



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXVII - БРОЈ 9

НИШ, 21. фебруар 2019.

Цена овог броја 140 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКО ВЕЋЕ

1.

На основу члана 100. став 3. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – одлука УС, 14/16, 76/18 и 95/18), члана 7. Одлуке о Буџетском фонду за заштиту животне средине Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр.76/09 и 104/18), члана 2. и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр.1/13, 95/16, 98/16, 124/16 и 144/16), Националног програма заштите животне средине („Службени гласник РС“, бр.12/10) и сагласности Министарства заштите животне средине Републике Србије бр.401-00-01590/2018-02, од 17.01.2019. године,

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној дана 21.02.2019. године, доноси

ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА НИША ЗА 2019. ГОДИНУ

I. Овим Програмом утврђују се извори, расподела и начин коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Ниша за 2019. годину, намењених за реализацију програма и пројеката и других активности у области заштите и унапређења животне средине на територији града Ниша у 2019. години. Средства Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Ниша за 2019. годину планирана су Одлуком о буџету Града Ниша за 2019. годину („Службени лист Града Ниша“, бр.118/18).

II. Планирани приходи у буџету Града Ниша за 2019. годину – средства Буџетског фонда из тачке I. овог Програма одређена су у укупном износу од **129.850.000,00 динара** који се остварују од накнаде за заштиту и унапређење животне средине која се наплаћује по Одлуци о накнади за заштиту и унапређење животне средине Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр.53/09 и 104/18), накнаде за загађивање животне средине која се наплаћује по Закону о заштити животне средине по Одлуци о буџету Града Ниша за 2019. годину.

Наменска неутрошена средства Буџетског фонда, одређена Одлуком о буџету Града Ниша за 2018. годину, Одлуком о буџету Града Ниша за 2019. годину укључена су у приход буџета Града Ниша.

III. Средства из тачке II. овог Програма користиће се у складу са наменом утврђеном Финансијским планом прихода и расхода Градске управе Града Ниша – Секретаријата за заштиту животне средине, за 2019. годину.

IV. Средства Буџетског фонда за заштиту животне средине у укупном износу од **129.850.000,00 динара** планирана су за реализацију програма праћења квалитета елемената животне средине – мониторинга и програма и пројеката управљања заштитом животне средине.

ПРОГРАМИ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЕЛЕМЕНАТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (МОНИТОРИНГ)

У складу са Законом о заштити животне средине јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности утврђених законом обезбеђује континуалну контролу и праћење стања елемената животне средине – мониторинг, реализацијом програмских активности праћења

степену загађења у свим сегментима животне средине (ваздух, комунална бука, површинске воде, земљиште, нејонизујуће зрачење, UV зрачење).

1. Средства Буџетског фонда из тачке II. овог Програма, у укупном износу од **12.700.000,00 динара** (средства за програме који се планирају у 2019. години у износу од 11.000.000,00 динара и пренете обавезе из 2018. године у износу од 1.700.000,00 динара), планирана на позицији 109, конто 4246 – Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге, користиће се наменски за финансирање годишњих програма мониторинга животне средине донетих у складу са Законом о заштити животне средине и посебним законима.

1.1. Програми планирани у 2019. години:

- Програм контроле квалитета ваздуха на територији града Ниша за 2019/2020. годину;
- Програм праћења стања и прогноза аерополена на територији града Ниша за 2019/2020. годину;
- Програм праћења нивоа комуналне буке на територији града Ниша за 2019/2020. годину;
- Програм праћења квалитета површинских вода на територији града Ниша за 2019/2020. годину;
- Програм испитивања загађености земљишта на територији града Ниша за 2019/2020. годину;
- Програм контролног мониторинга нејонизујућих зрачења на територији града Ниша у 2019. години;
- Програм мерења UV зрачења у животној средини на територији града Ниша у 2019. години.

За реализацију наведених програма мониторинга закључиће се уговори са овлашћеним стручним организацијама и установама, у складу са законом.

Резултати мониторинга биће доступни свим заинтересованим субјектима на интернет страници Градске управе Града Ниша и званичној интернет страници Секретаријата за заштиту животне средине, а достављаће се Агенцији за заштиту животне средине у складу са чланом 73. Закона о заштити животне средине.

1.2. Преузете обавезе по основу закључених уговора које се преносе у 2019. годину, у износу од **1.700.000,00 динара**, планирана на позицији 109, конто 4246 – Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге.

ПРОГРАМИ И ПРОЈЕКТИ УПРАВЉАЊА ЗАШТИТОМ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Средства буџетског фонда из тачке II. овог Програма, у укупном износу од **117.150.000,00 динара**, користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених законима из области заштите животне средине: подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката, програма заштите и развоја заштићених природних добара, инвестиционих, едукативних програма на јачању свести о значају заштите животне средине и здравља популације, информисање и објављивање података о стању животне средине, као и других активности у области заштите и унапређења животне средине у Граду Нишу.

2. Средства у износу од **65.450.000,00 динара** (средства за програме који се планирају у 2019. години у износу од 48.450.000,00 динара и пренете обавезе из 2018. године у износу од 17.000.000,00 динара), планирана на позицији 106, конто 4246 – Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге, користиће се за финансирање реализације програма у области управљања заштитом животне средине.

2.1. Програми планирани у 2019. години:

- Програм спровођења дезинсекције на територији града Ниша за 2019. годину;
- Програм очувања и унапређења зеленила у функцији заштите животне средине на јавним површинама на територији града Ниша;
- Програм ревитализације и унапређења зелене инфраструктуре „Парк шуме Бубањ“;
- Програм заштите Споменика природе „Заштићена стабла“ на територији града Ниша;
- Програм чишћења и уређења дивљих депонија на територији града Ниша;
- Мерење по налогу инспекције и у случају хемијског удеса;
- Надзор над спровођењем дезинсекције;
- Програм заштите и развоја заштићеног природног добра Лалиначка слатина;
- Програм озелењавања и уређења дворишта школских и предшколских установа;
- Израда планске документације за програме у области заштите животне средине;
- Проглашење споменика природе „Два стабла крупнолисног медунца у Чукљенику“;

- 2.2. Преузете обавезе из 2018. године, у износу од 17.000.000,00 динара, планирана на позицији 106, конто 4246 – Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге.
3. Средства у укупном износу од **700.000,00 динара**, планирана на позицији 105, у цињу редовног, благовременог, потпуног и објективног информисања и објављивања података о стању и квалитету животне средине, као и јавности рада Секретаријата, користиће се за:
- наставак континуираног одржавања и иновирања Интернет презентације Секретаријата за заштиту животне средине у циљу редовног, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине, као и јавности рада Секретаријата, у износу од 200.000,00 динара (пренете обавезе из 2018. године), конто 4232 – Компјутерске услуге;
 - израду едукативног материјала у циљу јачања свести о значају заштите животне средине, у износу од 500.000,00 динара, конто 4234 – Услуге информисања.
4. Средства у износу од **3.000.000,00 динара**, планирана на позицији 108, конто 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти, користиће се за финансирање и суфинансирање истраживачких и развојних програма чији учинак ће допринети заштити и унапређењу стања животне средине на територији града Ниша, а додељиваће се на основу Јавног конкурса.
5. Средства у износу од **4.000.000,00 динара**, планирана на позицији 116, конто 4819 – Дотације осталим непрофитним институцијама, користиће се за финансирање и суфинансирање пројеката Невладиног сектора у области заштите и унапређења животне средине, за које ће бити расписан и спроведен Јавни конкурс за доделу планираних средстава.
6. Средства у износу од **15.000.000,00 динара** (обавезе које се планирају у 2019. години у износу од 5.000.000,00 динара и пренете обавезе из 2018. године у износу од 10.000.000,00 динара), планирана на позицији 117, конто 4512 – Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, користиће се за унапређење пружања услуга у области заштите животне средине.
- Пренете обавезе обухватају активности:
- формирања и отварања Сакупљачке станице у оквиру Р.Ј. Рециклажни

центар ЈКП „Медиана“ – Ниш чија је намена прикупљање и разврставање рециклабилног и посебних токова отпада генерисаног на територији града Ниша, постављањем контејнера за прихват допремљеног отпадног материјала системом одвојеног сакупљања и подстицање рециклажне привреде у циљу унапређења пружања услуга управљања отпадом и комуналном хигијеном;

- обележавање – омеђавање тела депоније од околних суседних парцела.

У ту сврху ЈКП „Медиана“ Ниш спроводи поступак јавних набавки уз обезбеђивање средстава са ове позиције. Пребацивање средстава ЈКП „Медиана“ извршиће се након достављања неопходне документације о спроведеним предметним јавним набавкама.

7. Средства у износу од **29.000.000,00 динара**, планирана на позицији 115, конто 5124 – Опрема за заштиту животне средине, користиће се за набавку опреме за заштиту животне средине.

Опредељена средства на позицији заштите животне средине – функција 560 износе укупно: **129.850.000,00** динара у 2019. години и користиће се у складу са Програмом коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Ниша за 2019. годину.

V. Финансирање, односно суфинансирање активности из овог Програма, вршиће се у зависности од прилива средстава прикупљених у складу са Одлуком о буџетском фонду за заштиту животне средине Града Ниша. Уколико се приходи и примања Фонда у току буџетске године не остварују у планираном износу, расходи ће се извршавати по приоритетима које утврди Градоначелник Града Ниша а пре свега, обавезе утврђене законом и раније преузете уговорне обавезе.

VI. Средства из тачке II. овог Програма могу да се увећају за износ утврђен Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету Града Ниша за 2019. годину, као и за износ трансфера од других нивоа власти и донација, а могу се користити у складу са овим Програмом без претходне сагласности Министарства за заштиту животне средине Републике Србије на измене овог Програма.

VII. Извештај о коришћењу средстава Буџетског фонда, који се доставља Министарству заштите животне средине Републике Србије најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, садржаће образложења

реализације планираних активности и свих њихових измена.

VIII. Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе Града Ниша финансираће програме и пројекте на основу уговора или споразума о финансирању. Одобрење за финансирање сваког појединачног програма или пројекта одобрава Градоначелник Града Ниша.

IX. Пријаве програма и пројеката за суфинансирање и финансирање на основу расписаног Јавног конкурса достављаће се Градској управи Града Ниша – Секретаријату за заштиту животне средине, а Комисија, коју формира Градоначелник Града Ниша, ће вршити избор програма и пројеката, ако су у сагласности са предложеним Програмом коришћења средстава за 2019. годину.

X. Градска управа Града Ниша – Секретаријат за заштиту животне средине, може бити наручилац израде програма или пројекта за финансирање, по одобрењу Градоначелника Града Ниша, или по потреби расписати јавни позив за финансирање и суфинансирање програма и пројеката који су од интереса за Град.

XI. Реализацију овог Програма, као и надзор над извршавањем уговорених обавеза и реализацијом појединачних програма и пројеката, спроводи Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе Града Ниша.

Овај Програм објавити у Службеном листу Града Ниша.

Број: 169-16/2019-03
У Нишу, 21.02.2019. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Проф. др Милош Банђур, с.р.

2.

На основу члана 4, 49, 50. и 54. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017- I - др. закон и 95/2018), члана 56. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 67. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016), члана 24. и 25. Одлуке о Градској

управи града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 143/2016, 57/2017 и 138/2017), члана 94. и 96. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016 и 144/2016) и Одлуке о расписивању јавног конкурса за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 2/2019),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 21.02.2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ

I КАТАРИНА МИТРОВСКИ, дипломирани правник, бира се за заменика начелника Градске управе града Ниша, на основу спроведног Јавног конкурса за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша, број 9-2-1/2019-03 од 09.01.2019. године.

II Катарина Митровски, дипломирани правник, поставља се за заменика начелника Градске управе града Ниша, на пет година.

III Заменик начелника Градске управе града Ниша ступа на положај даном доношења решења о постављењу на положај.

IV Катарина Митровски, по престанку обављања дужности заменика начелника, распоредиће се код послодавца односно правног следбеника, на радно место одговарајуће по звању које има и за које испуњава услове

V Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Чланом 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да за службенике на положају у јединицама локалне самоуправе, права и дужности у име послодавца врши орган јединице локалне самоуправе надлежан за постављење службеника на положају, а чланом 97. да Градско веће доноси одлуку о избору кандидата у року од 15 дана од дана пријема листе кандидата.

Чланом 49. наведеног закона прописано је да градско веће поставља и разрешава заменика начелника управе, а чланом 50. закона да се заменик начелника управе поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Чланом 54. истог закона, прописано је да службеник којме је престао рад на положају има право да код послодавца буде распоређен на друго радно место за које испуњава услове.

Чланом 56. Закона о локалној самоуправи прописано је да начелника општинске управе, односно управе за поједине области поставља општинско веће, на основу јавног огласа, на пет година, а чланом 66. да се одредбе овог закона које се односе на општинско веће примењују на

градско веће, односно да се одредбе о општинској управи примењују и на градску управу.

Чланом 67. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016), прописано је да начелника градске управе поставља Градско веће, на основу јавног конкурса, на период од пет година. Начелник градске управе има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља дужност. Заменик начелника градске управа се поставља на исти начин и под истим условима као начелник градске управе.

Чланом 24. Одлуке о Градској управи града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 143/2016, 57/2017 и 138/2017) прописано је да радом Градске управе града Ниша руководи начелник кога поставља Градско веће на пет година, на основу јавног огласа, а чланом 25. да начелник Градске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност, као и да се заменик начелника Градске управе поставља на исти начин и под истим условима као и начелник.

На основу члана 95, 102. и 103. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе и Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Ниша, Служби за послове Скупштине града, Служби за послове Градоначелника, Служби за послове Градског већа, Канцеларији за локални економски развој и пројекте, Правобранилаштву града Ниша, Канцеларији заштитника грађана, Буџетској инспекцији града Ниша и Служби за интерну ревизију органа и служби града Ниша, број 549-7/2018-03 од 08.05.2018. године и број 64-10/2019-03 од 24.01.2019. године, Одлуком о расписивању јавног конкурса за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша покренут је поступак за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 2/2019).

На основу члана 95. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе и Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016), Решењем о образовању Конкурсне комисије за избор заменика начелника Градске управе града Ниша број 1485-14/2018-03 од 11.12.2018. године образована је Конкурсна комисија за избор заменика начелника Градске управе града Ниша.

Јавни конкурс за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша, број 9-2-1/2019-03 од 09.01.2019. године, објављен је на званичном сајту Града Ниша 14.01.2019. године, године, <http://www.ni.rs/konkursi/>, а у Дневним новинама „Блиц“, које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије, дана

14.01.2019. године, објављено је обавештење о расписивању јавног конкурса за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша и адреса интернет презентације на којој је објављен конкурс.

У тексту конкурса наведено је да неблагоприятне, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, конкурсна комисија одбацује закључком против кога се може изјавити жалба Жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема закључка.

Чланом 103. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да неблагоприятне, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, конкурсна комисија одбацује закључком против кога се може изјавити жалба жалбеној комисији, док је ставом 3. истог члана прописано да жалба не задржава извршење закључка.

Услови за запослење прописани су чланом 80. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, док су услови за рад на радном месту заменика начелника Градске управе града Ниша оглашени сходно члану 66. Статута Града Ниша и члану 34. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Ниша, Служби за послове Скупштине града, Служби за послове Градоначелника, Служби за послове Градског већа, Канцеларији за локални економски развој и пројекте, Правобранилаштву града Ниша, Канцеларији заштитника грађана, Буџетској инспекцији града Ниша и Служби за интерну ревизију органа и служби града Ниша (у даљем тексту: Правилник), и то: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци.

Конкурсна комисија донела је Одлуку о утврђивању критеријума и мерила за оцену стручних оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку за избор заменика начелника Градске управе града Ниша, број 1616-2/2018-03 од 24.12.2018. године.

Конкурсна комисија је на седници одржаној 01.02.2019. године констатовала да су на јавни конкурс за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша приспеле укупно две пријаве, а након тога, у складу са чланом 16. Уредбе о спровођењу интерног и јавног

конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016) прегледала пријаве и доказе које су кандидати уз пријаву доставили.

Конкурсна комисија је истог дана, на основу члана 105. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе и члана 16. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе саставила списак кандидата који су уз пријаву доставили сва тражена документа по конкурсу, који испуњавају услове за заменика начелника Градске управе града Ниша и међу којима се спроводи изборни поступак и то:

1. Десанка Спасић, дипломирани правник, из Ниша, пријава број: 111-1/1-2019-03 од 21.01.2019. године и
2. Катарина Митровски, дипломирани правник, из Ниша, пријава број: 111-1/2-2019-03 од 29.01.2019. године

У складу са текстом конкурса за ово радно место је оглашено да ће се у изборном поступку проверавати:

1. Стручне оспособљености за рад на положају заменика начелника Градске управе града Ниша – увидом у податке из пријаве на јавни конкурс и приложене доказе уз пријаву и усмено, путем разговора
2. Знање, из области система локалне самоуправе усмено, путем разговора и то познавања:
 - Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон и 47/2018),
 - Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017- I - др. закон и 95/2018)
 - Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016 и 104/2016 - други закон) – усмено путем разговора.
3. Вештина комуникације, усмено, путем разговора.

Наведеним кандидатима благовремено су достављена писана обавештења да ће се усмени разговор, за проверу стручних оспособљености, знања и вештина са кандидатима, обавити 07. фебруара 2019. године.

Кандидат Десанка Спасић је дана 07.02.2019. године, писаним путем број 603/2019-24 обавестила Градско веће Града Ниша преко

Градске управе града Ниша, да повлачи своју пријаву на јавни конкурс за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе Града Ниша и није приступила разговору у време одређено достављеним обавештењем, па самим тим није учествовала у изборном поступку.

Конкурсна комисија је пре почетка усменог разговора, на седници одржаној 07.02.2019. године, утврдила питања и одговоре за сваку од области, која ће бити постављена кандидатима.

У складу са обавештењем послатим кандидатима о датуму и термину одржавања усменог разговора, Комисија је по утврђеном редоследу у периоду од 11,30 до 12,00 сати обавила усмени разговор са кандидатом за заменика начелника Градске управе Града Ниша, Катарином Митровски а кандидат је остварио следећи резултат.

Сваки члан Комисије вреднује оценама од 1 до 3 одговоре кандидата на постављена питања, а према критеријумима које је Комисија унапред одредила Одлуком о утврђивању критеријума и мерила за оцену стручних оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку за избор начелника Градске управе града Ниша, број 1616-2/2018-03 од 24.12.2018. године.

Из просечних оцена свих чланова Комисије за сваког кандидата изводи се укупна просечна оцена. Просечна вредност оцена рачуна се само оном кандидату којег је сваки члан Конкурсне комисије вредновао оценом 2 или 3, у складу са чланом 22. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Стручне оспособљености, знања и вештине комуникације проверавани су усмено, путем разговора, а у складу са Одлуком о утврђивању критеријума и мерила за оцену стручних оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку за избор начелника Градске управе града Ниша и текстом јавног конкурса.

КАТАРИНА МИТРОВСКИ

- **Питања за проверу стручних оспособљености за рад на положају заменика начелника Градске управе града Ниша** усмено, путем разговора – два члана Комисије су одговоре кандидата на сва постављена питања вредновали оценом 3, јер је по њиховом мишљењу кандидат тачно и у потпуности одговорио на сва постављена питања, један члан Комисије је одговор на једно од питања вредновао оценом 2 јер је по његовом мишљењу кандидат делимично тачно или непотпуно одговорио на постављено

питање, а остала питања је вредновао оценом 3.

- **Питања за проверу знања из области система локалне самоуправе** познавање Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – други закон и 101/2016 – други закон и 47/2018), Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017 и 113/2017 – други закон), Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016 и 104/2016) – два члана Комисије су одговоре кандидата на сва постављена питања вредновали оценом 3, јер је по њиховом мишљењу кандидат тачно и у потпуности одговорио на сва постављена питања, а једна члан Комисије је одговор на једно од питања вредновао оценом 2 јер је по његовом мишљењу кандидат делимично тачно или непотпуно одговорио на постављено питање а остала питања је вредновао оценом 3.

- **Питања за проверу вештине комуникације** – усмено, путем разговора, сви чланови Комисије су одговоре на постављена питања кандидата вредновали оценом 3, јер је по њиховом мишљењу изразито добра вештина комуникације (кандидат је у комуникацији отворен, непосредан, прецизан, има изузетно изражену позитивну мотивацију за рад на положају, поседује способност формулисања идеја и њиховог саопштавања саговорницима)

Укупна просечна оцена коју је кандидат Катарина Митровски остварила у изборном поступку је 2,90.

Комисија је на основу постигнутих резултата које је кандидат показао на провери стручних оспособљености и знања, резултата вештина и исказане мотивације за рад на радном месту, саставила Листу кандидата који су са најбољим резултатом испунили мерила прописана за избор, на коју је уврстила Катарину Митровски, са израчунатом просечном оценом 2,90.

Конкурсна комисија је сагласно члану 96. и 97. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе доставила Листу кандидата са Записником о раду Комисије, Градском већу Града Ниша, ради доношења одлуке о избору кандидата.

Катарина Митровски рођена је 1981. године у Нишу.

Завршила је средњу Правно-биротехничку школу у Нишу и стекла стручни назив „правни

техничар“, а након средње школе уписала Правни факултет Универзитета у Нишу школске 2000/2001.године, а школске 2005/2006 године наставља студије четврте године на Правном факултету у Новом Саду на Универзитету Привредна академија, на коме је дипломирала 2007. године и стекла стручни назив „дипломирани правник“. Сада је на мастер студијама Економског факултета Универзитета у Нишу.

Има положен државни стручни испит 2010. године.

Запослена је у Градској управи града Ниша, на неодређено време, почев од 05.10.2007. године, а као дипломирани правник обављала је послове следећих радних места:

„Шеф Службе начелника Градске управе“ од 30.06.2018. и даље;

„Вршилац дужности заменика начелника Градске управе града Ниша“ од 23.08.2017. до 29.06.2018. године, са овлашћењима и одговорностима у вези са руковођењем и усклађивањем рада Градске управе;

„Шеф Службе начелника Градске управе“ од 05.01.2017. године до 22.08.2018. године, на ком радном месту је између осталог, руководила, организовала и планирала рад службе, страла се о законитом, правилном и благовременом обављању послова у Служби, координирала и обављала послове из области управљања људским ресурсима;

„Руководилац је сектора за грађанска стања“ од 16.09.2016. године 31.12.2016.године, на ком радном месту је, између осталог организовала извршавање најсложенијих послова у области грађанских стања и послова вођења бирачког списка, давала стручна упутства и сернице запсленима у сектору;

„Помоћник начелника управе“ је од 11.07.2016.године до 15.09.2016. године, на ком радном месту је, између осталог организовала извршавање најсложенијих послова у области грађанских стања и послова вођења бирачког списка, давала стручна упутства и смернице запсленима у сектору;

„Координатор за послове управљања људским ресурсима у Градској управи“ је од 01.04.2015.године до 10.07.2016.године, на ком радном месту је, између осталог, вршила анализу послова у Градској управи, предлагала мере за оптимизацију систематизације и унапређење рада, учествовала у изради нацрта Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, координисала спровођење обука, пратила реализацију Стратегије реформе државне управе и локалне самоуправе и образовања, учествовала у пројектима од значаја за унапређење управљања људским ресурсима;

„Правни послови у остваривању права особа са инвалидитетом“ обавља од 30.04.2011.године до 31.03.2015.године;

„Послови правне помоћи особама са инвалидитетом и превођење на знаковни језик“ обавља од 30.04.2009. године до 31.03.2011.године;

На радном месту „За радне односе и опште послове“ је од 05.10.2007.године до 29.04.2009.године;

У периоду од 18.07.2007.године од 04.10.2007. године, ангажована је по уговору о обављању привремених и повремених послова за обављање послова правне помоћи особама са инвалидитетом и комуникацију између запослених у Градској управи и странака-глувих и наглувих лица.

У периоду од августа 2005. године до марта 2007.године, била је запослена у заштитној радионици штампарији „Вук Караџић“ Ниш, где је, у наведеном периоду обављала правне послове.

У делу Додатног професионално искуства именована је за руководиоца финансијског управљања и контроле у органима града Ниша; члан је мреже и сарадник на пројекту „Управљање људским ресурсима у локалној самоуправи“ који се спроводи у сарадњи са Министарством државне управе и локалне самоуправе, СКГО и Канцеларијом Савета Европе у Београду; сарадник је и тренер Агенције за борбу против корупције, у делу који се односи на етику и интегритет у јавној администрацији; члан је радног тима, испред града Ниша, за израду Локаног антикорупцијског плана; завршила је обуку из области јавних политика Европске уније, на Правном факултету у Нишу.

Решењем министра правде Републике Србије, именована је за сталног судског тумача за знаковни језик, за подручје Вишег суда у Нишу и уписана је у регистар сталних судских тумача.

Добро влада енглеским језиком (боравак у Чешкој и Шпанији у својству преводиоца за интернационални знаковни језик уз комуникацију на енглеском језику), има завршен курс основног нивоа познавања италијанског језика, познавање оперативног система Windows.

На основу свега наведеног, ценећи стручне и професионалне карактеристике именоване као и показане резултате у изборном поступку, Градско веће Града Ниша доноси Решење о постављењу Катарине Митровски, дипломираног правника из Ниша, за заменика начелника Градске управе града Ниша, на пет година.

У складу са чланом 99. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе службеник ступа на положај даном доношења решења о постављењу на положај заменика начелника Градске управе града Ниша.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против решења о постављењу на положај начелника Градске управе града Ниша жалба није допуштена, али може да се покрене управни спор пред Управним судом у Београду, Немањина 9, у року од 30 дана од дана достављања решења кандидатима који су учествовали у изборном поступку.

Решење доставити: Катарини Митровски, Градској управи града Ниша – Служби начелника Градске управе, Секретаријату за финансије и архиви Градског већа Града Ниша.

Број: 169-17/2019-03
У Нишу, 21.02.2019. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Проф. др Милош Банђур, с.р.

3.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017- I - др. закон и 95/2018), члана 56. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016) и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016 и 144/2016)

Градско веће Града Ниша, на седници од 21.02.2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Разрешава се Ивана Петровић, дипломирани правник, дужности вршиоца дужности заменика начелника Градске управе града Ниша.

II Ово решење објавити у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 169-19/2019-03
У Нишу, 21.02.2019. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Проф. др Милош Банђур, с.р.

4.

На основу члана 94. став 6 Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник Републике Србије“, број 68/2015, 41/2018, 44/2018 – др. закон и 83/2018), члана 56. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016) и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016 и 144/2016),

Градско веће града Ниша, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНЕ У ОКВИРУ ТАКСИ
ТАРИФЕ ПО КОЈОЈ СЕ ТАКСИ ПРЕВОЗ
МОРА ОБАВЉАТИ НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА НИША

Члан 1

Овим решењем утврђује се цена у оквиру такси тарифе по којој се такси превоз мора обављати на територији Града Ниша:

Редни број	Назив	Тарифа I (динара)	Тарифа II (динара)	Тарифа III (динара)
1.	Старт	110	110	110
2.	Вожња по пређеном километру	40	50	65
3.	Чекање по часу	500	500	500

У цене такси превоза урачунати су и превоз пртљага путника и долазак на адресу по позиву.

Члан 2

Тарифа I примењује се радним данима и суботом у времену од 06:00-22:00 часова.

Тарифа II примењује се у времену од 22:00-06:00 часова, у дане државних празника и недељом.

Тарифа III примењује се ван града.

Члан 3

Такси превозници су дужни да своје ценовнике услуга и мерне инструменте ускладе са овим решењем.

Члан 4

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о утврђивању цене у оквиру такси тарифе по којој се такси превоз мора обављати на територији града ниша („Сл. лист Града Ниша“, број 53/2018).

Члан 5

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 169-20/2019-03

У Нишу, 21.02.2019. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Проф. др Милош Банђур, с.р.

5.

На основу члана 48. Одлуке о буџету Града Ниша за 2019. годину („Службени лист Града Ниша“, број 118/2018) и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/13, 95/2016 и 98/2016, 124/2016 и 144/2016),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној дана 21.02.2019. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА
„РЕКОНСТРУКЦИЈА И САНАЦИЈА
ОБЈЕКТА ДОМА ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ
ДУШКО РАДОВИЋ У НИШУ“

I Град Ниш прихвата реализацију пројекта „Реконструкција и санација објекта Дома за децу и омладину *Душко Радовић* у Нишу“, који је одобрен за реализацију на основу Програма обнове и унапређења објекта јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је утврђен Закључком Владе Републике Србије број 351-3817/2016 од 8. априла 2016. године и Програма о изменама и допунама Програма обнове и унапређења објекта јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је усвојен Закључком Владе Републике Србије број 351-9647/2016 од 11. октобра 2016. године и број 351-562/2017-1 од 24. јануара 2017. године.

II Општи циљ пројекта је унапређење објекта јавне намене у области образовања, здравства и социјалне заштите.

Сврха реализације пројекта је реконструкција и санација објекта Дома за децу и омладину „Душко Радовић“ у Нишу, ради побољшања положаја ранљивих категорија становништва (деца и омладина без родитељског старања) као и услова рада запослених у Дому за децу и омладину „Душко Радовић“ у Нишу.

III Реконструкција и санација објекта Дома за децу и омладину „Душко Радовић“ у Нишу се

финансира средствима Републике Србије преко Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије, а по Програму обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите.

IV Укупна вредност пројекта, односно реконструкције и санације ће се утврдити након усаглашавања предмера и предрачуна радова и потписивања Уговора са Канцеларијом за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије.

V Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије финансира извођење радова на реконструкцији и санацији објекта Дома за децу и омладину „Душко Радовић“ у Нишу у целокупном износу, с тим да средства за извођење радова преноси директно извођачу, а ПДВ пребацује на рачун Града Ниша, обзиром да је Град Ниш обвезник ПДВ-а.

VI Евентуалне неподвижене радове, вишкове и додатне радове финансираће Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије, у складу са позитивним законским прописима.

VII Обавеза Града Ниша је да изради и финансира израду пројектно техничке документације, у складу са Смерницама за израду техничке документације Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије, да прибави потребна одобрења за извођење радова, да обезбеди план превентивних мера и координатора за безбедност при извођењу радова, да обезбеди стручни надзор над извођењем радова, да обезбеди технички преглед изведених радова и прибави одобрење за употребу изведених радова.

VIII Овлашћује се Градоначелник Града Ниша да у име Града закључи Уговор са Канцеларијом за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије.

IX Пројектом управља Канцеларија за управљање јавним улагањима, а за праћење реализације пројекта је задужена Канцеларија за локални економски развој и пројекте.

X Налаже се Канцеларији за локални економски развој и пројекте, да у оквиру својих надлежности реализује ово решење, односно да обезбеди пројектно-техничку документацију, прибави потребна одобрења за извођење радова, обезбеди план превентивних мера и координатора за безбедност при извођењу радова, обезбеди стручни надзор над извођењем радова, обезбеди технички преглед изведених радова и прибави одобрење за употребу изведених радова.

XI Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша.“

Образложење

Влада Републике Србије усвојила је Закључак број 351-3817/2016 од 08.04.2016. године о усвајању Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, обзиром да су јавни објекти у Србији у датим областима углавном изграђени у време или између два светска рата или после рата, па је неопходна потреба за њиховом свеобухватном обновом и унапређењем. У оквиру овог програма обнове и Програма о изменама и допунама Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је усвојен Закључком Владе Републике Србије број 351-9647/2016 од 11. октобра 2016. године и број 351-562/2017-1 од 24. јануара 2017. године, предвиђена је и обнова и санација Дома за децу и омладину „Душко Радовић“ у Нишу, кроз реализацију пројекта „Реконструкција и санација објекта Дома за децу и омладину Душко Радовић у Нишу“.

Општи циљ пројекта је унапређење објекта јавне намене у области здравства, образовања и социјалне заштите.

Сврха реализације пројекта је реконструкција и санација објекта Дома за децу и омладину „Душко Радовић“ у Нишу, ради побољшања положаја ранљивих категорија становништва (деца и омладина без родитељског старања) као и услова рада запослених у Дому за децу и омладину „Душко Радовић“ у Нишу.

Овим пројектом је предвиђена, реконструкција водоводне и канализационе мреже, санација санитарних чворова, реконструкција кровне конструкције и кровног покривача, замена подне облоге у просторијама у којима је то неопходно, замена унутрашње столарије и делимична замена спољашње столарије, санација фасадне облоге, замена фасаде од поцинкованог лима фасадом енергетски ефикаснијом, постављање соларних панела на металној подконструкцији ради побољшања енергетске ефикасности објекта, санација термотехничких инсталација, што обухвата санација на постојећим термотехничким инсталацијама: котларницу на лако течном гориву, инсталацију топловодног централног грејања, инсталацију вентилације и грејања кухиње, инсталацију за централну припрему топле санитарне воде.

Реконструкцијом овог објекта деца и омладина без родитељског старања добиће боље услове здравствене заштите у адекватном простору, а радници боље услове рада.

Реконструкција и санација објекта Дома за децу и омладину „Душко Радовић“ у Нишу се финансира средствима Републике Србије преко Канцеларије за управљање јавним улагањима, а

по Програму обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите.

Укупна вредност пројекта, односно реконструкције и санације ће се утврдити након усаглашавања предмера и предрачуна радова и закључења Уговора.

Обавеза Града Ниша је да изради и финансира пројектно техничку документацију у складу са Смерницама за израду техничке документације Канцеларије за управљање јавним улагањима, да прибави потребна одобрења за извођење радова, да обезбеди план превентивних мера и координатора за безбедност при извођењу радова, да обезбеди стручни надзор над извођењем радова, да обезбеди технички преглед изведених радова и прибави одобрење за употребу изведених радова

На основу свега напред изложеног, као и због значаја овог пројекта за побољшање животног стандарда и квалитета услуга које се пружају ранљивим категоријама становништва (деца и омладина без родитељског старања), као и услова рада запослених у Дому за децу и омладину „Душко Радовић“ у Нишу, Градско веће Града Ниша је одлучило као у диспозитиву овог решења.

Број: 169-23/2019-03

У Нишу, 21.02.2019. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Проф. др Милош Банђур, с.р.

6.

На основу члана 48. Одлуке о буџету Града Ниша за 2019. годину („Службени лист Града Ниша“, број 118/18) и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/13, 95/2016 и 98/2016, 124/2016 и 144/2016),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној дана 21.02.2019. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „АДАПТАЦИЈА, САНАЦИЈА, ПАРТЕРНО УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ОБЈЕКТА ГИМНАЗИЈЕ СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ У НИШУ

I Град Ниш прихвата реализацију пројекта „Адаптација, санација, партерно уређење и унапређење енергетске ефикасности објекта

Гимназије Светозар Марковић у Нишу“, који је одобрен за реализацију на основу Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је утврђен Закључком Владе Републике Србије број 351-3817/2016 од 8. априла 2016. године и Програма о изменама и допунама Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је усвојен Закључком Владе Републике Србије број 351-562/2017-01 од 24.01.2017. године и број 351-8764/2017 од 22.09.2017.године.

II Општи циљ пројекта је унапређење објекта јавне намене у области образовања, здравства и социјалне заштите.

Сврха реализације пројекта је адаптација, санација, партерно уређење и унапређење енергетске ефикасности објекта Гимназије „Светозар Марковић“ у Нишу.

III Адаптација, санација, партерно уређење и унапређење енергетске ефикасности објекта Гимназије „Светозар Марковић“ у Нишу се финансира средствима Републике Србије преко Канцеларије за управљање јавним улагањима Републике Србије, а по Програму обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите.

IV Укупна вредност пројекта ће се утврдити након усаглашавања предмера и предрачуна радова и потписивања Уговора са Канцеларијом за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије.

V Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије финансира пројекат у целокупном износу, с тим да средства за извођење радова преноси директно извођачу, а средства предвиђена за ПДВ пребацује на рачун Града Ниша, обзиром да је Град Ниш обвезник ПДВ-а.

VI Евентуалне неподвижене радове, вишкове и додатне радове финансираће Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије у складу са позитивним законским прописима.

VII Обавеза Града Ниша је да изради и финансира израду пројектно техничке документације, у складу са Смерницама за израду техничке документације Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије, да прибави потребна одобрења за извођење радова, да обезбеди план превентивних мера и координатора за безбедност при извођењу радова, да обезбеди стручни надзор над извођењем радова, да обезбеди технички преглед изведених радова и прибави одобрење за употребу изведених радова.

VIII Овлашћује се Градоначелник Града Ниша да у име Града закључи Уговор са

Канцеларијом за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије.

IX Пројектом управља Канцеларија за јавна улагања Владе Републике Србије, а за праћење реализације пројекта је задужена Канцеларија за локални економски развој и пројекте.

X Налаже се Канцеларији за локални економски развој и пројекте, да у оквиру својих надлежности реализује ово решење, односно да обезбеди пројектно-техничку документацију, прибави потребна одобрења за извођење радова, обезбеди план превентивних мера и координатора за безбедност при извођењу радова, обезбеди стручни надзор над извођењем радова, обезбеди технички преглед изведених радова и прибави одобрење за употребу изведених радова.

XI Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша.“

Образложење

Влада Републике Србије усвојила је Закључак број 351-3817/2016 од 08.04.2016. године о усвајању Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, обзиром да су јавни објекти у Србији у датим областима углавном изграђени у време или између два светска рата или после рата, због чега је неопходна њихова свеобухватна обнова и унапређење. У оквиру овог програма обнове и Програма о изменама и допунама Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је усвојен Закључком Владе Републике Србије број број 351-562/2017-01 од 24.01.2017. године и број 351-8764/2017 ОД 22.09.2017.године, предвиђена је адаптација, санација, партерно уређење и унапређење енергетске ефикасности објекта Гимназије Светозар Марковић у Нишу.

Општи циљ пројекта је унапређење објекта јавне намене у области образовања, здравства и социјалне заштите.

Сврха реализације пројекта је адаптација, санација, партерно уређење и унапређење енергетске ефикасности објекта Гимназије „Светозар Марковић“ у Нишу.

Пројектом су предвиђени радови на замени постојећих подова, поправци унутрашње столарије, замени светларника и ограде у степенишном простору, реконструкцији сале за физичко васпитање са свлачионицама и замени постојеће столарије, замени дрвених портала, глетовање и кречење целог објекта, комплетно партерно уређење објекта укључујући постојеће спортске терене, коловозне и пешачке површине, одводњавање и ограду око ботаничке баште и целог дворишта.

Пројекат се финансира средствима Републике Србије преко Канцеларије за управљање јавним улагањима Републике Србије, а по Програму обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите.

Укупна вредност пројекта, односно адаптације, санације и партерног уређења ће се утврдити након усаглашавања предмера и предрачуна радова и закључења Уговора.

Обавеза Града Ниша је да изради и финансира пројектно техничку документацију у складу са Смерницама за израду техничке документације Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије, да прибави потребна одобрења за извођење радова, да обезбеди план превентивних мера и координатора за безбедност при извођењу радова, да обезбеди стручни надзор над извођењем радова, да обезбеди технички преглед изведених радова и прибави одобрење за употребу изведених радова

На основу свега напред изложеног, као и због унапређења услова образовања и васпитања на теритрији Града Ниша, Градско веће Града Ниша је одлучило као у диспозитиву овог решења.

Број: 169-24/2019-03

У Нишу, 21.02.2019. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Проф. др Милош Банђур, с.р.

7.

На основу члана 48. Одлуке о буџету Града Ниша за 2019. годину („Службени лист Града Ниша“, број 118/18) и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/13, 95/2016 и 98/2016, 124/2016 и 144/2016),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној дана 21.02.2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „САНАЦИЈА, АДАПТАЦИЈА, РЕКОНСТРУКЦИЈА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ КОМПЛЕКСА ЗАВОДА ЗА ВАСПИТАВАЊЕ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ У НИШУ“

I Град Ниш прихвата реализацију пројекта „Санација, адаптација, реконструкција и унапређење енергетске ефикасности комплекса

Завода за васпитавање деце и омладине у Нишу“ који је одобрен за реализацију на основу Програма обнове и унапређења објекта јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је утврђен Закључком Владе Републике Србије број 351-3817/2016 од 8. априла 2016. године и Програма о изменама и допунама Програма обнове и унапређења објекта јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је усвојен Закључком Владе Републике Србије број 351-562/2017-01 од 24.01.2017. године и број 351-8764/2017 од 22.09.2017.године.

II Општи циљ пројекта је унапређење објекта јавне намене у области образовања, здравства и социјалне заштите.

Сврха реализације пројекта „Санација, адаптација, реконструкција и унапређење енергетске ефикасности комплекса *Завода за васпитавање деце и омладине у Нишу*“ је санација, адаптација, реконструкција, и унапређење енергетске ефикасности објекта „Завод за васпитавање омладине у Нишу“.

III Пројекат се финансира средствима Републике Србије преко Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије, а по Програму обнове и унапређења објекта јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите.

IV Укупна вредност пројекта ће се утврдити након усаглашавања предмера и предрачуна радова и потписивања Уговора са Канцеларијом за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије.

V Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије финансира пројекат у целокупном износу, с тим да средства за извођење радова преноси директно извођачу, а ПДВ пребацује на рачун Града Ниша, јер је Град Ниш обвезник ПДВ-а.

VI Евентуалне непредвиђене радове, вишкове и додатне радове финансираће Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије у складу са позитивним законским прописима.

VII Обавеза Града Ниша је да изради и финансира израду пројектно техничке документације, у складу са Смерницама за израду техничке документације Канцеларије за управљање јавним улагањима, да прибави потребна одобрења за извођење радова, да обезбеди план превентивних мера и координатора за безбедност при извођењу радова, да обезбеди стручни надзор над извођењем радова, да обезбеди технички преглед изведених радова и прибави одобрење за употребу изведених радова.

VIII Овлашћује се Градоначелник Града Ниша да у име Града закључи Уговор са Канцеларијом за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије.

IX Пројектом управља Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе републике Србије, а за праћење реализације пројекта је задужена Канцеларија за локални економски развој и пројекте.

X Налаже се Канцеларији за локални економски развој и пројекте, да у оквиру својих надлежности реализује ово решење, односно да обезбеди пројектно-техничку документацију, прибави потребна одобрења за извођење радова, обезбеди план превентивних мера и координатора за безбедност при извођењу радова, обезбеди стручни надзор над извођењем радова, обезбеди технички преглед изведених радова и прибави одобрење за употребу изведених радова.

XI Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша.“

Образложење

Влада Републике Србије усвојила је Закључак број 351-3817/2016 од 08.04.2016. године о усвајању Програма обнове и унапређења објекта јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, обзиром да су јавни објекти у Србији у датим областима углавном изграђени у време или између два светска рата или после рата, па је неопходна потреба за њиховом свеобухватном обновом и унапређењем. У оквиру овог програма обнове и Програма о изменама и допунама Програма обнове и унапређења објекта јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је усвојен Закључком Владе Републике Србије број број 351-562/2017-01 од 24.01.2017. године и број 351-8764/2017 од 22.09.2017.године, предвиђена је санација, адаптација, реконструкција и унапређења енергетске ефикасности комплекса „Завода за васпитавање деце и омладине у Нишу“.

Општи циљ пројекта је унапређење објекта јавне намене у области здравства, образовања и социјалне заштите.

Сврха реализације пројекта је санација, адаптација, реконструкција и унапређење енергетске ефикасности објекта „Завод за васпитавање омладине у Нишу“.

Пројекат се финансира средствима Републике Србије преко Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије, а по Програму обнове и унапређења објекта јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите.

Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије финансира пројекат у целокупном износу, с тим да средства за извођење радова преноси директно извођачу, а ПДВ пребацује на рачун Града Ниша, јер је Град Ниш обвезник ПДВ-а.

Пројектом су предвиђени радови на санацији, адаптацији и реконструкцији објекта „Завода за васпитање омладине у Нишу“, са свим пратећим објектима и партерним уређењем, а изводе се у циљу побољшања услова коришћења објекта, поправке и замене појединих оштећених делова инсталација и опреме, укидања постојеће котларнице на чврсто гориво и прикључења на систем даљинског грејања, као и повећања енергетске ефикасности објекта у комплексу.

Укупна вредност пројекта ће се утврдити након усаглашавања предмера и предрачуна радова и потписивања Уговора са Канцеларијом за управљање јавним улагањима Републике Србије.

Обавеза Града Ниша је да изради и финансира пројектно техничку документацију у складу са Смерницама за израду техничке документације Канцеларије за управљање јавним улагањима, да прибави потребна одобрења за извођење радова, да обезбеди план превентивних мера и координатора за безбедност при извођењу радова, да обезбеди стручни надзор над извођењем радова, да обезбеди технички преглед изведених радова и прибави одобрење за употребу изведених радова

На основу свега напред изложеног, као избор унапређења услова образовања и васпитања на теритрији Града Ниша, Градско веће Града Ниша је одлучило као у диспозитиву овог решења.

Број: 169-25/2019-03
У Нишу, 21.02.2019. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Проф. др Милош Банђур, с.р.

8.

На основу члана 48. Одлуке о буџету Града Ниша за 2019. годину („Службени лист Града Ниша“, број 118/2018) и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/13, 95/2016 и 98/2016, 124/2016 и 144/2016),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној дана 21.02.2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „САНАЦИЈА, РЕКОНСТРУКЦИЈА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ОСНОВНЕ ШКОЛА ВОЖД КАРАЂОРЂЕ, СПРАТНОСТИ ПО+ПР+1+ПК, НА КП.БР.1636/1, К.О. НИШ ЋЕЛЕ КУЛА У НИШУ“

I Град Ниш прихвата реализацију пројекта „Санација, реконструкција и унапређење енергетске ефикасности Основне школе Вожд Карађорђе спратности По+П+1+ПК, на кп.бр.1636/1, к.о. Ниш Ћеле Кула у Нишу“ који је одобрен за реализацију на основу Програма обнове и унапређења објекта јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је утврђен Закључком Владе Републике Србије број 351-3817/2016 од 8. априла 2016. године и Програма о изменама и допунама Програма обнове и унапређења објекта јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је усвојен Закључком Владе Републике Србије број 351-8764/2017 од 22. септембра 2017. године и број 351-562/2017-1 од 24. јануара 2017. године.

II Општи циљ пројекта је унапређење објекта јавне намене у области образовања, здравства и социјалне заштите.

Сврха реализације пројекта је реконструкција, санација и унапређење енергетске ефикасности објекта Основне школе „Вожд Карађорђе“ у Нишу.

III Пројекат се финансира средствима Републике Србије преко Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије, а по Програму обнове и унапређења објекта јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите.

IV Укупна вредност пројекта, односно реконструкције и санације ће се утврдити након усаглашавања предмера и предрачуна радова и потписивања Уговора између Града Ниша и Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије.

V Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије финансира пројекат у целокупном износу, с тим да средства за извођење радова преноси директно извођачу, а средства ПДВ-а пребацује на рачун Града Ниша, обзиром да је Град Ниш обвезник ПДВ-а.

VI Евентуалне непредвиђене радове, вишкове и додатне радове финансираће Канцеларија за управљање јавним улагањима

Владе Републике Србије у складу са позитивним законским прописима.

VII Обавеза Града Ниша је да изради и финансира израду пројектно техничке документације, у складу са Смерницама за израду техничке документације Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије, да прибави потребна одобрења за извођење радова, да обезбеди план превентивних мера и координатора за безбедност при извођењу радова, да обезбеди стручни надзор над извођењем радова, да обезбеди технички преглед изведених радова и прибави одобрење за употребу изведених радова.

VIII Овлашћује се Градоначелник Града Ниша да у име Града закључи Уговор са Канцеларијом за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије.

IX Пројектом управља Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије, а за праћење реализације пројекта је задужена Канцеларија за локални економски развој и пројекте.

X Налаже се Канцеларији за локални економски развој и пројекте, да у оквиру својих надлежности реализује ово решење, односно да обезбеди пројектно-техничку документацију, прибави потребна одобрења за извођење радова, обезбеди план превентивних мера и координатора за безбедност при извођењу радова, обезбеди стручни надзор над извођењем радова, обезбеди технички преглед изведених радова и прибави одобрење за употребу изведених радова.

XI Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша.“

Образложење

Влада Републике Србије усвојила је Закључак број 351-3817/2016 од 08.04.2016. године о усвајању Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, обзиром да су јавни објекти у Србији у овим областима углавном изграђени у време или између два светска рата или после рата, због чега је потребна њихова обнова и унапређење. У оквиру овог Програма обнове и Програма о изменама и допунама Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите, који је усвојен Закључком Владе Републике Србије број 351-9644/2016 од 11. октобра 2016. године и број 351-562/2017-1 од 24. јануара 2017. године, предвиђена је и обнова и санација Основне школе „Вожд Карађорђе“ у Нишу, кроз реализацију пројекта „Санација, реконструкција и унапређење енергетске ефикасности основне школа Вожд Карађорђе

спратности По+П+1+Пк, на кп.бр.1636/1, к.о. Ниш *Теле Кула* у Нишу“.

Пројекат се финансира средствима Републике Србије преко Канцеларије за управљање јавним улагањима Републике Србије, а по Програму обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите.

Укупна вредност пројекта ће се утврдити након усаглашавања предмера и предрачуна радова и потписивања Уговора између Града Ниша и Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије

Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије финансира пројекат у целокупном износу, с тим да средства за извођење радова преноси директно извођачу, а средства ПДВ-а пребацује на рачун Града Ниша, обзиром да је Град Ниш обвезник ПДВ-а.

Обавеза Града Ниша је да изради и финансира израду пројектно техничке документације, у складу са Смерницама за израду техничке документације Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије, да прибави потребна одобрења за извођење радова, да обезбеди план превентивних мера и координатора за безбедност при извођењу радова, да обезбеди стручни надзор над извођењем радова, да обезбеди технички преглед изведених радова и прибави одобрење за употребу изведених радова.

Укупна вредност пројекта ће се утврдити након усаглашавања предмера и предрачуна радова и потписивања Уговора између Града Ниша и Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије.

Пројектом је предвиђена санација, реконструкција и унапређење енергетске ефикасности Основне школе „Вожд Карађорђе“ у Нишу, у циљу побољшања услова коришћења објекта, поправке и замене појединих оштећених делова инсталације и опреме и повећања енергетске ефикасности објекта.

На основу свега напред изложеног, као и због унапређења услова образовања на територији Града Ниша, Градско веће Града Ниша је одлучило као у диспозитиву овог решења.

Број: 169-26/2019-03
У Нишу, 21.02.2019. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Проф. др Милош Банђур, с.р.

ОПШТИНА СВРЉИГ

9.

На основу члана 92. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 63/2013, 108/2013,142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша" бр. 90/08, 46/10, 87/11,54/14 и 76/14-пречишћени текст) и Сагласности Државне ревизорске институције број: 400-378/2019-04 од 25.01.2019. године),

Скупштина општине Сврљиг на седници одржаној дана 19.02. 2019. године, донела је :

О Д Л У К У

о ангажовању друштва за ревизију ради екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Сврљиг за 2018. годину

Члан 1.

Овом одлуком регулише се ангажовање друштва за ревизију финансијских извештаја који чине садржај завршног рачуна буџета општине Сврљиг за 2018. годину.

Члан 2.

За финансијске извештаје, који чине садржај завршног рачуна буџета општине Сврљиг за 2018. годину и који подлежу ревизији ангажоваће се друштво за ревизију у складу са законом којим се уређује ревизија.

Члан 3.

Друштво за ревизију мора да испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује ревизија.

Ревизију могу да обављају друштва за ревизију, и то друштва:

- у којима већину акција или удела у капиталу имају друштва за ревизију, односно лиценцирани овлашћени ревизори или ревизорска друштва;
- у којима већина, а највише до три четвртине чланова органа управљања морају да буду лиценцирани овлашћени ревизори или друштва за ревизију;
- која имају дозволу за обављање послова ревизије;
- која у радном односу имају прописан број овлашћених ревизора који имају лиценцу у складу са Законом о ревизији;

Члан 4.

Поступак за избор друштва за екстерну ревизију финансијских извештаја спровешће се у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

Члан 5.

Плаћање услуга екстерне ревизије вршиће се из средстава буџета општине Сврљиг.

Члан 6.

За спровођење ове одлуке задужује се Општинска управа општине Сврљиг.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша"

Број: 400-52/2019

У Сврљигу, 19.02. 2019. год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Татјана Лазаревић, с.р.

10.

На основу члана 46.став 1.тачка1.47,48 и 49.Закона о локалним изборима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07 и 54/11) и члана 39. Статута општне Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 98/08, 46/10, 87/11 и 54/14),

Скупштина општине Сврљиг на седници одржаној 19. фебруара 2019. године донела

О Д Л У К У

**О ВЕРИФИКАЦИЈИ МАНДАТА
ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ
СВРЉИГ**

Члан 1.

Овом одлуком **ВЕРИФИКУЈЕ СЕ** мандат одборника Скупштине општине Сврљиг, изабраном на изборима 24.априла 2016. године: Данијели Митић, са изборне листе Уједињена сељачка странка - Милија Милетић - Српска напредна странка "Одговорно и искрено за младост, сељаке, раднике и пензионере" - уместо Игора Давидовића коме је одборнички мандат престао због поднете оставке.

Члан 2.

Мандат новом одборнику траје до истека мандата одборника којем је престао мандат.

Члан 3.

На Одлуку о верификацији мандата одборника, допуштена је жалба Управном суду у Нишу која се може поднети у року од 48 часова од дана доношења Одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

I Број:020-3/2019

У Сврљигу, 19. фебруара 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Татјана Лазаревић, с.р.

11.

На основу члана 39. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“, бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг је на седници одржаној дана 19. фебруара 2019. године донела

О Д Л У К У**О Д О Н О Ш Е Њ У Л О К А Л Н О Г А К Ц И О Н О Г
П Л А Н А З А П О Ш Љ А В А Њ А З А О П Ш Т И Н У
С В Р Љ И Г З А 2 0 1 9 . Г О Д И Н У****Члан 1.**

Д О Н О С И С Е Локални акциони план запошљавања за општину Сврљиг за 2019. годину.

Члан 2.

Локални акциони план запошљавања за општину Сврљиг за 2019. годину је саставни део Одлуке.

Члан 3.

Одлуку објавити у „Службеном листу града Ниша“.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

I Број:10-5/2019

У Сврљигу, 19. фебруара 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Татјана Лазаревић, с.р.

12.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члана 2. тач. 14) и члана 3. ст. 1. тачка 14) Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“ бр. 88/11 и 104/2016), и члана 39. Статута општине Сврљиг („Сл. лист Града Ниша“ бр. 98/2008, 46/2010, 87/2011 и 54/2014),

Скупштина општине Сврљиг на седници одржаној дана 19. фебруара 2019. године, донела је

О Д Л У К У**О О Б А В Љ А Њ У Д Е Л А Т Н О С Т И
З О О Х И Г И Ј Е Н Е****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом одлуком прописују се услови и начин обављања комуналне делатности зоохигијене на подручју општине Сврљиг.

II ДЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ**Члан 2.**

Делатност зоохигијене, обухвата комуналне послове: хватања, збрињавања, смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, контроле и смањења популације изгубљених и напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање и транспорта лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животну средину, спровођења мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене, као и друге послове везане за ову делатност,

Члан 3.

Комуналну делатност из члана 2. ове одлуке на подручју општине Сврљиг обавља Јавно комунално -стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг.

Уколико Јавно комунално предузеће "Сврљиг" Сврљиг не добије потребне дозволе и лиценце или нема потребне кадровске и техничке капацитете, оно ће у писаној форми, благовремено, о томе обавестити надлежну организациону јединицу Општинске управе Сврљиг.

Општинска управа Сврљиг, уколико наступи случај из става 2 . овог члана, може да повери обављање једног или више послова зоохигијене привредним субјектима, у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Члан 4.

Предузеће или предузетник коме је поверено обављање једног или више послова зоохигијене (у даљем тексту: Предузеће) обавља поверене послове по налогу надлежне инспекције и надлежне организационе јединице Општинске управе Сврљиг.

Члан 5.

Власници и држаоци животиња дужни су да пријаве угинуће животиње надлежној организационој јединици Општинске управе Сврљиг.

Забрањено је бацати лешеве животиња у реке и друге водотокове или одводе или их остављати на путевима, отвореном простору, у шумама и јавним површинама или на другом месту.

III СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**Члан 6.**

Средства за обављање комуналне делатности зоохигијене обезбеђују се из буџета општине Сврљиг, као и других извора у складу са законом.

IV ПОСТУПАЊЕ И ОВЛАШЋЕЊА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**Члан 7.**

Ако дође до поремећаја или прекида у обављању послова комуналне делатности зоохигијене услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, Предузеће је обавезно да одмах, без одлагања, предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида, и то:

1. радно ангажује запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је

дошло до прекида у обављању послова зоохигијене,

2. хитно поправи и замени инсталације и уређаје којима се обезбеђује обављање послова, као и заштити комуналне објекте и уређаје од даљих кварова или хаварија, и

3. предузме и друге мере које утврди оснивач.

Члан 8.

Услучајевима из члана 7. ове одлуке Предузеће је обавезно да истовремено са предузимањем мера обавести надлежни орган о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама.

Када надлежни орган прими обавештење, дужан је да без одлагања:

1) нареди мере за заштиту комуналних објеката који су угрожени, као и друге имовине;

2) предложи мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере у циљу обављања комуналне делатности;

3) ангажује друго предузеће или предузетника да обавља послове зоохигијене до отклањања поремећаја, и

4) утврди разлоге и евентуално одговорност за поремећај, односно прекид у обављању делатности, као и одговорност за накнаду евентуалне штете.

V ИЗЈАШЊАВАЊЕ О КВАЛИТЕТУ УСЛУГА**Члан 9.**

Предузеће је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања грађана о квалитету пружања услуга (у даљем тексту: Изјашњавање) у трајању од најмање 30 дана. Јавни позив за изјашњавање из става 1. овог члана, Предузеће објављује у средствима јавног информисања, у електронском облику на интернет страници Предузећа и на интернет страници општине Сврљиг.

Изјашњавање се може организовати и електронским путем. Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави надлежном органу општине Сврљиг извештај о резултатима изјашњавања грађана о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања грађана такви да већина није задовољна пруженом комуналном услугом Предузећа, надлежна организациона јединица општинске управе општине Сврљиг за комуналне послове у сарадњи са осталим организационим јединицама општинске управе општине Сврљиг, састављају Нацрт мера за отклањање недостатака наведених

у изјашњавању грађана и заједно са Извештајем о резултатима изјашњавања грађана о квалитету пружених услуга Предузећа, достављају Општинском већу општине Сврљиг.

Општинско веће општине Сврљиг доноси мере за отклањање наведених недостатака, са роком за предузимање мера ради отклањања недостатака, који не може бити дужи од 90 дана.

Општинско веће општине Сврљиг доставља усвојене мере за отклањање наведених недостатака Скупштини општине Сврљиг, ради обавештавања.

VI НАДЗОР

Члан 10.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке и других аката донетих на основу ове одлуке, врши надлежна организациона јединица општинске управе општине Сврљиг за послове комуналне инспекције, осим ако поједини послови тог надзора нису посебним прописима стављени у надлежност другог органа.

VII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Новчаном казном од 100.000 динара казниће се за прекршај Предузеће ако не обавља поверене послове зоохигијене или их не обавља на одговарајући начин.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у Предузећу новчаном казном од 10.000 динара.

Члан 12.

Новчаном казном у износу од 10.000 динара казниће се за прекршај физичко лице ако учини неку од радњи забрањених чланом 5. ове одлуке.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

I Број:160-1/2019

У Сврљигу, 19. фебруара 2019.год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Татјана Лазаревић, с.р.

13.

На основу члана 39.Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“, бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг је на седници одржаној дана 19. фебруара 2019. године донела

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПОСТУПКУ И НАЧИНУ РЕШАВАЊА ПРЕДЛОГА ГРАЂАНА ЗА МИРНО РЕШАВАЊЕ СПОРОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СВРЉИГ

Члан 1.

У Одлуци о поступку и начину решавања предлога грађана за мирно решавање спорова на територији општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр.22/2013), мења се члан 8-таксена тарифа, тако да гласи:

ТАКСЕНА ТАРИФА

за накнаду штете по предлозима за мирно решавање спорова

до 60.000,00 динара	до 45.000,00 динара	до 60.000,00 динара	до 25.000,00 динара
Тежи облици уједа или ако је дошло до прелома екстремитета и других делова тела насталих услед пада	Уједи паса луталица и/или мачака без ломова екстремитета, али са тежим последицама, односно трајном наруженошћу	Лакши облици уједа или огреботине и раздеротине настали од паса луталица и /или мачака, са видним ожигљцима	Уједи или огреботине настали услед напада паса луталице и /или мачака, без трајне наружености и видних ожигљака

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

I Број:70-1/2019

У Сврљигу, 19. фебруара 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Татјана Лазаревић, с.р.

14.

На основу члана 54. Закона о заштити природе (“Службени гласник Републике Србије”, број 36/2009, 88/2010, 91/2010 и 91/2010-исправка), члана 6. и 10. Одлуке о заштити споменика природе “Преконошка пећина” (“Службени лист града Ниша”, број 60/2005) и члана 39. Статута општине Сврљиг („Сл. лист града Ниша“ бр.98/08, 46/10, 87/11 и 76/14)

Скупштина општине Сврљиг на седници одржаној 19. фебруара 2019. године, донела је

**ПРОГРАМ
УПРАВЉАЊА СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ
ПРЕКОНОШКА ПЕЋИНА
ГОДИШЊИ ПРОГРАМ 2019. ГОД.**

I УВОД

Управљање споменика природе “Преконошка пећина” регулисано је Законом о заштити природе (“Службени гласник Републике Србије”, број 36/09, 88/2010 и 91/10) и Одлуком о заштити споменика природе “Преконошка пећина” (“Службени гласник града Ниша”, број 60 од 12.09.2005.г.)

Одлуком о заштити споменика природе под заштиту стављен је споменик природе „Преконошка пећина“ која се налази у источној Србији на северним падијама масива Сврљигске планине.

Споменик природе “Преконошка пећина” је на подручју општине Сврљиг, у катастарској општини Преконога, на катастарским парцелама бр. 7957 и 9066 у укупној површини заштите од 15,2825 ха.

На заштићеним површинама споменика природе “Преконошка пећина” установљен је режим заштите II степена.

Плански основ за израду Програма управљања је десетогодишњи план управљања Споменика природе “Преконошка пећина” 2017-2027. година на који је Одсек за привреду Општинске управе Сврљиг дало сагласност и добијеног позитивног Мишљења Завода за

заштиту природе бр. 019-1428/2 од 26.04.2017. године.

**II ЦИЉЕВИ ЗАШТИТЕ, ОЧУВАЊА,
УНАПРЕЂЕЊА И ОДРЖИВОГ КОРИШЋЕЊА
ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА**

Основни циљеви и приоритети управљања у 2019. години су:

- Обележавање заштићеног подручја у складу са Правилником о начину обележавања заштићеног природног добра („Сл. гласник РС“ бр. 30/92, 24/94 и 17/96), постављање информативних табли, путоказа и ознака упозорења за поштовање успостављеног реда и начина понашања на заштићеном простору,

- Поправљање постојеће стазе и степеница,

- Очување геоморфолошких, хидролошких и спелеолошких одлика и феномена геонаслеђа,

- Очување лепоте и разноврсност предела, одржање и унапређење предеоних и амбијенталних обележја заштићеног подручја,

- Формирање туристичког лика подручја (посебно развојем пећинског, рекреативног, здравственог, сеоског туризма),

- Отварање радних места у делатности туризма и ангажовање дела непољопривредног радно способног становништва околних села,

- Отварање мини тржишта за пласирање пољопривредне производње овог подручја.

**ЗАШТИТА, ОДРЖАВАЊЕ, ПРАЋЕЊЕ
СТАЊА И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИРОДНИХ И
СТВОРЕНИХ ВРЕДНОСТИ**

Послови и радови управљања законом заштићеног подручја захтевају организовање и спровођење низа континуалних мера и активности спровођења Уредбе о заштити споменика природе “Преконошка пећина”.

**1. Приоритетне мере и активности на
управљању природним вредностима**

Програм управљања заштићеним подручјем “Преконошка пећина” обухвата следеће задатке:

**1.1. Чување, одржавање и презентација
Чување**

Послове чувања на заштићеном подручју врши чуварска служба коју обезбеђује управљач.

Предвидети средства и омогућити учешће радника управљача на потребним едукацијама, обукама и научним скуповима како би сигурно успешније обавили своје задатке и то из средстава субвенције како неби зависили од тренутне финансијске ситуације у фирми.

Одржавање

Одржавање заштићеног подручја "Преконошка пећина" обухвата редовну заштиту пећинских отвора и другог.

Редовно одржавање комуналног реда на заштићеном подручју спада у редовне активности чуварске службе и других радника Управљача који су ангажовани на пословима везаним за „Преконошку пећину“. По потреби за уклањање отпада и за кошење простора испред пећине ангажоваћемо ЈКСП „Сврљиг“.

Презентација

Потребна је већа присутност у медијима како би се широј јавности предочило о каквом се природном богатству ради, а све у циљу веће афирмације овог подручја код заинтересованих организација и појединаца.

Треба наставити и са промотивним уласцима у циљу популаризације подручја. Локална самоуправа за 2019. годину је планирала неколико пројеката у делу презентације и промоције СП "Преконошка пећина":

- Израда промо материјала (проспекти о Преконошкој пећини и разгледнице).
- Дизајн сувенира које би израђивали предузетници.

Управљање посетиоцима

Сугурно ће додатни помак у успешнијем управљању посетиоцима бити реализација почетих активности на поверавању послова организовања посета СП "Преконошка пећина" Центру за туризам, културу и спорт Сврљига.

За лакши рад са посетиоцима сигурно ће допринети реализација поменутих флајера.

Поред тога треба поставити додатне информационе табле са уцртаним важним локацијама у оквиру граница заштићеног подручја (уцртан улаз у пећину и локација осталих крашких објеката, пешачке стазе и остале комуникације међу објектима, излетишта,...).

□□ **Управљање природним ресурсима**

Коришћење природних ресурса се ни на који начин не спречава или ограничава посебно на заштићеном подручју већ је то као и свуда регулисано законима и другим прописима.

Иначе, носилац послова на изради пројеката и програма у свим областима управљања природним ресурсима је општина Сврљиг и институције тако да управљач може само да адекватном применом истих допринесе заштити подручја.

На заштићеном подручју СП "Преконошка пећина" јачање и проширење шумског фонда треба вршити пошумљавањем на нископродуктивном земљишту и тиме уз

експлоатацију која не угрожава природне вредности подручја повећати производну функцију шуме.

Ту се не планира развој интензивне пољопривредне производње. Стратешко је опредељење за производњу здраве хране и оријентација развоја подручја на здравствено-рекреативно-излетнички туризам.

Побољшање стања квалитета земљишта треба вршити путем мелиорације и заштитом од ерозије.

Како заштићено подручје припада Ловнопривредној основи Сврљига то су све активности на територији подручја у делу ловства могуће у сарадњи са ловачким удружењем. Могућност лова иначе додатно допуњава туристичку понуду подручја.

III ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЦИ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ И ОБРАЗОВНОГ РАДА

1. Наставак истраживања Завода за заштиту природе

- Наставак геоморфолошких истраживања
- По процени истраживача додатна истраживања слепих мишева и ентомофауне
- Хидрогеолошка истраживања
 - Термометрија: мерење температуре, рН вредности и електропроводљивости
 - Обележавање подземног тока: упуштањем обележивача
 - Хидрохемијска истраживања (макројонска и микробиолошка анализа)

2. Направити план и отпочети са реализацијом спелеоморфолошких мерења и снимања пећине ласерским 3Д скенирањем.

IV ПЛАНИРАЊЕ, ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ ПОДРУЧЈА

Поред овог сигурно најзначајнијег пројекта у приближавању подручја посетиоцима и истраживачима, управљач педвиђа и реализацију следећих радова на уређењу простора:

1. Уређење и обележавање комплекса пешачких стаза и чишћење јавних површина
2. У сарадњи са ловачким удружењима на одређеним локацијама се могу организовати и поставити хранилице за дивљач

Средства за обележавање и уређење комплекса биће обезбеђени у буџету општине Сврљиг.

V ПРОМОЦИЈА ВРЕДНОСТИ ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА

Промоција вредности СП "Преконошка пећина" један је од значајнијих задатака управљача а чине је:

- Стално медијско присуство приликом реализације сваке акције на заштићеном подручју
- Обележавање свих значајних датума везаних за заштиту природе, заштиту животне средине, туризма и другог

VI САРАДЊА

Општина Сврљиг као управљач „Преконошке пећине“ у циљу што бољег коришћења природних богатстава, заштите спелео објеката, биодиверзитета а због наслеђених права власништва над непокретностима мора да ради на изградњи дијалога са широким кругом заинтересованих страна (локално становништво, Јавна предузећа, удружења, организације и друга правна лица. Управљач заштићеног подручја мора да негује различите облике формалних и неформалних аранжмана и заједничких активности са:

- надлежним Министарством пољопривреде и заштите животне средине
- Центром за туризам, културу и спорт Сврљига,
- Туристичким савезом града Ниша
- Заводом за заштиту природе Србије
- Туристичким агенцијама
- Спортским друштвима (спелео клубови, планинарски клубови, ронилачки клубови и други)

VII ПОСЕБНИ ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ

1.1. Противпожарна заштита

У склопу редовних активности управљач спроводи акцију информисања мештана Преконоге путем летака постављених на важним сеоским објектима о важности и значају противпожарне заштите.

1.2. Формирање стручног савета и савета корисника

Потребно је формирати стручни савет и савет корисника. Што се тиче сарадње са институцијама које се баве стручним истраживањима сарадња је сасвим задовољавајућа и уз формално укључење њихових представника и укључивање представника дргих локалних институција у области заштите животне средине, туризма и другог, стручни савет би могао врло брза да и формално заживи. Савет корисника ће сигурно добити додатни подстрек када управљач усвоји Одлуку о поверавању послова организације посета.

VIII ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА

1. Извори средстава, приходи и расходи

Извори прихода за 2019. годину биће:
Средства Буџета Републике Србије и то:

- средства Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде,
- Министарства екологије

Средства из Буџета јединице локалне самоуправе -Буџет општине Сврљиг

Средства из овог Буџета биће ангажована за трошкове уређења и обележавања комплекса „Преконошка пећина“, као и за бруто плату радника који су ангажовани на пословима чувања и управљања заштићеним подручјем.

I Број:633-1/2019

У Сврљигу, 19. фебруара 2019.год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Татјана Лазаревић, с.р.

15.

На основу члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 98/08, 46/101, 87/11, 54/14 и 76/14-пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг на седници од 19. фебруара 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ СВРЉИГ

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ Тања Радосављевић, председник Управног одбора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг, пре истека мандата, на лични захтев.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

I Број:023-5/2019

У Сврљигу, 19. фебруара 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Татјана Лазаревић, с.р.

16.

На основу члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 98/08, 46/101, 87/11, 54/14 и 76/14-пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг на седници од 19. фебруара 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ СВРЉИГ

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Милан Богдановић, професор српског језика, за председника Управног одбора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг.

Члан 2.

Мандат председника Управног одбора траје до истека мандата Управног одбора.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

I Број:023-10/2019

У Сврљигу, 19. фебруара 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Татјана Лазаревић, с.р.

17.

На основу члана 39. став 1. тачка 25. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 19. фебруара 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ-СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА "СВРЉИГ" СВРЉИГ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Ценовник услуга за обављање комуналних делатности Јавног комуналног-стамбеног предузећа "Сврљиг"

Сврљиг који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног-стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг дана 11.02.2019. године под бројем 191/2019.

II

Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

I Број:023-8/2019

У Сврљигу, 19. фебруара 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Татјана Лазаревић, с.р.

18.

На основу члана 39. став 1. тачка 25. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 19. фебруара 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УГОВОР О ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СВРЉИГ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Уговор о обављању комуналних делатности од јавног значаја на територији општине Сврљиг који су закључиле уговорне стране: Општинска управа општине Сврљиг, Радетова бр.31, ПИБ:102025507, матични број:07327340, текући рачун број: 840-163640-28, коју заступа начелник Дејана Митић (у даљем тексту: наручилац услуге) и Јавно комунално-стамбено предузеће "Сврљиг" Сврљиг, Радетова бр. 27, ПИБ: 101007479, матични број:07349955, текући рачун: 325-9500800000384-61, кога заступа в.д. директора Игор Давидовић (у даљем тејсту : извршилац услуге).

II

Уговор је саставни део овог решења.

III

Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

I Број:023-7/2019

У Сврљигу, 19. фебруара 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Татјана Лазаревић, с.р.

19.

На основу члана 39. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“, бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг је на седници одржаној дана 19. фебруара 2019. године донела

РЕШЕЊЕ**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О
ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ
ОПШТИНЕ СВРЉИГ ЗА ПЕРИОД
01.01.2018 - 31.12.2018. ГОДИНЕ****I**

УСВАЈА СЕ Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2018 - 31.12.2018. године.

II

Извештај је саставни део овог решења.

III

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у ("Службеном листу града Ниша").

I Број:400-50/2019

У Сврљигу, 19. фебруара 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Татјана Лазаревић, с.р.

20.

На основу члана 39. став 1. и 2. тачка 1. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016) и члана 39. став 1. тачка 11. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“, бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг је на седници одржаној дана 19. фебруара 2019. године донела

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА ТУРИЗАМ,
КУЛТУРУ И СПОРТ СВРЉИГ****Члан 1.**

РАЗРЕШАВА СЕ Марко Младеновић, вршилац дужности директора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг, због истека мандата на који је именован.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

I Број:023-3/2019

У Сврљигу, 19. фебруара 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Татјана Лазаревић, с.р.

21.

На основу члана 39. став 1. и 2. тачка 1. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016) и члана 39. став 1. тачка 11. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“, бр. 98/08, 46/10, 87/11, 54/14 и 76/14 - пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг је на седници одржаној дана 19. фебруара 2019. године донела

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА ТУРИЗАМ,
КУЛТУРУ И СПОРТ СВРЉИГ****Члан 1.**

ИМЕНУЈЕ СЕ Мирослав Марковић, за вршиоца дужности директора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг, на мандатни период до једне године.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

I Број:023-4/2019

У Сврљигу, 19. фебруара 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Татјана Лазаревић, с.р.

22

На основу члана 116. став 5. и члана 117. став 3., тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закони од 06.04.2018) и члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 98/08, 46/101, 87/11, 54/14 и 76/14-пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг на седници од 19. фебруара 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
"ДОБРИЛА СТАМБОЛИЋ" У СВРЉИГУ

I

Разрешавају се чланови школског одбора основне школе "Добрила Стамболић" у Сврљигу, због истека мандата на који су именовани и то:

Марија Алексић,
Александар Радојковић и
Јелена Ђорђевић, представници реда родитеља;
Маја Динић, професор хемије,
Борислав Гојковић, професор физике и
Виолета Ивић, наставник разредне наставе, представници запослених;
Емина Стефановић,
Лела Ивковић и
Милош Петровић, представници локалне самоуправе.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, примењује се од 26.02.2019. године и објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

I Број:022-2/2019
У Сврљигу, 19. фебруара 2019. год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Татјана Лазаревић, с.р.

23.

На основу члана 116. став 5. и члана 117. став 3., тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закони од 06.04.2018) и члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 98/08, 46/101, 87/11, 54/14 и 76/14-пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг на седници од 19. фебруара 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ
"ДУШАН ТРИВУНАЦ-ДРАГОШ" У
СВРЉИГУ

I

Разрешава се Милош Михајловић, представник локалне самоуправе, члан школског одбора средње школе "Душан Тривунац-Драгош" у Сврљигу.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

I Број:022-7/2019
У Сврљигу, 19. фебруара 2019. год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Татјана Лазаревић, с.р.

24.

На основу члана 116. став 5. и члана 117. став 3., тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закони од 06.04.2018) и члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 98/08, 46/101, 87/11, 54/14 и 76/14-пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг на седници од 19. фебруара 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ А
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ
"ДУШАН ТРИВУНАЦ-ДРАГОШ" У
СВРЉИГУ

I

Именује се Сандра Станковић, представник локалне самоуправе, за члана школског одбора средње школе "Душан Тривунац-Драгош" у Сврљигу.

II

Мандат члана школског одбора траје до истека мандата школског одбора .

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

I Број:022-7/2019
У Сврљигу, 19. фебруара 2019. год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Татјана Лазаревић, с.р.

25.

На основу члана 116. ставови 1., 2., 4., 5., 6., 9., 13. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закони од 06.04.2018) и члана 39. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 98/08, 46/101, 87/11, 54/14 и 76/14-пречишћени текст Статута),

Скупштина општине Сврљиг на седници од 19. фебруара 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ДОБРИЛА СТАМБОЛИЋ" У СВРЉИГУ****I**

Именују се чланови школског одбора основне школе "Добрила Стамболић" у Сврљигу, и то:

Дарко Антонијевић,
Анита Михајловић и
Ана Милановић, представници родитеља;
Маја Динић, професор хемије,
Борислав Гојковић, професор физике и
Виолета Ивић, наставник разредне наставе, представници запослених;
Емина Стефановић,
Лела Ивковић и
Милош Петровић, представници локалне самоуправе.

II

Мандат члановима школског одбора траје четири године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, примењује се од 27. фебруара а објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

I Број:022-2/2019
У Сврљигу, 19. фебруара 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Татјана Лазаревић, с.р.

ГРАД ПИРОТ**Градска управа****Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне делатности, грађевинарство и инспекцијске послове****26.**

На основу члана 5. и 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС" бр.135/04 и 88/2010), а након доношења Одлуке о изради Плана детаљне регулације „Пословна инфраструктура – део логистичког центра Пирот“ (Службени лист града Ниша бр. 69/18 од 13.07.2018. године)

Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове Градске управе града Пирота, доноси

ОДЛУКУ**О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „ПОСЛОВНА ИНФРАСТРУКТУРА – ДЕО ЛОГИСТИЧКОГ ЦЕНТРА ПИРОТ“****Члан 1.**

Приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације „Пословна инфраструктура – део логистичког центра Пирот“ у Пироту (у даљем тексту: План), на животну средину.

Члан 2.

У оквиру стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном планом, значај и карактеристике Плана, карактеристике утицаја планских садржаја на микро и макро локацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја плана на животну средину, а узимајући у обзир планиране намене.

Члан 3.

Извештај о стратешкој процени утицаја плана на животну средину садржаће елементе утврђене у члану 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС" бр.135/04 и 88/2010), и то:

- полазне основе стратешке процене;
- општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора;
- процена могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење

- негативних утицаја на животну средину;
- смернице за процену утицаја пројекта на животну средину;
- програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг);
- приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене;
- приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план;
- закључке до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив јавности;
- друге податке од значаја за стратешку процену.

У оквиру полазних основа стратешке процене утврдиће се постојеће стање и квалитет чинилаца животне средине (ваздух, вода, земљиште) у границама предметног плана.

У случају непостојања релевантних података, извршиће се циљна мерења у складу са законом.

Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне реализације „Пословна инфраструктура – део логистичког центра Пирот” у Пироту део је документације која се прилаже уз план.

Члан 4.

За носиоца израде Извештаја о стратешкој процени одређује се Јавно предузеће за планирање и уређивање грађевинског земљишта Пирот, као обрађивач наведеног Плана а који ће

дефинисати методологију и састав стручног тима за израду Извештаја о стратешкој процени.

Носилац израде Извештаја о стратешкој процени дужан је да исти изради у року од три месеца од објављивања ове Одлуке.

Члан 5.

У току израде Извештаја о стратешкој процени утицаја плана, биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношењу одлука које се односе на заштиту животне средине. Извештај о стратешкој процени утицаја биће изложен на јавни увид заједно са јавним увидом у Нацрт плана, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС" бр.135/04 и 88/2010) и члана 50. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 82/2018).

Члан 6.

Ова Одлука чини саставни део Плана детаљне регулације „Пословна инфраструктура – део логистичког центра Пирот” и објављује се у „Службеном листу града Ниша“.

Бр.03-501/4-2019

08.02.2019. године

Пирот

Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове општине Пирот

НАЧЕЛНИК

Зоран Крстић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Град Ниш Градско веће

1. Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Ниша за 2019. годину.....	1
2. Решење о избору кандидата по спроведеном Јавном конкурс за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша и постављењу заменика начелника Градске управе Града Ниша	4
3. Решење о разрешењу дужности в. д. заменика начелника Градске управе града Ниша	8
4. Решење о утврђивању цене у оквиру такси тарифе по којој се такси превоз мора обављати на територији града Ниша.....	9
5. Решење о реализацији пројекта „Реконструкција и санација објекта Дома за децу и омладину Душко Радовић у Нишу“	9
6. Решење о реализацији пројекта „Адаптација, санација, партерно уређење и унапређење енергетске ефикасности објекта Гимназије Светозар Марковић у Нишу“	11

7. Решење о реализацији пројекта „Санација, адаптација, реконструкција и унапређење енергетске ефикасности комплекса Завода за васпитавање деце и омладине у Нишу“, 12
8. Решење о реализацији пројекта „Санација, реконструкција и унапређење енергетске ефикасности основне школе Вожд Карађорђе, спратности По+Пр+1+Пк, на кп.бр. 1636/1, К.О. Ниш „Ђеле Кула“ у Нишу“ 14

Општина Сврљиг

9. Одлука о ангажовању друштва за ревизију ради екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Сврљиг за 2018. годину 16
10. Одлука о верификацији мандата одборника у Скупштини општине Сврљиг 16
11. Одлука о доношењу Локалног акционог плана запошљавања за општину Сврљиг за 2019. годину 17
12. Одлука о обављању делатности зоохигијене..... 17
13. Одлука о изменама и допунама Одлуке о поступку и начину решавања предлога грађана за мирно решавање спорова на територији општине Сврљиг..... 19
14. Програм управљања споменика природе преконошке печина годишњи програм 2019. године..... 20
15. Решење о разрешењу председника Управног одбора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг..... 22
16. Решење о именовану председника Управног одбора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг 23
17. Решење о давању сагласности на ценовник услуга за обављање комуналних делатности Јавног комуналног-стамбеног предузећа “Сврљиг” Сврљиг 23
18. Решење о давању сагласности на уговор о обављању комуналних делатности од јавног значаја на територији општине Сврљиг..... 23
19. Решење о усвајању извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2018 - 31.12.2018. године 24
20. Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг..... 24
21. Решење о именовану вршиоца дужности директора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг..... 24
22. Решење о разрешењу чланова Школског одбора Основне школе “Добрила Стамболић”у Сврљигу..... 25
23. Решење о разрешењу члана Школског одбора средње школе “Душан Тривунац-Драгош”у Сврљигу 25
24. Решење о именовану члана Школског одбора средње школе “Душан Тривунац-Драгош”у Сврљигу 25
25. Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе “Добрила Стамболић”у Сврљигу..... 26

Град Пирот

Градска управа

Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове,
грађевинарство и инспекцијске послове општине Пирот

26. Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана генералне регулације „Пословна инфраструктура-део логистичког центра Пирот”..... 26

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Ненад Николић; технички уредник Соња Марковић
телефон 504-595 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун 840-742341843-24 позив на број 97 87-521

Штампа: Служба за заједничке послове, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922