



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXVIII - БРОЈ 119

НИШ, 24. децембар 2020.

Цена овог броја 320 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКО ВЕЋЕ

1.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-I-други закон и 95/2018), сходно чл. 56. и 66. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), чл. 19. и 77. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020), члана 72. и 98. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 24.12.2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ОРГАНЕ ГРАДА И ГРАЂАНСКА СТАЊА

I **Марина Јанковић**, дипломирана правница, поставља се за вршиоца дужности начелника Градске управе за органе Града и грађанска стања, на три месеца.

II Вршилац дужности начелника Градске управе за органе Града и грађанска стања обавља послове начелника Управе и има сва права и дужности начелника.

III Вршилац дужности начелника Градске управе за органе Града и грађанска стања потписује се са:

„ВРШИЛАЦ ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ОРГАНЕ ГРАДА И
ГРАЂАНСКА СТАЊА“

IV Вршилац дужности начелника Градске управе за органе Града и грађанска стања за свој рад одговара Градском већу Града Ниша.

V Вршилац дужности начелника Градске управе за органе Града и грађанска стања, по истеку рока на који је постављен, распоредиће се на радно место на коме је био раније распоређен до постављења.

VI Ово решење примењује се почев од 01.01.2021.године.

VII Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Чланом 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-I-други закон и 95/2018), између осталог, прописано је да Градско веће може поставити вршиоца дужности - службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже на три месеца.

Чланом 26. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) прописано је да су органи Града Ниша Скупштина Града, Градоначелник, Градско веће и градске управе.

Чланом 66. Статута Града Ниша прописано је да радом градске управе за поједину област руководи начелник. За начелника градске управе за поједину област може бити постављено лице

које има стечено високо образовање из одговарајуће научне области у односу на делокруг управе, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.

У складу са Статутом Града Ниша и Одлуком о организацији Градских управа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020) образована је, између осталих, и Градска управа за органе Града и грађанска стања.

Чланом 19. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша прописано је да за начелника Градске управе за органе града и грађанска стања, може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области: Правне науке и испуњава остале услове прописане законом којим се уређују права и дужности из радног односа запослених у јединицама локалне самоуправе, а чланом 77. да ће Градско веће поставити вршиоце дужности начелника Градских управа, у складу са законом.

У циљу стварања неопходних услова за почетак рада Градске управе за органе Града и грађанска стања, у смислу члана 77. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша, а у вези са чланом 19. ове одлуке, имајући у виду да **Марина Јанковић**, испуњава услове прописане законом и Статутом Града Ниша, Градско веће Града Ниша доноси Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за органе Града и грађанска стања.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али се тужбом може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје непосредно или препорученом пошљком, на адресу суда: ул. Немањина бр. 9, 11000 Београд.

Решење доставити: Марини Јанковић, Служби начелника Градске управе и архиви Градског већа Града Ниша.

Број: 1145-11/2020-03
У Нишу, 24.12.2020. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА
Драгана Сотировски, с.р.

2.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-И-други закон и 95/2018), сходно чл. 56. и 66. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), чл. 19. и 77. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020), члана 72. и 98. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 24.12.2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ
О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ

I **Нина Илић**, дипломирани економиста, поставља се за вршиоца дужности начелника Градске управе за финансије, на три месеца.

II Вршилац дужности начелника Градске управе за финансије обавља послове начелника Управе и има сва права и дужности начелника.

III Вршилац дужности начелника Градске управе за финансије потписује се са:
„ВРШИЛАЦ ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ “

IV Вршилац дужности начелника Градске управе за финансије за свој рад одговара Градском већу Града Ниша.

V Вршилац дужности начелника Градске управе за финансије, по истеку рока на који је постављен, распоредиће се на радно место на коме је био раније распоређен до постављења.

VI Ово решење примењује се почев од 01.01.2021.године.

VII Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Чланом 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-И-други закон и 95/2018), између осталог, прописано је да Градско веће може поставити вршиоца дужности - службеника који испуњава утврђене услове за радно место

службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже на три месеца.

Чланом 26. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) прописано је да су органи Града Ниша Скупштина Града, Градоначелник, Градско веће и градске управе.

Чланом 66. Статута Града Ниша прописано је да радом градске управе за поједину област руководи начелник. За начелника градске управе за поједину област може бити постављено лице које има стечено високо образовање из одговарајуће научне области у односу на делокруг управе, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.

У складу са Статутом Града Ниша и Одлуком о организацији Градских управа града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020) образована је, између осталих, и Градска управа за финансије.

Чланом 19. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша прописано је да за начелника Градске управе за финансије, може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области: Економске науке и испуњава остале услове прописане законом којим се уређују права и дужности из радног односа запослених у јединицама локалне самоуправе, а чланом 77. да ће Градско веће поставити вршиоце дужности начелника Градских управа, у складу са законом.

У циљу стварања неопходних услова за почетак рада Градске управе за финансије, у смислу члана 77. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша, а у вези са чланом 19. ове одлуке, имајући у виду да **Нина Илић**, испуњава услове прописане законом и Статутом Града Ниша, Градско веће Града Ниша доноси Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за финансије.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али се тужбом може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје непосредно или препорученом пошиљком, на адресу суда: ул. Немањина бр. 9, 11000 Београд.

Решење доставити: Нини Илић, Служби начелника Градске управе и архиви Градског већа Града Ниша.

Број: 1145-12/2020-03
У Нишу, 24.12.2020. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА

Драгана Сотировски, с.р.

3.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-И-други закон и 95/2018), сходно чл. 56. и 66. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), чл. 19. и 77. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020), члана 72. и 98. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 24.12.2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ГРАЂЕВИНАРСТВО

I **Марина Живуловић Петровић**, дипломирани инжењер грађевине, поставља се за вршиоца дужности начелника Градске управе за грађевинарство.

II Вршилац дужности начелника Градске управе за грађевинарство обавља послове начелника Управе и има сва права и дужности начелника.

III Вршилац дужности начелника Градске управе за грађевинарство потписује се са:
„ВРШИЛАЦ ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ГРАЂЕВИНАРСТВО “

IV Вршилац дужности начелника Градске управе за грађевинарство за свој рад одговара Градском већу Града Ниша.

V Вршилац дужности начелника Градске управе за грађевинарство, по истеку рока на који

је постављен, распоредиће се на радно место на коме је био раније распоређен до постављења.

VI Ово решење примењује се почев од 01.01.2021.године.

VII Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Чланом 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-И-други закон и 95/2018), између осталог, прописано је да Градско веће може поставити вршиоца дужности - службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже на три месеца.

Чланом 26. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) прописано је да су органи Града Ниша Скупштина Града, Градоначелник, Градско веће и градске управе.

Чланом 66. Статута Града Ниша прописано је да радом градске управе за поједину област руководи начелник. За начелника градске управе за поједину област може бити постављено лице које има стечено високо образовање из одговарајуће научне области у односу на делокруг управе, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.

У складу са Статутом Града Ниша и Одлуком о организацији Градских управа града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020) образована је, између осталих, и Градска управа за грађевинарство.

Чланом 19. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша прописано је да за начелника Градске управе за грађевинарство, може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области: Правне науке, Грађевинско инжењерство, Архитектура и испуњава остале услове прописане законом којим се уређују права и дужности из радног односа запослених у јединицама локалне самоуправе, а чланом 77. да ће Градско веће поставити вршиоце дужности начелника Градских управа, у складу са законом.

У циљу стварања неопходних услова за почетак рада Градске управе за грађевинарство, у смислу члана 77. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша, а у вези са чланом 19. ове одлуке, имајући у виду да **Марина Живуловић Петровић**, испуњава услове прописане законом и Статутом Града Ниша, Градско веће Града Ниша доноси Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за грађевинарство.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али се тужбом може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје непосредно или препорученом пошиљком, на адресу суда: ул. Немањина бр. 9, 11000 Београд.

Решење доставити: Марини Живуловић Петровић, Служби начелника Градске управе и архиви Градског већа Града Ниша.

Број: 1145-13/2020-03

У Нишу, 24.12.2020. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА

Драгана Сотировски, с.р.

4.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-И-други закон и 95/2018), сходно чл. 56. и 66. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), чл. 19. и 77. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020), члана 72. и 98. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 24.12.2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

I **Снежана Јовановић**, дипломирана правница, поставља се за вршиоца дужности начелника Градске управе за комуналне

делатности и инспекцијске послове, до постављења начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, на три месеца.

II Вршилац дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове обавља послове начелника Управе и има сва права и дужности начелника.

III Вршилац дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове потписује се са:

„ВРШИЛАЦ ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ“

IV Вршилац дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове за свој рад одговара Градском већу Града Ниша.

V Вршилац дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, по истеку рока на који је постављен, распоредиће се на радно место на коме је био раније распоређен до постављења.

VI Ово решење примењује се почев од 01.01.2021.године.

VII Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Чланом 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-I-други закон и 95/2018), између осталог, прописано је да Градско веће може поставити вршиоца дужности - службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже на три месеца.

Чланом 26. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) прописано је да су органи Града Ниша Скупштина Града, Градоначелник, Градско веће и градске управе.

Чланом 66. Статута Града Ниша прописано је да радом градске управе за поједину област руководи начелник. За начелника градске управе за поједину област може бити постављено лице које има стечено високо образовање из одговарајуће научне области у односу на делокруг управе, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским

студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.

У складу са Статутом Града Ниша и Одлуком о организацији Градских управа града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020) образована је, између осталих, и Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове.

Чланом 19. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша прописано је да за начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области: Правне науке, Економске науке, Саобраћајно инжењерство, Машинско инжењерство и испуњава остале услове прописане законом којим се уређују права и дужности из радног односа запослених у јединицама локалне самоуправе, а чланом 77. да ће Градско веће поставити вршиоце дужности начелника Градских управа, у складу са законом.

У циљу стварања неопходних услова за почетак рада Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, у смислу члана 77. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша, а у вези са чланом 19. ове одлуке, имајући у виду да **Снежана Јовановић**, испуњава услове прописане законом и Статутом Града Ниша, Градско веће Града Ниша доноси Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али се тужбом може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје непосредно или препорученом пошиљком, на адресу суда: ул. Немањина бр. 9, 11000 Београд.

Решење доставити: Снежани Јовановић, Служби начелника Градске управе и архиви Градског већа Града Ниша.

Број: 1145-14/2020-03
У Нишу, 24.12.2020. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА
Драгана Сотировски, с.р.

5.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-I-други закон и 95/2018), сходно чл. 56. и 66. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), чл. 19. и 77. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020), члана 72. и 98. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 24.12.2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ**О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ
ДЕЛАТНОСТИ**

I **Катарина Митровски**, дипломирана правница, поставља се за вршиоца дужности начелника Градске управе за друштвене делатности, на три месеца.

II Вршилац дужности начелника Градске управе за друштвене делатности обавља послове начелника Управе и има сва права и дужности начелника.

III Вршилац дужности начелника Градске управе за друштвене делатности потписује се са:
„ВРШИЛАЦ ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ
ДЕЛАТНОСТИ“

IV Вршилац дужности начелника Градске управе за друштвене делатности за свој рад одговара Градском већу Града Ниша.

V Вршилац дужности начелника Градске управе за друштвене делатности, по истеку рока на који је постављен, распоредиће се на радно место на коме је био раније распоређен до постављења.

VI Ово решење примењује се почев од 01.01.2021.године.

VII Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Чланом 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-I-други закон и 95/2018), између осталог, прописано је да Градско веће може поставити вршиоца дужности - службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже на три месеца.

Чланом 26. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) прописано је да су органи Града Ниша Скупштина Града, Градоначелник, Градско веће и градске управе.

Чланом 66. Статута Града Ниша прописано је да радом градске управе за поједину област руководи начелник. За начелника градске управе за поједину област може бити постављено лице које има стечено високо образовање из одговарајуће научне области у односу на делокруг управе, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.

У складу са Статутом Града Ниша и Одлуком о организацији Градских управа града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020) образована је, између осталих, и Градска управа за друштвене делатности.

Чланом 19. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша прописано је да за начелника Градске управе за друштвене делатности, може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области: Правне науке, Економске науке и испуњава остале услове прописане законом којим се уређују права и дужности из радног односа запослених у јединицама локалне самоуправе, а чланом 77. да ће Градско веће поставити вршиоце дужности начелника Градских управа, у складу са законом.

У циљу стварања неопходних услова за почетак рада Градске управе за друштвене делатности, у смислу члана 77. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша, а у вези са чланом 19. ове одлуке, имајући у виду да **Катарина Митровски**, испуњава услове прописане законом и Статутом Града Ниша, Градско веће Града Ниша доноси Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за друштвене делатности.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али се тужбом може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје непосредно или препорученом пошиљком, на адресу суда: ул. Немањина бр. 9, 11000 Београд.

Решење доставити: Катарини Митровски, Служби начелника Градске управе и архиви Градског већа Града Ниша.

Број: 1145-15/2020-03

У Нишу, 24.12.2020. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА

Драгана Сотировски, с.р.

6.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-И-други закон и 95/2018), сходно чл. 56. и 66. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), чл. 19. и 77. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020), члана 72. и 98. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 24.12.2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ИМОВИНУ И ОДРЖИВИ РАЗВОЈ

I Рујица Ђорђевић, дипломирана правница, поставља се за вршиоца дужности начелника Градске управе за имовину и одрживи развој, на три месеца.

II Вршилац дужности начелника Градске управе за имовину и одрживи развој обавља послове начелника Управе и има сва права и дужности начелника.

III Вршилац дужности начелника Градске управе за имовину и одрживи развој потписује се са:

„ВРШИЛАЦ ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ИМОВИНУ И ОДРЖИВИ
РАЗВОЈ “

IV Вршилац дужности начелника Градске управе за имовину и одрживи развој за свој рад одговара Градском већу Града Ниша.

V Вршилац дужности начелника Градске управе за имовину и одрживи развој, по истеку рока на који је постављен, распоредиће се на радно место на коме је био раније распоређен до постављења.

VI Ово решење примењује се почев од 01.01.2021.године.

VII Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Чланом 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-И-други закон и 95/2018), између осталог, прописано је да Градско веће може поставити вршиоца дужности - службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже на три месеца.

Чланом 26. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) прописано је да су органи Града Ниша Скупштина Града, Градоначелник, Градско веће и градске управе.

Чланом 66. Статута Града Ниша прописано је да радом градске управе за поједину област руководи начелник. За начелника градске управе за поједину област може бити постављено лице које има стечено високо образовање из одговарајуће научне области у односу на делокруг управе, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.

У складу са Статутом Града Ниша и Одлуком о организацији Градских управа града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020) образована је, између осталих, и Градска управа за имовину и одрживи развој.

Чланом 19. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша прописано је да за начелника Градске управе за имовину и одрживи развој, може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области: Правне науке и испуњава остале услове прописане

законом којим се уређују права и дужности из радног односа запослених у јединицама локалне самоуправе, а чланом 77. да ће Градско веће поставити вршиоце дужности начелника Градских управа, у складу са законом.

У циљу стварања неопходних услова за почетак рада Градске управе за имовину и одрживи развој, у смислу члана 77. Одлуке о организацији Градских управа града Ниша, а у вези са чланом 19. ове одлуке, имајући у виду да **Рујица Ђорђевић**, испуњава услове прописане законом и Статутом Града Ниша, Градско веће Града Ниша доноси Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за имовину и одрживи развој.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али се тужбом може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје непосредно или препорученом поштом, на адресу суда: ул. Немањина бр. 9, 11000 Београд.

Решење доставити: Рујици Ђорђевић, Служби начелника Градске управе и архиви Градског већа Града Ниша.

Број: 1145-16/2020-03
У Нишу, 24.12.2020. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА

Драгана Сотировски, с.р.

7.

На основу члана 53. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др. закон и 95/2018), члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 56. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020)

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 24.12. 2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ РАДА НА ПОЛОЖАЈУ

НАЧЕЛНИКА

ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА НИША

I Љубиши Јанићу, дипломираном правнику, престаје рад на положају начелника Градске управе Града Ниша, са 31.12.2020. године.

II Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Чланом 51. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др. закон и 95/2018), прописано је да службенику престаје рад на положају укидањем органа управе.

Чланом 53. наведеног закона прописано је између осталог да се престанак рада на положају утврђује решењем које доноси орган надлежан за постављење службеника, у року од осам дана од дана наступања разлога због којих је рад на положају престао. Решење садржи образложење са разлозима због којих је рад на положају престао и дан кад је престао рад на положају.

Решењем Градског већа Града Ниша, број 600-1/2017-03 од 09.5.2017. године, Љубиша Јанић, дипломирани правник, постављен је за начелника Градске управе града Ниша.

С обзиром на то, да је донета Одлука о организацији Градских управа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020), којом је у члану 74. прописано је да начелник Градске управе града Ниша наставља са радом и руковођењем до почетка примене ове одлуке, а да је чланом 80. прописано да се одлука о организацији примењује од 01. јануара 2021. године, односно да је испуњен један од услова за престанак рада на положају, прописаних чланом 51. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др. закон и 95/2018), Градско веће Града Ниша доноси Решење о престанку рада на положају начелника Градске управе Града Ниша, са 31.12.2020. године.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али може тужбом да се покрене управни спор пред Управним судом у Београду, у року од 30 дана од дана достављања решења странци.

Број: 1145-17/2020-03
У Нишу, 24.12.2020. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА

Драгана Сотировски, с.р.

ОПШТИНА ЖИТОРАЋА

8.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, бр.54/2009, 73/2010, 103/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 6/2013- исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015- др.Закон и 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 129/2007, 83/2014- др.Закон, 101/2016- др. Закон и 47/2018) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/2019),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној 20. децембра 2020. године, донела је

О Д Л У К У
О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЖИТОРАЋА ЗА 2021. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Житорађа за 2021. годину (у даљем тексту: буџет) састоје се од:

Опис	Износ
1	2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	459.472.000,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	459.472.000,00
- буџетска средства	438.787.000,00
- сопствени приходи	12.800.000,00
- донације	7.885.000,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	425.567.120,00
- текући буџетски расходи	404.917.120,00
- расходи из сопствених прихода	12.800.000,00
- донације	7.850.000,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	20.362.400,00
- текући буџетски издаци	20.362.400,00
- издаци из сопствених прихода	0,00
- донације	0,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	13.542.480,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	13.542.480,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задуживања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	5.000.000,00
Издаци за отплату главнице дуга	12.156.000,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	-7.156.000,00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1. Порески приходи	71	206.748.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	180.282.000,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	14.156.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	8.810.000,00
1.5. Други порески приходи	716	3.500.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	26.709.000,00

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	0,00
4. Донације	731+732	0,00
5. Трансфери	733	226.015.000,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	0,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		445.929.520,00
1. Текући расходи	4	425.567.120,00
1.1. Расходи за запослене	41	110.614.356,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	138.299.097,00
1.3. Отплата камата	44	3.500.000,00
1.4. Субвенције	45	24.650.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	3.000.000,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	54.903.728,00
1.7. Трансфери	463	90.599.939,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	20.362.400,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0,00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		12.156.000,00
3. Отплата дуга	61	12.156.000,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	12.156.000,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	0,00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021.

Назив програма	Износ
1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	0,00
2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	47.300.000,00
3 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	4.500.000,00
4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	18.655.001,00
5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	29.500.000,00
6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	8.400.000,00
7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	10.400.000,00
8 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	55.553.600,00
9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	57.210.221,00
10 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	8.211.000,00
11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	31.918.718,00
12 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	16.178.728,00
13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	21.129.000,00
14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	12.862.400,00
15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	101.284.252,00
16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	34.982.600,00
17 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0,00
Укупно за БК	458.085.520,00

Члан 6.

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2021 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	null.	1.	2.
1	2	3	4	5	6
511	1	Изградња оградe на фудбалском игралишту у Житорађи	1862400	0	0
511	2	Израда пројектне документације за доградњу вртића у Пејковцу	700000	0	0
511	3	Електрификација поља у Пејковцу	600000	0	0
511	4	Израда пројеката асфалтирања улица по месним заједницама	1200000	0	0
511	5	Израда пројекта изградње капеле на гробљу у Житорађи	700000	0	0
511	6	Израда пројекта изградње водоводне мреже по месним заједницама	1200000	0	0
511	7	Израда пројеката изградње канализационе мреже по месним заједницама	1500000	0	0
541	8	Куповина грађевинског земљишта	2000000	0	0
541	9	Експропријација пољопривредног земљишта за регулацију реке Топлице	1000000	0	0

Издаци за заједничке пројекте, планирани за буџетску 2021 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	null.	1.	2.
1	2	3	4	5	6

Заједнички пројекти нису планирани.

Издаци за стандардне пројекте, планирани за буџетску 2021 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	null.	1.	2.
1	2	3	4	5	6
424	1	Уређење каналске мреже	8000000	0	0
424	2	Геодетски радови КО Вољчинце	1000000	0	0
481	3	Пројекат подстицаја пољопривредним удружењима и задругама	1000000	0	0
424	4	Уређење атарских путева	14000000	0	0
425	5	Уређење фудбалског игралишта Житорађа (засејавање траве)	500000	0	0
464	6	Унапређење здравствене заштите за лица старија од 65 године	8974730	0	0
423	7	Културно лето Житорађа	300000	0	0
423	8	Ликовна колонија	400000	0	0

II ПОСЕБАН ДЕО ПЛАН РАСХОДА 2021

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001	Функционисање скупштине						
110	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	8.268.708,00	0,00	0,00	8.268.708,00	1,81
110	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.595.388,00	0,00	0,00	1.595.388,00	0,35
110	3/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02

**ПЛАН РАСХОДА
2021**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
110	4/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	12.511.000,00	0,00	0,00	12.511.000,00	2,73
110	5/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00	0,08
Укупно за активност		0001	Функционисање скупштине	22.850.096,00	0,00	0,00	22.850.096,00	4,99
Извори финансирања за функцију 110:								
		01	Приходе из буџета	22.850.096,00				
Укупно за функц. клас.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	22.850.096,00	0,00	0,00	22.850.096,00	4,99
Извори финансирања за раздео 1:								
		01	Приходе из буџета	22.850.096,00				
Укупно за раздео		1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	22.850.096,00	0,00	0,00	22.850.096,00	4,99
Раздео		2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ					
Функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи					
Програм		2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност		0002	Функционисање извршних органа					
111	6/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	5.881.184,00	0,00	0,00	5.881.184,00	1,28
111	7/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	979.224,00	0,00	0,00	979.224,00	0,21
111	8/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
111	9/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,05
111	10/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
111	11/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,33
Укупно за активност		0002	Функционисање извршних органа	8.760.408,00	0,00	0,00	8.760.408,00	1,91
Извори финансирања за функцију 111:								
		01	Приходе из буџета	8.760.408,00				
Укупно за функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи	8.760.408,00	0,00	0,00	8.760.408,00	1,91
Извори финансирања за раздео 2:								
		01	Приходе из буџета	8.760.408,00				
Укупно за раздео		2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	8.760.408,00	0,00	0,00	8.760.408,00	1,91
Раздео		3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					
Функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи					
Програм		2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност		0002	Функционисање извршних органа					
111	12/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.372.096,00	0,00	0,00	3.372.096,00	0,74
Укупно за активност		0002	Функционисање извршних органа	3.372.096,00	0,00	0,00	3.372.096,00	0,74
Извори финансирања за функцију 111:								
		01	Приходе из буџета	3.372.096,00				
Укупно за функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи	3.372.096,00	0,00	0,00	3.372.096,00	0,74
Извори финансирања за раздео 3:								
		01	Приходе из буџета	3.372.096,00				
Укупно за раздео		3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	3.372.096,00	0,00	0,00	3.372.096,00	0,74
Раздео		4	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО					
Функц. клас.		330	Судови					
Програм		0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност		0004	Општинско/градско правобранилаштво					
330	13/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.387.176,00	0,00	0,00	1.387.176,00	0,30
330	14/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	230.952,00	0,00	0,00	230.952,00	0,05
330	15/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
330	16/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
330	17/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Укупно за активност		0004	Општинско/градско правобранилаштво	1.808.128,00	0,00	0,00	1.808.128,00	0,39
Извори финансирања за функцију 330:								
		01	Приходе из буџета	1.808.128,00				
Укупно за функц. клас.		330	Судови	1.808.128,00	0,00	0,00	1.808.128,00	0,39

**ПЛАН РАСХОДА
2021**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за раздео 4:								
		01	Приходе из буџета	1.808.128,00				
Укупно за раздео	4	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО		1.808.128,00	0,00	0,00	1.808.128,00	0,39
Раздео	5	ОРГАН УПРАВЕ						
Функц. клас.	090	Социјална заштита неklasификована на другом месту						
Програм	0901	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Активност	0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста						
090	45/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.740.000,00	0,00	0,00	3.740.000,00	0,82
Укупно за активност	0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста						
				3.740.000,00	0,00	0,00	3.740.000,00	0,82
Активност	0003	Дневне услуге у заједници						
090	47/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,65
Укупно за активност	0003	Дневне услуге у заједници						
				0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,65
Извори финансирања за функцију 090:								
		01	Приходе из буџета	3.740.000,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			3.000.000,00		
Укупно за функц. клас.	090	Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				3.740.000,00	0,00	3.000.000,00	6.740.000,00	1,47
Функц. клас.	130	Опште услуге						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
130	19/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	26.686.788,00	0,00	0,00	26.686.788,00	5,83
130	20/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	4.443.336,00	0,00	0,00	4.443.336,00	0,97
130	21/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00	0,16
130	22/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,59
130	23/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	9.400.000,00	0,00	0,00	9.400.000,00	2,05
130	24/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
130	25/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	9.300.000,00	0,00	0,00	9.300.000,00	2,03
130	26/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,33
130	27/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,55
130	28/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,83
130	29/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,76
130	30/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,09
130	30/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,09
130	31/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,76
130	32/0	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,55
130	33/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,44
130	34/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,19
130	35/0	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	12.156.000,00	0,00	0,00	12.156.000,00	2,65
Укупно за активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
				86.476.124,00	0,00	0,00	86.476.124,00	18,88
Активност	0010	Стална буџетска резерва						
130	36/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,44
Укупно за активност	0010	Стална буџетска резерва						
				2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,44
Активност	0009	Текућа буџетска резерва						
130	37/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	2,18
Укупно за активност	0009	Текућа буџетска резерва						
				10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	2,18
Извори финансирања за функцију 130:								
		01	Приходе из буџета	98.476.124,00				
Укупно за функц. клас.	130	Опште услуге						
				98.476.124,00	0,00	0,00	98.476.124,00	21,50
Функц. клас.	451	Друмски саобраћај						
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
Активност	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре						

ПЛАН РАСХОДА 2021

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
451	53/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,39
451	54/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
Укупно за активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,41
Извори финансирања за функцију 451:								
		01	Приходе из буџета	1.900.000,00				
Укупно за функц. клас.		451	Друмски саобраћај	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,41
Функција 510 - Управљање отпадом								
Функц. клас.		510	Управљање отпадом					
Програм		0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
Активност 0005 - Управљање комуналним отпадом								
510	49/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,79
Укупно за активност		0005	Управљање комуналним отпадом	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,79
Активност 0002 - Праћење квалитета елемената животне средине								
510	50/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,61
Укупно за активност		0002	Праћење квалитета елемената животне средине	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,61
Извори финансирања за функцију 510:								
		01	Приходе из буџета	6.400.000,00				
Укупно за функц. клас.		510	Управљање отпадом	6.400.000,00	0,00	0,00	6.400.000,00	1,40
Функција 520 - Управљање отпадним водама								
Функц. клас.		520	Управљање отпадним водама					
Програм		1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ					
Пројекат 4023 - израда пројеката изградње канализационе мреже по МЗ								
520	40/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,33
Укупно за пројекат		4023	израда пројеката изградње канализационе мреже по МЗ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,33
Извори финансирања за функцију 520:								
		01	Приходе из буџета	1.500.000,00				
Укупно за функц. клас.		520	Управљање отпадним водама	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,33
Функција 620 - Развој заједнице								
Функц. клас.		620	Развој заједнице					
Програм		1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ					
Пројекат 4021 - израда пројекта изградње капеле на гробљу у Житорађи								
620	46/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,15
Укупно за пројекат		4021	израда пројекта изградње капеле на гробљу у Житорађи	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,15
Активност 0006 - Одржавање гробаља и погребне услуге								
620	48/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	2,18
Укупно за активност		0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	2,18
Активност 0002 - Одржавање јавних зелених површина								
620	51/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	2,40
Укупно за активност		0002	Одржавање јавних зелених површина	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	2,40
Извори финансирања за функцију 620:								
		01	Приходе из буџета	21.700.000,00				
Укупно за функц. клас.		620	Развој заједнице	21.700.000,00	0,00	0,00	21.700.000,00	4,74
Функција 630 - Водоснабдевање								
Функц. клас.		630	Водоснабдевање					
Програм		1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ					
Пројекат 4022 - израда пројеката изградње водоводне мреже по МЗ								
630	39/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,26
Укупно за пројекат		4022	израда пројеката изградње водоводне мреже по МЗ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,26
Активност 0008 - Управљање и снабдевање водом за пиће								
630	52/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	1,53
Укупно за активност		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	1,53

**ПЛАН РАСХОДА
2021**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 630:								
		01	Приходе из буџета	8.200.000,00				
Укупно за функц. клас.		630	Водоснабдевање	8.200.000,00	0,00	0,00	8.200.000,00	1,79
Функц. клас. 640 Улична расвета								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем								
640	38/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	2,18
Укупно за активност		0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	2,18
Извори финансирања за функцију 640:								
		01	Приходе из буџета	10.000.000,00				
Укупно за функц. клас.		640	Улична расвета	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	2,18
Функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта								
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ								
Активност 0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима								
810	41/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	2,18
Укупно за активност		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	2,18
Активност 0005 Спровођење омладинске политике/канцеларија за младе/								
810	42/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,11
Укупно за активност		0005	Спровођење омладинске политике/канцеларија за младе/	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,11
Пројекат 4006 уређење фудбалског игралишта/засејавање траве/								
810	43/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,11
Укупно за пројекат		4006	уређење фудбалског игралишта/засејавање траве/	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,11
Пројекат 4007 израда оградe на фудбалском игралишту у Житорађи								
810	44/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.862.400,00	0,00	0,00	1.862.400,00	0,41
Укупно за пројекат		4007	израда оградe на фудбалском игралишту у Житорађи	1.862.400,00	0,00	0,00	1.862.400,00	0,41
Извори финансирања за функцију 810:								
		01	Приходе из буџета	12.862.400,00				
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	12.862.400,00	0,00	0,00	12.862.400,00	2,81
Глава 5 ОРГАН УПРАВЕ								
Функц. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0006 Подршка деци и породици са децом								
090	55/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	2,40
Укупно за активност		0006	Подршка деци и породици са децом	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	2,40
Активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи								
090	56/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	1,09
Укупно за активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	1,09
Активност 0003 Дневне услуге у заједници								
090	57/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	9.178.718,00	0,00	0,00	9.178.718,00	2,00
Укупно за активност		0003	Дневне услуге у заједници	9.178.718,00	0,00	0,00	9.178.718,00	2,00
Извори финансирања за функцију 090:								
		01	Приходе из буџета	25.178.718,00				
Укупно за функц. клас.		090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	25.178.718,00	0,00	0,00	25.178.718,00	5,50
Функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0002 Функционисање месних заједница								
160	55/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,11
160	65/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,11

ПЛАН РАСХОДА 2021

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност		0002	Функционисање месних заједница	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,22
Извори финансирања за функцију 160:								
		01	Приходе из буџета	1.000.000,00				
Укупно за функц. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,22
Функц. клас.	421	Пољопривреда						
Програм	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ						
Активност	0002	Мере подршке руралном развоју,дотације стрелцима противградне заштите						
421	58/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,44
Укупно за активност		0002	Мере подршке руралном развоју,дотације стрелцима противградне заштите	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,44
Пројекат	4001	уређење каналске мреже за одводњавање на територији општине Житорађа						
421	59/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,75
Укупно за пројекат		4001	уређење каналске мреже за одводњавање на територији општине Житорађа	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,75
Активност	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници						
421	60/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,55
Укупно за активност		0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,55
Пројекат	4003	завршетак геодетско техничких радова на комасацији у КО Вољчинац						
421	61/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,22
Укупно за пројекат		4003	завршетак геодетско техничких радова на комасацији у КО Вољчинац	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,22
Пројекат	4004	пројекат подстицаја пољопривредним удружењима и задругама						
421	62/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,22
Укупно за пројекат		4004	пројекат подстицаја пољопривредним удружењима и задругама	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,22
Пројекат	4013	експропријација пољопривредног земљишта за регулацију реке Топлице						
421	63/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,22
Укупно за пројекат		4013	експропријација пољопривредног земљишта за регулацију реке Топлице	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,22
Пројекат	4014	уредјење атарских путева						
421	64/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	3,06
Укупно за пројекат		4014	уредјење атарских путева	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	3,06
Извори финансирања за функцију 421:								
		01	Приходе из буџета	29.500.000,00				
Укупно за функц. клас.		421	Пољопривреда	29.500.000,00	0,00	0,00	29.500.000,00	6,44
Функц. клас.	443	Изградња						
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
Пројекат	4018	Израда пројектне документације за доградњу вртића у Пејковцу						
443	67/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,15
Укупно за пројекат		4018	Израда пројектне документације за доградњу вртића у Пејковцу	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,15
Пројекат	4019	Пројекат електрификације поља у Пејковцу и Дрзановцу						
443	68/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,13
Укупно за пројекат		4019	Пројекат електрификације поља у Пејковцу и Дрзановцу	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,13
Пројекат	4020	израда пројектата асфалтирања улица по МЗ						
443	69/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,26
Укупно за пројекат		4020	израда пројектата асфалтирања улица по МЗ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,26
Пројекат	4043	израда плана генералне регулације						
443	70/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		4043	израда плана генералне регулације	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**ПЛАН РАСХОДА
2021**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат	4049	куповина градјевинског земљишта						
443	71/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,44
Укупно за пројекат	4049	куповина градјевинског земљишта		2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,44
			Извори финансирања за функцију 443:					
		01	Приходе из буџета	4.500.000,00				
Укупно за функц. клас.	443	Изградња		4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,98
Функц. клас.	451	Друмски саобраћај						
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
Активност	003	зимско одржавање путева						
451	73/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	1,09
Укупно за активност	003	зимско одржавање путева		5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	1,09
Активност	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре						
451	72/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,65
451	84/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,11
Укупно за активност	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре		3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,76
			Извори финансирања за функцију 451:					
		01	Приходе из буџета	8.500.000,00				
Укупно за функц. клас.	451	Друмски саобраћај		8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	1,86
Функц. клас.	510	Управљање отпадом						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Активност	0005	Управљање комуналним отпадом						
510	74/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,44
Укупно за активност	0005	Управљање комуналним отпадом		2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,44
			Извори финансирања за функцију 510:					
		01	Приходе из буџета	2.000.000,00				
Укупно за функц. клас.	510	Управљање отпадом		2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,44
Функц. клас.	620	Развој заједнице						
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене						
620	85/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.050.000,00	0,00	0,00	4.050.000,00	0,88
Укупно за активност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене		4.050.000,00	0,00	0,00	4.050.000,00	0,88
			Извори финансирања за функцију 620:					
		01	Приходе из буџета	4.050.000,00				
Укупно за функц. клас.	620	Развој заједнице		4.050.000,00	0,00	0,00	4.050.000,00	0,88
Функц. клас.	630	Водоснабдевање						
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Пројекат	4037	заврсетак бунара у Горњем Дреновцу						
630	76/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00	0,40
Укупно за пројекат	4037	заврсетак бунара у Горњем Дреновцу		1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00	0,40
			Извори финансирања за функцију 630:					
		01	Приходе из буџета	1.850.000,00				
Укупно за функц. клас.	630	Водоснабдевање		1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00	0,40
Функц. клас.	760	Здравство неklasификовано на другом месту						
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
Активност	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите						
760	77/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	6.753.998,00	0,00	0,00	6.753.998,00	1,47
Укупно за активност	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите		6.753.998,00	0,00	0,00	6.753.998,00	1,47

**ПЛАН РАСХОДА
2021**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0002 Мртвозорство								
760	78/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,09
Укупно за активност 0002 Мртвозорство				400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,09
Активност 004 дотације за превоз медијатора								
760	79/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за активност 004 дотације за превоз медијатора				50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Пројекат 4046 унапређење здравствене заш.лица стар. од 65год								
760	80/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	8.974.730,00	0,00	0,00	8.974.730,00	1,96
Укупно за пројекат 4046 унапређење здравствене заш.лица стар. од 65год				8.974.730,00	0,00	0,00	8.974.730,00	1,96
Извори финансирања за функцију 760:								
01 Приходе из буџета				16.178.728,00				
Укупно за функц. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту				16.178.728,00	0,00	0,00	16.178.728,00	3,53
Функц. клас. 912 Основно образовање								
Програм 2002 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активност 0001 Функционисање основних школа								
912	81/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	43.210.221,00	0,00	0,00	43.210.221,00	9,43
912	82/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	3,06
Укупно за активност 0001 Функционисање основних школа				57.210.221,00	0,00	0,00	57.210.221,00	12,49
Извори финансирања за функцију 912:								
01 Приходе из буџета				57.210.221,00				
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање				57.210.221,00	0,00	0,00	57.210.221,00	12,49
Функц. клас. 920 Средње образовање								
Програм 2003 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активност 0001 Функционисање средњих школа								
920	83/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	8.211.000,00	0,00	0,00	8.211.000,00	1,79
Укупно за активност 0001 Функционисање средњих школа				8.211.000,00	0,00	0,00	8.211.000,00	1,79
Извори финансирања за функцију 920:								
01 Приходе из буџета				8.211.000,00				
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање				8.211.000,00	0,00	0,00	8.211.000,00	1,79
Извори финансирања за главу 5:								
01 Приходе из буџета				158.178.667,00				
Укупно за главу 5 ОРГАН УПРАВЕ				158.178.667,00	0,00	0,00	158.178.667,00	34,53
Глава 5.01 ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА								
Функц. клас. 910 Предшколско и основно образовање								
Програм 2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активност 0001 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања								
910	86/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	30.400.000,00	0,00	0,00	30.400.000,00	6,64
910	87/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	5.061.600,00	0,00	0,00	5.061.600,00	1,10
910	88/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,12
910	89/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,11
910	90/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00	0,36
910	91/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
910	92/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.292.000,00	0,00	2.200.000,00	3.492.000,00	0,76
910	93/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,09
910	93/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,10
910	94/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.830.000,00	0,00	0,00	2.830.000,00	0,62
910	95/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,07
910	96/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,27
910	97/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2.430.000,00	0,00	2.650.000,00	5.080.000,00	1,11
910	98/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	0,07

**ПЛАН РАСХОДА
2021**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			КАМАТЕ					
910	99/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,44
910	100/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
910	101/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,11
910	102/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,11
Укупно за активност		0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	50.703.600,00	0,00	4.850.000,00	55.553.600,00	12,13
			Извори финансирања за функцију 910:					
		01	Приходе из буџета	50.703.600,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти				4.850.000,00	
Укупно за функц. клас.		910	Предшколско и основно образовање	50.703.600,00	0,00	4.850.000,00	55.553.600,00	12,13
			Извори финансирања за главу 5.01:					
		01	Приходе из буџета	50.703.600,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти				4.850.000,00	
Укупно за главу		5.01	ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА	50.703.600,00	0,00	4.850.000,00	55.553.600,00	12,13
Глава	5.02	НАРОДНА БИБЛИОТЕКА						
Функц. клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе						
820	103/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	12.050.000,00	0,00	0,00	12.050.000,00	2,63
820	104/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,44
820	105/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,04
820	106/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,20
820	107/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	644.000,00	0,00	0,00	644.000,00	0,14
820	108/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,02
820	109/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.015.000,00	0,00	0,00	3.015.000,00	0,66
820	110/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,07
820	111/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,03
820	112/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	565.000,00	0,00	0,00	565.000,00	0,12
820	113/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
820	114/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,05
820	115/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе	20.229.000,00	0,00	0,00	20.229.000,00	4,42
Пројекат	4030	културно лето Житорађа						
820	116/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,07
Укупно за пројекат		4030	културно лето Житорађа	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,07
Пројекат	4039	ликовна колонија						
820	117/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,09
Укупно за пројекат		4039	ликовна колонија	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,09
Активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва						
820	118/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,04
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,04
			Извори финансирања за функцију 820:					
		01	Приходе из буџета	21.129.000,00				
Укупно за функц. клас.		820	Услуге културе	21.129.000,00	0,00	0,00	21.129.000,00	4,61
			Извори финансирања за главу 5.02:					
		01	Приходе из буџета	21.129.000,00				
Укупно за главу		5.02	НАРОДНА БИБЛИОТЕКА	21.129.000,00	0,00	0,00	21.129.000,00	4,61
Глава	5.04	ТО ЖИТОРАЂА						
Функц. клас.	473	Туризам						
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
Активност	0001	Управљање развојем туризма						
473	119/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.640.000,00	0,00	0,00	2.640.000,00	0,58
473	120/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,10

ПЛАН РАСХОДА 2021

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
473	121/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,05
473	122/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
473	123/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1,00	1.000.000,00	0,00	1.000.001,00	0,22
473	124/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	150.000,00	300.000,00	0,00	450.000,00	0,10
473	125/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	9.000.000,00	0,00	9.100.000,00	1,99
473	126/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,03
473	127/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,07
473	128/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	325.000,00	150.000,00	0,00	475.000,00	0,10
473	129/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	0,00	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00	0,41
473	130/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,41
Укупно за активност		0001	Управљање развојем туризма	5.855.001,00	12.800.000,00	0,00	18.655.001,00	4,07
Извори финансирања за функцију 473:								
				01	Приходе из буџета	5.855.001,00		
				04	Сопствене приходе буџетских корисника	12.800.000,00		
Укупно за функц. клас.		473	Туризам	5.855.001,00	12.800.000,00	0,00	18.655.001,00	4,07
Извори финансирања за главу 5.04:								
				01	Приходе из буџета	5.855.001,00		
				04	Сопствене приходе буџетских корисника	12.800.000,00		
Укупно за главу		5.04	ТО ЖИТОРАДЈА	5.855.001,00	12.800.000,00	0,00	18.655.001,00	4,07
Извори финансирања за раздео 5:								
				01	Приходе из буџета	400.644.792,00		
				04	Сопствене приходе буџетских корисника	12.800.000,00		
				07	Трансфере од других нивоа власти	7.850.000,00		
Укупно за раздео		5	ОРГАН УПРАВЕ	400.644.792,00	12.800.000,00	7.850.000,00	421.294.792,00	91,97
Извори финансирања за БК 0:								
				01	Приходе из буџета	437.435.520,00		
				04	Сопствене приходе буџетских корисника	12.800.000,00		
				07	Трансфере од других нивоа власти	7.850.000,00		
Укупно за БК		0	БУЏЕТ	437.435.520,00	12.800.000,00	7.850.000,00	458.085.520,00	100,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА За период: 01.01.2021-31.12.2021

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 090					
5	орган управе	31.918.718,00	28.918.718,00	0,00	3.000.000,00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту		31.918.718,00	28.918.718,00	0,00	3.000.000,00
Функц. клас. 110					
1	скупштина општине	22.850.096,00	22.850.096,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови		22.850.096,00	22.850.096,00	0,00	0,00
Функц. клас. 111					
2	председник општине	8.760.408,00	8.760.408,00	0,00	0,00
3	општинско веће	3.372.096,00	3.372.096,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи		12.132.504,00	12.132.504,00	0,00	0,00
Функц. клас. 130					
5	орган управе	98.476.124,00	98.476.124,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		98.476.124,00	98.476.124,00	0,00	0,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 160					
5	орган управе	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 330					
4	општинско правобранилаштво	1.808.128,00	1.808.128,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 330 Судови		1.808.128,00	1.808.128,00	0,00	0,00
Функц. клас. 421					
5	орган управе	29.500.000,00	29.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		29.500.000,00	29.500.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 443					
5	орган управе	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 443 Изградња		4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 451					
5	орган управе	10.400.000,00	10.400.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 451 Друшки саобраћај		10.400.000,00	10.400.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 473					
5	орган управе	18.655.001,00	5.855.001,00	12.800.000,00	0,00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		18.655.001,00	5.855.001,00	12.800.000,00	0,00
Функц. клас. 510					
5	орган управе	8.400.000,00	8.400.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 510 Управљање отпадом		8.400.000,00	8.400.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 520					
5	орган управе	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 520 Управљање отпадним водама		1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 620					
5	орган управе	25.750.000,00	25.750.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице		25.750.000,00	25.750.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 630					
5	орган управе	10.050.000,00	10.050.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање		10.050.000,00	10.050.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 640					
5	орган управе	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета		10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 760					
5	орган управе	16.178.728,00	16.178.728,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту		16.178.728,00	16.178.728,00	0,00	0,00
Функц. клас. 810					
5	орган управе	12.862.400,00	12.862.400,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		12.862.400,00	12.862.400,00	0,00	0,00
Функц. клас. 820					

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
5	орган управе	21.129.000,00	21.129.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		21.129.000,00	21.129.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 910					
5	орган управе	55.553.600,00	50.703.600,00	0,00	4.850.000,00
Укупно за функц. клас. 910 Предшколско и основно образовање		55.553.600,00	50.703.600,00	0,00	4.850.000,00
Функц. клас. 912					
5	орган управе	57.210.221,00	57.210.221,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		57.210.221,00	57.210.221,00	0,00	0,00
Функц. клас. 920					
5	орган управе	8.211.000,00	8.211.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		8.211.000,00	8.211.000,00	0,00	0,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Назив пројекта	Износ у динарима
Програм 0101 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	
4001 уређење каналске мреже за одводњавање на територији општине Житорађа	8.000.000,00
4003 завршетак геодетско техничких радова на комасацији у КО Вољчинац	1.000.000,00
4004 пројекат подстицаја пољопривредним удружењима и задругама	1.000.000,00
4013 експропријација пољопривредног земљишта за регулацију реке Топлице	1.000.000,00
4014 уредјење атарских путева	14.000.000,00
Укупно за програм: 0101 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	25.000.000,00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
4021 израда пројекта изградње капеле на гробљу у Житорађи	700.000,00
4022 израда пројекта изградње водовodne мрезе по МЗ	1.200.000,00
4023 израда пројекта изградње канализационе мрезе по МЗ	1.500.000,00
4037 завршетак бунара у Горњем Дреновцу	1.850.000,00
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	5.250.000,00
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	
4030 културно лето Житорађа	300.000,00
4039 ликовна колонија	400.000,00
Укупно за програм: 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	700.000,00
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	
4006 уређење фудбалског игралишта/засејавање траве/	500.000,00
4007 израда оградe на фудбалском игралишту у Житорађи	1.862.400,00
Укупно за програм: 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	2.362.400,00
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	
4018 Израда пројектне документације за доградњу вртића у Пејковцу	700.000,00
4019 Пројекат електрификације поља у Пејковцу и Дрзановцу	600.000,00
4020 израда пројекта асфалтирања улица по МЗ	1.200.000,00
4043 израда плана генералне регулације	0,00
4049 куповина градјевинског земљишта	2.000.000,00
Укупно за програм: 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	4.500.000,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Назив пројекта	Износ у динарима
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	
4046 унапређење здравствене заш.лица стар. од 65год	8.974.730,00
Укупно за програм: 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	8.974.730,00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ	46.787.130,00

III РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Члан 3.

Средства буџета у износу од 437.435.520,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 12.800.000,00 динара и средства из осталих извора у износу од 7.850.000,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у	Очекива	Циљна вред	Циљна вред	Циљна вредно	Средства из	Средства из	Средства из	Укупно	Извор	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	буџета	из	из	15	верификације	17
							вредност у:	у 2022.	у 2023.	у 2024.	01	сопствених	осталих			
												извора 04	извора			
2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	1102			Повећање покривености насеља и територије рационалним јавним осветљењем	Дужина улица и саобраћајница (км) које су покривене јавним осветљењем у односу на укупну дужину улица и саобраћајница	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.300.000,00	0,00	0,00	47.300.000,00		
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001			Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светиљки када престану да раде	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00		
Одржавање јавних зелених површина	0002			Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина		0	0	0	0	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00		
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003			Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.050.000,00	0,00	0,00	4.050.000,00		
Одржавање гробаља и погребне услуге	0006			Адекватан квалитет пружених услуга	Број интервенција у односу на укупан		0	0	0	0	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00		

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у	Очекива	Циљна вред	Циљна вред	Циљна вредно	Средства из	Средства из	Средства из	Укупно	Извор	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	буџета	сопствених	осталих	15	верификације	17
							вредност у	у 2022.	у 2023.	у 2024.	01	извора 04	извора			
				одржавање гробља и погребних услуга	број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробља											
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008			Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже		0	0	0	0	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00		
израда пројекта изградње капеле на гробљу у Жигорађи	4021			побољшање комуналних услуга	повећан ниво комуналних услуга		0	0	0	0	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00		
израда пројекта изградње водоводне мреже по МЗ	4022			снабдевање становништва здравом пијаћом водом	број газдинства прикључен на водоводну мрежу		0	0	0	0	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00		
израда пројекта изградње канализационе мреже по МЗ	4023			израда канализационе мреже у свим насељеним местима	број газдинства прикључен на канализациону мрежу		0	0	0	0	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00		
завршетак бунара у Горњем Дреновцу	4037			стварање услова за снабдевање грађана здравом пијаћом водом	број домаћинстава која имају здраву пијаћу воду		0	0	0	0	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00		
3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501			Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града/општине	Број отворених/број затворених предузећа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00		
Израда пројектне документације за доградњу вртића у Пејковцу	4018			побољшање услова предшколског образовања и васпитања	број деце која похађају предшколске установе		0	0	0	0	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00		
Пројекат електрификације поља у Пејковцу и Драновцу	4019			појештинење пластенице производње	број пољопривредника који користи електричну енергију за наводњавање пластеника		0	0	0	0	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00		
израда пројекта	4020			асфалтирање улица по мз	број километара		0	0	0	0	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00		

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у	Очекива	Циљна вред	Циљна вред	Циљна вредно	Средства из	Средства из	Средства из	Укупно	Извор	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
мреже за одводњавање на територији општине Житораја				инфраструктурних услова у пољ.производњи	одводне мреже											
завршетак геодетско техничких радова на комасацији у КО Вољчинац	4003			потпуни завршетак веома важног пројекта комасације	површина комасираног земљишта		0	0	0	0	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00		
пројекат подстицаја пољопривредним удружењима и задругама	4004			вечи подстицај пољопривредним удружењима и задругама	број регистрованих удружења и задруга		0	0	0	0	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00		
експропријација пољопривредног земљишта за регулацију реке Топлице	4013			уређење реке Топлице од Житораја ка Бадњевицу	површина уређеног корита реке		1	0	0	0	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00		
уредбе атарских путева	4014			поболсане услова корисцења пољ. земљишта	Процент извршења плана		0	0	0	0	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00		
6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401			Унапређење заштите природе	Процент територије под заштитом ИНИ категорије	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400.000,00	0,00	0,00	8.400.000,00		
					Број подручја која су проглашена заштићеним подручјем ИНИ категорије	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
Праћење квалитета елемената животне средине	0002			Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга		0	0	0	0	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00		
Управљање комуналним отпадом	0005			Спровођење редовних мерења на територији града/општине и испуњење обавеза у складу са законима	Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са законом о управљању отпадом		0,00	0,00	0,00	0,00	5.600.000,00	0,00	0,00	5.600.000,00		
7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701			Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број саобраћајних незгода/инцидент а у односу на број из претходне године	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.400.000,00	0,00	0,00	10.400.000,00		
вирско одржавање	003			безбедност у саобраћају	површина оцисценог		0	0	0	0	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00		

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у	Очекива	Циљна вред	Циљна вред	Циљна вредно	Средства из	Средства из	Средства из	Укупно	Извор	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
дотације за превоз медијатора	004			обезбедити услове за рад медијатора	број медијатора	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00		
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001			Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Број становника обухваћених промотивним превентивним активностима у односу на укупан број становника	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.753.998,00	0,00	0,00	6.753.998,00		
Мртвозорство	0002										400.000,00	0,00	0,00	400.000,00		
унапређење здравствене заш. лица стар. од 65год	4046			побољшање здравља старијих особа	број старијих особа покривен програмом		0	0	0	0	8.974.730,00	0,00	0,00	8.974.730,00		
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	1201			Остваривање јавног интереса из области информисања	Број сати произведених и емитованих ТВ и радио садржаја који доприносе остварењу општег интереса	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.129.000,00	0,00	0,00	21.129.000,00		
Функционисање локалних установа културе	0001			Обезбеђене редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЛИС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.229.000,00	0,00	0,00	20.229.000,00		
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002			Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	Број грађана који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стваралаштва	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00		
културно лето Жигораћа	4030			развој културе у локалној самоуправи	број културно-забавних програма		0	0	0	0	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00		
ликовна колонија	4039			даљи развој ликовне уметности	број посетиоца ликовне колоније		0	0	0	0	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00		

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у	Очекива	Циљна вред.	Циљна вред.	Циљна вредно	Средства из	Средства из	Средства из	Укупно	Извор	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00		
Општинско/градско правобранилаштво	0004			Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу Број правних мишљења која су дата органима града/општине, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.808.128,00	0,00	0,00	1.808.128,00		
Текућа буџетска резерва	0009										10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00		
Стална буџетска резерва	0010										2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00		
16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2101			Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе							34.982.600,00	0,00	0,00	34.982.600,00		
Функционисање скупштине	0001			Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22.850.096,00	0,00	0,00	22.850.096,00		
Функционисање извршних органа	0002			Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.760.408,00	0,00	0,00	8.760.408,00		
Функционисање извршних органа	0002				Број донетих аката	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.372.096,00	0,00	0,00	3.372.096,00		

ПЛАН ПРИХОДА
2021

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене		0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00
311000	КАПИТАЛ		0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00

УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ - РАСХОДИ И ИЗДАЦИ 2021

	План	Структура у %	Ребаланс	Структура у %	Индекс (2:4)	План за наредну годину	Индекс (7:2)
1	2	3	4	5	6	7	8
411000 ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	87.313.856,00	19,06	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
412000 СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	14.750.500,00	3,22	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
413000 НАКНАДЕ У НАТУРИ	530.000,00	0,12	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
414000 СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.520.000,00	0,33	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
415000 НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	6.000.000,00	1,31	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
416000 НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	500.000,00	0,11	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
421000 СТАЛНИ ТРОШКОВИ	24.586.001,00	5,37	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
422000 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	720.000,00	0,16	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
423000 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	36.208.096,00	7,90	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
424000 СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	45.510.000,00	9,93	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
425000 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	18.335.000,00	4,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
426000 МАТЕРИЈАЛ	12.940.000,00	2,82	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
441000 ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	3.500.000,00	0,76	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
451000 СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	21.050.000,00	4,60	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
454000 СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА	3.600.000,00	0,79	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
463000 ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	90.599.939,00	19,78	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
464000 ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	16.178.728,00	3,53	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
472000 НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3.000.000,00	0,65	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
481000 ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	15.815.000,00	3,45	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
482000 ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2.660.000,00	0,58	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
483000 НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	5.750.000,00	1,26	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
484000 НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	2.500.000,00	0,55	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
499000 СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	12.000.000,00	2,62	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
511000 ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	12.262.400,00	2,68	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00
512000 МАШИНЕ И ОПРЕМА	5.100.000,00	1,11	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
541000 ЗЕМЉИШТЕ	3.000.000,00	0,65	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
611000 ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	12.156.000,00	2,65	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
Укупно	458.085.520,00	100,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА 2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 1 скупштина општине								
1/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	8.268.708,00	0,00	0,00	8.268.708,00	4,29
2/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1.101.924,00	0,00	0,00	1.101.924,00	0,57
2/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	493.464,00	0,00	0,00	493.464,00	0,26
3/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
4/0	423000	423100	Административне услуге	2.839.000,00	0,00	0,00	2.839.000,00	1,47
4/0	423000	423500	Стручне услуге	8.472.000,00	0,00	0,00	8.472.000,00	4,40
4/0	423000	423700	Репрезентација	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,62
5/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00	0,19
Укупно за раздео 1 скупштина општине				22.850.096,00	0,00	0,00	22.850.096,00	11,87
Раздео 2 председник општине								
6/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	5.881.184,00	0,00	0,00	5.881.184,00	3,05
7/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	676.344,00	0,00	0,00	676.344,00	0,35
7/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	302.880,00	0,00	0,00	302.880,00	0,16
8/0	414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА 2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			на терет фондова					
9/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,13
10/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
11/0	423000	423500	Стручне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
11/0	423000	423100	Административне услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,10
11/0	423000	423700	Репрезентација	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,62
Укупно за раздео	2	председник општине		8.760.408,00	0,00	0,00	8.760.408,00	4,55
Раздео	3	општинско веће						
12/0	423000	423500	Стручне услуге	3.372.096,00	0,00	0,00	3.372.096,00	1,75
Укупно за раздео	3	општинско веће		3.372.096,00	0,00	0,00	3.372.096,00	1,75
Раздео	4	општинско правобранилаштво						
13/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.387.176,00	0,00	0,00	1.387.176,00	0,72
14/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	71.436,00	0,00	0,00	71.436,00	0,04
14/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	159.516,00	0,00	0,00	159.516,00	0,08
15/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
16/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
17/0	426000	426100	Административни материјал	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за раздео	4	општинско правобранилаштво		1.808.128,00	0,00	0,00	1.808.128,00	0,94
Раздео	5	орган управе						
19/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	26.686.788,00	0,00	0,00	26.686.788,00	13,86
20/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.374.360,00	0,00	0,00	1.374.360,00	0,71
20/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.068.976,00	0,00	0,00	3.068.976,00	1,59
21/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,26
21/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,12
22/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	1,40
23/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,16
23/0	421000	421200	Енергетске услуге	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	3,12
23/0	421000	421300	Комуналне услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,31
23/0	421000	421400	Услуге комуникација	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
23/0	421000	421500	Трошкови осигурања	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,52
24/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
25/0	423000	423400	Услуге информисања	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,21
25/0	423000	423200	Компјутерске услуге	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
25/0	423000	423100	Административне услуге	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	3,12
25/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,10
25/0	423000	423700	Репрезентација	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,62
26/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,26
26/0	424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,52
27/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
27/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,52
28/0	426000	426100	Административни материјал	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,62
28/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
28/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	1,04
28/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,26
29/0	441000	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,82
30/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,21
30/0	482000	482200	Обавезне таксе	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,10
30/0	482000	482100	Остали порези	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,10
31/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,82
32/0	484000	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,26
32/0	484000	484200	Накнада штете од дивљачи	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	1,04
33/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	1,04

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА 2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
34/0	512000	512200	Административна опрема	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,44
35/0	611000	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	12.156.000,00	0,00	0,00	12.156.000,00	6,31
38/0	421000	421200	Енергетске услуге	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	5,19
39/0	511000	511400	Пројектно планирање	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,62
40/0	511000	511400	Пројектно планирање	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
41/0	481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	5,19
42/0	481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,26
43/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,26
44/0	511000	511100	Куповина зграда и објеката	1.862.400,00	0,00	0,00	1.862.400,00	0,97
45/0	481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	3.740.000,00	0,00	0,00	3.740.000,00	1,94
46/0	511000	511400	Пројектно планирање	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,36
47/0	472000	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	1,56
48/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	5,19
49/0	454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	1,87
50/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	1,45
51/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	5,71
52/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	3,64
53/0	512000	512800	Опрема за јавну безбедност	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,93
54/0	423000	423100	Административне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
Укупно за раздео		5	орган управе	152.778.524,00	0,00	3.000.000,00	155.778.524,00	80,89
Укупно за БК		0	БУЏЕТ	189.569.252,00	0,00	3.000.000,00	192.569.252,00	100,00

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
0 БУЏЕТ								
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	42.223.856,00	42.223.856,00	0,00	0,00	42.223.856,00	21,93
Укупно за konto			42.223.856,00	42.223.856,00	0,00	0,00	42.223.856,00	21,93
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.006.760,00	5.006.760,00	0,00	0,00	5.006.760,00	2,60
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.242.140,00	2.242.140,00	0,00	0,00	2.242.140,00	1,16
Укупно за konto			7.248.900,00	7.248.900,00	0,00	0,00	7.248.900,00	3,76
414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
414000	414300	Отпремнине и помоћи	240.000,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,12
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,26
Укупно за konto			840.000,00	840.000,00	0,00	0,00	840.000,00	0,44
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	3.200.000,00	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	1,66
Укупно за konto			3.200.000,00	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	1,66
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,21
Укупно за konto			400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,21
421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,16
421000	421200	Енергетске услуге	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00	0,00	16.000.000,00	8,31
421000	421300	Комуналне услуге	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,31
421000	421400	Услуге комуникација	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
421000	421500	Трошкови осигурања	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,52
Укупно за konto			19.400.000,00	19.400.000,00	0,00	0,00	19.400.000,00	10,07
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,09

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за konto 422000			170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,09
423000	423100	Административне услуге	9.139.000,00	9.139.000,00	0,00	0,00	9.139.000,00	4,75
423000	423200	Компјутерске услуге	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,10
423000	423400	Услуге информисања	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,21
423000	423500	Стручне услуге	11.944.096,00	11.944.096,00	0,00	0,00	11.944.096,00	6,20
423000	423700	Репрезентација	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	1,87
Укупно за konto 423000			26.783.096,00	26.783.096,00	0,00	0,00	26.783.096,00	13,91
424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,52
424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	3.300.000,00	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	1,71
424000	424900	Остале специјализоване услуге	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	5,71
Укупно за konto 424000			15.300.000,00	15.300.000,00	0,00	0,00	15.300.000,00	7,95
425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
Укупно за konto 425000			3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	1,56
426000	426100	Административни материјал	1.220.000,00	1.220.000,00	0,00	0,00	1.220.000,00	0,63
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
426000	426400	Материјали за саобраћај	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	1,04
426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,26
Укупно за konto 426000			3.820.000,00	3.820.000,00	0,00	0,00	3.820.000,00	1,98
441000	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,82
Укупно за konto 441000			3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,82
451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	17.000.000,00	17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	8,83
Укупно за konto 451000			17.000.000,00	17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	8,83
454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	1,87
Укупно за konto 454000			3.600.000,00	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	1,87
472000	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	1,56
Укупно за konto 472000			3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	1,56
481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	14.240.000,00	14.240.000,00	0,00	0,00	14.240.000,00	7,39
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	375.000,00	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00	0,19
Укупно за konto 481000			14.615.000,00	14.615.000,00	0,00	0,00	14.615.000,00	7,59
482000	482100	Остали порези	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,10
482000	482200	Обавезне таксе	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,10
Укупно за konto 482000			400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,21
483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,82
Укупно за konto 483000			3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,82
484000	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,26
484000	484200	Накнада штете од дивљачи	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	1,04
Укупно за konto 484000			2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	1,30
511000	511100	Куповина зграда и објеката	1.862.400,00	1.862.400,00	0,00	0,00	1.862.400,00	0,97
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	1,04
511000	511400	Пројектно планирање	3.400.000,00	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	1,77
Укупно за konto 511000			7.262.400,00	7.262.400,00	0,00	0,00	7.262.400,00	3,77
512000	512200	Административна опрема	850.000,00	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,44
512000	512800	Опрема за јавну безбедност	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,93
Укупно за konto 512000			2.650.000,00	2.650.000,00	0,00	0,00	2.650.000,00	1,38
611000	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	12.156.000,00	12.156.000,00	0,00	0,00	12.156.000,00	6,31
Укупно за konto 611000			12.156.000,00	12.156.000,00	0,00	0,00	12.156.000,00	6,31
Укупно за БК			192.569.252,00	189.569.252,00	0,00	3.000.000,00	192.569.252,00	100,00

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ

1 скупштина општине

Кonto	Расходи по	Опис	Планирано	Средства из	Средства	Средства	Укупно	Структура
-------	------------	------	-----------	-------------	----------	----------	--------	-----------

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

	наменама			буџета 01	из сопствен их извора 04	из осталих извора		(%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	8.268.708,00	8.268.708,00	0,00	0,00	8.268.708,00	4,29
Укупно за конто 411000			8.268.708,00	8.268.708,00	0,00	0,00	8.268.708,00	4,29
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1.101.924,00	1.101.924,00	0,00	0,00	1.101.924,00	0,57
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	493.464,00	493.464,00	0,00	0,00	493.464,00	0,26
Укупно за конто 412000			1.595.388,00	1.595.388,00	0,00	0,00	1.595.388,00	0,83
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
Укупно за конто 415000			100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
423000	423100	Административне услуге	2.839.000,00	2.839.000,00	0,00	0,00	2.839.000,00	1,47
423000	423500	Стручне услуге	8.472.000,00	8.472.000,00	0,00	0,00	8.472.000,00	4,40
423000	423700	Репрезентација	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,62
Укупно за конто 423000			12.511.000,00	12.511.000,00	0,00	0,00	12.511.000,00	6,50
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	375.000,00	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00	0,19
Укупно за конто 481000			375.000,00	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00	0,19
Укупно за 1 скупштина општине			22.850.096,00	22.850.096,00	0,00	0,00	22.850.096,00	11,87

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ
2 председник општине

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	5.881.184,00	5.881.184,00	0,00	0,00	5.881.184,00	3,05
Укупно за конто 411000			5.881.184,00	5.881.184,00	0,00	0,00	5.881.184,00	3,05
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	676.344,00	676.344,00	0,00	0,00	676.344,00	0,35
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	302.880,00	302.880,00	0,00	0,00	302.880,00	0,16
Укупно за конто 412000			979.224,00	979.224,00	0,00	0,00	979.224,00	0,51
414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
Укупно за конто 414000			100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,13
Укупно за конто 415000			250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,13
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
Укупно за конто 422000			50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
423000	423100	Административне услуге	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,10
423000	423500	Стручне услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
423000	423700	Репрезентација	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,62
Укупно за конто 423000			1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
Укупно за 2 председник општине			8.760.408,00	8.760.408,00	0,00	0,00	8.760.408,00	4,55

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ
3 општинско веће

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
423000	423500	Стручне услуге	3.372.096,00	3.372.096,00	0,00	0,00	3.372.096,00	1,75
Укупно за конто 423000			3.372.096,00	3.372.096,00	0,00	0,00	3.372.096,00	1,75
Укупно за 3 општинско веће			3.372.096,00	3.372.096,00	0,00	0,00	3.372.096,00	1,75

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ
4 општинско правобранилаштво

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствен их извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.387.176,00	1.387.176,00	0,00	0,00	1.387.176,00	0,72

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Укупно за konto	411000		1.387.176,00	1.387.176,00	0,00	0,00	1.387.176,00	0,72
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	159.516,00	159.516,00	0,00	0,00	159.516,00	0,08
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	71.436,00	71.436,00	0,00	0,00	71.436,00	0,04
Укупно за konto	412000		230.952,00	230.952,00	0,00	0,00	230.952,00	0,12
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
Укупно за konto	415000		150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за konto	422000		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
426000	426100	Административни материјал	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за konto	426000		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за 4 општинско правобранилаштво			1.808.128,00	1.808.128,00	0,00	0,00	1.808.128,00	0,94

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ
5 орган управе

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	26.686.788,00	26.686.788,00	0,00	0,00	26.686.788,00	13,86
Укупно за konto	411000		26.686.788,00	26.686.788,00	0,00	0,00	26.686.788,00	13,86
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.068.976,00	3.068.976,00	0,00	0,00	3.068.976,00	1,59
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.374.360,00	1.374.360,00	0,00	0,00	1.374.360,00	0,71
Укупно за konto	412000		4.443.336,00	4.443.336,00	0,00	0,00	4.443.336,00	2,31
414000	414300	Отпремнине и помоћи	240.000,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,12
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,26
Укупно за konto	414000		740.000,00	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00	0,38
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	1,40
Укупно за konto	415000		2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	1,40
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,21
Укупно за konto	416000		400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,21
421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,16
421000	421200	Енергетске услуге	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00	0,00	16.000.000,00	8,31
421000	421300	Комуналне услуге	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,31
421000	421400	Услуге комуникација	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
421000	421500	Трошкови осигурања	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,52
Укупно за konto	421000		19.400.000,00	19.400.000,00	0,00	0,00	19.400.000,00	10,07
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
Укупно за konto	422000		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
423000	423100	Административне услуге	6.100.000,00	6.100.000,00	0,00	0,00	6.100.000,00	3,17
423000	423200	Компјутерске услуге	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,10
423000	423400	Услуге информисања	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,21
423000	423700	Репрезентација	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,62
Укупно за konto	423000		9.400.000,00	9.400.000,00	0,00	0,00	9.400.000,00	4,88
424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,52
424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	3.300.000,00	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	1,71
424000	424900	Остале специјализоване услуге	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	5,71
Укупно за konto	424000		15.300.000,00	15.300.000,00	0,00	0,00	15.300.000,00	7,95
425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,78
Укупно за konto	425000		3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	1,56
426000	426100	Административни материјал	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,62
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,05
426000	426400	Материјали за саобраћај	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	1,04
426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,26
Укупно за konto	426000		3.800.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	1,97
441000	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,82

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Укупно за konto 441000			3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,82
451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	17.000.000,00	17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	8,83
Укупно за konto 451000			17.000.000,00	17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	8,83
454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	1,87
Укупно за konto 454000			3.600.000,00	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	1,87
472000	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	1,56
Укупно за konto 472000			3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	1,56
481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	14.240.000,00	14.240.000,00	0,00	0,00	14.240.000,00	7,39
Укупно за konto 481000			14.240.000,00	14.240.000,00	0,00	0,00	14.240.000,00	7,39
482000	482100	Остали порези	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,10
482000	482200	Обавезне таксе	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,10
Укупно за konto 482000			400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,21
483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,82
Укупно за konto 483000			3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,82
484000	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,26
484000	484200	Накнада штете од дивљачи	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	1,04
Укупно за konto 484000			2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	1,30
511000	511100	Куповина зграда и објеката	1.862.400,00	1.862.400,00	0,00	0,00	1.862.400,00	0,97
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	1,04
511000	511400	Пројектно планирање	3.400.000,00	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	1,77
Укупно за konto 511000			7.262.400,00	7.262.400,00	0,00	0,00	7.262.400,00	3,77
512000	512200	Административна опрема	850.000,00	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,44
512000	512800	Опрема за јавну безбедност	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,93
Укупно за konto 512000			2.650.000,00	2.650.000,00	0,00	0,00	2.650.000,00	1,38
611000	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	12.156.000,00	12.156.000,00	0,00	0,00	12.156.000,00	6,31
Укупно за konto 611000			12.156.000,00	12.156.000,00	0,00	0,00	12.156.000,00	6,31
Укупно за 5 орган управе			155.778.524,00	152.778.524,00	0,00	3.000.000,00	155.778.524,00	80,89

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 5			орган управе					
Глава 5			орган управе					
5			орган управе					
55/0	426000	426100	Административни материјал	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,20
58/0	423000	423500	Стручне услуге	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,79
59/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	3,16
60/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,99
61/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,39
62/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,39
63/0	541000	541100	Земљиште	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,39
64/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	5,52
65/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,20
67/0	511000	511400	Пројектно планирање	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,28
68/0	511000	511400	Пројектно планирање	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,24
69/0	511000	511400	Пројектно планирање	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,47
70/0	511000	511400	Пројектно планирање	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71/0	541000	541100	Земљиште	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,79
72/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	1,18
73/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	1,97
74/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,79
76/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00	0,73

84/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,20
85/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	4.050.000,00	0,00	0,00	4.050.000,00	1,60
Укупно за аналитику 5				51.400.000,00				
5.00.01 основна школа								
81/0	463000	413100	Накнаде у натури	11.407.000,00	0,00	0,00	11.407.000,00	4,50
81/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,26
81/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	7.880.913,00	0,00	0,00	7.880.913,00	3,11
81/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.115.308,00	0,00	0,00	2.115.308,00	0,83
81/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,12
81/0	463000	421200	Енергетске услуге	10.437.000,00	0,00	0,00	10.437.000,00	4,12
81/0	463000	421300	Комуналне услуге	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00	0,73
81/0	463000	421400	Услуге комуникација	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,22
81/0	463000	421500	Трошкови осигурања	1.030.000,00	0,00	0,00	1.030.000,00	0,41
81/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,06
81/0	463000	423200	Компјутерске услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,12
81/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,39
81/0	463000	423500	Стручне услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,12
81/0	463000	423700	Репрезентација	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,14
81/0	463000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,18
81/0	463000	424900	Остале специјализоване услуге	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,43
81/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,24
81/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,24
81/0	463000	426100	Административни материјал	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,14
81/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,07
81/0	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,24
81/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,39
82/0	463000	511200	Изградња зграда и објеката	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	2,56
82/0	463000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	6.900.000,00	0,00	0,00	6.900.000,00	2,72
82/0	463000	511400	Пројектно планирање	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,24
Укупно за аналитику 5.00.01				57.210.221,00				
5.00.02 средња школа								
83/0	463000	413100	Накнаде у натури	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,38
83/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,08
83/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,12
83/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,03
83/0	463000	421200	Енергетске услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,06
83/0	463000	421300	Комуналне услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,24
83/0	463000	421400	Услуге комуникација	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
83/0	463000	421500	Трошкови осигурања	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,10
83/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
83/0	463000	422400	Трошкови путовања ученика	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
83/0	463000	423200	Компјутерске услуге	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,05
83/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,06
83/0	463000	423400	Услуге информисања	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	0,01
83/0	463000	423500	Стручне услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
83/0	463000	423700	Репрезентација	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,06
83/0	463000	424900	Остале специјализоване услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
83/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,06
83/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,06
83/0	463000	426100	Административни материјал	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,05
83/0	463000	426200	Материјали за пољопривреду	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,39
83/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
83/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,16
83/0	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,01

83/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,06
83/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
83/0	463000	512200	Административна опрема	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,08
83/0	463000	512300	Опрема за пољопривреду	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,08
Укупно за аналитику		5.00.02		8.211.000,00				
5.00.03 дом здравља								
77/0	464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	6.753.998,00	0,00	0,00	6.753.998,00	2,66
78/0	464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,16
79/0	464000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
80/0	464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	8.974.730,00	0,00	0,00	8.974.730,00	3,54
Укупно за аналитику		5.00.03		16.178.728,00				
5.00.04 ценар за социјални рад								
55/0	463000	472200	Накнаде из буџета за породилско одсуство	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	1,97
55/0	463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	2,37
56/0	463000	472900	Остале накнаде из буџета	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	1,97
57/0	463000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	4.949.398,00	0,00	0,00	4.949.398,00	1,95
57/0	463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	567.720,00	0,00	0,00	567.720,00	0,22
57/0	463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	260.440,00	0,00	0,00	260.440,00	0,10
57/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
57/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,04
57/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,04
57/0	463000	421200	Енергетске услуге	318.000,00	0,00	0,00	318.000,00	0,13
57/0	463000	421300	Комуналне услуге	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00	0,02
57/0	463000	421400	Услуге комуникација	249.100,00	0,00	0,00	249.100,00	0,10
57/0	463000	421500	Трошкови осигурања	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,04
57/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	112.000,00	0,00	0,00	112.000,00	0,04
57/0	463000	423200	Компјутерске услуге	106.000,00	0,00	0,00	106.000,00	0,04
57/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,06
57/0	463000	423500	Стручне услуге	689.960,00	0,00	0,00	689.960,00	0,27
57/0	463000	423700	Репрезентација	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00	0,08
57/0	463000	423900	Остале опште услуге	21.200,00	0,00	0,00	21.200,00	0,01
57/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	82.100,00	0,00	0,00	82.100,00	0,03
57/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	212.000,00	0,00	0,00	212.000,00	0,08
57/0	463000	426100	Административни материјал	159.000,00	0,00	0,00	159.000,00	0,06
57/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00	0,03
57/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	296.800,00	0,00	0,00	296.800,00	0,12
57/0	463000	482200	Обавезне таксе	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00	0,02
57/0	463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,04
57/0	463000	512200	Административна опрема	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,06
Укупно за аналитику		5.00.04		25.178.718,00				
Укупно за главу		5	орган управе	158.178.667,00	0,00	0,00	158.178.667,00	62,39
Глава 5.01 предшколска установа								
5.01 предшколска установа								
86/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	30.400.000,00	0,00	0,00	30.400.000,00	11,99
87/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.061.600,00	0,00	0,00	5.061.600,00	2,00
88/0	413000	413100	Накнаде у натури	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,21
89/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,12
89/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,08
90/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00	0,65
91/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,04
92/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,04
92/0	421000	421200	Енергетске услуге	0,00	0,00	2.200.000,00	2.200.000,00	0,87

						0			
92/0	421000	421300	Комуналне услуге	882.000,00	0,00	0,00	882.000,00	0,35	
92/0	421000	421400	Услуге комуникација	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,06	
92/0	421000	421500	Трошкови осигурања	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,06	
93/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,17	
93/0	423000	423200	Компјутерске услуге	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,17	
94/0	423000	423100	Административне услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
94/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,12	
94/0	423000	423500	Стручне услуге	2.130.000,00	0,00	0,00	2.130.000,00	0,84	
94/0	423000	423700	Репрезентација	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,16	
95/0	424000	424300	Медицинске услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,12	
96/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,20	
96/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,30	
97/0	426000	426100	Административни материјал	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,18	
97/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,04	
97/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,32	
97/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,28	
97/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	0,00	0,00	2.650.000,00	2.650.000,00	1,05	
97/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,15	
98/0	482000	482100	Остали порези	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,11	
98/0	482000	482200	Обавезне таксе	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,03	
99/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,79	
100/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,06	
101/0	512000	512211	Намештај	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,20	
102/0	511000	511400	Пројектно планирање	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,20	
Укупно за аналитику			5.01	50.703.600,00					
Укупно за главу			5.01	предшколска установа	50.703.600,00	0,00	4.850.000,00	55.553.600,00	21,91
Глава			5.02	народна библиотека					
5.02			народна библиотека						
103/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	12.050.000,00	0,00	0,00	12.050.000,00	4,75	
104/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,51	
104/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,28	
105/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,07	
106/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,36	
107/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02	
107/0	421000	421200	Енергетске услуге	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,14	
107/0	421000	421300	Комуналне услуге	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00	0,03	
107/0	421000	421400	Услуге комуникација	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,04	
107/0	421000	421500	Трошкови осигурања	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,04	
107/0	421000	421600	Закуп имовине и опреме	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
108/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,04	
109/0	423000	423100	Административне услуге	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,04	
109/0	423000	423200	Компјутерске услуге	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01	
109/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01	
109/0	423000	423400	Услуге информисања	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00	0,07	
109/0	423000	423500	Стручне услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02	
109/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,10	
109/0	423000	423700	Репрезентација	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,13	
109/0	423000	423900	Остале опште услуге	2.090.000,00	0,00	0,00	2.090.000,00	0,82	
110/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,09	
110/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,04	
111/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02	
111/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,03	
112/0	426000	426100	Административни материјал	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,05	
112/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02	
112/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00	0,08	
112/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,06	
112/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	
113/0	482000	482100	Остали порези	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01	

114/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,10
115/0	512000	512200	Административна опрема	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
116/0	423000	423100	Административне услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,12
117/0	423000	423100	Административне услуге	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,16
118/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,08
Укупно за аналитику		5.02		21.129.000,00				
Укупно за главу		5.02	народна библиотека	21.129.000,00	0,00	0,00	21.129.000,00	8,33
Глава								
		5.04	ТО Житорадја					
5.04 ТО Житорадја								
119/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.640.000,00	0,00	0,00	2.640.000,00	1,04
120/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,17
121/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,10
122/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
123/0	421000	421200	Енергетске услуге	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,39
123/0	421000	421210	Услуге за електричну енергију	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
124/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
124/0	423000	423400	Услуге информисања	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,08
124/0	423000	423700	Репрезентација	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,08
125/0	424000	424300	Медицинске услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,04
125/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	0,00	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	3,55
126/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,06
127/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,12
128/0	426000	426100	Административни материјал	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,02
128/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,01
128/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
128/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,06
128/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,08
129/0	482000	482100	Остали порези	0,00	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00	0,75
130/0	512000	512200	Административна опрема	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
130/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,59
130/0	512000	512800	Опрема за јавну безбедност	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,14
Укупно за аналитику		5.04		5.855.001,00				
Укупно за главу		5.04	ТО Житорадја	5.855.001,00	12.800.000,00	0,00	18.655.001,00	7,36
Укупно за раздео								
		5	орган управе	235.866.268,00	12.800.000,00	4.850.000,00	253.516.268,00	100,00
Укупно за БК								
		0	БУЏЕТ	235.866.268,00	12.800.000,00	4.850.000,00	253.516.268,00	100,00

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 6.

Укупан број запослених на неодређено и одређено време код корисника буџета износи 158, и

то:

- 35 запослених у локалној администрацији на неодређено време;
- 9 запослених у локалној администрацији на одређено време;
- 32 запослених у предшколским установама на неодређено време;
- 3 запослених у предшколским установама на одређено време;
- 16 запослених у установама културе на неодређено време;
- 1 запослених у установама културе на одређено време;
- 57 запослених у јавним предузећима на неодређено време;
- 5 запослених у јавним предузећима на одређено време.

Овом Одлуком о буџету обезбеђују се средства за плате за запослене из става 1. овог члана.

Члан 7.

За извршење ове одлуке одговоран је Председник општине.
Наредбидавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 8.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 9.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је и начелник Општинске управе Житорађа и руководиоца одељења или службе буџета.

Члан 10.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информиса председника општине и општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, Општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине Житорађа.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 11.

Одлуком о промени апропријације из општих прихода буџета и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 12.

Решење о употреби текуће буџетске резерве, на предлог органа управе надлежног за финансије, доноси Општинско веће.

Члан 13.

Одлуку о отварању буџетског фонда, у складу са одредбом члана 64. Закона о буџетском систему, доноси Општинско веће.

Члан 14.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 15.

Овлашћује се Председник општине Житорађа да, у складу са чланом 27.ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 16.

Новчана средства буџета општине Житорађа, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине Житорађа, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 17.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2021. години по посебном решењу које доноси председник општине, на предлог надлежног органа за финансије, у оквиру следећих раздела:

- Раздео 1. – Скупштина општине
- Раздео 2. – Председник Општине
- Раздео 3. – Општинско веће
- Раздео 4. – Општинско правобранилаштво
- Раздео 5. – Орган Управе

Члан 18.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену одобрена и пренета.

Изузетно, корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети и обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћања у више година, на основу органа надлежног за послове финансија, уз сагласност Општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 3. ове одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни да, пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност органа надлежног за финансије.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2021.години, у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2021.године, преносе се у 2022.годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 19.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је Законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 20.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико Законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 21.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број:124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Јавном набавком мале вредности, у смислу члана 39. Закона о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуга или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 5.000.000,00 динара.

Члан 22.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се према приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 23.

Средства распоређена за финансирање издатака и издатака корисника буџета, преносе се на основу књижног захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета. Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 24.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2021.години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему је, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти одговоран за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 25.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2021.године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 26.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2021.години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 27.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходимабуџета, председник општине може се задужити у складу са чланом 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник Републике Србије“, бр.61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015 и 95/2018).

Члан 28.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31.12.2021.године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2021. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Житорађа за 2021. годину.

Члан 29.

Изузетно, у случају да се у буџету општине Житорађа из другог буџета (Републике, покрајине, друге општине), одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у тренутку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 30.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему, који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 31.

У буџетској 2021. години, неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса, предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџета, осим јубиларних награда за запослене који су то право остварили у 2021. години.

Такође, у 2021. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Члан 32.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01-приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 33.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року предвиђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 34.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша“, на интернет страници општине Житорађа www.zitoradja.org, на огласној табли Општинске управе општине Житорађа и доставити министарству надлежном за послове финансија.

Члан 35.

Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу Града Ниша“, а примењиваће се од 01.01.2021. године.

Број: 400-2185/2020-01

У Житорађи, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Стевановић, с.р.

9.

На основу чл. 76. и 77. ст. 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Житорађа („Сл.лист Града Ниша“ бр. 27/19),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

**КАДРОВСКИ ПЛАН
ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА ЗА 2021. ГОДИНУ**

Кадровским планом за 2020. годину утврђен је број запослених на дан 31.12.2020. године, као и потребан број запослених у општини Житорађа у 2021. години.

Члан 1.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Постојећи број службеника и намештеника на дан 31.12.2020. године по систематизацији:

По звањима:

Звање	Број радних места	Број службеника
Службеник на положају - I група	1	1
Службеник на положају - II група	/	/

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	5	5
Саветник	11	12
Млађи саветник	3	3
Сарадник	2	2
Млађи сарадник	2	2
Виши референт	9	9
Референт	/	/
Млађи референт	3	3
Укупно	36 радних места	37 службеника

Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	/	/
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	/	/
Четврта врста радних места	3	3
Пета врста радних места	1	4
Шеста врста радних места	/	/
Укупно	4 радних места	7 намештеника

Члан 2.

Укупан број запослених на неодређено време на дан 31.12.2020.године је **39 запослених**, од тога **32 службеника** и **7 намештеника**.

Укупан број запослених на одређено време на дан 31.12.2020. године је **6 запослених** (2 помоћника председника општине, 3 запослена по основу уговора о привремено повременим пословима због повећаног обима послова и 1 замена одсутног запосленог)

Члан 3.

Број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у 2021. години, години за коју се доноси Кадровски план:

Звање	Број радних места	Број службеника
Службеник на положају - I група	1	1
Службеник на положају - II група	/	/

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	6	6
Саветник	10	11
Млађи саветник	3	3
Сарадник	2	2
Млађи сарадник	2	2
Виши референт	9	9
Референт	/	/
Млађи референт	3	3
Укупно	36 радних места	37 службеника

Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	/	/
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	/	/
Четврта врста радних места	3	3
Пета врста радних места	1	4

Шеста врста радних места	/	/
Укупно	4 радних места	7 намештеника

ПОМОЋНИЦИ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

Постојећи број функционера – постављених лица на дан 31.12.2020. године по систематизацији:

Постављена лица	2 функционера
------------------------	----------------------

Број функционера – постављених лица који су потребни у 2020. години, за коју се доноси Кадровски план:

Постављена лица	2 функционера
------------------------	----------------------

Члан 4.

Број запослених чији се пријем у радни однос на неодређено време планира у 2021.години :

Висина стручне спреме	Број извршиоца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	2
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	/
Средња стручна спрема	/

Члан 5.

Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у 2021.години, за потребе Кабинета Председника општине и замене службеника запослених на неодређено време :

Висина стручне спреме	Број извршиоца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	1
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	/
Средња стручна спрема	/

Члан 6.

Број приправника чији се пријем планира у 2021.години

Висина стручне спреме	Број извршиоца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	/
Висока стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	/
Средња стручна спрема	/

Члан 7.**ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

Постојећи број функционера и службеника на дан 31.12.2020. године по систематизацији:

Функционера	1
Службеника	/

Члан 8.

Број функционера и службеника који су потребни у 2021. години, години за коју се доноси Кадровски план:

Функционера	1
Службеника	/

Члан 9.

Кадровски план ступа на снагу доношењем, а примењиваће се од 1. јануара 2021.године, и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Ступањем на снагу овог Кадровског плана ставља се ван снаге Кадровски план за 2020.годину са изменама и допунама у току 2020.године.

Број:119-2186/20-01
У Житорађи, 20. децембра 2020.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Стевановић, с.р.

10.

На основу чл. 51. и 52. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр.72/11, 88/13, 105/14, 104/16-други закон, 108/16 и 95/18), и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној 20. децембра 2020. године, донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ МОТОРНОГ
ВОЗИЛА- АУТОБУС МАРКЕ IVECO РЕГ.
ОЗНАКЕ РК 031-WF
СПОРТСКОМ САВЕЗУ ОПШТИНЕ
ЖИТОРАЂА

I

Моторно возило аутобус марке Iveco модел 50C15IS56CC2BA, година производње 2014, број шасије ZCFC50A400D525202, број мотора F1CE3431J2040923, регистарске ознаке РК 031-WF даје се на коришћење на одређено време, Спортском савезу општине Житорађа, без накнаде на период од 1 (један) године.

II

Одржавање и друге обавезе настале коришћењем возила из тачке I ове одлуке је у надлежности Спортског савеза општине Житорађа.

III

Овом одлуком ставља се ван снаге Одлука о давању на коришћење моторног возила-аутобус марке IVECO рег. ознаке РК 031-WF Спортском савезу општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 112/19).

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 344-2188/2020-01
У Житорађи, 20. децембра 2020.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић,с.р.

11.

На основу чл. 51. и 52. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр.72/11, 88/13, 105/14, 104/16-други закон, 108/16, 113/17 и 95/18), и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној 20. децембра 2020. године, донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ
ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА МАРКЕ ШКОДА
РЕГ. ОЗНАКЕ РК 057-ОЕ ЈАВНОМ
ПРЕДУЗЕЋУ ЗА УРЕЂЕЊЕ И
ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА И ЈАВНИХ
ПОВРШИНА ЖИТОРАЂА

I

Путничко возило марке Шкода, модел SUPER CLASSIC 1,9 TDI, година производње 2007, број шасије TMBDC23U789014522, број мотора BPZ007008, регистарске ознаке РК 057-ОЕ даје се на коришћење на одређено време, Јавном предузећу за уређење и одржавање објекта и јавних површина Житорађа, без накнаде на период од 1 (један) године.

II

Одржавање и друге обавезе настале коришћењем возила из тачке I ове одлуке је у надлежности Јавног предузећа за уређење и одржавање објекта и јавних површина Житорађа.

III

Овом одлуком ставља се ван снаге Одлука о давању на коришћење путничког возила марке Шкода рег. ознаке РК 057-ОЕ Јавном предузећу за уређење и одржавање објекта и јавних површина Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/19).

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 344-2189/2020-01

У Житорађи, 20. децембра 2020.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић,с.р.

12.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014-други закон, 101/16-други закон и 47/18), члана 14. став 2. и 3. Одлуке о комуналним делатностима („Службени лист Града Ниша“, бр. 103/18, 27/19 и 39/19) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА ОБАВЉАЊА
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ
ЗА 2021. ГОДИНУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ЗА ИЗГРАДЊУ ЖИТОРАЂА

1. Усваја се Програм обављања комуналне делатности за 2021. годину Јавног предузећа за изградњу Житорађа.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 35-2058/2020-01

У Житорађи, 20. децембра 2020.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић,с.р.

13.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014-други закон, 101/16-други закон и 47/18), члана 14. став 2. и 3. Одлуке о комуналним делатностима („Службени лист Града Ниша“, бр. 103/18, 27/19 и 39/19) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА ОБАВЉАЊА
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ
ЗА 2021. ГОДИНУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ЗА УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ
ОБЈЕКТА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА
ЖИТОРАЂА

1. Усваја се Програм обављања комуналне делатности за 2021. годину Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број:355-2011/2020-01
У Житорађи, 20. децембра 2020.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић,с.р.

14.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014-други закон, 101/16-други закон и 47/18), члана 14. став 2. и 3. Одлуке о комуналним делатностима („Службени лист Града Ниша“, бр. 103/18, 27/19 и 39/19) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној 20. децембра 2020. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА ОБАВЉАЊА
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ
ЗА 2021. ГОДИНУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ЖИТОРАЂА

1. Усваја се Програм обављања комуналне делатности за 2021. годину Јавног комуналног предузећа Житорађа.

II

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 355-2127/2020-01
У Житорађи, 20. децембра 2020.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић,с.р.

15.

На основу члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 38/2015, 113/17 и 113/17-др. закон), члана 20. став 1. тачка 9. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној 20. децембра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ
ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА
ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА ЗА 2021.
ГОДИНУ

1. Усваја се Локални акциони план запошљавања општине Житорађа за 2021. годину.

2. Локални акциони план запошљавања општине Житорађа за 2021. годину је саставни део ове одлуке.

3. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 101-2190/2020-01
У Житорађи, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић,с.р.

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА ЗА 2021. ГОДИНУ

На основу члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, број 36/2009, 88/2010, 38/15 и 113/17) члана 20. став 1. тачка 9. и 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/2018) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, бр27/19),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА ЗА 2021. ГОДИНУ

Увод

Локални акциони план запошљавања за 2021. годину за општину Житорађа (у даљем тексту: ЛАПЗ) представља основни инструмент запошљавања у 2021. години. Њиме се дефинишу приоритети и циљеви политике запошљавања за 2021. годину и утврђују програми и мере који ће се реализовати у 2021. години на територији општине Житорађа, како би се достигли циљеви и постигло повећање запослености. ЛАПЗ представља обједињени годишњи преглед програма или мера активне политике запошљавања на локалном нивоу (као одговора на идентификовано стање, потребе и могућности локалног тржишта рада) и интегрални део политике локалног економског развоја.

Правни основ за утврђивање ЛАПЗ-а представља Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, број 36/2009, 88/2010, 38/15 и 113/17)

Ради постизања општег (стратешког) циља, а у складу са препознатим изазовима, дефинисани су појединачни циљеви који кроз спровођење различитих програма, мера и активности треба да допринесу повећању запослености у Републици Србији.

ЛАПЗ представља

а кључни инструмент локалне политике запошљавања који треба да послужи ЈЛС да се:

- боље и детаљније сагледају проблеми, потребе и могућности локалног тржишта рада;
- кључни елементи ЛАПЗ ускладе и/или интегришу у локални стратешки оквир;
- припреми одговарајући сет мера подршке у оквиру других референтних области локалног економског развоја.

Приоритети активне политике запошљавања у 2021. години у Републици Србији првенствено су усмерени на отварање нових радних места, односно на улагање у људске ресурсе и задовољење потреба тржишта, сагледавање потреба како послодаваца, тако и незапослених лица. У том смислу, уважавајући смернице и препоруке европске политике запошљавања, приоритети политике запошљавања у 2021. години јесу:

- I. Подстицање запошљавања у мање развијеним регионима и развој регионалне и локалне политике запошљавања;
- II. Унапређење квалитета радне снаге;
- III. Усклађивање понуде и тражње на тржишту рада и подстицање отварања нових радних места;
- IV. Унапређење институција тржишта рада;
- V. Подстицање запошљавања теже запошљивих лица и веће социјално укључивање маргинализованих група.

Приоритети политике запошљавања у 2021. години произашли су из реалних потреба и део су стратешких опредељења и средњорочних циљева, тако да неће бити у потпуности реализовани у 2021. години. Ипак, неопходно је наставити са реализацијом активности које се на њих односе како би се у наредним годинама достигли жељени резултати. Приоритети политике запошљавања у 2021. години у општини Житорађа су:

- стварање услова за запошљавање младих и смањивање њихове незапослености и
- подршка мерама активне политике запошљавања кроз јавне радове преко– програма НСЗ.

АНАЛИЗА СТАЊА У ОПШТИНИ

1.1. Економска ситуација

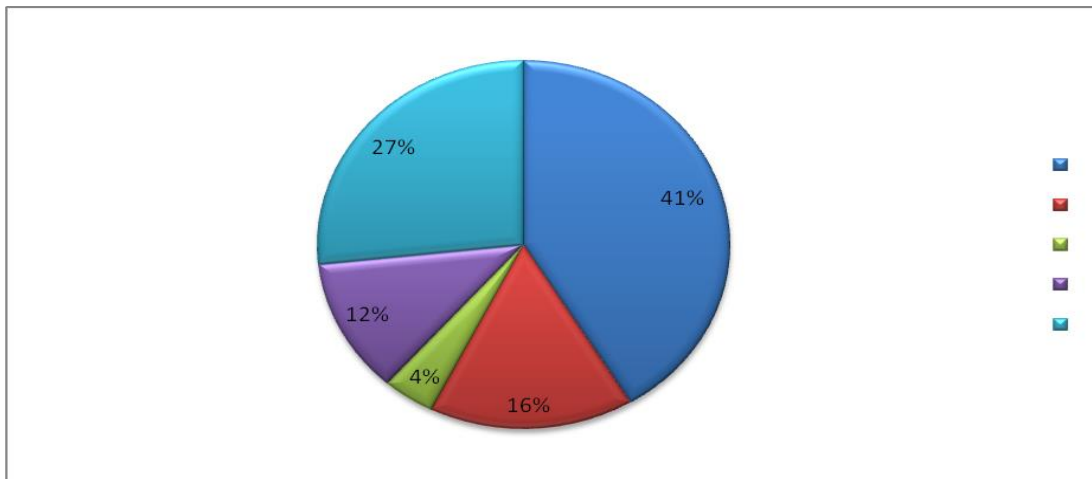
Основна карактеристика привреде општине Житорађа је моноструктурност, с обзиром да се досадашњи развој базирао на развоју пољопривреде нарочито област повртарства и ратарства. Застарела технологија, пад цене пољопривредних производа, као и недостатак адекватног пласмана довели су до битног смањења производње, реалног пада стандарда и куповне моћи становништва, повећања незапослености,

Привредне активности у руралним подручјима општине Житорађа традиционално су везане искључиво за пољопривреду, захваљујући пре свега традицији и климатским условима. Међутим период транзиције и процес приватизације који је довео до промена у власничким моделима, смањење пољопривредне производње и реструктурирање које је у току, проузроковали су губитак радних места на целој територији општине Житорађа, како о обалсти пољопривреде тако и ван ње.

Поред наведеног (традиција и климатски услови), предности општине Житорађа у области пољопривреде су: добра повезаност са коридором 10 (путна и железничка инфраструктура), непостојање великих загађивача (еколошки здрава средина), постојење пољопривредних удружења (воћара, пчелара и фармера), постојење задруга, повољни природни ресурси (клима, вода, земљиште), добра демографска структура у појединим деловима општине (Добрич и део око реке Топлице), организована производња бостана, добра информисаност пољопривредних произвођача о употреби агро - техничких мера, и на крају могућности за већом производњом повртарских култура.

Број МСП и приватних радњи општине Житорађа у претходним годинама није се значајније мењао. Локалну економију општине Житорађа од 2011. години прети стални тренд смањења како броја предузетника тако и броја правних лица. Тако да је тај број у 2019. години око 197 предузетника и 22 правних лица.

Посматрајући структуру МСП по структури из 2018. године (**Слика 1**), процентуално највећи број МСП је из сектора приватног предузетништва (41,3%), следе образовање (16,1%), државна управа и социјално осигурање (4,1%), здравство и социјални рад 11,8%, док је учешће осталих сектора занема рљиво



Слика 1: Структура броја МСП по секторима, 2018,

Упоређујући број и структуру МСП са кретањима на нивоу Републике, закључује се да општина Житорађа, посматрајући критеријум броја предузећа на 1000 становника, имала је у 2019. број МСП (11,57 предузећа на 1.000 становника) у односу на Републички просек (9,16 предузећа на 1.000 становника), што и није тако лош просек али као неповољну привредну структуру у којој доминирају трговинска предузећа и пољопривреда. Ови закључци још су неповољнији када се посматра учешће МСП у укупној запослености, које на нивоу општине Житорађа износи 41,3%, док на нивоу Републике МСП сектор доприноси 54,1% укупној запослености.

Општина Житорађа је општина са малим бројем предузетника, малих и средњих предузећа (МСП), и са не тако дугом традицијом предузетништва и МСП. У општини Житорађа је ниска продуктивност мале привреде, недостаје повезаност привредника између себе што их чини мање

конкурентним, а неконкурентност производа је између осталог изазвана и скупом производњом услед коришћења застарелих технологија.

Развој предузетништва и МСП и њихов успех зависе пре свега од расположивости спољних финансијских ресурса. Међутим, за трајни развој њима је потребан и приступ информацијама, сарадња са локалном самоуправом, мање бирократије, инвестиције у нове технологије, међусобна сарадња и приступ новим тржиштима.

Поред наведеног, предности општине Житорађа за развој предузетништва и МСП су: постојање ПГР-а -а, са тачно одређеном локацијом за развој и изградњу (индустријска зона од 8 ха), добра сировинска база (пољопривредни производи), добра повезаност са Коридором 10 (путна и железничка инфраструктура), близина Нишког аеродрома, јефтино пољопривредно и градско грађевинско земљиште и локалне комуналне таксе.

Али бројни су и проблеми са којима се суочавава општина Житорађа и локална пословна заједница. Неки од њих су: велики број незапослених и недовољна искоришћеност постојећих производних погона некадашње (ЕИДА - ЕИ Ниш), сада Сојлемез, коју је купио турски инвеститор, општина нема власништво над земљиштем у постојећој индустријској зони, недовољно информација о кредитима и донацијама, непостојање едукованог менаџмента у МСП, недостатак предузетничког духа, ниска конкурентна способност предузетништва у Житорађи и непостојање сарадње приватног и јавног сектора.

Шансе за будући развој општине Житорађа, кроз развој предузетништва и МСП су: куповина и почетак рада фабрике Челик, подстицај запошљавања становништва у турској фабрици Сојлемез, путем субвенција локалне самоуправе, државна политика равномерног регионалног развоја и децентрализације, близина Града Ниша, као великог потрошачког центра, повољни услови за складиштење и прераду пољопривредних производа и статус неразвијене општине коју општина Житорађа има код Републичког Фонда за развој (олакшано добијање кредита).

Развој модерног предузетништва и МСП биће један од приоритета стратегије локалног економског развоја општине Житорађа, а на основу стања на терену и свих постојећих информација овај развој у општини Житорађа пре свега треба да се одвија кроз следеће елементе:

Туристичка привреда у општини Житорађа представља значајан правац развоја и пут за излазак из стања моноструктурне привреде. Полазећи од природних ресурса и туристичко угоститељских објеката и капацитета, туризам треба да постане једна од водећих грана привреде уз активно ангажовање локалне самоуправе на обезбеђењу услова и повољног амбијента за даљи развој и изградњу.

Унапређење постојеће и развој нове инфраструктуре - је веома важан сегмент будућег развоја. Ово је један од адекватних модела за развој модерног предузетништва и МСП и активније учешће Општине у подстицању локалног економског развоја. Овакав модел би значајно да ће на издвојеној локацији Општина обезбедити сву неопходну инфраструктуру и уз минималну надокнаду, или чак и без надокнаде у првим годинама, омогућити предузећима да обављају производне активности у оквиру Индустријске Зоне. Приликом сагледавања изводљивости овог пројекта треба размотрити могућност и исплативост тога да се Индустријска Зона отвори на локацији која већ поседује потребну инфраструктуру. За такве потребе могу да послуже земљиште и некретнине које су раније коришћени у сврхе индустријске производње, али чији капацитети су сада напуштени или недовољно искоришћени. Овај циљ је неопходно остварити најпре кроз припрему базе података расположивог земљишта и објеката који тренутно нису у функцији (задруге, домови културе, индустријски капацитети, итд), кроз решавање имовинско-правних односа у задругама Напредак (Дубово) и Победа (Црнатово) и индустријских објеката (ЕИДА – ЕИ Ниш) у циљу стварања услова за развој предузетништва и МСП, кроз реконструкција Домова Културе који нису у употреби, у циљу обезбеђивања додатног пословног простора (канцеларије, складишта, производња) и кроз одређивање и инфраструктурно опремање локације за развој предузетништва и МСП.

Развој и константно унапређење људских ресурса у складу са потребама локалне пословне заједнице и страних инвеститора - се пре свега огледа у анализи постојеће структуре и потреба МСП, а затим кроз припрему нових образовних профила у средњој школи и организовање практичне наставе у складу са захтевима тржишта, израду програма за унапређење знања, вештина и едукацију предузетника, власника МСП, запослених и незапослених, што укључује доквалификацију, преквалификацију и специјализацију у појединим областима, и припрему плана додатног образовања и усавшавања радника општинске управе, јавних предузећа и установа.

У том циљу локална самоуправа ће 1) унапређивати радну снагу кроз стимулисање и инвестирање у перманентно образовање, као и развијањем алтернативног образовања и усавршавања знања, које ће ускладити понуду радне снаге с потражњом приватног сектора и 2) креирати нове едукативне институције, адаптација постојећих уз измену формалног система образовања у циљу усмерене тржишне оријентације продукције знања.

Подстицање, подршка и финансирање оснивања нових радњи, МСП и промоција удруживања кроз асоцијације и кластере - се пре свега огледа у припреми модела за финансијску помоћ предузетништву и МСП, а затим и у оснивању Општинског Фонда за подршку предузетништву и МСП.

Оснивање удружења предузетника и кластерско повезивање произвођача прехранбених производа су такође неке од акција које би требало предузети, јер ће све предходно набројане активности уз организовано наступање и промоцију на сајмовима, припрему информатора за старт - уп предузећа и организовање семинара за предузетнике и МСП о стандардизацији производње, допринети квалитетнијем и бржем развоју предузетништва и МСП на територији општине Житорађа.

Подршка изградњи нових складишних и прерађивачких капацитета у области воћарства, повртарства, сточарства и ратарства у складу са ЕУ стандардима - се пре свега огледа у припреми базе података постојећих складишних и прерађивачких капацитета, а на основу те анализе и анализе потреба предузетника, МСП и пољопривредних произвођача, општина Житорађа је спремна да одреди и инфраструктурно опреми локације за изградњу складишних и прерађивачких капацитета у пољопривреди по стандардима ЕУ (ИССО и ХЦЦП).

Успостављање дугорочне сарадње између локалне пословне заједнице и општинске управе кроз пројекте приватно - јавног партнерства - се пре свега огледа у припреми базе података свих привредних субјеката на територији општине Житорађа, како бих се утврдило право стање ствари на терену и као бих се тачно утврдило колико радњи, малих, средњих и великих предузећа постоји. На основу тих информација и кроз анализу њихових потреба Служба за економски развој ће све привредне субјекте редовно информисати о расположивим фондовима, кредитним линијама и донацијама у сарадњи са Удружењем предузетника. Такође се треба размотрити идеја о оснивању предузетничког центра у Житорађи у сарадњи Удружења предузетника и општинске управе. Организовање заједничког учешћа општине Житорађа и привредника на домаћим и међународним сајмовима привреде, израда водича о услугама Службе за економски развој и припрема студије о изводљивости о успостављању приватно - јавног партнерства код пружања комуналних услуга су неке од акција које локална пословна заједница и локална самоуправа требају предузети, а све у циљу стварања позитивне пословне климе и јавно-приватних партнерстава.

1.2. Стање на тржишту рада

1.2.1. Демографски подаци

Према попису из 2011. године на територији општине Житорађа је живело 15602 становника, што је за 2950 становника мање у односу на број становника по попису из 2002. године, када је на територији општине Житорађа живело 18561 становника. Просечна годишња стопа пада становништва је 2,21% и иста је мања него на територији Републике Србије. Пад производње и опште лоше стање привреде општине и окружења утицало је на смањење стопе наталитета и повећање стопе миграције становништва. Из структуре становништва по годинама може се закључити да се смањује број новорођене и предшколске деце а повећава број становника старијих од 44 године.

Доминантан број становника спада у категорију радно-способног становништва (61,61%), што се може узети у обзир као значајан развојни потенцијал који ће опредељујуће утицати на тржиште рада и запосленост.

Табела 1. Основни контингенти становништва по попису 2011. године										
	Укупно	Деца предшколског узраста	Деца школообавезног узраста	Радни контингент			Жене у фертилом периоду (15-49)	Становништво старо 65 и више година	Удео радног контингента у укупном (%)	Удео становништва старог 65 и више година у укупном (%)
				свега	Мушко (15-64)	Женско (15-64)				
Житорађа	15602	894	2101	11218	5990	5228	3542	5118	61,61	28,11

Полна структура становништва се није битније променила. Према попису из 2011. године мушкараца има 9.235, док је жена 8.972. Број радно способног становништва се смањило са 12.115,

колико је износио 2002.године, на 11.218, колико је износио 2011.године. Смањење броја радно способног становништва је последица пада наталитета и миграције и имиграције становништва. Карактеристично за овакву структуру је и да је изузетно велики удео становништва преко 65 година чак 28,11 % што је много изнад републичког просека што само говори о одласку и миграцији млађих категорија становништва у потрази за бољим условима живота. Још један податак је вредан пажње а то је да се за чак 208 (1,1%) становника општине Житорађа не може утврдити полна и старосна структура.

Општина Житорађа је једна од ретких општина у којој је и велики број становништва ромске националности. Тај број по попису из 2011 године износи 1142 становника што чини око 6,35 % али тај број је знатно већи.

Старосна структура становништва Општине Житорађа																			
Узрастни ранг	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-више	Непознато	Укупно
Број	894	1051	1050	1040	1071	1188	1096	1086	1018	1186	1236	965	1132	1506	1176	702	402	208	18207
%	4,91%	5,77%	5,77%	5,71%	5,88%	6,52%	6,01%	5,96%	5,59%	6,51%	6,78%	5,30%	6,21%	8,27%	6,45%	3,85%	2,20%	1,14%	100,00%

Кретање броја становника за Општину Житорађа			
Година	1991.	2002.	2011.
Број становника	19.545	18.207	15.602

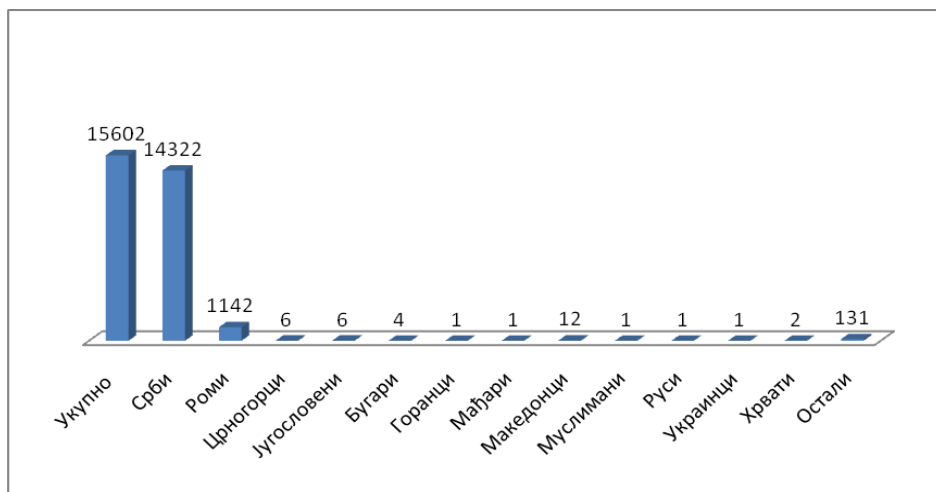
Према подацима РЗС по попису 2011. на основу првих објављених резултата, у општини Житорађа има 16.272. становника односно 1.935 становника мање него по попису из 2002. године. Из овог податка се јасно види да је настављен тренд смеђења броја становника а и сама стопа природног прираштаја је -4,9 што додатно указује на изузетно драматичну ситуацију у општини Житорађа.

Просечна старост износи 41,72 године

1.2.2. Етничка структура становништва

Према попису из 2011. године на територији општине Житорађа живи 15602 становника различите етничке припадности са доминантним српским становништво. Друга по броју је Ромска етничка заједница која представља 6.27% популације. Остале етничке заједнице су мање заступљене.

Укупно	15602	100%
Срби	14322	92.8%
Роми	1142	6.27%
Црногорци	6	0.03%
Југословени	6	0.03%
Бугари	4	0.03%
Горанци	1	0.0055%
Мађари	1	0.0055%
Македонци	12	0.066%
Муслимани	1	0.0055%
Руси	1	0.0055%
Украинци	1	0.0055%
Хрвати	2	0.011%
Остали	131	0.72%



Слика 2. Етничка структура становништва

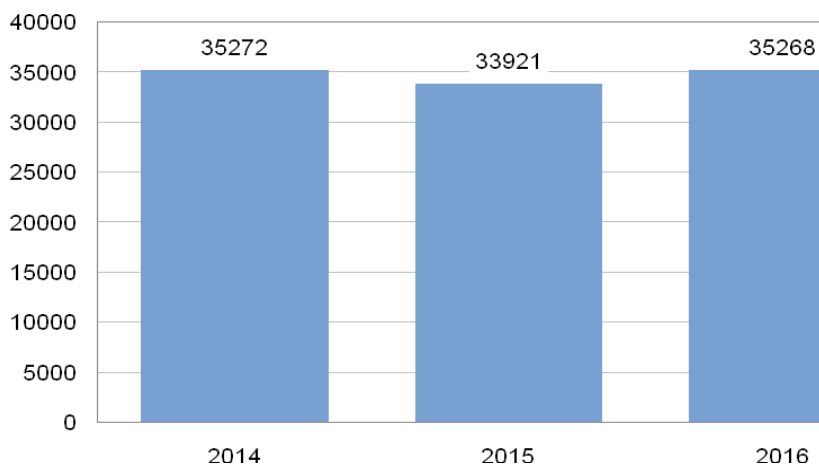
1.2.3. Запосленост и зараде

Регистровани запослени* ¹	1648	(2016)
Регистровани запослени* у односу на број становника (у %) ¹	10.7	(2016)
Просечне зараде без пореза и доприноса (РСД) ¹	35268	(2016)
Регистровани незапослени ²	1816	(2020)
Регистровани незапослени на 1 000 становника ²	118	(2020)

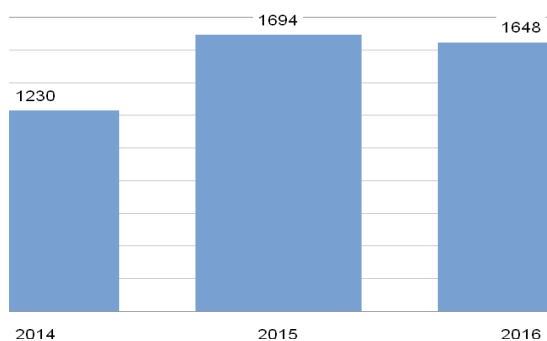
Од 2015. укључени су и регистровани индивидуалну пољопривредници

Извор:

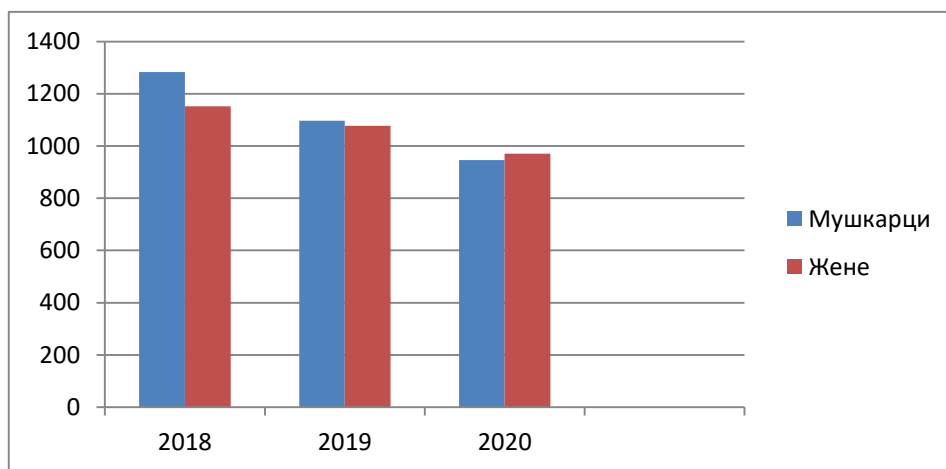
- Статистика запослености и зарада, РЗС
- Национална служба за запошљавање



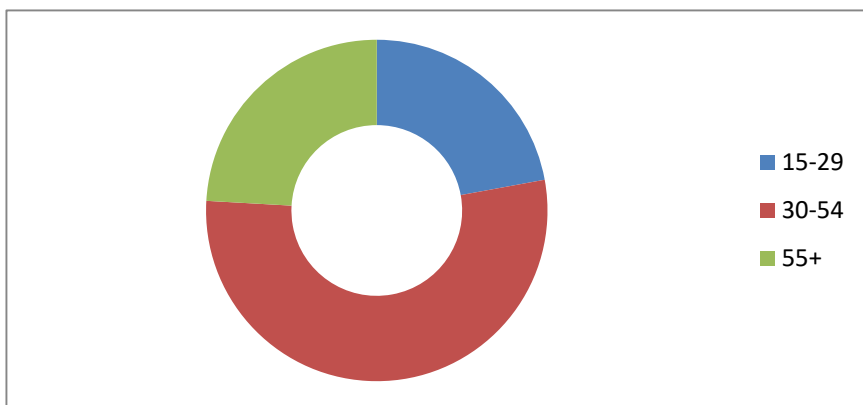
Слика 3. Просечне зараде без пореза и доприноса, 2016–2018. (у РСД)



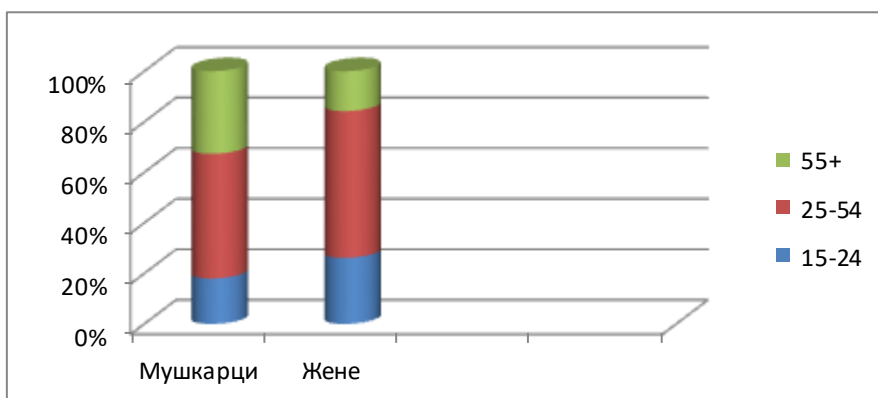
Слика 4. Регистровани запослени, 2014–2016



Слика 5. Регистровани незапослени према полу, 2018–2020.



Слика 5. Учешће незапослених према старосним групама у укупном броју незапослених, 2020.



Слика 6. Учешће незапослених према старосним групама и полу у укупном броју незапослених, 2020.

1.2.4. НЕЗАПОСЛЕНОСТ

Опште карактеристике тржишта рада у периоду 2019.-2020. године су неусаглашеност понуде и потражње радне снаге, велико учешће дугорочно незапослених и велики прилив вишка запослених из предузећа која се реструктурирају и приватизују, неповољна старосна и квалификациона структура незапослених, висока стопа незапослености младих, велике разлике између регионалних тржишта рада и ниска мобилност радне снаге, велики број незапослених који припадају теже запошљивим категоријама, као и велики број ангажованих у сивој економији.

Основне карактеристике незапослености на нивоу општина Топличког округа У следећој табели дат је процентуални удео општина у односу на укупан број незапослених лица у новембру месецу 2020. године у Топличком округу:

АКТИВНА НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА ПО ОПШТИНАМА ТОПЛИЧКОГ ОКРУГА	
Блаце	928
Житорађа	1816
Куршумлија	2490
Прокупље	4816
Топлички округ	10151

У односу на новембар 2018. број незапослених лица у Топличком округу је смањен за 1542 лица.

1.2.4.1. Старосна и полна структура незапослених

Посматрано према старости највише је незапослених лица између 40-44 година 14,58% као и између 50-54 година 14,4%, затим следе 45-49 година старости и то 13,4%, учешће лица између 30-34 и 35-39 година износи 13%, док је најмање незапослених лица старости од 15-19 и 60-64 година са учешћем од 3,1% у укупној незапослености, што се може видети у табели 7.

Табела 5. Незапосленост према старости и полу новембар 2020 године												
		Укупно	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-65
Општина Житорађа	Укупно	1816	69	162	193	168	166	203	258	236	254	208
	Жена	929	37	95	122	98	86	112	140	128	98	55

Из приложене табеле 5. уочава се да је највише лица старости између 40 и 54 година година.

1.2.4.2. Структура незапослених лица према дужини чекања на запослење

Највеће учешће у регистрованој незапослености према дужини чекања на запослење имају лица која чекају до 1 године, затим следе она која чекају од 1-2 година, 2-3 године, 3-5 година као и лица која чекају на запошљење мање од 3 месеца. Што се тиче дугорочно незапослених лица карактеристично је да је у општини Житорађа тај број нарастао од априла месеца са 49,89% (што је било у рангу најбољих општина у Србији) на 60,86 % у новембру 2018 (што је близу просека за Републику Србију). Оно што је карактеристично је да је просек незапошљених на 1000 становника 141 а да људи који први пут траже запошљење 1490 незапошљених.

НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА ПРЕМА ТРАЈАЊУ НЕЗАПОСЛЕНОСТИ И ПОЛУ									
Чекање	До 3 месеца	3-6 месеци	6-9 месеци	9-12 месеци	1-2 године	2-3 године	3-5 године	5-8 године	Преко 8 година
Укупно	234	144	77	116	360	176	214	171	425
Жене	110	72	34	54	159	97	128	82	235

Табела 6. Структура незапослених лица према дужини чекања на запослење , новембар 2020 године

Табела 7. Новембар 2020										
Структура незапослених према квалификацијама и полу										
	Укупно	I	II	III	IV	V	VI-1	VI-2	VII-1	VIII
Укупно	1816	862	80	433	367	5	23	15	31	0
Жена	929	475	35	166	213	0	13	9	18	0

Слика 7: Структура незапослених према дужини чекања новембар 2019

1.2.4.3. Квалификациона и полна структура незапослених

Структура незапослених лица према квалификацијама није се значајније мењала. Највећи број незапослених је неквалификованих лица, затим лица у IV степену стручне спреме, са III, II, VII, VI CCC. Највеће је учешће жена које немају квалификацију и то око 80% од укупно неквалификованих лица.

Што се тиче односа стручне и нестручне снаге нема значајнијих промена у односу на предходни месец, и даље је тај однос јако неповољан у Општинама Житорађа и Прокупље (процент нестручне радне снаге 52,40% и 41,56%), мало повољнији у општини Куршумлија (37,51%), а изузетно повољан у Општини Блаце (процент нестручне радне снаге 25,95%. Према подацима о дужини чекања на запослење, највеће учешће незапослених који чекају на запослење преко 12 месеци (дуготрајна незапосленост), забележено је у општинама Блаце (70,46%), Куршумлија (70,03%), Прокупље (66,65%) и у општини Житорађа (64,97%) .

1.2.4.4. Вишкови и корисници новчане накнаде

Решавање вишка запослених у предузећима спроводи се у складу са Законом о раду, Програмом за решавање вишка запослених у процесу рационализације, реструктурирања и припреме за приватизацију, Програмом предузећа, Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености и актима Национале службе за запошљавање.

1.2.5. Запосленост и запошљавање

Мере активне политике запошљавања усмерене су на смањење незапослености. Од свих активних мера резултате дале су субвенција за samozapoшљавање, као и јавни радови и програми стручног оспособљавања и запошљавања.

Поред овог спроводе се и остале мере Активне политике запошљавања:

- 1. Стручно оспособљавање и усавршавање** (ограничено само на лица до 30 година, без искуства; реализује се кроз мере Стручна пракса и Прва шанса).
- 2. Обуке незапослених лица** (осим обуке за познатог послодавца) не воде директном запошљавању већ само повећању капацитета за запошљавање.
- 3. Јавни радови** је мера која води привременом запошљавању, односно запошљавању на одређено време од 3 до 6 месеци у зависности од тога колико траје Пројекат.
- 4. Субвенција доприноса обавезног социјалног осигурања** - послодавци који запошљавају раднике са евиденције незапослених могу да користе законско право / Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање чл. 45, 45а и 45 б/ на олакшице при плаћању доприноса за обавезно социјално осигурање који се плаћају на основицу, односно на терет средстава послодавца.

5. Обуке за познатог послодавца

1.2.5.1. Запосленост у сивој економији

Не постоје прецизни подаци о раду на црно, односно о радном ангажовању у сивој економини али се процењује да значајан део активног становништва ангажован стално или повремено у овом виду економије.

1.2.5.2. Стопа партиципације

Стопа партиципације се добија као учешће запослених и незапослених у укупном броју радно способних. У 2020. години у општини Житорађа је износила 48,4%.

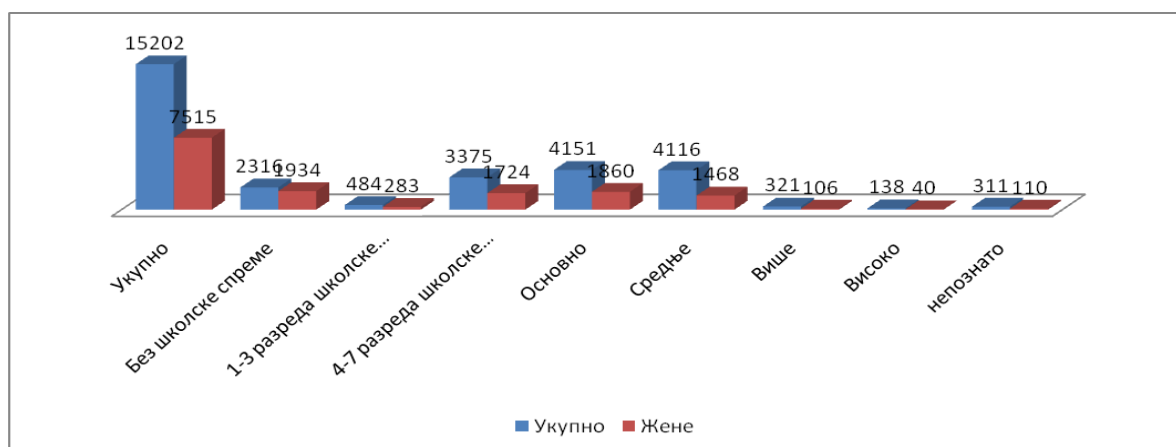
1.2.6. Стање образовања

1.2.6.1. Образовна структура радно активног становништва

Образовна структура становништва је од изузетно значаја за економски развој и запошљавање. Подаци којима се располаже проистичу из пописа становништва 2011. и они показују да 30% становништва општине Житорађа преко 15 година старости има средњу, вишу и високу школу. Број становника са средњом и високом школом је порастао у 2011. у односу на 2002. када је обављен претходни попис.

	Укупно	Без школске спреме	1-3 разреда школске спреме	4-7 разреда школске спреме	Основно	Средње	Више	Високо	непознато
Укупно	15202	2316	484	3375	4151	4116	321	138	311
Жене	7515	1934	283	1724	1860	1468	106	40	110

Табела 8. Образовна структура радно активног становништва преко 15 година старости



Слика 10: Графички приказ становништва према образовању

1.2.6.2. Пријављене потребе за радницима у периоду 2018 и 2019 године

Економска криза као највећи разлог смањења запошљености као и недовољна развијеност привреде на територији општине Житорађа читава се и у тренду смањења потреба за радно активним становништвом. Из табеле 9 јасно се види да је 2019 године исказана потреба за 1,2 пута већим бројем радника него 2018 године, као и да је интересовање за запошљавање било у летњим месецима током 2018 године. У 2019 години једине исказане потребе преко НСЗ-а су спровођење јавних радова и мера стручне праксе где је запошљено 98% исказаних потреба у 2019. години

ГОДИНА	УКУПНО	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
2018	80	0	0	0	7	1	0	29	37	3	4	2	4
2019	99	0	0	0	13	30	13	2	30	3	5	3	0

Табела 9. Пријављене потребе у периоду 2018-2019 година

1.2.6.5. Услови за допунско образовање и преквалификације (расположива мрежа и

капацитет образовних установа)

Општина Житорађа спада према развијености образовног система у општинске образовне центре. Поред развијеног предшколског и основношколског образовања у општини Житорађа постоје једна средња школе са 3 образовна профила. Поред пољопривредног профила, будући да је општина Житорађа изразито пољопривредна средина, ту је и машински профил разних струка, а од 2007 године и економски профил. Последњих година ова школа увеле је већи број огледних одељења са циљем да се образовни профили прилагоде потребама привреде и предузетника, наставни програми ослободе сувишних садржаја а појача практични рад и пракса ученика.

2. ПЛАН АКТИВНОСТИ

2.1. Циљеви, активности и услови реализације

Основни циљеви и приоритети политике запошљавања у општини Житорађа дефинисани су стратешким документом СТРАТЕШКИ ПЛАН ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА ЗА 2013-2019. који је усвојен Одлуком Скупштине Општине ЖИТОРАЂА 2013. године. Они се односе пре свега на смањење броја незапослених у општини, развој активних мера запошљавања према специфичним потребама развоја општине и веће повезивање образовања са потребама привреде и тржишта рада.

У складу са дефинисаним опредељењима да је решавање незапослености један од крупних приоритета, општина Житорађа се определила да припреми свој посебан Локални акциони план запошљавања са активним мерама запошљавања које ће првенствено бити усмерене на подстицај развоју предузетништва ради повећања запошљавања најугроженијих социјалних група младих, старијих радника, жена, ОСИ и вишкова радника, као и на повезивање образовања и привредног и друштвеног развоја општине. При том ће мере Локалног акционог плана запошљавања бити усаглашене и повезане са осталим програмима и пројектима осталих кључних институције које делују на подручју запошљавања у општини.

Најзначајнији пројекти чији су носиоци министарства економије и регионалног развоја, просвете, омладине, рада и социјалне политике и друге организације, који треба да убрзају решавање проблема незапослености у општини Житорађа а тиме и да допринесу бржем економском развоју, су:

- **Пројекат унапређења рада Националне службе запошљавања** кроз њену децентрализацију и прилагођавање активности локалним потребама.
- **Пројекат запошљавања младих**, који се остварује кроз Локални акциони план младих и програме које реализује Национална служба запошљавања
- **Пројекат развоја Општинског центра (предузећа) за професионално оспособљавање, рехабилитацију и запошљавање инвалида**
- **Пројекат унапређења професионалне оријентације и каријерног вођења** који се реализује кроз посебан Акциони план а реализују га школе, НСЗ, НВО и други партнери кроз координацију Канцеларије за младе.
- **Програми и мере**

Полазећи од утврђених циљева и приоритета политике запошљавања у досадашњим стратешким документима општине Житорађа као и од актуелног стања на тржишту рада, Локални акциони план запошљавања општине Житорађа за 2021. садржи следеће мере:

Програми и мере активне политике запошљавања обухватају:

- **Јавни радови**

Јавни радови се организују у циљу радног ангажовања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

- лица која посао траже **дуже од 18 месеци.**

Утврђени проценат учешћа наведених категорија незапослених лица односи се на јавни рад који кроз редовне јавне конкурсе спроводи самостално НСЗ.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним конкурсом. Средства намењена за организовање јавних радова користе се за:

1) исплату **накнаде за обављен посао** лицима ангажованим на јавним радовима (по основу уговора о привременим и повременим пословима у висини до 20.000,00 динара на месечном нивоу за

пун фонд радних часова односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, која се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање);

2) **накнаду трошкова доласка и одласка** са рада ангажованих лица (максимално до 2.000 динара по лицу, за сваки месец ангажовања);

3) **накнаду трошкова спровођења** јавних радова послодавцу (максимално до 2.000 динара по лицу, једнократно, у зависности од трајања јавног рада);

4) **накнаду трошкова обуке** (у једнократном износу од 1.000,00 динара по ангажованом лицу које је завршило обуку), која се у зависности од врсте и сложености послова може организовати по интерном програму послодавца извођача јавног рада или програму образовне установе. По завршетку обуке лицу се издаје потврда о стеченим компетенцијама.

У 2021. години организоваће се јавни радови у области **социјалних и хуманитарних** делатности, одржавања и **обнављања јавне инфраструктуре** и одржавања и **заштите животне средине** и природе.

Јавни радови се могу организовати и за област културе на којима се искључиво ангажују особе са инвалидитетом.

Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења.

- **Суфинансирање програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања (ЛАПЗ)**

У 2021. години одобрава се учешће у финансирању програма или мера активне политике запошљавања, и то:

- **Програм јавних радова** - у програм јавних радова могу се укључити незапослена лица **из свих категорија теже запошљивих**, у складу са стањем и потребама локалног тржишта рада утврђеним у **ЛАПЗ**;

- **Обука на захтев послодавца** – у обуку се укључују незапослена лица уколико на евиденцији незапослених НСЗ нема лица са потребним знањима и вештинама односно постојећа знања и вештине не одговарају потребама конкретног радног места;

- **Програм стицања практичних знања за неквалификована лица, вишкове запослених и дугорочно незапослене;**

- **Субвенција за samozapošljavanje** - одобрава се ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос, у делатностима дефинисаним у складу са потребама локалног економског развоја у **ЛАПЗ**;

- **Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих** - може се доделити за запошљавање незапослених лица **из једне или више категорија теже запошљивих**, а које су утврђене у складу са стањем и потребама локалног тржишта и **наведене у ЛАПЗ**;

Услов за подношење захтева за финансирање програма или мера активне политике запошљавања из средстава одређених за реализацију НАПЗ је да аутономна покрајина односно јединица локалне самоуправе има:

- **формиран локални савет за запошљавање;**

- **усвојен ЛАПЗ;**

- **усаглашен ЛАПЗ са НАПЗ и покрајинским АПЗ,**

- **обезбеђено више од половине потребних средстава за финансирање одређеног програма или мере.** Изузетно, уколико се ради о неразвијеној јединици локалне самоуправе, министар надлежан за послове запошљавања, у складу са чланом 60. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17) може одобрити учешће у финансирању и када је обезбеђено мање од половине потребних средстава.

Критеријуми на основу којих се одобрава висина износа средстава по захтеву јединице локалне самоуправе за учешће у финансирању програма или мера су:

- **степен развијености** јединице локалне самоуправе,

- **припадност јединице локалне самоуправе групи III и IV степена развијености** и посебно **девастирана подручја**, утврђени у складу са посебним прописом Владе),

- **формиран локални савет за подручје више јединица локалних самоуправа и усвојен заједнички план запошљавања** за подручје тих јединица локалних самоуправа.

По истеку рока за подношење захтева, НСЗ проверава испуњеност услова за финансирање

програма или мера активне политике запошљавања, припрема мишљење о сваком појединачном ЛАПЗ (усклађеност са циљевима локалног економског развоја и индикаторима на локалном тржишту рада) и даје предлог за учешће у финансирању програма или мера активне политике запошљавања на основу критеријума и расположивих средстава.

НСЗ доставља министарству надлежном за послове запошљавања предлог за учешће у финансирању програма или мера активне политике запошљавања у року од 30 дана од дана истека рока за подношење захтева, на основу кога министар надлежан за послове запошљавања доноси одлуку.

НСЗ и јединице локалне самоуправе обухваћене одлуком закључују споразуме о начину и поступку реализације програма или мера активне политике запошљавања, као и другим питањима од значаја за спровођење ове одлуке.

Јединице локалне самоуправе могу, у складу са потребама локалног тржишта рада, планирати и друге програме или мере активне политике запошљавања, утврдити их у ЛАПЗ и њихову реализацију финансирати у целости из средстава буџета аутономне покрајине и/или буџета јединица локалне самоуправе. У реализацији програма или мера активне политике запошљавања које се у целости финансирају из буџета аутономне покрајине и/или буџета јединица локалне самоуправе, НСЗ пружа стручну и техничку подршку.

3. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА И ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Финансирање активне политике запошљавања обавља се из средстава буџета Републике Србије, и буџета локалне самоуправе, средства из донација, кредита као и средства доприноса за случај незапослености и других извора.

Укупно су за реализацију Локалног акционог програма запошљавања у општини Житорађа за 2021 је 1.000.000,00 динара, која ће бити обезбеђена у оквиру Буџетског фонда за подстицај запошљавању, предвиђена Одлуком о буџету за 2021 годину општине Житорађа док се од Националне службе за запошљавањње очекује учешће од 60 % на издвојена средства из буџета општине Житорађа

Да би локална самоуправа могла да конкурише за поменута средства из буџета Републике потребно је да има: формиран локални савет за запошљавање; донет Локални акциони план запошљавања за општину Житорађа и да обезбеди бар 40% потребних средстава обзиром да се ради о неразвијеној општини односно девестираном подручју, каква је општина Житорађа.

ПРЕГЛЕД УКУПНИХ ТРОШКОВА

Р.Б	НАЗИВ ПРОГРАМА	Буџет општине	Буџет РС	УКУПАН ИЗНОС
1.	Програм организовања јавних радова	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00
	УКУПНО:	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00

4. ОЧЕКИВАЊЕ ОД ПРОГРАМА

Реализацијом Локалног акционог плана за запошљавање на територији општине Житорађа за 2021. годину би се кренуло са активним решавањем проблема незапослености у нашој општини.

Запошљавање нових радника имао би огроман значај за општину Житорађа у смислу повећања броја запослених, смањење броја корисника социјалне помоћи, смањење броја незапослених на евиденцији НСЗ. Истовремено то би представљало подршку послодавцима који имају потребу за ангажовањем већег броја радника кроз неку од горе наведених мера, активније учешће локалне самоуправе за развој МСП и подршка почетницима за реализацију предузетничких идеја, итд

5. ПРАЋЕЊЕ, ОЦЕНА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЛАПЗ

Праћење, оцена и извештавање о реализацији ЛАПЗсу изузетно значајни јер од процеса праћења, оцене и извештавања, односно од одговора да ли су применом одређене мере постигнути очекивани ефекти, зависи да ли ће се и у будућности спроводити иста решења, или их је потребно мењати, односно да ли је и у којој мери потребно вршити корекције буџета ЈЛС у делу који се односи на локалну политику запошљавања. Праћење реализације ЛАПЗ, степен остварених резултата и ефективности спроведених мера, динамика реализације ЛАПЗ, праћења и извештавања и одговорности

за реализацију наведеног процеса, као и јасни, релевантни и мерљиви показатељи успеха биће приказани кроз информације наведене у табели.

Мера/активност	Индикатор	Временски оквир	Одговорност
- подношење захтева за учешће у суфинансирању програма или мера АПЗ у 2021.год.	- потврда о подношењу	фебруар	ЈЛС
- одлука о учешћу у финансирању програма или мера АПЗ	- пријем обавештења	март	НСЗ
- потписивање споразума о сарадњи са НСЗ одлучивања	- потписан споразум	Април	ЈЛС и НСЗ
- расписивање јавних позива	- расписано ху јавних позива	Мај-јун	ЈЛС и НСЗ (уз учешће ЛСЗ)
- укупан број лица по поднетим захтевима који су у поступку одлучивања (по мерама)	- ху лица (по мерама)	Јул	ЈЛС и НСЗ
- одлучивање по захтевима	- ху захтева одобрено	Август	ЈЛС и НСЗ (уз учешће ЛСЗ)
- укупно укључена лица у мере	- ху лица у мерама (по мерама и циљним групама)	Септембар - , праћење на месечном нивоу док мера траје	ЈЛС и НСЗ (ЛСЗ)
- укупан број лица која су завршила меру	- ху лица у мерама (по мерама и циљним групама)	По завршетку мере	ЈЛС и НСЗ (ЛСЗ)
- ефекат мере на запошљавање (брuto ефекат)	- ху лица запослено (по мерама и циљним групама)	6 месеци по изласку из мере/уговорне обавезе ¹	НСЗ (ЛСЗ)
- утрошак средстава	- утрошак средстава по мерама	Након реализације свих финансијских обавеза	ЈЛС и НСЗ
- анализа успешности ЛАПЗ	- израђена анализа	Након завршетка мера ЛАПЗ	ЛСЗ

Број: 101-2190/20-01

У Житорађи 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Стеванови, с.р.

¹Изузетно, уколико за меру која је реализована у претходној години у тренутку вршења евалуације мера, односно сагледавања бруто ефеката на запошљавање, није прошло 6 месеци од изласка учесника мере из уговорне обавезе, сагледавање ефеката се може урадити и 3 месеца после изласка из уговорне обавезе. Такође, могуће је узети у обзир бруто ефекат на запошљавање учесника исте мере (исти дизајн мере, исте циљне групе), која је реализована у некој од претходних година, где је прошло шест месеци од изласка из уговорне обавезе.

16.

На основу члана 12. став 1. тачка 11. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној 20. децембра 2020. године, донела је

О Д Л У К У
О ДОДЕЉИВАЊУ ИСКЉУЧИВОГ ПРАВА
ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА КОЈИМА ЈЕ
ОСНИВАЧ ОПШТИНА ЖИТОРАЂА ЗА
ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ
ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 1.

Додељује се у 2021. години јавним предузећима којима је оснивач општина Житорађа и то: Јавном комуналном предузећу Житорађа, Јавном предузећу за изградњу Житорађа и Јавном предузећу за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа, искључиво право на обављање делатности пружања услуга одређених одлукама о оснивању, одлуком о комуналним делатностима и статутима јавних предузећа, на територији општине Житорађа и од значаја за општину Житорађа.

Члан 2.

Делатности из члана 1. ове одлуке обављаће се у складу са планираним средствима према одлуци о буџету општине Житорађа за 2021. годину.

Делатностима из члана 1. ове одлуке сматра се и поверавање послова између јавних предузећа којима је оснивач општина Житорађа, а која су наведена у овој одлуци.

Члан 3.

За обављање делатности из члана 1. и 2. ове одлуке неће се примењивати Закон о јавним набавкама, осим у случају када предузеће из члана 1. ове одлуке није у могућности да из техничких разлога обави одређен посао у целости или делимично.

Предузеће је дужно да о разлозима спречености из претходног става благовремено писмено обавести општинско веће општине Житорађа.

Члан 4.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје

да важи Одлука о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач општина Житорађа за обављање делатности пружања услуга („Службени лист Града Ниша“, број 112/19).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 023-2187/2020-01

У Житорађи, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

17.

На основу члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/16 и 88/2019) члана 26. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа Житорађа са Законом о јавним предузећима („Службени лист Града Ниша“, бр. 117/16 и 93/19) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/19) разматрајући захтев, број 400-2148/2020 од 16. децембра 2020. године Јавног комуналног предузећа Житорађа за давање сагласности на посебан Програм коришћења субвенција за 2021. годину,

Скупштина општине Житорађа на седници одржаној 20. децембра 2020. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПОСЕБАН
ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈА
ЗА 2021. ГОДИНУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ЖИТОРАЂА

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на посебан Програм коришћења субвенција за 2021. годину Јавног комуналног предузећа Житорађа, који је донео Надзорни одбор овог предузећа одлуком, број 489 од 10. децембра 2020. године.

Наведени Програм саставни је део овог решења.

2. За реализацију Програма из тачке 1. овог решења Јавном комуналном предузећу Житорађа одобрава се исплата субвенција током 2021. године.

У буџету општине Житорађа за 2021. годину планираће се износ средстава у висини од 7.000.000,00 динара на име одобрених субвенција као помоћи Јавном комуналном предузећу

Житорађа за реализацију наведеног Програма.

3. Овлашћује се Председник општине Житорађа да закључи уговор са Јавним комуналним предузећем Житорађа о одобравању субвенција за реализацију Програма из тачке 1. овог решења, као и да на основу уговора одобрава исплату субвенција по испостављеним захтевима и овереним месечним извештајима.

Месечни извештај овераваће комисија од 3 члана коју посебним решењем образује Председник општине.

4. Јавно комунално предузеће Житорађа је дужно да Одељењу за финансије и буџет, привреду и локално економски развој општинске управе општине Житорађа доставља месечне извештаје о реализацији Програма из тачке 1. овог решења ради провере усклађености планираних и реализованих активности, као и праћења степена реализације планираних активности.

5. Решење се доставља: директору и Надзорном одбору Јавног комуналног предузећа Житорађа, Одељењу за финансије и буџет, привреду и локално економски развој општинске управе општине Житорађа, надлежним Министарствима преко Одељења за финансије и буџет, привреду и локално економски развој и архиви.

6. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број:400-2148/2020-01
У Житорађи, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

18.

На основу члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/2019), члана 26. Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа са Законом о јавним предузећима („Службени лист Града Ниша“, број 117/16) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/19) разматрајући захтев број 400-2118/2020-01 од 10. децембра 2020. године Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа за давање сагласности на посебан Програм коришћења субвенција за 2021. годину,

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПОСЕБАН ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈА ЗА 2021. ГОДИНУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЖИТОРАЂА

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на посебан Програм коришћења субвенција за 2021. годину Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа, који је донео Надзорни одбор овог предузећа Одлуком број 157 од 8. децембра 2020. године.

Наведени Програм саставни је део овог решења.

2. За реализацију Програма из тачке 1. овог Решења Јавном предузећу за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа одобрава се исплата субвенција током 2021. године.

У буџету општине Житорађа за 2021. годину планираће се износ средстава у висини од 4.000.000,00 динара на име одобрених субвенција као помоћи Јавном предузећу за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа за реализацију наведеног Програма.

3. Овлашћује се Председник општине Житорађа да закључи уговор са Јавним предузећем за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа о одобравању субвенција за реализацију Програма из тачке 1. овог Решења, као и да на основу уговора одобрава исплату субвенција по испостављеним захтевима и овереним месечним извештајима.

Месечни извештај овераваће комисија од 3 члана коју посебним решењем образује председник општине.

4. Јавно предузеће за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа је дужно да Одељењу за финансије и буџет, привреду и локално економски развој општинске управе општине Житорађа доставља месечне извештаје о реализацији Програма из тачке 1. овог Решења ради провере усклађености планираних и реализованих активности, као и праћења степена реализације планираних активности.

5. Решење се доставља: директору и Надзорном одбору Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа, Одељењу за финансије и буџет, привреду и

локално економски развој општинске управе општине Житорађа, надлежним Министарствима преко Одељења за финансије и буџет, привреду и локално економски развој и архиви.

6. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 400-2118/2020-01

У Житорађи, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

19.

На основу члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/2019) члана 26. Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа за изградњу Житорађа са Законом о јавним предузећима („Службени лист Града Ниша“, број 117/16), и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/19) разматрајући захтев, бр. 400-2057/2020-01 од 30. новембра 2020. године Јавног предузећа за изградњу Житорађа за давање сагласности на посебан Програм коришћења субвенција за 2021. годину,

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПОСЕБАН ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈА ЗА 2021. ГОДИНУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ ЖИТОРАЂА

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на посебан Програм коришћења субвенција за 2021. годину Јавног предузећа за изградњу Житорађа, који је донео Надзорни одбор овог предузећа Одлуком број 931 од 30. новембра 2020. године.

Наведени Програм саставни је део овог решења.

2. За реализацију Програма из тачке 1. овог решења Јавном предузећу за изградњу Житорађа одобрава се исплата субвенција током 2021. године.

У буџету општине Житорађа за 2021. годину планираће се износ средстава у висини од 10.000.000,00 динара на име одобрених субвенција као помоћи Јавном предузећу за изградњу Житорађа за реализацију наведеног Програма.

3. Овлашћује се Председник општине

Житорађа да закључи уговор са Јавним предузећем за изградњу Житорађа о одобравању субвенција за реализацију Програма из тачке 1. овог решења, као и да на основу уговора одобрава исплату субвенција по испостављеним захтевима и овереним месечним извештајима.

Месечни извештај овераваће комисија од 3 члана коју посебним решењем образује Председник општине.

4. Јавно предузеће за изградњу Житорађа је дужно да Одељењу за финансије и буџет, привреду и локално економски развој општинске управе општине Житорађа доставља месечне извештаје о реализацији Програма из тачке 1. овог решења ради провере усклађености планираних и реализованих активности, као и праћења степена реализације планираних активности.

5. Решење се доставља: директору и Надзорном одбору Јавног предузећа за изградњу Житорађа, Одељењу за финансије и буџет, привреду и локално економски развој општинске управе општине Житорађа, надлежним Министарствима преко Одељења за финансије и буџет, привреду и локално економски развој и архиви.

6. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 400-2057/2020-01

У Житорађи, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

20.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа Житорађа за 2021 . годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног комуналног предузећа Житорађа за 2021. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Житорађа на седници

одржаној дана 10. децембра 2020. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 023-2123/2020-01
У Житорађи, 20. децембра 2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

21.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној 20. децембра 2020. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на Програм
пословања
Јавног предузећа за изградњу
Житорађа за 2021. годину**

I

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа за изградњу Житорађа за 2021. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за изградњу Житорађа на седници одржаној дана 30. новембра 2020. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 023-2059/2020-01
У Житорађи, 20. децембра 2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

22.

На основу члана 69. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 6. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени

гласник РС“, број 129/07, 83/2014-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на Ценовник
основних комуналних услуга Јавног
комуналног предузећа Житорађа за
2021. годину**

I

Даје се сагласност на Ценовник основних комуналних услуга Јавног комуналног предузећа Житорађа за 2021. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Житорађа, на седници одржаној дана 16. децембра 2020. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 023-2175/2020-01
У Житорађи, 20. децембар 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

23.

На основу члана 69. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 6. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на Ценовник
Јавног предузећа за уређење и
одржавање објеката и јавних површина
Житорађа за 2021. годину**

I

Даје се сагласност на Ценовник за извођење радова Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа за 2021. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за уређење и одржавање

објеката и јавних површина Житорађа, на седници одржаној дана 08. децембра 2020. године.

II

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша".

Број: 023-2117/2020-01
У Житорађи, 20. децембар 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

24.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број 27/19),

Скупштина општине Житорађа на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа за 2021. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа за 2021. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа на седници одржаној дана 08. децембра 2020. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 023-2119/2020-01
У Житорађи, 20. децембар 2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

25.

На основу члана 46. и 47. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/2016 и 88/19), члана 32. ст. 1. тач. 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18), и члана 40. Статута општине Житорађа ("Службени лист града Ниша", број 27/19),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ ЖИТОРАЂА

I

У Решењу о разрешењу директора Јавног предузећа за изградњу Житорађа број 02-1975/2020-01 од 19. новембра 2020-01 у тачки I речи: „Јелена Стошић удата Глишић“, замењују се речима: „Јелена Глишић“

II

У образложењу решења у ставу 4. и 5. речи: „Јелена Стошић удата Глишић“, замењују се речима: „Јелена Глишић“.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша".

Број: 02-2191/2020-01
У Житорађи 20. децембар 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник
Небојша Стевановић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:**Град Ниш
Градско веће**

1. Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за органе града и грађанска стања.....	1
2. Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за финансије	2
3. Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за грађевинарство	3
4. Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове.....	4
5. Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за друштвене делатности.....	6
6. Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за имовину и одрживи развој	7
7. Решење о престанку рада на положају начелника Градске управе Града Ниша,	8

Општина Житорађа

8. Одлука о буџету општине Житорађа за 2021.годину	9
9. Кадровски план општине Житорађа за 2021. годину	47
10. Одлука о давању на коришћење моторног возила аутобус марке Iveco регистарске ознаке РК 031-WF Спортском савезу општине Житорађа	50
11. Одлука о давању на коришћење путничког возила Шкода, регистарске ознаке РК 057-ОЕ Јавном предузећу за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа.....	51
12. Одлука о усвајању Програма обављања комуналне делатности за 2021. годину Јавног предузећа за изградњу Житорађа.....	51
13. Одлука о усвајању Програма обављања комуналне делатности за 2021. годину Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа.....	51
14. Одлука о усвајању Програма обављања комуналне делатности за 2021. годину Јавног комуналног предузећа Житорађа	52
15. Одлука о усвајању Локалног акционог плана запошљавања за 2021. годину	52
Локални акциони план запошљавања за 2021. годину	53
16. Одлука о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач општина Житорађа за обављање делатности пружања услуга	67
17. Решење о давању сагласности на посебан Програм коришћења субвенција за 2021. годину Јавног комуналног предузећа Житорађа.....	67
18. Решење о давању сагласности на посебан Програм коришћења субвенција за 2021. годину Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа.....	68
19. Решење о давању сагласности на посебан Програм коришћења субвенција за 2021. годину Јавног предузећа за изградњу Житорађа.....	69
20. Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа Житорађа за 2021. годину	69
21. Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа за изградњу Житорађа за 2021. годину	70
22. Решење о давању сагласности на Ценовник основних комуналних услуга Јавног комуналног предузећа Житорађа за 2021. годину.....	70
23. Решење о давању сагласности на Ценовник Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа за 2021. годину	70
24. Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа за уређење и одржавање објеката и јавних површина Житорађа за 2021. годину	71
25. Решење измени решења о разрешењу директора јавног предузећа за изградњу Житорађа	71

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Ненад Николић; технички уредник Соња Марковић
телефон 504-595 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Служба за заједничке послове, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922