



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXVIII - БРОЈ 68

НИШ, 5. август 2020.

Цена овог броја 40 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД ПИРОТ ГРАДСКО ВЕЋЕ

1.

На основу члана 9. Одлуке о Буџетском фонду за енергетску ефикасност Града Пирота ("Сл.лист града Ниша" бр. 29/17) и члана 43. Статута града Пирота („Сл. лист града Ниша“ бр.20/19), Градско веће на седници одржаној 04.08.2020 године, донело је

Програм коришћења средстава Буџетског фонда за енергетску ефикасност Града Пирота за 2020. годину

Члан 1.

Овим Програмом утврђује се коришћење средстава Буџетског фонда за енергетску ефикасност Града Пирота у 2020. години.

Члан 2.

За реализацију активности, програма и пројеката из области енергетске ефикасности, финансијска средства су обезбеђена у Буџетском фонду за енергетску ефикасност Града Пирота.

Приходи Буџетског фонда за енергетску ефикасност у 2020. години оствариваће се по основу апропријација обезбеђених у оквиру буџета Града.

У буџету града у 2020. години за активности Буџетског фонда за енергетску ефикасност Града Пирота планиран је износ од 2.000.000,00 динара.

Члан 3.

У оквиру Програма биће спроведене следеће активности:

- 1. Суфинансирање израде пројектне документације**
 - Израда Елабората енергетске ефикасности 100.000,00 динара
- 2. Суфинансирање мера унапређење система даљинског грејања**
 - Уградња мерача потрошње топлотне енергије 1.900.000,00 динара

Члан 4.

Средства за суфинансирање наведених активности биће додељена путем јавног конкурса.

Услови, критеријуми, рокови и максимални износи појединачних субвенција биће дефинисани одлуком Градског већа о реализацији активности.

Члан 5.

Овај Програм објавити у „Службеном листу града Ниша”.

II бр.06/37-2020**04.08.2020.****П и р о т**

П р е д с е д н и к
Градског већа града Пирота
мр Владан Васић

2.

На основу члана 43. Статута града Пирота („Сл. лист града Ниша“ 20/19), Одлуке о Буџету града Пирота за 2020. годину, члана 10. став 1. Одлуке о оснивању Буџетског фонда за енергетску ефикасност Града Пирота („Сл. лист града Ниша“ бр 29/17) и члана 4. Програма коришћења средстава Буџетског фонда за енергетску ефикасност Града Пирота за 2020. годину,

Градско веће града Пирота на седници одржаној 04.08.2020 године, доноси

О Д Л У К У**о спровођењу активности из Програма коришћења средстава Буџетског фонда за енергетску ефикасност Града Пирота за 2020. годину****Члан 1.**

Предмет ове Одлуке је реализација активности из Програма коришћења средстава Буџетског фонда за енергетску ефикасност Града Пирота за 2020. годину:

- 1. суфинансирање израде пројектне документације;**
- суфинансирање мера унапређење система даљинског грејања.

Члан 2.

Активност из члана 1. став 1 тачка 1. ове Одлуке обухвата суфинансирање израде елабората енергетске ефикасности минимално за **пет (5)** објеката. Висина износа је до **50%** укупне вредности са ПДВ-ом, максимално до **20.000,00** динара са ПДВ-ом по објекту.

Активност из члана 1. став 1 тачка 2. ове Одлуке обухвата суфинансирање радова на уградњи делитеља трошкова на унутрашњој топлотној инсталацији минимално за **три (3)** група купаца са заједничким предајним местом. Висина износа је до **50%** укупне вредности са ПДВ-ом, максимално до **633.333,00** динара са ПДВ-ом по предајном месту.

Члан 3.

Расподела средстава биће извршена путем јавног конкурса.

Конкурс ће спровести Комисија за расподелу средстава коју именује Градско веће Града Пирота и која има председника и два члана.

Задатак комисије је да:

- припреми текст и распише конкурс за суфинансирање активности из члана 1 ове одлуке;
- утврди испуњеност услова за учешће на конкурс;
- изврши бодовање пријава према критеријумима утврђеним овом одлуком;
- утврди нацрт листе корисника средстава;
- предложи градоначелнику доношење решења о расподели средстава за суфинансирање.
- прати реализацију уговора између корисника и града Пирота.

Конкурс се објављује на огласној табли Градске управе Града Пирота, порталу Града Пирота и листу Слобода.

Конкурс траје 15 дана од дана објављивања.

Члан 4.

Право на суфинансирање израде елабората енергетске ефикасности имају стамбене заједнице на територији Града Пирота који испуњавају услове прописне овом Одлуком.

Право на суфинансирање радова на уградњи делитеља трошкова на унутрашњој топлотној инсталацији, имају групе купаца топлотне енергије који је из система даљинског грејања Града Пирота преузимају на заједничком предајном месту и који испуњавају услове прописне овом Одлуком.

Члан 5.

Обавезни услови за учешће на конкурсима за обе активности су:

- да је објекат легалан (да поседује употребну или грађевинску дозволу, да је грађен пре доношења прописа, или да је легализован/озакоњен);
- да подносиоц пријаве има обезбеђена средства за финансирање радова у висини сопственог учешћа а у складу са захтевом.

Члан 6.

Пријаве који испуњавају услове за учешће на конкурсима биће бодоване по следећим критеријумима:

1. за активност суфинансирања израде елабората енергетске ефикасности:

- постојеће стање објекта;
- финансијско учешћа подносиоца пријаве.

2. за активност суфинансирања радова на уградњи делитеља трошкова на унутрашњој топлотној инсталацији:

- постојеће стање објекта;
- финансијско учешћа подносиоца пријаве;
- процентуално учешће грејне површине подносиоца пријаве у укупној површини.

Члан 7.

Начин бодовања по критеријумима је следећи:

1. Постојеће стање објекта

За објекте који су повезани на систем даљинског грејања, бодовање за обе активности се врши преко специфичне потрошње топлотне енергије објекта C (kW/ m²) за грејну сезону 2019/2020 а који је израчуната од стране енергетског субјекта ЈКП Градска топлана Пирот.

Расподела бодова:

- | | |
|-------------------------|-------------------------------------|
| – $C < 100$ | (15 бодова) |
| – $100 \leq C \leq 200$ | $29 - 0,14 * C$ (од 15 до 1 бодова) |
| – $200 < C$ | (0,5 бодова) |

За све објекте који нису повезани на систем даљинског грејања за активност суфинансирања пројектне документације – 10 бодова

2. Финансијско учешће подносиоца пријаве

Бодовање се врши преко процента финансијског учешћа подносиоца пријаве (Y) у укупном износу средстава потребних за спровођење активности. Вредност Y се узима из пријаве.

Расподела бодова:

- | | |
|---------------------------|---|
| – $Y < 50\%$ | ПРИЈАВА СЕ ОДБАЦУЈЕ |
| – $50\% \leq Y \leq 99\%$ | $0,2857 * Y - 13,285$ (од 1 до 15 бодова) |

– 99% < У

ПРИЈАВА СЕ ОДБИЈА

3. Процентуално учешће грејне површине подносиоца пријаве у укупној површини.

Бодовање се врши према проценту учешће грејне површине подносиоца пријаве који уграђују делитења трошкова у односу на укупну грејну површину свих купаца (А) прикључених на заједничко предајно место. Процент израчунава ЈКП Градска топлана Пирот према званичним подацима за то заједничко предајно место применом следећег обрасца:

$$A = \frac{\text{укупна површина грејног простора купаца подносиоца пријаве} \times 100}{\text{укупна грејна површина свих купаца прикључених на заједничко предајно место}}$$

Расподела бодова:

- | | |
|-----------------|---|
| – А < 50% | ПРИЈАВА СЕ ОДБАЦУЈЕ |
| – 50% ≤ А ≤ 99% | 0,2857 * У - 13,285 (од 1 до 14,999 бодова) |
| – 99% < А | 15 бодова |

За заједничка предајна места где део купаца већ има уграђене и користи делитеље трошкова у грејну површину купаца подносиоца пријаве улази и грејна површина ових купаца.

Начин бодовања је сабирањем и то:

- за активност суфинансирања израде елабората енергетске ефикасности: 1 + 2 (максимално 30 бодова);
- за активност суфинансирања радова на уградњи делитељ трошкова на унутрашњој топлотној инсталацији: 1 + 2 + 3 (максимално 45 бодова).

У случају истог броја бодова предност ће имати подносиоц пријаве који има већи проценат учешћа. У случају да и након тога два подносиоца имају исти броја бодова предност ће имати подносиоц чији објекат има мању специфичну потрошњу.

Члан 8.

Подносиоц пријаве је:

- за активност суфинансирања израде елабората енергетске ефикасности управник стамбене заједнице;
- за активност суфинансирања радова на уградњи делитеља трошкова на унутрашњој топлотној инсталацији заједнички група купаца.

Члан 9.

Приликом пријаве се прилаже следећа документација:

- пријавни образац;
- предрачун за израду елабората ЕЕ овлашћене фирме (опционо за прву активност);
- предрачун опреме и радова са потврдом ЈКП Градска топлана о усаглашеношћу (опционо за другу активност);
- потврда ЈКП Градска топлана о процентуалном учешћу грејне површине (опционо за другу активност);
- оверена изјаву свих подносиоца којом се:
- потврђује висина финансијских средстава – учешћа којом располажу подносиоци, изражена номинално и процентуално у односу на предрачун;
- даје сагласност на пријаву и правне последице које она производи.

Члан 10.

Преглед пристиглих захтева и утврђивање предлога листе корисника спровешће Комисија у року од 7 од дана од дана истека конкурса.

Комисија има право да у поступку оцена пријава изврши проверу података из пријаве. У случају приказивања неистинитих података или података који не одговарају стварном стању пријава се одбија. Непотпуни и неблаговремени захтеви се не рангирају.

Члан 11.

Предлог листе корисника утврђује се према броју додељених бодова.

На основу утврђеног предлога листе корисника Комисија израђује предлог Одлуке о суфинансирању активности.

Члан 12.

Одлуку о суфинансирању активности доноси Градоначелник, на предлог Комисије.

Уз предлог одлуке о суфинансирању активности и предлог листе корисника, Комисија прилаже градоначелнику и извештај о свим пријавама на конкурс и приговорима на нацрт листе корисника.

Одлука из става 1. овог члана са листом корисника објављује се на огласној табли Градске управе Града Пирота и порталу Града Пирота.

Против Одлуке о учешћу у суфинансирању активности учесник на конкурс може поднети приговор Градском већу у року од 5 дана од дана објављивања.

Градско веће ће у року од 15 дана од дана подношења одлучити по приговору.

Члан 13.

По правоснажности Одлуке из члана 10. ове одлуке, Комисија ће у року од 5 дана позвати кориснике средстава на закључење Уговора о суфинансирању активности (у даљем тексту: Уговор).

Уговором између Града Пирота и корисника регулишу се међусобна права и обавезе.

Ако се корисник не одазове на позив и не закључи уговор из става 1. овог члана, у року од 3 дана од дана пријема позива, сматра се да је одустао од суфинансирања и средства се додељују следећем рангираном на листи корисника.

Одобрена средства се на корисника средстава уплаћују након завршених радова у складу са условима и роком који су дефинисани уговором.

Члан 14.

Трошкове који нису предвиђени пријавом, као и трошкове радова који нису предвиђени у довољној количини, у целости сnose корисници средстава.

Праћење спровођења друге активности у име Града Пирота врше стручне службе ЈКП Градска топлана Пирот.

Члан 15.

Корисници додељена средства морају искористити најкасније до 30.11. 2020.

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

II бр. 06/37-2020

04.08.2020.год.

П и р о т

П р е с е д н и к

Градског већа града Пирота

мр Владан Васић, с.р.

ОПШТИНА МЕРОШИНА**Привремени орган****Комисија за спровођење поступка јавног надметања****за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини****3.**

На основу члана 64а става 22. и члана 64 став 6. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18 – др. закон), Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **МЕРОШИНА** (у даљем тексту: Комисија), утврдила је почетну цену пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **МЕРОШИНА** које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **МЕРОШИНА** за 2020. годину за давање у закуп донела је :

ЗАКЉУЧАК

- Одређују се почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **МЕРОШИНА** у првом кругу за укупно **90** јавних надметања, која су обухваћена Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **МЕРОШИНА** за 2020. годину и планираних за давање у закуп по класама и културама, и то:

Култура	Класа	Цена ЕУР	Цена РСД
ЊИВА	1	76,95	9.047,87
ЊИВА	2	70,02	8.233,03
ЊИВА	3	62,33	7.328,83
ЊИВА	4	55,40	6.513,99
ЊИВА	5	48,48	5.700,33
ЊИВА	6	39,24	4.613,88
ЊИВА	7	32,32	3.800,22
ВРТ	1	61,56	7.238,29
ВОЋЊАК	2	70,02	8.233,03
ВОЋЊАК	3	62,33	7.328,83
ВОЋЊАК	4	55,40	6.513,99
ВИНОГРАД	2	70,02	8.233,03
ВИНОГРАД	3	62,33	7.328,83
ВИНОГРАД	4	55,40	6.513,99
ЛИВАДА	1	23,09	2.714,94
ЛИВАДА	3	18,70	2.198,76
ЛИВАДА	4	16,62	1.954,19
ЛИВАДА	6	11,77	1.383,93
ПАШЊАК	2	14,00	1.646,13
ПАШЊАК	3	12,47	1.466,23
ПАШЊАК	4	11,08	1.302,79
ПАШЊАК	5	9,70	1.140,53

ПАШЊАК	6	7,85	923,01
ОСТАЛО ПРИРОДНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ		3,85	452,68

2. Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **МЕРОШИНА** је на основу табеле из тачке 1. утврдила почетне цене за свако јавно надметање које је предмет Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **МЕРОШИНА у првом кругу**, односно за укупно **90** јавних надметања обухваћених Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **МЕРОШИНА** за 2020. годину.

Образложење

Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **МЕРОШИНА**, образована Решењем **Привремени орган** број **02-277** од **25.05.2020.** године, имала је задатак да утврди почетну цену за закуп за свако јавно надметање по катастарским општинама на територији општине **МЕРОШИНА**, које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **МЕРОШИНА** за 2020. годину. Одредбом члана 64а став 22. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да је просечно постигнута цена на последњем одржаном јавном надметању за пољопривредно земљиште у државној својини које је дато у закуп на територији јединице локалне самоуправе, а ако у јединици локалне самоуправе није било јавног надметања у претходној години, просечна постигнута цена пољопривредног земљишта у државној својини свих граничних јединица локалне самоуправе.

Општина **МЕРОШИНА** по Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2019. годину није имала јавно надметање, па је Комисија је у складу са наведеном законском одредбом, прибавила просечно постигнуте цене закупа по хектару на последње одржаном јавном надметању по годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2019, свих граничних јединица локалних самоуправа које износе: .

ЈЛС	Цена_ЕУР
АЛЕКСИНАЦ	78,20
НИШ	135,60
ПРОКУПЉЕ	17,05
ЖИТОРАЂА	0,00
ДОЉЕВАЦ	0,00

Одредбом члана 64. став 6. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да почетна цена закупа земљишта у првом кругу не може бити нижа од 80% просечно постигнуте цене закупа по хектару, односно у другом кругу не може бити нижа од 60% просечно постигнуте цене закупа по хектару.

Комисија је у складу са наведеном законском одредбом, утврдила почетну цену у **првом** кругу у износу од **100%** од просечно постигнуте цене која износи **9.047,87 динара по хектару а која одговара квалитету њива 1. класе**, на основу које су обрачунате почетне цене за све остале културе и класе, односно за сва јавна надметања у **првом** кругу која су планирана за давање у закуп

Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **МЕРОШИНА** за 2020. годину.

Имајући у виду све напред наведено, одређене су почетне цене за сва јавна надметања као у диспозитиву овог закључка.

Број: 02-427

Датум: 05.08.2020. године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Мирјана Вукман, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:

Град Пирот Градско веће

1. Програм коришћења средстава Буџетског фонда за енергетску ефикасност Града Пирота за 2020. год. 1
2. Одлука о спровођењу активности из Програма коришћења средстава Буџетског фонда за енергетску ефикасност Града Пирота за 2020. Год 2

Општина Меровина Привремени орган

3. Закључак Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини. 6

Израда: Град Ниш – Служба за послове Скупштине Града, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Ненад Николић; технички уредник Соња Марковић
телефон 504-595 и 504-594 (Редакција и Служба претплате) Е-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Служба за заједничке послове, Николе Пашића 24 Ниш, телефон 504-922