



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXIX - БРОЈ 33

НИШ, 20. април 2021.

Цена овог броја 160 динара  
Годишња претплата 5000 динара

## ОПШТИНА МЕРОШИНА

1.

На основу члана 40. Статута општине Меровина ("Сл.лист града Ниша", бр.23/19 и 13/20),

Скупштина општине Меровина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ДОНОШЕЊУ РЕВИДИРАНОГ ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА (ЛАП) ОПШТИНЕ МЕРОШИНА

Члан 1.

**ДОНОСИ СЕ** Ревидирани Локални антикорупцијски план општине Меровина .

Члан 2.

Ревидирани Локални антикорупцијски план општине Меровина, саставни је део ове одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

Број:02-345  
У Меровини, 16.04.2021.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

2.

На основу члана 40. Статута општине Меровина ("Сл.лист града Ниша", бр. 23/2019 и 13/20), по прибављеном Мишљењу Локалног савета за запошљавање у Општини Меровина бр.10-264 од 25.03.2021.године,

Скупштина општине Меровина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

### О Д Л У К У

#### О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА ЗА ПЕРИОД 2021.-2023.ГОДИНЕ

Члан 1.

**УСВАЈА СЕ** Локални акциони план запошљавања општине Меровина за период 2021.-2023.године.

Текст Локалног акционог плана запошљавања општине Меровина за период 2021.-2023.године саставни је део ове одлуке.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

Број:10-346  
У Меровини, 16.04.2021.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

**3.**

На основу члана 41. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник Републике Србије", бр.36/09,88/10,38/2015, 113/17 и 113/17-др.закон), и члана 40. Статута општине Мeroшина ("Сл.лист града Ниша", бр. 23/2019 и 13/20),

Скупштина општине Мeroшина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН  
ЗАПОШЉАВАЊА  
У ОПШТИНИ МЕРОШИНА ЗА ПЕРИОД  
ОД 2021. – 2023. ГОДИНЕ**

**1. УВОД**

Акциони план за период од 2021. до 2023. године за спровођење стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, број 30/2021) представља документ јавне политике који се доноси ради операционализације и остваривања општег и посебних циљева предвиђених Стратегијом запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године (у даљем тексту: Стратегија) „Сл. гласник РС”, број 18/2021 и 36/2021-испр.

**Визија** Стратегије је развијено тржиште рада које омогућава приступ запошљавању под једнаким условима за све а жељена промена је инклузивно тржиште рада које карактерише пуна и продуктивна запосленост.

**Општи циљ** Стратегије је успостављен стабилан и одрживи раст запослености заснован на знању и достојанственом раду, док су као **посебни циљеви** утврђени:

1. Остварен раст квалитетне запослености кроз међусекторске мере усмерене на унапређење понуде рада и тражње за радом;
2. Унапређен положај незапослених лица на тржишту рада;
3. Унапређен институционални оквир за политику запошљавања.

Стратегијом је предвиђено доношење два акциона плана ради остваривања циљева и планираних мера. Предвиђено је да се први акциони план донесе за период од 2021. до 2023. године, а други за период од 2024. до 2026. године.

Пре истека периода важења првог трогодишњег акционог плана приступиће се

изради извештаја о резултатима спровођења акционог плана, односно резултатима о реализацији активности предвиђених акционом планом.

На основу резултата спроведених активности, а пре истека првог акционог плана, започеће се са процесом израде другог акционог плана који треба, заједно са реализованим активностима из првог акционог плана, да доведе до реализације општег и посебних циљева утврђених Стратегијом.

Правни основ за доношење Локалног акционог плана запошљавања општине Мeroшина за период 2021.до 2023.године су одредбе члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености којим је утврђено да надлежни орган локалне заједнице може по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање (у даљем тексту: ЛСЗ) усвојити Локални акциони план запошљавања.

Локалним акционим планом запошљавања општине Мeroшина за период 2021.до 2023.године (у даљем тексту: ЛАПЗ) утврђују се приоритети и мере за унапређење запослености и смањење незапослености на територији општине Мeroшина.

Локални акциони план запошљавања је израз локалне политике запошљавања и основни инструмент спровођења активне политике запошљавања у локалној заједници. То је документ локалне самоуправе у коме су дефинисани циљеви и приоритети политике запошљавања, програми и мере које ће се спроводити у локалној средини.

У складу са одредбом члана 41. став 3. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, ЛАПЗ је у сагласности са Националним акционим планом запошљавања.

ЛАПЗ се утврђују приоритети активне политике запошљавања за период од 2021. до 2023.године, а то су :

1. установљавање мера за смањење незапослености,
2. запошљавања незапослених лица са евиденције НСЗ кроз мере активне политике запошљавања и
3. унапређење социјалног дијалога на територији општине Мeroшина.

Успешно остваривање ЛАПЗ и предвиђених приоритета и мера подразумева активно учешће и сарадњу свих релевантних институција и социјалних партнера. Из тог разлога поред ЛСЗ, у припреми и изради ЛАПЗ учествовали су и Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: НСЗ) и Општинска управа општине Мeroшина, а према смерницама Министарства надлежног за запошљавање.

На ЛАПЗ предходно мишљење дао је ЛСЗ општине Мeroшина.

## 2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О МЕРОШИНИ И КРАТАК ОПИС ЛОКАЛНЕ ЕКОНОМСКЕ СИТУАЦИЈЕ

Општина Мeroшина је општина [Нишавског округа](#) у централној [Србији](#). Општина Мeroшина заузима површину од 193 км<sup>2</sup> на којој, према попису из 2011. године, у 27 насеља живи 13.968 становника. По површини долази у ред најмањих општина у Србији, што са бројем становника и густином насељености није случај. Са просечом густином од 130 становника/км<sup>2</sup> сврстава се у ред релативно густо насељих подручја и општина.

Општина Мeroшина је окружена територијом града Ниша и општинама Алексинац, Прокупље, Житорађа и Дољевац.

Простире се у западном делу Нишке котлине.

Општина Мeroшина припада Нишавском округу.

Са северне и северно-западне стране затварају је масиви Малог Јастрерца.

Са источне стране делом је омеђена реком Јужном Моравом.

Средњим делом територије пролази магистрални пут Ниш-Прокупље, који представља везу општине са ауто путем Београд-Ниш и повезује југоисточну и источну Србију са покрајином Косово.

Саобраћајно је добро повезана са суседним општинама.

Мeroшина, која се налази на магистралном путу Ниш - Прокупље, подједнако је удаљена (17 км) од оба центра.

Становништво општине претежно се бави пољопривредном производњом, у оквиру које преовладава производња воћа: чувена "Облачинска вишња" засађена на око 1.500 ха; шљива сорте "стенлеј"; јагода, малина и купина; производња поврћа под пластеницима: парадајза, паприка, краставца итд.

Повољна клима, релативно добре хидролошке карактеристике, разноврсност земљишта и биogeографске карактеристике географски положај општине Мeroшина чине повољним, као и богат природни потенцијал и очувана животна средина. Умерено континентална клима са благим одликама средоземне, због близине моравско-вардарске долине, као и велико богатство подземних и текућих вода, допринело је да плодно земљиште представља основни природни ресурс општине.

Туристичка вредност општине Мeroшина представља Облачинско језеро – природно (површине 23ха, максималне дубине 4,7 м, урвинског порекла, напаја се подземним водама, мутно зелене боје, делимично обрасло трском и богато рибом, углавном шараном). У подножју Малог Јастрецца је и Крајковачко-акумулационо језеро.

Саобраћајни положај даје несумљиве шансе општини Мeroшина. Средњим делом општинске територије пролази магистрални пут Ниш-Прокупље, који представља везу општине са ауто путем, тј. Коридором 10 и повезује југоисточну и источну Србију са Косовом и Црном Гором. Овакав саобраћајни положај пружа неспорне погодности за убрзање економског развоја целе општине.

Општина Мeroшина удаљена од: Београда 230 км, Скопља 220 км, Софије 160км.

Опис локалне економске ситуације изложимо кроз кратку анализу кључних области привредног развоја општине Мeroшина.

Свака успешна стратегија привредног развоја треба да се заснива на стварању такве пословне климе која ће привући инвестиције чиме се поспешује отварање нових радних места, задржавају постојеће фирме и подстаче пораст броја нових предузетника.

У оквиру локалне индустрије, сем неколико изузетака, већина малих и средњих предузећа и предузетника се бави пре свега прерађивачком производњом и услужним делатностима који су у директној вези са пољопривредом. Значај малих и средњих предузећа огледа се у томе што у доба кризе најлакше опстају, јер се најбрже прилагођавају новонасталим условима. Пружање подршке сектору малих и средњих предузећа (у даљем тексту: МСП) је сложен посао због ширине и резличитости потребних вештина потенцијалних предузетника и ограничених расположивих ресурса за пружање значајне помоћи. Без обзира на препреке потребно је створити услове неопходне за развој сектора јер је управо он покретач развоја и омогућава смањење незапослености путем отварања нових радних места, повећања броја привредних субјеката, супституцију увоза и већу извозну конкурентност домаће привреде. У оквиру локалне индустрије у општини Мeroшина послује: "Милса" – основна делатност је производња и прерада пољопривредних производа; "Вундер" – производња кондиторских производа; "Ексол" – производња мазива и уља; ПП "Југотерм" – производња радијатора и котлова за парно грејање; "Месер Техногас" – производња течних гасова; ПП "Центропак" – производња и паковање прашкастих производа; "Гоекс" – производња боја и лакова; „Виндија“ индустрија меса; „Фриком“ дистрибуција смрзнутих производа, Предузеће за трговину и услуге „Ергомаде“ ДОО Брест, Нишка

бб, Мерошина бави се производњом и монтажом намештаја по мери.

Подизање свести о предузетништву и унапређење управљачких способности садашњих и потенцијалних предузетника захтева промовисање предузетништва кроз: одговарајућу обуку о могућностима коришћења фондова за започињање посла, најповољнијем правном облику предузетништва, поступку регистрације, пореским и другим финансијским обавезама, начину израде бизнис планова као и о самом препознавању предузетничке склоности и пословних идеја. Посебно треба развијати предузетништво у специфичним секторима који су најважнији за економски развој као што су пољопривреда и производња хране и еколошки туризам. Предузетништвоу општини Мерошина у највећој мери подразумева бављење услужним делатностима као што су:

стоваришта грађевинског материјала; трговинске радње; обућарске радње; вулканизерске радње; фризерски салони; аутопревозничке услуге; аутомеханичарске услуге; угоститељске услуге и др.

На територији општине постоје бројна пољопривредна газдинства и привредни субјекти који се баве прерадом примарних пољопривредних производа. Привредне активности у руралном подручју везане су за ратарство, повртарство, воћарство и сточарство. Институционалну стручну подршку пољопривредним произвођачима пружа Пољопривредна стручна служба „Агроразвој“ Ниш. По подацима Републичког завода за статистику општина Мерошина располаже са 14.620 ха пољопривредних површина (пољопривредна

друштва, задруге и породична газдинства). Од овог броја, у породичним газдинствима је 14.088 ха, односно 96,36% од укупно коришћених пољопривредних површина.

### 3. СТАЊЕ НА ТРЖИШТУ РАДА У МЕРОШИНИ

На евиденцији НСЗ у испостави Мерошина, закључно са новембром 2020.године је 1.570 лица, од тога 727 жена. Број незапослених лица у новембру месецу 2019.године, према евиденцији НСЗ било је укупно 1645 лица, од тога 794 жене, што се може закључити да се полако смањује број незапослених лица.

Опште карактеристике тржишта рада у претходном периоду су неусаглашеност понуде и потражње радне снаге, велико учешће дугорочно незапослених, неповољна стросна и квалификациона структура незапослених, висока стопа незапослености младих, велике разлике између тржишта рада и ниска мобилност радне снаге, велики број незапослених који припадају теже запошљивим категорија,а као и велики број ангажованих у сивој економији.

Светскаекономска криза у последњим годинама само је наставила да продубљује проблеме који негативно утичу на финансијски сектор, привреду и тржиште рада Општине Мерошина.

Број незапослених лица по степену стручне спреме и полу приказан је у табели која следи.

#### Незапослена лица у општини Мерошина по степену стручне спреме и полу у новембру 2020.године

Број незапослених лица		Мерошина	
Степен стручне спреме	I	Укупно	624
		жене	330
	II	Укупно	68
		жене	25
	III	Укупно	447
		жене	147
	IV	Укупно	319
		жене	163
	V	Укупно	13
		жене	0
	VI-1	Укупно	24
		жене	12
	VI-2	Укупно	32
		жене	26
	VII-1	Укупно	43
		жене	24
	VII-2	Укупно	0
		жене	0
	VIII	Укупно	0
		жене	0
Укупно	Укупно	1570	
	жене	727	

Извор: Националне службе за запошљавања-Месечни статистички билтен

Национална служба за запошљавање – Служба у Мерошини (у даљем тексту: НСЗ) је модеран јавни сервис који пружа услуге незапосленим лицима и послодавцима. Оријентисана је на кориснике, чији интерес је у првом плану. Услуге се континуирано унапређују, уз непрекидно поређење остварених резултата са постављеним циљевима. Са партнерима развија међусобно корисне односе, ради успостављања дугорочне сарадње. Запослени су потпуно оспособљени, што је постигнуто кроз више додатних обука и тренинга у области рада са клијентима.

#### **4. ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА У ОПШТИНИ МЕРОШИНА**

Политика запошљавања у општини Мерошина утицаће на раст запошљавања и одрживо повећање запослености, на очување радних места, повећање понуде радне снаге и потражње.

Мере АПЗ, предвиђене ЛАПЗ-а за период од 2021. до 2023. године односе се искључиво на незапослена лица, пријављена на евиденцији НСЗ Службе у Мерошини, с посебним фокусом на младе, вишкове запослених, дугорочно незапослене и жене, и послодавце који имају регистровану делатност на територији општине Мерошина.

Поред Службе за запошљавање Мерошина која је носилац политике запошљавања на територији општине Мерошина, формиран је и Локални савет за запошљавање (ЛСЗ) као саветодавно тело које даје мишљења и препоруке у вези питања од интереса за унапређење запошљавања и то: плановима запошљавања, програмима и мерама активне политике запошљавања, прописима из области запошљавања и другим питањима у области запошљавања.

У складу са Законом и препоруком Националне службе за запошљавање ЛСЗ предлаже програм активне политике запошљавања (АПЗ) општине Мерошина за период од 2021 до 2023. године којима су дефинисани приоритети политике запошљавања, мере за остваривање приоритета, изворе финансирања и рок реализације појединачних мера.

Формирањем Локалног савета за запошљавање и доношењем Програма активне политике запошљавања, општина Мерошина је препознала могућност да утиче на политику запошљавања на својој територији и да успоставља мере за смањење незапослености и повећања запослености.

#### **5. ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МЕРОШИНЕ**

Циљеви запошљавања на територији општине Мерошина су:

- успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености;
- усклађивање понуде и тражње на тржишту рада;
- подршка и помоћ незапосленим лицима у активном тражењу посла;
- организовање обука које имају за циљ усклађивање знања и вештина незапослених са потребама тржишта рада;
- подстицање запошљавања незапослених лица са евиденције НСЗ кроз јавне радове;
- спровођење мера из Локалног акционог плана запошљавања (ЛАПЗ) и јачање улоге Локалног савета за запошљавање (ЛСЗ);
- учествовање на обукама намењеним члановима Локалног савета за запошљавање.

#### **6. МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА (АПЗ) ОПШТИНЕ МЕРОШИНА ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2023. ГОДИНУ**

Национални акциони план запошљавања за период од 2021. до 2023. године представља основни инструмент спровођења активне политике запошљавања, како на националном тако и на локалном нивоу. Њиме се дефинишу циљеви и приоритети политике запошљавања и утврђују програми и мере који ће се реализовати, како би се достигли постављени циљеви и омогућило одрживо повећање запослености.

Национални акциони план запошљавања за период од 2021 до 2023. године заснива се на Националној стратегији запошљавања за период од 2021. до 2026. године у којој је као општи циљ политике запошљавања успостављен стабилан и одрживи раст запослености заснован на знању и достојанственом раду, као и стратешки правци и приоритети за остварење тог циља, међу којима се посебно наглашава подстицање запошљавања у мање развијеним регионима и развој регионалне и локалне политике запошљавања.

Мере активне политике запошљавања спроводи Национална служба за запошљавање у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености, Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом и прописима о државној помоћи, а критеријуми, начин и друга питања од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања уређују се општим актима Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Националне службе за запошљавање.

Ради реализације мера активне политике запошљавања, Национална служба за запошљавање расписује јавне позиве и конкурсе, односно покреће поступак јавне набавке у складу са прописима о јавним набавкама, у првом кварталу календарске године.

Посредовање у запошљавању лица која траже запослење, мере активног тражења посла и професионална оријентација и саветовање о планирању каријере, реализују запослени у Националној служби за запошљавање континуирано током календарске године.

Мере активне политике запошљавања предвиђене националним Акционим планом за период 2021.године до 2023.године су:

1) **Додатно образовање и обука** (Стручна пракса, Приправништво за младе са високим образовањем, Приправништво за незапослене са средњим образовањем, Стицање практичних знања, Обуке за тржиште рада, Специјалистичке информатичке обуке, Обуке на захтев послодавца – за незапослене, Обуке за потребе послодавца за запосленог, Функционално основно образовање одраслих);

2) **Субвенције за запошљавање** (Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих, Подршка самозапошљавању и Субвенције зараде за особе са инвалидитетом без радног искуства),

3) **Јавни радови**

4) **Мере активне политике запошљавања за особе са инвалидитетом које се запошљавају под посебним условом** (Прилагођавање радног места, Пружање стручне подршке незапосленој особи са инвалидитетом).

У складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености у периоду од 2021. до 2023.године наставиће се са одобравањем учешћа у финансирању мера активне политике запошљавања из средстава опредељених за реализацију националног Акционог плана, и то неке од следећих мера:

1. Стручна пракса,
2. Приправништво за младе са високим образовањем ,
3. Приправништво за незапослене са средњим образовањем,
4. Стицање практичних знања,
5. Обука на захтев послодавца за незапослене
6. Јавни радови.

Напред наведене мере се спроводе према условима утврђеним националним Акционим планом.

7. Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих може се доделити за запошљавање незапослених лица из једне или више категорија теже запошљивих, а које су утврђене у складу са стањем и потребама локалног тржишта и наведене у локалном планском документу у области запошљавања;

8. Субвенције за самозапошљавање- одобрава се незапосленом лицу ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос, у делатностима дефинисаним у складу са потребама локалног економског развоја у локалном планском документу у области запошљавања;

**Услов** за подношење захтева за финансирање мера активне политике запошљавања из средстава опредељених за реализацију Акционог плана је да јединица локалне самоуправе има:

- 1) формиран локални савет за запошљавање;
- 2) усвојен локални плански документ у области запошљавања;
- 3) усаглашен локални плански документ у области запошљавања са Акционим планом и;
- 4) обезбеђено више од половине потребних средстава за финансирање одређене мере.

Изузетно, уколико се ради о неразвијеној јединици локалне самоуправе, министар надлежан за послове запошљавања, у складу са одредбама Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености може одобрити учешће у финансирању и када је обезбеђено мање од половине потребних средстава.

**Критеријуми** на основу којих се одобрава висина износа средстава по захтеву јединице локалне самоуправе за учешће у финансирању мера су:

1. степен развијености јединице локалне самоуправе (јединици локалне самоуправа која припада мање развијеним подручјима обезбеђује се виши износ средстава из буџета РС у односу на развијене јединице локалне самоуправе), с тим да минимални износ који се може обезбедити из буџета РС јединици локалне самоуправе која припада четвртој групи (степен развијености испод 60% републичког просека) и девастираним подручјима (степен развијености испод 50% републичког просека) износи 60%, осим за јединице локалне самоуправе које су у захтеву за суфинансирање исказале потребу за обезбеђивањем нижег учешћа средстава из буџета РС од 60%;

2. формиран локални савет за подручје више јединица локалних самоуправа и усвојен заједнички плански документ у области запошљавања за подручје тих јединица локалних самоуправа.

Јединица локалне самоуправе, може до 30. Априла 2021. године, односно последњег дана месеца фебруара 2022. и 2023. године, преко Националне службе за запошљавање, поднети министарству надлежном за послове запошљавања захтев за учешће у финансирању мера активне политике запошљавања предвиђених локалним планским документом у области запошљавања.

По истеку рока за подношење захтева, Национална служба за запошљавање проверава испуњеност услова за финансирање мера активне политике запошљавања, припрема мишљење о сваком појединачном локалном планском документу у области запошљавања (усклађеност са циљевима локалног економског развоја и индикаторима на локалном тржишту рада) и даје предлог за учешће у финансирању мера активне политике запошљавања на основу критеријума и расположивих средстава.

Национална служба за запошљавање доставља министарству надлежном за послове запошљавања предлог за учешће у финансирању мера активне политике запошљавања у року од 30 дана од дана истека рока за подношење захтева, на основу кога министар надлежан за послове запошљавања доноси одлуку.

Национална служба за запошљавање и јединице локалне самоуправе обухваћене одлуком закључују споразуме о начину и поступку реализације мера активне политике запошљавања, као и другим питањима од значаја за спровођење ове одлуке.

Формирањем Локалног савета за запошљавање, општина је препознала могућност да утиче на политику запошљавања на својој територији и да планира и утврди мере за смањење незапослености и повећање запослености.

У буџету Општине Мeroшина за 2021.годину планирана су средства у износу од 5.300.000,00 динара за суфинансирање и реализацију политике запошљавања.

Мере активне политике запошљавања реализују општина Мeroшина и Локални савет за запошљавање у сарадњи са Националном службом за запошљавање и осталим установама, организацијама и удружењима из области запошљавања.

Локалним акционим планом запошљавања општине Мeroшина (ЛАПЗ) за период од 2021. до 2023.године, предвиђено је :

1. Организовање јавних радова од интереса за општину Мeroшина ради запошљавања незапослених лица са евиденције НСЗ – Службе у Мeroшини.

2. Програм стручне праксе,

3. Субвенција за самозапошљавање и

4. Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих.

### **1.Организовање јавних радова од интереса за општину Мeroшина ради запошљавања незапослених лица са евиденције НСЗ – Службе у Мeroшини.**

Јавни радови су мера активне политике запошљавања (АПЗ) који ће се у 2021.,2022. и 2023.години организовати у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, са евиденције НСЗ - Службе у Мeroшини, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

У програм јавних радова укључују се незапослена лица из следећих категорија:

1. радно способни корисници новчане социјалне помоћи;

2. Роми;

3. лица без завршене средње школе;

4. лица која посао траже дуже од 18 месеци;

5. особе са инвалидитетом.

Приоритет за укључивање у меру имају лица из наведених категорија која се први пут ангажују на јавним радовима.

На јавним радовима се радно ангажује најмање 5 (пет) незапослених лица.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним конкурсом. Средства намењена за организовање јавних радова користе се за:

1) исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима (по основу уговора о привременим и повременим пословима у висини до 22.000,00 динара на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, која се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и која обухвата и трошкове доласка и одласка са рада);

2) накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу (највише до 2.000 динара по лицу, једнократно, у зависности од трајања јавног рада);

3) накнаду трошкова обуке (у једнократном износу од 1.000,00 динара по ангажованом лицу које је завршило обуку), која се у зависности од врсте и сложености послова може организовати по интерном програму послодавца извођача јавног рада или програму образовне установе. По завршетку обуке лицу се издаје интерна потврда о стеченим компетенцијама или јавно призната исправа уколико је обуку реализовао ЈПОА.

Јавни радови се организују у области социјалне заштите и хуманитарног рада, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре, одржавања и заштите животне средине и природе.

Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају органи јединице локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења.

### **Јавни радови за особе са инвалидитетом**

Јавни радови на којима се ангажују особе са инвалидитетом се могу организовати у области социјалне заштите и хуманитарног рада, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре, одржавања и заштите животне средине и природе и културе.

Јавни радови у које се укључују искључиво особе са инвалидитетом, могу бити одобрени за радно ангажовање најмање 3 (три) незапослене особе са инвалидитетом.

## **2. Програм стручне праксе**

**Стручна пракса** – подразумева стручно оспособљавање за самосталан рад у струци, за које је стечено одговарајуће образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита кад је то законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци. Намењена је незапосленим лицима без радног искуства у струци, са најмање средњим образовањем и реализује се без заснивања радног односа. Приоритет за укључивање имају незапослене особе са инвалидитетом и Роми.

Стручна пракса се реализује код послодавца који припада приватном или јавном сектору (здравство, социјална заштита, образовање и васпитање и правосуђе), при чему приватни сектор има приоритет.

Трајање стручне праксе утврђено је законом, односно правилником, а Национална служба за запошљавање исту финансира најдуже до 12 месеци.

Национална служба за запошљавање утврђује висину месечне новчане помоћи незапосленом лицу укљученом у стручну праксу, сразмерно укупно планираном броју учесника и расположивим средствима, у складу са прописом у области запошљавања.

## **3. Субвенција за самозапошљавање**

Подршка самозапошљавању обухвата стручну помоћ и средства у виду субвенције за самозапошљавање.

Субвенција за самозапошљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за самозапошљавање додељује се незапосленом у једнократном износу од 250.000.000,00 динара по кориснику, односно 270.000.000,00 динара по кориснику за особе са инвалидитетом, ради оснивања радње, задруге, или другог облика предузетништва, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Реализација програма прати се 12 месеци.



#### 4. Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих подразумева финансијски подстицај, у једнократном износу, послодавцима из приватног сектора, за запошљавање незапослених лица.

**Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих** – може се доделити за запошљавање незапослених лица из једне или више категорија теже запошљивих, а које су утврђене у складу са стањем и потребама локалног тржишта и наведене у локалном планском документу у области запошљавања.

Категорији теже запошљивих незапослених лица припадају:

- лица без основног образовања;
- лица без завршене средње школе;
- лица старости 50 и више година;
- дугорочно незапослена лица која посао траже дуже од 12 месеци, а посебно незапослена лица која посао траже дуже од 18 месеци;
- жене, посебно дугорочно незапослене жене;
- млади до 30 година старости, а посебно младе жене, млади без завршене средње школе, као и млади без радног искуства;
- особе са инвалидитетом;
- Роми;
- корисници новчане социјалне помоћи и
- лица у статусу вишка запослених.

Такође, у мере активне политике запошљавања укључиваће се и незапослена лица из следећих теже запошљивих категорија:

- млади у домском смештају, хранитељским и старатељским породицама,
- жртве породичног насиља,
- жртве трговине људима,
- избегла и расељена лица, повратници према Споразуму о реадмисији,
- самохрани родитељи,
- супружници из породице у којој су оба супружника незапослена,
- родитељи деце са сметњама у развоју и
- бивши извршиоци кривичних дела.

Посебан приоритет за укључивање у мере активне политике запошљавања имају лица која се суочавају са више фактора отежане запошљивости, односно, која припадају у две или више претходно наведених категорија теже запошљивих лица.

Висина субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих за нашу локалну самоуправу која припада (четвртој групи-степен развијености испод 60% републичког просека) и девастирано подручје (степен развијености испод 50% републичког просека) –износи 250.000,00 динара по кориснику.

Наведени износ субвенције за запошљавање:

1. особе са инвалидитетом;
2. радно способни корисници новчане социјалне помоћи;
3. млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама и
4. жртве породичног насиља,

увећава се за 20% тако да изнесе:

за нашу локалну самоуправу (четврта група - степен развијености испод 60% републичког просека) и девастирано подручје (степен развијености испод 50% републичког просека) –износи 300.000,00 динара по кориснику.

Реализација се прати 12 месеци.

#### 7. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ

За реализацију планираних програма и мера активне политике запошљавања користиће се сопствена средства општине Мерошина предвиђена буџетом општине за 2021. годину у укупном износу од **5.300.000,00** динара, као и средства из буџета Републике Србије.

Предлог распореда средства за реализацију мера активне политике запошљавања за 2021. годину приказан је у табели :

Бр.	Мера активне политике запошљавања	Средства из буџета Општине Меришина	Средства из буџета РС
1	Организовање јавних радова	2.000.000,00	
2.	Програм стручне праксе	2.000.000,00	
3	Субвенција за samozapošljavanje	700.000,00	
4	Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих	600.000,00	
	<b>УКУПНО:</b>	<b>5.300.000,00</b>	
<b>Укупно средства из буџета општине + буџет РС</b>		<b>5.300.000,00 + 60% РС</b>	

Уколико за једну меру односно програм постоји веће интересовање у односу на одређена средства у односу на другу која је одобрена Одлуком Министарства, Локална самоуправа оставља могућност измене структуре средстава по мерама.

Предлог распореда средстава по мерама за 2021. годину:

#### ЈАВНИ РАДОВИ

Категорија лица	Износ по лицу	Број лица	трајање у месецима	Укупан износ	износ финансирања и % ЈЛС	износ финансирања и % РС	износ финансирања и % остало
Радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, лица без квалификације /ниским квалификацијама, вишкови запослених, дугорочно незапослени, млади до 30 година и старији од 50 година, жене и сва остала лица чији је статус теже запошљивих лица дефинисан НАПЗ-ом	-накнада и превоз- 22.000,00 дин.+ допринос + спровођење (2.000,00 дин. Једнократно, по лицу)		4	2.000.000,00 дин.	40%	60%	0%
<b>Укупно:</b>				<b>2.000.000,00 ЈЛС+60%РС</b>	<b>40%</b>	<b>60%</b>	<b>0%</b>

**Табела:Преглед калкулације потребних средстава за реализацију програма јавних радова на основу предвиђених износа за 2021.годину**

#### СТРУЧНА ПРАКСА

Категорија лица	пројектовани % износ по лицу	Број лица	Трајање у месецима	Укупан износ	Финансирање у процентима ЈЛС	Финансирање у % РС	остали извори у %
Лица са: високом, вишом и средњом стручном спремом	235.000,00 дин. (накнада + осигурање) ( 25.000,00 22.000,00 20.000,00)		12,9 или 6	2.000.000,00 дин.	40%	60%	0%
<b>Укупно:</b>				<b>2.000.000,00 ЈЛС +60% РС</b>	<b>40%</b>	<b>60%</b>	<b>0%</b>

**Табела: Преглед калкулације потребних средстава за реализацију програма стручне праксе на основу предвиђених износа за 2021.годину**

**СУБВЕНЦИЈА ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ (у буџету општине као активност – Мере активне политике запошљавања)**

Категорија лица	износ по лицу	број лица	праћење у месецу	укупан износ	% ЈЛС	% РС	% остали извори
незапослена лица са евиденције НСЗ и имају завршену обуку за развој предузетништва	250.000.000,00 динара по кориснику, односно 270.000.000,00 динара по кориснику за особе са инвалидитетом		Реализација програма прати се 12 месеци.	700.000,00 дин.			
<b>Укупно:</b>				<b>700.000,00</b> <b>ЈЛС+ 60%</b> <b>РС</b>	<b>40%</b>	<b>60%</b>	<b>0%</b>

**Табела : Преглед калкулације потребних средстава за реализацију подршке samozapošljavanju на основу предвиђених износа за 2021.годину**

**СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ (у буџету општине као активност – Мере активне политике запошљавања)**

Категорија лица	износ по лицу	број лица	праћење у месецу	укупан износ	% ЈЛС	% РС	% остали извори
Категорији теже запошљивих незапослених лица	250.000,00 динара по кориснику		Реализација се прати 12 месеци	600.000,00 дин.			
<b>Укупно:</b>				<b>600.000,00</b> <b>ЈЛС +60%</b> <b>РС</b>	<b>40%</b>	<b>60%</b>	<b>0%</b>

## 8. ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕНА ЕФЕКТА

На основу потписаног Споразума о утврђивању међусобних права и обавеза у реализацији програма и мера активне политике запошљавања за 2020.годину, између општине Мерошина и Националне службе за запошљавање, финансирани су програми и мере са следећом структуром:

Ред.бр	Назив програма/мере	Укупно утрошено средстава по програму/мери	Укупно ангажованих лица по програму/мери
1.	Програм јавних радова	<b>4.156.222,56</b> (1.598.483,2 ЈЛС + 2.557.739,36 буџет РС –Национална служба за запошљавање)	28
2.	Субвенције за samozapošljavanje	<b>1.500.000,00</b> (576.900,00 ЈЛС +923.100,00 буџет РС –Национална служба за запошљавање)	6
3.	Програм стручна пракса	<b>3.316.500,00</b> (1.275.525,9 ЈЛС + 2.040.974,1 буџет РС –Национална служба за запошљавање)	13
	<b>Укупни ефекти</b>	<b>8.972.722,56</b> (3.450.909,1 ЈЛС +5.521.813,46 буџет РС –Национална служба за запошљавање)	<b>47</b>

Праћење, оцена и извештавање о реализацији ЛАПЗ су изузетно значајни јер од процеса праћења, оцене и извештавања, односно од одговора да ли су применом одређене мере постигнути очекивани ефекти, зависи да ли ће се и у будућности спроводити иста решења, или их је потребно мењати, односно да ли је и у којој мери потребно вршити корекције буџета ЈЛС у делу који се односи на локалну политику запошљавања.

Број: 10-347  
У Мeroшини, 16.04.2021. године

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

#### 4.

На основу члана 60. Закона о пољопривредном земљишту ("Сл.гласник РС", бр. 62/2006, 65/2008.др.закон, 41/2009, 112/15, 80/17 и 95/18-др.закон), члана 40. Статута општине Мeroшина ("Сл.лист града Ниша", бр. 23/19 и 13/20), по претходно прибављеном мишљењу Комисије за израду годишњег Програма, а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде бр. 320-11-2848/2021-14 од 24.03.2021.године,

Скупштина општине Мeroшина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

#### О Д Л У К У

#### **О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА ЗА 2021.ГОДИНУ**

1. Усваја се Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине Мeroшина за 2021.годину, који је саставни део ове Одлуке.

2. На Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине Мeroшина за 2021.годину, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде дало је сагласност број: 320-11-2848/2021-14 од 24.03.2021.године.

3. Одлуку објавити у "Службеном листу града Ниша".

Број:320-348  
У Мeroшини, 16.04.2021.године

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

#### 5.

На основу члана 46. ст. 1. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 и 9/20), члана 40. Статута општине Мeroшина ("Сл.лист града Ниша 23/19 и 13/20), на предлог Комисије за планове општине Мeroшина,

Скупштина општине Мeroшина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

#### О Д Л У К У

#### **о изради Просторног плана општине Мeroшина**

Члан 1.

На основу ове Одлуке израдиће се Просторни план општине Мeroшина.

Члан 2.

Плански основ за израду плана је Просторни план Републике Србије („СЛ.гласник РС“, број 88/10), Просторни план посебне намене инфраструктурног коридора ауто пута Е 80 деоница Ниш-Мердаре ("Сл.гласник РС", бр. 102/17) и постојећи Просторни план општине Мeroшина 2024 ("Сл.лист града Ниша", бр. 78/12, 17/15 и 56/16).

Члан 3.

Основни циљ израде Просторног плана јесте дефинисање планског основа за организацију, коришћење, уређење и заштиту простора општине, који треба да доведе до организованог активирања просторних потенцијала општине и усмеравања новог даљег просторног развоја у оквирима одрживости.

Циљ доношења Плана је преиспитивање важећег планског решења и његово усклађивање

са могућностима реализације у складу са новим захтевима и потребама општине Мeroшина.

Просторни план треба да садржи правила градње, на основу којих ће бити могуће издавање информација о локацији и локацијских услова за сваку тражену изградњу која није у сукобу са планом у свим насељима.

#### Члан 4.

Граница израде Плана обухвата административно подручје Општине Мeroшина чија површина износи 193км<sup>2</sup>. Просторни план захвата целе катастарске општине: КО Азбресница, КО Александрово, КО Арбанасце, КО Балајнац, КО Баличевац, КО Батушинац, КО Биљег, КО Брест, КО Бучић, КО Горња Расовача, КО Градиште, КО Дудулајце, КО Југ Богдановац, КО Костадиновац, КО Ктајковац, КО Лепаја, КО Мeroшина, КО Облачина и КО Рожина.

Подручје Просторног плана дато је на графичком приказу који чини саставни део Одлуке.

#### Члан 5.

Просторни план општине Мeroшина потребно је израдити услед објективних разлога до којих је дошло, донете су значајне измене и допуне Закона о планирању и изградњи те је потребно планска решења преиспитати и ускладити са новим законским регулативама и донетим плановима.

Посебна специфичност је да Просторни план треба да садржи уређајне основе за села које су детаљније, корисније и боље формулисане у односу на раније рађена шематска решења.

#### Члан 6.

Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину је саставни део документационе основе планског документа.

#### Члан 7.

Рок за израду Просторног плана је 18 месеци од ступања на снагу ове Одлуке.

#### Члан 8.

Носилац израде измене и допуне Просторног плана је Општинска управа општине Мeroшина.

Стручни послови израде плана повериће се у поступку предвиђеним законом.

#### Члан 9.

Средства за израду Просторног плана обезбеђује општина Мeroшина.

#### Члан 10.

Рани јавни увид организоваће се у трајању од 15 дана .

Нацрт Просторног плана биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у просторијама Општинске управе Мeroшина.

#### Члан 11.

Ова Одлука ступа осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Ниша".

Број:30-349

У Мeroшини, 16.04.2021.године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МEROШИНА

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

#### 6.

На основу члана 4., 5. и 9. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", бр.88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. Статута општине Мeroшина ("Сл.лист града Ниша", бр. 23/19 и 13/20),

Скупштина општине Мeroшина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

### О Д Л У К У

### О ОПШТИМ УСЛОВИМА ЗА ОДРЖАВАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ЛОКАЛНИХ ВОДОВОДА У СЕОСКИМ НАСЕЉИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МEROШИНА

#### Опште одредбе и значење појмова и израза

#### Члан 1.

Овом одлуком утврђују се општи услови за одржавање и коришћење јавних локалних водовода у сеоским насељима на територији општине Мeroшина (у даљем тексту: локални водовод).

#### Члан 2.

Појмови и изрази коришћени у тексту ове одлуке имају следеће значење:

- **вода за пиће** је вода која се користи за пиће, прераду и производњу хране и предмета опште употребе, као и остале потребе људи, па је као таква природно богатство које је у јавној својини Републике Србије;

- **локални водовод** је скуп узајамно повезаних техничко-санитарних објеката и опреме, намењених да становништву и привреди насеља обезбеди воду за пиће која испуњава

услове у погледу здравствене исправности и који корисницима испоручује више од 10м<sup>3</sup>/дану воде за пиће или снабдева више од 50 становника и као таква је добро од општег интереса и ужива посебну заштиту у складу са законом;

- **снабдевање водом** за пиће је захватање, пречишћавање, прерада и испорука воде водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент;

- **вршилац услуге одржавања и коришћења локалних водовода у сеоским насељима** је Јавно комунално предузеће "Мерошина" (у даљем тексту ЈКП "Мерошина");

- **корисници комуналне услуге** (у даљем тексту: корисник) - представљају свако правно или физичко лице које је власник, односно корисник пословног или стамбеног објекта, пословне или стамбене јединице која је прикључена на јавни (локални) водовод или лице на које је власник пренео кориснички статус;

- **унутрашњи водовод** - представља водове и уређаје корисника иза главног водомера који су спојени на локални водовод, укључујући и водомерно склониште;

- **водомерно склониште** - представља простор за смештај једног или више главних или помоћних водомера са припадајућом арматуром (шахт, окно) на парцели или просторији унутар објекта;

- **прикључак на мрежу јавног (локалног) водовода** - представља цевовод воде за пиће од споја на водоводној мрежи локалног водовода до главног водомера смештеног у објекту или изван ње, укључујући и водомер;

- **водни објекти за снабдевање водом за пиће и санитарно-хигијенске потребе** су: водозахвати, постројења за припрему воде за пиће, магистрални цевоводи и резервоари са уређајима који им припадају;

- **главни водомер** - представља сваки водомер који се налази у водомерном склоништу непосредно на завршетку спојног вода прикључка. Може бити за једну засебну целину или цео објекат зависно од броја независних корисника. Минимална Класа тачности водомера је "Б" према ИСО 4064 или класе II по MID-у са могућношћу даљинског читавања и контроле утрошка воде;

- **неовлашћено коришћење воде** - представља коришћење јавног (локалног) водовода на начин који није у складу са одредбама ове одлуке;

- **накнада за утрошену воду** - представља висину новчане обавезе корисника према ЈКП "Мерошина" која се утврђује на основу цене по 1 м<sup>3</sup> испоручене воде и количине испоручене воде;

- **уговор о коришћењу воде** - представља уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе везане за коришћење и одржавање водовода (плаћање накнаде за прикључење на

водовод, плаћање накнаде за утрошену воду, плаћање накнаде за поновно прикључење у случају искључења са водовода, уградња водомера и друго);

- **систем за дезинфекцију** - представљају уређаји за дезинфекцију воде којима се применом хемикалија и физичких метода обезбеђују прописани микробиолошки критеријуми за воду за пиће;

- **елементарна непогода** - је догађај хидрометеоролошког, геолошког или биолошког порекла, проузрокован деловањем природних сила, као што су: земљотрес, поплава, бујица, олуја, јаке кише, атмосферска пражњења, град, суша, одроњавање или клизање земљишта, снежни наноси и лавина, екстремне температуре ваздуха, нагомилавање леда на водотоку, епидемија заразних болести, епидемија сточних заразних болести и појава штеточина и друге природне појаве већих размера које могу да угрозе здравље и живот људи или проузрокују штету већих обима;

- **упутство о мерама за привремено ограничење, увођење тарифног система наплате и цене или забрану потрошње воде** - акт који доноси Општинско веће општине Мерошина, на предлог ЈКП „Мерошина“;

- **природне воде затворених изворишта** - су хигијенски каптирана природна врела и извори (чесме); подземне воде које на површину избијају под повећаним притиском (артерски бунари) или се механички извлаче помоћу затворених хигијенских система (субартерски бунари); подземне воде хигијенски каптиране за водоводне системе;

- **природне воде отворених изворишта** - су некаптирана врела, извори; водотоци прве и друге класе, језера и акумулације, ако се користе за снабдевање водом за пиће; нортон - пумпе (црпке), копани бунари и цистерне;

- **акумулација** - представља вештачки изграђен систем за сакупљање воде, која се користи за јавно снабдевање становништва водом за пиће после одговарајућег пречишћавања и дезинфекције;

- **зоне санитарне заштите изворишта за снабдевање водом за пиће и санитарно-хигијенске потребе** - одређују се 3 зоне заштите: шира, ужа и непосредна зона, у складу са хидролошким, хидрогеолошким и другим својствима земљишта и подслива, врстом изворишта и његовог окружења, капацитетом изворишта и другим чиниоцима који утичу на издашност изворишта, а одржава се на начин којим се не угрожава здравствена исправност воде на изворишту;

- **водозахват** - је место на коме се захвата вода ради јавног снабдевања становништва (бунар, каптаже, захвати из водотока, канала, језера и брана са акумулацијама);

- **цевни бунар** - је сваки бунар из кога се вода добија побијањем избушене цеви у тло која улази у водоносни слој;

- **артерски бунар** - је цевни бунар из кога вода природно избија изнад површине земље;

- **субартерски бунари** - је цевни бунар из кога се вода одговарајућим системом извлачи под прописаним хигијенским условима изнад површине земље;

- **нови захват воде** - је водозахват који се планира за јавно снабдевање становништва водом за пиће или се укључује у постојећи водовод.

- **уређаји за поправку квалитета воде** - су уређаји који се користе за поправку физичких, физичко - хемијских, хемијских, микробиолошких, биолошких и радиолошких особина сирове воде да би се користила као вода за пиће;

- **цистерна** - је објекат за снабдевање водом за пиће који има најмање накупну површину, филтер за пречишћавање воде и резервоар;

- **каптажа** - је грађевински објекат којим се на хигијенски начин захвата изворска - подземна, површинска и атмосферска вода ради јавног снабдевања становништва водом за пиће;

- **водоводна мрежа** - је систем цеви за одвод воде од каптаже или уређаја за пречишћавање воде до резервоара и од резервоара до потрошача воде за пиће. Хидрантска мрежа, ревизиона окна са регулационим и ваздушним вентилима су саставни део водоводне мреже;

- **узорак воде** - је количина воде узета једнократно, на једном месту, по прописаној методологији ради лабораторијског испитивања;

- **узорковање воде** - је поступак за узимање прописаних количина воде за лабораторијску анализу из појединих објеката за јавно снабдевање становништва водом за пиће;

- **преглед воде за пиће** - представља одређивање органолептичких и других особина и лабораторијска анализа ради утврђивања њене здравствене исправности у прописаним временским размацима;

- **објекат** - је једна или више грађевина које представљају физичку, функционалну или техничко-технолошку целину (зграде свих врста, индустријски, пољопривредни и други привредни објекти, објекти спорта и рекреације, објекти јавне намене, гробља, склоништа, верски објекти и сл.) који могу бити подземни или надземни и који су прикључени на јавни водовод и канализацију;

- **засебна целина** - је посебан део објекта: стан, пословни простор, гаража и сл., који се може, као такав, самостално користити и који је прикључен на локални водовод.

### Члан 3.

Комуналну делатност - снабдевање водом за пиће у сеоским насељима на територији општине Мeroшина може обављати привредни субјекат у складу са законом.

Комуналну делатност из става 1. овог члана врши ЈКП "Мерошина".

ЈКП "Мерошина" преузима на управљање и коришћење локалне водоводе на основу одлуке Скупштине општине Мeroшина, а по претходно прибављеним одговарајућим дозволама (решењу о водним условима, водној сагласности, водној дозволи, решењу о озаконењу, односно о употребној дозволи и др.), које издају надлежне организационе јединице Општинске управе општине Мeroшина, уз неопходну пратећу документацију.

ЈКП "Мерошина" обављање делатности из става 2. овог члана започиње даном ступања на снагу Одлуке из става 3. овог члана.

### Члан 4.

Преузимање постојећих локалних водовода спроводи се у складу са овом Одлуком, а на основу Правилника о мерама и критеријумима за преузимање локалних сеоских водовода на територији општине Мeroшина.

Општинско веће општине Мeroшина доноси Правилник из става 1. овог члана, а Предлог правилника сачињава ЈКП "Мерошина".

Општина Мeroшина организује све неопходне припремне радње, финансира и суфинансира изградњу нових и реконструкцију постојећих локалних водовода, као и све неопходне радње до њиховог преузимања, средствима из буџета општине Мeroшина, из трансфера других нивоа власти, донација, међународних фондова и других средстава прибављених у складу са законом.

Све припремне радње ( преглед сеоских водовода, процена неопходних радова и санитарних мера, њихова вредност....) и друге активности за преузимање локалних водовода из става 1. овог члана, обављаће Стручно тело образвано решењем председника општине Мeroшина.

Стручно тело чине лица одговарајућег профила занимања и потребних знања из области која се уређује позитивним законским прописима за делатност водоснабдевања.

Општинско веће општине Мeroшина доноси План о преузимању локалних сеоских водовода.

Водоводни системи у сеоским насељима у којима је већ изграђена јавна централна водоводна мрежа или је њена изградња предвиђена планским актима, и дата на управљање ЈКП "Мерошина", не могу имати статус локалног сеоског водовода и не могу бити

третирани као засебни системи за јавно водоснабдевање.

#### Члан 5.

Изградња нових или реконструкција постојећих локалних водовода, врши се на основу грађевинске дозволе за изградњу, односно одобрења за реконструкцију, које издаје организациона јединица Општинске управе надлежна за грађевинске послове, по прибављеним урбанистичким, водним, санитарним и другим условима и сагласностима, утврђеним законом и другим прописима из ове области.

Реализација става 1. овог члана врши се по захтеву месне заједнице, уколико више од половине од укупног броја корисника локалног водовода дају сагласност, односно у складу са начином одлучивања предвиђеним статутом месне заједнице, а месна заједница донесе одлуку да се локални водоводи у сеоским насељима пренесу општини Мерошина.

Зоне санитарне заштите ближе прописује решењем министарство надлежно за послове здравља и министарство надлежно за послове заштите животне средине, као и начин одређивања, одржавања и коришћења зона санитарне заштите, у зависности од капацитета изворишта, а на захтев општине Мерошина.

#### Члан 6.

До преузимања на управљање и коришћење локалног водовода из члана 3. ове одлуке, ЈКП "Мерошина" може изузетно, по налогу надлежних органа општине Мерошина, и уз писану сагласност корисника локалног водовода, да врши санацију квара само у хитним интервенцијама.

Трошкове настале по основу радова из става 1. овог члана сноси налогодавац.

#### Члан 7.

Ако се измештање и реконструкција мреже локалног водовода врши због извођења грађевинских радова или је мрежа локалног водовода оштећена извођењем других радова, трошкове њеног измештања, реконструкције и оправке, сноси инвеститор наведених радова.

Извођењем радова на реконструкцији улица (тротоара и коловоза), који условљава измештање или реконструкцију водоводне мреже, трошкове на извођењу ових радова сноси инвеститор.

Власник, односно корисник непокретности која се налази испод, изнад или поред објекта јавног водовода, не може обављати радове који би могли угрозити функционалност водоводних инсталација. Штету и трошкове санирања мреже настале извођењем радова на непокретности, сноси власник те непокретности.

На парцелама на којима је, односно уз које је изграђен локални водовод, одређује се појас за његово одржавање у коме се не може градити или се може градити под посебним условима које одреди ЈКП "Мерошина".

Не могу се изводити грађевински и други радови изнад, испод или у непосредној близини водоводних цеви и у зони непосредне заштите изворишта и резервоара, без претходно издатих техничких услова или сагласности ЈКП "Мерошина".

Ако је започета или завршена изградња грађевинског или другог објекта на цевоводу, којим се угрожава пружање комуналне услуге или одржавања објекта локалног водовода, надлежна инспекција је дужна да у роковима прописаним законом, донесе прихватљива решења о мерама и радњама које треба извршити.

Решење из става 6. овог члана надлежна инспекција доноси и у случају изградње објекта без одобрења за изградњу у непосредној зони санитарне заштите изворишта и објекта локалног водовода.

Оштећења и кварови на локалном водоводу пријављују се ЈКП "Мерошина".

Права и обавезе ЈКП-а "Мерошина"

#### Члан 8.

ЈКП "Мерошина" дужно је да:

1. испоручује воду корисницима према стандардима квалитета воде утврђеним законом;
2. одржава систем локалног водовода у стању функционалне исправности, тако да обезбеди трајну и квалитетну услугу;
3. обавести кориснике, преко средства јавног информисања или на други одговарајући начин, о немогућности испоруке воде и планираним прекидима у испоруци воде;
4. обавести кориснике о престанку околности због којих је наступио прекид испоруке воде;
5. врши периодично контролисање исправности прикључка у складу са важећим прописима.

ЈКП "Мерошина" дужно је да обавести комуналну инспекцију Општинске управе када:

1. корисник спречава контролу ради утврђивања неовлашћеног коришћења локалног водовода;
2. утврди да корисник неовлашћено користи локални водовод;
3. утврди да је на прикључку или унутрашњем водоводу изведено прикључење за трећа лица, или када утврди да корисник обрачунава и наплаћује услуге од трећих лица.



4. ако корисник водовода поступи супротно одредбама из члана 9. и члана 10. ове одлуке,

5. ако корисник водовода трајно одјави коришћење водовода, а нови корисник није пријављен,

6. ако је склониште водомера корисника загађено, затрпано или на други начин неприступачно, а корисник водовода не отклони недостатке ни после писмене опомене од стране ЈКП "Мерошина",

7. ако је корисник прикључен на изграђени водовод, а није у целости надокнадио трошкове изградње водовода у новцу или радној снази, сходно члану 23. ове одлуке,

8. ако је прикључак извршен испред водомера или је извршен нестручно, самостално и неовлашћено,

9. ако настане већи квар или оштећење на унутрашњој инсталацији корисника,

Ако се корисник не придржава прописаних мера ЈКП "Мерошина":

1. не одговара за штету насталу прекидом испоруке воде услед лоших хидролошких прилика, односно суше (виша сила);

2. не одговара за штету насталу на унутрашњој водоводној инсталацији, санитарним уређајима и објектима, грејачима, кућним апаратима и другим уређајима прикљученим на водоводне инсталације:

- због неодржавања или неправилно изведених унутрашњих инсталација;

- због загађења унутрашње инсталације;

- због смрзавања дела инсталација или водомера и спојног и прикључног вода у водомерном окну;

- због квара на уређају за смањење притиска који је уградио корисник;

- у свим другим случајевима насталим због непридржавања услова прописаних овом одлуком;

3. има право контроле унутрашњег водовода корисника са циљем утврђивања неовлашћеног коришћења локалног водовода;

4. има право и обавезу да кориснику наплати штету и остале трошкове проузроковане неовлашћеним коришћењем локалног водовода када утврди да корисник неовлашћено користи локални водовод;

5. не одговара за штету насталу обуставом испоруке воде неовлашћеном кориснику.

Права и обавезе корисника

#### Члан 9.

Корисник воде:

1. има право да писаним путем од ЈКП "Мерошина" затражи привремено искључење и поновно укључење на водоводну мрежу о свом трошку, уз писмену сагласност власника, ако исти није и власник;

2. има право да уколико посумња у исправност водомера (мерног инструмента) писаним путем затражи његову ванредну контролу исправности, у складу са подзаконским актом који уређује преглед мерила. Ако се утврди да је водомер (мерни инструмент) исправан, трошкове вршења ванредне контроле сноси корисник.

Корисник воде:

1. дужан је да плати сва дуговања за извршене услуге ЈКП-у "Мерошина" утврђене овом одлуком приликом одјављивања коришћења воде из локалног водовода;

2. дужан је да користи комуналне услуге искључиво за потребе домаћинства, односно пословног простора чији је власник, или корисник по другом основу;

3. дужан је да у року од 30 дана од дана насталих статусних или организационих промена којима се мења у два или више правних субјеката о томе обавести ЈКП "Мерошина". Ако корисник не обавести ЈКП "Мерошина" о насталој промени, сматраће се да омогућава другом лицу прикључење и неовлашћено коришћење комуналне услуге преко свог прикључка;

4. је дужан да одржава унутрашњи водовод у стању функционалне исправности на начин који спречава сваку могућност повреде људи и загађења, угрожава здравље и имовину других корисника локалног водовода;

5. је дужан да затвори вентил испред водомера, у случају квара водомера и о томе одмах да обавести ЈКП "Мерошина";

6. је дужан да у свако доба допусти стручним службама ЈКП "Мерошина" преглед и надзор над унутрашњим инсталацијама у случају претпоставке могућег или насталог загађења система водоснабдевања;

7. је дужан да омогући читавање водомера;

8. је дужан да омогући ЈКП "Мерошина" замену водомера и сваку интервенцију у водомерном окну;

9. је дужан да у свако доба допусти ЈКП "Мерошина" узимање узорака воде из унутрашњег водовода у сврху контроле квалитета и провере да ли се корисник придржава услова из ове одлуке;

10. је дужан да благовремено, у писаној форми, обавести ЈКП "Мерошина" о свим околностима које могу утицати на повећање или смањење потреба за коришћење комуналних услуга;

11. је дужан да омогући несметан надзор надлежних организационих јединица Општинске управе (комуналне инспекције и комуналне полиције), ради отклањања недостатака на унутрашњим инсталацијама корисника;

12. је дужан да све промене власништва пријави у писаној форми ЈКП "Мерошина",

доношењем веродостојних докумената (купопродајни уговор, уговор о поклону, оставинско решење и др.), у року од 8 дана од дана настанка промене, као и све промене од значаја за пружање, утврђивање обима и наплату комуналних услуга. Уколико корисник не пријави настале промене у наведеном року ЈКП "Мерошина" ће поднети пријаву организационој јединици Општинске управе, надлежној за инспекцијске послове;

13. је дужан да пријави ЈКП "Мерошина", ако се стамбени објекат претвара у пословни простор, у року од 8 дана од дана настанка промене;

14. је дужан да пријави ЈКП "Мерошина", ако део стамбеног објекта претвара у пословни простор у року од 8 дана од дана настанка промене, и по налогу ЈКП "Мерошина" изврши раздвајање мреже и уградње новог водомера према техничким условима;

15. је дужан да, у случају промене техничких услова и норматива насталих након извршеног прикључења у ранијем периоду, приступи усаглашавању истих са важећим;

16. је дужан да воду из локалних водовода користи првенствено за пиће, прераду и производњу хране и предмета опште употребе и напајање домаћих животиња. За остале намене, вода се може користити само у случајевима довољне количине воде, водећи рачуна о првенству по одредбама Закона о водама.

#### Члан 10.

Корисницима локалних водовода изричито се забрањује:

1. самостално постављање водоводног прикључка и уграђивање водомера од стране неовлашћеног лица и без одговарајуће техничке документације;

2. укључивање унутрашњих водоводних инсталација на локални водовод, преко унутрашњих водоводних инсталација другог домаћинства, и омогућавање таквог прикључка;

3. коришћење воде испред водомера на водоводном прикључку;

4. укрштање водоводне мреже са канализационом мрежом на непрописном одстојању или септичком јамом, просторијама са парним постројењима за прање, чишћење, фарбање или хемијским и другим отровним и агресивним средствима;

5. прикључење водоводне мреже које би угрозило функционисање постојећих водоводних објеката и инсталација;

6. предузимање других радњи над унутрашњом водоводном инсталацијом, које утичу на снабдевање водом других корисника;

7. повезивање унутрашњих водоводних инсталација спојених са локалним водоводом, са

водоводним инсталацијама и уређајима који добијају воду из индивидуалних изворишта;

8. спајање самосталних уређаја за снабдевање водом (резервоари, цистерне и други објекти за акумулацију исте), са унутрашњим инсталацијама и инсталацијама локалних водовода;

#### Члан 11.

У случају настанка непредвиђених околности тј. проглашења ванредне ситуације услед елементарне непогоде или других непогода које се односе на ванредно стање у складу са Законом којим се уређују питања ванредних ситуација, ЈКП "Мерошина" је дужно, да по налогу Општинског штаба за ванредне ситуације, односно Општинског већа, спроведе наложене мере или активности.

У поменуте мере и активности о којима одлучује Општински штаб за ванредне ситуације општине Мерошина или Општинско веће убрајају се:

1. ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида снабдевања водом за пиће, настала опасност по живот и рад мештана, или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, ненадокнадива штета;

2. мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;

3. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

Средства за спровођење наложених мера и активности обезбеђују се у буџету општине Мерошина, из трансфера других нивоа власти, донација, међународних фондова и других средстава прибављених у складу са законом, а трошкови настали спроведеним активностима и мерама надокнадиће се ЈКП-у "Мерошина", на основу одлуке надлежног органа у поступку и роковима прописаним законом.

#### Члан 12.

Корисници локалног водовода дужни су да се придржавају издатих упутстава о мерама за привремено ограничење или забрану потрошње.

Потрошња, уградња, поправке и контрола локалног водовода

#### Члан 13.

Потрошња воде корисника локалног водовода мери се водомером.

Водомер је саставни део комуналне инфраструктуре.

ЈКП "Мерошина" врши периодични преглед водомера.

Уграђивање водомера је обавезно за сваки прикључак који се изврши на водоводну мрежу у циљу коришћења воде.

Трошкове поправке мерног инструмента (водомера) сноси корисник у складу са Законом о комуналним делатностима, уколико је дошло до пуцања стакла, повреде пломбе, топљења механизма и слично као и трошкове вршења ванредне контроле, по захтеву корисника, ако се утврди да је мерни инструмент исправан. За сваки нови прикључак подносилац захтева је дужан да, поред трошкова за цевни материјал, вентиле, огрлицу и водомер, уплати накнаду за трошкове рада, као и таксе, како за проширење капацитета у изворишту, тако и за проширење капацитета у водоводној мрежи. Ове трошкове и накнаде утврђује ЈКП "Мерошина" својим ценовником, на који сагласност даје Општинско веће општине Мерошина.

Корисник може преко једног водомера да користи воду за два или више стамбених потрошачких места, као и за економске објекте (штале, фарме и сл.), а који се налазе у оквиру једног породичног домаћинства.

#### Члан 14.

Водомер се уграђује у посебном типском склоништу (шахти) изграђено у складу са техничким нормативима.

Склониште за водомер мора да се одржава тако да увек буде чисто, суво и да је водомер заштићен од мрза, оштећења и крађе и исто мора бити постављено на простору између регулационе и грађевинске линије, односно на удаљености не већој од 3 метра од регулационе линије у кат. парцели на којој се налази објект који се снабдева водом за пиће.

О одржавању склоништа за водомер у исправном стању стара се власник, односно корисник објекта. Монтажу и демонтажу мерног инструмента, искључиво врши ЈКП "Мерошина".

#### Члан 15.

Корисник водовода дужан је да отклони о свом трошку, сваки квар иза водомера, односно на вентилима, спојевима и мрежи унутрашње инсталације, лично или уз помоћ стручног лица.

Корисник водовода дужан је да пријави сваки квар на водомеру ЈКП "Мерошина", ради издавања налога за поправку, контролисање и оверавање водомера.

#### **Накнаде за коришћење локалног водовода**

#### Члан 16 .

Цену за м<sup>3</sup> испоручене воде утврђује ЈКП "Мерошина" на основу начела и елемената за одређивање цена услуга у складу са Законом о комуналним делатностима, уз сагласност оснивача.

#### Члан 17 .

Висина накнаде, наплата као и евентуална ослобађања трошкова за утрошену воду у сврху извођења јавних радова, односно јавних потреба од значаја за кориснике локалног водовода, уређује се посебном одлуком ЈКП "Мерошина" и по прибављеној сагласности Општинског већа општине Мерошина.

#### Члан 18.

Утрошена вода се плаћа по метру кубном, на основу очитаног стања водомера корисника, а утврђује се као разлика између два узастопна читавања водомера.

Очитавање водомера и обрачун накнаде за утрошену воду, врши се једном месечно како за домаћинства, тако и за привредне субјекте, као и приликом промене цене воде.

Очитавање водомера и обрачун накнаде и наплату за утрошену воду, врши лице које овласти ЈКП "Мерошина".

Корисник је дужан да овлашћеном лицу омогући приступ ради несметаног читавања водомера.

ЈКП "Мерошина" је дужно да по читавању водомера, сваком кориснику изда обрачун о утрошеној количини воде, са назначеним износом и роком за плаћање.

Корисник локалног водовода који не станује на адреси стана, односно нема седиште у стамбеном, пословном или другом објекту дужан је да у писаној форми ЈКП "Мерошина" достави адресу на коју ће му се достављати рачуни за испоручену воду.

Уколико корисник не поступи сходно претходном ставу, сматраће се да је рачун уредно уручен (достављен) и има снагу веродостојне исправе.

#### Члан 19.

Корисници водовода су дужни да обрачунату накнаду за утрошену воду плате по читавању водомера, а најкасније до краја наредног месеца у односу на месец издавања рачуна.

Плаћање рачуна врши се на наплатним местима ЈКП "Мерошина", пошти, банци, или на други начин.

На обрачун о утрошеној количини воде корисник може да поднесе приговор ЈКП "Мерошина", најкасније у року од 8 дана од дана достављања рачуна.

ЈКП "Мерошина" је дужно да приговор реши у року од 15 дана од дана пријема истог, и о томе обавести корисника.

Ако ЈКП "Мерошина" решавајући по приговору утврди да је исти основан дужно је да рачун исправи.

Уколико се рачун за испоручену воду не плати у остављеном року, наплата ће се извршити принудним путем.

#### Члан 20.

Средствима оствареним наплатом накнаде за утрошену воду, накнаде за прикључак нових корисника и накнаде за поновно прикључење искључених корисника управља ЈКП "Мерошина".

Инвестиционо одржавање локалног сеоског водовода врши се по плану и средствима општине Мерошина.

#### Члан 21.

Корисницима локалног водовода ЈКП "Мерошина", обуставиће испоруку воде, до отклањања разлога за обуставу, у следећим случајевима погледу ограничења или забране потрошње воде,

8. ако се користи вода са водовода без водомера - мерног уређаја,

9. ако корисник не допусти овлашћеном лицу несметано читавање и контролу утрошка воде са водомера,

10. уколико корисник не плати рачун за испоручену воду, и то домаћинства у року од 3 месеца, а правна лица и предузетници у року од 2 месеца.

ЈКП "Мерошина" је дужно да пре обуставе испоруке воде кориснику достави писану опомену са навођењем разлога за обуставу испоруке из става 1. овог члана и кориснику остави рок за отклањање уочених неправилности и недостатака.

Рок из става 2. овог члана не може бити краћи од три дана од дана достављања опомене.

Ускрађивање испоруке воде због неблаговременог плаћања рачуна не може се извршити амбуланти, ватрогасној служби, дечјим установама и школама.

#### Члан 22 .

ЈКП "Мерошина", односно овлашћено предузеће је дужно да затвори воду на водоводном прикључку, односно водоводном систему и ускрати даље коришћење воде кориснику, или свим корисницима, по налогу надлежне републичке водопривредне или санитарне инспекције и општинске комуналне инспекције.

#### Члан 23.

Водоводни прикључак поставља се ради трајног или привременог снабдевања водом корисника локалног водовода.

На захтев власника, односно корисника објекта, ЈКП "Мерошина" издаје техничке услове

за прикључење објекта на локални водовод, у складу са техничким нормативима.

Нови корисници, домаћинства и правна лица, могу бити прикључена на локални водовод, под условом да локални водовод својим капацитетом може да задовољи потребе нових корисника, без угрожавања постојећих корисника.

Нови корисници који се прикључују на локални водовод дужни су да:

- сnose све трошкове прикључења на водовод,

- сnose трошкове одржавања и искоришћавања водовода,

- испуњавају све друге обавезе прописане законом и овом одлуком.

ЈКП "Мерошина" је дужно да, у року од 30 дана од дана подношења захтева за прикључење, изврши прикључење објекта подносиоца захтева на локални водовод, под условом да су извршени сви претходни радови и прибављена техничка документација.

Трошкове прикључења на локални водовод сноси корисник.

Изведени прикључак, који подразумева прикључак на улици, цевовод до водомерног окна, први вентил и водомер, се преноси без накнаде на коришћење и одржавање ЈКП "Мерошина".

Надзор

#### Члан 24.

Надзор над применом одредаба ове одлуке и аката заснованих на њој врши Општинска управа општине Мерошина преко организационих јединица надлежних за инспекцијске и комунално-полицијске послове, у складу са законским овлашћењима.

Казнене одредбе

#### Члан 25.

Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај ЈКП "Мерошина" ако:

1. не поступи у складу са одредбама члана 5. став 2. ове одлуке;

2. не поступи у складу са одредбама члана 6. ове одлуке;

3. не поступи у складу са одредбама члана 8. ове одлуке;

4. не поступи у складу са одредбама члана 11. став 1. ове одлуке;

5. не поступи у складу са одредбама члана 14. став 1. ове одлуке;

6. не поступи у складу са одредбама члана 18. став 5. ове одлуке;

7. не поступи у складу са одредбама члана 20. ове одлуке;

8. не поступи у складу са одредбама члана 22. ове одлуке;

9. не поступи у складу са одредбама члана 23. став 5. ове одлуке.

Новчаном казном у износу од 20.000,00 динара, за прекршаје из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у ЈКП "Мерошина".

За прекршаје из става 1. и 2. овог члана издаје се прекршајни налог.

#### Члан 26.

Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај корисник - правно лице ако:

1. не поступи у складу са одредбама члана 7. став 3. став 4. и став 5. ове одлуке;
2. не поступи у складу са одредбама члана 9. став 2. ове одлуке;
3. не поступи у складу са одредбама члана 10. ове одлуке;
4. не поступи у складу са одредбама члана 12. ове одлуке;
5. не поступи у складу са одредбама члана 14. став 3. ове одлуке;
6. не поступи у складу са одредбама члана 15. ове одлуке;
7. не поступи у складу са одредбама члана 18. став 6. ове одлуке;
8. не поступи у складу са одредбама члана 19. став 1. ове одлуке;
9. не поступи у складу са одредбама члана 23. став 4. ове одлуке.

За прекршаје из става 1. и 2. овог члана издаје се прекршајни налог.

#### Члан 27.

Новчаном казном у износу од 60.000,00 динара казниће се за прекршај корисник - предузетник ако:

1. не поступи у складу са одредбама члана 7. став 3. став 4. и став 5. ове одлуке;
2. не поступи у складу са одредбама члана 9. став 2. ове одлуке;
3. не поступи у складу са одредбама члана 10. ове одлуке;
4. не поступи у складу са одредбама члана 12. ове одлуке;
5. не поступи у складу са одредбама члана 14. став 3. ове одлуке;
6. не поступи у складу са одредбама члана 15. ове одлуке;
7. не поступи у складу са одредбама члана 18. став 6. ове одлуке;
8. не поступи у складу са одредбама члана 19. став 1. ове одлуке;
9. не поступи у складу са одредбама члана 23. став 4. ове одлуке.

За прекршаје из става 1 овог члана издаје се прекршајни налог.

#### Члан 28.

Новчаном казном у износу од 18.000,00 динара казниће се за прекршај корисник - физичко лице ако:

1. не поступи у складу са одредбама члана 7. став 3. став 4. и став 5. ове одлуке;
2. не поступи у складу са одредбама члана 9. став 2. ове одлуке;
3. не поступи у складу са одредбама члана 10. ове одлуке;
4. не поступи у складу са одредбама члана 12. ове одлуке;
5. не поступи у складу са одредбама члана 14. став 3. ове одлуке;
6. не поступи у складу са одредбама члана 15. ове одлуке;
7. не поступи у складу са одредбама члана 18. став 6. ове одлуке;
8. не поступи у складу са одредбама члана 19. став 1. ове одлуке;
9. не поступи у складу са одредбама члана 23. став 4. ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана издаје се прекршајни налог.  
Прелазне и завршне одредбе

#### Члан 29.

Општинско веће општине Мерошина је у обавези у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке да донесе Правилник о мерама и критеријумима за преузимање локалних сеоских водовода на територији општине Мерошина, из члана 4. ове одлуке.

Стручно тело из члана 4. ове Одлуке образује се у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Општинско веће општине Мерошина је у обавези да у року од 90 дана од дана доношења ове одлуке донесе План о преузимању локалних сеоских водовода.

#### Члан 30.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Ниша".

Број:325-350

У Мерошини, 16.04.2021.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

## 7.

На основу члана 100.ст.1.2. и 3. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 72/09, 43/2011, 14/2016, 76/18 и 95/18), члана 7. Одлуке о буџетском фонду за заштиту животне средине општине Мeroшина ("Сл. лист града Ниша", бр. 13/10) и члана 40. Статута општине Мeroшина ("Сл. лист града Ниша", бр. 23/19 и 13/20), а по прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине бр. 401-00-00347/2021-08 од 17.03.2021. године,

Скупштина општине Мeroшина, на седници одржаној дана 16.04.2021. године, донела је

**ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА  
СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА  
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ  
СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА ЗА  
2021. ГОДИНУ**

## Члан 1.

Овим Програмом утврђују се планирани приходи и намена коришћења средстава из буџетског фонда за активности које се током 2021. године, планирају у области заштите и унапређења животне средине.

## Члан 2.

За реализацију Програма планирају се средства у буџетском Фонду за заштиту животне средине Општине Мeroшина, у укупном износу од 1.000.000,00 динара.

Средства из члана 2. овог Програма користиће се за:

**I Програме и Пројекте праћења стања животне средине (мониторинг), на територији општине Мeroшина у складу са чланом 69. Закона о заштити животне средине, као и других пројеката и програма који су обавеза локалне самоуправе а нису на другом месту наведени 500.000 динара.**

- средства у 2021. години, користиће се за продужетак реализације подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката :

Реализација законом утврђених обавеза јединице локалне самоуправе у области мониторинга:

- праћење аерополена,
- управљање комуналним отпадом,
- праћење нивоа комуналне буке,
- праћење квалитета ваздуха,
- мерења у ванредним ситуацијама,

- квалитет земљишта,
- санација дивљих депонија,
- програм систематске дезинсекције на територији Општине Мeroшина, а све у оквиру надлежности локалне самоуправе, са утврђеним законима из области заштите животне средине.

За реализацију ових програма потписаће се уговори са овлашћеним стручним и научним организацијама и установама у складу са позитивним прописима.

**II Пројекти и Програми који се односе на побољшање квалитета животне средине на територији општине Мeroшине у износу од 500.000 динара и то:**

- уређења јавних површина и санације, управљање отпадом и пројекте од интереса за општину и реализују се на територији општине, а предлаже их јавно предузеће и установе (обезбеђивање одговарајућих контејнера и услова на сеоском подручју за организовано сакупљање отпада и унапређење комуналне хигијене на територији општине ), (обезбеђивање одговарајућих контејнера и опреме у медицинским установама за организовано сакупљање медицинског отпада ),

- Остале превентивне и подстицајне програме и пројекте, за чијом се реализацијом укаже потреба ,

- (уређење зелених површина и озелењавање, уређење дворишта школских и предшколских установа, промоција управљања отпадом, рециклажа и њен значај ).

Ови програми и пројекти биће реализовани у сарадњи са другим субјектима система заштите животне средине.

## Члан 3.

Финансирање, односно суфинансирање активности из овог Програма, вршиће се у зависности од прилива средстава прикупљених у складу са Одлуком о буџетском фонду за заштиту животне средине општине Мeroшина.

У циљу подизања нивоа образовања вршиће се и образовне активности, едукација, штампање пропагандног материјала, промоција и јачање свести о потреби заштите животне средине.

- едукација становништва,
- едукација ученика основних школа путем предавања као и израда флаера,
- обележавање светског дана животне средине и других значајних датума и догађаја,
- радиће се на обавештавању јавности о стању животне средине (повећана аеро загађења, присуство алергена у ваздуху, присуство амброзије...).

## Члан 4.

Уколико се приходи не остварују у планираном износу Председник општине одређује приоритетне активности.

## Члан 5.

Одобрење за финансирање сваког појединачног програма или пројекта одобрава Председник општине.

## Члан 6.

Реализацију Програма и надзор над извршавањем уговорених обавеза и реализацију појединачних програма и пројеката спроводи надлежно одељење Општинске управе.

Извештај о коришћењу средстава остварених по основу накнаде из чл.100. став 4. Закона о заштити животне средине, подноси јединица локалне самоуправе, и доставља Министарству најкасније до 31. марта текуће године за предходну годину, пре усвајања програма за наредну годину.

## Члан 7.

Овај Програм објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

Број:400-360

У Мерошини, 16.04.2021.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

**8.**

На основу члана 40. Статута општине Мерошина ("Сл.лист града Ниша", бр. 23/19 и 13/20),

Скупштина општине Мерошина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

## Члан 1.

**УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Центра за социјални рад Мерошина за 2020.годину.

Саставни део овог решења је Извештај о раду Центра за социјални рад Мерошина за 2020. годину.

## Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.листу града Ниша".

Број:022-351

У Мерошини, 16.04.2021.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

**9.**

На основу члана 40. Статута општине Мерошина ("Сл.лист града Ниша", бр. 23/19 и 13/20),

Скупштина општине Мерошина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад Мерошина за 2021.годину**

## Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада Центра за социјални рад Мерошина за 2021.годину.

Програм рада Центра за социјални рад Мерошина саставни је део овог решења.

## Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Ниша".

Број:022-362

У Мерошини, 16.04.2021.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

10.

На основу члана 40. Статута општине Мерошина ("Сл.лист града Ниша", бр. 23/19 и 13/20),

Скупштина општине Мерошина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

Члан 1.

**УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Народне библиотеке Мерошина за 2020.годину.

Извештај о раду Народне библиотеке Мерошина за 2020.годину саставни је део овог решења.

Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.листу града Ниша".

Број:630-353  
У Мерошини, 16.04.2021.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

11.

На основу члана 40. Статута општине Мерошина ("Сл.лист града Ниша", бр. 23/19 и 13/20),

Скупштина општине Мерошина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм рада Народне библиотеке Мерошина за 2021.годину**

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада Народне библиотеке Мерошина за 2021.годину донет од стране Директора Народне библиотеке Мерошина.

Програм рада Народне библиотеке Мерошина за 2021.годину саставни је део овог решења.

Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Ниша".

Број:630-354  
У Мерошини, 16.04.2021.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

12.

На основу члана 40. Статута општине Мерошина ("Сл.лист града Ниша", бр. 23/19 и 13/20),

Скупштина општине Мерошина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

Члан 1.

**УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Установе за спорт и туризам "Облачинско језеро" за 2020.годину бр. 056 од 26.03.2021.године.

Извештај о раду Установе за спорт и туризам "Облачинско језеро" за 2020.годину саставни је део овог решења.

Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.листу града Ниша".

Број:02-355  
У Мерошини, 16.04.2021.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник,  
Оливер Илић, с.р.



## 13.

На основу члана 40. Статута општине Мeroшина ("Сл.лист града Ниша", бр. 23/19 и 13/20),

Скупштина општине Мeroшина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм рада  
Установе за спорт и туризам  
"Облачинско језеро" за 2021.годину**

## Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада Установе за спорт и туризам "Облачинско језеро" за 2021.годину бр.057 од 26.03.2021.године.

Програм рада Установе за спорт и туризам "Облачинско језеро" за 2021.годину саставни је део овог решења.

## Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Ниша".

Број:02-356

У Мeroшини, 16.04.2021.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

## 15.

На основу члана 40. Статута општине Мeroшина ("Сл.лист града Ниша", бр. 23/19 и 13/20),

Скупштина општине Мeroшина, на седници одржаној дана 16.04.2021.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

## Члан 1.

**УСВАЈА СЕ** Извештај о раду ЈКП "Мeroшина" за 2020.годину, број 46/2021 од 25.03.2021.године

## Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.листу града Ниша".

Број:02-357

У Мeroшини, 16.04.2021.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

Председник,  
Оливер Илић, с.р.

**НАДЗОРНИ ОДБОР  
ЈАВНО КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА "МЕРОШИНА"**

## 15.

На основу члана 2,3,25,26 и 28 Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", бр. 88/11,104/16), и члана 38.тачка 15. Статута Јавно комуналног предузећа „Мeroшина“

Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа "Мeroшина" на седници одржаној дана 08.04.2021. године, донео

**О Д Л У К У**

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О  
УТВРЂИВАЊУ ЦЕНА  
РАДА МЕХАНИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ**

## Члан 1.

У Одлуци о утврђивању цена рада механизације и опреме („Службени лист града Ниша“, бр. 3/17), и 49/18 од 06.03.2018, са решењем о давању сагласности бр.02-259 од 07.03.2018 године у члану 1 у табели цене рада механизације и опреме после броја 33 додају се:

Р.број	НАЗИВ	Једе.мере	ЦЕНА
34	агрегат	Радни сат	2.000,00
35	мулчар	м <sup>2</sup>	3,00
36	камион камаз 6520	радни сат	5.200,00

Напомена: Цена је без ПДВ-а.

## Члан 2.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Мeroшина, као оснивачу Јавно комуналног предузећа „Мeroшина“ Мeroшина.

**Члан 3.**

Ова Одлука, по добијању сагласности оснивача ступа на снагу даном објављивања исте у „Службеном листу града Ниша“

Број:69/2021

У Мерошини:08.04.2021.године

**НАДЗОРНИ ОДБОР**

Председник  
Душица Петровић, с.р.

**ОПШТИНА СВРЉИГ****16.**

На основу члана 79. и члана 92. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 63/2013, 108/2013,142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 40. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша” бр. 21/2019) и Сагласности Државне ревизорске институције број: 037-238/2021-04,

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 15.04.2021. године, донела је

**О Д Л У К У****О АНГАЖОВАЊУ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ  
ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ  
СВРЉИГ ЗА 2020. ГОДИНУ****Члан 1.**

Овом одлуком регулише се ангажовање лица за ревизију финансијских извештаја који чине садржај завршног рачуна буџета општине Сврљиг за 2020. годину.

**Члан 2.**

За екстерну ревизију завршног рачуна буџета општине Сврљиг за 2020. годину изабраће се, у складу са прописима којима се уређују јавне набавке и уз сагласност Државне ревизорске институције, лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја, прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

**Члан 3.**

Плаћање услуга екстерне ревизије вршиће се из средстава буџета општине Сврљиг.

**Члан 4.**

За спровођење ове одлуке задужује се Општинска управа општине Сврљиг.

**Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу Града Ниша”.

Број: 400-129/2021

Датум: 15.04.2021. год.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

**17.**

На основу члана 29. став 1. и 4. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. Закон,108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 2. став 1. и 4. и члана 3. став 2., 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018), члана 100. став 1. тачка 6б. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 54/2013, 65/2017, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон и 9/2020),члана 25. став 3. и члана 27. Одлуке о отуђењењу и давању у закуп грађевинског земљишта (“Службени лист града Ниша”, број 45/2014, 102/2018 и 25/2021) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 15.04.2021. године, донела је

**О Д Л У К У****О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ  
НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ  
ОПШТИНЕ СВРЉИГ НЕПОСРЕДНОМ  
ПОГОДБОМ****I**

Покреће се поступак за отуђење непокретности непосредном погодбом „Наистурсу-у ИНЦ“ из Сврљига, ул. Душана Тривунца 117, која се налази у јавној својини општине Сврљиг и то катастарска парцела број 4425 у уделу од

130/3969, укупне површине 39а 69м<sup>2</sup>, уписана у Лист непокретности број 4285 КО Сврљиг.

## II

Отуђењем непокретности из јавне својине општине Сврљиг решавају се имовински односи на парцели наведеној у тачки I ове Одлуке.

Оправданост и целисходност отуђења непокретности из тачке I ове Одлуке из јавне својине општине Сврљиг непосредном погодбом је у чињеници да се грађевинско земљиште отуђује другом сувласнику на истој непокретности, по праву прече куповине, у складу са законом којим се уређују основе својинско-правних односа и промет непокретности. Из тог разлога се отуђење напред наведене непокретности из јавне својине не може реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писаних понуда.

## III

Поступак отуђења непокретности непосредном погодбом из тачке I ове Одлуке спроводи се сагласно одредбама Закона о јавној својини, Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Закона о планирању и изградњи и Одлуке о отуђењењу и давању у закуп грађевинског земљишта.

## IV

Непокретност из тачке I ове Одлуке не може се отуђити из јавне својине општине Сврљиг испод процењене тржишне вредности утврђене актом надлежног органа.

## V

Формира се Комисија за спровођење поступка непосредне погодбе, у саставу:

1. Данијела Будимовић, председник комисије
2. Снежана Милутиновић, заменик председника
3. Ивица Пантић, члан
4. Миланче Костић, заменик члана
5. Марија Михајловић, члан
6. Иван Тасић, заменик члана

Задатак Комисије је да:

- прибави извештај надлежног пореског органа о тржишној цени непокретности која се отуђује непосредном погодбом, односно тржишну цену за кп.бр. 4425 КО Сврљиг у обиму удела од 130/3969,

- на основу прибављене понуде и извештаја надлежног пореског органа сачини записник са одговарајућим предлогом и исти достави Скупштини општине Сврљиг.

## VI

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

## VII

Ступањем на снагу ове одлуке ставља се ван снаге Одлука о покретању поступка за отуђење непокретности из јавне својине општине Сврљиг непосредном погодбом број 463-18/2017 од 27.04.2017. године ("Службени лист Града Ниша", бр. 41/2017).

I Број: 463-28/2020  
У Сврљигу, 15.04.2021. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

## 18.

На основу члана 14. Одлуке о јавним признањима општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 45/2014) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 15.04.2021. године, донела је

## О Д Л У К У О ДОДЕЛИ ОПШТИНСКИХ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА

### Члан 1.

Поводом празника општине Сврљиг 8. маја - дана прикључења Сврљишке нахије Кнежевини Србији 1833. године, додељују се следећа општинска јавна признања:

## I МАЈСКЕ ПЛАКЕТЕ

1. Ковид амбуланти Дома здравља "Др Љубинко Ђорђевић" Сврљиг, за несебично залагање, борбу, упорност у раду, мотивацију и хуманост запослених,

2. Ученичким компанијама "BioFilter" и "LifeAid", за развој предузетничког духа и предузетничких вештина код младих, постизање запажених резултата на смотрема и такмичењима,

**3. Предузећу “Euroconfort jug”** - Урошу Балаћу за изузетне резултате у развоју привреде општине Сврљиг.

## II ПОХВАЛНИЦЕ

**1. Јордану Цветковићу** из Сврљига, ул. Ристе Вујошевића бр. 21, за исказану хуманост и пожртвованост у пружању помоћи мештанима села Манојлица,

**2. Изворном удружењу Мика шестак**, за промоцију општине Сврљиг у очувању изворног стваралаштва сврљишког краја,

**3. Душану Васићу, из Сврљига**, за свестрано залагање и значајан допринос развоју културе и очувању културне баштине,

**4. Невенки Меденици из Сврљига**, за изузетна залагања на пољу хуманитарног рада,

**5. Здравку Васићу из Сврљига**, за изузетно залагање у промоцији културне баштине општине Сврљиг,

**6. Драгану Николићу**, учеснику ратних дејстава на Косову и Метохији, у време НАТО бомбардовања 1999. године,

**7. Зорану Ђорђевићу из Драјинца**, за допринос у афирмацији културе - организацију књижевне вечери “Сећање на Гордану Тодоровић” и организацију Међународних сусрета фолклорних ансамбала и сабора народног стваралаштва “Нека живи село наше”,

**8. Др Драгани Вучић из Сврљига**, за посвећеност послу и несебичну помоћ при порођају пацијенткиње у амбулантним колима,

**9. Ђаку генерације** основне школе “Добрила Стамболић” у Сврљигу,

**10. Ђаку генерације** стручне школе “Душан Тривунац Драгош” у Сврљигу.

## III ПЛАКЕТЕ ОПШТИНЕ СВРЉИГ

**1. Одсеку за планирање и процену ризика управе за ванредне ситуације, Влади Ивановићу, шефу Одсека**, за помоћ и ангажовање у периоду ванредне ситуације у делу територије општине Сврљиг,

**2. Димитрију Станојевићу, студенту из Сврљига**, за несебичну стручну помоћ у спасавању живота суграђанина,

**3. Јереју Николи Миљковићу**, свештенику и старешини цркве Свети цар Константин и царица Јелена, за унапређење духовног живота и очување православне традиције,

**4. Горану Милојковићу - Мољцу**, постхумно, за несебичан рад на промоцији народног стваралаштва и очувању традиције сврљишког села,

**5. Храниславу Божиновићу из Округлице**, за несебичну хуманост и одговоран волонтерски рад,

**6. КУД “Белоиње”**, за изузетне резултате постигнуте у развоју и међународној афирмацији културе, очувању традиције нашег села и општине Сврљиг.

## Члан 2.

Признања из члана 1. ове Одлуке уручити на свечаној седници Скупштине општине Сврљиг, 8. маја 2021. године.

## Члан 3.

Одлуку објавити у “Службеном листу града Ниша”, а иста ступа на снагу даном доношења.

Број: I 17-5/2021

У Сврљигу, 15.04.2021. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

## 19.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019) и предлога Радног тела за регулисање правног статуса Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг, од 08.04.2021. године,

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 15.04.2021. године, донела је

## О Д Л У К У

### О НАЧИНУ РЕГУЛИСАЊА ПРАВНОГ СТАТУСА ЦЕНТРА ЗА ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ СВРЉИГ

## I

Правни статус Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг регулисати у складу са дописом Министарства финансија бр. 112-01-00733/2017-03 од 02.02.2018. године и то на следећи начин:

- оснивање туристичке организације општине Сврљиг,

- пререгистрација Центра за туризам, културу и спорт у Центар за културу, односно доношење Одлуке о усклађивању оснивачког акта Центра за туризам, културу и спорт, којом би се изузели послови из области туризма и спорта и извршило потребно усклађивање са важећим прописима,

- поверавање послова из области спорта Спортском савезу општине Сврљиг.

**II**

Поступак спроводити у етапама, како се не би угрозио рад установе и обављање редовних активности.

**III**

Прва етапа обухвата израду и доношење Оснивачког акта Туристичке организације Сврљиг.

**IV**

Одређује се Општинска управа општине Сврљиг за предузимање свих правних радњи у поступку оснивања туристичке организације општине Сврљиг. Рок за спровођење поступка је 31.12.2021. године.

**V**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Ниша".

I Број: 023-14/2021  
У Сврљигу, 15.04.2021. год.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

**20.**

На основу решења Министарства финансија Републике Србије у Београду број 465-01-1665/2021-07 од 04. марта 2021. године, члана 4. Одлуке о сахрањивању и гробљима и погребним делатностима на територији општине Сврљиг („Службени лист града Ниша“, бр. 120/2018) и члана 40. Статута општине Сврљиг („Службени лист града Ниша“, бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг је, на седници одржаној дана 15.04.2021. године, донела

**РЕШЕЊЕ**

**О ОДРЕЂИВАЊУ И СТАВЉАЊУ У  
УПОТРЕБУ ДЕЛА ГРОБЉА У СВРЉИГУ  
КП.БР. 1126 И КП.БР. 1128 У КО  
СВРЉИГ ЗА ПОТРЕБЕ ПРОШИРЕЊА  
ГРАДСКОГ ГРОБЉА**

**Члан 1.**

ОДРЕЂУЈЕ СЕ и ставља у употребу део градског гробља у Сврљигу на  
-кп.бр.1126, њива 6.класе, површине од 0,32,86 ха, уписана у лист непокретности, бр.

3109 КО Сврљиг као остало грађевинско земљиште у приватној својини Јована Ђорђевића из Сврљига, улица Михајла Џервинца бр.6, и  
-кп.бр. 1128 њива 6. класе, површине од 0,05,46 ха, уписана у лист непокретности бр. 2430 као остало грађевинско земљиште у приватној својини Слободана Бранковића из села Шљивовик, општина Сврљиг и Милутина Бранковића из Сврљига, улица 13.октобар бр.14.

**Члан 2.**

Комуналну делатност из члана 1. на наведеним парцелама у члану 1. став 1, обавља „Јавно комунално стамбено предузеће Сврљиг“ Сврљиг.

**Члан 3.**

Решење ступа на снагу даном доношења.

**Члан 4.**

Решење ће бити објављено у „Службеном листу града Ниша“.

Број: I 463-94/2019  
У Сврљигу, 15.04.2021. год.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

**21.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 15.04.2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ  
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ  
СВРЉИГ ЗА 2020. ГОДИНУ**

**I**

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Центра за социјални рад општине Сврљиг за 2020. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад на седници одржаној 12.04.2021. године.

**II**

Извештај о раду Центра за социјални рад општине Сврљиг за 2020. годину, је саставни део решења.

**III**

Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-17/2021  
У Сврљигу, 15.04.2021. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

**22.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 15.04.2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ СВРЉИГ ЗА 2021. ГОДИНУ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм рада Центра за социјални рад општине Сврљиг за 2021. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад на седници одржаној 12.04.2021. године.

**II**

Програм рада Центра за социјални рад општине Сврљиг за 2021. годину је саставни део решења.

**III**

Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-18/2021  
У Сврљигу, 15.04.2021. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

**С А Д Р Ж А Ј:**  
**Општине Мeroшина**

1. Одлуку о доношењу Ревидираног Локалног антикорупцијског плана (ЛАП) општине Мeroшина .....	1
2. Одлуку о усвајању Локалног акционог плана запошљавања општине Мeroшина за период 2021-2023.године .....	1
3. Локални акциони план запошљавања општине Мeroшина за период 2021-2023.године ...	2
4. Одлуку о усвајању Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине Мeroшина за 2021.годину .....	12
5. Одлуку о изради Просторног плана општине Мeroшина .....	12
6. Одлуку о општим условима за одржавање и коришћење јавних локалних водовода у сеоским насељима на територији општине Мeroшина.....	14
7. Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Мeroшина за 2021.годину.....	22
8. Решење о усвајању Извештаја о раду Центра за социјални рад Мeroшина за 2020.годину	23
9. Решење о давању саласности на Програм рада Центра за социјални рад Мeroшина за 2021.годину .....	23
10. Решење о усвајању Извештаја о раду Народне библиотеке Мeroшина за 2020.годину .....	24
11. Решење о давању саласности на Програм рада Народне библиотеке Мeroшина за 2021.годину .....	24
12. Решење о усвајању Извештаја о раду Установе за спорт и туризам "Облачинско језеро" за 2020.годину .....	24
13. Решење о давању сагласности на Програм рада Установе за спорт и туризам "Облачинско језеро" за 2021.године .....	25
14. Решење о усвајању Извештаја о раду ЈКП "Мeroшина" за 2020.годину .....	25

**Надзорни одбор**  
**ЈКП "Мeroшина"**

15. Одлука о измени и допуни Одлуке о утврђивању цена рада механизације и опреме, коју је донео .....	25
---	----

## Општина Сврљиг

16. Одлука о ангажовању екстере ревизије завршног рачуна буџета општине Сврљиг за 2020. годину .....	26
17. Одлука о покретању поступка за отуђење непокретности из јавне својине општине Сврљиг непосредном погодбом .....	26
18. Одлука о додели општинских јавних признања .....	27
19. Одлука о начину регулисања правног статуса Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг .....	28
20. Решење о одређивању и стављању у употребу дела гробља у Сврљигу кп.бр. 1126 и кп.бр. 1128 у КО Сврљиг за потребе проширења градског гробља .....	29
21. Решење о усвајања Извештаја о раду Центра за социјални рад општине Сврљиг за 2020. годину .....	29
22. Решење о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад општине Сврљиг за 2021. годину.....	30

**Израда:** Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24  
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)  
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs  
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

**Штампа:** Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922