



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXIX - БРОЈ 44

НИШ, 11. мај 2021.

Цена овог броја 180 динара  
Годишња претплата 5000 динара

## ГРАД НИШ ГРАДСКО ВЕЋЕ

1.

На основу члана 56. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној дана 11.05.2021. године, доноси

### ЗАКЉУЧАК

I Налаже се Градској управи за финансије да обезбеди средства и изврши плаћање дугова за утрошену електричну енергију за стамбене просторе којима Град Ниш располаже, а који гласе на физичка лица која су користила те станове, у циљу збрињавања у тим становима лица која су остала без стамбеног простора у Нишу, у ул. Београдској број 12 након пожара дана 08.04.2021. године.

II Налаже се Градској управи за имовину и одрживи развој да припреми и достави сву расположиву документацију Градској управи за финансије и предузме све радње из своје надлежности у циљу регулисања плаћања дугова за утрошену електричну енергију за стамбене просторе из тачке I овог закључка.

III Налаже се органима Града (Градске управе, Правобранилаштво Града Ниша) да предузму све неопходне радње из њихове надлежности, како би физичка лица која су користила станове из тачке I овог закључка, надокнадила дугове за утрошену електричну енергију.

IV Закључак доставити: Градској управи за финансије, Градској управи за имовину и одрживи развој и Правобранилаштво Града Ниша.

V Закључак објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

VI Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 533-1/2021-03

У Нишу, 11.05.2021. године.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА  
Драгана Сотировски, с.р.

## ОПШТИНА БЕЛА ПАЛАНКА

2.

На основу члана 32, 72. и 74. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016 - др.закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 6., 117. и 121. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист Града Ниша”, бр.14/2019),

Скупштине општине Бела Паланка, на седници одржаној дана 10.05.2021. године, донета је

### ОДЛУКА

#### О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

#### I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

#### Члан 1.

Овом одлуком се уређује правни статус месне заједнице, образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета,

надлежност и начин одлучивања савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине Бела Паланка (у даљем тексту: Општина).

### Сеоске и градске месне заједнице

#### Члан 2.

Овом одлуком образују се сеоске и градске месне заједнице као облици месне самоуправе и одређују се њихова подручја и послови.

### Циљ образовања месних заједница

#### Члан 3.

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба и интереса становништва у селима и градским насељима.

Месна заједница може се основати и за два или више села.

### Статут месне заједнице

#### Члан 4.

Месна заједница има свој статут.

Статутом Месне заједнице уређује се: број чланова Савета месне заједнице; критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице; поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела Савета месне заједнице; дан месне заједнице, као и друга питања од значаја за њен рад.

### Правни статус

#### Члан 5.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом општине и овом одлуком.

Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

Представљање и заступање месне заједнице

### Члан 6.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац језа извршење финансијског плана.

Савет месне заједнице може овластити и друго лице које ће представљати и заступати месну заједницу.

### Печат месне заједнице

#### Члан 7.

Месна заједница има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: а) Република Србија, б) Општина Бела Паланка- Месна заједница \_\_\_\_\_ (назив месне заједнице),

в) У дну печата исписује се седиште месне заједнице,

г) У средини печата је мали грб Републике Србије;

Пречник печата износи 32 мм.

Назив месне заједнице исписан је на српском језику, ћириличким писмом.

### Имовина месних заједница

#### Члан 8.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

У складу са одлуком Општине, месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Општине.

Савет месне заједнице је дужан да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама општине Бела Паланка, овом одлуком и Статутом месне заједнице.

### Образовање месних заједница

#### Члан 9.

На територији општине Бела Паланка образују се следеће месне заједнице:

Ред. бр.	Месне заједнице	Катастарске општине
1.	Бабин Кал	Бабин Кал
		Козја
		Горња Глама
		Доња Глама
2.	Бежиште	Бежиште
3.	Бела Паланка I	Бела Паланка (БМ 1-11)

4.	Бела Паланка II	Бела Паланка (БМ 12-16) Букуровац
5.	Вета	Вета
6.	Врандол	Врандол
7.	Вргудинац	Вргудинац Ново село
8.	Глоговац	Глоговац
9.	Горња Коритница	Горња Коритница
10.	Дивљана	Дивљана
11.	Долац	Долац
		Градиште
		Лесковик
12.	Доња Коритница	Доња Коритница
13.	Клисура	Клисура
		Кременица
14.	Космовац	Космовац
15.	Крупац	Крупац
16.	Љубатовица	Љубатовица
		Клење
17.	Моклиште	Моклиште
		Горњи Рињ
		Доњи Рињ
		Дражево
18.	Мокра	Мокра
19.	Ореовац	Ореовац
20.	Пајез	Пајез
		Витановац
		Мирановац
21.	Сињац	Сињац
22.	Тамњаница	Тамњаница
23.	Топоница	Топоница
24.	Црвена Река	Црвена Река
		Црвени Брег
		Шпај
25.	Црнче	Црнче
		Ланиште
26.	Чифлик	Чифлик
		Теловац
27.	Шљивовик	Шљивовик

### Предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице

#### Члан 10.

Поступак за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице покреће се на образложени предлог најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних

заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Предлог из става 1. овог члана подноси се Општинском већу.

### Саветодавни референдум

#### Члан 11.

Општинско веће доставља Скупштини општине предлог из члана 10. став 1. ове одлуке, а ако Општинско веће није предлагач уз предлог се обавезно доставља и став општинског већа о предложеној промени.

Ако сматра да је предлог оправдан, Скупштина општине расписује саветодавни референдум за део територије општине на који се предлог из члана 10. ове одлуке односи, у року од 30 дана од дана подношења предлога.

На саветодавном референдуму грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које је расписан саветодавни референдум, изјашњавају се да ли су "за" или "против" предлога који се предлаже.

У одлуци о расписивању саветодавног референдума, Скупштина општине ће одредити и органе за спровођење и утврђивање резултата референдума.

Сматра се да су грађани подржали предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице, ако се за предлог изјаснила већина од оних који су гласали.

Приликом утврђивања предлога одлуке којом се образује, односно укида или мења подручје месне заједнице, Општинско веће ће водити рачуна о резултатима спроведеног саветодавног референдума.

### Мишљење Савета месне заједнице о промени подручја и укидању месне заједнице

#### Члан 12.

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави и мишљење Савета месне заједнице на који се предлог односи.

Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта

одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се Савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана, сматра се да је мишљење позитивно.

- и на други начин утврђен Статутом месне заједнице и актима Савета месне заједнице.

Обавештавање путем интернет презентације и друштвених мрежа

#### Члан 14.

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање грађана по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница може да отвори званичну интернет презентацију на којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

Обавештења и вести из става 1. овог члана, могу се реализовати и путем друштвених мрежа.

## II ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

### Јавност рада

#### Члан 13.

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

- издавањем билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;

- организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом општине, одлукама органа општине и овом Одлуком;

## III САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

#### Члан 15.

На територији општине Бела Паланка образује се 27 Савета Месних заједница и то:

Ред. бр.	Назив Савета Месне/Месних заједница	Катастарске општине	Седиште Савета МЗ
1.	Савет МЗ: Бабин Кал	Бабин Кал	Бабин Кал
		Козја	
		Горња Глама	
		Доња Глама	
2.	Савет МЗ: Бежиште	Бежиште	Бежиште
3.	Савет МЗ: Бела Паланка I	Бела Паланка I (БМ 1-11)	Бела Паланка
4.	Савет МЗ: Бела Паланка II	Бела Паланка II (БМ 12-16)	Бела Паланка
		Букуровац	
5.	Савет МЗ: Вета	Вета	Вета
6.	Савет МЗ: Врандол	Врандол	Врандол
7.	Савет МЗ: Вргудинац	Вргудинац	Вргудинац
		Ново Село	
8.	Савет МЗ: Глоговац	Глоговац	Глоговац
9.	Савет МЗ: Горња Коритница	Горња Коритница	Горња Коритница
10.	Савет МЗ: Дивљана	Дивљана	Дивљана
11.	Савет МЗ: Долац	Долац	Долац
		Градиште	
		Лесковик	
12.	Савет МЗ: Доња Коритница	Доња Коритница	Доња Коритница
13.	Савет МЗ: Клисуре и Крменица	Клисуре	Клисуре
		Крменица	
14.	Савет МЗ: Космовац	Космовац	Космовац
15.	Савет МЗ: Крупац	Крупац	Крупац

16.	Савет МЗ: Љубатовица	Љубатовица Клење	Љубатовица
17.	Савет МЗ: Моклиште	Моклиште Горњи Рињ Доњи Рињ Дражево	Моклиште
18.	Савет МЗ: Мокра	Мокра	Мокра
19.	Савет МЗ: Ореовац	Ореовац	Ореовац
20.	Савет МЗ: Пајез	Пајез Витановац Мирановац	Пајез
21.	Савет МЗ: Сињац	Сињац	Сињац
22.	Савет МЗ: Тамњаница	Тамњаница	Тамњаница
23.	Савет МЗ: Топоница	Топоница	Топоница
24.	Савет МЗ: Црвена Река	Црвена Река Црвени Брег Шпај	Црвена Река
25.	Савет МЗ: Црнче	Црнче Ланиште	Црнче
26.	Савет МЗ: Чифлик	Чифлик Теловац	Чифлик
27.	Савет МЗ: Шљивовик	Шљивовик	Шљивовик

### Савет месне заједнице

#### Члан 16.

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са статутом месне заједнице и овом одлуком.

Сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота, има право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице.

За члана Савета месне заједнице, може бити изабран пунолетан, пословно способан грађанин који има пребивалиште на територији месне заједнице у којој је предложен за члана Савета месне заједнице.

Председника и заменика председника Савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

#### Чланови Савета месне заједнице

##### Број чланова Савета месне заједнице

#### Члан 17.

Савети месних заједница, у складу са бројем становника, уписани у бирачки списак према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине, имају 3 до 11 чланова, и то:

- Савет Месне заједнице, која броји до 50 становника има 3 члана.
- Савет Месне заједнице, која броји од 51 до 200 становника има 5 чланова.
- Савет Месне заједнице, која броји од 201 до 550 становника има 7 чланова.
- Савет Месне заједнице, која броји од 551 до 2500 становника има 9 чланова.
- Савет Месне заједнице, која броји преко 2500 становника има 11 чланова.

Број чланова Савета утврђује се Статутом месне заједнице.

Мандат чланова Савета месне заједнице траје 4 године.

#### Територијални принцип

#### Члан 18.

Чланови Савета месне заједнице бирају се по територијалном принципу.

## 2. Расписивање избора

### Председник Скупштине општине

#### Члан 19.

Изборе за Савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине.

Избор члана Савета месне заједнице обавља се у месној заједници као изборној јединици.

**Рокови за расписивање избора****Члан 20.**

Избори за чланове Савета месне заједнице морају се спровести најкасније 30 дана пре краја мандата чланова Савета месне заједнице којима истиче мандат.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, председник Скупштине општине мора прибавити сагласност Републичке изборне комисије о ангажовању бирачких одбора и за изборе за Савет месне заједнице, пре доношења одлуке о расписивању избора из става 2. ове одлуке

**Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице****Члан 21.**

Кандидата за члана савета месне заједнице предлажу грађани са пребивалиштем на подручју месне заједнице и то најмање:

- 3 грађана, ако месна заједница има до 50 бирача,
- 5 грађана, ако месна заједница има од 51 до 200 бирача,
- 15 грађана, ако месна заједница има од 201 до 550 бирача
- 25 грађана, ако месна заједница има од 551 до 2500 бирача и
- 50 грађана, ако месна заједница има преко 2500 бирача.

Статутом месне заједнице утврђује се број грађана који предлажу кандидата за члана Савета месне заједнице.

Ако је грађанин потписао предлог за више предложених кандидата као важећи сматраће се потпис на претходном предлогу који је раније поднет.

Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета месне заједнице.

Предложени кандидати дају писану изјаву о прихватању кандидатуре.

**Изабрани кандидати****Члан 22.**

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бирају.

**IV СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА****Члан 23.**

Изборе за чланове Савета месне заједнице спроводе: Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, бирачка комисија и Другостепена изборна комисија.

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине, одредаба ове одлуке и Статута месне заједнице.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовано.

Сви органи и организације општине дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су им потребни за рад.

**Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница****Члан 24.**

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) обавља послове који су одређени овом одлуком.

**Састав Изборне комисије****Члан 25.**

Изборну комисију чине председник и два члана које именује Скупштина општине.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар изборне комисије имају заменике.

Чланови Изборне комисије именују се на период од 4 године.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именују се лица која морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три година радног искуства у струци.

Чланови Изборне комисије и њихови заменици могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

### **Надлежност Изборне комисије**

#### **Члан 26.**

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује бирачке комисије и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство);
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;
- 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;
- 8) проглашава пријаву кандидата;
- 9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким комисијама;
- 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 11) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница;

### **Бирачка комисија**

#### **Члан 27.**

Бирачку комисију чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачке комисије имају заменике.

Бирачку комисију именује Изборна комисија најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Члановима Бирачких комисија и њиховим заменицима престаје чланство у Бирачкој комисији кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне и Другостепене изборне комисије.

### **Предлагање чланова бирачке комисије**

#### **Члан 28.**

Бирачке комисије именује Изборна комисија.

### **Надлежност бирачке комисије**

#### **Члан 29.**

Бирачка комисија непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством и овом Одлуком.

Бирачка комисија се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачке комисије одређује Изборна комисија доношењем Упутства, у року 5 дана од дана расписивања избора за чланове Савета месне заједнице.

### **Ограничења у именовању чланова бирачке комисије**

#### **Члан 30.**

Исто лице не може истовремено да буде члан две бирачке комисије.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана Савета месне заједнице.

Чланови и заменици чланова Изборне комисије, бирачке комисије и Другостепене изборне комисије не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника. Ако је бирачка комисија састављена супротно одредби става 3. овог члана, бирачка комисија се распушта, а избори, односно гласање се понављају.

Заменици чланова бирачких комисија имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачкој комисији има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

### **Замена члана бирачке комисије**

#### **Члан 31.**

Замену члана бирачке комисије врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Приликом именовања и замене чланова бирачке комисије, Изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 30. ове одлуке.

### **Другостепена изборна комисија**

#### **Члан 32.**

Другостепена изборна комисија у другом степену одлучује о приговорима на решење Изборне комисије

Другостепену изборну комисију образује Скупштина општине.

Другостепена изборна комисија се образује истовремено када и Изборна комисија.

### **Рад Другостепене изборне комисије**

#### **Члан 33.**

Другостепену изборну комисију чине председник и четири члана.

Другостепена изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Другостепена изборна комисија одлучује већином од укупног броја чланова.

Председник, најмање један члан и секретар Другостепене изборне комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Председник, чланови Другостепене изборне комисије и секретар, именују се на период од 4 године и могу да буду поново именовани.

### **Стручна административна и техничка помоћ**

#### **Члан 34.**

Општинска управа је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије, Другостепене изборне комисије и бирачких комисија.

### **V ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА**

#### **Рок за подношење пријаве кандидата**

#### **Члан 35.**

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији.

#### **Садржина пријаве кандидата**

#### **Члан 36.**

Пријава се подноси на образцу који прописује Изборна комисија у писменој форми.

#### **Образац пријаве предлога кандидата**

#### **Члан 37.**

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном образцу који садржи:

- 1) име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис бирача да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице;

- 2) име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана подноси и: потврду о изборном праву и потврду о пребивалишту.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује Изборна комисија Упутством, које је дужна да објави у року од пет дана од доношења одлуке о расписивању избора.

#### **Недостаци у пријави предлога кандидата**

#### **Члан 38.**

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријавапредлога кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве



налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

#### **Проглашење предлога кандидата Члан 39.**

Изборна комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања листе кандидата за члана Савета месне заједнице.

#### **Обустављање поступка избора**

##### **Члан 40.**

У случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице.

Када протекне рок за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине општине.

## **VI ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА**

### **Садржина изборне листе кандидата**

##### **Члан 41.**

Изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује их "Службеном листу Града Ниша".

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

## **VII БИРАЧКА МЕСТА**

### **Надлежност за одређивање бирачких места**

##### **Члан 42.**

Изборна комисија одређује и оглашава у "Службеном листу Града Ниша" и на огласној табли месне заједнице бирачка места на којима ће се гласати на изборима.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са општинском управом.

Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, избори за чланове Савета месне заједнице одржавају се на бирачким местима које је одредила Републичка изборна комисија, у складу са сагласношћу из члана 20. став 4.ове одлуке.

### **Начин одређивања бирачких места**

##### **Члан 43.**

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 2.500 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места, једног или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

**Гласање бирача****Члан 44.**

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

**VIII БИРАЧКИ СПИСКОВИ****Упис и промене у бирачком списку****Члан 45.**

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача

**Члан 46.**

Изборна комисија утврђује и објављује у "Службеном листу Града Ниша" коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници.

**IX ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА****Члан 47.**

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

**X ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ****Обезбеђивање изборног материјала****Члан 48.**

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и Општинска управа за сваку бирачку комисију, у складу са Упутством.

**Употреба језика и писама****Члан 49.**

Текст образаца за подношење предлога кандидата, текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду бирачке комисије и текст уверења о избору за члана Савета месне заједнице штампају се на српском језику, ћирилицом.

**XI УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА****Утврђивање резултата избора по месним заједницама****Члан 50.**

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места доноси одлуку о резултатима избора за сваку месну заједницу.

Резултати избора се одмах објављују у Службеном листу Града Ниша на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

**XII НАДГЛЕДАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА****Домаћи и страни посматрачи****Члан 51.**

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву Изборној комисији најкасније пет дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

За праћење рада Изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише два посматрача.

За праћење рада појединих бирачких комисија посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

**Овлашћење и акредитације посматрача****Члан 52.**

На основу констатације о испуњености услова за праћење рада Изборне комисије, односно бирачких комисија, Изборна комисија подносиоцу пријаве издаје одговарајуће

овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора.

Трошкове праћења рада органа за спровођење избора сnose подносиоци пријаве чији посматрачи прате изборе.

### **XIII СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**

#### **Члан 53.**

Средства за спровођење избора финансирају из буџета општине и могу се користити се:

- набавку, штампање и превозње изборног материјала,
- накнаде за рад чланова Изборне комисије,
- накнаде за рад чланова Другостепене изборне комисије
- накнаде за рад чланова бирачких комисија,
- накнаде за рад запосленима у општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице,
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

### **XIV ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА И ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА**

#### **Случајеви и рокови понављања гласања за члана Савета месне заједнице**

#### **Члан 54.**

Уколико два или више кандидата добију једнак број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан Савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

#### **Право на заштиту изборног права**

#### **Члан 55.**

Сваки бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом одлуком.

#### **Приговор Изборној комисији**

#### **Члан 56.**

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

#### **Рок за одлучивање по приговору**

#### **Члан 57.**

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу.

#### **Приговор против одлуке Изборне комисије**

#### **Члан 58.**

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања решења.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

#### **Одлука Другостепене изборне комисије**

#### **Члан 59.**

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана Савета месне заједнице или ће поништити избор члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и

ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана Савета месне заједнице, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком за спровођење избора.

Поновне изборе расписује Изборна комисија.

Поновни избори спроводе се по листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

## **XV КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Конституисање Савета месне заједнице**

#### **Члан 60.**

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

Сазивање конститутивне седнице Савета месне заједнице

#### **Члан 61.**

Прву конститутивну седницу Савета месне заједнице сазива председник Савета месне заједнице у претходном сазиву и то у року од 10 дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивном седницом председава најстарији члан Савета месне заједнице.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице

#### **Члан 62.**

Савет месне заједнице има председника и заменика председника које бирају чланови Савета.

Председника Савета месна заједнице бира Савет на контитутивној седници из реда својих чланова, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Сваки члан савета може предложити само једног кандидата за председника савета месне заједнице.

Предлог садржи име и презиме кандидата и сагласност кандидата у писаном облику.

За председника савета месне заједнице изабран је кандидат који је добио већину гласова од укупног броја гласова чланова савета месне заједнице.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину, у другом кругу гласа се о два кандидата која су у претходном кругу имала највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице ступа на дужност по објављивању резултата и преузима вођење седнице.

Заменика председника Савета месне заједнице бира Савет месне заједнице из реда својих чланова, на предлог председника Савета, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Статутом месне заједнице детаљније се уређује поступак избора председника и заменика председника Савета месне заједнице.

### **Примопредаја дужности**

#### **Члан 63.**

Председник Савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

## **XVI НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

#### **Члан 64.**

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице
- 4) бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;
- 5) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:

- у области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице,  
- у изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице,

- у прикупљању и достављању надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад, као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,

- сарађује са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце,

- заштите и унапређење животне средине,

- уређење и одржавање насеља и зелених површина,

- стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга,

- снабдевање и заштиту потрошача,  
- радно време трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице,

- развој пољопривреде на подручју месне заједнице,

6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;

7) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,

8) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборова грађана;

9) образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и статутом месне заједнице;

10) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица;

11) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,

12) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,

13) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 73. став 1. тачка 2. до 6. ове одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета месне заједнице;

14) доноси Пословник о свом раду;

15) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

## **Записник са седница Савета месне заједнице**

### **Члан 65.**

На седницама Савета месне заједнице води се записник о раду савета.

Записници и донети општи акти са седница Савета месне заједнице достављају се Одељењу за послове органа општине, општу управу и заједничке послове Општинске управе општине Бела Паланка.

## **Повераване појединих изворних послова месним заједницама**

### **Члан 66.**

Одлуком Скупштине општине, у складу са законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од чињенице да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

Ангажовање чланова Савета месне заједнице

### **Члан 67.**

Ангажовање председника, заменика председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 63. ове одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

## **Запослени у месној заједници**

### **Члан 68.**

За обављање послова наведених у члану 64. ове одлуке, месна заједница може да запосли лице које заснива радни однос у месној заједници, у складу са законом, одлукама Општине и финансијском плану месне заједнице.

У финансијском плану месне заједнице се посебно наводи разлог за запошљавање, да ли је потребно запошљавање лица на неодређено или одређено време или путем другог облика радног ангажовања, као и укупно потребан износ средстава за плате.

Одлуку о пријему запосленог доноси Савет месне заједнице.

Запослени у месној заједници не могу бити истовремено и чланови органа месне заједнице.

**Распуштање Савета месне заједнице****Члан 69.**

Савет месне заједнице може се распустили ако:

- 1) не заседа дуже од три месеца;
- 2) не изабере председника савета у року од месец дана од дана утврђивања коначних резултата избораза чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
- 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине, расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

**Повереник општине****Члан 70.**

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Општине кога именује Скупштина општине, истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице из члана 69. став 2. ове одлуке.

**Обављање административно-техничких и финансијско-материјалних послова****Члан 71.**

Општинска управа преко својих Одељења пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

Организовање рада Општинске управе у месној заједници

**Члан 72.**

За обављање одређених послова из надлежности општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад општинске управе у месним заједницама.

**XVII ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Престанак мандата члану Савета месне заједнице****Члан 73.**

Члану Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- 1) доношењем одлуке о распуштању Савета месне заједнице;
- 2) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 3) ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности;
- 4) ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице;
- 5) ако наступи смрт члана Савета месне заједнице;
- 6) подношењем оставке;

**Оставка члана Савета месне заједнице****Члан 74.**

Члан Савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници Савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке, Савет месне заједнице без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану Савета престао мандат и о томе одмах обавештава председника Скупштине општине.

Ако најмање 1/3 чланова Савета месне заједнице престане мандат наступањем случаја из члана 73. став 1. тачка 2) до 6) ове одлуке, председник Скупштине општине расписује изборе за недостајући број чланова Савета, у року од 15 дана од пријема обавештења из става 2. овог члана.

**XVIII СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА****Члан 75.**

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за њихов рад.

**XIX СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Финансирање месне заједнице****Члан 76.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава утврђених одлуком о буџету општине, посебно за сваку месну заједницу;
- средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- донација, поклона и других законом прописаних начина;
- прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
- других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.

Савет месне заједнице доноси финансијски план.

Финансијски план месне заједнице мора бити у складу са Одлуком о буџету Општине.

Финансијски план и завршни рачун

**Члан 77.**

Месна заједница доноси финансијски план у складу са буџетом Општине.

У финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину у року од 30 дана од дана усвајања одлуке о буџету Општине.

На финансијски план месне заједнице сагласност даје Општинско веће, у складу са одлуком о буџету.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Финансијски план и завршни рачун месне заједнице објављује се на званичној интернет презентацији општине и месне заједнице.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник Савета месне заједнице.

**Извештај о раду месне заједнице****Члан 78.**

Савет месне заједнице је дужан да најкасније до 30. марта текуће године, достави Општинском већу и Скупштини општине извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је Општина пренела.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врше Општинска управа - Одељење за буџет и финансије.

Захтев за обезбеђење финансијских средства

**Члан 79.**

На захтев Општинског већа или другог надлежног органа општине, Савет месне заједнице је дужан да у поступку припреме буџета, достави захтев за обезбеђење финансијских средства за наредну годину у роковима које одреди Општинска управа, у поступку припреме Одлуке о буџету за наредну годину.

**XX САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА****Сарадња са другим месним заједницама****Члан 80.**

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији исте или друге општине или града.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет месне заједнице доставља је Општинском већу.

**Сарадња са општином и њеним институцијама****Члан 81.**

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Општином и њеним органима, јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије општине.

**Сарадња са удружењима****Члан 82.**

Савет месне заједнице може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

**XXI НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице****Члан 83.**

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне

заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном листу Града Ниша.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Указивање Савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера

#### **Члан 84.**

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указује на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном листу Града Ниша.

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

## **XXII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Престанак важења Одлуке о месним заједницама**

#### **Члан 85.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о месној самоуправи („Службени лист Града Ниша“, бр.87/2008 и 7/2010).

### **Ступање на снагу**

#### **Члан 86.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

### **Образложење**

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у члановима 32., 72. и 74. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016-други закон и 47/2018), у којима је предвиђено да прописе и друге опште акте доноси Скупштина општине. Ради задовољавања потреба и интереса локалног становништва у селима и градским насељима оснивају се месне заједнице и други облици месне самоуправе. Актима месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе, у складу са Статутом општине односно града и актом о оснивању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Члан 40. став 1. тачка 6. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист Града Ниша“, бр.14/2019) предвиђа да Скупштина општине у складу са законом доноси прописе и друге опште акте из надлежности општине.

Члан 121. Статута предвиђа да се одлуком о месним заједницама уређује образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, правни статус месне заједнице, имовина месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, учешће грађана у вршењу послова месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине.

Разлог за доношење ове одлуке је усклађивање са новим Статутом општине Бела Паланка („Сл. лист Града Ниша“, бр.14/2019).

Број: 011-19/2021-I

У Белој Паланци, 11.05.2021.године

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА**

Председник  
Александар Пејчић,с.р.



**ОПШТИНА СВРЉИГ****3.**

На основу члана 46. и члана 49. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 34/2010-Одлука УС, 54/2011, 12/2020, 16/2020-аутентично тумачење и 68/2020) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 08. маја 2021. године, донела је

**О Д Л У К У****О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ  
ОЛИВЕРУ ЂОРЂЕВИЋУ У СКУПШТИНИ  
ОПШТИНЕ СВРЉИГ****I**

УТВРЂУЈЕ СЕ престанак мандата одборнику Скупштине општине Сврљиг, Оливеру Ђорђевићу, са изборне листе Групе грађана "Покрет за спас Сврљига", пре истека времена на које је изабран, због поднете оставке у форми оверене писане изјаве.

**II**

Против ове одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења одлуке.

**III**

Одлуку објавити у "Службеном листу Града Ниша", а иста ступа на снагу даном доношења.

I Број: 020-23//2021

У Сврљигу, 08.05.2021. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
Татјана Лазаревић, с.р.

**4.**

На основу чланова 32. и 74. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/2014 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и чланова 40. и 105. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 08. маја 2021. године, донела је

**О Д Л У К У****О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА  
ТЕРИТОРИЈИ  
ОПШТИНЕ СВРЉИГ****I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Предмет уређивања****Члан 1.**

Овом одлуком, у складу са Статутом општине уређује се образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, правни статус месне заједнице, имовина месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, учешће грађана у вршењу послова месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине.

**Подручје за које се оснива месна  
заједница****Члан 2.**

Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане са одређеног подручја, у Општини се оснивају месне заједнице. Месна заједница се оснива за једно или више села.

Месна заједница оснива се за: насељено место, два или више насељених места, део насељеног места, градску четврт, рејон, стамбени блок, улицу, део једне или више улица, који представља просторну, функционалну и урбанистичку целину и где постоји међусобна интересна повезаност грађана и могућност њиховог организовања.

**Назив месне заједнице****Члан 3.**

Месна заједница има назив, који може имати географско, етнографско, историјско и друго обележје, као и име историјске или неке друге знамените личности.

Овом одлуком утврђује се назив месне заједнице.

Назив месне заједнице утврђен овом одлуком може се променити по претходно прибављеном мишљењу савета месне заједнице.

### **Правни статус месне заједнице**

#### **Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених законом, Статутом општине и овом одлуком.

### **Представљање и заступање месне заједнице**

#### **Члан 5.**

Председник савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана месне заједнице.

### **Седиште и рачун месне заједнице**

#### **Члан 6.**

Месна заједница има своје седиште и рачун отворен код Управе за трезор.

### **Печат месне заједнице**

#### **Члан 7.**

Месна заједница има печат.

Печат месне заједнице је пречника 32 мм.

Печат је округлог облика са текстом исписаним на ћирилици: у првом концентричном кругу пише: Република Србија, у дну печата се исписује назив месне заједнице, у другом унутрашњем концентричном кругу се исписује: "Општина Сврљиг - Месна заједница". У средини је мали грб Републике Србије.

### **Имовина месних заједница**

#### **Члан 8.**

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

Месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини општине.

### **Називи и подручја месних заједница**

#### **Члан 9.**

На територији општине Сврљиг настављају са радом постојеће месне заједнице на утврђеним подручјима, и то месне заједнице:

1. Месна заједница „Бурдимо“ коју чини подручје села Бурдима,
2. Месна заједница „Белоиње“ коју чини подручје села Белоиња,
3. Месна заједница „Бучум“ коју чини подручје села Бучума,
4. Месна заједница „Варош - Мечји До“ коју чини подручје села Вароши и Мечјег Дола,
5. Месна заједница „Влахово“ коју чини подручје села Влахова,
6. Месна заједница „Галибабинац“ коју чини подручје села Галибабинца
7. Месна заједница „Гојмановац“ коју чини подручје села Гојмановца,
8. Месна заједница „Грбавче“ коју чини подручје села Грбавча,
9. Месна заједница „ Гулијан“ коју чини подручје села Гулијан,
10. Месна заједница „ Гушевац“ коју чини подручје села Гушевца,
11. Месна заједница „Давидовац“ коју чини подручје села Давидовца,
12. Месна заједница „Драјинац“ коју чини подручје села Драјинца,
13. Месна заједница „Ђуринац“ коју чини подручје села Ђуринца,
14. Месна заједница „Жељево“ коју чини подручје села Жељева,
15. Месна заједница „Извор“ коју чини подручје села Извора,
16. Месна заједница „Копажкошара“ коју чини подручје села Копажкошаре,
17. Месна заједница „Лабуково“ коју чини подручје села Лабукова,
18. Месна заједница „Лалинац“ коју чини подручје села Лалинца,
19. Месна заједница „Лозан“ коју чини подручје села Лозана,
20. Месна заједница „Луково“ коју чини подручје села Лукова ,
21. Месна заједница „Манојлица“ коју чини подручје села Манојлице,
22. Месна заједница „Мерџелат“ коју чини подручје села Мерџелата,
23. Месна заједница „Нишевац“ коју чини подручје села Нишевца,
24. Месна заједница „Околиште“ коју чини подручје села Околишта,
25. Месна заједница „Округлица“ коју чини подручје села Округлице,
26. Месна заједница „Палилула“ коју чини подручје села Палилуле,
27. Месна заједница „Периш“ коју чини подручје села Периша,
28. Месна заједница „Пирковац“ коју чини подручје села Пирковца,
29. Месна заједница „Плужина“ коју чини подручје села Плужине,
30. Месна заједница „Попшица“ коју чини подручје села Попшице,

31. Месна заједница „Преконога“ коју чини подручје села Преконоге,

32. Месна заједница „Радмировац“ коју чини подручје села Радмировца,

33. Месна заједница „Рибаре“ коју чини подручје села Рибара,

34. Месна заједница „Сливје“ коју чини подручје села Сливја,

35. Месна заједница „Тијовац“ коју чини подручје села Тијовца,

36. Месна заједница „Црнољевица“ коју чини подручје села Црнољевице,

37. Месна заједница „Сврљиг“ коју чини део подручја градског насеља Сврљиг, осим подручја Месне заједнице Лукавица и Шљивовик.

38. Месна заједница „Лукавица и Шљивовик“ коју чини насељени део улица Лукавичка, Крсте Поповића, Нишевачка, Младенова, Ставре Партизана, Здравка Миловановића, Мргудова, Љубовачка и село Шљивовик.

39. Месна заједница „Тројица ,Чука и Јовинци“ која обухвата подручја тих заселака села Извор.

40. Месна заједница „Река“ коју чини подручје засеока „Река“ у селу Извор.

### **Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице**

#### **Члан 10.**

Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће.

Скупштина општине, уз претходно прибављено мишљење грађана, одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Одлука из става 2. члана доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

### **Статут месне заједнице**

#### **Члан 11.**

Месна заједница има статут месне заједнице.

Статут месне заједнице доноси савет месне заједнице већином гласова од укупног броја чланова савета.

Статут месне заједнице мора бити у складу са Статутом општине и овом одлуком.

### **Предмет уређења статута месне заједнице**

#### **Члан 12.**

Статутом Месне заједнице уређује се: број чланова Савета месне заједнице; критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице; поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице; начин одлучивања Савета месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела Савета месне заједнице; покретање иницијативе и петиције грађана, дан месне заједнице, као и друга питања од значаја за њен рад.

### **Јавност рада месне заједнице**

#### **Члан 13.**

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада, по правилу, се обезбеђује:

1) организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом општине и овом одлуком;

2) истицањем на огласној табли, односно другом погодном месту: дневног реда, усвојених одлука и других аката, обавештења грађана о седницама савета месне заједнице, зборовима грађана и другим скуповима;

3) правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице, да присуствују седницама савета без права одлучивања;

4) сарадњом са медијима;

5) постављањем интернет презентације на којој ће објављивати обавештења, информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

У месним заједницама основаним за више села, односно насељених места савет месне заједнице је дужан да обезбеди, на погодан начин, обавештавање у сваком селу, односно насељеном месту.

## **II САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Представнички орган**

#### **Члан 14.**

У месној заједници образује се савет месне заједнице као основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

**Надлежност савета месне заједнице**

## Члан 15.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) бира и разрешава председника савета месне заједнице;
- 4) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице;
- 5) доноси пословник о раду савета месне заједнице и друге акте из надлежности месне заједнице;
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа Општине;
- 7) расписује и спроводи поступак избора чланова месних одбора у складу са актом о оснивању месне заједнице;
- 8) врши и друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом Општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

Савет месне заједнице је дужан да имовином месне заједнице, као и непокретностима у јавној својини Општине на којима има право коришћења, управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама Скупштине општине, и Статутом месне заједнице.

Ангажовање председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

**Број чланова савета месне заједнице**

## Члан 16.

Савет месне заједнице може имати најмање 3 а највише 7 чланова.

Број чланова Савета утврђује се Статутом месне заједнице.

**Председник и заменик председника савета месне заједнице**

## Члан 17.

Савет месне заједнице има председника и заменика председника.

У случају спречености председника савета месне заједнице да обавља своје послове, месну заједницу представља и заступа заменик председника савета месне заједнице са свим овлашћењима.

**Број чланова савета месне заједнице потребних за пуноважно одлучивање**

## Члан 18.

Савет месне заједнице пуноважно одлучује ако је на седници присутно више од половине чланова савета месне заједнице.

Одлука је донета ако се за њу изјасни више од половине присутних чланова савета месне заједнице, уколико законом, Статутом општине или овом одлуком није прописана друга већина.

**III ИЗБОР САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Непосредно и тајно гласање**

## Члан 19.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања, на основу општег и једнаког изборног права, на начин и по поступку утврђеном овом одлуком.

Сваки пословно способан грађанин држављанин Републике Србије, са пребивалиштем на подручју месне заједнице чији се савет бира, односно који је уписан у извод из бирачког списка за месну заједницу чији се савет бира, који је навршио 18 година живота, има право да бира и да буде биран у савет месне заједнице.

**Остваривање изборног права**

## Члан 20.

Изборно право грађани остварују непосредно тајним гласањем за чланове савета месне заједнице.

**Мандат чланова савета месне заједнице**

## Члан 21.

Мандат чланова савета месне заједнице траје 4 године, односно до избора новог савета месне заједнице.

Изузетно, мандат чланова савета месне заједнице изабраних због недостајућег броја чланова траје до истека предвиђеног трајања мандата чланова савета месне заједнице којима је привремено престао мандат.

Члан савета месне заједнице коме је истекао, односно престао мандат може бити поново биран.

Мандат члана савета месне заједнице почиње да тече од дана када је изабран за члана савета месне заједнице.

#### **Расписивање избора**

##### **Члан 22.**

Изборе за савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине.

Избор члана савета месне заједнице обавља се у месној заједници као изборној јединици.

Рокови за расписивање и време одржавања избора

##### **Члан 23.**

Изборе за чланове савета месне заједнице морају се спровести најкасније 30 дана пре краја мандата чланова савета месне заједнице којима истиче мандат.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 45 дана.

Одлуком председника Скупштине општине о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи и број чланова савета који се бира за сваку месну заједницу.

Одлука о расписивању избора се објављује у „Службеном листу града Ниша”, на огласној табли месне заједнице, односно на другом погодном месту у месној заједници, а може се објавити и преко средстава јавног информисања.

#### **Кандидовање за члана савета месне заједнице**

##### **Члан 24.**

Кандидата за члана савета месне заједнице предлаже најмање 3 грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Сваки грађанин може подржати само једног кандидата за члана савета месне заједнице чији се савет бира.

Предложени кандидати дају писану изјаву о прихватању кандидатуре.

#### **IV ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**

#### **Органи за спровођење избора за чланове савета месних заједница**

##### **Члан 25.**

Органи за спровођење избора за чланове савета месних заједница су:

1) Изборна комисија општине Сврљиг за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија);

2) Бирачка комисија месне заједнице (у даљем тексту: бирачка комисија);

3) Другостепена изборна комисија општине Сврљиг за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Другостепена изборна комисија).

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине и одредаба ове одлуке.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовао.

Органи за спровођење избора раде у сталном саставу.

Сви органи и организације општине дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су им потребни за рад.

#### **Изборна комисија**

##### **Члан 26.**

Изборну комисију чине председник и шест чланова које именује Скупштина општине, на предлог одборничких група у Скупштини општине, сразмерно броју одборника.

Ниједна политичка странка не може имати више од половине чланова Изборне комисије.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар Изборне комисије имају заменике.

Чланови Изборне комисије именују се на период од четири године.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именују се лица која морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање

четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање једном годином радног искуства у струци.

За чланове Изборне комисије и њихове заменике могу бити именована лица која имају изборно право и пребивалиште на територији општине Сврљиг.

Изборна комисија одлучује већином од укупног броја чланова.

### **Надлежност Изборне комисије**

#### **Члан 27.**

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) именује чланове бирачких комисија и њихове заменике;
- 4) доноси Упутство о спровођењу избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство);
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;
- 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са овом одлуком;
- 8) проглашава пријаву кандидата;
- 9) утврђује листу кандидата за сваки савет месне заједнице;
- 10) утврђује облик, изглед гласачког листића, број гласачких листића за бирачка места;
- 11) предаје изборни материјал бирачким комисијама;
- 12) утврђује и објављује коначне резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 13) расписује поновне изборе наступањем случаја из члана 61. став 3. ове одлуке;
- 14) издаје уверење изабраном члану савета месне заједнице;
- 15) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница;
- 16) обавља и друге послове предвиђене овом одлуком и Упутством.

### **Бирачка комисија**

#### **Члан 28.**

Бирачку комисију чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачке комисије имају заменике.

Бирачке комисије именује Изборна комисија најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Председници и чланови бирачких комисија и њихови заменици могу бити само лица која имају изборно право и пребивалиште на територији општине Сврљиг.

#### **Члан 29.**

Председницима и члановима бирачких комисија и њиховим заменицима престаје чланство у бирачкој комисији кад поднесу пријаву за кандидата за члана савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне комисије или Другостепене изборне комисије.

Заменици чланова бирачких комисија имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачкој комисији има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

### **Надлежност бирачке комисије**

#### **Члан 30.**

Бирачка комисија непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством и овом одлуком.

Бирачка комисија се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачке комисије одређује Изборна комисија доношењем Упутства, у року од 5 дана од дана расписивања избора за чланове савета месне заједнице.

### **Ограничења у именовању чланова органа за спровођење избора**

#### **Члан 31.**

Исто лице не може истовремено да буде члан две бирачке комисије.

Председници, заменици, чланови и заменици чланова органа за спровођење избора за члана савета месне заједнице не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника.

Председници и чланови бирачке комисије и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана савета месне заједнице.

**Замена лица у бирачким комисијама****Члан 32.**

Замену лица именованих у бирачке комисије врши Изборна комисија, најкасније 48 часова пре одржавања избора.

Изузетно, Изборна комисија може извршити замену лица која су именована у састав бирачке комисије у случају спречености, одсутности, смрти и ограничења из члана 31. ове одлуке, најкасније на дан одржавања избора до 8 часова.

**Другостепена изборна комисија****Члан 33.**

Другостепену изборну комисију образује Скупштина општине.

У погледу утврђивања састава Другостепене изборне комисије, примењују се одредбе ове одлуке које се односе на Изборну комисију.

Другостепена изборна комисија се образује истовремено када и Изборна комисија.

Другостепену изборну комисију чине председник, шест чланова и њихови заменици.

Другостепена изборна комисија има секретара и заменика кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Другостепене изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови Другостепене изборне комисије и секретар као и њихови заменици, именују се на период од 4 године и могу да буду поново именовани.

Председник, најмање један члан и секретар Другостепене изборне комисије и њихови заменици морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање једном годином радног искуства у струци.

**Надлежност Другостепене изборне комисије****Члан 34.**

Другостепена изборна комисија у другом степену одлучује о приговорима на акта Изборне комисије.

Другостепена изборна комисија одлучује већином од укупног броја чланова.

**Стручна административна и техничка помоћ****Члан 35.**

Стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије, бирачких комисија и Другостепене изборне комисије пружа Општинска управа.

**V БИРАЧКА МЕСТА****Надлежност за одређивање бирачких места****Члан 36.**

Изборна комисија одређује и оглашава у „Службеном листу града Ниша”, на огласној табли месне заједнице, односно на другом погодном месту у месној заједници, бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са Општинском управом.

**Начин одређивања бирачких места****Члан 37.**

За сваку месну заједницу одређује се једно бирачко место.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

**VI ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА****Члан 38.**

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем, називом и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши Општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније 5 дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

## VII ИЗБОРНИ ПОСТУПАК

### Рок за подношење пријаве кандидата

#### Члан 39.

Кандидат за члана савета месне заједнице подноси пријаву Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одређеног за одржавање избора у месној заједници.

### Образац пријаве предлога кандидата

#### Члан 40.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном образцу који садржи:

1) име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис бирача да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице;

2) име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана подноси и: потврду о изборном праву, потврду о пребивалишту и фотокопију личне карте.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује Изборна комисија Упутством за спровођење избора за чланове Савета месних заједница које је дужна да објави у року од пет дана од доношења одлуке о расписивању избора.

### Недостаци у пријави кандидата

#### Члан 41.

Када Изборна комисија утврди да пријава кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења кандидата.

### Проглашење кандидата

#### Члан 42.

Изборна комисија проглашава кандидата по пријему пријаве, а најкасније у року од 48 часова од пријема пријаве.

Одлуку о проглашењу кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања изборне листе за члана савета месне заједнице.

Кандидат за члана савета месне заједнице не може присуствовати раду органа за спровођење избора.

### Изборне листе кандидата

#### Члан 43.

Изборна листа кандидата за избор чланова савета месне заједнице, садржи све проглашене кандидате, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија утврђује изборне листе кандидата за чланове савета месне заједнице и објављује их у „Службеном листу града Ниша”, најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове савета месне заједнице објави на огласној табли месне заједнице, односно на другом погодном месту у месној заједници и на званичној интернет презентацији града.

### Обустављање поступка избора

#### Члан 44.

У случају да се за изборе за чланове савета месне заједнице пријави мање кандидата, односно буде проглашено мање кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за савет месне заједнице и о томе обавештава Општинску управу и председника Скупштине општине.

У случају из става 1. овог члана Изборна комисија ће најкасније у року од 10 дана од дана доношења одлуке о обустављању поступка донети одлуку о понављању избора за чланове савета месних заједница.

Ако се на поновљеним изборима за чланове савета месне заједнице пријави мање кандидата, односно буде проглашено мање кандидата од броја чланова савета месне



заједнице која се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка и о томе обавештава Општинску управу и председника Скупштине општине.

У случају из става 3. овог члана председник Скупштине општине ће расписати изборе за савет месне заједнице најкасније у року од 2 године од дана доношења одлуке о обустављању поновљеног поступка избора.

До расписивања избора и конституисања савета месне заједнице текуће и неодложне послове месне заједнице обављаће повереник кога именује Скупштина општине.

### **Припрема изборног материјала**

#### **Члан 45.**

Изборна комисија је дужна да за све бирачке комисије у месним заједницама благовремено припреми материјал за гласање, а нарочито потребан број гласачких листића, извод из бирачког списка, као и обрасце записника о раду бирачке комисије.

Гласачки листићи штампају се на једном месту.

Број гласачких листића који се штампа мора бити једнак броју бирача сваке месне заједнице.

### **Примопредаја изборног материјала и уређивање бирачких места**

#### **Члан 46.**

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и Општинска управа за сваку бирачку комисију, у складу са Упутством.

Примопредаја изборног материјала врши се најкасније 48 часова пре дана одређеног за одржавање избора.

Изборни материјал Изборна комисија предаје председнику бирачке комисије или његовом заменику о чему се саставља записник.

Општинска управа стара се о уређивању бирачког места, припрема потребан број гласачких кутија са прибором за њихово печатење и писање.

### **Гласачки листић**

#### **Члан 47.**

Избор чланова за савет месних заједница врши се на гласачком листићу.

Гласачки листић садржи:

1) назив месне заједнице чији се чланови савета бирају;

2) редни број кандидата који је утврђен према редоследу на изборној листи кандидата;

3) име и презиме, година рођења, занимање кандидата;

4) напомену колико чланова савета се бира и да се гласа заокруживањем редног броја испред имена кандидата;

5) печат Скупштине општине.

### **Истицање изборне листе кандидата**

#### **Члан 48.**

Изборна листа кандидата са именима свих кандидата за члана савета месне заједнице мора за време гласања бити видно истакнута на бирачком месту.

### **Гласање на бирачком месту**

#### **Члан 49.**

Бирач најпре саопштава бирачкој комисији своје лично име, а важећом личном картом, односно важећом путном исправом (пасошем) доказује свој идентитет.

Бирач не може гласати без подношења доказа о свом идентитету.

Председник или члан бирачке комисије, пошто утврди идентитет бирача објашњава му начин гласања.

Бирач потписује бирачки списак и преузима гласачки листић.

Бирач гласа за онолико кандидата колико се бира чланова савета месне заједнице.

Гласа се заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

### **Гласање уз помоћ другог лица и гласање ван бирачког места**

#### **Члан 50.**

Бирач који није у могућности да на бирачком месту лично гласа (слепо, инвалидно или неписмено лице) има право да поведе лице које ће уместо њега, на начин које му оно одреди, испунити листић, односно обавити гласање.

Бирач који није у могућности да дође на бирачко место (непокретно, тешко или слабо покретно лице) може, најкасније до 11 часова на дан гласања, обавестити бирачку комисију о томе да жели да гласа ван бирачког места.

Изабрани чланови бирачке комисије које одреди бирачка комисија одлазе код таквог бирача и омогућавају му да гласа.

### **Утврђивање резултата гласања на бирачком месту**

#### **Члан 51.**

По завршеном гласању бирачка комисија приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

О утврђеним резултатима гласања бирачка комисија сачињава записник о раду бирачке комисије.

Када утврди резултате гласања и састави записник о раду бирачке комисије бирачка комисија одмах доставља Изборној комисији записник о раду бирачке комисије са утврђеним резултатима гласања на бирачком месту и кандидатима који су изабрани за чланове савета месне заједнице, извод из бирачког списка, гласачке листиће и контролни лист.

Преостали изборни материјал бирачка комисија доставља у складу са Упутством.

### **Записник о примопредаји изборног материјала после гласања**

#### **Члан 52.**

О примопредаји изборног материјала после гласања саставља се записник који потписује представник Изборне комисије и председник, односно представник бирачке комисије који је предао изборни материјал, као и представник Општинске управе за део изборног материјала који је обезбедила Општинске управа.

### **Право увида**

#### **Члан 53.**

Кандидат за члана савета месне заједнице има право да од Изборне комисије затражи увид у записник са бирачког места и то у року од 12 часова од достављања материјала Изборној комисији од стране бирачке комисије.

### **Утврђивање коначних резултата избора**

#### **Члан 54.**

По пријему изборног материјала са бирачког места Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачког места за сваку месну заједницу утврђује:

- укупан број бирача уписаних у бирачки списак;
- број бирача који су гласали на бирачким местима;
- број бирача који су гласали ван бирачких места;

- укупан број примљених гласачких листића;
- укупан број неважећих гласачких листића;
- укупан број важећих гласачких листића;
- број гласова датих сваком кандидату;
- кандидате који су изабрани за члана савета месне заједнице;
- укупан број неупотребљених гласачких листића.

О утврђеном из става 1. овог члана Изборна комисија доноси одлуку о коначним резултатима избора за сваку месну заједницу и саставља јединствен записник о резултатима избора и изабраним члановима савета за све месне заједнице.

Резултати избора се одмах објављују у „Службеном листу града Ниша”, на званичној интернет презентацији града и на огласној табли месне заједнице, односно на другом погодном месту у месној заједници.

### **Издавање уверења**

#### **Члан 55.**

Изабраном члану савета месне заједнице Изборна комисија издаје уверење о избору.

## **VIII ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА И ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА**

### **Случајеви и рокови понављања гласања за члана савета месне заједнице**

#### **Члан 56.**

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само за те кандидате.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали или у гласачкој кутији није нађен контролни лист, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту понавља се.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора за чланове савета месних заједница у којој се гласање понавља утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

## **Заштита изборног права**

### **Члан 57.**

Сваки бирач и кандидат за члана савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом одлуком.

## **Приговор Изборној комисији**

### **Члан 58.**

Бирач и кандидат за члана савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Приговор се предаје преко писарнице у Општинској управи.

## **Рок за одлучивање по приговору**

### **Члан 59.**

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити је подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу.

Изборна комисија своју одлуку објављује на огласној табли месне заједнице, просторији где су одржани избори, а један примерак доставља подносиоцу приговора.

## **Приговор против одлуке Изборне комисије**

### **Члан 60.**

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања одлуке.

Приговор се предаје преко писарнице у Општинској управи.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

## **Одлука Другостепене изборне комисије**

### **Члан 61.**

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана савета месне заједнице или ће поништити избор члана савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисије у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана савета месне заједнице, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком за спровођење избора.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

Поновне изборе расписује Изборна комисија.

Поновни избори спроводе се по изборној листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора за месну заједницу у којој су избори поништени утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

## **IX БИРАЧКИ СПИСКОВИ**

### **Упис и промене у бирачком списку**

#### **Члан 62.**

Општинска управа је надлежна за ажурирање бирачког списка и врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

### **Утврђивање и објављивање коначног броја бирача**

#### **Члан 63.**

Изборна комисија утврђује и објављује у „Службеном листу града Ниша” коначан број бирача за сваку месну заједницу.

## **XI КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА**

### **Конституисање савета месне заједнице**

#### **Члан 64.**

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

**Сазивање конститутивне седнице савета месне заједнице****Члан 65.**

Прву конститутивну седницу савета месне заједнице сазива председник савета месне заједнице у претходном сазиву и то у року од 10 дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан савета.

Конститутивном седницом председава најстарији члан савета месне заједнице.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Општинска управа је дужна да пружи помоћ и прати конституисање савета месне заједнице као и поштовање рокова из овог члана.

**Избор председника и заменика председника савета месне заједнице****Члан 66.**

Председника савета месне заједнице бира савет на конститутивној седници из реда својих чланова, тајним гласањем већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Сваки члан савета може предложити само једног кандидата за председника савета месне заједнице.

Предложени кандидат мора дати претходну сагласност.

Присутни члан савета месне заједнице сагласност даје усмено која се уноси у записник.

Ако је предложени кандидат одсутан, предлагач је дужан претходно обезбедити његову сагласност у писаном облику.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину, у другом кругу гласа се од два кандидата која су у претходном кругу имала највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Председник савета месне заједнице ступа на дужност по објављивању резултата гласања и преузима вођење седнице.

Заменика председника савета месне заједнице бира савет месне заједнице на предлог председника савета, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

О изабраном председнику савета, његовом заменику и члановима савета месне заједнице Општинска управа је дужна да води уредну евиденцију.

**Овлашћења председника савета месне заједнице****Члан 67.**

Председник савета месне заједнице:

- представља и заступа месну заједницу и савет;
- организује рад савета;
- сазива и председава седницама савета;
- припрема, по потреби у сарадњи са стручним службама општине, предлоге аката које разматра и усваја савет;
- стара се о извршењу одлука савета;
- сазива збор грађана месне заједнице у складу са Статутом општине;
- врши и друге послове у складу са Законом о локалној самоуправи, Статутом општине Сврљиг и овом одлуком.

Сазивање седница, рад и други послови савета месне заједнице ближе се уређују статутом месне заједнице.

**Примопредаја дужности****Члан 68.**

Председник савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа средстава месне заједнице са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје новоизабраном председнику савета месне заједнице у року од 7 дана од дана ступања на дужност новог председника савета месне заједнице.

**XII ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНУ И РАСПУШТАЊЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Престанак мандата члану савета месне заједнице****Члан 69.**

Члану савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- 1) доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице;
- 2) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 3) ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности;
- 4) ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран;
- 5) ако наступи смрт члана савета месне заједнице;
- 6) губитком држављанства;

7) подношењем оставке.

Члану савета месне заједнице престаје мандат даном наступања случаја из става 1. тачка 1-6) овог члана.

Дан престанка мандата констатује савет на првој наредној седници савета после пријема обавештења о разлозима за престанак мандата члана савета.

О престанку мандата члану савета председник савета месне заједнице обавештава председника Скупштине општине без одлагања.

Уколико неком од чланова савета месне заједнице престане мандат наступањем случајева из става 1. тачка 2) до 7) овог члана, председник Скупштине општине може расписати изборе за недостајући број чланова савета, а обавезно их расписује уколико престане мандат већини од укупног броја чланова савета, у року од 30 дана од дана сазнања.

У случају када престане мандат већини од укупног броја чланова савета месне заједнице, до избора недостајућих чланова текуће и неодложне послове месне заједнице обављаће повереник кога именује Скупштина општине.

#### **Оставка члана савета месне заједнице**

Члан 70.

Члан савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке, савет месне заједнице без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану савета престао мандат и о томе одмах обавештава председника Скупштине општине.

#### **Распуштање савета месне заједнице**

Члан 71.

Савет месне заједнице може се распустити ако:

- 1) савет не заседа дуже од три месеца;
- 2) не изабере председника савета у року од месец дана од дана одржавања избора за чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
- 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине која врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању

савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обављаће повереник Општине кога именује Скупштина општине истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице.

### **XIII СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**

Члан 72.

Средства за спровођење избора обезбеђују се из буџета општине и могу се користити за:

- набавку, штампање изборног материјала;
- накнаде за рад чланова Изборне комисије;
- накнаде за рад чланова Другостепене изборне комисије;
- накнаде за рад чланова бирачких комисија;
- накнаде за рад запосленима у Општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове савета месне заједнице;
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала;
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник и секретар Изборне комисије, председник и секретар Другостепене изборне комисије.

### **XIV СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА**

Члан 73.

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за њихов рад.

Ангажовање чланова сталних и повремених радних тела не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

## **XV СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Финансирање месне заједнице**

#### **Члан 74.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- 1) средстава утврђених одлуком о буџету Општине, укључујући и самодопринос;
- 2) донација;
- 3) прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Финансијски план и завршни рачун

#### **Члан 75.**

Месна заједница доноси финансијски план у складу са Одлуком о буџету општине.

У финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину након усвајања Одлуке о буџету општине.

На финансијски план месне заједнице сагласност даје надлежна организациона јединица Општинске управе за послове буџета и финансија, у складу са Одлуком о буџету Општине.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник савета месне заједнице.

### **Извештај о раду месне заједнице**

#### **Члан 76.**

Савет месне заједнице је дужан да најкасније до 30. марта текуће године, достави Општинском већу и Скупштини општине извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је општина пренела.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врше законом одређени органи, као и буџетска инспекција општине.

### **Захтев за обезбеђење финансијских средстава**

#### **Члан 77.**

На позив Општинске управе или другог органа града, савет месне заједнице дужан је да у поступку припреме одлуке о буџету града за наредну годину, достави захтев за обезбеђење финансијских средстава за наредну годину у роковима које одреди Општинска управа.

### **Поверавање послова месној заједници**

#### **Члан 78.**

Одлуком Скупштине општине може се свим или појединим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

Приликом одлучивања о поверавању послова из става 1. овог члана полази се од значаја тих послова за задовољавање свакодневних и непосредних потреба грађана са одређеног подручја.

### **Организовање рада управе у месним заједницама**

#### **Члан 79.**

За обављање одређених послова из надлежности Општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад управе у месним заједницама.

Послове из става 1. овог члана, начин и место њиховог вршења, одређује председник општине, на предлог начелника Општинске управе.

## **XVI САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

### **Сарадња са другим месним заједницама**

#### **Члан 80.**

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији општине Сврљиг, друге општине или града у земљи или иностранству у складу са позитивним прописима.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси савет месне заједнице у складу са позитивним прописима и о томе обавештава председника Скупштине општине.

### **Сарадња са јавним и привредним сектором**

#### **Члан 81.**

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са органима општине, јавним предузећима и установама чији је оснивач општина, другим органима и организацијама из јавног сектора као и привредним субјектима и предузетницима у складу са законом.

### **Сарадња са удружењима**

#### **Члан 82.**

Савет месне заједнице може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама цивилног сектора у складу са

законом у заједничком интересу грађана месне заједнице.

## **XVII НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице**

#### **Члан 83.**

Скупштина општине покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у "Службеном листу Града Ниша".

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Скупштина општине у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

### **Указивање савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера**

#### **Члан 84.**

Када Скупштина општине сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом Општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у "Службеном листу града Ниша".

Скупштина општине, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

## **XVIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 85.**

Први избори за савет месне заједнице, у складу са овом одлуком спровешће се у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

По конституисању савета месне заједнице по спроведеним изборима из става 1. овог члана месне заједнице су дужне да у року од 60 дана од дана конституисања ускладе своје статуте са Статутом општине Сврљиг и овом одлуком.

#### **Члан 86.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању месних заједница на подручју општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 61/2002, 21/2003, 40/2003, 4/2005, 31/2006 и 68/2007), осим одредаба члана 3. Одлуке о оснивању месних заједница на подручју општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 61/2002), члана 1. Одлуке о допуни Одлуке о оснивању месних заједница на подручју општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 40/2003), члана 1. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању месних заједница на подручју општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 4/2005) и члана 1. Одлуке о допуни Одлуке о оснивању месних заједница на подручју општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 68/2007).

#### **Члан 87.**

Одлуку објавити у "Службеном листу Града Ниша", а иста ступа на снагу даном доношења.

Број: I 020-17/2021

У Сврљигу, 08.05.2021. године

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
Татјана Лазаревић, с.р.

#### **5.**

На основу члана 26. Одлуке о месним заједницама на територији општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 44/2021) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 08. маја 2021. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **о именовању Изборне комисије општине Сврљиг за спровођење избора за чланове савета месних заједница**

I ИМЕНУЈЕ СЕ Изборна комисија општине Сврљиг за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) у следећем саставу:

1. Александар Милошевић, председник, на предлог одборничке групе "Уједињена сељачка странка";

Бојана Голубовић, заменик председника, на предлог одборничке групе “Уједињена сељачка странка”;

2. Иван Миливојевић, члан, на предлог одборничке групе “Уједињена сељачка странка”,  
Вилотије Павловић, заменик члана, на предлог одборничке групе “Уједињена сељачка странка”,

3. Драгица Ристић, члан, на предлог одборничке групе “Уједињена сељачка странка”,  
Сретен Миленковић, заменик члана, на предлог одборничке групе “Уједињена сељачка странка”,

4. Стефана Стојановић, члан, на предлог одборничке групе “Александар Вучић за нашу децу Српска напредна странка”,

Снежана Милутиновић, заменик члана, на предлог одборничке групе “Александар Вучић за нашу децу Српска напредна странка”,

5. Жаклина Јовановић - Илић, члан, на предлог одборничке групе “Александар Вучић за нашу децу Српска напредна странка”,

Војкан Марковић, заменик члана, на предлог одборничке групе “Александар Вучић за нашу децу Српска напредна странка”,

6. Стефан Живадиновић, члан, на предлог одборничке групе “Покрет за спас Сврљига”,

Јасмина Настасијевић, заменик члана, на предлог одборничке групе “Покрет за спас Сврљига”,

7. Марија Ристић, члан, на предлог одборничке групе “Покрет за спас Сврљига”,

Бобан Крстић, заменик члана, на предлог одборничке групе “Покрет за спас Сврљига”.

За секретара Изборне комисије именује се Марија Михајловић, дипл. правник.

За заменика секретара Изборне комисије именује се Весница Илић, дипл. правник.

**II** Изборна комисија именује се на период од 4 године.

**III** Изборна комисија спроводи изборе за чланове савета месних заједница у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Сврљиг.

**IV** Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 020-18/2021  
У Сврљигу, 08.05.2021. године

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

#### **6.**

На основу члана 33. Одлуке о месним заједницама на територији општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 44/2021) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 08. маја 2021. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **о именовану Другостепене изборне комисије општине Сврљиг за спровођење избора за чланове савета месних заједница**

**I** ИМЕНУЈЕ СЕ Другостепена изборна комисија општине Сврљиг за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Другостепена изборна комисија) у следећем саставу:

1. Биљана Радојковић, председник, на предлог одборничке групе “Александар Вучић за нашу децу Српска напредна странка”,

Тамара Јовић, заменик председника, на предлог одборничке групе “Уједињена сељачка странка”,

2. Љубиша Ђошић, члан, на предлог одборничке групе “Александар Вучић за нашу децу Српска напредна странка”,

Тамара Миловановић, заменик члана, на предлог одборничке групе “Александар Вучић за нашу децу Српска напредна странка”,

3. Валентина Милојковић, члан, на предлог одборничке групе “Уједињена сељачка странка”,

Милан Ђурић, заменик члана, на предлог одборничке групе “Александар Вучић за нашу децу Српска напредна странка”,

4. Сања Тодоровић Тасић, члан, на предлог одборничке групе “Уједињена сељачка странка”,

Лука Грујић, заменик члана, на предлог одборничке групе “Уједињена сељачка странка”,

5. Славољуб Вучковић, члан, на предлог одборничке групе “Уједињена сељачка странка”,

Анђела Виденовић, заменик члана, на предлог одборничке групе “Уједињена сељачка странка”,

6. Биљана Илић, члан, на предлог одборничке групе “Покрет за спас Сврљига”,



Нина Радовановић, заменик члана, на предлог одборничке групе "Покрет за спас Сврљига",

7. Игор Стојковић, члан, на предлог одборничке групе "Покрет за спас Сврљига",

Адама Драгана Станисављевић, заменик члана, на предлог одборничке групе "Покрет за спас Сврљига",

За секретара Другостепене изборне комисије именује се Данијела Будимовић, дипл. правник.

За заменика секретара Другостепене изборне комисије именује се Мариола Гагић, дипл. правник.

**II** Другостепена изборна комисија именује се на период од 4 године.

**III** Другостепена изборна комисија је орган за спровођење избора који у другом степену одлучује о приговорима на акта Изборне комисије општине Сврљиг за спровођење избора за чланове савета месних заједница у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Сврљиг.

**IV** Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 020-21/2021

У Сврљигу, 08.05.2021. године

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

7.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 08. маја 2021. године, донела је

#### **РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ СВРЉИГ**

I

РАЗРЕШАВА СЕ Милан Богдановић, председник Управног одбора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг, због поднете оставке.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-15/2021

У Сврљигу, 08.05.2021. године

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

8.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 08. маја 2021. године, донела је

#### **РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ СВРЉИГ**

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Нина Гаврић за председника Управног одбора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг.

II

Мандат председника Управног одбора траје до истека мандата Управног одбора.

III

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-20/2021

У Сврљигу, 08.05.2021. године

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

9.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 08. маја 2021. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА "СВРЉИГ" СВРЉИГ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг, због истека мандата:

1. Зоран Лазаревић, председник и чланови:

1. Драгиша Милићевић - представник локалне самоуправе и
2. Негован Божиновић - представник из реда запослених.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-16/2021  
У Сврљигу, 08.05.2021. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

10.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 08. маја 2021. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА "СВРЉИГ" СВРЉИГ

I

ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг:

1. Зоран Лазаревић, за председника и чланови:
2. Марко Михајловић - представник локалне самоуправе и
3. Мила Живановић - представник из реда запослених.

II

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора траје 4 (четири) године.

III

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-19/2021  
У Сврљигу, 08.05.2021. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

#### ОПШТИНА МЕРОШИНА ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

11.

На основу члана 133. став 4. Статута општине Меровина ("Сл.лист Града Ниша", бр. 23/19 и 13/20) и члана 19. Одлуке о месним заједницама на територији општине Меровина ("Сл.лист Града Ниша", бр.111/2020),

Председник Скупштине општине Меровина, дана 11. маја 2021.године, донео је

### ОДЛУКУ

#### о расписивању избора за Савете месних заједница на територији општине Меровина

I Расписујем изборе за Савете месних заједница на територији општине Меровина за 6. јун 2021.године, у времену од 08-18,00 часова.

II Рокови за вршење изборних радњи почињу да теку од 14.маја 2021.године.

III Изборе за чланове Савета месних заједница спровешће Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија), бирачке комисије и Другостепена изборна комисија.

IV Изборну комисију и Другостепену изборну комисију именује Скупштина општине Мерошина, а бирачке комисије именује Изборна комисија.

Органи за спровођење избора из тачке III ове одлуке за свој рад одговарају органу који их је именовано.

V Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објављује се у "Службеном листу Града Ниша".

Број:016-407/1

У Мерошини,11.05.2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
МЕРОШИНА**

Председник  
Оливер Илић,с.р.

**С А Д Р Ж А Ј:****Град Ниш  
Градско веће**

1. Закључак којим се налаже Градској управи за финансије да обезбеди средства и изврши плаћање дугова за утрошену електричну енергију за стамбене просторе којима Град Ниш располаже, а који гласе на физичка лица која су користила те станове, у циљу збрињавања у тим становима лица која су остала без стамбеног простора у Нишу, у ул. Београдској број 12 након пожара дана 08.04.2021. године ..... 1

**Општина Бела Паланка**

2. Одлука о месним заједницама на територији општине Бела Паланка ..... 1

**Општина Сврљиг**

3. Одлука о престанку мандата одборнику Оливеру Ђорђевићу у Скупштини општине Сврљиг ..... 17
4. Одлука о месним заједницама на територији општине Сврљиг ..... 17
5. Решење о именовању Изборне комисије општине Сврљиг за спровођење избора за чланове савета месних заједница ..... 31
6. Решење о именовању Другостепене изборне комисија општине Сврљиг за спровођење избора за чланове савета месних заједница ..... 32
7. Решење о разрешењу председника Управног одбора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг ..... 33
8. Решење о именовању председника Управног одбора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг ..... 33
9. Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг ..... 34
10. Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг ..... 34

**Општина Мерошина  
Председник скупштине**

11. Решење о расписивању избора за Савете месних заједница на територији општине Мерошина ..... 34

**Израда:** Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24  
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)  
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs

Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

**Штампа:** Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922