



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXIX - БРОЈ 93

НИШ, 23. септембар 2021.

Цена овог броја 340 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКО ВЕЋЕ

1.

На основу члана 46. Одлуке о буџету Града Ниша за 2021. годину („Службени лист Града Ниша“, број 114/20 и 85/21) и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/13, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/20), Градско веће Града Ниша на седници од 23.09.2021. године, доноси:

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ПРАВИЛНИКА О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА

I Усваја се Правилник о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова (у даљем тексту Правилник).

II Правилником се уређује циљ спровођења мера побољшања енергетске ефикасности; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера побољшања енергетске ефикасности, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

III Правилник о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова је саставни део овог решења.

IV За усвајање Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова није потребно обезбедити финансијска средства.

V Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

VI Даном објављивања овог Правилника у „Службеном листу Града Ниша“ престаје да важи Правилника о суфинансирању мера побољшања енергетске ефикасности на породичним кућама и стамбеним зградама у Граду Нишу за 2021. годину, усвојен Решењем Градског већа број 800-2/2021-03 од 08.07.2021. године.

Образложење

Скупштина Града Ниша је на седници од 18.05.2021. године усвојила Одлуку о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу енергетских својстава стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени лист Града Ниша“, број 47/2021).

Наведеном Одлуком је у члану 4. предвиђено да се начин спровођења поступка доделе средстава, проценат учешћа и услови под којима Град учествује у финансирању, уређује Правилником о суфинансирању мера побољшања енергетске ефикасности, који доноси Градско веће Града Ниша.

Правилником се уређује циљ спровођења мера побољшања енергетске ефикасности; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера побољшања енергетске ефикасности, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинастава); праћење реализације и извештавање.

За усвајање Правилник о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова није потребно обезбедити финансијска средства.

Даном објављивања овог Правилника у „Службеном листу Града Ниша“ престаје да важи Правилника о суфинансирању мера побољшања енергетске ефикасности на породичним кућама и стамбеним зградама у Граду Нишу за 2021. годину, усвојен Решењем Градског већа број 800-2/2021-03 од 08.07.2021. године.

Дана 27.08.2021. године, Буџетски фонд за унапређење енергетске ефикасности Министарства рударства и енергетике се обратио Канцеларији за локални економски развој са инструкцијама за измену Правилника о суфинансирању мера енергетске санације.

Разлог за предложене измене је потреба да се побољша успешност реализације Програма санације енергетске ефикасности, а након анализе околности у јединицама локалне самоуправе, које су пре наведеног датума објавиле јавне позиве за грађане. Измене које је предложило Министарство су се односиле на износ прихватљиве јединичне цене појединих добара, на одређивање максималног укупног износа подстицаја, на садржај потребне документације коју достављају грађани, као и на измену додатних услова за доделу средстава.

Министарство је такође указало на потребу да, због квалитетније и потпуније реализације пројекта, свака јединица локалне самоуправе достави своје сугестије за измену важећег Правилника. Комисија за реализацију мера енергетске санације је у складу са тим изнела своје предлоге, а на основу искуства у спровођењу јавног конкурса за привредне субјекте. Те измене се односе на прецизније формулације одредби Правилника које регулишу начин бодовања корисника средстава, документацију коју достављају корисници, као и поједина ограничења која је прописивао раније усвојени Правилник.

Министарство је дало сагласност на предлог новог Правилника, те су испуњени услови да се претходни Правилник стави ван снаге и усвоји нови Правилник о суфинансирању мера енергетске санације.

На основу свега напред изложеног, као и због значаја који има побољшање енергетске ефикасности у породичним кућама и стамбеним зградама у Граду Нишу, Градско веће Града Ниша је донело решење као у диспозитиву.

Број: 1170-1/2021-03
У Нишу, 23.09.2021. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА

Драгана Сотировски, с.р.

П Р А В И Л Н И К
О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА,
ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова (у даљем тексту Правилник) уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Града Ниша.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији Града Ниша.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање мера енергетске санације из члана 6. овог Правилника опредељена се Одлуком о буџету Града Ниша за 2021.годину код Канцеларије за локални економски развој на позицији 432д, функција 620- Развоје заједнице, економска класификација 472-Накнаде за социјалну заштиту из буџета (конто 4728-Накнаде из буџета за становање и живот)

Члан 4.

Средства за суфинансирање мера из члана 6. овог Правилника додељују се на основу јавног позива за домаћинстава и стамбене заједнице у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави при чему ће максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави бити дефинисан у члану 6.

Члан 5.

Решење о додели средстава грађанима/стамбеним заједницама доноси Градско веће града Ниша на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Суфинансирање унапређења енергетске ефикасности, у Граду Нишу, износом од 19 милиона динара, од чега је 10 милиона динара определио Град Ниш, а 9 милиона динара Министарство рударства и енергетике, ће се радити за следеће мере енергетске ефикасности:

І Уградња и набавка материјала за термичку изолацију зидова, кровова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору породичних кућа и станова. Укупна планирана средства које Град Ниш, заједно са средствима Министарства, додељује за ову меру су 4 милиона динара.

Град Ниш ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом (максимални износ учешћа Града Ниша), која ће доделити појединачном крајњем кориснику, алтернативно, за:

- 1) 50% укупног износа из профактуре са ПДВ – ом, или
- 2) 50% од износа прихватљиве јединичне цене са ПДВ-ом, која се добија множењем: (1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, шта год да је од ова два износа мање

Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ - ом може износити до 3.000,00 динара по квадратном метру термичке изолације са фасадом.

II Уградња и набавка материјала за термичку изолацију зидова, кровова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору стамбених зграда и израда техничке документације за наведене радове. Укупна планирана средства које Град Ниш, заједно са средствима Министарства, додељује за ову меру су 5 милиона динара.

Град Ниш ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ – ом, која ће доделити појединачном крајњем кориснику, алтернативно, за

- (1) 50% укупног пријављеног износа са ПДВ - ом за ову меру помножена са бројем станова у пријављеној стамбеној згради односно, или
- (2) 50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем: (1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, шта год је од ова два износа мање.

Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ - ом је до 3.000,00 динара по квадратном метру термичке изолације са фасадом.

III Замена (набака са уградњом) спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, на породичним кућама и становима, са пратећим грађевинским радовима. Укупна планирана средства која Град Ниш, заједно са средствима Министарства, додељује за ову меру су 2.4 милиона динара.

Град Ниш ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру, алтернативно, и то до:

- (1) 50% укупног пријављеног износа из профактуре са ПДВ - ом, или:
- (2) 50% износа прихватљиве јединичне цене са ПДВ - ом, која се добија множењем: (1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, шта год је од ова два износа мање.

Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ - ом износи до 14.000,00 динара по квадратном метру за прозоре и балконска врата, односно до 20.000,00 динара по квадратном метру за улазна врата.

IV Замена (набавка са уградњом) спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача, са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, на стамбеним зградама, са пратећим грађевинским радовима. Укупна планирана средства која Град Ниш, заједно са средствима Министарства, додељује за ову меру су 6,4 милиона динара.

Град Ниш ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ – ом, која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру, алтернативно и то до:

- (1) 50% укупног пријављеног износа из профактуре са ПДВ - ом, или:
- (2) 50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем: (1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, шта год је од ова два износа мање.

Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ-ом износи до 14.000,00 динара по квадратном метру за прозоре и балконска врата и до 20.000,00 динара по метру квадратном за улазна врата.

V Набавка и инсталација соларних колектора за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система за породичне куће. Укупна планирана средства, која Град Ниш, заједно са средствима Министарства, додељује за ову меру су 1,2 милиона динара.

Град Ниш ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ – ом, која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру, алтернативно и то до:

- (1) 50% укупног пријављеног износа са ПДВ - ом за ову меру, или:

(2) 50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем: (1) количине у литрима потребне топле воде из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, шта год је од ова два износа мање.

Максимална укупна средства подстицаја за ову меру могу износити до 120.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави. Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ - ом износи до 1.000,00 динара по литру потребне топле воде.

Члан 7.

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте, али морају да задовоље следеће минималне услове:

1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U-коэффициент пролаза топлоте):

(1) $U \leq 1,5 \text{ W/метру квадратном К}$ за прозоре и балконска врата и

(2) $U \leq 1,6 \text{ W/метру квадратном К}$ за спољна врата;

2) Спољни зид на породичним кућама следећих карактеристика:

(1) минимална дебљина за термичку изолацију износи 10 см, осим уколико нема техничких могућности да се постави та дебљина изолације.

Боја спољашњег омотача - фасаде треба да буде усклађена са традиционалном локалном архитектуром, избегавајући тренд јарких боја и рефлектујућих, неадекватних колорита.

Додатни услови за доделу средстава подстицаја за енергетску санацију стамбених објеката:

1) За меру из члана 6. став 1. тачка 2) овог члана средства подстицаја за термичку изолацију неће се одобравати за појединачне етаже стамбених објеката. Уколико стамбени објекат има два или више власника, пријаву подноси један од власника уз писмену сагласност осталих власника. Сутерени чији је фасадни зид обложен каменом или сличним материјалом не морају се термички изоловати.

2) Двојни објекти различитих власника, као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

3) Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подnose појединачне пријаве за замену столарије.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни позив за домаћинства и стамбене заједнице прописани су у члану 26. овог Правилника.

Прихватљиви трошкови

Члан 8.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинасирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Града Ниша су:

1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови;

2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и слично;

3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене);

4) Набавка опреме коју подносилац захтева за неповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава;

5) Други трошкови који нису у складу са мерама енергетске санације.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге, у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 10.

Крајњи корисници неповратних средстава су домаћинства и стамбене заједнице.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 11.

Градоначелница Града Ниша доноси решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту: Комисија).

Јавне конкурсе за суфинансирање мера енергетске санације, у име Града Ниша спроводи Комисија, коју Градоначелница формира решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, стручна спрема, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 12.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- 1) Припрему конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве и друго);
- 2) Оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Града Ниша;
- 3) Пријем и контролу приспелих захтева;
- 4) Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинства;
- 5) Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Града Ниша, као и на интернет страници Канцеларије за локални економски развој. Прелиминарна, односно ревидирана прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;
- 6) Доношење предлога коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника, којима је признато право на бесповратна средства;
- 7) Израда предлога уговора о спровођењу мера енергетске санације и предлога решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета града Ниша.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Градском већу Града Ниша достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата најмање два најављена обиласка, и то:

- 1) пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- 2) након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза и да затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- 1) Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- 2) Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- 3) Друге активности предвиђене уговором;
- 4) Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Члан 13.

Рокови за реализацију мера енергетске санације су:

- 1) рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана од дана објављивања;

- 2) рок за евалуацију пријава на Јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дужи од 15 дана;
- 3) рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив је најмање 21 дан од дана објављивања;
- 4) рок за евалуацију пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дужи од 15 дана;
- 5) рок за доношење предлога решења о коначној листи директних корисника не може бити дужи од 15 дана од дана подношења последњег приговора
- 6) рок за доношење предлога решења о коначној ранг листи крајњих корисника не може бити дужи од 8 дана од дана последњег теренског обиласка стамбеног објекта.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 14.

Средства Буџета Града Ниша за суфинансирање мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Поступак расподеле средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и, расписивање јавног позива за грађане/стамбене заједнице, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Решење о расписивању Јавног позива за избор директних корисника доноси Градско веће Града Ниша.

Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен Јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Града Ниша и Канцеларије за локални економски развој, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Члан 16.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- 1) да су уписани у регистар АПП-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве;
- 2) да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
- 3) да имају атесте за материјале и производе.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 17.

Јавни позив из члана 15. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива;
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе;
- 3) финансијски оквир;
- 4) намену средстава;
- 5) услове за учешће на конкурсима;
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац;

- 7) испуњеност услова из јавног позива;
- 8) начин и рок подношења пријаве;
- 9) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 18.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга.

Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

Члан 19.

Критеријуми за рангирање директних корисника обухватају следеће:

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима, за сваку меру појединачно, не може прећи 100.

Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

Члан 20.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша, као и званичној интернет страници Канцеларије за локални економски развој.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника, као и да донесе решење о приговору, које мора бити образложено, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава предлог коначног решења о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Градском већу Града Ниша на усвајање.

Градско веће Града Ниша доноси решење о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Решење о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша, као и званичној интернет страници Канцеларије за локални економски развој.

Град Ниш ће закључити Споразум о техничкој сарадњи у спровођењу мера енергетске санације са привредним субјектима који буду изабрани.

Уговор о спровођењу мера енергетске санације потписује се након доношења решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације.

Уколико се на први јавни позив за директне кориснике не јави ниједан, или недовољно привредних субјеката, може се поновити јавни позив.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима и стамбеним заједницама

Члан 21.

Решење о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима и стамбеним заједницама за енергетску санацију стамбених зграда, породичних кућа и станова доноси Градско веће Града Ниша.

Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава грађанима и стамбеним заједницама спроводи Комисија.

Грађани/стамбене заједнице - учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша, као и званичној интернет страници Канцеларије за локални економски развој, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив и
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената.

Члан 22.

Право учешћа на конкурсима имају грађани и стамбене заједнице који испуњавају следеће услове:

- 1) грађани који су власници или сувласници непокретности - породичне куће или стана на територији Града Ниша (према решењу о порезу на имовину);
- 2) власници легалних непокретности - породичне куће или стана, као и власници непокретности које се у поступку озакоњења;
- 3) грађани који су измирили обавезе по основу пореза на имовину за непокретност за коју подносе пријаву (пореско уверење не старије од шест месеци);
- 4) стамбене заједнице које су уписане у одговарајући регистар.

Напомена: не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме, који настану пре првог обиласка непокретности од стране Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике (грађане и стамбене заједнице)

Члан 23.

Јавни позив из члана 21. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива;
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе;
- 3) финансијски оквир;
- 4) намену средстава;
- 5) број мера за које један корисник може да конкурише,
- 6) услове за учешће на конкурсима;
- 7) листу директних корисника преко којих се реализују мере;
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац;
- 9) начин на који Град Ниш пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве;
- 10) начин и рок подношења пријаве;
- 11) поступак одобравања средстава;
- 12) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима и стамбеним заједницама за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Члан 24.**Потребна документација за пријаву на јавни позив за крајње кориснике
(грађане и стамбене заједнице)****I Документација коју достављају грађани:**

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности, са потребним подацима о мери за коју се конкурише;
- 2) попуњен образац, који се односи на стање грађевинских (фасадних) елемената и постојећег грејног система објекта;
- 3) изјава о члановима домаћинства;
- 4) очитана лична карта подносиоца захтева и свих пунолетних чланова домаћинства или фотокопије личних карата на којима је видљива адреса становања;
- 5) уверење надлежног органа Града Ниша о измиреним обавезама по основу пореза на имовину (не старије од шест месеци);
- 6) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да власници живе у пријављеном стамбеном објекту о (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
- 7) фотокопију Извода из листа непокретности не старијег од шест месеци;
- 8) један од доказа легалности стамбеног објекта:
 - (1) фотокопија Извода из листа непокретности не старијег од шест месеци, ради доказа о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи (издаје Републички геодетски завод, Служба за катастар непокретности),
 - (2) фотокопија грађевинске дозволе добијене кроз редован поступак издавања дозволе за градњу;
 - (3) фотокопија грађевинске дозволе добијене из поступка легализације;
 - (4) фотокопија решења о озакоњењу;
 - (5) обавештење Градске управе за грађевинарство - Сектор за озакоњење да је објекат у поступку озакоњења (важи само за породичне куће);
- 9) предмер и предрачун (за меру број 1, 2 и 5), односно профактура (за меру број 3 и 4) за опрему са уградњом, издати од привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавио Град Ниш;
- 10) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.

II Документација коју достављају стамбене заједнице:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности, са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише;
- 2) попуњен образац, који се односи на стање грађевинских (фасадних) елемената и постојећег грејног система објекта;
- 3) уверење надлежног органа Града Ниша о измиреним обавезама по основу пореза на имовину за сваки стан који је дао сагласност;
- 4) фотокопију Извода из листа непокретности не старијег од шест месеци
- 5) један од доказа легалности стамбеног објекта:
 - (1) фотокопија Извода из листа непокретности не старијег од шест месеци, ради доказа о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи (издаје Републички геодетски завод, Служба за катастар непокретности),
 - (2) фотокопија грађевинске дозволе добијене кроз редован поступак издавања дозволе за градњу;
 - (3) фотокопија грађевинске дозволе добијене из поступка легализације;

- (4) фотокопија решења о озакоњењу;
- 6) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за сваки стан стамбене зграде који је дао сагласност за последњи месец, ради доказа да власници живе у пријављеном стамбеном објекту (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно по стану - потребно за минимум 50% станова у згради);
 - 7) доказ о регистрацији Стамбене заједнице;
 - 8) фотокопију записника са седнице стамбене заједнице на којој је донета одлука о конкурисању на јавни позив за суфинансирање мера енергетске санације;
 - 9) листа чланова стамбене заједнице са фотокопијом личних карата за сваког члана стамбене заједнице;
 - 10) списак свих станара стамбене зграде са очитаним лична картама пунолетних станара или фотокопијама личних карата на којима је видљива адреса становања, са изјавама о члановима домаћинства;
 - 11) предмер и предрачун (за меру број 1, 2 и 5), односно профактура (за меру број 3 и 4) за опрему са уградњом, издати од привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавио Град Ниш. За меру број 2 неопходно је у предмеру и предрачуну издвојити износ израде техничке документације;
 - 12) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.

Члан 25.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено - пословних објеката који не служе за становање;
- власници стамбених објеката који су у претходне две (календарске) године користили средства Града Ниша за сличне активности и
- власници стамбених објеката који су у претходне две (календарске) године, после достављања одлуке о додели бесповратних средстава за сличне активности, одустали од спровођења тих активности.

Члан 26.

Критеријуми за избор пројеката крајњих корисника (породичне куће, станови и стамбене заједнице)

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава вршиће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима:
Критеријуми за избор пријава грађана и стамбених заједница одређују се јавним позивом и садрже:

Мера 1. и Мера 2.	
Уградња и набавка материјала за термичку изолацију зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору (стамбених зграда, породичних кућа и станова)	
Постојеће стање спољних зидова	Број бодова
Спољни зидови без термичке изолације	10
Спољни зидови са термичком изолацијом	0
Постојећи начин грејања на:	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15

Електрична енергија	10
Дрво	5
Природни гас/пелет	0

*за стамбене зграде дати постојећи начин грејања који се односи на већину станова

Мера 3. и Мера 4. Набавка и уградња спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са пратећим грађевинским радовима (на стамбеним зградама, породичним кућама и становима)	
Постојеће карактеристике спољне столарије*	Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом	15
Дрвени, двоструки са размакнутиим крилима	10
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	5
ПВЦ, алуминијум	0
Постојећи начин грејања на*	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво	5
Природни гас/пелет/даљинско грејање	0

* за стамбене зграде дати постојећи начин грејања и постојеће карактеристике спољне столарије који се односи на већину станова

Мера 5. Набавка и инсталација соларних колектора за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система (породичне куће)	
Постојећи начин грејања санитарне воде на:	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија-бојлер	10
Дрво	5
Природни гас/пелет	0

Као критеријум за бодовање, за све мере из става 1. овог члана, користи се К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.

К фактор заузетости површине за станове	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4

$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K < 25$	2
$K > 25$	1
К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K < 30$	2
$K > 30$	1

***за стамбене зграде дати средњу вредност К свих станова из зграде**

Максимални број бодова по мерама:

Мера 1. и Мера 2. - 30 поена

Мера 3. и Мера 4. - 35 поена

Мера 5. - 20 поена.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије, бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине К мањи. Уколико се два захтева оцене истим бројем бодова и имају исти фактор искоришћавања површине К, предност имају подносиоци пријава код којих је износ субвенције Града мањи.

За стамбене заједнице, потребно је да сваки стан попуни одговарајући образац, на основу кога ће бити бодован, по критеријумима из Правилника. За сваку стамбену зграду ће се сабирати бодови станова и наћи средња вредност, која ће представљати укупан број бодова за ту стамбену зграду.

Оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника

Члан 27.

Оцењивање и рангирање пријава грађана и стамбених заједница, врши се применом критеријума из члана 26 овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру, на основу бодовања према критеријумима из члана 26. овог Правилника.

Прелиминарну ранг листу Комисија објављује на огласној табли Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша, као и на интернет страници Канцеларије за локални економски развој.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију, у року од три дана од дана објављивања прелиминарне ранг листе.

На прелиминарну ранг листу подносиоци пријава имају право приговора Комисији, у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси поштом или лично на писарници Града Ниша.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну ранг листу и да донесе образложену одлуку о приговору, у року од осам дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу прелиминарне листе, односно ревидиране прелиминарне листе, Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе, закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства предвиђена за субвенционисање те мере.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави, Комисија га елиминира из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка, уз обавезно присуство подносиоца захтева, Комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуноу, који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив, прихватљиве. Подносилац пријаве има право на примедбу на записник у року од три дана од дана његовог сачињавања. По овој примедби, Комисија сачињава образложени одговор у року од три дана од дана њеног пријема.

На основу записника из претходног става овог члана, Комисија сачињава предлог решења са коначном листом крајњих корисника. Решење са коначном листом крајњих корисника за суфинансирање мера енергетске санције у домаћинствима на територији града Ниша, доноси Градско веће Града Ниша на предлог Комисије.

Коначна листа крајњих корисника објављује се на огласној табли Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша, као и на званичној интернет страници Канцеларије за локални економски развој.

На основу решења Градског већа Града Ниша о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санције, се закључују тространи уговори између Града Ниша, директних корисника и крајњих корисника.

Члан 28.

Уколико Град током трајања Јавног позива не прими довољан број важећих пријава за неку од мера предвиђених Конкурсом, Комисија ће повећати број корисника средстава за другу меру зависно од броја пристиглих пријава, што се неће сматрати изменом Правилника нити Јавног позива.

Уколико се не утроше планирана средства за неку од меру, средства ће се преусмерити за ону меру за коју је пристигао највећи број пријава и то следећем кориснику који испуњава услове, према ревидираној прелиминарној листи.

Исплата средстава

Члан 29.

Град Ниш ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима, а не крајњим корисницима. Пренос средстава ће се извршити након што појединачни крајњи корисник изврши уплату целокупне своје обавезе директном кориснику и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин приложио када се пријавио за меру. Ово се утврђује приликом другог теренског обиласка Комисије и констатује записником.

Крајњи корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у чл. 6 (максималног износа учешћа Града Ниша).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Канцеларија за локални економски развој, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, Град Ниш неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из оправданог разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе. Пре реализације набавке, крајњи корисник дужан је да се захтевом обрати Комисији и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да субвенционисани износ не може бити већи од претходно одобреног. У овом случају ће се закључити нови тространи уговор између Града, директног корисника и крајњег корисника.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ**Извештавање****Члан 30.**

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Градском већу.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Града Ниша.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, подноси се Градском већу и објављује на интернет страници Града Ниша и Канцеларије за локални економски развој.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање**Члан 31.**

Подаци и акти, које Комисија објављује на званичној интернет страници Града Ниша и Канцеларије за локални економски развој, морају се објавити и на огласној табли Града Ниша.

Чување документације**Члан 32.**

Канцеларија за локални економски развој има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 33.**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у "Службеном листу Града Ниша".

ОПШТИНА СВРЉИГ**2.**

На основу члана 63. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/2007 и 83/2014 – др.закон, 101/2016 - др.закон и 47/2018) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Сл. лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници од 20. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ****О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СВРЉИГ ЗА 2021. ГОДИНУ****I ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

Члан 1. Одлуке о буџету општине Сврљиг за 2021. годину ("Сл.лист града Ниша", бр. 118/2020, у даљем тексту Одлука) мења се и гласи:

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Сврљиг за 2021. годину (у даљем тексту буџет), састоје се од :

ОПИС	Економска класификација	Износ у динарима
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА		
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	7+8	550.660.000
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:	7	550.460.000
- буџетска средства		528.873.000
- сопствени приходи		4.427.000
- донације (трансфери)		17.160.000
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	8	200.000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4+5	524.900.000
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	4	485.618.000
- текући буџетски расходи		471.670.000
- расходи из сопствених средстава		4.350.000
- донације (трансфери)		9.598.000
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у чему:	5	39.282.000
- текући буџетски расходи		31.643.000
- расходи из сопствених средстава		77.000
- донације (трансфери)		7.562.000
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	(7+8)-(4+5)	25.760.000
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	62	0
Примања од продаје финансијске имовине (категорије 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	(7+8)-(4+5)+ (92-62)	25.760.000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1. Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
2. Примања од задуживања (категорија 91)	91	0
3. Неутрошена средства из претходних година	3	4.240.000
4. Издаци за отплату главнице дуга	61	30.000.000
5. Издаци за набавку финансијске имовине	6211	0
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	(91+92+3)-(61+6211)	25.760.000

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

О П И С	Економска класификација	Износ у динарима
1	2	3
Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	7+8	550.660.000
1. Порески приходи	71	170.000.000
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	129.500.000

1.2. Самодопринос	711180	
1.3. Порез на имовину	713	25.400.000
1.4. Остали порески приходи		15.100.000
2. Непорески приходи	74	16.667.000
3. Донације	732	10.000.000
3. Трансфери	733	352.293.000
4. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	77	1.500.000
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	200
Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске и финансијске имовине	4+5	524.900.000
1. Текући расходи	4	485.618.000
1.1. Расходи за запослене	41	106.960.000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	208.618.000
1.3. Отплата камата	44	2.000.000
1.4. Субвенције	45	28.500.000
1.5. Социјална заштита из буџета	47	46.010.000
1.6. Остали расходи – средства резерви	48+49	31.080.000
1.7 Трансфери	46	62.450.000
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	39.282.000
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	
Примања од продаје финансијске имовине и задуживања		0
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	
2. Задуживање	91	0
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	
Отплата дуга и набавка финансијске имовине		30.000.000
3. Отплата дуга	61	30.000.000
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	30.000.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	6211	
Нераспоређени вишак прихода из ранијих година (класа 3)	3	4.240.000
Неутрошена средства од приватизације из претходних година (класа 3, извор финансирања 14)	3	0

Члан 2.

Члан 2. Одлуке мења се и гласи:

Расходи и издаци из члана 1. ове Одлуке користиће се за следеће програме:

**ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА
за период: 01.01.2021.-31.12.2021.**

Програмска класификација	Назив програма	Износ у динарима
1101	1. Становање, урбанизам и просторно планирање	17.000.000
1102	2. Комуналне делатности	55.500.000
1501	3. Локални економски развој	8.000.000
1502	4. Развој туризма	12.350.000
0101	5. Пољопривреда и рурални развој	36.700.000
0401	6. Заштита животне средине	2.400.000
0701	7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	25.500.000
2001	8. Предшколско васпитање и образовање	40.280.000
2002	9. Основно образовање и васпитање	20.650.000
2003	10. Средње образовање и васпитање	4.200.000
0901	11. Социјална и дечија заштита	66.570.000
1801	12. Здравствена заштита	11.500.000
1201	13. Развој културе и информисања	32.050.000
1301	14. Развој спорта и омладине	31.900.000
0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	164.600.000
2101	16. Политички систем локалне самоуправе	25.700.000
УКУПНО:		554.900.000

Члан 3.

Члан 3. Одлуке мења се и гласи:

Буџетски суфицит из члана 1. ове одлуке у износу од 25.760.000 динара користиће се за финансирање отплате дела главнице дуга по основу дугорочног кредита.

Члан 4.

Члан 4. Одлуке мења се и гласи:

Општина Сврљиг очекује у 2021. години средства из развојне помоћи Европске уније у износу од 10.000.000 динара за финансирање изградње комуналне инфраструктуре.

Члан 5.

Члан 5. Одлуке мења се и гласи:

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2021. годину и наредне две године, исказани су у табели:

Екон. Класиф	Редни број	Опис	2021.	2022.	2023.
1	2	3	4	5	6
		КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511		Зграде и грађевински објекти	10.600.000		
	1.	Изградња тениског игралишта	10.600.000		
		Година почетка финансирања пројекта:	2021.		
		Година завршетка финансирања пројекта:	2021.		
		Укупна вредност пројекта:	10.600.000		
		Извор финансирања пројекта:			
		- из текућих прихода буџета	4.880.000		

		-трансфери од других нивоа власти	5.720.000		
511	2.	Зграде и грађевински објекти Изградња канализационе мреже у насељу Росуља	0		
		Година почетка финансирања пројекта:	2021.		
		Година завршетка финансирања пројекта:	2021.		
		Укупна вредност пројекта:	0		
		Извор финансирања пројекта:			
		- из текућих прихода буџета	0		
511	3.	Зграде и грађевински објекти Изградња канализационе мреже у улицама Љубовачкој и улици Првомајској	0		
		Година почетка финансирања пројекта:	2021.		
		Година завршетка финансирања пројекта:	2021.		
		Укупна вредност пројекта:	0		
		Извор финансирања пројекта:			
		- из текућих прихода буџета	0		
511	4.	Зграде и грађевински објекти Изградња бунара (истраживање, пројектна документација, испитивање терена, бушење и опремање бунара у Сврљигу; истраживање и испитивање терена у Драјинцу)	6.000.000		
		Година почетка финансирања пројекта:	2021.		
		Година завршетка финансирања пројекта:	2021.		
		Укупна вредност пројекта:	6.000.000		
		Извор финансирања пројекта:			
		- из текућих прихода буџета	6.000.000		

Члан 6.

Члан 6. Одлуке мења се и гласи:

Укупна примања буџета и приходи из осталих извора планирају се у следећим износима, и то:

Класа/група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Средства из буџета	Средства из осталих извора буџетских корисника	Укупна јавна средства	Структура у %
1	2	3	4	5	6	7
300000		КАПИТАЛ УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА				
310000		КАПИТАЛ	1.430.000		1.430.000	0.25
311000		КАПИТАЛ	1.430.000		1.430.000	0.25

	311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	1.430.000		1.430.000	0.25
320000		УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	2.810.000		2.810.000	0.50
321000		УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	2.810.000		2.810.000	0.50
	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	2.810.000		2.810.000	0.50
	3	УКУПНО КАПИТАЛ УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА	4.240.000		4.240.000	0.76
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ				
710000		ПОРЕЗИ	170.000.000		170.000.000	30.63
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	129.500.000		129.500.000	23.33
	711111	Порез на зараде	105.000.000		105.000.000	18.92
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности (стварно)	100.000		100.000	0.01
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности (паушално)	5.000.000		5.000.000	0.90
	711123	Порез на приходе од самост. делат. који се плаћа према стварно оствар. приходу (самоопорезивањем)	7.000.000		7.000.000	1.26
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	100.000		100.000	0.01
	711146	Порез на приходе од пољопривреде	100.000		100.000	0.01
	711147	Порез на земљиште	100.000		100.000	0.01
	711191	Порез на остале приходе	12.000.000		12.000.000	2.16
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	100.000		100.000	0.01
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	25.400.000		25.400.000	4.57
	713121	Порез на имовину од физичких лица	12.000.000		12.000.000	2.16
	713122	Порез на имовину од правних лица	8.000.000		8.000.000	1.44
	713126	Порез на имовину (осим на неизграђено земљиште) обвезника који води пословне књиге	200.000		200.000	0.03
	713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу ПУ	2.500.000		2.500.000	0.45
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности	2.400.000		2.400.000	0.43
	713423	Порез на пренос апсолутних права на половним моторним возилима и половним овјектима	300.000		300.000	0.05
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	7.100.000		7.100.000	1.27
	714513	Комунална такса за држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила	4.500.000		4.500.000	0.81

	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	50.000		50.000	0.01
	714548	Накнада за супстанце које оштећују озонски омотач	50.000		50.000	0.01
	714552	Боравишна такса	100.000		100.000	0.01
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	2.400.000		2.400.000	0.43
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	8.000.000		8.000.000	1.44
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	8.000.000		8.000.000	1.44
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	345.213.000	17.080.000	362.293.000	65.28
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	9.613.000	387.000	10.000.000	1.80
	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	4.613.000	387.000	5.000.000	0.90
	732251	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина	5.000.000		5.000.000	0.90
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	335.600.000	16.693.000	352.293.000	63.48
	733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	290.000.000		290.000.000	52.26
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу од Републике у корист нивоа општина	29.000.000	16.693.000	45.693.000	8.23
	733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу од Републике у корист нивоа општина	16.600.000		16.600.000	2.99
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	12.160.000	4.507.000	16.667.000	3.00
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	2.500.000		2.500.000	0.45
	741511	Накнада за коришћење минералних сировина	700.000		700.000	0.12
	741522	Средства од давања у закуп пољопривредног земљишта	400.000		400.000	0.07
	741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	100.000		100.000	0.01
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе	800.000		800.000	0.14
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	200.000		200.000	0.03
	741596	Накнада за коришћење дрвета	300.000		300.000	0.05
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	5.800.000		5.800.000	1.04
	742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	400.000		400.000	0.07
	742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини	100.000		100.000	0.01

	742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама	4.000.000		4.000.000	0.72
	742251	Општинске административне таксе	600.000		600.000	0.1
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	200.000		200.000	0.03
	742255	Такса за озакоњење објеката	400.000		400.000	0.07
	742351	Приходи који својом делатношћу остваре органи и организације општина	100.000		100.000	0.01
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	3.300.000		3.300.000	0.59
	743321	Приходи од новчаних казни за прекршаје	100.000		100.000	0.01
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	3.000.000		3.000.000	0.54
	743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом Скупштине општине	100.000		100.000	0.01
	743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга који је предмет принудне наплате	100.000		100.000	0.01
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	160.000	80.000	240.000	0.04
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	160.000	80.000	240.000	0.04
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	400.000	4.427.000	4.827.000	0.86
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	200.000	4.427.000	4.627.000	0.83
	745153	Део добити јавног предузећа, према Одлуци УО јавног предузећа у корист нивоа општина	200.000		200.000	0.03
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	1.500.000		1.500.000	0.27
772000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	1.500.000		1.500.000	0.27
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1.500.000		1.500.000	0.27
	7	УКУПНО ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:	528.873.000	21.587.000	550.460.000	99.19
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				
840000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	200.000		200.000	0.03
841000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	200.000		200.000	0.03
	841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	200.000		200.000	0.03
	8	УКУПНО ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	200.000		200.000	0.03
	3+7+8	УКУПНО	533.313.000	21.587.000	554.900.000	100

Члан 7.

Члан 7. Одлуке мења се и гласи:

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Економ. класиф.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства	Структура у %
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	471.670.000	13.948.000	485.618.000	87.51
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	106.810.000	150.000	106.960.000	19.27
411	Плате, додаци и накнаде запослених	84.870.000		84.870.000	15.29
412	Социјални доприноси на терет послодавца	14.740.000		14.740.000	2.65
413	Накнаде у натури (превоз)	1.500.000		1.500.000	0.25
414	Социјална давања запосленима	1.950.000	150.000	2.100.000	0.37
415	Накнаде трошкова за запослене	1.950.000		1.950.000	0.35
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.800.000		1.800.000	0.32
420	КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА	197.420.000	11.198.000	208.618.000	37.59
421	Стални трошкови	35.750.000	200.000	35.950.000	6.47
422	Трошкови путовања	1.500.000	100.000	1.600.000	0.28
423	Услуге по уговору	60.900.000	7.740.000	68.640.000	12.36
424	Специјализоване услуге	32.870.000	1.650.000	34.520.000	6.22
425	Текуће поправке и одржавање	48.640.000	150.000	48.790.000	8.79
426	Материјал	17.760.000	1.358.000	19.118.000	3.44
440	ОТПЛАТА КАМАТА	2.000.000		2.000.000	0.36
441	Отплата домаћих камата	2.000.000		2.000.000	0.36
450	СУБВЕНЦИЈЕ	28.500.000		28.500.000	5.13
451	Субвенције јавним нефинанс. предузећима и организацијама	4.000.000		4.000.000	0.72
454	Субвенције приватним предузећима	24.500.000		24.500.000	4.41
460	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	62.450.000		62.450.000	11.25
463	Трансфери осталим нивоима власти	40.350.000		40.350.000	7.27
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	18.900.000		18.900.000	3.4
465	Остале дотације и трансфери	3.200.000		3.200.000	0.57
470	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	43.410.000	2.600.000	46.010.000	8.29
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	43.410.000	2.600.000	46.010.000	8.29
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	21.080.000		21.080.000	3.79
481	Дотације невладиним организацијама	15.120.000		15.120.000	2.72
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.660.000		1.660.000	0.29
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.600.000		1.600.000	0.28
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	2.500.000		2.500.000	0.45

485	Накнада штете за повреде или штету насталу од стране државних органа	200.000		200.000	0.03
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА	10.000.000		10.000.000	1.8
49911	Стална резерва	2.000.000		2.000.000	0.36
49912	Текућа резерва	8.000.000		8.000.000	1.44
500	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	31.643.000	7.639.000	39.282.000	7.07
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	27.643.000	7.639.000	35.282.000	6.35
511	Зграде и грађевински објекти	24.630.000	6.470.000	31.100.000	5.60
512	Машине и опрема	2.413.000	1.092.000	3.505.000	0.63
515	Нематеријална имовина	600.000	77.000	677.000	0.12
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	4.000.000		4.000.000	0.72
541	Земљиште	4.000.000		4.000.000	0.72
600	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	30.000.000		30.000.000	5.40
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	30.000.000		30.000.000	5.40
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	30.000.000		30.000.000	5.40
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	533.313.000	21.587.000	554.900.000	100.00

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Члан 8. Одлуке мења се и гласи:

Укупни расходи и издаци у износу од 554.900.000 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функцион. класиф.	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1						СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0001				Функционисање скупштине			
			111			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.860.000		2.860.000
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	510.000		510.000
				3	414	Социјална давања запосленима	80.000		80.000
				4	422	Трошкови путовања	90.000		90.000
				5	423	Услуге по уговору	7.500.000		7.500.000
				6	426	Материјал	1.200.000		1.200.000
				7	481	Дотације невладиним организацијама (политичким странкама)	160.000		160.000
						Извори финансирања за функцију 111:			
					01	Приходи из буџета	12.400.000		12.400.000
						Функција 111:			
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:			
					01	Приходи из буџета	12.400.000		12.400.000
						Свега за програмску активност 2101-0001:	12.400.000		12.400.000

						Извори финансирања за Програм 16:		
				01		Приходи из буџета	12.400.000	12.400.000
						Свега за Програм 16:	12.400.000	12.400.000
						Извори финансирања за Раздео 1:		
				01		Приходи из буџета	12.400.000	12.400.000
						Свега за Раздео 1:	12.400.000	12.400.000
2						ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
		2101-0002				Функционисање извршних органа		
			111			<i>Извршни и законодавни органи</i>		
				8	422	Трошкови путовања	100.000	100.000
				9	423	Услуге по уговору	3.600.000	3.600.000
				10	426	Материјал	600.000	600.000
						Извори финансирања за функцију 111:		
				01		Приходи из буџета	4.300.000	4.300.000
						Функција 111:		
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:		
				01		Приходи из буџета	4.300.000	4.300.000
						Свега за програмску активност 2101-0002:	4.300.000	4.300.000
						Извори финансирања за Програм 16:		
				01		Приходи из буџета	4.300.000	4.300.000
						Свега за Програм 16:	4.300.000	4.300.000
						Извори финансирања за Раздео 2:		
				01		Приходи из буџета	4.300.000	4.300.000
						Свега за Раздео 2:	4.300.000	4.300.000
3						ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
		2101-0002				Функционисање извршних органа		
			111			<i>Извршни и законодавни органи</i>		
				11	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.270.000	3.270.000
				12	412	Социјални доприноси на терет послодавца	570.000	570.000
				145	413	Накнаде у натури	100.000	100.000
				13	414	Социјална давања запосленима	60.000	60.000
				14	421	Стални трошкови	300.000	300.000
				15	422	Трошкови путовања	60.000	60.000
				16	423	Услуге по уговору	3.440.000	3.440.000
				17	425	Текуће поправке и одржавање	0	0
				18	426	Материјал	1.200.000	1.200.000
						Извори финансирања за функцију 111:		
				01		Приходи из буџета	9.000.000	9.000.000
						Функција 111:		
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:		
				01		Приходи из буџета	9.000.000	9.000.000
						Свега за програмску активност 2101-0002:	9.000.000	9.000.000
						Извори финансирања за Програм 16:		

				01	Приходи из буџета	9.000.000	9.000.000
					Свега за Програм 16:	9.000.000	9.000.000
					Извори финансирања за Раздео 3:		
				01	Приходи из буџета	9.000.000	9.000.000
					Свега за Раздео 3:	9.000.000	9.000.000
4					ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО		
	0602				ПРОГРАМ 15 – ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
	0602-0004				Општинско правобранилаштво		
		330			<i>Судови</i>		
			19	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.540.000	1.540.000
			20	412	Социјални доприноси на терет послодавца	260.000	260.000
			21	414	Социјална давања запосленима	60.000	60.000
			22	422	Трошкови путовања	20.000	20.000
			23	423	Услуге по уговору	60.000	60.000
			24	426	Материјал	60.000	60.000
					Извори финансирања за функцију 330:		
				01	Приходи из буџета	2.000.000	2.000.000
					Функција 330:		
					Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:		
				01	Приходи из буџета	2.000.000	2.000.000
					Свега за програмску активност 0602-0004:	2.000.000	2.000.000
					Извори финансирања за Програм 15:		
				01	Приходи из буџета	2.000.000	2.000.000
					Свега за Програм 15:	2.000.000	2.000.000
					Извори финансирања за Раздео 4:		
				01	Приходи из буџета	2.000.000	2.200.000
					Свега за Раздео 4:	2.000.000	2.200.000
5					ОПШТИНСКА УПРАВА		
	1101				ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ		
	1101-0001				Просторно и урбанистичко планирање		
		620			<i>Развој заједнице</i>		
			25	511	Зграде и грађевински објекти - пројектна документација	8.000.000	8.000.000
					Извори финансирања за функцију 620:		
				01	Приходи из буџета	8.000.000	8.000.000
					Функција 620:		
					Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:		
				01	Приходи из буџета	8.000.000	8.000.000
					Свега за програмску активност 1101-0001:	8.000.000	8.000.000
	1101-0003				Управљање грађевинским земљиштем		
		620			<i>Развој заједнице</i>		
			26	541	Земљиште (експропријација)	4.000.000	4.000.000
					Извори финансирања за функцију 620:		
				01	Приходи из буџета	4.000.000	4.000.000

					Функција 620:		
					Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:		
				01	Приходи из буџета	4.000.000	4.000.000
					Свега за програмску активност 1101-0003:	4.000.000	4.000.000
	1101-0005				Остваривање јавног интереса у одржавању зграда		
		620			<i>Развој заједнице</i>		
			27	425	Текуће поправке и одржавање (одржавање зграде у Првомајској, реконструкција фасаде на судској згради и доградња стана у власништву општине)	5.000.000	5.000.000
					Извори финансирања за функцију 620:		
				01	Приходи из буџета	5.000.000	5.000.000
					Функција 620:		
					Извори финансирања за програмску активност 1101-0005:		
				01	Приходи из буџета	5.000.000	5.000.000
					Свега за програмску активност 1101-0005:	5.000.000	5.000.000
					Извори финансирања за Програм 1:		
				01	Приходи из буџета	17.000.000	17.000.000
					Свега за Програм 1:	17.000.000	17.000.000
	1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		
	1102-0001				Управљање/одржавање јавним осветљењем		
		640			<i>Улична расвета</i>		
			28	421	Стални трошкови	14.000.000	14.000.000
			29	425	Текуће поправке и одржавање	15.700.000	15.700.000
			30	511	Зграде и грађевински објекти	2.500.000	2.500.000
					Извори финансирања за функцију 640:		
				01	Приходи из буџета	32.200.000	32.200.000
					Функција 640:		
					Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:		
				01	Приходи из буџета	32.200.000	32.200.000
					Свега за програмску активност 1102-0001	32.200.000	32.200.000
	1102-0002				Одржавање јавних зелених површина		
		660			<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>		
			31	424	Специјализоване услуге	3.400.000	3.400.000
					Извори финансирања за функцију 660:		
				01	Приходи из буџета	3.400.000	3.400.000
					Функција 660:		
					Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:		
				01	Приходи из буџета	3.400.000	3.400.000
					Свега за програмску активност 1102-0002	3.400.000	3.400.000
	1102-0003				Одржавање чистоће на површинама јавне намене		
		660			<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>		
			32	421	Стални трошкови	5.700.000	5.700.000

					Извори финансирања за функцију 660:			
				01	Приходи из буџета	5.700.000		5.700.000
					Функција 660:			
					Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:			
				01	Приходи из буџета	5.700.000		5.700.000
					Свега за програмску активност 1102-0003	5.700.000		5.700.000
		1102-0004			Зоохигијена			
			660		<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>			
				33	424 Специјализоване услуге	1.200.000		1.200.000
					Извори финансирања за функцију 660:			
				01	Приходи из буџета	1.200.000		1.200.000
					Функција 660:			
					Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:			
				01	Приходи из буџета	1.200.000		1.200.000
					Свега за програмску активност 1102-0004	1.200.000		1.200.000
		1102-0006			Одржавање гробаља и погребне услуге			
			660		<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>			
				34	424 Специјализоване услуге	3.000.000		3.000.000
				35	425 Текуће поправке и одржавање	0		0
					Извори финансирања за функцију 660:			
				01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
					Функција 660:			
					Извори финансирања за програмску активност 1102-0006:			
				01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
					Свега за програмску активност 1102-0006	3.000.000		3.000.000
		1102-0008			Управљање и снабдевање водом за пиће			
			630		<i>Водоснабдевање</i>			
				36	425 Текуће поправке и одржавање	0		0
				37	451 Субвенције јавним нефинансијским институцијама - ЈКСП	4.000.000		4.000.000
				38	511 Изградња зграда и објеката	6.000.000		6.000.000
					Извори финансирања за функцију 630:			
				01	Приходи из буџета			
					Функција 630:			
					Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:			
				01	Приходи из буџета	10.000.000		10.000.000
					Свега за програмску активност 1102-0008	10.000.000		10.000.000
					Извори финансирања за програм 2:			
				01	Приходи из буџета	55.500.000		55.500.000
					Свега за програм 2:	55.500.000		55.500.000
		1501			ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			

	1501-0002				Мере активне политике запошљавања			
		412			Општи послови по питању рада			
			39	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	8.000.000		8.000.000
					Извори финансирања за функцију 412:			
				01	Приходи из буџета	8.000.000		8.000.000
					Функција 412:			
					Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:			
				01	Приходи из буџета	8.000.000		8.000.000
					Свега за програмску активност 1501-0002:	8.000.000		8.000.000
					Извори финансирања за програм 3:			
				01	Приходи из буџета	8.000.000		8.000.000
					Свега за програм 3:	8.000.000		8.000.000
	1502				ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
	1502-0002				Промоција туристичке понуде			
		473			Туризам			
			40	481	Дотације невладиним организацијама	400.000		400.000
					Извори финансирања за функцију 473:			
				01	Приходи из буџета	400.000		400.000
					Функција 473:			
					Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:			
				01	Приходи из буџета	400.000		400.000
					Свега за програмску активност 1502-0001:	400.000		400.000
					Извори финансирања за програм 4:			
				01	Приходи из буџета	400.000		400.000
					Свега за програм 4:	400.000		400.000
	0101				ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ			
	0101-0001				Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници			
		421			Пољопривреда			
			41	423	Услуге по уговору	2.000.000		2.000.000
			42	426	Материјал	500.000		500.000
			43	454	Текуће субвенције пољопривредним газдинствима	20.000.000		20.000.000
					Извори финансирања за функцију 421:			
				01	Приходи из буџета	22.500.000		22.500.000
					Функција 421:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0101-0001:			
				01	Приходи из буџета	22.500.000		22.500.000
					Свега за Програмску активност 0101-0001:	22.500.000		22.500.000
	0101-П1				Уређење земљишта - комасација			
		421			Пољопривреда			
			44	424	Специјализоване услуге	14.200.000		14.200.000
					Извори финансирања за функцију 421:			
				01	Приходи из буџета	14.200.000		14.200.000

					Функција 421:			
					Извори финансирања за пројекат 0101- П1:			
				01	Приходи из буџета	14.200.000		14.200.000
					Свега за пројекат 0101-П1	14.200.000		14.200.000
					Извори финансирања за програм 5:			
				01	Приходи из буџета	36.700.000		36.700.000
					Свега за програм 5:	36.700.000		36.700.000
		0401			ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		0401-0001			Управљање заштитом животне средине			
			560		<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
			45	426	Материјал (набавка контејнера, озеленавање и цветнице)	2.000.000		2.000.000
			46	481	Дотације невладиним организацијама	400.000		400.000
					Извори финансирања за функцију 560:			
				01	Приходи из буџета	2.400.000		2.400.000
					Функција 560:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0401-0001:			
				01	Приходи из буџета	2.400.000		2.400.000
					Свега за Програмску активност 0401-0001:	2.400.000		2.400.000
		0401-0004			Управљање отпадним водама			
			520		<i>Управљање отпадним водама</i>			
			47	511	Изградња зграда и објеката	0		0
					Извори финансирања за функцију 510:			
				01	Приходи из буџета	0		0
					Функција 510:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0401-0004:			
				01	Приходи из буџета	0		0
					Свега за Програмску активност 0401-0004:	0		0
					Извори финансирања за Програм 6:			
				01	Приходи из буџета	2.400.000		2.400.000
					Свега за Програм 6:	2.400.000		2.400.000
		0701			ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			
		0701-0002			Одржавање саобраћајне инфраструктуре			
			451		<i>Друмски саобраћај</i>			
			48	425	Текуће поправке и одржавање	17.000.000		17.000.000
			49	511	Изградња зграда и објеката	2.500.000		2.500.000
					Извори финансирања за функцију 451:			
				01	Приходи из буџета	19.500.000		19.500.000
					Функција 451:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0701-0002:			
				01	Приходи из буџета	19.500.000		19.500.000
					Свега за Програмску активност 0701-0002:	19.500.000		19.500.000

		0701-0004				Јавни градски и приградски превоз путника			
			450			Саобраћај			
				50	454	Текуће субвенције јавном саобраћају	4.500.000		4.500.000
						Извори финансирања за функцију 450:			
					01	Приходи из буџета	4.500.000		4.500.000
						Функција 450:			
						Извори финансирања за програмску активност 0701-0004:			
					01	Приходи из буџета	4.500.000		4.500.000
						Свега за програмску активност 0701-0004:	4.500.000		4.500.000
		0701-0005				Унапређење безбедности саобраћаја			
			360			Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту			
				51	423	Услуге по уговору	200.000		200.000
				52	425	Текуће поправке и одржавање	400.000		400.000
				53	426	Материјал	800.000		800.000
				54	512	Машине и опрема	100.000		100.000
						Извори финансирања за функцију 360:			
					01	Приходи из буџета	1.500.000		1.500.000
						Функција 360:			
						Извори финансирања за програмску активност 0701-0005:			
					01	Приходи из буџета	1.500.000		1.500.000
						Свега за програмску активност 0701-0005:	1.500.000		1.500.000
						Извори финансирања за Програм 7:			
					01	Приходи из буџета	25.500.000		25.500.000
						Свега за Програм 7:	25.500.000		25.500.000
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0901-0001				Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				55	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - осигурање домаћинстава - избегла и расељена лица	2.410.000	2.600.000	5.010.000
				56	481	Дотације невладиним организацијама (подршка старим лицима и социо-хуманитарним организацијама)	400.000		400.000
						Извори финансирања за функцију 090:			
					01	Приходи из буџета	2.810.000		2.810.000
					07	Трансфери од других нивоа власти		2.600.000	2.600.000
						Функција 090:			
						Извори финансирања за Програмску активност 0901-0001:			
					01	Приходи из буџета	2.810.000		2.810.000
					07	Трансфери од других нивоа власти		2.600.000	2.600.000
						Свега за Програмску активност 0901-0001:	2.810.000	2.600.000	5.410.000
		0901-0002				Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја			
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				57	511	Зграде и грађевински објекти	500.000		500.000

					Извори финансирања за функцију 090:			
				01	Приходи из буџета	500.000		500.000
					Функција 090:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0901-0002:			
				01	Приходи из буџета	500.000		500.000
					Свега за Програмску активност 0901-0002:	500.000		500.000
		0901-0004			Саветодавно - терапијске и социјално - едукативне услуге			
			090		<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
			58	423	Услуге по уговору	2.200.000		2.200.000
					Извори финансирања за функцију 090:			
				01	Приходи из буџета	2.200.000		2.200.000
					Функција 090:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0901-0004:			
				01	Приходи из буџета	2.200.000		2.200.000
					Свега за Програмску активност 0901-0004:	2.200.000		2.200.000
		0901-0005			Подршка реализацији програма Црвеног крста			
			090		<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
			59	481	Дотације невладиним организацијама (Црвени крст Сврљиг)	2.560.000		2.560.000
					Извори финансирања за функцију 090:			
				01	Приходи из буџета	2.560.000		2.560.000
					Функција 090:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0901-0005:			
				01	Приходи из буџета	2.560.000		2.560.000
					Свега за Програмску активност 0901-0005:	2.560.000		2.560.000
		0901-0006			Подршка деци и породицама са децом			
			040		<i>Породица и деца</i>			
			60	472	Накнаде из буџета за децу и породицу	12.000.000		12.000.000
					Извори финансирања за функцију 040:			
				01	Приходи из буџета	12.000.000		12.000.000
					Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:			
				01	Приходи из буџета	12.000.000		12.000.000
					Свега за програмску активност 0901-0006	12.000.000		12.000.000
		0901-0007			Подршка рађању и родитељству			
			040		<i>Породица и деца</i>			
			61	472	Накнаде из буџета за децу и породицу	29.000.000		29.000.000
					Извори финансирања за функцију 040:			
				01	Приходи из буџета	29.000.000		29.000.000
					Извори финансирања за програмску активност 0901-0007:			
				01	Приходи из буџета	29.000.000		29.000.000
					Свега за програмску активност 0901-0007	29.000.000		29.000.000

	0901-0008					Подршка особама са инвалидитетом			
		090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
			62	481		Дотације невладиним организацијама	400.000		400.000
						Извори финансирања за функцију 160:			
				01		Приходи из буџета	400.000		400.000
						Функција 090:			
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0008:			
				01		Приходи из буџета	400.000		400.000
						Свега за програмску активност 0901-0008	400.000		400.000
						Извори финансирања за Програм 11:			
				01		Приходи из буџета	49.470.000		49.470.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		2.600.000	2.600.000
						Свега за Програм 11:	49.470.000	2.600.000	52.070.000
	1801					ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
	1801-0002					Мртвозорство			
		740				Услуге јавног здравства			
			63	424		Специјализоване услуге	600.000		600.000
						Извори финансирања за функцију 740:			
				01		Приходи из буџета	600.000		600.000
						Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:			
				01		Приходи из буџета	600.000		600.000
						Свега за програмску активност 1801-0002:	600.000		600.000
						Извори финансирања за Програм 12:			
				01		Приходи из буџета	600.000		600.000
						Свега за Програм 12:	600.000		600.000
	1201					ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
	1201-0001					Функционисање локалних установа културе			
		820				Услуге културе			
			146	511		Изградња зграда и објеката (котларница)	250.000	750.000	1.000.000
						Извори финансирања за функцију 820:			
				01		Приходи из буџета	250.000		250.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		750.000	750.000
						Функција 820:			
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:			
				01		Приходи из буџета	250.000		250.000
				07		Приходи из буџета		750.000	750.000
						Свега за програмску активност 1201-0001:	250.000	750.000	1.000.000
	1201-0003					Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа			
		820				Услуге културе			
			64	481		Дотације невладиним организацијама - Удружења	1.200.000		1.200.000
			65	481		Дотације невладиним организацијама – Верске заједнице	600.000		600.000

						Извори финансирања за функцију 160:			
				01		Приходи из буџета	1.800.000		1.800.000
						Функција 160:			
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:			
				01		Приходи из буџета	1.800.000		1.800.000
						Свега за програмску активност 1201-0003	1.800.000		1.800.000
		1201-0004				Оставаривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања			
			830			<i>Услуге емитовања и штампања</i>			
				66	423	Услуге по уговору	6.000.000		6.000.000
						Извори финансирања за функцију 830:			
				01		Приходи из буџета	6.000.000		6.000.000
						Функција 830:			
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:			
				01		Приходи из буџета	6.000.000		6.000.000
						Свега за програмску активност 1201-0004:	6.000.000		6.000.000
						Извори финансирања за Програм 13:			
				01		Приходи из буџета	8.050.000		8.050.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		750.000	750.000
						Свега за Програм 13:	8.050.000	750.000	8.800.000
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		1301-0004				Функционисање локалних спортских установа			
			810			<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				67	426	Материјал	700.000		700.000
				68	511	Изградња зграда и објеката	4.880.000	5.720.000	10.600.000
						Извори финансирања за функцију 810:			
				01		Приходи из буџета	5.580.000		5.580.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		5.720.000	5.720.000
						Функција 810:			
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:			
				01		Приходи из буџета	5.580.000		5.580.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		5.720.000	5.720.000
						Свега за програмску активност 1201-0004:	5.580.000	5.720.000	11.300.000
						Извори финансирања за Програм 14:			
				01		Приходи из буџета	5.580.000		5.580.000
				07		Трансфери од других нивоа власти		5.720.000	5.720.000
						Свега за Програм 14:	5.580.000	5.720.000	11.300.000
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе			
			130			<i>Опште јавне услуге</i>			
				69	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	44.000.000		44.000.000
				70	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.600.000		7.600.000
				71	413	Накнаде у натури	1.200.000		1.200.000
				72	414	Социјална давања запосленима	1.400.000		1.400.000
				73	415	Накнаде трошкова за запослене	1.400.000		1.400.000

			74	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.100.000		1.100.000
			75	421	Стални трошкови	8.200.000		8.200.000
			76	422	Трошкови путовања	400.000		400.000
			77	423	Услуге по уговору	21.000.000		21.000.000
			78	424	Специјализоване услуге	3.000.000		3.000.000
			79	425	Текуће поправке и одржавање	5.200.000		5.200.000
			80	426	Материјал	4.500.000		4.500.000
			147	463	Трансфери осталим нивоима власти	1.000.000		1.000.000
			81	465	Остале текуће дотације по закону	3.200.000		3.200.000
			82	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.500.000		1.500.000
			83	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.500.000		1.500.000
			84	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елемен. непогода	2.500.000		2.500.000
			85	485	Накнада штете настале од стране државних органа	200.000		200.000
			86	512	Машине и опрема	1.113.000	387.000	1.500.000
			87	515	Нематеријална имовина	300.000		300.000
					Извори финансирања за функцију 130:			
			01		Приходи из буџета	110.313.000		110.313.000
					Функција 130:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:			
			01		Приходи из буџета	110.313.000		110.313.000
			06		Донације од међународних организација		387.000	387.000
					Свега за Програмску активност 0602-0001:	110.313.000	387.000	110.700.000
		0602-0002			Функционисање месних заједница			
			160		<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
			88	425	Текуће поправке и одржавање	2.500.000		2.500.000
					Извори финансирања за функцију 160:			
			01		Приходи из буџета	2.500.000		2.500.000
					Функција 160:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0602-0002:			
			01		Приходи из буџета	2.500.000		2.500.000
					Свега за Програмску активност 0602-0002	2.500.000		2.500.000
		0602-0003			Сервисирање јавног дуга			
			170		<i>Трансакције јавног дуга</i>			
			89	441	Отплата домаћих камата	2.000.000		2.000.000
			90	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	30.000.000		30.000.000
					Извори финансирања за функцију 160:			
			01		Приходи из буџета	32.000.000		32.000.000
					Функција 160:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003:			
			01		Приходи из буџета	32.000.000		32.000.000
					Свега за Програмску активност 0602-0003	32.000.000		32.000.000
		0602-0009			Текућа буџетска резерва			
			130		<i>Опште услуге</i>			

			91	49912	Текућа резерва	8.000.000		8.000.000
					Извори финансирања за функцију 130:			
				01	Приходи из буџета	8.000.000		8.000.000
					Функција 130:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:			
				01	Приходи из буџета	8.000.000		8.000.000
					Свега за Програмску активност 0602-0009:	8.000.000		8.000.000
		0602-0010			Стална буџетска резерва			
			130		<i>Опште услуге</i>			
				92	49911	Стална резерва	2.000.000	2.000.000
					Извори финансирања за функцију 130:			
				01	Приходи из буџета	2.000.000		2.000.000
					Функција 130:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0602-0010:			
				01	Приходи из буџета	2.000.000		2.000.000
					Свега за Програмску активност 0602-0010:	2.000.000		2.000.000
		0602-0014			Управљање у вандредним ситуацијама			
			360		<i>Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту</i>			
				93	423	Услуге по уговору	2.000.000	2.000.000
				94	424	Специјализоване услуге	3.000.000	3.000.000
				95	426	Материјал	1.000.000	1.000.000
				144	512	Машине и опрема	400.000	400.000
					Извори финансирања за функцију 360:			
				01	Приходи из буџета	6.400.000		6.400.000
					Функција 360:			
					Извори финансирања за Програмску активност 0602-0014:			
				01	Приходи из буџета	6.400.000		6.400.000
					Свега за Програмску активност 0602-0014:	6.400.000		6.400.000
					Извори финансирања за Програм 15:			
				01	Приходи из буџета	161.213.000		161.213.000
				06	Донације од међународних организација		387.000	387.000
					Свега за Програм 15:	161.213.000	387.000	161.600.000
5	00.01				ОСНОВНА ШКОЛА			
		2002			ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
		2002-0001			Функционисање основних школа			
			912		<i>Основно образовање</i>			
				96	463	Трансфери осталим нивоима власти	20.650.000	20.650.000
					Извори финансирања за функцију 912:			
				01	Приходи из буџета	20.650.000		20.650.000
					Функција 912:			
					Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:			
				01	Приходи из буџета	20.650.000		20.650.000

						Свега за програмску активност 2002-0001:	20.650.000		20.650.000
						Извори финансирања за Програм 9:			
				01		Приходи из буџета	20.650.000		20.650.000
						Свега за Програм 9:	20.650.000		20.650.000
						Свега за главу 5. 00. 01	20.650.000		20.650.000
5	00.02					СРЕДЊА ШКОЛА			
		2003				ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕИ ВАСПИТАЊЕ			
		2003- 0001				Функционисање средњих школа			
			920			Средње образовање			
				97	463	Трансфери осталим нивоима власти	4.200.000		4.200.000
						Извори финансирања за функцију 920:			
				01		Приходи из буџета	4.200.000		4.200.000
						Функција 920:			
						Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:			
				01		Приходи из буџета	4.200.000		4.200.000
						Свега за програмску активност 2003-0001:	4.200.000		4.200.000
						Извори финансирања за Програм 10:			
				01		Приходи из буџета	4.200.000		4.200.000
						Свега за Програм 10:	4.200.000		4.200.000
						Свега за главу 5. 00. 02	4.200.000		4.200.000
5	00.03					ДОМ ЗДРАВЉА			
		1801				ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
		1801- 0001				Функционисање установа примарне здравствене заштите			
			740			Услуге јавног здравства			
				98	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	10.900.000		10.900.000
						Извори финансирања за функцију 740:			
				01		Приходи из буџета	10.900.000		10.900.000
						Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:			
				01		Приходи из буџета	10.900.000		10.900.000
						Свега за програмску активност 1801-0001	10.900.000		10.900.000
						Извори финансирања за Програм 12:			
				01		Приходи из буџета			
						Свега за Програм 12:	10.900.000		10.900.000
						Свега за главу 5. 00. 03	10.900.000		10.900.000
5	00.04					ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0901- 0009				Функционисање локалних установа социјалне заштите			
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				99	463	Трансфери осталим нивоима власти	14.500.000		14.500.000
						Извори финансирања за функцију 090:			
				01		Приходи из буџета	14.500.000		14.500.000
						Функција 070:			
						Извори финансирања за Програмску активност 0901-0001:			

				01	Приходи из буџета	14.500.000		14.500.000
					Свега за Програмску активност 0901-0009:	14.500.000		14.500.000
					Извори финансирања за Програм 11:			
				01	Приходи из буџета	14.500.000		14.500.000
					Свега за Програм 11:	14.500.000		14.500.000
					Свега за главу 5. 00. 04	14.500.000		14.500.000
5	01				ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА			
		2001			ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ			
		2001-0001			Функционисање предшколских установа			
			911		<i>Предшколско образовање</i>			
				100	411 Плате, додаци и накнаде запослених	24.600.000		24.600.000
				101	412 Социјални доприноси на терет послодавца	4.200.000		4.200.000
				102	413 Накнаде у натури	100.000		100.000
				103	414 Социјална давања запосленима	50.000	150.000	200.000
				104	415 Накнаде трошкова за запослене	400.000		400.000
				105	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	600.000		600.000
				106	421 Стални трошкови	3.600.000	200.000	3.800.000
				107	422 Трошкови путовања	200.000	100.000	300.000
				108	423 Услуге по уговору	550.000	600.000	1.150.000
				109	424 Специјализоване услуге	0	150.000	150.000
				110	425 Текуће поправке и одржавање	40.000	150.000	190.000
				111	426 Материјал	3.000.000	1.350.000	4.350.000
				112	482 Порези, обавезне таксе и казне	60.000		60.000
				113	512 Машине и опрема	100.000	80.000	180.000
					Извори финансирања за функцију 911:			
				01	Приходи из буџета	37.500.000		37.500.000
				07	Трансфери од других нивоа власти		2.700.000	2.700.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца		80.000	80.000
					Функција 911:			
					Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
				01	Приходи из буџета	37.500.000		37.500.000
				07	Трансфери од других нивоа власти		2.700.000	2.700.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца		80.000	80.000
					Свега за програмску активност 2001-0001:	37.500.000	2.780.000	40.280.000
					Извори финансирања за Програм 8:			
				01	Приходи из буџета	37.500.000		37.500.000
				07	Трансфери од других нивоа власти		2.700.000	2.700.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца		80.000	80.000
					Свега за Програм 8:	37.500.000	2.780.000	40.280.000
					Извори финансирања за главу 5.01			
				01	Приходи из буџета	37.500.000		37.500.000
				07	Трансфери од других нивоа власти		2.700.000	2.700.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца		80.000	80.000
					Свега за главу 5.01:	37.500.000	2.780.000	40.280.000
5	02				ЦЕНТАР ЗА ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ			

1502					ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
1502-0002					Промоција туристичке понуде (Белмуџијада, Јанијада, Смотре фолклора, Дечији фестивал, Сабор гајдаша и друге активности)			
		473			Туризам			
			114	422	Трошкови путовања	300.000		300.000
			115	423	Услуге по уговору	3.150.000	2.500.000	5.650.000
			116	424	Специјализоване услуге	4.000.000	1.500.000	5.500.000
			117	425	Текуће поправке и одржавање	100.000		100.000
			118	426	Материјал	400.000		400.000
					Извори финансирања за функцију 473:			
				01	Приходи из буџета	7.950.000		7.950.000
				04	Сопствени приходи		300.000	300.000
				07	Трансфери од других нивоа власти		3.700.000	3.700.000
					Функција 473:			
					Извори финансирања за програмску активност 1502-0002:			
				01	Приходи из буџета	7.950.000		7.950.000
				04	Сопствени приходи		300.000	300.000
				07	Трансфери од других нивоа власти		3.700.000	3.700.000
					Свега за програмску активност 1502-0002:	7.950.000	4.000.000	11.950.000
					Извори финансирања за програм 4:			
				01	Приходи из буџета	7.950.000		7.950.000
				04	Сопствени приходи		300.000	300.000
				07	Трансфери од других нивоа власти		3.700.000	3.700.000
					Свега за Програм 4:	7.950.000	4.000.000	11.950.000
1201					ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
1201-0001					Функционисање локалних установа културе			
		820			Услуге културе			
			119	411	Плате, додаци и накнаде запослених	8.600.000		8.600.000
			120	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.600.000		1.600.000
			121	413	Накнаде у натури	100.000		100.000
			122	414	Социјална давања запосленима	300.000		300.000
			123	415	Накнаде трошкова запослених	150.000		150.000
			124	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000		100.000
			125	421	Стални трошкови	3.900.000		3.900.000
			126	422	Трошкови путовања	280.000		280.000
			127	423	Услуге по уговору	2.900.000	840.000	3.740.000
			128	424	Специјализоване услуге	470.000		470.000
			129	425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000		2.000.000
			130	426	Материјал	700.000	8.000	708.000
			131	482	Порези, обавезне таксе и казне	100.000		100.000
			132	512	Машине и опрема	200.000	625.000	825.000
			133	515	Нематеријална имовина	300.000	77.000	377.000
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	21.700.000		21.700.000
				04	Сопствени приходи		327.000	327.000
				07	Трансфери од других нивоа власти		1.223.000	1.223.000
					Функција 820:			

				01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000				
					Функција 160:							
					Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:							
				01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000				
					Свега за програмску активност 0602-0002	1.000.000		1.000.000				
					Извори финансирања за програм 15:							
				01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000				
					Свега за Програм 15	1.000.000		1.000.000				
					Извори финансирања за главу 5.03							
				01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000				
					Свега за главу 5.03	1.000.000		1.000.000				
					Извори финансирања за Раздео 5:							
				01	Приходи из буџета	505.613.000		505.613.000				
				04	Сопствени приходи			4.427.000		4.427.000		
				06	Донације од међународних организација			387.000		387.000		
				07	Трансфери од других нивоа власти			16.693.000		16.693.000		
				08	Донације од невладиних организација и појединаца			80.000		80.000		
						505.613.000		21.587.000		527.200.000		
					Извори финансирања за разделе 1,2,3,4 и 5							
				01	Приходи из буџета	533.313.000		533.313.000				
				04	Сопствени приходи			4.427.000		4.427.000		
				06	Донације од међународних организација			387.000		387.000		
				07	Трансфери од других нивоа власти			16.693.000		16.693.000		
				08	Донације од невладиних организација и појединаца			80.000		80.000		
					Свега за разделе 1,2,3,4 и 5	533.313.000		21.587.000		554.900.000		

III РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Члан 9.

Члан 9. Одлуке мења се и гласи:
Средства буџета у износу од 533.313.000 динара и средства из осталих извора корисника буџета у износу од 21.587.000 динара, утврђени су и распоређени по програмској класификацији, и то:

Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Програм.активности/ Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљна на вредност у 2021. години	Циљна на вредност у 2022. години	Циљна на вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице
СТАНОВА ЊЕ, УРБАНИЗА М И ПРОСТОРН О ПЛАНИРА ЊЕ	1101	Просторни развој у складу са плановима	Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом	25	25	25	21	17.000.000		17.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Просторно и урбанистич ко планирање	1101-0001	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Процент површине покривен плановима деталне регулације	30	20	10	20	8.000.000		8.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Управљање грађевинск им земљиштем	1101-0003	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Број локација комунално опремљеног земљишта	1	1	1	1	4.000.000		4.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Остварива ње јавног интереса у одржавању зграда	1101-0005	Очување и унапређење стамбеног фонда	Број склопљених уговора о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом	1	1	1	1	5.000.000		5.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић

Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Прог.активности/ Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средс тва из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице
КОМУНАЛН Е ДЕЛАТНОС ТИ	1102	Повећање покривености насеља и територије рационалним јавним осветљењем	Дужина улица и саобраћајница (км) које су покривене јавним осветљењем у односу на укупну дужину улица и саобраћајница	172/740	176/740	180/740	184/740	55.500.000		55.500.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
		Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања	Процент домаћинстава обухваћен услугом у односу на број домаћинстава	94	96	98	100				Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Управљање /одржавање јавним осветљење м	1102-0001	Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број замена светиљки након пуцања лампи (на годишњој бази)	1000	1000	1000	1000	32.200.000		32.200.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Одржавање јавних зелених површина	1102-0002	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Процент јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупну површину јавног зеленила	85	87	89	100	3.400.000		3.400.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	1102-0003	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	20	25	30	35	5.700.000		5.700.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Зоохигијена	1102-0004	Унапређење заштите од заразних болести које преносе животиње	Број ухваћених и збринутих паса и мачака луталица	105	110	115	120	1.000.000		1.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
		Унапређење заштите од заразних болести које преносе инсекти	Јавне површине на којима је рађена дезинсекција (у км2)	0.05	0.05	0.05	0.05	200.000		200.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Одржавање гробаља и погребне услуге	1102-0006	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и погребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробаља	20	30	30	35	3.000.000		3.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Управљање и снабдевање водом за пиће	1102-0008	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	527/164.35	483/164.35	433/164.35	402/164.35	10.000.000		10.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
		Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања	Број домаћинстава обухваћен услугом у односу на укупан број домаћинстава	2553/2421	2563/2375	2575/2329	2580/2283				Општинска управа/ начелник Дејана Митић

Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Програм.активности/ Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМС КИ РАЗВОЈ	1501	Повећање запослености на територији општине	Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ	1416	1350	1250	1100	8.000.000		8.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Мере активне политике запошљава ња	1501- 0002	Повећање боја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Број новозапосле них кроз активну политику запошљавања	0	50	60	70	8.000.000		8.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Програм.активности/ Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице
РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502	Повећање смешајних капацитета туристичке понуде	Процент пораства регистрованих прузалаца услуга ноћења у општини	30	50	50	50	8.350.000	4.000.000	12.350.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић ЦТКС/ Милена Ристић
Промоција туристичке понуде	1502- 0002	Адекватна промоција туристичке понуде општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду општине у земљи или иностраништу	2	7	7	10	8.350.000	4.000.000	12.350.000	ЦТКС/ директор Милена Ристић
			Број дистрибуираног пропагандног материјала	8.000	10.000	10.000	10.000				ЦТКС/ директор Милена Ристић
Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Програм.активности/ Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице
ПОЉОПРИ ВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Процент регистрованих пољопривредних газдинстава у укупном броју пољопривредних газдинстава	70%	x	x	x	36.700.000		36.700.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Подршка за спровођење пољопривр едне политике у локалној заједници	0101- 0001	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Процент регистров. пољопривредних газдинстава који су корисници директног плаћања у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	x	x	x	x	22.500.000		22.500.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Уређење земљишта - комасација	0101-П1	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Просечна величина парцела у комасираном подручју у хектарима	0.27	x	x	x	14.200.000		14.200.000	
Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Програм.активности/ Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице
ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401	Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом	Процент становништва покривеног услугом прикупљања комуналног	78.66	77.10	68.34	64.24	2.400.000		2.400.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић

Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Прог.активности/ Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице
Управљање заштитом животне средине	0401- 0001	Испуњење обавеза у складу са законом у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мере заштите	Усвојен програм заштите животне средине са акционим планом	x	x	x	x	2.400.000		2.400.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Управљање отпадним водама	0401- 0004	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Процент покривености територије услугама прикупљања и одвојења отпадних вода (мерено кроз број становника у односу на укупан број становника)	70.70	x	x	x				Општинска управа/ начелник Дејана Митић
ОРГАНИЗА ЦИЈА САОБРАЋА ЈА И САОБРАЋА ЈНА ИНФРАСТ РУКТУРА	0701	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности општине (у км)	3.81	3.9	4.0	x	25.500.000		25.500.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструкт уре	0701- 0002	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Процент санираних путева од укупне дужине путне мреже која захтева санацију/рекон струкцију	10%	10%	13%	x	19.500.000		19.500.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Јавни градски и приградски превоз путника	0701- 0004	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама јавног превоза	Процент покривености територије услугом јавног превоза	90	90	90	90	4.500.000		4.500.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Унапређење безбедности саобраћаја	0701- 0005	Повећање безбедности свих учесника у саобраћају на територији општине Сврђиг	Процент смањења саобраћајних несрећа	3%	3%	3%	3%	1.500.000		1.500.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
ПРЕДШКОЛ СКО ВАСПИТАЊ Е И ОБРАЗОВА ЊЕ	2001	Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Процент уписане деце у односу на број укупно пријављене деце	82.3%	100%	100%	100%	37.500.000	2.780.000	40.280.000	П.У."Полетарац" /директор Дејан Милетић
Функционис ање и остваривањ е предшколск ог васпитања и образовања	2001- 0001	Обезбеђени адекватни услови за Васпитно- образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце по васпитачу/васп итачици	12.32	14	14	14	37.500.000	2.780.000	40.280.000	П.У."Полетарац" /директор Дејан Милетић
		Унапређење квалитета предшколског	Број посебних и специјалних програма у	0	3	3	3				П.У."Полетарац" /директор Дејан Милетић

Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	образовања и васпитања	објекту предшколске установе	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице
ОСНОВНО ОБРАЗОВА ЊЕ И ВАСПИТАЊ Е	2002	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем	594	612	592	610	20.650.000		20.650.000	О.Ш. "Добрила Стамболић"/директор Саша Голубовић
Основно образовање и васпитање	2002- 0001	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем	594	612	592	610	20.650.000		20.650.000	О.Ш. "Добрила Стамболић"/директор Саша Голубовић
		Унапређен квалитет основног образовања	Процент ученика који је учествовао на републичким такмичењима	0	7%	8%	8%				О.Ш. "Добрила Стамболић"/директор Саша Голубовић

Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Прог.активности/ Пројекта	Индикатор	Вредно ст у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вреднос т у 2022. години	Циљан а вредно ст у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице
СРЕДЊЕ ОБРАЗОВА ЊЕ И ВАСПИТАЊ Е	2003	Повећање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем	228	225	220	220	4.200.000		4.200.000	С.С.Ш. "Душан Т. Драгош"/директор Бојан Петровић
Функционис ање средњих škola	2003- 0001	Обезбеђени прописани услови за васпитно- образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број учника по одељењу	21	20	18	18	4.200.000		4.200.000	С.С.Ш. "Душан Т. Драгош"/директор Бојан Петровић
		Унапређење квалитета образовања у средњим школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика	68/228	x	x	x				С.С.Ш. "Душан Т. Драгош"/директор Бојан Петровић

Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Прог.активности/ Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице
СОЦИЈАЛН А И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	0901	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	Процент корисника мера и услуга социјалне заштите и дечије заштите који се финансирају у из буџета општине у односу на број становника	8	8	7	7	63.970.000		66.570.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић ЦСР/директор Јелена Ђорђевић
Једнократн е помоћи и други облици помоћи	0901- 0001	Унапређење заштите сиромашних	Број грађана – корисника других мера материјалн е помоћи	x	x	x	x	2.810.000	2.600.000	5.410.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Породични и домски смештај,	0901- 0002	Обезбеђење услуге смештаја	Број корисника других	2	2	2	2	500.000		500.000	Општинска управа/ начелник Дејана

прихватили шта и друге врсте смештаја			услуга смештаја								Митић
Саветодавно – терапијске и социјално-едукативне услуге	0901-0004	Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број корисника услуга	x	x	x	x	2.200.000		2.200.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Подршка реализацији и програма Црвеног крста	0901-0005	Социјално деловање олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број дистрибуираних пакета за социјално угрожено становништво	1100	1200	1200	1200	2.560.000		2.560.000	Секретар Црвеног крста /Јовица Божиновић
		Социјално деловање олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број корисника народне кухиње или број obroка подељених у народној кухињи дневно	500	500	500	500				Секретар Црвеног крста /Јовица Божиновић
Подршка деци и породици са децом	0901-0006	Унапређење популационе политике	Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	4	4	4	4	12.000.000		12.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић ЦСР/директор Јелена Ђорђевић
Подршка рађању и родитељству	0901-0007	Подршка породицама да остваре жељени број деце	Годишњи износ давања за мере подршке рађању по детету	240.000	240.000	240.000	240.000	29.000.000		29.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Подршка особама са инвалидитетом	0901-0008	Обезбеђивање услуга социјалне заштите за особе са инвалидитетом	Број подржаних програма	1	1	1	1	400.000		400.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Функционисање локалних установа социјалне заштите	0901-0009	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи	1200	1200	1100	1000	14.500.000		14.500.000	ЦСР/директор Јелена Ђорђевић
Програм/Програмска активност/Пројекат	Шифра	Циљ Програма/Програм активности/Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/Одговорно лице
ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1801	Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном					11.500.000		11.500.000	Директор Дома здравља Љутомир Давидовић

			здравствен ом заштитом									
Функционисање установа примарне здравствене заштите	1801-0001	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Број становника обухваћених промотивно превентивним активностима у односу на укупан број становника	6.222	9.500	11.500	11.600	10.900.000		10.900.000	Директор Дома здравља Љутомир Давидовић	
Мртвозорство	1801-0002			225	230	240	245	600.000		600.000	Директор Дома здравља Љутомир Давидовић	
Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Прог.активности/ Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице	
РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	1201	Подстицање развоја културе	Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у култури	2	10	12	14	29.750.000	2.300.000	32.050.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић ЦТКС/директор Милена Ристић	
Функционисање локалних установа културе	1201-0001	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	10	10	10	10	21.950.000	2.300.000	24.250.000	ЦТКС/директор Милена Ристић	
Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	1201-0003	Унапређење презентације културног наслеђа	Број реализованих програма који промовишу локално културно наслеђе	5	6	6	6	1.800.000		1.800.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић	
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	1201-0004	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних по конкурсима јавног информисања	10	10	10	10	6.000.000		6.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић	
Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Прог.активности/ Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице	
РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301	Планско подстицање и креирање услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	19	20	20	20	22.380.000	9.520.000	31.900.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић ЦТКС/директор Милена Ристић	
Подршка локалним спортским организацијама	1301-0001	Унапређење подршке локалним спортским организацијама	Број годишњих програма спортских	20	22	22	22	16.800.000	3.800.000	20.600.000	ЦТКС/директор Милена Ристић	

ама, удружењима и савезима		преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	организација финансирањих од стране општине								
Функционисање локалних спортских установа	1301-0004	Унапређење спортске инфраструктуре	Број изграђених спортских објеката	1	2	2	2	5.580.000	5.720.000	11.300.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице
ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0602	Одрживо упарвно и финансијско функционисање општине у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе	Укупан број запослених на неодређено време у Општинској управи	41	44	44	44	164.600.000		164.600.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Функционисање локалне самоуправе	0602-0001	Функционисање упарве	Број решених предмета по запосленом у просеку	80	90	90	90	110.700.000		110.700.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Функционисање месних заједница	0602-0002	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива /предлога месних заједница према општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	x	x	x	x	3.500.000		3.500.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Сервисирање јавног дуга	0602-0003	Одржавање финансијске стабилности општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима	1.0 %	5.8%	5.5 %	5.2 %	32.000.000		32.000.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Општинско правобранилаштво	0602-0004	Заштита имовинских права и интереса општине	Укупан број решених предмета на годишњем нивоу	50	50	50	50	2.000.000		2.000.000	Општински правобранилац/ Данијела Будимовић
Текућа буџетска резерва	0602-0009			x	x	x	x	8.000.000		8.000.000	Председник Мирослав Марковић
Стална буџетска резерва	0602-0010			x	x	x	x	2.000.000		2.000.000	Председник Мирослав Марковић
Управљање у ванредним ситуацијама	0602-0014	Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементар. и других непогода	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре	x	x	x	x	6.400.000		6.400.000	Општинска управа/ начелник Дејана Митић
Програм/ Програмска активност/ Пројекат	Шифра	Циљ Програма/ Пројекта	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Средства из буџета	Средства из других извора	Укупна средства	Надлежни орган/ Одговорно лице
ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ	2101	Ефикасно и ефективно	Број								Председник скупштине Милан

ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		функционисање органа политичког система локалне самоуправе	усвојених аката	274	300	300	300	25.700.000		25.700.000	Михајловић Председник општине/ Мирослав Марковић
Функционисање скупштине	2101-0001	Функционисање локалне скупштине	Број усвојених аката	124	150	150	150	12.400.000		12.400.000	Председник скупштине Милан Михајловић
Функционисање извршних органа	2101-0002	Функционисање извршних органа	Број усвојених аката	150	150	150	150	13.300.000		13.300.000	Председник општинског већа / Председник општине, Мирослав Марковић

Члан 10.

Остале одредбе Одлуке остају непромењене.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а примењиваће се од 01. јануара 2021. године.

Број: 400-187/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Михајловић, с.р.

3.

На основу члана 32. став 1. тачка 19. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/2007 и 83/2014 – др.закон, 101/2016 - др.закон и 47/2018), члана 46. став 1. Закона о спорту ("Службени гласник РС", број 10/2016) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ШАХОВСКОМ КЛУБУ "ЗЕЛЕНИ ВРХ" НА УПОТРЕБУ ИМЕНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност Шаховском клубу "Зелени врх" у Сврљигу на употребу имена општине Сврљиг.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: I 66-2/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Михајловић,с.р.

4.

На основу члана 27. ст. 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), чл. 2., 17. и 18. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018), чл. 2., 3., став 1. и чланом 12. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта ("Службени лист Града Ниша", бр. 45/2014, 102/2018 и 25/2021) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ ПОНУДА ЈАВНИМ ОГЛАСОМ НА КП.БР.1311 У КО СВРЉИГ**

I

ПРИСТУПА СЕ отуђењу непокретности – кп.бр.1311 у КО Сврљиг из јавне својине општине Сврљиг прикупљањем писаних понуда јавним огласом.

Предмет отуђења је:

- 1) кп.бр.1311 у КО Сврљиг, остало грађевинско земљиште у државној својини, по култури пашњак 2.класе, површине 393 м².

II

Поступак отуђења непокретности прикупљањем писаних понуда јавним огласом из тачке I ове Одлуке спроводи се сагласно одредбама Закона о јавној својини, Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Закона о планирању и изградњи и Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта.

III

Почетна цена за отуђење непокретности кп.бр.1311 у КО Сврљиг, износи 255.450,00(двестотине педестпет хиљада четирестотине педесет) динара.

IV

Непокретност из тачке I ове одлуке не може се отуђити из јавне својине општине Сврљиг испод процењене тржишне вредности утврђене актом надлежног органа, у складу са Законом о јавној својини.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: I 463-102/2019
У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Михајловић, с.р.

5.

На основу члана 27. ст. 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), чл. 2., 17. и 18. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018), члана 16. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, бр. 15/2015, 113/2016 и 11/2021) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ ПОНУДА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ СВРЉИГ, НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СВРЉИГ

I

ПРИСТУПА СЕ прибављању непокретности – породичне стамбене зграде у јавну својину општине Сврљиг, на територији општине Сврљиг, за потребе Центра за социјални рад у Сврљигу, сврха соцајално становање у заштићеним условима.

Предмет прибављања је:

- 1) једна породична стамбена зграда површине од 40 до 50 м², саграђена од тврдог материјала која је погодна за становање, на којој су решени имовинско-правни односи, односно која је у приватној својини понудиоца и која се налази у грађевинском подручју на територији општине Сврљиг.

II

Поступак прибављања непокретности прикупљањем писмених понуда из тачке I ове Одлуке спроводи се сагласно одредбама Закона о јавној својини, Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Закона о планирању и изградњи и Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта.

III

Непокретност из тачке I ове одлуке не може се прибавити у јавну својину општине Сврљиг изнад процењене тржишне вредности утврђене актом надлежног органа, у складу са Законом о јавној својини.

IV

Формира се Комисија за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Сврљиг прикупљањем писмених понуда на територији општине Сврљиг, у саставу:

1. Данијела Будимовић, председник комисије
2. Снежана Милутиновић, заменик председника
3. Ивица Пантић, члан

4. Миланче Костић, заменик члана
5. Марија Михајловић, члан
6. Иван Тасић, заменик члана

Задатак Комисије је да:

- прикупи писмене понуде, спроведе поступак отварања понуда, сачини записник о току отварања писмених понуда и исти, са предлогом за избор најповољнијег понуђача, достави Одељењу за буџет и финансије-Имовинско-правној служби ради израде нацрта решења.

Решење о избору најповољнијег понуђача доноси Скупштина општине Сврљиг, на предлог Општинског већа.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: I 463-23/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Михајловић, с.р.

6.

На основу члана 27. ст. 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), чл. 2., 17. и 18. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018), чл. 2., 3. ст.1. и чл.12. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Службени лист Града Ниша“, бр. 45/2014, 102/2018 и 25/2021) и члана 40. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“, бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ ОГЛАСА ЗА ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ и расписује

ОГЛАС

О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ ПОНУДА

ОПШТИ УСЛОВИ:

Отуђује се грађевинско земљиште у јавној својини, кп.бр. 1311 КО Сврљиг, путем прикупљања понуда јавним огласом, а према

Одлуци о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Службени лист Града Ниша“, бр. 45/2014, 102/2018 и 25/2021), и то:

1. катастарска парцела бр. 1311, укупне поврине 393 м2.

Локација се налази у Сврљигу, у улици Љубовачкој, у обухвату Плана у блоку који је предвиђен за становање умерених густина и социјално становање, на делу урбанистичке зоне А – просторне целине Север.

Инфраструктурна опремљеност наведене парцеле је следећа:

постоји мрежа ниског напона и водоводна мрежа, кроз наведену локацију пролази канализациона мрежа и телекомуникациона подземна мрежа.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ:

Грађевинско земљиште у јавној својини отуђује се прикупљањем понуда јавним огласом оном лицу које понуди највећу цену за отуђење.

Предметна непокретност отуђује се, у постојећем - "виђеном" стању, без права купца на накнадне рекламације.

Почетна купопродајна цена непокретности из тачке 1. овог огласа, износи **255.450,00** (двестотинепедестпетхиљадчетири стотинепедесет) динара.

Коначна купопродајна цена непокретности биће утврђена након спроведеног поступка прикупљањем понуда јавним огласом.

Рок за плаћање купопродајне цене је 15 дана од дана закључења купопродајног уговора.

Трошкови потврде уговора код јавног бележника и други евентуални трошкови који могу произаћи из реализације овог правног посла падају на терет купца.

Право да доставе писмене понуде имају сва правна и физичка лица под једнаким условима.

Висина депозита за учешће у поступку, утврђује се у висини од **20%** од почетног износа цене за отуђење и износи **51.090,00** динара који се уплаћује на жиро рачун **840-742153843-66 /приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина/, модел 97, са позивом на број 098-ПИБ, 102025507.**

Износ депозита урачунава се у цену у учеснику који је стекао статус купца.

Учесник јавног надметања који је учествовао, али није стекао статус купца има право на враћање уплаћеног депозита у року од 8 дана од дана отварања писаних понуда. Уплаћени депозит се враћа у номиналном износу, без права на камату.

Уплаћени депозит се не враћа ако:

-Ако је уплатилац учесник који је стекао статус купца оглашеног земљишта, а не приступи закључењу уговора у роковима и под условима утврђеним Одлуком о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта ("Службени лист града Ниша", број 45/2014, 102/2018 и 25/2021)

До отварања писаних понуда не могу се давати обавештења о пријављеним учесницима.

Пријава за учешће на јавном надметању обавезно мора да садржи:

1. За физичка лица

-Ознаку земљишта (јединице) за које се пријава подноси и дан одржавања јавног надметања,

-Име и презиме,

-Адресу, јединствени матични број грађана, број телефона и потпис,

-Фотокопију личне карте,

-Изјаву о прихватању свих услова из огласа (укључујући и изјаву о прихватању услова за комунално опремање односно уређивање предметног земљишта садржаних у јавном огласу, уколико се ради о неизграђеном грађевинском земљишту које није комунално опремљено за грађење),

-Доказ о уплаћеном депозиту,

-Број рачуна за враћање уплаћеног депозита.

2. За правна лица

-Ознаку земљишта (јединице) за које се пријава подноси и дан одржавања јавног надметања,

-Фирму, матични број и ПИБ,

-Име и презиме директора односно лица овалашћеног за заступање, потпис и печат, као и број телефона,

-Извод из Агенције за привредне регистре односно другог одговарајућег регистра,

-Оверено пуномоћје којим се представник правног лица овлашћује да учествује у надметању у име правног лица,

-Оверену изјаву овлашћеног лица о прихватању свих услова из огласа (укључујући и изјаву о прихватању услова за комунално опремање односно уређивање предметног земљишта садржаних у јавном огласу, уколико се ради о неизграђеном грађевинском земљишту које није комунално опремљено за грађење)

-Доказ о уплаћеном депозиту,

-Број рачуна за враћање уплаћеног депозита.

НАПОМЕНА: Пријаве се достављају

Комисији за спровођење поступка јавног надметања ради отуђења или давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, на адресу Општина Сврљиг, ул. Радетова бр. 31, 18360 Сврљиг, у запечаћеној коверти са знаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Рок за подношење писаних пријава је 15 дана од дана објављивања огласа на огласној табли општине Сврљиг.

Услови за почетак отварања писаних понуда су испуњени уколико је прispела најмање једна благовремена понуда.

У случају да нису испуњени наведени услови Комисија ће прогласити отварање понуда неуспелим.

Понуде ће отворати Комисија у сали Скупштине општине Сврљиг у року од 3 (три) дана од истека рока за подношење пријава, са почетком у 12 часова.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта доноси Скупштина општине. Против решења се може покренути управни спор пред надлежним судом.

У року од 30 дана од дана правноснажности решења мора се закључити уговор о отуђењу.

Лице које је стекло статус купца грађевинског земљишта у јавној својини, **дужно је да плати цену у року од 15 дана од дана закључења уговора о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини.**

Сва обавештења о реализацији Огласа могу се добити у Одељењу за буџет, финансије и привреду сваког радног дана од 07–15 часова у општини Сврљиг, или на телефон **018/821-104**, локал 106 - лице за контакт Мариола Гагић.

Оглас објавити на огласној табли општине Сврљиг, званичној веб страници општине Сврљиг и у средствима јавног информисања.

Број: I 463-102/2019

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Михајловић, с.р.

7.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2010 и 153/2020), члана 2., 17. и 18. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 18/2016) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута општине Сврљиг (“Сл. лист града Ниша”, број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 20.09.2021. године расписује

О Г Л А С
ЗА ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У
ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ СВРЉИГ,
ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ ПОНУДА,
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

1.

Прибавља се непокретност – породична стамбена зграда у јавну својину Општине социјално становање у заштићеним условима.

Предмет прибављања је:

1) једна породична стамбена зграда површине од 40 до 50 m², саграђена од тврдог материјала која је погодна за становање, на којој су решени имовинско-правни односи, односно која је у приватној својини понудиоца и која се налази у грађевинском подручју на територији општине Сврљиг.

2.

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

Непокретност се прибавља по тржишној купопродајној цени у висини процењене тржишне вредности непокретности од стране надлежног пореског органа или другог надлежног органа, односно понуђена цена не може бити већа од процењене тржишне вредности непокретности утврђене од стране утврђене актом надлежног органа.

3.

Право учешћа у поступку прибављања непокретности у јавну својину општине Сврљиг имају:

физичка и правна лица која су власници непокретности ближе описаних у тачки 1. огласа.

Писмена понуда физичког лица треба да садржи: име и презиме, адресу, број личне карте, матични број, број телефона и мора бити потписана, а ако је то лице приватни предузетник уз понуду се прилаже извод из регистра надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

У случају да подносиоца понуде заступа пуномоћник, пуномоћје за заступање мора бити специјално и судски оверено.

Писмена понуда правног лица треба да садржи: назив, седиште, број телефона и мора бити потписана од стране овлашћеног лица. Уз понуду правног лица прилаже се извод из регистра привредних субјеката надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Писмена понуда треба да садржи број листа непокретности, број катастарске парцеле, површину и цену по m² (која се накнадно не може мењати) изражену у еврима, с тим што се исплата врши у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан исплате.

У случајевима када земљиште нуде Агенције за промет непокретностима, уз пријаву су дужни приложити судски оверено пуномоћје власника земљишта.

4.

Испуњеност услова за подношење писмених понуда понуђач доказује оригиналним документима, односно овереним фотокопијама.

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

1) доказ о праву својине на парцелама које су предмет прибављања у јавну својину и које су уписане у катастар непокретности- **Извод из Листа непокретности** који издаје РГЗ Служба за катастар непокретности у Сврљигу.

2) **писану изјаву власника оверену од надлежног органа** да на непокретностима које су предмет прибављања не постоје права трећих лица, да није оптерећена теретима, да није под спором, нити под забраном располагања, да није предмет теретног или безтеретног правног посла, нити уговора о доживотном издржавању и да не постоје друге сметње за пренос права својине, као и изјаву да, уколико се утврди да на непокретности која се нуди постоји било какав терет, продавац се обавезује да га отклони о свом трошку односно да купцу пружи заштиту од евикције и сноси сву одговорност за евентуалне правне недостатке.

3) **доказ да су измирени сви трошкови коришћења непокретности** која се нуди (порез на имовину).

5.

Писмена понуда на оглас са траженом документацијом се предаје непосредно на писарници Општинске управе Сврљиг или путем поште на адреси **Општина Сврљиг, ул. Радетова број 31, у затвореној коверти на чијој предњој страни пише „за Комисију за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Сврљиг, прикупљањем писмених понуда“**, са знаком „ **ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ**“.

На задњој страни уписати: **име, презиме и адресу, односно назив и седиште подносиоца понуде и контакт телефон.**

Понуде се подnose на обрасцима који се могу преузети на званичној интернет страници општине Сврљиг или у општинској управи општине Сврљиг, канцеларија број 10.

Заједно са писменом понудом на оглас доставља се наведена документација.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**6.**

Рок за достављање пријава за јавно надметање је 10 дана од дана објављивања огласа на званичној интернет станици Општине Сврљиг и то до 12:00 часова. Уколико крајњи рок падне у нерадни дан, крајњи рок за достављање пријава се помера на први наредни радни дан и то до 12:00 часова.

Пријаве које стигну после наведеног рока сматраће се неблагоприятним.

Отварање понуда ће се обавити два дана по истеку рока за подношење пријава и то у 12:00 часова, а ако је други дан по истеку рока за подношење пријава нерадан дан, првог наредног радног дана у 12:00 часова у просторијама мале сале општине Сврљиг, ул. Радетова број 31.

Отварање понуда спровешће Комисија за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Сврљиг, прикупљањем писмених понуда.

Услови за спровођење поступка, односно разматрања писмених понуда су испуњени уколико пристигне најмање једна благовремена и потпуна понуда.

Уколико подносилац благовремене понуде не приступи јавном отварању писмених понуда, сматраће се да је одустао од понуде.

Подносиоци неблагоприятне, односно непотпуне понуде не могу да учествују у поступку јавног јавног надметања прикупљањем писмених понуда.

Неблаговремене, односно непотпуне понуде ће се одбацити.

7.

Учесник који понуди најнижу цену, која се накнадно не може мењати, дужан је да у року од 30 дана од дана пријема коначног решења о избору најповољнијег понуђача са Општином Сврљиг закључи Уговор о прибављању непокретности у јавну својину општине Сврљиг, којим ће се регулисати и ближе уредити односи између уговорних страна.

8.

Оглас објавити у дневном листу „Народне новине“, на званичној интернет страници Општине Сврљиг и на огласној табли Општине Сврљиг.

Сва ближа обавештења и информације у вези огласа могу се добити у Општинској управи општине Сврљиг на телефон 018/821-018 локал 106, контакт особа Мариола Гагић.

Број: I 463-23/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Михајловић, с.р.

8.

На основу члана 8.ђ Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021), чл. 20. и 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др.закон и 47/2018), члана 6. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр.62/2006, 47/2011, 93/2013-усклађени дин.изн., 125/2014-усклађени дин.изн.,95/2015-усклађени дин.изн.,83/2016, 91/2016-усклађени дин.изн.,104/2016 - др.закон, 96/2017-усклађени дин.изн., 89/2018-усклађени дин.изн., 95/2018 - др.закон, 86/2019-усклађени дин.изн., и 126/2020 усклађени дин.изн.) те члана 40. став 1. тачка 5. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници од 20. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА****Члан 1.**

У Одлуци о изменама и допунама Одлуке о локалним административним таксама ("Службени лист Града Ниша", бр. 120/2008 и 46/2010,), у даљем тексту: Одлука, усклађује се и мења део одлуке, и то:

1) VII ПОСЛОВИ УРБАНИЗМА, Тарифни број 9. **тако да сада гласи:**

VII ПОСЛОВИ УРБАНИЗМА, Тарифни број 9.

2. За издавање локацијских услова од стране надлежног органа наплаћује се административна такса ЈЛС Сврљиг, и то:

КАТЕГОРИЈА	Категорија А	Категорија Б	Категорија В	Категорија Г
ИЗНОС	800,00	1.500,00	2.000,00	3.000,00

2) део Одлуке VII ПОСЛОВИ УРБАНИЗМА, Тарифни број 11. **тако да сада гласи:**

Тарифни број 11.

За акт којим се одобрава употреба објекта од стране надлежног органа наплаћује се административна такса ЈЛС Сврљиг, и то:

КАТЕГОРИЈА	Категорија А	Категорија Б	Категорија В	Категорија Г
ИЗНОС	1.500,00	2.000,00	2.500,00	3.500,00

Члан 2.

Брише се тарифни број 13. одлуке.

Члан 3.

У осталом делу одлука остаје непромењена.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: I 43-2/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИК**

Милан Михајловић, с.р.

9.

На основу члана члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом («Службени гласник РС», бр. 113/2017, 50/2018, 46/2021, 51/2021, 53/2021 и 66/2021), члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40. Статута општине Сврљиг («Сл.лист Града Ниша», бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О СТИПЕНДИРАЊУ УЧЕНИКА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У СВРЉИГУ****Члан 1.**

Овом одлуком се мења и допуњује Одлука о стипендирању ученика средње школе у Сврљигу («Сл.лист Града Ниша», бр. 95/2020), тако што се у члану 2. бришу речи "и другог разреда".

Члан 2.

У члану 4. бришу се речи "или други разред".

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном листу Града Ниша».

I Број: 61-7/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИК**

Милан Михајловић, с.р.

10.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/07, 83/14- др.закон, 101/16- др.закон и 47/18), Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе («Службени гласник РС», бр. 21/16 и 95/18) и члана 40. Статута општине Сврљиг («Службени лист Града Ниша», бр. 21/19),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, доноси

О Д Л У К У**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ СВРЉИГ****Члан 1.**

У Одлуци о Општинској управи општине Сврљиг («Службени лист Града Ниша», бр. 128/16) мења се члан 7. и гласи:

„У Општинској управи образују се:

- Одељење за буџет, финансије и привреду, у чијем саставу се формира:
 - Служба за рачуноводство
 - Служба за локалну пореску администрацију
 - Служба за привреду и пољопривреду
- Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и грађевинарство, у чијем саставу се формира:
 - Служба за инспекцијске послове
 - Служба за пројектовање и надзор
 - Служба за имовинско правне послове
- Одељење за друштвене делатности и општу управу, у чијем саставу се формира:
 - Служба правне помоћи.
- Одељење комуналне милиције

Члан 2.

У члану 8. став 1. бришу се алинеје 20. и 21:

- „евиденцију непокретности, давање у закуп земљишта и пословног простора
- експропријација, комасација и враћање земљишта, промет земљишта и зграда“

У члану 8. мења се став 2. тако да гласи:

„Одељење за буџет и финансије састоји се из три Службе, и то :

- Служба за рачуноводство
 - Служба за локалну пореску администрацију
 - Служба за привреду и пољопривреду
- У члану 8. брише се став 5.

Члан 3.

У члану 10. став 1. додају се алинеје:
- „евиденцију непокретности, давање у закуп

земљишта и пословног простора
- експропријација, комасација и враћање земљишта, промет земљишта и зграда“.

У члану 10. додају се став 6. и 7., који гласе:

„За обављање имовинско-правних послова у Одељењу се формира Служба за имовинско правне послове.

Служба обавља следеће послове:

- „евиденцију непокретности, давање у закуп земљишта и пословног простора
- експропријација, комасација и враћање земљишта, промет земљишта и зграда“.

Члан 4.

После члана 12. додају се нови чланови 12.а, 12.б, 12.в, 12.г, 12.д и 12.ђ, који гласе:

„Члан 12.а

Одељење комуналне милиције на територији општине Сврљиг обавља послове који се односе на:

1) одржавање комуналног и другог законом утврђеног реда од значаја за комуналну делатност;

2) вршење контроле над применом закона и других прописа и општих аката из области комуналне и других делатности из надлежности општине;

3) остваривање надзора у јавном градском, приградском и другим локалном саобраћају, у складу са законом и прописима општине;

4) заштиту животне средине, културних добара, локалних путева, улица и других јавних објеката од значаја за општину;

5) подршку спровођењу прописа којима се обезбеђује несметано одвијање живота у општини, очување добара и извршавање других задатака из надлежности општине;

6) вршење контроле над применом закона којим се уређују државни симболи, осим у односу на државне органе, органе територијалне аутономије, општине и имаоце јавних овлашћења; и

7) извршавање других послова, у складу са законом.

Одржавањем реда из става 1. овог члана сматра се одржавање реда, нарочито у областима, односно питањима: снабдевања водом; одвођења отпадних и атмосферских вода; јавне чистоће; превоза и депоновања земље и осталог растреситог материјала; превоза и депоновања комуналног и другог отпада; улица, општинских и некатегорисаних путева; саобраћајних ознака и сигнализације; паркирања; превоза путника у градском и приградском, односно локалном саобраћају; такси превоза;

постављања привремених пословних објеката; заштите од буке у животној средини; контроле радног времена субјеката надзора; одржавања комуналних објеката, пијаца, гробаља, паркова, зелених и других јавних површина, јавне расвете, стамбених и других објеката, у складу са законом.

Послови из става 1. тачка 2) и става 2. овог члана не односе се на надлежности инспекције утврђене законом којим се уређују комуналне делатности и законом којим се уређују путеви.

Члан 12.б

Одељење комуналне милиције је дужно да у обављању послова сарађује са комуналном милицијом других јединица локалне самоуправе, размењује податке и обавештења и остварује друге облике заједничког рада у оквиру узајамног пружања стручне помоћи.

У обављању послова Одељење комуналне милиције сарађује са министарством надлежним за унутрашње послове, у складу са законом који уређује комуналну милицију.

Члан 12.в

Одељење комуналне милиције је дужно да у обављању послова сарађује са грађанима у складу са законом који уређује комуналну милицију и другим прописима којима се уређује обављање комуналних и других послова из надлежности општине.

Одељење комуналне милиције је дужно да прима пријаве, петиције и предлоге у вези са комуналним редом које грађани подносе писаним путем и електронском поштом, а у хитним случајевима телефоном и непосредним усменим обраћањем. О свакој таквој пријави, петицији и предлогу, односно обраћању, у Одељењу комуналне милиције сачињава се службена забелешка, а грађани се, на њихов захтев, обавештавају о исходу поступања.

Члан 12.г

Скупштина општине даје сагласност на стратешки и годишње планове рада Одељења комуналне милиције, разматра годишње извештаје о раду Одељења комуналне милиције, прописује облике и начин остваривања сарадње између Одељења комуналне милиције и инспекцијских служби општине, образује Комисију за решавање притужби на рад комуналне милиције, доноси одлуку о униформи и ознакама комуналне милиције по претходно добијеној сагласности министарства надлежног за систем локалне самоуправе и доноси одлуку о боји и начину означавања возила и пловила комуналне милиције, као и о опреми комуналне милиције, по претходно добијеној сагласности министарства надлежног за систем локалне самоуправе.

Члан 12.д

У Одељењу комуналне милиције може бити највише 2 комунална милиционара.

Члан 12.ђ

За начелника Одељења комуналне милиције може бити распоређено лице које испуњава услове прописане законом, а распоређује га начелник јединственог органа општинске управе“.

Члан 5.

Остале одредбе остају непромењене.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: I 020-4/2021

У Сврљигу, 20. 09. 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИК**

Милан Михајловић, с.р.

11.

На основу члана члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом («Службени гласник РС», бр. 113/2017, и 50/2018), члана 20. став 1. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40. Статута општине Сврљиг («Сл.лист Града Ниша», бр.21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОМОЋИ ЗА ВАНТЕЛЕСНУ ОПЛОДЊУ У ОПШТИНИ СВРЉИГ****Члан 1.**

Овом одлуком се мења члан 4. У Одлуци о изменама и допунама У Одлуци о изменама и допунама («Сл.лист Града Ниша», бр. 108/2019), тако да гласи:

“Право на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу која се исплаћује из средстава буџета општине, може се остварити за два покушаја вантелесне оплодње“.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Ниша».

I Број: 183-262/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИК**

Милан Михајловић, с.р.

12.

На основу члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом («Службени гласник РС», бр. 113/2017, и 50/2018), члана 20. став 1. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40. Статута општине Сврљиг («Сл.лист Града Ниша», бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРИЗНАВАЊУ ПРАВА НА ЈЕДНОГОДИШЊУ НОВЧАНУ ПОМОЋ ЗА НОВОРОЂЕНЧАД****Члан 1.**

У Одлуци о признавању права на једногодишњу новчану помоћ за новорођенчад («Сл.лист Града Ниша», бр.62/2011, 78/2011 и 108/2019) после члана 3. додаје се члан 3.а:

“У случају смрти мајке или уколико мајка из било ког разлога престане да брине о детету, право на новчану помоћ припада оцу или старатељу, уколико он непосредно брине о детету“.

Лице из става 1. овог члана треба да испуњава услове из члана 3. ове одлуке.

Члан 2.

Члан 6. мења се и гласи:

“По престанку права мајка, односно лице које непосредно брине о детету и дете морају имати пребивалиште на територији општине Сврљиг још 2(две) године“.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Ниша».

Број: I 183-263/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИК**

Милан Михајловић, с.р.

13.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг («Службени лист Града Ниша», бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници од 20. септембра 2021. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О
ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ
ОПШТИНЕ СВРЉИГ ЗА ПЕРИОД
01.01.2021. - 30.06.2021. ГОДИНЕ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2021. - 30.06.2021. године.

II

Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2021. - 30.06.2021. године је саставни део решења.

III

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 400-177/2021
У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Михајловић, с.р.

14.

На основу члана 100. став 1. тачка 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 54/2013, 65/2017, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021), члана 56. став 1. тачка 2. и члана 57. Одлуке о отуђењу и закупу грађевинског земљишта („Службени лист Града Ниша“, бр. 45/2014, 102/2018 и 25/2021) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“, број 19/2019), поступајући по захтеву Радослава Вучковића, из Сврљига, ул. Др Миленка Хаџића бр. 58.а, ради отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Сврљиг,

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

I ОТУЂУЈЕ СЕ грађевинско земљиште у јавној својини општине Сврљиг, непосредном погодбом, ради исправке граница суседних катастарских парцела и то кп. бр. 374/3, 373/3 и 372/3 у КО Сврљиг, у укупној површини од 124 м2,

уписана у лист непокретности број 738, у својину купцу Радославу Вучковићу из Сврљига, ул. Др Миленка Хаџића бр. 58а, у обиму удела 1/1, по тржишној цени од 650,00 динара/м2 динара/м2.

II Укупна цена грађевинског земљишта из става I овог Решења износи 80.600,00 (осамдесетхиљадашестсторица) динара, који износ ће купац исплатити у року од 15 дана од дана правноснажности Решења о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини, на уплатни рачун број 840-841151843-84, модел 97, са позивом на број 95-098.

III Уговор о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини у име општине Сврљиг закључује председник општине у року од 30 дана од дана правноснажности овог решења.

IV Купац сноси трошкове овере Уговора, порез на пренос апсолутних права и трошкове уписа у јавну књигу за евиденцију непокретности и правима на њима, предметне непокретности.

Уколико лице из става I овог Решења не приступи закључењу уговора у утврђеном року, сматраће се да је одустало од купопродаје.

Образложење

Радослав Вучковић се обратио Општинској управи општине Сврљиг, Служби за имовинско – правне послове, захтевом за отуђење грађевинског земљишта и то кп.бр. 374/3, 373/3 и 372/3 у КО Сврљиг, непосредном погодбом, а ради исправке граница суседних катастарских парцела.

У поступку по поднетом захтеву, утврђено је следеће:

Увидом у лист непокретности Републичког геодетског завода, Службе за катастар непокретности Сврљиг број 3259 КО Сврљиг од 05.04.2021. године, да је подносилац захтева власник грађевинског земљишта на кп. бр. 371/2, кп.бр. 371/4, кп.бр. 371/11, кп.бр. 371/12, кп.бр. 371/13 и кп.бр. 371/14, КО Сврљиг.

Увидом у извод из листа непокретности Републичког геодетског завода, Службе за катастар непокретности Сврљиг број 738 КО Сврљиг од 05.04.2021. године, да је општина Сврљиг власник грађевинског земљишта у јавној својини, означеног као кп. бр. 374/3, 373/3 и 372/3 КО Сврљиг, у површини од 1,24 м2..

Службеним путем прибављена је Информација о локацији за кп. бр. 374/3, 373/3 и 372/3 КО Сврљиг издата од стране Одсека за урбанизам, стамбене делатности и грађевинарство Општинске управе општине Сврљиг 04 број 353-8/2020 од 03.04.2020. године о постојању услова за отуђење катастарске парцеле наведене у информацији.

Утврђено је да кп.бр.: 374/3, 373/3 и 372/3 у КО Сврљиг не испуњавају услове за посебну грађевинску парцелу јер је свака понаособ површине мање од прописане за најмању површину грађевинске парцеле за нову изградњу

објекта као и за посебну грађевинску парцелу као ни у збиру површина свих наведених појединачних парцела и да су мање површине од површине парцеле којој се придодују.

Израђен је пројекат препарцелације по захтеву инвеститора Радослава Вучковића на који је дата потврда да је идејни пројекат урађен у складу са Актом о урбанистичким условима из урбанистичког плана бр. 353-22/2020-04 од 01.9.2020 дана 01.9.2020.године.

Утврђено је да су кп. бр.: 374/3, 373/3 и 372/3 у КО Сврљиг суседне катастарске парцеле са кп.бр.371/2, 371/4, 371/11, 371/12, 371/13 и 371/14 у КО Сврљиг.

Република Србија, Министарство финансија, Пореска управа, Одељење за контролу издвојених активности Ниш, доставило је тржишну вредност за катастарске парцеле број 374/3, 373/3 и 372/3 у КО Сврљиг 073-464-08-00765/2021 од 29.06.2021. године у износу од 650,00 динара/м².

Подносилац захтева, Радослав Вучковић, је дана 13.07.2021. године прихватио писмену понуду Комисије да је сагласан са ценом од 650,00 динара/м² за кп. бр. 374/3, 373/3 и 372/3 у КО Сврљиг.

Чланом 100. став 1. тачка 2. Закона о планирању и изградњи прописано је да се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случају исправке граница суседних катастарских парцела.

Чланом 57. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта прописано је да поступак непосредне погодбе спроводи Служба надлежна за имовинско-правне послове, по захтеву заинтересованог лица, а да решење о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини доноси Скупштина општине.

На основу наведеног донето је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом у року од 30 дана од дана достављања овог решења, преко овог органа.

Решење доставити:

1. Купцу, Радославу Вучковићу, Сврљиг, ул. Хаџићева 58а,
2. Општинском правобранилаштву општине Сврљиг,
3. Служби за имовинско - правне послове

Број: I 461-13/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Михајловић, с.р.

15.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ЈАВНОГ КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА "СВРЉИГ" СВРЉИГ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА, ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2021. ДО 30.06.2021. ГОДИНЕ

I

УСВАЈА СЕ Извештај Јавног комуналног - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања, за период од 01.01.2021. до 30.06.2021. године.

II

Саставни део овог решења је Извештај Јавног комуналног - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања, за период од 01.01.2021. до 30.06.2021. године.

III

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 023-1/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Михајловић, с.р.

16.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ СВРЉИГ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА СВРЉИГ, ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2021. ДО 30. 06. 2021. ГОДИНЕ

I

УСВАЈА СЕ Извештај Општинског већа општине Сврљиг о раду Јавних предузећа чији је

оснивач општина Сврљиг, за период од 01.01.2021. до 30.06.2021. године.

II

Саставни део овог решења је Извештај Општинског већа општине Сврљиг о раду Јавних предузећа чији је оснивач општина Сврљиг, за период од 01.01.2021. до 30.06.2021. године.

III

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 023-17/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Михајловић, с.р.

17.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019 и 6/2020) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ
УСТАНОВЕ “ПОЛЕТАРАЦ” У СВРЉИГУ****I**

Разрешавају се дужности чланови Управног одбора Предшколске установе “Полетарац” у Сврљигу, због истека мандата, и то:

из реда запослених:

Ранка Тодоровић,
Емина Крстић и
Кристина Марковић;

из реда родитеља:

Јелена Ђошић,
Боса Ђорђевић и
Младен Маринковић;

из реда представника локалне самоуправе:

Вељко Костадиновић,
Наталија Динић и
Јулија Марковић.

II

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-31/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Михајловић, с.р.

18.

На основу члана 116. став 2., 5., 13. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/2020) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ
УСТАНОВЕ “ПОЛЕТАРАЦ” У СВРЉИГУ****I**

Именују се чланови Управног одбора Предшколске установе “Полетарац” у Сврљигу, и то:

из реда запослених:

Татјана Николић,
Јасмина Голубовић и
Марија Алексић;

из реда родитеља:

Марија Миленковић,
Милица Милошевић и
Вукосава Миљковић;

из реда представника локалне самоуправе:

Марко Миладиновић,
Јелена Михајловић и
Тамара Миловановић.

II

Мандат чланова Управног одбора траје 4 (четири) године.

III

Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-33/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Михајловић, с.р.

19.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

I

Разрешавају се дужности председник и чланови Управног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг, због истека мандата, и то:

1. Весна Васић, председник
2. Снежана Ђорђевић,
3. Љуба Ђорђевић,
4. Сузана Ђорђевић и
5. Андријана Ристић.

II

Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-32/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Михајловић, с.р.

20.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

I

ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Управног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг, и то:

1. Драгица Ристић, председник, и чланови:
2. Снежана Ђорђевић,
3. Нинослав Ранђеловић,
4. Јасмина Глишић и
5. Ана Милановић.

II

Мандат председника и чланова Управног одбора траје 4 (четири) године.

III

Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-37/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Михајловић, с.р.

21.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

I

Разрешавају се дужности председник и чланови Надзорног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг, због истека мандата, и то:

1. Милан Лазаревић, председник,
2. Никола Петровић и
3. Јасмина Глишић.

II

Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-38/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИК**

Милан Михајловић, с.р.

22.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

I

ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг, и то:

1. Славољуб Ђорђевић, председник, и чланови:

2. Војкан Марковић и
3. Мариола Ђорђевић.

II

Мандат председника и чланова Надзорног одбора траје 4 (четири) године.

III

Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-39/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИК**

Милан Михајловић, с.р.

23.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

I

Марији Љубомировић, престаје дужност члана Комисије за заштиту животне средине, због поднете оставке.

II

Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 501-15/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИК**

Милан Михајловић, с.р.

24.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист Града Ниша”, бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИЗБОРУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

I

Бира се:

Сандра Петковић, за члана Комисије за заштиту животне средине.

II

Мандат изабраног члана траје до истека мандата Скупштине општине Сврљиг.

III

Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 501-16/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**ПРЕДСЕДНИК**

Милан Михајловић, с.р.

25.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСАЦИЈЕ НА
ДЕЛОВИМА КАТАСТАРСКИХ ОПШТИНА
ПЛУЖИНА И НИШЕВАЦ У ОПШТИНИ
СВРЉИГ

I

Снежани Милутиновић, престаје дужност заменика председника Комисије за спровођење комасације на деловима катастарских општина Плужина и Нишевац у општини Сврљиг, због поднетог захтева за разрешење.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 461-31/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Михајловић, с.р.

26.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСАЦИЈЕ НА
ДЕЛОВИМА КАТАСТАРСКИХ ОПШТИНА
ПЛУЖИНА И НИШЕВАЦ У ОПШТИНИ
СВРЉИГ

I

Именује се:

Мариола Гагић за заменика председника Комисије за спровођење комасације на деловима катастарских општина Плужина и Нишевац у општини Сврљиг.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 461-40/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Михајловић, с.р.

27.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА
ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ СВРЉИГ

I

РАЗРЕШАВА СЕ Драган Савић, дужности члана Управног одбора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг, због поднете оставке.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-38/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Михајловић, с.р.

28.

На основу члана 39. став 1. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници од 20. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА
ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА
ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ СВРЉИГ**

I

Милени Ристић, мастер туризмологу, престаје функција вршиоца дужности директора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг, због истека периода на који је именована.

II

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 023-36/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Михајловић, с.р.

29.

На основу члана 37. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 40. став 1. тачка 14. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници од 20. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА ТУРИЗАМ,
КУЛТУРУ И СПОРТ СВРЉИГ**

I

Драган Савић, дипломирани економиста, именује се за вршиоца дужности директора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг, најдуже до годину дана од дана именовања.

II

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

III

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 023-37/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Михајловић, с.р.

30.

На основу члана 116. став 5. и члана 117. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/2020) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
"ДОБРИЛА СТАМБОЛИЋ" У СВРЉИГУ**

I

Разрешава се Лела Ивковић, представник локалне самоуправе, дужности члана Школског одбора Основне школе "Добрила Стамболић" у Сврљигу.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу Града Ниша".

I Број: 020-8/2021

У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Михајловић, с.р.

31.

На основу члана 116. став 5. и 13. и члана 117. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/2020) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 20. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
“ДОБРИЛА СТАМБОЛИЋ” У СВРЉИГУ

I

Именује се Зоран Вранић, представник локалне самоуправе, за члана Школског одбора Основне школе “Добрила Стамболић” у Сврљигу.

II

Мандат именованом члану траје до истека мандата Школског одбора.

III

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном листу Града Ниша”.

I Број: 022-45/2021
У Сврљигу, 20.09.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Михајловић, с.р.

САДРЖАЈ:**Град Ниш
Градско веће**

1. Решење о усвајању Правилника о суфинансирању мера енергетске санације ³ стамбених зграда, породичних кућа и станова	1
Правилник о суфинансирању мера енергетске санације ³ стамбених зграда, породичних кућа и станова	3

Општина Сврљиг

2. Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету општине Сврљиг за 2021. годину.....	15
3. Одлука о давању сагласности Шаховском клубу “Зелени врх” у Сврљигу на употребу имена општине Сврљиг.....	49
4. Одлука о приступању поступку отуђења непокретности прикупљањем писмених понуда јавним огласом на кп.бр.1311 у КО Сврљиг	49
5. Одлука о приступању прибављања непокретности прикупљањем писмених понуда у јавну својину општине Сврљиг,на територији општине Сврљиг	50
6. Одлука о расписивању огласа за отуђење грађевинског земљишта у јавној својини	51
7. Оглас за прибављање непокретности у јавну својину општине Сврљиг,прикупљањем писмених понуда, на територији општине Сврљиг	52
8. Одлука о изменама Одлуке о локалним административним таксама	54
9. Одлука о изменама Одлуке о стипендирању ученика средње школе у Сврљигу.....	55
10. Одлука о измени и допуни Одлуке о Општинској управи	55
11. Одлука о измени Одлуке о финансијској помоћи за вантелесну оплодњу у општини Сврљиг	57
12. Одлука о измени и допуни Одлуке о признавању права на једногодишњу новачану помоћ за новорођенчад	57
13. Решење о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2021. - 30.06.2021.године.....	57

14. Решење о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини	58
15. Решење о усвајању Извештаја Јавног комуналног-стамбеног предузећа “Сврљиг” Сврљиг о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања, за период од 01.01.2021. до 30.06.2021. године	59
16. Решење о усвајању Извештаја Општинског већа општине Сврљиг о раду Јавних предузећа чији је оснивач општина Сврљиг, за период од 01.01.2021. до 30.06.2021.године	59
17. Решење о разрешењу чланова Управног одбора Предшколске установе “Полетарац” у Сврљигу	60
18. Решење о именовану чланова Управног одбора Предшколске установе “Полетарац” у Сврљигу	60
19. Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг	61
20. Решење о именовану председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг	61
21. Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг	61
22. Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад општине Сврљиг	62
23. Решење о престанку дужности члана Комисије за заштиту животне средине	62
24. Решење о избору једног члана Комисије за заштиту животне средине	62
25. Решење о разрешењу заменика председника Комисије за спровођење комасације на деловима катастарских општина Плужина и Нишевац у општини Сврљиг	63
26. Решење о именовану заменика председника Комисије за спровођење комасације на деловима катастарских општина Плужина и Нишевац у општини Сврљиг	63
27. Решење о разрешењу члана Управног одбора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг	63
28. Решење о престанку функције вршиоца дужности директора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг	64
29. Решење о именовану вршиоца дужности директора Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг	64
30. Решење о разрешењу члана Школског одбора Основне школе “Добрила Стамболић” у Сврљигу	64
31. Решење о именовану члана Школског одбора Основне школе “Добрила Стамболић” у Сврљигу	64