



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXX - БРОЈ 114

НИШ, 14.новембар 2022.

Цена овог броја 100 динара
Годишња претплата 5000 динара

ОПШТИНА СВРЉИГ

Председник

Синдикална организација

Општинске управе Сврљиг

1.

На основу чл. 245. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17-одлука УС, 113/17 и 95/18- аутентично тумачење), члана 6. става 6 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 21/16, 113/17, 113/17 –др. закон, 95/18 и 114/21), члана 4. Посебног колективног уговора за запослене у јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 38/19 и 55/20),

Мирослав Марковић, Председник општине Сврљиг, у име послодавца и Синдикална организација Општинске управе Сврљиг, коју заступа председник, Бобан Петровић, дана 09.11.2022 године, закључују

КОЛЕКТИВНИ УГОВОР ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ОРГАНИМА И СЛУЖБАМА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Колективним уговором за запослене у органима и службама општине Сврљиг (у даљем тексту: Колективни уговор) уређују се права и дужности из радног односа, као и праћење примене, поступка измене и допуне колективног уговора, међусобни однос потписника и друга питања од значаја за запослене и послодавца.

Послодавац, у смислу колективног уговора је Општина Сврљиг у чије име права и дужности врши Председник општине, Општинско веће општине Сврљиг, Начелник општинске управе, Општински првобранилац и Начелници Одељења Општинске управе и руководиоци који руководе посебним службама или организацијама.

Члан 2.

Уговор се непосредно примењује.

Члан 3.

Запослени, у смислу овог уговора, јесу лица која су у складу са законом засновала радни однос у органима, службама и организацијама из члана 1. Уговора, односно изабрана, именована и постављена лица која имају обавезу, односно користе право да буду на сталном раду ради вршења дужности, службеници на положају, службеници и намештеници у органима и службама из става 2. овог члана.

Послодавац, у смислу овог уговора, је општина Сврљиг (у даљем тексту: Послодавац).

Поједина права у складу са Уговором остварују лица која обављају рад код Послодавца.

Члан 4.

Овим уговором утврђују се већа права и повољнији услови рада од права и услова који су утврђени законима и Посебном колективном уговором за запослене у јединицама локалне самоуправе (у даљем тексту: „ПКУ“), као и права која нису утврђена законом, уколико законом није одређено друкчије.

Уговор закључују председник општине Сврљиг и овлашћени представник репрезентативног синдиката код Послодавца, у складу са законом.

Члан 5.

Ако Синдикат сматра да су нарушена права запослених по закону, ПКУ и овом уговору, дужан је да писмено обавести Послодавца о потреби отклањања уочених повреда закона, ПКУ и овог уговора.

Синдикат може, истовремено, у складу са писаним овлашћењем запосленог, да покрене поступак код надлежне инспекције и надлежног суда за отклањање утврђених повреда закона, ПКУ и овог уговора, у складу са законом.

II РАДНИ ОДНОС

Члан 6.

Запослени заснива радни однос на неодређено време и одређено време, у складу са условима прописаним Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17 –др. закон, 95/18 и 114/21).

У радни однос на одређено време може се примити лице које испуњава све услове за рад на радном месту на које се прима, који су утврђени правилником о организацији и систематизацији радних места (у даљем тексту: Правилник).

Послодавац је дужан да приликом пријема запосленог у радни однос на одређено време нарочито оцени околности које се односе на то да је лице које се прима у радни однос, у ранијем периоду обављало послове одређеног радног места и да је за то време уредно испуњавало своје радне обавезе.

Правилником се утврђују, описи радних места, звања у којима су радна места разврстана, потребан број извршилаца за свако радно место, радна места намештеника, врста и степен образовања, радно искуство и други услови за рад на сваком радном месту.

Радни однос не може да се заснује за послове који нису утврђени Правилником.

Укупан број запослених на одређено време и радно ангажованих по другим основама мора да буде у складу са прописима којима се уређује буџетски систем.

Члан 7.

Послодавац је дужан да у поступку припреме Правилника или општих аката који су од значаја за дефинисање радноправног и материјалног положаја запослених у органима јединица локалне самоуправе, затражи мишљење репрезентативног синдиката код послодавца на предлоге тих аката.

Репрезентативни синдикат дужан је да достави своје мишљење послодавцу у року од 15 дана од дана пријема захтева за мишљење.

III ОСНОВНА ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 8.

Запослени има право на одговарајућу плату, безбедност и здравље на раду, здравствену заштиту, заштиту личног интегритета и друга права у случају болести или губитка радне способности, као и право на друге облике заштите у складу са законом, ПКУ, овим уговором и другим општим актима Послодавца.

Члан 9.

Запослени, непосредно или преко својих представника имају право на информисање, изражавање својих ставова о битним питањима из области рада, као и на учешће у преговорима и закључивању колективног уговора код Послодавца.

Члан 10.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди здраве и сигурне услове рада ради заштите живота и здравља у складу са законом и другим прописима из области безбедности и здравља на раду.

IV СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ДОДАТНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 11.

Право и дужност запосленог је да се у току рада стручно усавршава за рад у складу са потребама Послодавца.

Послодавац је дужан да сачини програм стручног усавршавања запослених у складу са финансијским планом и средствима обезбеђеним у буџету.

Послодавац је дужан да обезбеди вођење евиденција о стручном усавршавању.

Запослени кога послодавац упути на стручно усавршавање, има право на плату за време одсуства за обављање послова свог радног места док се налази на стручном усавршавању, накнаду трошкова стручног усавршавања, котизације и набавке уџбеника.

Члан 12.

Службенику може да се омогући додатно образовање значајно за рад код Послодавца.

Службеник, по завршеном додатном образовању, које му је омогућио Послодавац у складу са законом, распоређује се, односно премешта на упражњено радно место за које испуњава услове у складу са Правилником.

Службеник, који је од стране и о трошку послодавца стекао додатно образовање, а који у

року од годину дана од дана окончања образовања не буде премештен на непопуњено радно место, нема обавезу да остане у радном односу код послодавца, нити да надокнади трошкове образовања, осим ако законом није другачије утврђено.

После додатног образовања службеник је обавезан да остане на раду код Послодавца најмање двоструко дуже од трајања додатног образовања, иначе је дужан да једнократно надокнади послодавцу све трошкове додатног образовања.

V РАДНО ВРЕМЕ

Пуно радно време

Члан 13.

Пуно радно време износи 40 часова недељно, ако законом није другачије одређено.

Распоред радног времена запосленог

Члан 14.

Послодавац утврђује распоред радног времена запосленог за период од најмање четири недеље (месец дана).

Распоред радног времена запосленог се објављује најмање десет дана пре примене.

Изузетно од ст. 1. и 2. овог члана распоред радног времена запосленог може бити промењен и пре истека рока од десет дана од дана обавештења запосленог, у случајевима који се не могу унапред предвидети, али ни тада крајем од 48 часова унапред.

Непосредни руководиоца мора запосленог да обавести о промени његовог распореда радног времена.

Распоредом радног времена или увођењем прековременог рада не може се запосленом ускратити дневни одмор од најмање 12 сати непрекидно нити недељни одмор од најмање 24 сата непрекидно.

Скраћено радно време

Члан 15.

Запосленима који раде на нарочито тешким, напорним и за здравље штетним пословима на којима и поред примене одговарајућих мера безбедности и заштите живота и здравља на раду, средстава и опреме личне заштите, постоји повећано штетно дејство на здравље запосленог скраћује се радно време сразмерно штетном дејству услова рада на здравље и радну способност запосленог.

На основу извршене процене ризика и стручне анализе, за радно место са повећаним ризиком, може да се као превентивна мера за безбедан и здрав рад утврди скраћено радно време, додатне и једнократне паузе, као и друге мере.

VI ОДМОР И ОДСУСТВА

Одмор у току дневног рада

Члан 16.

Запослени који ради најмање шест часова дневно има право на одмор у току дневног рада у трајању од најмање тридесет минута.

Запослени који ради дуже од пуног радног времена, али не дуже од 12 часова дневно има право на одмор у току рада од 60 минута.

За време коришћења дневног одмора запослени има право да напусти радно место и просторије послодавца.

Одмор у току дневног рада не може се користити на почетку и на крају радног времена. Време одмора из ст. 1. и 2. овог члана урачунава се у радно време.

Мерила за утврђивање годишњег одмора

Члан 17.

Дужина годишњег одмора запосленог утврђује се тако што се законски минимум од 20 радних дана увећава према следећим критеријумима, и то:

- 1) По основу доприноса на раду:
 - (1) запосленом са оценом "истиче се" - за 5 радних дана,
 - (2) запосленом са оценом "добар" - за 3 радна дана,
 - (3) намештенику који је остварио резултате рада - 3 радна дана;
- 2) По основу стручне спреме, односно образовања:

- (1) запосленом са високим образовањем стеченим на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и запосленом са стеченим високим образовањем на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године - за 5 радних дана,

- (2) запосленом са средњом школском спремом - за 4 радна дана,

(3) запосленом са осталим степенима школске спреме - за 3 радна дана;

3) По основу година рада проведених у радном односу:

(1) запосленом преко 30 година рада проведених у радном односу - за 5 радних дана,

(2) запосленом од 25 до 30 година рада проведених у радном односу - за 4 радна дана,

(3) запосленом од 15 до 25 година рада проведених у радном односу - за 3 радна дана,

(4) запосленом од 5 до 15 година рада проведених у радном односу - за 2 радна дана,

(5) запосленом до 5 година рада проведених у радном односу - за 1 радни дан;

4) По основу услова рада:

(1) за рад на радним местима са повећаним ризиком - за 3 радна дана,

(2) за рад на радном месту на којима је уведено скраћено радно време - за 10 радних дана,

(3) за ноћни рад - за 2 радна дана;

5) Запосленој особи са инвалидитетом - за 5 радних дана;

6) По основу бриге о деци и члановима уже породице:

(1) родитељу, усвојитељу, старатељу или хранитељу са једним малолетним дететом - за 2 радна дана, а за свако наредно малолетно дете по 1 радни дан,

(2) самохраном родитељу са дететом до 14 година - за 3 радна дана, с тим што се овај број дана увећава за по 2 радна дана за свако наредно дете млађе од 14 година,

(3) запосленом који се стара о члану уже породице који је ометен у развоју, има тешко телесно оштећење или болест услед које је потпуно или врло слабо покретан - за 5 радних дана.

Непосредни руководилац у сврху примене мерила из става 1. тачка 1) овог члана, прати рад намештеника и у годишњем извештају о његовом раду који доноси до краја децембра текуће године за ту годину утврђује да ли је намештеник остварио резултате рада.

Годишњи одмор, који се утврди након примене свих критеријума, не може се користити у трајању дужем од законом прописаног максимума.

Запослени са навршених 30 година рада проведених у радном односу има право на годишњи одмор у трајању од 30 радних дана.

Самохраним родитељем у смислу овог члана сматра се родитељ који сам врши родитељско право, када је други родитељ непознат, или је умро, или сам врши родитељско право на основу одлуке суда или када само он живи са дететом, а суд још није донео одлуку о вршењу родитељског права и у другим случајевима утврђеним законом којим се уређују породични односи.

Члан 18.

Време коришћења годишњег одмора утврђује се планом коришћења годишњег одмора.

План коришћења годишњег одмора доноси Послодавац најкасније до краја априла календарске године, након претходно прибављеног мишљења руководиоца унутрашњих организационих јединица, водећи рачуна о писаном захтеву запосленог.

План коришћења годишњег одмора садржи: име и презиме запосленог, радно место, трајање годишњег одмора, време коришћења годишњег одмора и име запосленог који мења запосленог за време коришћења годишњег одмора.

Члан 19.

На основу плана коришћења годишњег одмора, доноси се за сваког запосленог решење којим се утврђује укупно трајање годишњег одмора према мерилима из члана 17. овог колективног уговора и време коришћења годишњег одмора.

Послодавац може да измени време одређено за коришћење годишњег одмора ако то захтевају потребе посла, најкасније пет радних дана пре дана одређеног за коришћење годишњег одмора.

Решење о коришћењу годишњег одмора може да се достави запосленом и у електронском облику.

Накнада штете

Члан 20.

У случају престанка радног односа, Послодавац је дужан да запосленом који није искористио годишњи одмор у целини или делимично, исплати новчану накнаду уместо коришћења годишњег одмора у висини просечне плате коју је остварио у претходних 12 месеци, сразмерно броју дана неискористио годишњег одмора.

Накнада штете из става 1. овог члана утврђује се и исплаћује у складу са решењем Послодавца, у року од 30 дана од престанка радног односа.

Уколико запослени претрпи штету због измене термина коришћења годишњег одмора од стране послодавца, ван рокова који су предвиђени чланом 19. Послодавац је у обавези да запосленом надокнади штету у висини свих насталих трошкова у вези са организовањем годишњег одмора која је настала као последица овакве одлуке, а који морају бити документовани.

Плаћено одсуство

Члан 21.

Запослени има право на плаћено одсуство са рада у случају:

1) порођаја супруге или усвојење детета - 5 радних дана;

2) порођаја другог члана уже породице – 1 радни дан;

1. полагања стручног испита који је обавезан услов за рад на радном месту на које је распоређен 7 радних дана;

3) ступања у брак запосленог - 7 радних дана;

4) ступања у брак детета односно пасторка/е, усвојеника/це или храњеника/ице – 3 радна дана;

5) отклањања последица у домаћинству запосленог изазваним елементарним непогодама, хаваријама, пожаром или другим непредвидивим разлозима више силе - 3 радна дана;

6) селидбе - 3 радна дана;

7) поласка детета запосленог у први разред основне школе - 2 радна дана;

8) испраћај детета односно пасторка, усвојеника/це или храњеника/це у војску - 2 радна дана;

9) полагања испита у оквиру стручног усавршавања или додатног образовања - 2 радна дана, а највише 7 радних дана у току календарске године;

10) теже болести члана уже породице - 7 радних дана;

11) смрти члана уже породице - 5 радних дана;

12) за сваки случај добровољног давања крви, рачунајући и дан давања крви - 3 узастопна дана;

13) учешћа у такмичењу у организацији синдиката - до 7 радних дана;

14) рекреативног одмора у организацији синдиката - до 7 радних дана;

15) обављања волонтерских дужности у хуманитарним удружењима и организацијама до 2 радна дана, а највише 4 радна дана у току календарске године;

16) учешћа на међународним спортским такмичењима у својству члана репрезентације Републике Србије за време боравка репрезентације, као и за време припреме те репрезентације - најдуже 45 радних дана;

17) смрти крвног и тазбинског сродника до другог степена сродства — 1 радни дан, а ако је сахрана ван територије РС - до 3 радна дана;

18) због других неодложних приватних послова - 3 радна дана у току године.

Члановима уже породице у смислу овог члана сматрају се брачни друг, ванбрачни друг, деца рођена у браку и ван брака, рођена браћа

и сестре, браћа и сестре по оцу и мајци, родитељи, усвојилац, усвојеник, пасторак и старатељ и сродници у првом степену тазбинског сродства који живе у заједничком породичном домаћинству са запосленим.

Плаћено одсуство из става 1. овог члана може се користити у току календарске године у укупном трајању - од 7 радних дана.

Изузетно, у случајевима из става 1. тач. 1, 3,

4, 5, 6, 11, 12, 13, 15, 17. и 18. овог члана укупан број радних дана који се користе као плаћено одсуство у току календарске године, увећава се за број дана који је утврђен као време одсуства у сваком од тих случајева.

Плаћено одсуство се одобрава на писмени захтев запосленог, под условом да је запослени приложио одговарајућу документацију (доказ о постојању правног основа за коришћење плаћеног одсуства) осим у случају дефинисаном тачком 19. у ставу 1. овог члана.

Послодавац може да одобри запосленом одсуство из става 1. овог члана и за сроднике који нису наведени у ставу 2. овог члана, као и за друга лица која живе у заједничком породичном домаћинству са запосленим за које запослени има законску обавезу пажње и чувања, у трајању утврђеном решењем послодавца.

Лица која су ангажована по основу уговора ван радног односа код послодавца остварују право на плаћено одсуство са рада у случају из става 1. тач. 1), 4), 5), 8), 9), 11), 12), 13), 16), 18) и 19) под условима из овог члана.

Право запосленог на плаћено одсуство и дужина његовог трајања утврђује се решењем Послодавца.

Неплаћено одсуство

Члан 22.

Запослени има право на неплаћено одсуство у календарској години и то:

1) ради школовања, специјализације или другог вида стручног усавршавања и образовања (мастер, докторат) којем запослени приступа на своју иницијативу - до 30 радних дана;

2) ради неговања оболелог члана уже породице - до 90 радних дана;

3) ради обављања личних послова - до 60 радних дана;

4) за случај смрти блиског сродника по крвном или тазбинском сродству - до 5 радних дана;

5) учествовање на културним и спортским приредбама у својству извођача, као и учествовање на стручним конгресима и конференцијама до 10 радних дана.

Члановима уже породице у смислу ст. 1. овог члана, сматрају се супружник и ванбрачни

партнер, деца рођена у браку и ван брака, пасторак, усвојеник, дете на породичном смештају, браћа и сестре, родитељи, усвојоци, стараоци у првом степену тазбинског сродства и лица која живе у заједничком домаћинству са запосленим.

На лични захтев запосленом се може одобрити неплаћено одсуство до 90 дана, које се може користити једном, у периоду од пет година, уколико одсуство запосленог не би битно утицало на извршавање послова радног места на које је распоређен.

Послодавац може да одобри запосленом одсуство и у дужем трајању и у другим случајевима ако одсуство са рада запосленог не утиче битно на организацију рада код послодавца.

Право запосленог на неплаћено одсуство и дужина његовог трајања утврђује се решењем Послодавца.

Неплаћено одсуство се одобрава, на писмени захтев запосленог, под условом да је запослени приложио одговарајућу документацију (доказ о постојању правног основа за коришћење неплаћеног одсуства).

Запосленом који користи неплаћено одсуство мирују права и обавезе из радног односа.

VII БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Обавезе послодавца и права и обавезе запослених

Члан 23.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди рад на радном месту и у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду - у складу са законом, општим актима и Уговором.

Запослени је дужан да поступа у складу са утврђеним дужностима и на прописани начин користи утврђена права и мере у области безбедности и здравља на раду у циљу заштите свог живота и здравља, као и живота и здравља осталих запослених.

Члан 24.

Послодавац је дужан да донесе акт о процени ризика који, у складу са законом, другим прописима и општим актима, утврђује постојање опасности и штетности на радном месту и у радној околини и да након процене њиховог утицаја на настанак повреда и оштећења здравља запосленог утврди радна места са повећаним ризиком.

Члан 25.

Послодавац је одговоран за спровођење безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да предузима мере безбедности и здравља на раду у складу са законом, другим прописима, општим актима и Уговором.

Члан 26.

Запослени има право да одбије да ради када му прети непосредна опасност по живот и здравље, због тога што нису спроведене прописане мере безбедности и здравља на раду, све док се не спроведу одређене мере безбедности и здравља на раду.

У случају из става 1. овог члана запослени остварује сва права из радног односа као да је радио и право на накнаду плате у висини основне плате, у складу са општим актом послодавца.

Члан 27.

Запослени је дужан да, у складу са својим сазнањима, одмах обавести лице за безбедност и здравље на раду и послодавца о неправилностима, штетностима, опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угрози његову безбедност и здравље или безбедност и здравље других запослених.

Члан 28.

Послодавац је дужан да запосленом на радном месту са повећаним ризиком пре почетка рада обезбеди претходни лекарски преглед, као и периодични лекарски преглед у току рада.

Ако се у поступку периодичног лекарског прегледа утврди да запослени не испуњава посебне здравствене услове за обављање послова на радном месту са повећаним ризиком, Послодавац је дужан да га премести на друго радно место које одговара његовим здравственим способностима.

Члан 29.

Запослени који ради на радном месту са повећаним ризиком има право на мере безбедности и здравља на раду утврђене актом о процени ризика, као и друга права утврђена законом и Уговором.

Члан 30.

Средства за спровођење утврђених мера за отклањање ризика у области безбедности и здравља на раду укључујући и средства за превенцију радне инвалидности и рекреативни одмор обезбеђују се у буџету послодавца, у складу са законом и не представљају финансијске обавезе за запосленог и представника запослених.

Представници запослених и Одбор за безбедност и здравље на раду

Члан 31.

Послодавац има право да именује најмање једног представника запослених за безбедност и здравље на раду, а најмање једног представника именује синдикат.

Представници се бирају на период на који се потписује Уговор.

Члан 32.

Послодавац је дужан да професионално оболелом и особи са инвалидитетом обезбеди обављање послова према радној способности, у складу са законом.

Члан 33.

Послодавац је дужан да представника запослених за безбедност и здравље на раду информисе најмање једном у шест месеци о свим подацима који се односе на безбедност и здравље на раду.

Члан 34.

Послодавац је дужан да представника запослених за безбедност и здравље на раду упозна:

- 1) са налазима и предлозима мера заштите и превентивних мера или предузетим мерама инспекције рада;
- 2) са извештајима о повредама на раду, професионалним обољењима и обољењима у вези са радом и о предузетим мерама за безбедност и здравље на раду;
- 3) о планираним и предузетим мерама за спречавање непосредне опасности по живот и здравље;
- 4) са извештајем о стању безбедности и здравља на раду запослених, као и о спроведеним мерама;
- 5) о другим питањима, у складу са Уговором.

Члан 35.

О уоченим неправилностима у примени прописа о безбедности и здрављу на раду, представник запослених за безбедност и здравље на раду непосредно обавештава:

1. Послодавца;
2. лице одређено за безбедност и здрављена раду код послодавца;
3. Одбор за безбедност и здравље на раду;
4. Одбор репрезентативног синдиката.

Члан 36.

Представник запослених за безбедност и здравље на раду има право на плаћене часове за све време проведено на седницама Одбора за безбедност и здравље на раду, као и за време присуствовања инспекцијском надзору, у складу са општим актом.

Представник запослених за безбедност и здравље на раду, за време коришћења плаћених часова из става 1. овог члана, има право на плату као да је радио.

Представник запослених за безбедност и здравље на раду, пре коришћења плаћених часова из става 1. овог члана, дужан је да благовремено о томе обавести непосредног руководиоца.

Члан 37.

Представник запослених за безбедност и здравље на раду дужан је да репрезентативни синдикат информисе о свом раду најмање једном у шест месеци, односно на сваки њихов захтев.

Члан 38.

Најмање три представника запослених образују Одбор за безбедност и здравље на раду (у даљем тексту: Одбор).

Члан 39.

Чланови Одбора су:

- 1) представници запослених за безбедност и здравље на раду;
- 2) представници Синдиката.

Послодавац из реда запослених именује два члана, од којих је један члан запослен на радном месту за безбедност и здравље на раду.

Синдикат именује једног члана Одбора.

Иницијативу за формирање Одбора могу да поднесу и послодавац и репрезентативни синдикат.

Послодавац је дужан да омогући да се, најкасније у року 15 дана од дана покретања иницијативе из става 4. овог члана, образује Одбор и почне са радом.

Потписници овог Уговора, могу образовати јединствен Одбор.

Члан 40.

Одбор ће се образовати у року од 90 дана од дана ступања на снагу Уговора. Мандат чланова Одбора траје до престанка важења Уговора.

Члан 41.

Одбор има следеће надлежности и права да:

- 1) буде информисан о резултатима процене ризика;
- 2) остварује увид у све акте који се односе на безбедност и здравље на раду;
- 3) даје предлоге и учествује у разматрању свих питања која се односе на спровођење безбедности и здравља на раду;
- 4) захтева од послодавца информације о свим подацима који се односе на безбедност и здравље на раду;
- 5) разматра извештај послодавца о стању безбедности и здравља на раду запослених, као и о спроведеним мерама;
- 6) захтева од послодавца да предузме одговарајуће мере за отклањање или смањење ризика који угрожава безбедност и здравље запослених;
- 7) да се упознаје са налозима и предлозима или предузетим мерама инспекције рада;
- 8) разматра извештаје о повредама на раду, професионалним обољењима и обољењима у вези са радом и о предузетим мерама за безбедност и здравље на раду од стране послодавца;
- 9) разматра извештај послодавца о предузетим мерама за спречавање непосредне опасности по живот и здравље;
- 10) разматра и даје сугестије на део колективног уговора код послодавца у области безбедности и здравља на раду у току преговора за закључивање и даје иницијативу за измене и допуне Уговора у овој области;
- 11) разматра нацрте и предлоге свих аката послодавца у области безбедности и здравља на раду и даје одговарајуће мишљење у сугестије;
- 12) разматра и друга питања у складу са законом, колективним уговорима и општим актима послодавца у области безбедности и здравља на раду.

Члан 42.

Послодавац је дужан да Одбору обезбеди потребне просторне и административно-техничке услове за несметан рад, као и стручну подршку, у складу са општим актом и финансијским могућностима.

Члан 43.

Одбор дужан је да Послодавцу и репрезентативном синдикату подноси шестомесечни извештај о своме раду.

Послодавац и репрезентативни синдикат дужни су да размотре ставове и мишљења Одбора и да исти обавесте о свом ставу.

Члан 44.

Представници запослених и Одбор дужни су да акте, информације, податке и обавештења које добију од послодавца, а који се односе на стање безбедности и здравља на раду доставе организацијисиндиката.

Ако је представник запослених или Одбор спречен да обавља своју дужност имају обавезу да о томе обавесте Послодавца, који своје обавезе према представнику запослених, односно Одбору извршава тако што уместо представника запослених, односно Одбора обавештава репрезентативни синдикат.

Репрезентативни синдикат може предложити Послодавцу, да законом утврђене обавезе сарадње, извештавања и информисања представника запослених и Одбора о свим питањима која су од утицаја за безбедност и здравље запослених врши тако што ће о тим питањима обавештавати непосредно синдикат.

1. Осигурање запослених

Члан 45.

Послодавац је дужан да под једнаким условима колективно осигура запослене за случај смрти, последица незгоде, професионалног обољења, повреде на раду и губитка радне способности, ради обезбеђења накнаде штете.

Послодавац је у обавези да пре расписивања јавне набавке за закључење уговора о осигурању из става 1. овог члана, преговара и прибави сагласност репрезентативног синдиката у органу.

Уговором из става 1. овог члана, у оквиру исте премије осигурања, могу се обезбедити и систематски прегледи запослених.

Послодавац може да обезбеди додатно здравствено осигурање, за исти износ премије осигурања за лечење у здравственим институцијама - у државном или приватном власништву - са којима осигуравајућа кућа има уговор и може да за своје запослене организује пензијски план у складу са Законом о добровољним пензијским фондовима и пензијским плановима, по основу кога би вршио уплате пензијског доприноса највише до висине неопорезивог износа у складу са Законом о порезу на доходак грађана, све у складу са

прописима који се односе на буџетски систем, другим прописима и расположивим средствима у буџету Општине Сврљиг.

Члан 46.

Запослени има право на накнаду штете због повреде на раду или професионалног обољења насталог на раду код послодавца, као и право на накнаду штете проузроковану повредама других права на раду или у вези са радом.

Постојање и висина штете, околности под којима је штета настала, ко је штету проузроковао и како се надокнађује утврђује се у складу са законом.

VIII ПЛАТЕ, НАКНАДЕ ПЛАТЕ, НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ДРУГА ПРИМАЊА

1. Елементи за утврђивање плате

Члан 47

Послодавац и репрезентативни синдикат преговарају о висини основице за обрачун и исплату плата сваке године у поступку доношења предлога буџета општине Сврљиг.

У поступку преговарања о основици учесници разматрају могућност и потребу корекције коефицијената.

Уколико се у току буџетске године битно промене околности и претпоставке на основу којих је утврђена основица за обрачун и исплату плата запослених, учесници ће отпочети преговоре о промени основице.

Иницијативу за отпочињање преговора подноси репрезентативни синдикат.

Учесници се обавезују да преговоре започну у року од 10 од дана подношења иницијативе и да их окончају у року од наредних 30 дана.

Послодавац и репрезентативни синдикат се обавезују да ће у поступку измене прописа који се односе на систем плата, додатака на плату, накнада трошкова и других примања, заједнички преиспитати наведена права и њихову висину утврђених законом иколективним уговором, у циљу побољшања материјалног положаја запослених и уређења плата и других примања на јединственим принципима.

Одредбе из става 1-6 овог члана примењују се почев од дана примене Закона о платама службеника и намештеника у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 113/17, 95/18, 86/19 и 157/20).

Члан 48.

Запослени има право на одговарајућу плату, која се утврђује у складу са законом и овим уговором.

Плата се утврђује на основу:

1. основице за обрачун плата,
2. коефицијента који се множи основицом,
3. додатка на плату,
4. обавеза који запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

Основна плата се одређује множењем коефицијента са основицом за обрачун плата. Плата се исплаћује одједном или највише у два дела.

Исплата пуног износа плате врши се најкасније до 20-ог у текућем месецу за претходни месец.

Исплата плате у два дела исплаћује се тако што се први део исплаћује најкасније последњег дана у текућем месецу, у текућем месецу а други део најкасније до до 15-ог у месецу за претходни месец за који се врши исплата.

Ако је основна плата запосленог обрачуната по елементима у складу са законом, нижа од минималне зараде Послодавац је дужан да запосленом исплати плату у висини обрачунате минималне зараде у складу са законом.

Ако је основна плата запосленог обрачуната по елементима у складу са законом, нижа од минималне зараде утврђена на основу одлуке Социјално-економског савета Републике Србије, односно Владе Републике Србије о минималној цени рада за месец за који се врши обрачун и исплата, запослени има право на основну плату у висини минималне зараде за тај месец, у складу са законом.

Послодавац је дужан да запосленом приликом сваке исплате плата достави обрачун плате.

Додатак за време проведено у радном односу

Члан 49.

Запослени има право на додатак на основну плату у висини од 0,4% основне плате за сваку навршену годину рада у радном односу (минули рад) у државном органу, органу аутономне покрајине, односно органу локалне самоуправе, независно од тога у ком органу је радио и да ли је орган у коме је запослени радио у међувремену променио назив, облик организовања или је престао да постоји.

Право на минули рад остварује се и за године рада код послодавца од кога је орган, односно послодавац преузео надлежности, послове изапослене.

Запослени остварује право на минули рад и за године рада проведене у органима ранијих савезних држава чији је правни следбеник

Република Србија, а који су услед промене државног уређења престали да постоје.

Право на минути рад у складу са овим чланом, остварују запослени почев од 22. марта 2019. године.

Додатак за рад ноћу

Члан 50.

Запослени има право на додатак на основу плату за рад од 22 сата до 6 сати наредног дана (рад ноћу).

Додатак за сваки сат рада ноћу износи 26% вредности радног сата основне плате запосленог, ако такав рад није вреднован при утврђивању коефицијента.

Додатак за рад на дан празника који није радни дан.

Члан 51.

Запослени има право на додатак на основу плату за рад на дан празника који није радни дан.

Додатак за сваки сат рада на дан празника који није радни дан износи 110% на вредност радног сата основне плате запосленог.

Додатак за додатно оптерећење на раду

Члан 52.

Послодавац је обавезан да изда писмени налог запосленом који ради и послове који нису у опису његовог радног места због привремено повећаног обима посла или послове одсутног запосленог.

У писменом налогу наводи се и назив радног места чије послове ће запослени обављати услед привременог повећања обима послова и разлози који су довели до привременог повећања обима посла, односно име запосленог који је одсутан.

Додатак за додатно оптерећење од најмање

10 радних дана месечно износи 4% основне плате, односно 5% основне плате ако запослени замењује руководиоца унутрашње јединице.

Додатак за додатно оптерећење од најмање

20 радних дана месечно износи 8% основне плате, односно 10% основне плате ако запослени замењује руководиоца унутрашње јединице.

Права из ст. 3. и 4. овог члана има и намештеник који обавља послове радног места које је разврстано до IV врсте који додатно обавља послове веће сложености од послова свог радног места.

Додатак за прековремени рад искључује додатак за додатно оптерећење.

Додатак за додатно оптерећење из ст. 3. и 4. утврђује се решењем Послодавца.

Додатак за прековремени рад

Члан 53.

Запослени за сваки сат који по налогу претпостављеног ради дуже од пуног радног времена (прековремени рад) има право на сат и по слободно.

Рад дужи од пуног радног времена месечно се прерачунава у слободне сате, које запослени морада искористи у току наредног месеца.

Запосленом коме због природе послова радног места не буде омогућено да у току наредног месеца искористи слободне сате, за сваки сат прековременог рада исплатиће се вредност сата основне плате запосленог увећано за 26%.

Право на додатак за прековремени рад утврђује се решењем Послодавца које у образложењу мора да садржи разлоге због којих запослени не можеда искористи слободне сате.

Додатак за приправност

Члан 54.

Запослени који ван радног времена мора да буде доступан (у приправности) да би ако устреба извршио неки посао свог радног места, има право на додатак за приправност.

Додатак за сваки сат приправности износи 10% вредности радног сата основне плате запосленог.

План приправности уз образложење доноси Послодавац.

Додатак за рад на терену

Члан 55.

Рад на терену јесте рад који се по природи посла врши изван службених просторија, ван места рада који подразумева рад и боравак на терену и на који се запослени, по налогу овлашћеног лица, упућује да изврши службени посао.

Запослени има право на накнаду трошкова рада и боравка на терену (теренски додатак) чија се висина одређује у складу са актом Владе.

2. Накнада плате

Члан 56.

Запослени има право на накнаду плате у висини просечне плате у претходних 12 месеци, за време:

1. Коришћења годишњег одмора;
2. Плаћеног одсуства, утврђеног законом и овим Уговором.

Орган, служба и организација из члана 1. овог уговора у коме ради запослени који се одазвао на војну вежбу или на позив државног органа има право да му орган на чији се позив запослени одазвао рефундира исплаћену накнаду плате, ако законом није друкчије одређено.

Члан 57.

Запослени који не ради до 30 дана због болести или повреде (привремена спреченост за рад) има право на накнаду плате која износи:

1) 65% просечне плате у претходних 12 месеци пре месеца у коме је наступила привремена спреченост за рад, проузрокована болешћу или повредом ван рада.

2) 100% просечне плате у претходних 12 месеци пре месеца у коме је наступила привремена спреченост за рад, проузрокована повредом на раду, професионалном болешћу или малигним обољењем.

3) 100% основа за накнаду плате запосленом који је одсуствовао због потврђене заразне болести „COVID 19“, а који је вакцинисан у време трајања проглашене епидемије заразне болести и пре привременог одсуствовања са рада, као и запослени који из здравствених разлога не може бити вакцинисан и који о томе достави извештај лекара о привременој спречености за рад, односно одговарајућу потврду надлежне здравствене установе.

Накнада плате не може бити нижа од минималне зараде утврђене општим прописима о раду.

3. Накнада трошкова

Члан 58

Запослени има право на месечну претплатну карту за долазак и одлазак са рада за релације где јавни превозник омогућава куповину истих.

Изузетно од става 1. овог члана, на захтев запосленог, послодавац може донети одлуку да исплату врши у новцу у висини цене месечне претплатне карте.

Запослени остварује право на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада подношењем захтева за накнаду трошкова у задњем месецу календарске године за наредну календарску годину.

За релације на којима јавни превозник не омогућава куповину месечне претплатне карте запослени има право на накнаду трошкова превоза у новцу и то у висини стварних трошкова.

Стварни трошак се утврђује на основу броја дана доласка и одласка са рада и износа цене појединачне карте на линијама и растојању које запослени користи а за које не постоји месечна претплатна карта.

Ако на истој релацији превоз обавља више превозника при утврђивању стварних трошкова превоза узима се износ цене појединачне карте оног превозника који има најнижу цену.

Накнада трошкова превоза исплаћује се до десетог у месецу за претходни месец.

Запослени који нема могућност да при доласку и одласку са рада користи јавни превоз јер на конкретној релацији нема организованог јавног превоза, има право на накнаду трошкова у новцу у висини цене превозне карте у јавном саобраћају за сличну релацију, а на основу потврде јавног превозника.

Члан 59.

Запослени остварује право на накнаду трошкова за исхрану у току рада (топли оброк) и регрес за коришћење годишњег одмора од 2021. године по одлуци о овим накнадама Владе Републике Србије.

Висину накнаде трошкова из става 1. овог члана утврђује Влада.

4. Новчана и друга примања

Члан 60.

Послодавац је дужан да запосленом који одлази у пензију исплати отпремнину у висини од две просечне зараде на нивоу Републике Србије према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике на дан исплате.

Члан 61.

Запослени који је остао нераспоређен, односно намештеник коме је престао радни однос због престанка потребе за његовим радом, има правона отпремнину у складу са актом Владе.

Члан 62.

Запослени остварују право на накнаду трошкова службеног пута у земљи, службеног пута у иностранство, трошкове рада и боравка на терену и друге трошкове сходном применом акта Владе.

Члан 63.

Послодавац је дужан да обезбеди деци запосленог до 15 година живота поклон за Нову годину - новчану честитку у вредности до

неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана, у складу са општим актом.

Право из става 1. овог члана обезбеђује се и деци лица које је радно ангажовано по основу уговора ван радног односа код Послодавца најмање три месеца са прекидима или непрекидно у календарској години у којој се обезбеђује ово право и ако је у уговорном односу на дан остваривања овог права.

Послодавац може да обезбеди запосленим женама за Дан жена - 8. март поклон у вредности која је предвиђена ставом 1. овог члана, односно други пригодан поклон.

Јубиларна награда

Члан 64.

Запослени има право на јубиларну новчану награду у висини просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији према објављеном податку органа надлежног за послове статистике, за последњи месец у претходној календарској години у односу на календарску годину у којој се јубиларна награда остварује, с тим што се висина новчане награде увећава при сваком наредном остваривању тог права, тако да се исплаћује:

1. за 10 година рада у радном односу - у висини просечне месечне зараде;

2. за 20 година рада у радном односу - у висини новчане награде из тачке 1) овог става увећане за 30%;

3. за 30 година рада у радном односу - у висини новчане награде из тачке 2) овог става увећане за 30%;

4. за 35 година рада у радном односу - у висини новчане награде из тачке 3) овог става увећане за 30%;

5. за 40 година рада у радном односу - у висини новчане награде из тачке 4) овог става увећане за 30%.

Запослени остварује право на јубиларну награду за навршених 10, 20, 30, 35 и 40 година рада проведених у радном односу у државном органу, органу аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, без обзира на то у ком органу је запослени остваривао права из радног односа.

У случају да је Послодавац преузео послове и запослене од другог послодавца који је престао да постоји, као услов за остваривање права на јубиларну награду рачунају се и године рада у радном односу код претходног послодавца.

Јубиларна награда се исплаћује у року од 30 дана од дана када запослени стиче право на јубиларну новчану награду.

Запослени има право на јубиларну награду, ако то право у календарској години није остварио

у другом државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе у којем је радио пре рада код последњег послодавца.

Изузетно, ако запосленом престане рад код послодавца, а остварио је право на јубиларну награду у текућој години, награда ће се исплатити запосленом након престанка рада, односно његовом законском наследнику у случају смрти.

Солидарна помоћ

Члан 65.

Запослени има право на солидарну помоћ за случај:

1) дуже или теже болести запосленог или члана његове уже породице или теже повреде запосленог;

2) набавке ортопедских помагала и апарата за рехабилитацију запосленог или члана његове уже породице;

3) здравствене рехабилитације запосленог;

4) настанка теже инвалидности запосленог;

5) набавке лекова за запосленог или члана уже породице;

6) помоћ породици за случај смрти запосленог и запосленом за случај смрти члана уже породице;

7) месечну стипендију током редовног школовања за децу запосленог чија је смрт наступила као последица повреде на раду или професионалног обољења - до висине просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике, а уколико деца бораве у предшколској установи послодавац је дужан да надокнади трошкове боравка у предшколској установи;

8) помоћ због уништења или оштећења имовине, елементарних и других ванредних догађаја до висине просечне месечне зараде без пореза и доприноса у РС према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике;

9) рођења детета запосленог - у висини просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике;

10) помоћ запосленој за вантелесну оплодњу највише до три просечне месечне зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике, а на основу уредне документације;

11) превазилажења негативног утицаја и последица енергетске кризе у предстојећем зимском периоду у 2022.г. и то на исплату у нето износу од 40.000,00 (четрдесетхиљада) динара, до 31.12.2022.г. Право на исплату имају сви

запослени који су у радном односу на дан исплате,

12) другу солидарну помоћ за побољшање материјалног и социјалног положаја запосленог у складу са мерилима прописаним овим Уговором и расположивим финансијским средствима.

Члановима уже породице у смислу овог члана, сматрају се брачни или ванбрачни партнер, деца, родитељи, усвојилац, усвојеник и старатељ запосленог.

У случају да је више чланова уже породице запослено код послодавца, право на солидарну помоћ за члана уже породице из става 1. тач. 1), 2), 5), 8) и 9) остварује један запослени.

Дужа или тежа болест односно тежа повреда у смислу става 1. тачка 1) овог члана постоји ако је запослени одсутан са рада најмање 30 дана непрекидно због спречености за рад услед болести, односно повреде.

Право из става 1 овог члана запослени не остварује за чланове уже породице који остварују примања из радног односа, односно по основу рада у тренутку подношења захтева, односно који примају новчану накнаду за туђу негу и помоћ или примају пензију која је већа од најнижег износа пензије.

Солидарна помоћ у току године, у случајевима утврђеним у ставу 1. тач. од 1) до 5) овог члана признаје се на основу уредне документације, у складу са средствима обезбеђеним у буџету Општине, а највише до висине три просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.

Солидарна помоћ у случајевима утврђеним у ставу 1. тач. 6) породици за случај смрти запосленог и запосленом за случај смрти члана уже породице, признаје се у висини две просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике, на основу уредне документације и по захтеву члана уже породице, који се подноси у року од 120 дана од дана када је наступио основ за исплату солидарне помоћи.

Запослени може да оствари право на солидарну помоћ, уколико право на ортопедска помагала, апарате за рехабилитацију, лекове и др. није остварено у складу са другим прописима из области обавезног социјалног осигурања, борачко-инвалидске заштите и другим прописима.

Послодавац може да планира и запосленом исплати солидарну помоћ, ради побољшања материјалног и социјалног положаја запосленог.

Солидарна помоћ ради побољшања материјалног и социјалног положаја запосленог може се запосленом дати за набавку огрева,

зимнице, полазак деце у школу и других трошкова у току године.

Право на солидарну помоћ из става 1. тачка 11. овог члана остварују запослени који имају плату у висини нижој од две просечне нето месечну зараде по запосленом у Републици Србији по последњем објављеном податку Републичког завода за статистику за месец који претходи месецу у коме се исплаћује солидарна помоћ.

Висина солидарне помоћи из става 1. тачка 11. овог члана износи највише до износа просечне нето месечне зараде по запосленом у Републици Србији по последњем објављеном податку Републичког завода за статистику за месец који претходи месецу у коме се исплаћује солидарна помоћ.

Критеријуми за исплату солидарне помоћи из става 1. тачка 11. овог члана су:

1) Запослени са нето месечном зарадом у висини до 60% просечне нето месечне зараде по запосленом у Републици Србији по последњем објављеном податку Републичког завода за статистику за месец који претходи месецу у коме се исплаћује солидарна помоћ - у износу просечне нето месечне зараде по запосленом у Републици Србији по последњем објављеном податку Републичког завода за статистику за месец који претходи месецу у коме се исплаћује солидарна помоћ.

2) Запослени са нето месечном зарадом од 60,1% до 90% просечне нето месечне зараде по запосленом у Републици Србији по последњем објављеном податку Републичког завода за статистику, за месец који претходи месецу у коме се исплаћује солидарна помоћ — у висини од 95% од износа просечне нето месечне зараде по запосленом у Републици Србији по последњем објављеном податку Републичког завода за статистику за месец који претходи месецу у коме се исплаћује солидарна помоћ.

3) Запослени са нето месечном зарадом већом од 90,1% просечне нето месечне зараде по запосленом у Републици Србији по последњем објављеном податку Републичког завода за статистику, за месец који претходи месецу у коме се исплаћује солидарна помоћ — у висини од 90% од износа просечне нето месечне зараде по запосленом у Републици Србији по последњем објављеном податку Републичког завода за статистику за месец који претходи месецу у коме се исплаћује солидарна помоћ.

Одредбе из става 1-12 овог члана примењиваће се у складу са прописима којима се уређује буџетски систем Републике Србије.

Члан 66.

Породица има право у случају смрти запосленог на накнаду оних трошкова погребних услуга који су прописани одлуком о трошковима локалног комуналног погребног предузећа у месту сахране.

Право из става 1. овог члана остварује се на основу уредне документације, у висини приложених оригиналних рачуна, а највише до висине просечне месечне зараде у Републици Србији без пореза и доприноса према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.

Уколико се смртни случај десио на територији Републике Србије ван места пребивалишта запосленог, па је потребно извршити превоз ради сахране у место пребивалишта, породица остварује право на накнаду трошкова транспорта.

Породица остварује право на накнаду трошкова транспорта из става 3. овог члана уколико се смртни случај десио ван територије Републике Србије ван места пребивалишта запосленог, ако је запослени боравио на тој територији по захтеву послодавца ради обављања послова из надлежности послодавца и ако накнада трошкова није обезбеђена из одговарајућег осигурања.

Изузетно, ако запослени нема породицу, право на накнаду трошкова остварује лице које поднесе доказ да је сносило трошкове погребних услуга.

Породицом у смислу овог члана сматрају се брачни и ванбрачни партнер запосленог и деца запосленог.

Члан 67.

Запослени има право на накнаду трошкова погребних услуга из члана 65. став. 1. тачка 6. овог уговора, у случају смрти члана уже породице, уколико право није остварено по другом основу.

Сматра се да је право остварено по другом основу ако је члан уже породице био корисник пензије, запослени или осигураник самосталне делатности.

Право из става 1. овог члана остварује се на основу уредне документације, у висини приложених оригиналних рачуна, а највише до висине просечне месечне зараде у Републици Србији без пореза и доприноса према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.

Уз захтев за накнаду трошкова погребних услуга прилажу се извод из матичне књиге умрлих и доказ о постојању средства.

Чланом уже породице у смислу овог члана сматрају се брачни или ванбрачни партнер и деца запосленог.

Члан 68.

Послодавац је дужан да обезбеди деци запосленог старости до 15 година живота поклон за Нову годину - новчану честитку у вредности неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана.

Послодавац може да обезбеди запосленим женама за Дан жена - 8. март поклон у вредности

која је предвиђена ставом 1. овог члана, односно други пригодан поклон.

Право на примања из овог члана остварују и лица која су ангажована код послодавца по основу уговора ван радног односа.

Члан 69.

Запослени има право на годишњу награду.

Годишња награда исплаћује се запосленом по правилу једном годишње, а учесници се могу споразумети и о томе да се годишња награда запосленом исплати изузетно у више делова.

О висини и начину исплате годишње награде учесници преговарају у поступку израде Одлуке о буџету општине Сврљиг.

Одредбе из става 1-3 овог члана примењиваће се у складу са прописима којима се уређује буџетски систем Републике Србије.

Члан 70.

Послодавац је дужан да омогући бесплатан систематски преглед заинтересованим запосленима једном у току календарске године.

IX ВИШАК ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 71.

Послодавац је дужан да у случају решавања вишка броја запослених донесе Програм решавања вишка запослених (у даљем тексту: Програм), у складу са законом.

Програм садржи:

-разлоге престанка потребе за радом запослених,

-укупан број запоселних код послодавца,

-број, квалификациону структуру, године старости и стаж осигурања запослених који су вишак и послове који обављају,

-критеријуме за утврђивање вишка запослених,

-мере за запошљавање, премештај на друге послове, рад код другог послодавца, преквалификација или доквалификација, непуно радно време али не краће од половине пуног радног времена и друге мере,

-средства за решавање социјално-економског положаја вишка запослених,

-рок у коме ће престати радни однос.

Послодавац је дужан да пре доношења програма рационализације, односно смањења броја запослених са репрезентативним синдикатом и Националном службом за запошљавање предузме мере за запошљавање вишка запослених.

Критеријуми за утврђивање вишка запослених су:

-резултати рада запосленог,

-имовно стање запосленог и
-социјални критеријуми.

Послодавац је дужан да у поступку рационализације размотри предлоге репрезентативног синдиката и да га обавести о свом ставу у року који не може бити дужи од осам дана.

Послодавац је дужан да приликом смањења броја запослених узме у обзир могућност:

- 1) распоређивања на друге послове;
- 2) преквалификације и доквалификације;
- 3) рада са непуним радним временом или не краћим од половине радног времена;
- 4) остваривање других права у складу са законом.

Службенику коме је решењем утврђено да је нераспоређен у складу са законом, има право на накнаду плате у висини од 65% основне плате за месец који претходи месецу у коме је донесено првостепено решење да је нераспоређен, за време док је нераспоређен.

Члан 72.

Запослени са дететом до 15 године живота чији укупан месечни приход по члану домаћинства не прелази износ минималне зараде и запослени који је једини хранилац детета теже ометеног у развоју и једини хранилац малолетног детета, има предност да остане у радном односу у односу на друге запослене на радном месту на којем се смањује број извршилаца без обзира на критеријуме за утврђивање вишка запослених.

Члан 73.

За време трудноће, породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета Послодавац не може запосленом да донесе решење о престанку радног односа, односно откаже уговор о раду.

Запосленом из става 1. овог члана рок за који је решењем, односно уговором о раду засновао радни однос на одређено време продужава се до истека коришћења права на одсуство.

Решење о престанку радног односа, односно отказ уговора о раду ништавно је ако је на дан доношења решења о престанку радног односа, односно решења о отказу уговора о раду Послодавцу било познато постојање околности из става 1. овог члана или ако запослени у року од 30 дана од дана престанка радног односа обавести Послодавца о постојању околности из става 1. овог члана и о томе достави одговарајућу потврду овлашћеног лекара или другог надлежног органа.

X МИРНО РЕШАВАЊЕ КОЛЕКТИВНИХ РАДНИХ СПОРОВА

Члан 74.

Колективним радним спором, у смислу овог уговора сматра се спор поводом: закључивања, измена и допуна или примене колективних уговора, остваривања права запослених код Послодавца на синдикално организовање и остваривања права наштрајк.

Стране у колективном спору јесу учесници.

Члан 75.

Колективни радни спор постоји ако у поступку закључивања, односно измена и допуна или примене Уговора или остваривања права запослених код послодавца на синдикално организовање или остваривања права на штрајк учесници не могу да усагласе ставове и садржину акта који заједнички утврђују.

У случају постојања колективног радног спора свака од страна у колективном спору може предложити да се настали спор реши у поступку арбитраже.

Арбитражно тело - арбитражу чини укупно пет чланова, од којих су два члана представници послодавца а два члана су представници репрезентативних синдиката. Пети - независни члан арбитраже је истакнути стручњак кога, из реда научних или стручних радника који се баве радним односима, предлаже руководилац посебне организације у чијем делокругу су послови Послодавца из области мирног решавања радних спорова. Независног члана арбитраже, са листе коју чине три предложена кандидата, одређује репрезентативни синдикат.

Радом арбитраже руководи независни члан.

Члан 76.

Учесници су дужни да арбитражи доставе тражену документацију и своја мишљења о правној основаности, финансијским, организационим и разлозима друге природе који онемогућавају да учесници постигну споразум и да јој пруже све техничке услове за рад.

Арбитража утврђује предлог одлуке о начину решавања насталог спора, већином гласова свих чланова, и доставља је учесницима уговора.

Ако учесници прихвате предлог одлуке арбитраже о томе потписују посебан споразум. Даном потписивања споразума одлука арбитраже обавезује учеснике.

Члан 77.

Ако учесници не реше колективни радни спор у поступку арбитраже могу се споразумети о

томе да се настави са решавањем спора у поступку и пред лицем који су утврђени законом којим се уређује мирно решавање радних спорова.

Члан 78.

Ако, на основу аката које донесу надлежни државни органи у поступку вршења инспекцијског надзора над радом органа Послодавца или у поступку одлучивања у другом степену у вези са решењима којима се одлучује о правима и дужностима запослених, репрезентативни синдикат оцени да се у поједином органу Послодавца понављају пропусти у законитом одлучивању и крше индивидуална или колективна права запослених (која по својим обележјима, обиму или учесталости понављања радњи и доношења појединачних аката којима се запосленом неосновано ускраћују права указују на постојање повреде достојанства и понижавајућег односа према запосленом) може предложити да се покрене поступак арбитраже утврђен Уговором.

Члан 79.

У случају постојања индивидуалног и колективног радног спора свака од страна у спору може предложити да се настали спор реши у поступку пред Републичком Агенцијом за мирно решавање радних спорова, а сагласно Закону о мирном решавању радних спорова.

Ако је предмет спора колективни уговор, споразум постаје основ за закључење новог, односно измену и допуну колективног уговора.

Ако предмет спора није колективни уговор, споразум има снагу извршне исправе.

XI ПРАВО НА ШТРАЈК

Члан 80.

Запослени код Послодавца, под условима и на начин утврђен законом, могу организовати штрајк и штрајк упозорења.

XII УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА

Члан 81.

Запослени имају право да слободно образују синдикат, да му приступају, да организују његове органе, утврђују и спроводе програме и активности организације синдиката у складу са Уставом, законом, својим Статутом и Уговором.

Члан 82.

Организација синдиката код послодавца самостално доноси свој статут и правила и организује изборе својих органа.

Синдикат не може бити распуштен или његова делатност обустављена или забрањена актом послодавца.

Члан 83.

Послодавац је дужан да у поступку доношења општих аката којима се уређују права запослених, затражи мишљење репрезентативног синдиката на нацрте, односно предлоге тих аката, као и да, на поднети писмени захтев репрезентативног синдиката, достави том синдикату обавештење или мишљење о примени општег акта који је од утицаја на материјални, економски и социјални положај запослених.

Послодавац или синдикат дужни су да мишљење доставе најкасније у року од 15 дана.

Репрезентативни синдикат има право на информисање од стране послодавца о економским и радносоцијалним питањима од значаја за положај запослених, односно чланова синдиката и то:

- 1) плановима запошљавања и престанку радног односа запослених;
- 2) мерама о безбедности и здрављу на раду;
- 3) промене у организацији рада које доводе до вишка запослених и мере за њихово решавање.

Послодавац је дужан да достављене примедбе и сугестије репрезентативног синдиката размотри и писмено одговори, најкасније у року од 15 дана од дана пријема.

Члан 84.

Послодавац је дужан да без накнаде трошкова и посредством својих органа и њихових унутрашњих јединица обезбеди следеће услове за рад синдиката учесника у закључивању Уговора:

1) коришћење одговарајућих просторија заредован рад и састанке синдиката у седишту и организационим јединицама органа послодавца - на начин и у време којима се коришћењем просторија не утиче на ефикасно обављање послова из утврђене надлежности и делокруга послодавца;

2) административну и техничку помоћ (употребу телефона, телефакса, рачунарске технике и опреме послодавца за умножавање и копирање материјала, употребу превозних средстава);

3) обрачун и наплату синдикалне чланарине и осталих средстава према актима синдиката;

4) организовање и одржавање синдикалних зборових чланства, који на годишњем нивоу не могу трајати дуже од 16 часова укупно, под условом да се тиме не утиче на ефикасно

обављање послова из утврђене надлежности и делокруга послодавца;

5) могућност истицања обавештења и битних докумената синдиката на огласним таблама послодавца;

6) самостално уређивање линка на интернет мрежи и интерној мрежи органа послодавца, као и сопствену уређивачку политику информисања запослених, односно чланства синдиката.

Послодавац може да учествује у трошковима организовања културних манифестација и рекреативно-спортских такмичења у организацији репрезентативног синдиката.

Послодавац и репрезентативни синдикат могу да закључе писани споразум којим ближе уређујуначин остваривања права из овог члана.

Члан 85.

Овлашћени представник репрезентативног синдиката је председник синдикалне организације Општинске управе Сврљиг.

Члан 86.

Послодавац је дужан да овлашћеном представнику репрезентативног синдиката у који је учлањено најмање 50% запослених код Послодавца, за обављање његове функције, обезбеди најмање 40 плаћених часова месечно, у складу са законом.

Овлашћени представници репрезентативног синдиката у који је учлањено мање од 50% запослених код Послодавца имају право на сразмерно мање плаћених часова месечно.

Члан 87.

Члановима органа синдиката организованих код Послодавца, као и запосленом који је изабран у органе синдиката ван Послодавца, омогућава се одсуствовање са рада, ради присуствовања синдикалним састанцима, конференцијама, седницама и конгресима и другим синдикалним активностима.

Овлашћени представник репрезентативног синдиката има право на одсуство са Рада - плаћене часове ради обављања синдикалних функција којима је одређен:

1) за колективно преговарање за време преговарања;

2) да заступа запосленог у радном спору са послодавцем пред арбитром или судом, за време заступања.

Лица из ст. 1. и 2. овог члана за време одсуства са рада, односно коришћења плаћених часова, имају право на плату као да су радили.

Члан 88.

Послодавац не може да откаже уговор о раду, нити на други начин да стави у неповољан положај запосленог, а нарочито председника репрезентативног синдиката и члана штрајкачког одбора због његовог статуса или активности у својству представника запослених, чланства у синдикату или учешћа у синдикалним активностима.

Члан 89.

Овлашћени представник синдиката, који је изабран на функцију у синдикату вишег нивоа организовања, има право на мировање радног односа у складу са законом.

Члан 90.

Послодавац уз исплату месечне плате запосленима обезбеђује средства из изворних прихода остварених у складу са законом од најмање 0,30% на масу средстава плаћених на име плате за превенције радне инвалидности и рекреативни одмор запослених у складу са Уговором и финансијским средствима обезбеђеним за ове намене.

Члан 91.

Послодавац прихвата обавезу да се уздржи од деловања којим би поједини синдикат био доведену повлашћени или подређени положај.

Повредом права на синдикално организовање, између осталог, сматра се и притисак на запослене да се изчлане из синдиката или да се учлане у одређени синдикат.

XIII УСЛОВИ ЗА ПРИМЕНУ ОДРЕДАБА УГОВОРА

Члан 92.

Послодавац је у обавези да у свом бухету предвиди позиције и средства за реализацију обавеза проистеклих из овог Уговора.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 93.

Поступак измене и допуне Уговора, као и закључивање новог Уговора, спроводи се у складу са законом, а може да га покрене сваки од учесника писменим предлогом.

Учесници су дужни да се изјасне у року од 15 дана о поднетом предлогу за измене и допуне

Уговора и да у наредном року од 15 дана отпочну процес преговарања.

Члан 94.

Овај Уговор се закључује на период од три године.

По истеку рока из става 1.овог члана, Колективни уговор престаје да важи ако се учесници другачије не споразумеју и то најкасније 30 дана пре истека његовог важења.

Уговор може престати да важи споразумом учесника или отказом.

У случају отказа Уговора престаје да важи протеком шест месеци од дана пријема акта о отказу.

Члан 95.

Одредбе овог колективног уговора примењиваће се за запослене код Послодавца који су потписали овај уговор, од дана потписивања.

Члан 96.

Овај колективни уговор објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 11-19/2022
у Сврљигу, 09.11.2022 год.

ПОТПИСНИЦИ:

ЗА СИНДИКАТ:

СИНДИКАЛНА
ОРГАНИЗАЦИЈА
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

БОБАН ПЕТРОВИЋ, с.р.

ЗА ПОСЛОДАВЦА:

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ
СВРЉИГ

МИРОСЛАВ

МАРКОВИЋ, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:

Општина Сврљиг
Председник
Синдикална организација Општинске управе Сврљиг

1. Колективни уговор за запослене у органима и службама општине Сврљиг..... 1

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922