



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXX - БРОЈ 124

НИШ, 30.новембар 2022.

Цена овог броја 160 динара  
Годишња претплата 5000 динара

## ГРАД НИШ ГРАДСКО ВЕЋЕ

1.

На основу члана 56. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014 – други закон, 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021 – други закон), члана 95. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије”, број 21/2016, 113/2017, 113/2017 – други закон, 95/2018, 86/19 – други закон и 114/2021), члана 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије”, број 95/2016 и 12/2022), члана 67. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 19. и 77. Одлуке о организацији Градских управа Града Ниша („Службени лист града Ниша”, бр. 114/2020 и 85/2021) и члана 94. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 30.11.2022. године, доноси

### **О Д Л У К У О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ**

I Расписује се Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за финансије, на пет година.

II Саставни део ове одлуке је Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за финансије.

III Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша”, на огласној табли органа и служби Града и интернет презентацији Града Ниша [www.ni.rs](http://www.ni.rs).

Број: 1241-1/2022-03  
У Нишу, 30.11.2022. године

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША**

ПРЕДСЕДНИЦА  
Драгана Сотировски,с.р.

На основу члана 56. став 1. и члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007, 83/2014 - др. закони, 101/2016 - др. закони, 47/2018 и 111/2021) члана 4, 50, 95. став 1 и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије”, број 21/16, 113/17, 95/18 и 114/21), члана 12. став 2. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије”, број 95/2016 и 12/2022), члана 67. став 1. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 19. и 77. Одлуке о организацији Градских управа Града Ниша („Службени лист града Ниша”, број 114/2020 и 85/2021) и члана 94. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША**

Ниш, ул. 7. Јули бр. 2  
РАСПИСУЈЕ И ОГЛАШАВА

**ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ  
ПОЛОЖАЈА  
НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА  
ФИНАНСИЈЕ**  
на пет година**I Орган у коме се положај попуњава:**

Градска управа за финансије

**II Положај који се попуњава:**

Начелник Градске управе за финансије -  
положај у I групи

**III Трајање рада на положају и место  
рада:**

Рад на положају траје пет година, а место  
рада је Град Ниш, Николе Пашића број 24.

**IV Опис послова начелника Градске  
управе за финансије:**

- руководи радом Управе;
- планира, усмерава и надзире рад Управе;
- усклађује рад унутрашњих организационих јединица Управе и обезбеђује њено функционисање;
- обавља најсложеније послове који захтевају висок степен стручности и искуства у процесу спровођења системских закона и организационих промена;
- предузима мере у циљу унапређивања организације и метода рада и остваривање сарадње унутрашњих организационих јединица у оквиру органа;
- одлучује о правима, обавезама и дужностима из радних односа службеника,
- стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад Управе.

**V Услови:**

Стечено високо образовање из научне области економских наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или

специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

**VI Општи услови за кандидата:**

1. да је пунолетан држављанин Републике Србије;
2. да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
3. да му раније у није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

**VII У изборном поступку врши се  
провера и оцењивање:****1) Опште функционалне компетенције  
и то:**

Дигитална писменост - провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у писани доказ о поседовању дигиталне писмености.

Пословна комуникација - провера ће се вршити усменом симулацијом.

**2) Провера посебних функционалних  
компетенција за радно место:**

Примена знања у области прописа и то:

- Закон о локалној самоуправи, ("Службени гласник РС", број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон),
- Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2016, 113/2017, 113/2017-други закон, 95/2018, 86/19-др. закон и 114/2021),
- Закон о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016, 104/2016, 95/2018-други закон и 111/2021-други закон)
- Закон о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - други закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 118/2021 - други закон)
- Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник Републике Србије“, број 80/2002, 84/2002, 23/2003, 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - други закон, 62/2006 - други

- закон, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - други закон, 53/2010, 101/201, 2/2012, 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 144/2020 и 96/2021)
- Статут Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019),
  - Одлука о организацији градских управа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020 и 85/2021).

Провера знања из наведених закона и прописа спровешће се писаном симулацијом (давање предлога решења одређеног задатка).

**3)** Кандидати који су успешно прошли наведене облике провере, позивају се на **завршни разговор** са Конкурсном комисијом у циљу процене њихове мотивације за рад на радном месту - службеника на положају - начелника, у циљу процене њихове мотивације за рад на радном месту, могућих доприноса на раду и прихватања вредности органа.

#### **VIII Објављивање јавног конкурса:**

Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за финансије објављује се на огласној табли органа и служби Града и интернет презентацији Града Ниша [www.ni.rs/category/javna-obavestjenja/konkursi](http://www.ni.rs/category/javna-obavestjenja/konkursi).

Обавештење о јавном конкурс, са адресом интернет презентације Града Ниша на којој је јавни конкурс објављен, објављује се у дневним новинама НДН „Српски телеграф“, које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

#### **IX Рок за подношење пријаве на конкурс:**

Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама НДН „Српски телеграф“.

#### **X Пријава на конкурс садржи:**

Пријава на конкурс је потребно да садржи назив органа и адресу органа који расписује конкурс - за Комисију, положај на који конкурише, таксативно побројану документацију коју кандидат прилаже уз пријаву на јавни конкурс и кратку биографију кандидата која мора бити својеручно потписана.

Пријава мора да садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, место и адресу становања, број телефона, e-mail адресу.

Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

**Уз пријаву на јавни конкурс кандидат подноси следећу документацију:**

- извод из матичне књиге рођених;
- уверење о држављанству;
- диплому или уверење о стеченом образовању, којом се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место;
- исправе којима се доказује радно искуство у струци од најмање 5 (пет) година (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- уверење Министарства унутрашњих послова - Полицијске управе по месту пребивалишта, да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (издато након објављивања конкурса);
- уверење о положеном државном стручном испиту (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном правосудном испиту; лица са положеним стручним испитом за запослене у државним органима, уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном стручном испиту за запослене у државним органима);
- за кандидате конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа (потврде/уверења, решења, споразуми о презимању запосленог).

Сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским или градским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским-градским управама.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије“, број 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и

обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се одређује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Образац изјаве доступан је на сајту Града Ниша [www.ni.rs](http://www.ni.rs) и објављен је уз Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе финансије

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника, Конкурсна комисија одбацује решењем против кога се може изјавити жалба Жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема решења.

Жалба кандидата не задржава извршење решења.

Кандидат који конкурише на више од једног конкурса за начелника градске управе, подноси појединачне пријаве на сваки конкурс, и у пријавама наводи уз коју пријаву је приложио тражена документа.

#### **XI Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс са документацијом:**

Пријава се може доставити поштом на адресу: Градско веће Града Ниша, Конкурсна комисија за избор начелника Градске управе за финансије, 18000 Ниш, ул. Николе Пашића број 24, са назнаком „Пријава на Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за финансије“ – за Конкурсну комисију – НЕ ОТВАРАЈ.

Пријава са доказима може се доставити и на шалтеру број 15 Јединствено управно место саознаком „Пријава на Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за финансије“ – за Конкурсну комисију – НЕ ОТВАРАЈ.

На полећни коверте назначава се име, име оца, презиме и адреса становања подносиоца пријаве.

#### **XII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсy:**

Наташа Пећић Костадиновић, ул. Николе Пашића број 24, канцеларија број 38, у периоду од 11-13 часова, Градска управа за органе Града и грађанска стања, тел. 018/504-484.

#### **XIII Изборни поступак:**

Конкурсна комисија ће о месту, дану и времену када ће се обавити провере општих и посебних функционалних компетенција као и завршни разговор, обавестити учеснике конкурса, телефонским путем или електронском поштом и поштом на бројеве односно адресе које су навели пријави.

Термини који су у овом конкурсy изражени у граматичком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на који се односе.

Број: 1241-1/1/2022-03

У Нишу, 30.11.2022. године

#### **ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША**

##### **ПРЕДСЕДНИЦА**

**Драгана Сотировски, с.р.**

На основу члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 104/09 – др.закон, 68/12 – одлука УС и 107/12)<sup>1</sup>, а ради учествовања на јавном конкурсy за попуњавање положаја начелника Градске управе за финансије

дајем следећу

#### **ИЗЈАВУ**

Сагласан/а сам да се мој ЈМБГ, користи искључиво у сврху прикупљања података који се односе на доказ<sup>2</sup>:

##### **1. Уверење о држављанству, упис**

<sup>1</sup> Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 104/09 – др.закон, 68/12 – одлука УС и 107/12)<sup>1</sup>, орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених Законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

<sup>2</sup> Потребно је заокружити број испред доказа за који се кандидат определио да орган прибави

извршен у књугу држављана у  
општини

\_\_\_\_\_ (навести  
општину/месну канцеларију),

2. Извод из матичне књиге рођених, упис  
извршен у МКР општине \_\_\_\_\_,

.....  
(ЈМБГ даваоца изјаве)

.....  
(место и датум)

.....  
(потпис даваоца изјаве)

## 2.

На основу члана 56. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014 – други закон, 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021 – други закон), члана 95. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије”, број 21/2016, 113/2017, 113/2017 – други закон, 95/2018, 86/19 – други закон и 114/2021), члана 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије”, број 95/2016 и 12/2022), члана 67. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 19. и 77. Одлуке о организацији Градских управа Града Ниша („Службени лист града Ниша”, бр. 114/2020 и 85/2021) и члана 94. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 30.11.2022. године, доноси

### **О Д Л У К У**

### **О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА**

### **ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА**

### **НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА**

### **ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

I Расписује се Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за друштвене делатности, на пет година.

II Саставни део ове одлуке је Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за друштвене делатности.

III Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша”, на огласној табли органа и служби Града и интернет презентацији Града Ниша [www.ni.rs](http://www.ni.rs).

Број: 1241-2/2022-03  
У Нишу, 30.11.2022. године

.....  
**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША**

ПРЕДСЕДНИЦА  
Драгана Сотировски, с.р.

На основу члана 56. став 1 и члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007, 83/2014- др. закони, 101/2016-др. закони, 47/2018 и 111/2021) члана 4, 50, 95. став 1. и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије”, број 21/16, 113/17, 95/18 и 114/21), члана 12. став 2. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије”, број 95/2016 и 12/2022), члана 67. став 1. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 19. и 77. Одлуке о организацији Градских управа Града Ниша („Службени лист града Ниша”, број 114/2020 и 85/2021) и члана 94. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША**

Ниш, ул. 7. Јули бр. 2  
РАСПИСУЈЕ И ОГЛАШАВА

**ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ**  
**ПОЛОЖАЈА**  
**НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА**  
**ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**  
на пет година

**I Орган у коме се положај попуњава:**  
Градска управа за друштвене делатности

**II Положај који се попуњава:**  
Начелник Градске управе за друштвене делатности - положај у I групи

**III Трајање рада на положају и место рада:**

Рад на положају траје пет година, а место рада је Град Ниш, Пријездина број 2.

**IV Опис послова начелника Градске управе за друштвене делатности:**

- руководи и координира радом Градске управе за друштвене делатности;
- планира, усмерава и надзире рад Градске управе за друштвене делатности;
- усклађује рад организационих јединица Градске управе за друштвене делатности и обезбеђује њено функционисање као јединственог органа;
- одлучује о правима, обавезама и дужностима из радних односа службеника у Градској управи за друштвене делатности;
- остварује сарадњу организационих јединица у оквиру Градске управе за друштвене делатности; прати и предузима мере које се односе на област људских ресурса;
- анализира оптималне могућности коришћења расположивих знања и способности кадрова, у складу са планираним потребама у поступку израде кадровског плана и предлагања правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи за друштвене делатности; успоставља и развија систем финансијског управљања и контроле;
- остварује сарадњу са другим органима и министарствима, обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама Скупштине града, Градског већа и Градоначелника.

**V Услови:**

Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

**VI Општи услови за кандидата:**

1. да је пунолетан држављанин Републике Србије;
2. да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
3. да му раније у није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

**VII У изборном поступку врши се провера и оцењивање:****1) Опште функционалне компетенције и то:**

Дигитална писменост - провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у писани доказ о поседовању дигиталне писмености.

Пословна комуникација - провера ће се вршити усменом симулацијом.

**2) Провера посебних функционалних компетенција за радно место:**

Примена знања у области прописа и то:

- Закон о локалној самоуправи, ("Службени гласник РС", број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон),
- Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2016, 113/2017, 113/2017-други закон, 95/2018, 86/19-др. закон и 114/2021),
- Закон о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016, 104/2016, 95/2018-други закон и 111/2021-други закон)
- Закон о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - други закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 118/2021 - други закон)
- Закон о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - други закон, 83/2014 - други закон,)



- Статут Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019),
- Одлука о организацији градских управа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020 и 85/2021),

Провера знања из наведених закона и прописа спровешће се писаном симулацијом (давање предлога решења одређеног задатка).

3) Кандидати који су успешно прошли наведене облике провере, позивају се на **завршни разговор** са Конкурсном комисијом у циљу процене њихове мотивације за рад на радном месту - службеника на положају - начелника, у циљу процене њихове мотивације за рад на радном месту, могућих доприноса на раду и прихватања вредности органа.

#### **VIII Објављивање јавног конкурса:**

Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за друштвене делатности објављује се на огласној табли органа и служби Града и интернет презентацији Града Ниша [www.ni.rs/category/javna-obavestjenja/konkursi](http://www.ni.rs/category/javna-obavestjenja/konkursi).

Обавештење о јавном конкурсима, са адресом интернет презентације Града Ниша на којој је јавни конкурс објављен, објављује се у дневним новинама НДН „Српски телеграф“, које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

#### **IX Рок за подношење пријаве на конкурс:**

Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурсима у дневним новинама НДН „Српски телеграф“.

#### **X Пријава на конкурс садржи:**

Пријава на конкурс је потребно да садржи назив органа и адресу органа који расписује конкурс - за Комисију, положај на који конкурише, таксативно побројану документацију коју кандидат прилаже уз пријаву на јавни конкурс и кратку биографију кандидата која мора бити својеручно потписана.

Пријава мора да садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, место и адресу становања, број телефона, е-mail адресу.

Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

#### **Уз пријаву на јавни конкурс кандидат подноси следећу документацију:**

- извод из матичне књиге рођених;
- уверење о држављанству;

- диплому или уверење о стручној спреми;
- исправе којима се доказује радно искуство у струци од најмање 5 (пет) година (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- уверење Министарства унутрашњих послова - Полицијске управе по месту пребивалишта, да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (издато након објављивања конкурса);
- уверење о положеном државном стручном испиту (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном правосудном испиту; лица са положеним стручним испитом за запослене у државним органима, уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном стручном испиту за запослене у државним органима);
- за кандидате конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа (потврде, уверења, решења, споразуми о презимању запосленог).

Сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским или градским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским-градским управама.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије“, број 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Образац изјаве доступан је на сајту Града Ниша [www.ni.rs](http://www.ni.rs) и објављен је уз Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за друштвене делатности.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника, Конкурсна комисија одбацује решењем против кога се може изјавити жалба Жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема решења.

Жалба кандидата не задржава извршење решења.

Кандидат који конкурише на више од једног конкурса за начелника градске управе, подноси појединачне пријаве на сваки конкурс, и у пријавама наводи уз коју пријаву је приложио тражена документа.

#### **XI Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс са документацијом:**

Пријава се може доставити поштом на адресу: Градско веће Града Ниша, Конкурсна комисија за избор начелника Градске управе за друштвене делатности и Градске управе за имовину и одрживи развој, 18000 Ниш, ул. Николе Пашића број 24, са назнаком „Пријава на Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за друштвене делатности“ – за Конкурсну комисију – НЕ ОТВАРАЈ.

Пријава са доказима може се доставити и на шалтеру број 15 Јединствено управно место са значком „Пријава на Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за друштвене делатности“ – за Конкурсну комисију – НЕ ОТВАРАЈ.

На полећни коверте назначав се име, име оца, презиме и адреса становања подносиоца пријаве.

#### **XII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсy:**

Наташа Пећић Костадиновић, ул. Николе Пашића број 24, канцеларија број 38, у периоду од 11-13 часова, Градска управа за органе Града и грађанска стања, тел. 018/504-484.

#### **XIII Изборни поступак:**

Конкурсна комисија ће о месту, дану и времену када ће се обавити провере општих и посебних функционалних компетенција као и

завршни разговор, обавестити учеснике конкурса, телефонским путем или електронском поштом и поштом на бројеве односно адресе које су навели пријави.

Термини који су у овом конкурсy изражени у граматичком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на који се односе.

Број: 1241-2/1/2022-03

У Нишу, 30.11.2022. године

### **ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША**

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
Драгана Сотировски, с.р.

На основу члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 104/09 – др.закон, 68/12 – одлука УС и 107/12)<sup>1</sup>, а ради учествовања на јавном конкурсy за попуњавање положаја начелника Градске управе за друштвене делатности

дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

Сагласан/а сам да се мој ЈМБГ, користи искључиво у сврху прикупљања података који се односе на доказ<sup>2</sup>:

1. Уверење о држављанству, упис извршен у књугу држављана у општини \_\_\_\_\_ (навести општину/месну канцеларију),
2. Извод из матичне књиге рођених, упис извршен у МКР општине \_\_\_\_\_,

.....  
(ЈМБГ даваоца изјаве)

.....  
(место и датум)

.....  
(потпис даваоца изјаве)

<sup>1</sup> Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 104/09 – др.закон, 68/12 – одлука УС и 107/12)<sup>1</sup>, орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених Законом у циљу остваривања интереса националне или јавне



безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

Потребно је заокружити број испред доказа за који се кандидат определио да орган прибави .

### 3.

На основу члана 56. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014 – други закон, 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021 – други закон), члана 95. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије”, број 21/2016, 113/2017, 113/2017 – други закон, 95/2018, 86/19 – други закон и 114/2021), члана 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије”, број 95/2016 и 12/2022), члана 67. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 19. и 77. Одлуке о организацији Градских управа Града Ниша („Службени лист града Ниша”, бр. 114/2020 и 85/2021) и члана 94. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 30.11.2022. године, доноси

### О Д Л У К У

#### **О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ИМОВИНУ И ОДРЖИВИ РАЗВОЈ**

I Расписује се Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за имовину и одрживи развој, на пет година.

II Саставни део ове одлуке је Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за имовину и одрживи развој.

III Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша”, на огласној табли органа и служби Града и интернет презентацији Града Ниша [www.ni.rs](http://www.ni.rs) .

Број: 1241-3/2022-03  
У Нишу, 30.11.2022. године

### ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА  
Драгана Сотировски, с.р.

На основу члана 56. став 1 и члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007, 83/2014- др. закони, 101/2016 -др. закони, 47/2018 и 111/2021) члана 4, 50, 95. став 1. и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије”, број 21/16, 113/17, 95/18 и 114/21), члана 12. став 2. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије”, број 95/2016 и 12/2022), члана 67. став 1. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 19. и 77. Одлуке о организацији Градских управа Града Ниша („Службени лист града Ниша”, број 114/2020 и 85/2021) и члана 94. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020),

### ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

Ниш, ул. 7. Јули бр. 2  
РАСПИСУЈЕ И ОГЛАШАВА

#### **ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ИМОВИНУ И ОДРЖИВИ РАЗВОЈ на пет година**

**I Орган у коме се положај попуњава:**  
Градска управа за имовину и одрживи развој

**II Положај који се попуњава:**  
Начелник Градске управе за имовину и одрживи развој - положај у I групи

### III Трајање рада на положају и место рада:

Рад на положају траје пет година, а место рада је Град Ниш, Николе Пашића број 24.

### IV Опис послова начелника Градске управе за имовину и одрживи развој:

- руководи и координира радом Градске управе;
- планира, усмерава и надзире рад Градске управе;
- усклађује рад унутрашњих организационих јединица Градске управе и обезбеђује њено функционисање;
- обавља и друге послове у складу са законом, Статутом Града, одлукама Скупштине Града, Градског већа и Градоначелника.

### V Услови:

Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

### VI Општи услови за кандидата:

1. да је пунолетан држављанин Републике Србије;
2. да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
3. да му раније у није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

### VII У изборном поступку врши се провера и оцењивање:

#### 1) Опште функционалне компетенције и то:

Дигитална писменост - провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у писани доказ о поседовању дигиталне писмености.

Пословна комуникација - провера ће се вршити усменом симулацијом.

#### 2) Провера посебних функционалних компетенција за радно место:

Примена знања у области прописа и то:

- Закон о локалној самоуправи, ("Службени гласник РС", број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон),
- Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2016, 113/2017, 113/2017-други закон, 95/2018, 86/19-др. закон и 114/2021),
- Закон о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016, 104/2016, 95/2018-други закон и 111/2021-други закон)
- Закон о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, број 71/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016- други закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020)
- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009, 64/2010 - Одлука УС РС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - Одлука УС РС, 50/2013 - Одлука УС РС, 98/2013 - Одлука УС РС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - други закон, 9/2020 и 52/2021),
- Статут Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019),
- Одлука о организацији градских управа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020 и 85/2021).

Провера знања из наведених закона и прописа спровешће се писаном симулацијом (давање предлога решења одређеног задатка).

3) Кандидати који су успешно прошли наведене облике провере, позивају се на **завршни разговор** са Конкурсном комисијом у циљу процене њихове мотивације за рад на радном месту - службеника на положају - начелника, у циљу процене њихове мотивације за рад на радном месту, могућих доприноса на раду и прихватања вредности органа.

### VIII Објављивање јавног конкурса:

Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за имовину и одрживи развој објављује се на огласној табли органа и служби Града и интернет презентацији Града Ниша [www.ni.rs/category/javna-obavestjenja/konkursi](http://www.ni.rs/category/javna-obavestjenja/konkursi)

Обавештење о јавном конкурс, са адресом интернет презентације Града Ниша на којој је јавни конкурс објављен, објављује се у дневним новинама НДН „Српски телеграф“, које се

дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

#### **IX Рок за подношење пријаве на конкурс:**

Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама НДН „Српски телеграф“.

#### **X Пријава на конкурс садржи:**

Пријава на конкурс је потребно да садржи назив органа и адресу органа који расписује конкурс - за Комисију, положај на који конкурише, таксативно побројану документацију коју кандидат прилаже уз пријаву на јавни конкурс и кратку биографију кандидата која мора бити својеручно потписана.

Пријава мора да садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, место и адресу становања, број телефона, е-mail адресу.

Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

#### **Уз пријаву на јавни конкурс кандидат подноси следећу документацију:**

- извод из матичне књиге рођених;
- уверење о држављанству;
- диплому или уверење о стеченом образовању, којом се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место;
- исправе којима се доказује радно искуство у струци од најмање 5 (пет) година (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- уверење Министарства унутрашњих послова - Полицијске управе по месту пребивалишта, да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (издато након објављивања конкурса);
- уверење о положеном државном стручном испиту (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном правосудном испиту; лица са положеним стручним испитом за запослене у државним органима, уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном стручном испиту за запослене у државним органима);
- за кандидате конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и

доказ да им раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа (потврде/уверења, решења, споразуми о презимању запосленог).

Сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским или градским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским-градским управама.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије“, број 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Образац изјаве доступан је на сајту Града Ниша [www.ni.rs](http://www.ni.rs) и објављен је уз Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за имовину и одрживи развој.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника, Конкурсна комисија одбацује решењем против кога се може изјавити жалба Жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема решења.

Жалба кандидата не задржава извршење решења.

Кандидат који конкурише на више од једног конкурса за начелника градске управе, подноси појединачне пријаве на сваки конкурс, и у пријавама наводи уз коју пријаву је приложио тражена документа.

**XI Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс са документацијом:**

Пријава се може доставити поштом на адресу: Градско веће Града Ниша, Конкурсна комисија за избор начелника Градске управе за друштвене делатности и Градске управе за имовину и одрживи развој, 18000 Ниш, ул. Николе Пашића број 24, са назнаком „Пријава на Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за имовину и одрживи развој“ – за Конкурсну комисију – НЕ ОТВАРАЈ.

Пријава са доказима може се доставити и на шалтеру број 15 Јединствено управно место са значком „Пријава на Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за имовину и одрживи развој“ – за Конкурсну комисију – НЕ ОТВАРАЈ.

На полеђни коверте назначав се име, име оца, презиме и адреса становања подносиоца пријаве.

**XII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсy:**

Наташа Пећић Костадиновић, ул. Николе Пашића број 24, канцеларија број 38, у периоду од 11-13 часова, Градска управа за органе Града и грађанска стања, тел. 018/504-484.

**XIII Изборни поступак:**

Конкурсна комисија ће о месту, дану и времену када ће се обавити провере општих и посебних функционалних компетенција као и завршни разговор, обавестити учеснике конкурса, телефонским путем или електронском поштом и поштом на бројеве односно адресе које су навели пријави.

Термини који су у овом конкурсy изражени у граматичком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на који се односе.

Број: 1241-3/1/2022-03

У Нишу, 30.11.2022. године

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША**

ПРЕДСЕДНИЦА  
Драгана Сотировски, с.р.

На основу члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 104/09 – др.закон, 68/12 – одлука УС и 107/12)<sup>1</sup>, а ради учествовања на јавном конкурсy за попуњавање положаја начелника Градске управе за имовину и одрживи развој

дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Сагласан/а сам да се мој ЈМБГ, користи искључиво у сврху прикупљања података који се односе на доказ<sup>2</sup>:

1. Уверење о држављанству, упис извршен у књугу држављана у општини \_\_\_\_\_ (навести општину/месну канцеларију),
2. Извод из матичне књиге рођених, упис извршен у МКР општине \_\_\_\_\_,

.....  
(ЈМБГ даваоца изјаве)

.....  
(место и датум)

.....  
(потпис даваоца изјаве)

<sup>1</sup> Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 104/09 – др.закон, 68/12 – одлука УС и 107/12)<sup>1</sup>, орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених Законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

Потребно је заокружити број испред доказа за који се кандидат определио да орган прибави .

## ОПШТИНА БЕЛА ПАЛАНКА ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

### 4.

На основу члана 11а. став 15. Закона о ученичком и студентском стандарду („Сл. гласник РС”, бр. 18/2010, 55/2013, 27/2018 – др.закон и 10/2019) и члана 45. Пословника о раду Општинског већа општине Бела Паланка („Сл.лист град Ниша“, бр79/2020),

Општинско веће општине Бела Паланка на седници одржаној дана 25.11.2022.године доноси

### О Д Л У К У О СТИПЕНДИРАЊУ ТАЛЕНТОВАНИХ УЧЕНИКА/СПОРТИСТА СА ПРЕБИВАЛИШТЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

#### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком уређују се корисници, услови, критеријуми и поступак доделе стипендија талентованим ученицима/спортистима који имају пребивалиште на територији општине Бела Паланка из средстава буџета општине и извори финансирања доделе стипендија.

##### Члан 2.

Давалац стипендије по овој одлуци је општина Бела Паланка (у даљем тексту: давалац стипендије), која је определила средстава у буџету општине Бела Паланка за 2022.годину за ове намене.

##### Члан 3.

Стипендије по овој одлуци додељују се за школску 2022/2023 годину, за период 01.09.2022.-30.06.2023.године и исплаћују се у десет једнаких месечних рата почев од исплате за месец септембар 2022.године, до 10-тог у месецу за претходни месец.

Све новчане обавезе везане за потписане уговоре, које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у буџетској 2023.години.

#### II. КОРИСНИЦИ, УСЛОВИ, КРИТЕРИЈУМИ И ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ

##### Члан 4.

Право на стипендију из ове одлуке могу остварити следећи корисници:

- талентовани ученик који похађа музичку школу односно спортиста који је члан спортског друштва које има седиште ван Беле Паланке из

разлога што такво спортско друштво не постоји на територији општине Бела Паланка.

##### Члан 5.

Висина месечне рате стипендије за кориснике из члана 4. ове Одлуке износи - 10.000,00 динара.

##### Члан 6.

Право на стипендију из ове одлуке нема талентовани ученик/спортиста : - ако у току школске године напусти школовање, -ако више није члан спортског друштва, -ако користи друге стипендије или кредите из буџета Републике Србије, као и стипендије или кредите из других извора.

##### Члан 7.

Председник општине расписује конкурс за доделу стипендија.

Председник општине, у случају потребе, може допунским конкурсима да продужи рок трајања конкурса.

Конкурс се објављује на званичној интернет страници општине и огласној табли општине Бела Паланка.

##### Члан 8.

За спровођење поступка по расписаном конкурсном из члана 7.ове одлуке председник општине образује Комисију за доделу стипендија (у даљем тексту Комисија). Комисија има председника и четири члана.

##### Члан 9.

Задаци Комисије су да: -спроведе поступак за доделу стипендија применом критеријума за доделу стипендија у складу са чланом 4. ове одлуке, - сачини листу пријављених кандидата, - сачини предлог Председнику општине за доношење Одлуке о додели стипендије и - врши и друге послове везане за спровођење ове одлуке.

Након донешене одлуке о додели стипендије, Председник општине потписује Уговор о стипендирању са талентованим учеником/спортистом односно родитељем, старатељем или хранитељем ако је лице малолетно.

##### Члан 10.

Пријава на конкурс врши се попуњавањем обрасца пријаве.

Уз попуњени образац пријаве талентовани ученик који похађа музичку школу односно спортиста који је члан спортског друштва које има седиште ван Беле Паланке подноси следећу документацију:

- извод из матичне књиге рођених за ученика/спортисту;
- потврду о пријави пребивалишта;
- потврду о упису школе коју похађа, односно да је члан спортског друштва;
- изјаву да подносилац пријаве није корисник друге стипендије или кредита из буџета



Републике Србије, као и стипендије или кредита из других извора за школску 2022/2023 годину, односно да неће подносити пријаву за остваривање права на ученичку стипендију код Министарства просвете, науке и технолошког развоја за школску 2022/2023.годину, ако оствари право на стипендију у складу са одлуком надлежног органа општине Бела Паланка;  
-фотокопију картице текућег рачуна.

#### Члан 11.

Одлуку о додели стипендија доноси Председник општине на основу листе сачињене од стране Комисије. Одлука се објављује на званичној интернет страници Општине. Ученик/спортиста, коме није додељена стипендија, има право жалбе Општинском већу општине Бела Паланка у року од **осам** дана од дана објављивања одлуке о додели стипендија. Одлука Општинског већа по жалби је коначна.

#### Члан 12.

По коначности Одлуке о додели стипендија са корисником стипендије односно родитељем, хранитељем или законским заступником Председник општине закључује уговор о стипендирању.

#### Члан 13.

Корисник стипендије дужан је да у року од 15 дана од дана настанка промена које су од утицаја на остваривање права на примање стипендије пријави исту.

#### Члан 14.

За извршење одлуке Председника општине о додели стипендија надлежна је Општинска управа општине Бела Паланка- Одељење за буџет и финансије.

### III. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“

Број 011-68/2022-III

У Белој Паланци 25.11.2022.године

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник  
Горан Миљковић, с.р.

#### 5.

На основу члана 11а. став 15. Закона о ученичком и студентском стандарду („Сл. гласник РС”, бр. 18/2010 ,55/2013,27/2018 – др.закон и 10/2019) и члана 45. Пословника о раду Општинског већа општине Бела Паланка („Сл.лист град Ниша“ , бр79/2020),

Општинско веће општине Бела Паланка на седници одржаној дана 25.11.2022.године доноси

### **О Д Л У К У** **О СТИПЕНДИРАЊУ УЧЕНИКА КОЈИ** **УПИШУ СРЕДЊУ ШКОЛУ** **„НИКЕТА РЕМЕЗИЈАНСКИ“ БЕЛА** **ПАЛАНКА**

#### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком уређују се корисници, услови, критеријуми и поступак доделе стипендија ученицима који упишу прву или другу годину Средње школе „Никета Ремезијански“ Бела Паланка.

##### Члан 2.

Давалац стипендије по овој одлуци је општина Бела Паланка (у даљем тексту: давалац стипендије), која је определила средстава у буџету општине Бела Паланка за 2022.годину за ове намене.

##### Члан 3.

Стипендије по овој одлуци додељују се за школску 2022/2023 годину, за период 01.09.2022.-30.06.2023.године и исплаћују у десет једнаких месечних рата почев од исплате за месец септембар 2022.године , до 10-тог у месецу за претходни месец.

Све новчане обавезе везане за потписане уговоре, које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у буџетској 2023.години.

**Одлука о стипендирању ученика који упишу прву годину средње школе ( у трајању од три, односно четири године) као и ученика који упишу другу годину средње школе са седиштем на територији општине Бела Паланка примењиваће се само за ученике, који у континуитету уписију први пут одређени разред у текућој школској години.**



## II. КОРИСНИЦИ, УСЛОВИ, КРИТЕРИЈУМИ И ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ

### Члан 4.

Право на стипендију из ове одлуке могу остварити следећи корисници:

- **ученик који упише ПРВИ ПУТ прву годину средње школе са седиштем на територији општине Бела Паланка; ученик који упише ПРВИ ПУТ другу годину средње школе са седиштем на територији општине Бела Паланка.**

### Члан 5.

**Висина месечне рате стипендије за кориснике из члана 4. ове Одлуке износи - 5.000,00 динара.**

### Члан 6.

Право на стипендију из ове одлуке нема ученик : - ако у току школске године напусти школовање, -ако користи друге стипендије или кредите из буџета Републике Србије, као и стипендије или кредите из других извора.

### Члан 7.

Председник општине расписује конкурс за доделу стипендија.

Председник општине, у случају потребе, може допунским конкурсима да продужи рок трајања конкурса.

Конкурс се објављује на званичној интернет страници општине и огласној табли општине Бела Паланка..

### Члан 8.

За спровођење поступка по расписаном конкурсима из члана 7. ове одлуке председник општине образује Комисију за доделу стипендија (у даљем тексту Комисија). Комисија има председника и четири члана.

### Члан 9.

Задаци Комисије су да: -спроведе поступак за доделу стипендија применом критеријума за доделу стипендија у складу са чланом 4. ове одлуке, - сачини листу пријављених кандидата, - сачини предлог Председнику општине за доношење Одлуке о додели стипендије и - врши и друге послове везане за спровођење ове одлуке.

Након донешене одлуке о додели стипендије, Председник општине потписује Уговор о стипендирању са учеником односно родитељем, старатељем или хранитељем ако је лице малолетно.

### Члан 10.

Пријава на конкурс врши се попуњавањем образаца пријаве.

Уз попуњени образац пријаве ученик који упише ПРВИ ПУТ прву годину или другу годину средње школе са седиштем на територији

општине Бела Паланка подноси следећу документацију:

- извод из матичне књиге рођених за ученика;

- потврду средње школе, којом се доказује упис ученика **ПРВИ ПУТ** у први или други разред средње школе са седиштем на територији општине Бела Паланка;

- изјаву да подносилац пријаве није корисник друге стипендије или кредита из буџета Републике Србије, као и стипендије или кредита из других извора за школску 2022/2023 годину, односно да неће подносити пријаву за остваривање права на ученичку стипендију код Министарства просвете, науке и технолошког развоја за школску 2022/2023.годину, ако оствари право на стипендију у складу са одлуком надлежног органа општине Бела Паланка;

-фотокопију картице текућег рачуна.

### Члан 11.

Одлуку о додели стипендија доноси Председник општине на основу листе сачињене од стране Комисије. Одлука се објављује на званичној интернет страници Општине. Ученик коме није додељена стипендија има право жалбе Општинском већу општине Бела Паланка у року од **осам** дана од дана објављивања одлуке о додели стипендија. Одлука Општинског већа по жалби је коначна.

### Члан 12.

По коначности Одлуке о додели стипендија са корисником стипендије односно родитељем, хранитељем или законским заступником Председник општине закључује уговор о стипендирању.

### Члан 13.

Корисник стипендије дужан је да у року од 15 дана од дана настанка промена које су од утицаја на остваривање права на примање стипендије пријави исту.

### Члан 14.

За извршење одлуке Председника општине о додели стипендија надлежна је Општинска управа општине Бела Паланка- Одељење за буџет и финансије.

## III. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“

Број 011-69/2022-III

У Белој Паланци 25.11.2022.године

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
БЕЛА ПАЛАНКА**

Председник  
Горан Миљковић, с.р.

**ОПШТИНА СВРЉИГ****6.**

На основу члана члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС", бр. 113/17 и 50/18), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 28. 11. 2022. године, донела је

**О Д Л У К У****О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ  
ПОРОДИЦИ  
СА ДЕЦОМ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА**

Опште одредбе

**Члан 1.**

Одлуком о финансијској подршци породици са децом предшколског узраста (у даљем тексту: Одлука) уређује се право на финансијску подршку породици са децом предшколског узраста са пребивалиштем на територији општине Сврљиг.

**Члан 2.**

Као права на финансијску подршку породици са децом предшколског узраста утврђују се:

- Право на накнаду трошкова боравка
- Право на новогодишњи поклон

**Члан 3.**

Средства за остваривање права из ове одлуке обезбеђују се у буџету општине, у складу са финансијским могућностима општине.

**Члан 4.**

Права из члана 2. под условима из ове Одлуке остварују се за дете чији родитељ, старатељ, усвојитељ (у даљем тексту: родитељ) има пребивалиште на подручју општине Сврљиг, када дете користи целодневни, полудневни и друге облике боравка у Предшколској установи "Полетарац" Сврљиг (у даљем тексту: Предшколска установа).

Право на накнаду трошкова боравка

**Члан 5.**

Право на регресирање трошкова боравка деце у Предшколској установи признаје се за радну годину, од дана наведеног у решењу до 31.08.

**Члан 6.**

Родитељ детета учествује у обезбеђивању трошкова боравка детета у Предшколској установи у висини од 20% од економске цене по детету, док локална самоуправа обезбеђује преосталих 80% средстава.

Висину економске цене утврђује Општинско веће општине Сврљиг посебним решењем о утврђивању економске цене Програма васпитања и образовања у Предшколској установи "Полетарац" Сврљиг.

**Члан 7.**

Право на накнаду трошкова боравка у Предшколској установи у висини пуног учешћа корисника у цени услуге (право на бесплатан боравак) имају треће, четврто и свако наредно дете из породице из које троје, четворо, односно више деце, живе у породици.

**Члан 8.**

Право на накнаду трошкова боравка у Предшколској установи у висини од 50% од утврђеног учешћа корисника имају деца родитеља који самостално врши родитељско право у смислу Породичног закона.

**Члан 9.**

(1) Један родитељ сам врши родитељско право када је други родитељ непознат, или је умро, или је потпуно лишен родитељског права односно пословне способности.

(2) Један родитељ сам врши родитељско право када само он живи са дететом, а суд још није донео одлуку о вршењу родитељског права.

(3) Један родитељ сам врши родитељско право на основу одлуке суда када родитељи не воде заједнички живот, а нису закључили споразум о вршењу родитељског права.

(4) Један родитељ сам врши родитељско право на основу одлуке суда када родитељи не воде заједнички живот, а закључили су споразум о заједничком или самосталном вршењу родитељског права, али суд процени да тај споразум није у најбољем интересу детета.

(5) Један родитељ сам врши родитељско право на основу одлуке суда када родитељи не воде заједнички живот ако закључе споразум о самосталном вршењу родитељског права и ако суд процени да је тај споразум у најбољем интересу детета.

**Члан 10.**

Право на накнаду трошкова боравка у Предшколској установи у висини од 20% од утврђеног учешћа корисника, имају оба детета из породице из које двоје деце користе услуге целодневног и полудневног боравка.

**Члан 11.**

Редослед рођења детета у породици, утврђује се према датуму и часу рођења уписаног матичној књизи рођених.

**Члан 12.**

Право на накнаду трошкова боравка у Предшколској установи у висини пуног учешћа корисника у цени услуге (право на бесплатан боравак) може се признати за децу из материјално угрожених породица у смислу члана 37. Закона о финансијској подршци породици са децом, на основу претходно прибављеног мишљења Центра за социјални рад.

**Члан 13.**

Право на накнаду трошкова боравка из члана 7., 8., 10. и 12. Одлуке остварује се на основу поднетог захтева родитеља уз који се прилажу следећи докази:

- извод из МКР за сву децу у породици са уписаним матичним бројевима,
- потврда Предшколске установе о упису детета,
- фотокопије личних карата оба родитеља,
- за дете из разведеног брака или ванбрачне заједнице, дете на усвојењу, хранитељству односно старатељству, дете родитеља који сам врши родитељско право подноси се и одлука надлежног органа (пресуда или решење надлежног органа )

За остваривање права из члана 12., поред наведених доказа, достављају се :

- мишљење Центра за социјални рад
- за дете са сметњама у развоју доставља се и решење о разврставању.

**Члан 14.**

Захтев са потребном документацијом подноси се организационој јединици Општинске управе надлежној за послове дечје заштите, која решава у првом степену.

**Члан 15.**

Против првостепеног решења може се изјавити жалба Општинском већу општине Сврљиг.

**Члан 16.**

Право на регресирање трошкова, ако су испуњени сви услови из овог Правилника, кориснику услуга признаје се од дана наведеног у решењу.

**Члан 17.**

Ако у току остваривања права на регресирање трошкова настану промене које су релевантне за остварење права, родитељ је дужан да те промене пријави у року од 15 дана од дана наступања промене и у том случају ће се

поново одлучивати о могућности остварења права.

Ако у току остваривања права на регресирање трошкова настану промене у смислу претходног става, доноси се ново решење којим се замењује претходно почев од дана пријаве промене до истека рока претходног решења.

**Члан 18.**

Корисник права из овог Правилника који јена основу неистинитих или нетачних података, или непријављивањем промена које утичу на губитак или обим права остварио право, дужан је да накнади штету, у складу са законом.

**Члан 19.**

Средства за накнаду трошкова боравка деце, обезбеђују се у буџету општине Сврљиг и преносе Предшколској установи на основу месечних извештаја о боравку деце.

Право на новогодишњи поклон

**Члан 20.**

Право на новогодишњи поклон имају сва деца из члана 4. одлуке на основу података које доставља Предшколска установа.

**Члан 21.**

Средства за набавку новогодишњих поклона обезбеђују се у буџету општине Сврљиг и преносе Предшколској установи.

Прелазне и завршне одредбе

**Члан 22.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

**Члан 23.**

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о финансијској подршци породици са децом предшколског узраста («Службени лист града Ниша», бр. 120/18).

Број: I 022-54/2022

У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

**ПРЕДСЕДНИК**  
Милан Михајловић, с.р.

7.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг („Службени лист Града Ниша“, број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О**  
**УСАГЛАШАВАЊУ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**  
**РАДА, ПОСЛОВАЊА И ОПШТИХ АКАТА**  
**НАРОДНОГ УНИВЕРЗИТЕТА СВРЉИГ СА**  
**ОДРЕДБАМА ЗАКОНА**

**Члан 1.**

Овом одлуком се члан 3. став 1. Одлуке о усаглашавању организације рада, пословања и општих аката Народног универзитета Сврљиг са одредбама закона („Службени лист Града Ниша“, број 1/2001 и 94/2012) мења и гласи:

Назив установе је Центар за туризам, културу и спорт “Проф. др Сретен Петровић Иче”.

**Члан 2.**

У називу Одлуке о усаглашавању организације рада, пословања и општих аката Народног универзитета Сврљиг речи *Народног универзитета* мењају се речима *Центра за туризам, културу и спорт “Проф. др Сретен Петровић Иче”*.

У члану 5. став 1. речи *Центар за туризам, културу и спорт* мењају се речима *Центар за туризам, културу и спорт “Проф. др Сретен Петровић Иче”*.

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном листу Града Ниша.

I Број: 023-50/2022

У Сврљигу, 28.11.2022. године.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

8.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019),  
Скупштина општине Сврљиг, на седници од 28.11.2022. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О**  
**ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ**  
**ОПШТИНЕ СВРЉИГ ЗА ПЕРИОД**  
**01.01.2022. - 30.09.2022. ГОДИНЕ**

I

**УСВАЈА СЕ** Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2022. - 30.09.2022. године.

II

Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2022. - 30.09.2022. године је саставни део решења.

III

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 400-214/2022

У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

9.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ**  
**ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ**  
**“ПОЛЕТАРАЦ” СВРЉИГ**  
**ЗА РАДНУ 2021/2022. ГОДИНУ**

I

**УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Предшколске установе “Полетарац” Сврљиг за радну 2021/2022.

годину, који је усвојио Управни одбор установе на седници одржаној 15.09.2022. године.

## II

Извештај о раду Предшколске установе “Полетарац” Сврљиг за радну 2021/2022. годину је саставни део решења.

## III

Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 022-43/2022

У Сврљигу, 28.11.2022. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Михајловић, с.р.

## 10.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ “ПОЛЕТАРАЦ” СВРЉИГ ЗА РАДНУ 2022/2023. ГОДИНУ

## I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе “Полетарац” Сврљиг за радну 2022/2023. годину, који је донео Управни одбор установе на седници одржаној 15.09.2022. године.

## II

Годишњи план рада Предшколске установе “Полетарац” Сврљиг за радну 2022/2023. годину је саставни део решења.

## III

Решење објавити у “Службеном листу Града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 022-42/2022

У Сврљигу, 28.11.2022. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Михајловић, с.р.

## 11.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, је донела

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ “ПОЛЕТАРАЦ” СВРЉИГ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ “ПОЛЕТАРАЦ” СВРЉИГ

## I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о измени и допуни Статута Предшколске установе “Полетарац” Сврљиг коју је донео Управни одбор Предшколске установе “Полетарац” Сврљиг на седници одржаној дана 16.09.2022. године под бројем 764-10.

## II

Одлука о измени и допуни Статута Предшколске установе “Полетарац” Сврљиг број 764-10 од 16.09.2022. године је саставни део овог решења.

## III

Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у “Службеном листу града Ниша”.

I Број: 022-44/2022

У Сврљигу, 28.11.2022. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Михајловић, с.р.

## 12.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И**  
**ПРОГРАМ ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА**  
**ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ**  
**УЛИЦА ЗА ПЕРИОД ОД 01.11.2022. ДО**  
**01.04.2023. ГОДИНЕ СА СРЕДСТВИМА,**  
**МЕХАНИЗАЦИЈОМ, ОПРЕМОМ И**  
**ИЗВРШИОЦИМА**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на План и програм зимског одржавања локалних путева и градских улица за период од 01.11.2022. до 01.04.2023. године са средствима, механизацијом, опремом и извршиоцима, који је донео Надзорни одбор Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг, на седници одржаној 27.09.2022. године.

**II**

План и програм зимског одржавања локалних путева и градских улица за период од 01.11.2022. до 01.04.2023. године са средствима, механизацијом, опремом и извршиоцима саставни је део овог решења.

**III**

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 023-35/2022  
У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

13.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ЈАВНОГ**  
**КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА**  
**"СВРЉИГ" СВРЉИГ О СТЕПЕНУ**  
**УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И**  
**РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ**  
**ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА, ЗА ПЕРИОД**  
**ОД 01.01.2022. ДО 30.09.2022. ГОДИНЕ**

**I**

УСВАЈА СЕ Извештај Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг о степену усклађености планираних и реализованих

активности из програма пословања, за период од 01.01.2022. до 30.09.2022. године.

**II**

Саставни део овог решења је Извештај Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања, за период од 01.01.2022. до 30.09.2022. године.

**III**

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 023-40/2022  
У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

14.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018 и 111/2021 - др.закон), члана 33. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа Јавног комуналног - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг ради усклађивања са Законом о јавним предузећима ("Службени лист града Ниша", бр. 113/16, 52/2017-5 исправка и 90/2022), члана 33. Статута Јавног комуналног - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 154/16 и 52/2017-6 исправка) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ**  
**О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ**  
**ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ**  
**КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА**  
**"СВРЉИГ" СВРЉИГ ЗА 2022. ГОДИНУ**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о другој измени Програма пословања Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг за 2022. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног комунално - стамбеног предузећа на седници одржаној дана 31.10.2022. године под бројем 1687/2022.



## II

Одлука о другој измени Програма пословања Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг за 2022. годину саставни је део овог решења.

## III

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-39/2022  
У Сврљигу, 28.11.2022. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

## 15.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА**  
**ЦЕНОВНИК ЗА ОБАВЉАЊЕ**  
**КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ**  
**КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА**  
**"СВРЉИГ" СВРЉИГ**

## I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Ценовник за обављање комуналних делатности Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг, број 1750/2022, који је донео Надзорни одбор Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг, на седници одржаној 16.11.2022. године.

## II

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-41/2022  
У Сврљигу, 28.11.2022. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

## 16.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ**  
**НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ**  
**КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА**  
**"СВРЉИГ" СВРЉИГ О ЦЕНАМА ЗА**  
**ИЗДАВАЊЕ УСЛОВА, ИЗДАВАЊЕ**  
**РЕШЕЊА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ И**  
**ПОНОВНОГ ПРИКЉУЧЕЊА КОРИСНИКА**  
**УСЛУГА НА ВОДОВОДНУ И**  
**КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ**

## I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг о ценама за издавање услова, издавање решења за прикључење и поновног прикључења корисника услуга на водоводну и канализациону мрежу број 1748/2022 од 16.11.2022. године

## II

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 023-42/2022  
У Сврљигу, 28.11.2022. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

## 17.

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ**  
**НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ**  
**КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА**  
**"СВРЉИГ" СВРЉИГ О ЦЕНАМА**  
**ПИЈАЧНИХ УСЛУГА НА ЗЕЛЕНОЈ,**  
**РОБНОЈ И СТОЧНОЈ ПИЈАЦИ И**  
**ПРОСТОРУ НА КОМЕ СЕ ОДРЖАВА**  
**ВАШАР**

## I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комунално - стамбеног предузећа

“Сврљиг” Сврљиг о ценама пијачних услуга на зеленој, робној и сточној пијаци и простору на коме се одржава вашар број 1747/2022 од 16.11.2022. године

**II**

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 023-43/2022  
У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

**18.**

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ  
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ  
КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
“СВРЉИГ” СВРЉИГ О ЦЕНАМА  
ГРОБЉАНСКИХ УСЛУГА****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комунално - стамбеног предузећа “Сврљиг” Сврљиг о ценама гробљанских услуга број 1749/2022 од 16.11.2022. године

**II**

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 023-44/2022  
У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

**19.**

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ  
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ  
КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
“СВРЉИГ” СВРЉИГ О ЦЕНАМА ВОДЕ,  
КАНАЛИЗАЦИЈЕ И ОДВОЖЕЊА СМЕЋА****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комунално - стамбеног предузећа “Сврљиг” Сврљиг о ценама воде, канализације и одвожења смећа број 1746/2022 од 16.11.2022. године

**II**

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-45/2021  
У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

**20.**

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА  
ЦЕНОВНИК УСЛУГА НА ОДРЖАВАЊУ  
ЈАВНЕ РАСВЕТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ  
ОПШТИНЕ СВРЉИГ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Ценовник услуга на одржавању јавне расвете на територији општине Сврљиг, број 1751/2022, који је донео Надзорни одбор Јавног комунално - стамбеног предузећа “Сврљиг” Сврљиг, на седници одржаној 16.11.2022. године.

**II**

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 023-46/2022  
У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

**21.**

На основу члана 40. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, бр. 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ  
СВРЉИГ О РАДУ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА  
ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА СВРЉИГ,  
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2022. ДО  
30.09.2022. ГОДИНЕ****I**

**УСВАЈА СЕ** Извештај Општинског већа општине Сврљиг о раду Јавних предузећа чији је оснивач општина Сврљиг, за период од 01.01.2022. до 30.09.2022. године.

**II**

Саставни део овог решења је Извештај Општинског већа општине Сврљиг о раду Јавних предузећа чији је оснивач општина Сврљиг, за период од 01.01.2022. до 30.09.2022. године.

**III**

Решење објавити у “Службеном листу града Ниша”, а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 023-49/2022  
У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

**22.**

На основу члана 27. ст. 10. и 11. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 2. ст. 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018), члана 6., 22., 23. и члана 24. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, број 15/2015, 113/2016 и 11/2021) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута општине Сврљиг (“Службени лист града Ниша”, број 21/2019), Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У  
ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ СВРЉИГ  
ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ ПОНУДА****I**

**ПРИБАВЉА СЕ** непокретност – земљиште у Сврљигу и то следеће катастарске парцеле: кп.бр.2150 укупне површине 7635 м<sup>2</sup> уписане у лист непокретности бр. 2276 КО Сврљиг, општина Сврљиг и кп.бр.2152 укупне површине 638 м<sup>2</sup> уписане у лист непокретности бр. 2239 КО Сврљиг, општина Сврљиг у јавну својине општине Сврљиг, следећих сувласника:

- **кп.бр.2150** укупне површине 7635 м<sup>2</sup> уписане у лист непокретности бр. 2276 КО Сврљиг, општина Сврљиг, врста земљишта остало грађевинско земљиште у државној својини по култури пашњак 2.класе чији су власници:

- Драгица Петровић из Сврљига, ул. Видена Тасковића Мргуда бр.13 у уделу од 4/16;

- Драган Петровић из Сврљига, ул. Видена Тасковића Мргуда бр.136 у уделу од 4/16;

- Љиљана Петковић из Сврљига, ул. Радосава Голубовића Грује бр. 35 у уделу од 2/16;

- Драган Петковић из Сврљига, ул. Радосава Голубовића Грује бр. 35 у уделу од 2/16;

- Миле Петковић из Бора, ул. 3. Октобар бр. 262 у уделу од 2/16;

- Зоран Александровић из Ниша, ул. Солунских ратника бр. 56 у уделу од 1/16 и

- Златко Александровић из Краљева, ул. Доситејева бр. 212/217 у уделу од 1/16; и

- **кп.бр.2152** укупне површине 638 м<sup>2</sup> уписане у лист непокретности бр. 2239 КО Сврљиг, општина Сврљиг, врста земљишта остало грађевинско земљиште у државној својини по култури њива 4.класе чији су власници:

- Драган Петковић из Сврљига, ул. Радосава Голубовића Грује бр. 35 у уделу од 1/2;

- Љиљана Петковић из Сврљига, ул. Радосава Голубовића Грује бр. 35 у уделу од 1/2;

јер су најповољнији понуђачи у поступку прибављања непокретности у јавну својину општине Сврљиг, прикупљањем писмених понуда.

Предметне непокретности (кп.бр.2150 и кп.бр.2152) су укупне површине 8.273 м<sup>2</sup> и прибављају се ради проширења градског гробља у Сврљигу.

## II

Укупна цена непокретности из става I овог Решења постигнута у поступку прикупљања писмених понуда за обе катастарске парцеле износи **5.377.450,00** (петмилионатристотинеседмдесетседамхиљадачетиристотинепедесет) динара, за кп.бр. 2150 укупан износ цене за прибављање у јавну својину општине Сврљиг је **4.962.750,00**

(четиримилionaдеветстотинахиљадашездесетдве хиљадеседмдестотинапедесет) динара а за кп.бр. 2152 укупан износ је **414.700,00** (четиристотинечетрнаестхиљадаседмдестотина) динара.

Прибавилац је дужан да уплати износ од **5.377.450,00**

(петмилионатристотинеседмдесетседамхиљадачетиристотинепедесет) динара, у року од 15 дана од дана правноснажности решења отуђиоцима:

- **Драгици Петровић** из Сврљига, ул. Видена Тасковића Мргуда бр.13, **износ од 1.240.688,00** (једанмилиондвестотинечетрдесетхиљадашестстотинаосамдесетосам) динара;

- **Драгану Петровићу** из Сврљига, ул. Видена Тасковића Мргуда бр.13б, **износ од 1.240.688,00** (једанмилиондвестотинечетрдесетхиљадашестстотинаосамдесетосам) динара;

- **Љиљани Петковић** из Сврљига, ул. Радосава Голубовића Грује бр. 35, **износ од 620.344,00** (шестстотинадвдесетхиљадатристотинечетрдесетчетири) динара за кп.бр. 2150 и износ од 207.350,00 (двестотинеседмдехиљадатристотинепедест) динара за кп.бр. 2152, што даје **укупан износ од 827.694,00** (осамстотинадвдесетседамхиљадашестстотинадеведесетчетири) динара;

- **Драгану Петковићу** из Сврљига, ул. Радосава Голубовића Грује бр. 35, **износ од 620.344,00** (шестстотинадвдесетхиљадатристотинечетрдесет

тчетири) динара за кп.бр. 2150 и износ од 207.350,00 (двестотинеседмдехиљадатристотинепедест) динара за кп.бр. 2152, што даје **укупан износ од 827.694,00** (осамстотинадвдесетседамхиљадашестстотинадеведесетчетири) динара;

-**Милету Петковићу** из Бора, ул. 3. Октобар бр. 262, **износ од 620.344,00** (шестстотинадвдесетхиљадатристотинечетрдесетчетири) динара;

- **Зорану Александровићу** из Ниша, ул. Солунских ратника бр. 56, **износ од 310.172,00** (тристотинедесетхиљадастотинуседмдесетдва) динара и

- **Златку Александровићу** из Краљева, ул. Доситејева бр. 212/217, **износ од 310.172,00** (тристотинедесетхиљадастотинуседмдесетдва) динара, на њихове текуће рачуне.

## III

Уговор о прибављању у јавну својину у име општине Сврљиг закључује председник општине у року од 30 дана од дана правноснажности овог Решења.

## IV

Прибавилац сноси трошкове овере Уговора, порез на пренос апсолутних права и трошкове уписа у јавну књигу за евиденцију непокретности и правима на њима, предметне непокретности.

Уколико лице из става I овог Решења не приступи закључењу уговора у утврђеном року, сматраће се да је одустало од купопродаје.

## V

Решење Скупштине општине Сврљиг о прибављању непокретности у јавну својину је коначно.

## VI

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: I 463-36/2022

У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

**23.**

На основу члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), члана 3. став 4. Правилника о општинском савету родитеља ("Службени гласник РС", број 72/2018) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 28.11.2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА**  
**ОПШТИНСКОГ САВЕТА РОДИТЕЉА**  
**ОПШТИНЕ СВРЉИГ**  
**ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ**

**I**

Именују се за чланове Општинског савета родитеља општине Сврљиг за школску 2022/2023. годину:

1. Братислава Пејчић, представник Савета родитеља Стручне школе "Душан Тривунац - Драгош" Сврљиг,

2. Милена Живадиновић, заменик представника Савета родитеља Стручне школе "Душан Тривунац - Драгош" Сврљиг;

3. Јелена Ђорђевић, представник Савета родитеља Основне школе "Добрила Стамболић" Сврљиг,

4. Ирена Крстић, заменик представника Савета родитеља Основне школе "Добрила Стамболић" Сврљиг;

5. Тамара Станковић, представник Савета родитеља Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг,

6. Милош Марковић, заменик представника Савета родитеља Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг.

**II**

Задатак Општинског савета родитеља је да:

1) даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и безбедности деце, односно ученика у општини;

2) учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце;

3) прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и

могућности образовања и васпитања за децу, односно ученике; спречавања социјалне искључености деце односно ученика из угрожених и осетљивих група на територији општине;

4) пружа подршку савету родитеља свих установа на територији општине у вези са питањима из њихове надлежности;

5) заступа интересе деце и ученика општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине;

6) сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне заштите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права;

7) обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији општине.

**III**

Општински савет је дужан да донете одлуке доставља Савету родитеља сваке установе која има седиште на територији општине, као и Скупштини општине, у року од осам дана од дана њиховог доношења.

Општински савет сачињава полугодишњи извештај о свом раду и доставља га установама за које је тај Општински савет именован и Скупштини општине.

**IV**

Служба општинске управе задужена за скупштинске послове општине Сврљиг обавља административно - техничке послове потребне за рад Општинског савета.

**V**

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-49/2022

У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

**ПРЕДСЕДНИК**  
Милан Михајловић, с.р.

**24.**

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 28.11.2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ  
ОДБОРА СТРУЧНЕ ШКОЛЕ "ДУШАН  
ТРИВУНАЦ - ДРАГОШ" У СВРЉИГУ****I**

Разрешавају се дужности чланова Школског одбора Стручне школе "Душан Тривунац - Драгош" у Сврљигу, због истека мандата на који су именовани, и то:

**из реда родитеља:**

Ивана Јовановић,  
Данијела Ђорђевић и  
Анита Стојановић;

**из реда запослених:**

Горан Мештеровић,  
Војкан Митић и  
Иван Ивковић;

**представници локалне самоуправе:**

Ненад Ранђеловић,  
Сандра Станковић и  
Јелена Аксентијевић.

**II**

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-45/2022

У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.

**25.**

На основу члана 116. став 2., 5., 13. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист Града Ниша", број 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној 28.11.2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ  
ОДБОРА СТРУЧНЕ ШКОЛЕ "ДУШАН  
ТРИВУНАЦ - ДРАГОШ" У СВРЉИГУ****I**

Именују се чланови Школског одбора Стручне школе "Душан Тривунац - Драгош" у Сврљигу, и то:

**из реда родитеља:**

Данијела Ђорђевић,  
Марија Витановић и  
Соња Станишић;

**из реда запослених:**

Милан Лазаревић,  
Војкан Митић и  
Маја Ранђеловић;

**представници локалне самоуправе:**

Ненад Ранђеловић,  
Александра Михајловић и  
Данијела Живковић.

**II**

Мандат чланова Школског одбора траје 4 (четири) године.

**III**

Решење објавити у "Службеном листу града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

I Број: 022-48/2022

У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

ПРЕДСЕДНИК  
Милан Михајловић, с.р.



26.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 39. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа Јавног комуналног - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг ради усклађивања са Законом о јавним предузећима ("Службени лист града Ниша", бр. 113/16, 52/2017-5 исправка и 90/2022) и члана 40. Статута општине Сврљиг ("Службени лист града Ниша", бр. 21/2019),

Скупштина општине Сврљиг, на седници одржаној дана 28.11.2022. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ О ДОПУНИ СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА "СВРЉИГ" СВРЉИГ

#### I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут о допуни Статута Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг, који је донео Надзорни одбор Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг, на седници одржаној 16.11.2022. године под бројем 1752/2022.

#### II

Решење објавити у "Службеном листу Града Ниша", а исто ступа на снагу даном доношења.

Број: I 023-48/2022

У Сврљигу, 28.11.2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СВРЉИГ**

**ПРЕДСЕДНИК**

Милан Михајловић, с.р.

### НАДЗОРНИ ОДБОР ЈКСП „СВРЉИГ“ СВРЉИГ

27.

На основу члана 22. став 1. тачка 7. и члана 57. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 53. и 83. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа Јавног комуналног-стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг ради усклађивања са Законом о јавним предузећима („Службени лист града Ниша“, бр. 113/2016, исправка 52/2017, Одлуке о допуни Одлуке о промени Оснивачког акта Јавног предузећа Јавног комунално-стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг ради усклађивања са Законом о јавним предузећима („Службени лист града Ниша“, бр. 90/2022) и члана 57. и 93. Статута Јавно комунално-стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг („Службени лист града Ниша“, бр.154/2016),

Надзорни одбор Јавно комунално-стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг на седници одржаној дана 16.11.2022. године, доноси

### СТАТУТ

#### О ДОПУНИ СТАТУТА ЈАВНО КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СВРЉИГ“ СВРЉИГ

Члан 1.

Овим Статутом врши се допуна Статута Јавно комунално-стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг („Службени лист града Ниша“, бр.154/2016 и исправка 52/2017), ради усклађивања са Одлуком о допуни Одлуке о промени Оснивачког акта Јавног предузећа Јавног комуналног - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг ради усклађивања са Законом о јавним предузећима („Службени лист града Ниша“, бр. 90/2022), а све ради усклађивања са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима на територији општине Сврљиг („Сл. лист Града Ниша бр. 65/2022“).

Члан 2.

У члану 19. став 1 Статута Јавно комунално-стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг бр. 2015/2016 од 12.12.2016.године додаје се тачка 12. која гласи:

„- управљање општинским путевима и улицама (у даљем тексту: локални путеви) које обухвата: планирање, пројектовање, изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту локалних

путева; вршење инвеститорске функције на пројектовању, изградњи, одржавању и реконструкцији локалних путева, по посебном Овлашћењу датом од Општине Сврљиг; организовање и обављање стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити локалних путева; уступање радова на пројектовању, изградњи, одржавању, реконструкцији и стручном надзору локалних путева; организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом локалних путева; организовање наплате и контролу наплате накнада за употребу локалних путева, вршење јавних овлашћења; праћење стања путне мреже; заштиту јавног пута; означавање локалних путева и вођење евиденције о локалним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве; управљање саобраћајем и организовање и обављање бројања возила на локалним путевима.“

#### Члан 3.

У свим осталим одредбама Статут Јавно комунално-стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг бр. 2015/2016 од 12.12.2016.године остаје непромењен.

#### Члан 4.

Овај Статут о допуни Статута Јавно комунално-стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Јавног предузећа а примењиваће се по добијању сагласности од стране оснивача.

Број: 1752/2022

У Сврљигу, 16.11.2022.год.

### НАДЗОРНИ ОДБОР

#### ПРЕДСЕДНИК

Зоран Лазаревић, с.р.

## ГРАД ПИРОТ ГРАДСКО ВЕЋЕ

### 28.

На основу Стратегије подстицања рађања („Сл. гласник РС“, бр. 25/2018), Локалног плана акције за децу I бр. 06/109-19 и чл. 43. Статута града Пирота („Сл. лист града Ниша“ бр. 20/2019)

Градско веће града Пирота на седници одржаној 28.11.2022. год. доноси

### О Д Л У К У

#### о образовању Савета за популациону политику Града Пирота

#### I

Образује се Савет за популациону политику, као саветодавно тело Градског већа (у даљем тексту: Савет), на време од четири године од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### II

#### У Савет се именују:

##### 1) за председника:

- мр Владан Васић, градоначелник Пирота.

##### 2) за заменика председника:

- др Милена Димитријевић, председница Скупштине града Пирота.

##### 3) за чланове:

- Милош Цолић, заменик градоначелника Пирота;

- Сава Костић, начелник Одељења за ванпривредне делатности;

- Ивана Малиновић, начелница Одељења за привреду и финансије;

- Надица Адамовић, шеф Одсека за послове друштвене бриге о деци и здравственој заштити;

- Ненад Петровић, Канцеларија за локални економски развој;

- др Радван Илић, директор Дома здравља Пирот;

- др Бојана Картаљевић, лекар специјалиста гинекологије и акушерства;

- др Елизабета Алексић, в.д. директора Завода за јавно здравље;

- Оливера Вуковојац, директорка ПУ „Чика Јова Змај“;

- Ивана Костадиновић, директорка Гимназије;

- Марија Васић, директорка ЦСР;

- Марија Андоновић, Слободна зона Пирот;
- Милена Тошић, Тигар Тајерс;
- Ана Петровић, ЗИП центар.

### III

#### **Задаци Савета су да:**

- 1) разматра и предлаже мере за унапређење популационе политике;
- 2) прати стање у области популационе политике, оцењује ефекте спровођења мера;
- 2) разматра усклађеност важећих локалних одлука са републичким законима из ове области и даје иницијативе за усклађивање и унапређивање одлука;
- 3) даје иницијативе за предузимање краткорочних мера које подржавају спровођење популационе политике;
- 4) иницира и подржава програме едукације запослених у државним и другим органима у циљу промовисања популационе политике;
- 5) разматра и друга питања од интереса за спровођење популационе политике.

### IV

Савет доставља извештај о раду најмање једном годишње Градском већу.

### V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

II бр. 06/100-22  
28.11.2022. год.  
П и р о т

**Председник Градског већа**  
мр Владан Васић, с.р.



**САДРЖАЈ:****Град Ниш  
Градско веће**

1. Одлука о расписивању Јавног конкурса за попуњавање положаја начелника Градске управе за финансије .....	1
Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за финансије .....	1
2. Одлука о расписивању Јавног конкурса за попуњавање положаја начелника Градске управе за друштвене делатности.....	5
Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за друштвене делатности.....	5
3. Одлука о расписивању Јавног конкурса за попуњавање положаја начелника Градске управе за имовину и одрживи развој.....	9
Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Градске управе за имовину и одрживи развој .....	9

**Општина Бела Паланка  
Општинско веће**

4. Одлука о стипендирању талентованих ученика/спортиста са пребивалиштем на територији општине Бела Паланка .....	13
5. Одлука о стипендирању талентованих ученика који упишу Средњу школу "Никета Ремезијански" Бела Паланка.....	14

**Општина Сврљиг**

6. Одлука о финансијској подршци породици са децом предшколског узраста .....	16
7. Одлука о изменама Одлуке о усаглашавању организације рада, пословања и општих аката Народног универзитета Сврљиг са одредбама закона .....	18
8. Решење о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Сврљиг за период 01.01.2022. - 30.09.2022. године .....	18
9. Решење о усвајању Извештаја о раду Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг за радну 2021/2022. Годину .....	18
10. Решење о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг за радну 2022/2023. годину .....	19
11. Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг о измени и допуни Статута Предшколске установе "Полетарац" Сврљиг .....	19

12. Решење о давању сагласности на План и програм зимског одржавања локалних путева и градских улица за период од 01.11.2022. до 01.04.2023. године са средствима, механизацијом, опремом и извршиоцима .....	19
13. Решење о усвајању Извештаја Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања, за период од 01.01.2022. до 30.09.2022. године .....	20
14. Решење о давању сагласности на Одлуку о другој измени Програма пословања Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг за 2022. Годину .....	20
15. Решење о давању сагласности на Ценовник за обављање комуналних делатности Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг .....	21
16. Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг о ценама за издавање услова, издавање решења за прикључење и поновног прикључења корисника услуга на водоводну и канализациону мрежу .....	21
17. Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг о ценама пијачних услуга на зеленој, робној и сточној пијаци и простору на коме се одржава вашар .....	21
18. Решење о давању сагласности на Одлуку Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг о ценама гробљанских услуга .....	22
19. Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг о ценама воде, канализације и одвожења смећа .....	22
20. Решење о давању сагласности на Ценовник услуга на одржавању јавне расвете на територији општине Сврљиг .....	22
21. Решење о усвајању Извештаја Општинског већа општине Сврљиг о раду Јавних предузећа чији је оснивач општина Сврљиг, за период од 01.01.2022. до 30.09.2022. године .....	23
22. Решење о прибављању непокретности у јавну својину општине Сврљиг прикупљањем писмених понуда .....	23
23. Решење о именовању чланова Општинског савета родитеља општине Сврљиг за школску 2022/2023. Годину .....	25
24. Решење о разрешењу чланова Школског одбора Стручне школе "Душан Тривунац - Драгош" у Сврљигу .....	26
25. Решење о именовању чланова Школског одбора Стручне школе "Душан Тривунац - Драгош" у Сврљигу .....	26
26. Решење о давању сагласности на Статут о допуни Статута Јавног комунално - стамбеног предузећа "Сврљиг" Сврљиг .....	27

### Надзорни одбор

#### Јавно комунално-стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг

27. Статут о допуни Статута Јавно комунално-стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг ....	27
--	----

### Град Пирот

#### Градско веће

28. Одлука о образовању Савета за популациону политику Града Пирота .....	28
---	----

**Израда:** Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24  
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)  
E-mail [sluzbenilist@gu.ni.rs](mailto:sluzbenilist@gu.ni.rs)

Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

**Штампа:** Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922