



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXXI - БРОЈ 66

НИШ, 29. јун 2023.

Цена овог броја 200 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКО ВЕЋЕ

1.

На основу члана 29. став 1. тачка 6. Закона о смањеном ризику од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, број 87/18), члана 3. Уредбе о јединицама цивилне заштите, намени, задацима, мобилизацији и начину употребе („Службени гласник Републике Србије“, број 84/20), Одлуке о личној и материјалној формацији јединица цивилне заштите које образују јединице локалне самоуправе Број: Инт. 01-4682/21 од 5. маја 2021. године, члана 56. став 1. тачка 12. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и члана 6. став 1. алинеја 7. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији Град Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 129/2021),

Градско веће Града Ниша, на седници од 29.06.2023. године, доноси

О Д Л У К У

О ОБРАЗОВАЊУ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТЕ НАМЕНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА УЗБУЊИВАЊЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НИША

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о образовању јединица опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање, дефинише се начин формирања, организација, опремање, оспособљавање и функционисање јединица опште намене и специјализоване јединице цивилне

заштите за узбуњивање на територији Града Ниша, посебно у делу који се односи на врсту, број и величину јединице цивилне заштите, начин њихове попуне људством, ангажовање, задатке, обавезе, опремање, обучавање, начин финансирања и друга питања.

Члан 2.

За потребе извршења мера цивилне заштите на територији Града формирају се:

- 1) јединица цивилне заштите опште намене и
- 2) специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање.

Члан 3.

Евиденцију о припадницима, опреми и материјално-техничким средствима јединица цивилне заштите води Градска управа у чијој су надлежности послови цивилне заштите.

II. ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТЕ НАМЕНЕ

2.1. Попуна јединица цивилне заштите

Члан 4.

Јединица цивилне заштите опште намене се формирају као формација 5 водова, које броји минимум 20 припадника.

Члан 5.

Попуна јединица цивилне заштите опште намене врши се:

- 1) војним обвезницима,
- 2) грађанима који нису војни обвезници и
- 3) добровољцима који немају ратни распоред по војној и радној обавези.

Попуна јединица цивилне заштите се врши из реда здравствено способних жена и мушкараца

– старости 18-60 година за мушкарце и 18-55 година за жене.

Распоређивање војних обвезника врши надлежни територијални орган Министарства одбране према Плану попуне Града.

Распоређивање грађана који нису војни обвезници и добровољаца који немају ратни распоред по војној и радној обавези врши надлежна служба Министарства унутрашњих послова и Град.

Грађани који су се добровољно пријавили односно добровољци у обавези су да потпишу писану изјаву о добровољном прихватању права и обавеза припадника јединица цивилне заштите на период ангажовања од пет година.

У поступку пријављивања добровољци прилажу потврду о здравственој оспособљености и друге податке и исправе од значаја за распоређивање.

Члан 6.

Јединица цивилне заштите опште намене на територији Града Ниша могу бити формиране сходно члану 80. тачка 3. Закона о смањеној ризику од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, број 87/18).

2.2. Задаци јединица цивилне заштите

Члан 7.

Јединице опште намене образују се као оперативне снаге за извршавање једноставнијих задатака и мера цивилне заштите, као што су:

1) локализација и гашење почетних и мањих пожара, као и пожара на отвореном;

2) изградња и ојачавање заштитних насипа и црпљење воде;

3) рашчишћавање рушевина и спасавање затрпаних из рушевина нижих спратова оштећених зграда и других опасних места;

4) пружање прве медицинске помоћи;

5) предузимање активности при евакуацији, збрињавању и заштити живота и здравља угрожених људи, животиња, материјалних и културних добара и животне средине;

6) предузимање превентивних мера и активности у циљу смањења ризику од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама у складу са законским прописима који регулишу ову област као и

7) других активности по процени Градског штаба за ванредне ситуације на територији Града Ниша

III. СПЕЦИЈАЛИЗОВАНА ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА УЗБУЊИВАЊЕ

3.1. Попуна јединица цивилне заштите

Члан 8.

Јединица за узбуњивање је јачине вода, са 5 (пет) одељења и 35 (тридесетпет) тимова.

Попуна јединице за узбуњивање вршиће се преко Центра Министарства одбране Ниш, обвезницима цивилне заштите лицима која нису на распореду у ратним јединицама Војске Србије а имају знања и занимања од значаја за заштиту и спасавање старости од 18 до 60. година.

3.2. Задаци јединица цивилне заштите

Члан 9.

Јединица за узбуњивање се формира за укључивање Јавних сирена, када не постоји или није исправан систем за даљинско управљање сиренама, у случају елементарних непогода и других несрећа, по добијању сигнала из надлежног оперативног центра, као и за основно одржавање, поправке уређаја и средстава система за Јавно узбуњивање.

IV. ОБУКА ПРИПАДНИКА ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 10.

Припадници јединица цивилне заштите обучавају се и оспособљавају за извршавање једноставних задатака и мера цивилне заштите из члана 7. ове одлуке.

План обуке, обуку и оспособљавање организује и спроводи Градска управа надлежна за послове организације и функционисање система заштите и спасавања, на предлог Градског штаба за ванредне ситуације на територији Града Ниша.

V. АНГАЖОВАЊЕ ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 11.

Јединице цивилне заштите ангажују се самостално или у садејству са другим снагама заштите и спасавања.

Јединице цивилне заштите ангажују се:

1) када се прогласи ванредна ситуација;

2) у случају ванредног догађаја;

3) када постоји непосредна опасност од настанка елементарне непогоде и техничко-технолошке несреће;

4) у случају проглашења ванредног или ратног стања;

5) у циљу обуке и увежбавања за спровођење мобилизације.

Јединица опште намене може се ангажовати ради предузимања превентивних мера и активности у циљу смањења ризика од катастрофа и претњи по живот и здравље људи, животиња и материјалних добара.

Јединица опште намене ангажује се у свим насељеним местима на територији Града Ниша на основу наредбе Градског штаба за ванредне ситуације на територији Града Ниша.

Јединицама цивилне заштите опште намене и специјализованим за узбуњивање руководи непосредно градоначелник – командант Градског штаба за ванредне ситуације на територији Града Ниша.

Јединицом опште намене у току ангажовања у насељу координирају повереници и заменици повереника цивилне заштите у том насељу.

VI. МОБИЛИЗАЦИЈА ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 12.

Мобилизацију јединице опште намене и јединице за узбуњивање спроводи Град Ниш а према постојећем Плану мобилизације.

У условима ванредног и ратног стања, позивање припадника јединице цивилне заштите врши надлежни Центар Министарства одбране Ниш.

Јединице цивилне заштите, у складу са прописима у случају ванредне ситуације, ангажују се на основу наредбе Градског штаба за ванредне ситуације на територији Града Ниша. Градоначелник или овлашћено лице обавештава надлежно министарство о донетој наредби.

Мобилизацијско место је Град Ниш а мобилизацијско збориште на територији Града Ниша, биће коначно утврђено по добијању сагласности од стране Министарства одбране Републике Србије.

Време мобилизације је 24 часа.

VII. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПРИПАДНИКА ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 13.

Припадник јединице цивилне заштите дужан је да се одазове на позив за обуку.

Припадник јединице цивилне заштите дужан је да се одазове на позив за учешће у акцијама заштите и спасавања и да се јави на одређено место и у одређено време.

Члан 14.

Припадник јединице цивилне заштите има право на надокнаду за ангажовање на задацима цивилне заштите.

Приликом ангажовања, припадници јединица цивилне заштите имају право на здравствено осигурање у складу са прописима којима се уређује здравствено осигурање.

У извршавању мера цивилне заштите на припаднике јединица цивилне заштите односе се прописи о безбедности и здравља на раду.

VIII. ФИНАНСИРАЊЕ ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 15.

За потребе функционисања јединица цивилне заштите, из буџета Града Ниша, финансирају се следеће активности:

1) организовање и обучавање јединице опште намене и јединице за узбуњивање;

2) опремање јединица цивилне заштите одговарајућом опремом и материјално-техничким средствима неопходних за личну заштиту и спровођење и извршавање задатака цивилне заштите.

Начин задужења, употребе, замене и раздужења униформе јединице цивилне заштите, уређен је Правилником о униформи и ознакама цивилне заштите, ознакама функције и специјалности и личној карти припадника цивилне заштите („Сл.гласник РС“, број 32/2020 и 83/2020) ;

3) надокнада припадницима јединица цивилне заштите за ангажовање;

4) превоз, смештај и исхрану припадницима јединица цивилне заштите током ангажовања;

5) и друге послове у складу са законом и другим прописима.

Смештај и исхрана из става 1. тачка 4. овог члана обезбеђују се када ангажовање траје дуже од осам сати.

Активности из става 1. овог члана се, поред средстава из буџета Града, могу реализовати и путем донација, поклона и других видова помоћи, у складу са законом, као и наменски пренетим средствима из буџета Републике Србије.

IX. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Одлуку о образовању јединица цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање на територији Града Ниша објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Члан 17.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 1150 -1/2023-03
У Нишу, 29.06.2023.године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА
Драгана Сотировски, с.р.

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИМОВИНУ И
ОДРЖИВИ РАЗВОЈ**

Комисија за израду Годишњег програма
заштите, уређења и коришћења
пољопривредног земљишта
за територију Града Ниша

2.

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПРАВА ПРЕЧЕГ
ЗАКУПА ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА
ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА НИША ЗА 2024. ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту (“Службени гласник РС”, број 62/06,65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон) и Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини (“Службени гласник РС”, број 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/20 и 63/21), Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града Ниша, расписује **јавни позив** свим физичким и правним лицима, којим обавештава:

- власнике система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника и вишегодишњих засада (воћњака и винограда који су у роду) на пољопривредном земљишту у државној својини и који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање три године (у даљем тексту: пољопривредна инфраструктура) и
- власнике домаћих животиња, који су и власници, односно закупци објекта за гајење тих животиња на територији јединице локалне самоуправе на којој се

право пречег закупа остварује, који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање једну годину (у даљем тексту: сточарство),

да доставе потребну документацију ради доказивања права пречег закупа на пољопривредном земљишту у државној својини на територији града Ниша за 2024. годину, **до дана 31. октобра 2023. године.**

**ДОКУМЕНТАЦИЈА О ДОКАЗИВАЊУ ПРАВА
ПРЕЧЕГ ЗАКУПА**

I Потребна документација за остваривање права пречег закупа **по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром** је :

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (**доставља подносилац захтева**);
2. Доказ о власништву над пољопривредном инфраструктуром:
 - а) Извод из јавне евиденције о непокретности за пољопривредну инфраструктуру која је укњижена у јавној евиденцији о непокретности (**прибавља јединица локалне самоуправе**) и /или
 - б) Пописна листа и књиговодствена документација потписана и оверена у складу са Законом о рачуноводству за правно лице, за пољопривредну инфраструктуру која није укњижена у јавној евиденцији о непокретности (**доставља подносилац захтева**) и/или
 - в) Сагласност/одобрење Министарства надлежног за послове пољопривреде на инвестициона улагања за пољопривредну инфраструктуру која је подигнута након јула 2006. године, односно купопродајни уговор физичког лица (подносиоца захтева) са правним лицем које је подигло пољопривредну инфраструктуру у складу са тада важећим прописима (**доставља подносилац захтева**).
3. Записник Републичке пољопривредне инспекције (**доставља подносилац захтева**);
4. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање три године (**прибавља јединица локалне самоуправе**);

II Потребна документација за остваривање права пречег закупа **по основу сточарства** је:

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу сточарства потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (**доставља подносилац захтева**);
2. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање једну годину (**прибавља јединица локалне самоуправе**);
3. Доказ да је правно или физичко лице власник домаћих животиња и власник, односно купац објекта за гајење тих животиња са утврђеним бројем условних грла:
 - а) Потврду о броју условних грла коју издаје Институт за сточарство Београд - Земун (изузев за коње коју издаје Пољопривредни факултет Београд - Земун), односно за територију АП Војводине Пољопривредни факултет Нови Сад - Департаман за сточарство – **за животиње у систему уматичења (доставља подносилац захтева)**;
 - б) Записник Републичког ветеринарског инспектора - **за животиње које нису у систему уматичења (доставља подносилац захтева)**.(**Напомена: Републички ветеринарски инспектор записником утврђује број условних грла која обрачунава на основу затеченог стања, односно исправе лица о продаји, предаји на клање и извозу животиња**)
4. Уговоре о закупу пољопривредног земљишта закључене са другим лицима за земљиште које се налази на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев, а који су оверени од стране надлежног органа (**доставља подносилац захтева**)
5. Изјава подносиоца захтева којом даје сагласност да се изврши провера података код надлежних органа који су неопходни за реализацију јавног позива;
6. Изјава подносиоца захтева о тачности података, потписана од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу, дату под пуном кривичном, прекршајном и материјалном одговорношћу, која садржи:
 - изјаву да је доставио све доказе који се односе на закуп пољопривредног

земљишта на територији локалне самоуправе на којој је поднео захтев,

- списак повезаних лица (назив правног лица са матичним бројем/име и презиме физичког лица, сродство и ЈМБГ) (**Напомена: код физичких лица и предузетника повезаним лицима сматра се:** деда, баба, мајка, отац, деца, супружник, ванбрачни партнер, усвојеник и усвојилац уколико имају пребивалиште на истој адреси, **код правних лица повезаним лицима сматра се:** правно, односно физичко лице, односно предузетник које у том правном лицу има најмање 25% учешћа у капиталу, а **код задруге повезаним лицима сматра се:** физичко лице – члан задруге.
7. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које подносилац захтева има у свом власништву на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев (**прибавља јединица локалне самоуправе**);
 8. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које је у власништву повезаних лица са подносиоцем захтева. (**прибавља јединица локалне самоуправе након увида у списак тих лица из изјаве из тачке 6. који доставља подносилац захтева**)
- Сва ограничења из члана 64а. става 17. Закона о пољопривредном земљишту (уговор са другим лицима, власништво пољопривредног земљишта, власништво пољопривредног земљишта повезаних лица, закуп пољопривредног земљишта у државној својини) односе се на територију јединице локалне самоуправе где се налази објекат, односно животиње.

Напомена: Сва лица која су заинтересована за остваривање права пречег закупа по основу пољопривредне инфраструктуре дужна су да благовремено, а **најкасније до 1. септембра 2023. године, поднесу Захтев за излазак Републичке пољопривредне инспекције**, односно за остваривање права пречег закупа по основу сточарства **Захтев за излазак Републичке ветеринарске инспекције најкасније до 1. септембра 2023. године.**

Записник Републичке пољопривредне инспекције је саставни део документације која се доставља до 31. октобра 2023. године и обавезно садржи тачно наведене све катастарске парцеле, или делове парцела, на којима је утврђена функционалност система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног

објекта, стакленика, пластеника, као и рода воћњака и винограда.

Документацију из дела I тачке 2а и 4, односно из дела II тачке 2, 7 и 8, јединица локалне самоуправе прибавља најкасније до 30. новембра 2023. године.

Напомињемо да се код лица која испуњавају услове за остваривање права пречег закупа по основу сточарства, у складу са овим Јавним позивом, опредељивање површине пољопривредног земљишта у државној својини у Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта се врши на начин да се површина која им је утврђена по броју условних грла, умањује за површину пољопривредног земљишта, у складу са чланом 64а став 17. Закона о пољопривредном земљишту.

Сва документација која се доставља у складу са овим Јавним позивом мора да **гласи на исто правно или физичко лице**, које може бити носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава и мора бити **оверена и потписана од стране надлежног органа који издаје исправу**.

Уколико је правно или физичко лице власник више врста животиња, за сваку врсту животиња доставља посебну потврду, односно записник из дела II тачке 3.

За период закупа који је дужи од једне године, поред уплате закупнине за прву годину закупа, ради закључивања Уговора о закупу потребно је доставити средство обезбеђења плаћања, које може да буде: гаранција пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа.

Уколико за катастарске парцеле које су опредељене лицима по основу права пречег закупа дође до промена површине по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп по праву пречег закупа ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 08,00 до 15,00 часова, у просторијама Сектора за заштиту животне средине, пољопривреду, туризам и робне резерве, Одсек за пољопривреду и рурални развој, Група за пољопривредно земљиште, водопривреду, шумарство и руралну инфраструктуру, Градске управе за имовину и одрживи развој Града Ниша, улица Николе Пашића бр.24, I спрат, канцеларија бр.27.

Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31.

октобар 2023. године. Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавном позиву сматраће се неблагоприятним и Комисија ће га вратити подносиоцу неотворен.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу власништва пољопривредне инфраструктуре за 2024. годину“ или „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу сточарства за 2024. годину“, за *Комисију за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града Ниша за 2024. годину*, на адресу: Град Ниш, Градска управа за имовину и одрживи развој, Сектор за заштиту животне средине, пољопривреду, туризам и робне резерве, Одсек за пољопривреду и рурални развој, Група за пољопривредно земљиште, водопривреду, шумарство и руралну инфраструктуру, ул. Николе Пашића, бр. 24. На полеђини коверте наводи се назив/име и презиме и адреса подносиоца захтева.

Контакт особе за све информације у вези са овим јавним позивом су Марина Каралеић и Младен Гвозденовић, телефон: 018/504 459, email: kmarina@gu.ni.rs и gmladen@gu.ni.rs или лично у просторијама Сектора за заштиту животне средине, пољопривреду, туризам и робне резерве, Одсек за пољопривреду и рурални развој, Група за пољопривредно земљиште, водопривреду, шумарство и руралну инфраструктуру Градске управе за имовину и одрживи развој Града Ниша, улица Николе Пашића бр.24, I спрат, канцеларија 27.

Овај јавни позив објавити у Службеном листу Града Ниша, или на интернет страници града Ниша <https://www.ni.rs> и огласним таблама Градских општина.

Број: 825-6/23-04

Датум: 29.06.2023. године

Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију Града Ниша

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
Младен Гвозденовић, с.р.

ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

3.

На основу чланова 3, 16, и 17. Одлуке о управљању јавним паркиралиштима ("Службени лист Града Ниша", бр. 49/2022),

Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове доноси

РЕШЕЊЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НИША

Члан 1.

Овим решењем одређују се јавна паркиралишта на територији Града Ниша на којима ће се вршити наплата услуге коришћења паркиралишта по зонама и утврђеном времену коришћења, временски период и дозвољено време паркирања у тим зонама, паркиралишта која су под режимом наплате а не налазе се у оквиру наведених зона, начин и услови коришћења јавних паркиралишта, као и сектори за станаре на јавним паркиралиштима у зонама где се врши наплата услуге коришћења паркиралишта на територији града Ниша, на којима ће станари са пребивалиштем и адресом становања у одређеном сектору имати право на повлашћену зонирану паркинг карту за возило у свом власништву.

Члан 2.

На територији Града Ниша утврђује се Зона режима ограничена улицама: Булевар 12. фебруар, Ђуке Динић, Јадранска, Мост младости, Краља Стевана Првовенчаног, 7 јули, Булевар Немањића, Војводе Мишића, Ратка Вукићевића, Ивана Гундулића, Хајдук Вељкова, Епископска, Марије Бурсаћ, Станка Власотинчанина, Доситеја Обрадовића, Мајке Јевросиме, Краљевића Марка, Југ Богданова, Обилићев венац, Вардарска, Генерала Милојка Лешјанина, Струмска, Кеј Кола Српских сестара, Кеј 29. децембра, Кнегиње Љубице.

У Зони режима утврђују се три зоне општих паркиралишта:

Екстра Зони припадају улице: Ђуке Динић, Николе Пашића, од Наде Томић до Милорада Вељковића Шпаје, Трг Републике и Поп Луке Лазаревића, од Николе Пашића до Цара Душана. Обе стране наведених улица улазе у Екстра зону;

Зона I је ограничена улицама: 7. јула, Краља Стевана Првовенчаног, Синђелићев трг, Цара Душана, Обилићев венац, Трг Павла Стојковића, Кнегиње Љубице, Генерала Милојка Лешјанина и Кеј Кола српских сестара и улицама које чине Екстра Зону без улице Ђуке Динић. Обе стране наведених улица улазе у Зону I;

Зона II је ограничена улицама које чине границе Зоне режима (обе стране) без улице Ђуке Динић и улицама које чине границе Зоне I.

Екстра Зона

Ђуке Динић
Николе Пашића - од Наде Томић до Милорада Вељковића Шпаје
Трг Републике
Поп Луке Лазаревића - од Николе Пашића до Цара Душана

Зона I

- 7. јули - од Трга краља Милана до Краља Стефана Првовенчаног
- Александра Ненадовића
- Балканска
- Боривоја Гојковића
- Вожда Карађорђа - од Трга Краља Милана до Синђелићевог Трга
- Генерала Милојка Лешјанина - од Кнегиње Љубице до Трга Краља Милана
- Генерала Транијеа
- Давидова
- Дрварска
- Карацићева
- Кеј Кола српских сестара - од Кнегиње Љубице до 7. јула
- Кнегиње Љубице - од Генерала Милојка Лешјанина до Николе Пашића
- Косте Стаменковића - од Николе Пашића до Цара Душана
- Краља Стевана Првовенчаног - од Синђелићевог трга до 7. јула
- Лоле Рибара - од Синђелићевог трга до 7. јула
- Мачванска - од Краља Стевана Првовенчаног до 7. јула
- Милорада Вељковића Шпаје
- Мише Блама (бивша Скопљанска)
- Момчила Поповића - од Трга Павла Стојковића до Обилићевог венца
- Наде Томић
- Николе Пашића, од Цара Душана до Наде Томић и од Милорада Вељковића Шпаје до Кнегиње Љубице

- Обилићев венац - од Момчила Поповића до Обреновићеве
- Орловића Павла - од Вожда Карађорђа до 7. јула
- Светосавска - од Краља Стевана Првовенчаног до 7. јула
- Светозара Марковића
- Синђелићев трг
- Страхињића Бана
- Трг Павла Стојковића
- Цара Душана - од Обреновићеве до Мије Петровића

Зона II

- 7. јули - од Краља Стевана Првовенчаног до Булевара Немањића
- Анете Андрејевић
- Булевар 12. фебруар, од Шуматовачке до Ђуке Динић
- Вардарска - од Обилићевог венца до Генерала Милојка Лешјанина
- Војводе Вука
- Војводе Мишића
- Војводе Степе
- Војводе Танкосића - од 7. јула до Војводе Мишића
- Генерала Боже Јанковића
- Генерала Милојка Лешјанина - од Вардарске до Књегиње Љубице
- Делиградска
- Дечанска
- Добриле Трајковић
- Добричка
- Доситеја Обрадовића
- Др Петра Вучинића
- Душка Радовића
- Епископска
- Зеленгорска
- Ивана Гундулића
- Јабланичка
- Јанка Веселиновића
- Јелене Димитријевић
- Јеронимова
- Јована Ристића
- Јована Скерлића - од Ћирила и Методија до Војводе Мишића
- Јосифа Панчића
- Југ Богданова - од Трга Павла Стојковића до Краљевића Марка Југовићева
- Катићева
- Кеј 29 децембра
- Кеј Кола Српских сестара - од Књегиње Љубице до Струмске
- Кеј Мике Палигорића - од Булевара 12. фебруар до Универзитетског трга

- Кнегиње Љубице - од Генерала Милојка Лешјанина до Булевара 12. фебруар
- Козарачка
- Косте Стаменковић - од Цара Душана до Рајићеве
- Краља Вукашина
- Краља Стевана Првовенчаног - од 7. јула до Моста младости
- Краљевића Марка - од Мајке Јевросиме до Југ Богданове
- Лоле Рибара - од 7. јула до Кеја 29. децембар
- Љубићска
- Марије Бурсаћ
- Мачванска - од 7. јула до Кеја 29. децембар
- Мије Петровић
- Милентијева
- Младих (бивша Орловића Павла) - од 7. јула до Кеја 29. децембра
- Момчила Поповића - од Обилићевог венца до Стојана Новаковића
- Новопазарска - од Сретена Стефановића до Вардарске
- Облачића Рада
- Обилићев венац
- Обреновићева - од Цара Душана до Трга 14. октобар
- Паркиралиште са прилазом из улице Ђуке Динић код Аутобуске станице („Ровче“)
- Првомајска
- Прешернова
- Пријездина
- Приморска
- Рајићева
- Ратка Вукичевића - од Учитељ Милине до Војводе Мишића
- Светосавска - од 7. јула до Кеја 29. децембар
- Сестре Баковић
- Соколска
- Сретена Стефановића
- Станка Власотинчанина
- Стојана Новаковића
- Струмска
- Тодора Миловановића
- Томе Росандића
- Топличина
- Трг 14. октобар
- Трг Краља Александра
- Трг Учитељ Тасе
- Учитељ Милина
- Учитељ Тасина
- Франца Розмана
- Хајдук Вељкова
- Хиландарска

- Цара Душана - од Мије Петровића до Војводе Мишића
- Цвијићева - од 7. јула до Ћирила и Методија
- Ћирила и Методија
- Шуматовачка - од Универзитетског трга до Булевара 12. фебруар.

Општа паркиралишта на територији Града Ниша на којем се врши наплата услуге коришћења паркиралишта, као у режиму паркирања одређеном за Екстра зону, а налазе се изван зонираниог подручја, су:

- Булевар Немањића у зони пијаце Криве ливаде.
- улица Бошка Бухе.

Општа паркиралишта на територији Града Ниша на којима се врши наплата услуге коришћења паркиралишта, као у режиму паркирања одређеном за Зону II, а налазе се изван зонираниог подручја, су:

- улица 9. бригаде са прилазима,
- улица Зетска,
- улица Париске комуне, од Булевара Немањића до Бранка Крсмановића,
- улица Цара Душана, од Војводе Мишића до Булевара др Зорана Ђинђића,
- улица Цвијићева, од 7. јули до улице Кеј 29. децембар,
- плато поред Спортске хале „Чаир“ са прилазом из улице 9. бригаде,
- простор око Спортског центра „Чаир“
- улица Слободана Димитријевића.

Члан 3.

Наплата услуге коришћења општих паркиралиштима, у зони режима, из тачке II овог решења врши се радним даном у периоду од 07 h до 21 h и суботом од 07 h до 14 h. Недељом се режим не примењује.

Ограничење трајања паркирања у **Екстра зони** је 60 минута. Ограничење трајања паркирања у **Зони I** је 120 минута. Ограничење трајања паркирања у **Зони II** је 180 минута.

На општим паркиралиштима, одређеним и категорисаним из тачке 2 овог решења, наплата паркирања се врши у складу са прописаним временским ограничењем или у дневном трајању, плаћањем сатне, вишесатне или накнадно, плаћањем дневне паркинг карте.

Корисник плаћа услугу коришћења општег паркиралишта унапред куповином паркинг карте или електронским путем.

Паркирање од стране истог корисника у истој зони може отпочети након 30 минута од истека прописаног временског ограничења.

Временско ограничење трајања паркирања на посебно обележеним паркинг местима резервисаним за одређене категорије особа са инвалидитетом које не плаћају услугу паркирања у Екстра зони, Зони I и Зони II износи 240 минута и примењује се радним даном од 07 h до 21 h и суботом од 07 h до 14 h.

Члан 4.

Посебна паркиралишта на територији Града Ниша на којима се врши наплата услуге коришћења паркиралишта по започетом сату, у периоду од 00 h до 24 h током целе недеље, а налазе се у Зони режима, у режиму паркирања без временског ограничења су:

- паркиралиште са прилазом из улице Светозара Марковића,
- паркиралиште са прилазом из улице Војводе Танкосића (поред Дома здравља),
- паркиралиште са прилазом из улице Страхињића Бана (ТЦ „Амбасадор“).

Посебно паркиралиште на територији Града Ниша на којем се врши наплата услуге коришћења паркиралишта по започетом сату, у периоду од 00 h до 24 h током целе недеље, а налази се изван Зоне режима, у режиму паркирања без временског ограничења је:

- паркиралиште поред стадиона ФК Радничког (прилаз из улице Зетске).

Посебно паркиралиште на територији Града Ниша на којем се врши наплата услуге коришћења паркиралишта, као у режиму паркирања одређеном за Зону II, а налази се изван Зоне режима је:

- паркиралиште са прилазом из улице Бранка Крсмановића.

Временско ограничење трајања паркирања на посебно обележеним паркинг местима резервисаним за одређене категорије особа са инвалидитетом на посебним паркиралиштима из овог члана износи 240 минута и примењује се свим данима током недеље у периоду од 00 h до 24 h.

Уколико корисници паркиралишта користе посебно обележена паркинг места дуже од ограничења предвиђеног ставом 4. овог члана, након истека временског ограничења подлежу наплати услуге коришћења паркиралишта по започетом сату као и остали корисници услуге паркирања на посебним паркиралиштима.

Члан 5.

У оквиру паркиралишта, одређених чланом 2. и 4. овог решења, одређују се следећи сектори за станаре:

Сектор 1:

Улица	Број
Анете Андрејевић	сви укључени
Булевар 12. фебруар	1-27 и 2-42а
Добричка	сви укључени
Ђуке Динић	сви укључени
Јелене Димитријевић	сви укључени
Кеј Мике Палигорића	сви укључени
Универзитетски трг	сви укључени
Франца Розмана	сви укључени
Шуматовачка	1-15а и 2-30

Сектор 2:

Улица	Број
7. јула	1-25а
Јеронимова	сви укључени
Кеј 29. децембра	сви укључени
Краља Стевана Првовенчаног	17а-29 и 40-56
Лоле Рибара	13а-21 и 18-26
Мачванска	17-25 и 18-30
Милентијева	сви укључени
Светосавска	9-17 и 10-20

Сектор 3:

Улица	Број
7. јула	2-24
Вожда Карађорђа	1-21
Краља Стевана Првовенчаног	1-17 и 2-36
Лоле Рибара	1-13 и 2-16а
Мачванска	1-15 и 2-16
Младих	сви укључени
Орловића Павла	1-7 и 2-22
Синђелићев трг	1-9 и 2-6
Стахињића Бана	сви укључени
Светосавска	1-7а и 2-8
Трг краља Милана	сви укључени

Сектор 4:

Улица	Број
7. јула	27-35 и 26-40
Булевар Немањића	1-11 и 2-14
Војводе Мишића	93-113 и 40-62
Војводе Степе	1-31 и 2-24
Војводе Танкосића	3-11 и 10-42
Вожда Карађорђа	23-55
Добриле Трајковић	сви укључени
Зеленгорска	сви укључени
Јована Скерлића	1-15д и 2-16
Првомајска	41-69 и 22-58б
Тодора Миловановића	сви укључени
Ђирила и Методија	1-37а и 2а-34
Цвијићева	сви укључени

Сектор 5:

Улица	Број
Вардарска	сви укључени
Генерала Милојка Лешјанина	41-51 и 30-48
Др Петра Вучинића	сви укључени
Јована Ристића	сви укључени
Југ Богданова	1-3 и 2-2а
Југовићева	1-41 и 2-38
Кеј Кола српских сестара	29-37
Књегиње Љубице	1-13
Козарачка	сви укључени
Новопазарска	1-11 и 2-12
Обилићев венац	15-119 и 26-108
Радована Лале Ђурића	сви укључени
Соколска	сви укључени
Сретена Стефановића	сви укључени
Струмска	сви укључени
Топличина	сви укључени
Трг краља Алекс. Ујединитеља	2-6 и 11а-11б
Душка Радовића	сви укључени

Сектор 6:

Улица	Број
Александра Ненадовића	сви укључени
Балканска	сви укључени
Боривоја Гојковића	сви укључени
Генерала Милојка Лешјанина	1-39 и 2-28
Давидова	сви укључени
Дрварска	сви укључени
Кеј Кола српских сестара	1-27
Књегиње Љубице	2-12
Милорада Вељковића Шпаје	сви укључени
Николе Пашића	32а-50 и 59-67
Обреновићева	2-82
Скопљанска	сви укључени
Светозара Марковића	23-41 и 24-40
Трг краља Алекс. Ујединитеља	1-11
Трг Павла Стојковића	сви укључени

Сектор 7:

Улица	Број
Вожда Карађорђа	2-24
Генерала Транијеа	сви укључени
Караџићева	сви укључени
Копитарева	сви укључени
Косте Стаменковића	1-7 и 2-6
Наде Томић	сви укључени
Николе Пашића	1-49 и 2-32
Обреновићева	1-53
Поп Луке Лазаревића	4,5,6
Синђелићев трг	8-28
Светозара Марковића	1-21 и 2-22
Трг Републике	сви укључени
Цара Душана	1-47б и 2-62

Сектор 8:

Улица	Број
9. бригаде	сви укључени
9. бригаде II прилаз	сви укључени
Булевар др Зорана Ђинђића	42,42а,42б и 44
Војводе Вука	сви укључени
Војводе Мишића	1-89 и 2-36
Вожда Карађорђа	68-116
Генерала Боже Јанковића	сви укључени
Генерала Черњајева	сви укључени
Зетска	сви укључени
Јосифа Панчића	сви укључени
Краља Вукашина	сви укључени
Прешернова	сви укључени
Приморска	сви укључени
Првомајска	1-37 и 2-18
Ратка Вукићевића	сви укључени
Сестре Баковић	сви укључени
Синђелићев трг	11-31
Слободана Димитријевића	сви укључени
Учитељ Милина	31-43 и 20-22
Томе Росандића	сви укључени
Хајдук Вељкова	1-29 и 2-18
Цара Душана	49-107 и 64-170

Сектор 9:

Улица	Број
Делиградска	сви укључени
Дечанска	сви укључени
Доситеја Обрадовића	сви укључени
Епископска	1-37 и 2-52
Ивана Гундулића	сви укључени
Јабланичка	сви укључени
Јанка Веселиновића	сви укључени
Југ Богданова	5-39 и 4-30
Катићева	1-35 и 2-34
Косте Стаменковића	9-19 и 8-16
Љубићска	сви укључени
Марије Бурсаћ	сви укључени
Мије Петровића	сви укључени
Милице Ракић	сви укључени
Момчила Поповића	сви укључени
Обилићев венац	1-13 и 2-24
Облачић Рада	сви укључени
Обреновићева	57-59 и 84-124
Поп Луке Лазаревића	1, 2
Пријездина	сви укључени
Рајићева	сви укључени
Станка Власотинчанина	сви укључени
Стојана Новаковића	сви укључени
Трг 14. октобар	сви укључени
Трг Учитељ Тасе	сви укључени
Учитељ Милина	1-29 и 2-16
Учитељ Тасина	сви укључени
Хајдук Вељкова	31-51 и 20-50
Хиландарска	сви укључени

Сектор 10:

Улица	Број
Бранка Крсмановића	22
Париске комуне	непарни од 1-17
Бошка Бухе	сви укључени
Мајора Тепића	14

Сектор 11:

Улица	Број
Париске комуне	2-12 и 19-25
Бранка Крсмановића	33-59
Криви Вир	сви укључени
Криве Ливаде	сви укључени
Народних хероја	сви укључени
Електронска	сви укључени
Византијски булевар	2-22
Романијска улица	1-19

Станарски сектори 6 и 7 припадају Екстра зони и Зони I, станарски сектор 3 припада Зони I, а станарски сектори 1, 2, 4, 5, 8, 9, 10 и 11 припадају Зони II усвојене Зоне режима.

Станари са пребивалиштем и адресом становања у одређеном сектору имају право на повлашћену зонирану паркинг карту за возило у свом власништву, у складу са чланом 6. овог решења.

Члан 6.

Физичка лица (станари) могу паркиралишта из члана 2. и 4. овог решења користити уз повлашћену паркинг карту.

Правна лица и предузетници (корисници пословног простора) могу паркиралишта из члана 2. овог решења, осим паркиралишта која се налазе у Екстра зони, користити уз повлашћену паркинг карту.

Повлашћене паркинг карте издаје надлежно предузеће.

Основ за стицање права на повлашћену зонирану паркинг карту за станаре представљају важећа лична карта подносиоца захтева под условом да се пребивалиште и адреса стана налазе у станарском сектору утврђеном чланом 5. решења, и важећа саобраћајна дозвола за возило у власништву подносиоца захтева, осим у случају када подносилац захтева (станар у станарском сектору) користи аутомобил по уговору о лизингу.

Повлашћена зонирана паркинг карта за станаре одговарајућег станарског сектора може бити издата подносиоцу захтева највише за једно возило у свом власништву.

Особе са инвалидитетом који су станари улица у одређеном зонираном станарском сектору могу користити паркиралишта из члана 2.

бесплатно. Бесплатну паркинг карту за особе са инвалидитетом издаје надлежно предузеће искључиво на основу одговарајућег акта Градске управе за друштвене делатности, који је подносилац захтева дужан да приложи уз захтев.

Правна лица и предузетници могу паркиралишта из члана 2. осим паркиралишта која се налазе у Екстра зони, користити на основу повлашћене паркинг карте које се издају за највише три службена возила у власништву.

Члан 7.

Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове може, својим решењем, одобрити резервацију општих паркиралишта државним органима, органима јединица локалне самоуправе, јавним службама, дипломатским и другим страним представницима, другим правним лицима и предузетницима.

Изузетно, Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове, може својим решењем одобрити бесплатну резервацију паркинг места на општим паркиралиштима државним органима, органима јединица локалне самоуправе, јавним службама, дипломатским и другим страним представницима, кад за то постоји оправдана потреба у циљу обављања и извршавања послова из надлежности подносиоца захтева.

Право на бесплатну резервацију паркинг места на општим паркиралиштима подносилац захтева може остварити под условом да је у саобраћајној дозволи уписан као власник, односно корисник службеног возила по основу уговора о лизингу или уговора о закупу.

Подносилац захтева је обавезан да уз захтев за резервацију паркинг места поднесе:

- 1.фотокопију решења Агенције за привредне регистре, односно оснивачки акт,
- 2.фотокопију уговора о купопродаји или закупу пословног простора,
- 3.фотокопију саобраћајне дозволе, потврде о регистрацији или уговора о закупу, односно уговора о лизингу (за бесплатне резервације).

Подносилац је у обавези да у захтеву наведе: назив улице, број паркинг места и период коришћења.

Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове утврђује испуњеност услова за одобрење резервације паркинг места на основу захтева подносиоца, постојећих потреба корисника за паркирањем и капацитета појединачног паркиралишта.

Резервација паркинг места на општем паркиралишту може се одобрити у временском периоду најдуже до годину дана.

Коришћење резервисаних паркинг места може се одобрити у времену од 07 h до 17 h или у времену од 00 h до 24 h.

На основу Решења којим се одобрава резервација паркинг места надлежно предузеће ће, у складу са важећим ценовником, кориснику наплатити услугу коришћења резервације општих паркиралишта и резервисана паркинг места посебно обележити саобраћајном сигнализацијом. У решење којим се одобрава бесплатна резервација могу се унети регистарске ознаке возила која ће користити резервисана паркинг места. Уколико корисник резервисано паркинг место не користи у складу са издатим одобрењем, Градско веће Града Ниша, може, на основу записника надлежне инспекције о утврђеној неправилности у коришћењу резервисаног паркинг места, укинути решење којим се одобрава резервација паркинг места и пре истека периода важења одобрења.

Члан 8.

Даном ступања на снагу овог решења престаје да важи Решење о одређивању јавних паркиралишта на територији Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 27/2023).

Члан 9.

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 1623/2023-09

У Нишу, 29.06.2023. године

ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

В.Д. НАЧЕЛНИКА
Миљан Анђелковић, с.р.

ГРАДСКА ОПШТИНА НИШКА БАЊА ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

4.

На основу члана 4. став 5. и члана 95. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16,113/17,- други закон, 95/18, 86/19-други закон и 114/2021), члана 9. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 95/16 и 12/229) и члана 35.Пословника о раду Већа градске општине Нишка Бања, (бр. 06-122/08-02,од 01.08.2008.год)

Веће градске општине Нишка Бања на седници одржаној:20.06.2023.године, доноси:

Р Е Ш Е Њ Е О ОБРАЗОВАЊУ КОНКУРСНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР НАЧЕЛНИКА УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

I Образује се Конкурсна комисија за избор начелника Управе градске општине Нишка Бања (у даљем тексту: Конкурсна комисија), у саставу:

1. Лука Живадиновић,
2. Гордана Цолић и
3. Наташа Динић,

Чланови Конкурсне комисије бирају већином гласова председника Конкурсне комисије.

II Конкурсна комисија одлуке доноси већином гласова ,при чему глас председника конкурсне комисије има исту снагу као и члана конкурсне комисије.

Конкурсна комисија води записник о свом раду,који потписује председник Комисије.

Чланови Конкурсне комисије дужни су да чувају податке до којих су дошли током спровођења поступка.

III Конкурсна комисија спроводи изборни поступак за избор начелника Управе градске општине Нишка Бања.

Задатак Конкурсне комисије је да:

-утврди мерила и критеријуме за избор начелника Управе градске општине Нишка Бања;

-утврди које ће се стручне оспособљености, знања и вештине проверавати у изборном поступку и начин њихове провере;

-по истеку рока за подношење пријава на јавни конкурс, прегледа све приспеле пријаве и

поднете доказе и састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак, који потписују сви чланови комисије;

-да спроведе изборни поступак само међу оним кандидатима који испуњавају оглашене услове за избор начелника Управе;

-по изборном поступку састави листу од највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунили мерила прописана за избор и исту достави Већу градске општине Нишка Бања са записником о предузетим радњама у току поступка који садржи све податке о резултатима које су кандидати постигли у изборном поступку.

-уколико Конкурсна комисија утврди да ниједан кандидат није испунио мерила прописана за избор, Већу градске општине Нишка Бања не може бити предложен кандидат за постављење начелника Управе градске општине Нишка Бања.

IV Стручне и административно-техничке послове за потребе Конкурсне комисије обављаће Управа градске општине Нишка Бања.

V Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“

Број:31/4-2023-03

Датум:20.06.2023.год.

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

ПРЕДСЕДНИК,с.р
Душан Живковић, с.р.

5.

На основу члана 50 и 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16,113/17,95/18,86/19,157/20 и 123/21), сходно члану 47. Статута Градске општине Нишка Бања („Службени лист Града Ниша“, број 89/19), члана 18. Одлуке о организацији Управе Градске општине Нишка Бања („Службени лист Града Ниша“, број 143/2016,123/17 и 44/19),

Веће Градске општине Нишка Бања, на седници одржаној 20.06.2023. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

I Милан Цветановић, дипломирани правник, поставља се за вршиоца дужности начелника Управе Градске општине Нишка Бања, до постављења начелника Управе Градске општине Нишка Бања на основу јавног конкурса за попуњавање положаја, а најдуже на три месеца.

II Вршилац дужности начелника Управе Градске општине Нишка Бања ступа на положај даном доношења решења о постављењу на положај.

По истеку рока на који је постављен за вршиоца дужности, Милан Цветановић се распоређује код послодавца на друго радно место за које испуњава услове.

III Вршилац дужности начелника Управе Градске општине Нишка Бања има сва права и дужности начелника.

IV Вршилац дужности начелника Управе градске општине Нишка Бања потписује акте са: „ВРШИЛАЦ ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА“

V Вршилац дужности начелника Управе Градске општине Нишка Бања за свој рад одговара Већу Градске општине Нишка Бања./

VI Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Чланом 50. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се начелника управе, која је образована као јединствени орган, може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци.

Уколико није постављен начелник Управе, као ни његов заменик, до постављења начелника управе, Веће може поставити вршиоца дужности службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника Управе, најдуже на три месеца, без спровођења конкурса.

Чланом 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, између осталог, прописано је да Веће може поставити вршиоца дужности - службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже на три месеца.

Чланом 56. Статута Градске општине Нишка Бања прописано је да се Управа градске општине Нишка Бања образује као јединствени орган.

Чланом 48. Одлуке о организацији Управе Градске општине Нишка Бања, прописано је да

послове у Управи могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, када је то одређено законом и другим прописом.

Са изложеног имајући у виду да Милан Цветановић испуњава све прописане услове то је одлучено као у диспозитиву решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али се тужбом може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Решење доставити: Милану Цветановићу и Управи градске општине Нишка Бања.

Број:31/2-2023-03

Датум:20.06.2023

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Душан Живковић, дипл. инг, с.р.

6.

На основу члана 56. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон, 47/18 и 111/21-други закон), члана 95. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17,- други закон, 95/18, 86/19-други закон и 114/2021), члана 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 95/16 и 12/229), члана 67. Статута Градске општине Нишка Бања („Службени лист Града Ниша“, број 89/19), Одлуке о организацији управе Градске општине Нишка Бања („Сл. лист Града Ниша“ бр. 143/16, 123/2017 и 44/2019) и члана 35. Пословника о раду Већа градске општине Нишка Бања, број (бр. 06-122/08-02, од 01.08.2008. год),

Веће градске општине Нишка Бања на седници одржаној 20.06.2023. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА НАЧЕЛНИКА УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

I Расписује се Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Управе градске општине Нишка Бања, на пет година.

II Саставни део овог Закључка је Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Управе градске општине Нишка Бања.

III Закључак објавити у „Службеном листу Града Ниша“, на огласној табли Управе градске општине Нишка Бања и интернет презентацији Градске општине Нишка Бања www.goniskabanja.org.rs и обавештење о расписаном конкурс у дневном листу који се дистрибуира на подручју Републике Србије.

Број:31/3-2023-03

Датум:20.06.2023.год.

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

ПРЕДСЕДНИК, с.р
Душан Живковић, с.р.

На основу члана 56. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон, 47/18 и 111/21-други закон и 123/21), члана 95. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ број 21/16, 113/17, - други закон, 95/18, 86/19-други закон и 114/2021), члана 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 95/16 и 12/229, члана 67. Статута Градске општине Нишка Бања („Службени лист Града Ниша“, број 89/19), Одлуке о организацији управе Градске општине Нишка Бања («Сл. лист Града Ниша» бр. 143/16, 123/2017 и 44/2019), и члана 35. Пословника о раду Већа градске општине Нишка Бања, број (бр. 06-122/08-02, од 01.08.2008. год)

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

**Нишка Бања, ул. Школске чесме 2Г
РАСПИСУЈЕ И ОГЛАШАВА
ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ
ПОЛОЖАЈА НАЧЕЛНИКА УПРАВЕ ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА
на пет година**

I Орган у коме се положај попуњава:
Управа градске општине Нишка Бања

II Положај који се попуњава:

Начелник Управе градске општине Нишка Бања – положај у I групи

III Трајање рада на положају и место рада:

Рад на положају 5 година, а место рада је Градска општина Нишка Бања.

IV Опис послова начелника Управе градске општине Нишка Бања :

- Руководи радом Управе, организује и обезбеђује законито, стручно и ефикасно обављање послова у Управи;
- Одлучује о правима и обавезама из радних односа запослених лица у Управи;
- Обједињује и усмерава рад унутрашњих организационих јединица;
- Решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица,
- Доноси правилнике, наредбе, упутства и решења, одговоран је за законитост рада Управе и законито коришћење средстава којима се финансира рад Управе,
- Поступа по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја,
- Одлучује о захтевима за остваривање права на бесплатну правну помоћ,

Обавља и друге послове у складу са прописима Градске општине Нишка Бања и Града Ниша. За свој рад и рад Управе, начелник одговара Већу градске општине.

V Услови:

Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет), као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Општи услови:

1. да је пунолетан држављанин Републике Србије;
2. да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци
3. да му раније није престајао радни однос у државном органу или јединици локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

VII У изборном поступку врши се провера и оцењивање :

1) Опште функционалне компетенције и то:

Дигитална писменост – провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у писани доказ о поседовању дигиталне писмености.
Пословна комуникација – провера ће се вршити усменом симулацијом.

2)Провера посебних функционалних компетенција за радно место:

Примена знања у области прописа и то:

-Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07,83/14-други закон,101/16-други закон, 47/18 и 111/21-други закон);

-Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ број 21/16,113/17,-други закон, 95/18, 86/19-други закон и 114/2021);

-Закон о раду ("Службени гласник Републике Србије" број 24/05, 6 1/05, 54/09, 32/13 75/14.....);

-Закон о општем управном поступку, ("Службени гласник Републике Србије" број 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење);

-Закон о буџетском систему, („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020);

-Статут Града Ниша („Службени лист“ број 88/08,143/16 и 18/19);

-Статут Градске општине Нишка Бања („Службени лист“ број 89/19).

Провера знања из наведених закона и прописа спровешће се писаном симулацијом (давање предлога решења одређеног задатка)

3) Кандидати који су успешно прошли наведене облике провере, позивају се на завршни разговор са Конкурсном комисијом у циљу процене њихове мотивације за рад на радном месту - службеника на положају –начелника, у циљу процене њихове мотивације за рад на радном месту, могућих доприноса на раду и прихватања вредности органа.

VIII Објављивање јавног конкурса:

Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Управе градске општине Нишка Бања објављује се у „Службеном листу Града Ниша“, на огласној табли и интернет презентацији Градске општине Нишка Бања www.goniskabanja.org.rs

Обавештење о јавном конкурс, са адресом интернет презентације Градске општине Нишка Бања на којој је јавни конкурс објављен, објављује се у дневним новинама „Српски телеграф“, које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

IX Рок за подношење пријаве на конкурс:

Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама НДН „Српски телеграф“.

X Пријава на конкурс садржи:

Пријава на конкурс садржи назив органа и адресу органа који расписује конкурс - за Комисију, положај на који конкурише, таксативно побројану документацију коју кандидат прилаже уз пријаву на јавни конкурс и кратку биографију кандидата која мора бити својеручно потписана.

Пријава мора да садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, место и адресу становања, број телефона, e-mail адресу.

Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

Уз пријаву на јавни конкурс кандидат подноси следећу документацију:

-извод из матичне књиге рођених;

-уверење о држављанству;

-диплому или уверење о стеченом образовању, којом се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место;

-исправе којима се доказује радно искуство у струци од најмање (пет) година(потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);

-уверење Министарства унутрашњих послова-Полицијске управе по месту пребивалишта, да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (издато након објављивања конкурса);

-уверење о положеном државном стручном испиту (лица са положеним правосудним испитом достављају уверење о положеном правосудном испиту; лица са положеним стручним испитом за запослене у државним органима, уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном стручном испиту за запослене у државним органима);

-за кандидате конкурса који су били у радном односу у државном органу односно органу аутономне покрајине или јединици локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престајао радни однос у државном органу или јединици локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа (потврде/уверења, решења, споразуми и преузимању запосленог).

Сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима,судским

јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским или градским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским и градским управама.

Одредбом члана 9 и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије“, број 18/16 и 95/18-аутентично тумачење) прописано је између осталог, да орган може да изврши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се одређује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Образац изјаве доступан је на сајту Градске општине Нишка Бања и објављен је уз Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Управе Градске општине Нишка Бања.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе у оригиналу или фотокопији овереној код бележника, Конкурсна комисија одбацује решењем против кога се може изјавити жалба Жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема решења.

Жалба кандидата не задржава извршење решења.

XI Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс са документацијом:

Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс са документацијом:

Конкурсна комисија за избор начелника Управе градске општине Нишка Бања 18205, ул. Школске чесме 2Г, са знаком „Пријава на јавни конкурс за попуњавање се положаја начелника Управе градске општине Нишка Бања – за конкурсну комисију – НЕ ОТВАРАЈ .

На полеђини коверте назначава се име, име оца, презиме и адреса становања подносиоца пријаве.

XII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс:

Лука Живадиновић, 018 45 48130, у времену од 10:00 до 13:00 часова.

XIII Изборни поступак:

Конкурсна комисија ће о месту, дану и времену када ће се обавити провере општих и посебних функционалних компетенција као и завршни разговор, обавестити учеснике конкурса, телефонским путем или електронском поштом и поштом на бројеве односно адресе које су навели у пријави.

Термини који су у овом конкурс изражени у граматичком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на који се односе.

Број:31/3а-2023-03

Датум:20.06.2023

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

ПРЕДСЕДНИК, с.р
Душан Живковић, с.р.

САДРЖАЈ:**Град Ниш
Градско веће**

1. Одлука о образовању јединица цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање на територији Града Ниша 1

**Градска управа за имовину и одрживи развој
Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења
пољопривредног земљишта за територију Града Ниша**

2. Јаавни позив за доказивање права пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији Града Ниша за 2024. годину..... 4

**Градска управа за комуналне делатности
и инспекцијске послове**

3. Решење о одређивању јавних паркиралишта на територији Града Ниша..... 7

**Градска општина Нишка Бања
Веће градске општине**

4. Решење о образовању Конкурсне комисије за избор начелника управе ГО Нишка Бања 13
5. Решење о постављењу вршиоца дужности начелника управе Градске општине Нишка Бања..... 13
6. Закључак о расписивању Јавног конкурса за попуњавање положаја начелника управе Градске општине Нишка Бања 14
Јавни конкурса за попуњавање положаја начелника управе Градске општине Нишка Бања 15

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs

Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922