|  |  |
| --- | --- |
| futer logo | ПРАВИЛНИК  О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ПЛАНУ И ПРОГРАМУ НАСТАВЕ И УЧЕЊА СТРУЧНИХ ПРЕДМЕТА СРЕДЊЕГ СТРУЧНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА У ПОДРУЧЈУ РАДА ТЕКСТИЛСТВО И КОЖАРСТВО  ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 14/2022) |

На основу члана 67. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 17. став 4. и члана 24. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Министар просвете, науке и технолошког развоја доноси

**ПРАВИЛНИК**

**o измени и допуни Правилника о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Текстилство и кожарство**

Члан 1.

У Правилнику о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Текстилство и кожарство („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 9/19, 13/20, 10/21, 2/22 и 7/22), у делу: „ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ ОБУЋАР”, после табеле: „Подела одељења на групе” додаје се табела: „Подела одељења у групе за реализацију по Закону о дуалном образовању”, која је одштампана уз овај правилник и чини његов саставни део.

У делу: „ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ МОДНИ КРОЈАЧ”, одељак: „ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕ-

ТИ” садржај предмета: „ПРАКТИЧНА НАСТАВА” замењује се новим садржајем предмета: „ПРАКТИЧНА НАСТАВА”, који је одштам- пан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије – Просветном гласнику”.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подела одељења у групе за реализацију по Закону о дуалном образовању** | | | | | | | |
| разред | предмет/модул | годишњи фонд часова | | | | број ученика у групи – до | Потребно ангажовање помоћног наставника |
| вежбе | практична настава | УКР | настава у блоку |
| I | Познавање материјала | 72 |  |  |  | 15 | НЕ |
| Моделовање обуће | 108 |  |  |  | 10 | ДА |
| Практична настава |  | 216 |  | 30 | 10 | ДА |
| II | Естетско обликовање | 66 |  |  |  | 15 | НЕ |
| Моделовање обуће | 99 |  |  | 30 | 10 | ДА |
| Практична настава |  |  | 396 | 90 | 5 | НЕ |
| III | Моделовање обуће | 84 |  |  | 30 | 10 | ДА |
| Практична настава/учење кроз рад |  |  | 504 | 150 | 5 | НЕ |
| Предузетништво | 56 |  |  |  | 15 | НЕ |
| Изборни програм према програму образовног профила | 28 |  |  |  | 15 | НЕ |

**ПРАКТИЧНА НАСТАВА**

1. **ОСТВАРИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА – ОБЛИЦИ И ТРАЈАЊЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РАЗРЕД** | **НАСТАВА** | | | | **ПРАКСА** | **УКУПНО** |
| **Теоријска настава** | **Вежбе** | **Практична настава** | **Настава у блоку** |
| I |  |  | 216 | 30 |  | 246 |
| II |  |  | 396 | 90 |  | 486 |
| III |  |  | 504 | 150 |  | 654 |

1. **ЦИЉЕВИ УЧЕЊА**
   * Добијање темељних практичних знања за израду одевног предмета и решавање проблема у процесу рада;
   * Развијање способности коришћења различитих извора информација;
   * Развиjaње свести о неопходности задовољења естетских и функционалних карактеристика одевних предмета као неодвојивих елемената израде;
   * Развијање потребних вештина у изради одеће;
   * Развијање систематичности и уредности у раду;
   * Оспособљавање за самосталан и тимски рад;
   * Оспособљавање за правилно руковање уређајима за кројење, машинама за шивење и уређајима и апаратима за пеглање;
   * Развијање логичког мишљења и међусобног повезивања теоријских знања и практичних вештина и указивање на њихову међу- собну условљеност;
   * Стицање основних знања о припреми и одржавању радног места, као и о заштити на раду.
2. **НАЗИВ И ТРАЈАЊЕ МОДУЛА ПРЕДМЕТА**

Разред: **први**

Трајање модула: **246 часова**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред. бр**. | **НАЗИВ МОДУЛА** | **Трајање модула (часови)** |
| 1. | Ручно шивење | 12 |
| 2. | Ручно и машинско кројење | 12 |
| 3. | Машинско шивење | 60 |
| 4. | Израда машинских шавова и пеглање | 24 |
| 5. | Израда модних детаља и детаља одевних предмета | 60 |
| 6. | Израда сукње | 48 |
| Израда сукње по задатом моделу – настава у блоку | 30 |

Разред: **други**

Трајање модула: **396 часа + 90 часова наставе у блоку**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред. бр**. | **НАЗИВ МОДУЛА** | **Трајање модула (часови)** |
| 1. | Израда сукње | 32 |
| 2. | Израда дечије одеће | 116 |
| Израда одевног предмета по задатом моделу – дечије одеће – настава у блоку | 30 |
| 3. | Израда женских панталона | 70 |
| 4. | Израда мушких панталона | 72 |
| Израда одевног предмета по задатом моделу – женских или мушких панталона – настава у блоку | 30 |
| 5. | Израда блузе | 106 |
| Израда блузе по задатом моделу – настава у блоку | 30 |

Разред: **трећи**

Трајање модула: **504 часа + 150 часова наставе у блоку**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред. бр**. | **НАЗИВ МОДУЛА** | **Трајање модула (часови)** |
| 1. | Израда одевног предмета према потребама социјалног партнера | 72 |
| 2. | Израда хаљине | 108 |
| 3. | Израда мушке кошуље | 120 |
| 4. | Израда спортске одеће | 108 |
| 5. | Израда јакне | 96 |
| 6. | Израда одевних предмета по захтевима локалне заједнице – настава у блоку | 90 |
| Поступак израде и техничко-технолошка документација за различите одевне предмете – настава у блоку | 60 |

1. **ЦИЉЕВИ, ИСХОДИ, ПРЕПОРУЧЕНИ САДРЖАЈИ И НАЧИН ОСТВАРИВАЊА МОДУЛА**

Разред: **први**

Годишњи фонд часова: **216 часова + 30 часова наставе у блоку**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НАЗИВ МОДУЛА** | **ИСХОДИ МОДУЛА**  По завршетку модула ученик ће бити у стању да: | **ПРЕПОРУЧЕНИ САДРЖАЈИ/КЉУЧНИ ПОЈМОВИ САДРЖАЈА** |
| **Ручно шивење** | * изради ручне бодове (прошивајући, опшивајући, прекривни, коси, цик-цак, ланчани...); * изради ручним путем рупице; * ручно ушије дугмад. | * Појам, елементи и припрема радног места; * Ручни бодови: прошивајући, опшивајући, прекривни, коси, цик-цак, ланчани... * Израда рупица; * Ушивање дугмади. |
| **Ручно и машинско кројење** | * припреми материјал за кројење; * уцрта делове које кроји; * користи маказе; * искроји уцртане кројне делове; * означи и нумерише кројне делове. | * Прибор за ручно кројење и његово правилно коришћење; * Формирање кројне наслаге; * Преношење кројне слике на наслагу; * Апарати и уређаји за грубо и фино кројење, означавање и нумерисање искројених делова. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Машинско шивење** | * припреми машине и уређаје за рад; * изводи операције шивења на обичним шиваћим машинама; * обавља основно одржавање машина и уређаја за рад; * користи специјалне машине за шивење. | * Машина за шивење: изглед, делови, функција, правилно руковање (намештање игле, увођење горњег конца, постављање чунка са доњим концем); * Увежбавање штепова; * Специјалне машине за шивење. |
| **Израда машинских шавова и пеглање** | * састави кројне делове применом задатих шавова; * врши међуфазно пеглање шавова; * утврди потребне мере заштите на раду. | * Врсте шавова: отворени и затворени (распеглани, напеглани, наштепани једном или два пута, француски, порубни отворени и затворени ...); * Примена шавова: састављање, опшивање ивица материјала, израда рубних шавова; * Међуфазно пеглање: параметри пеглања, електрична, електропарна и парна пегла, столови за пеглање. |
| **Израда модних детаља и детаља одевних предмета** | * искроји и сашије модни детаљ (мараму, ешарпу, капу, торбу, појас…); * искроји и сашије џепове за одевне предмете (нашивен, нашивен са поклопцем, са једним паспулом, са два паспула, коси, полукружни); * причврсти ознаку, украсе и величину кроја; * означи место за дугмад и рупице; * машински изради рупице за дугмад; * машински ушива дугмад; * нашије патент затварач. | * Кројење и израда модних детаља (мараме, шалови, ешарпе, капе, торбе, појасеви...); * Кројење и израда џепова за женску и мушку одећу (нашивен, нашивен са поклопцем, са једним паспулом, са два паспула); * Ушивање патент затварача. |
| **Израда сукње** | * припреми основни и помоћни материјал за израду класичне сукње; * припреми шаблон за класичну сукњу; * формира кројну слику, искроји и комплетира кројне делове класичне сукње; * сашије класичну сукњу; * врши међуфазно и завршно пеглање класичне сукње; * припреми основни и помоћни материјал за израду сукње по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове сукње по задатом моделу и по задатим шаблонима; * сашије сукњу по задатом моделу и задатом операционом листу; * врши међуфазно и завршно пеглање сукње по задатом моделу; * сортира и комплетира класичну сукњу; * преправља и поправља класичну сукњу. | * Кројење и израда класичне сукње; * Кројење и израда сукње по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу. |
| Настава у блоку:  – Израда сукње по задатом моделу. |

Разред: **други**

Годишњи фонд часова: **396 часова + 90 часова наставе у блоку**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НАЗИВ МОДУЛА** | **ИСХОДИ МОДУЛА**  По завршетку модула ученик ће бити у стању да: | **ПРЕПОРУЧЕНИ САДРЖАЈ/КЉУЧНИ ПОЈМОВИ САДРЖАЈА** |
| **Израда сукње** | * припреми основни и помоћни материјал за израду сукње по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу; * припреми шаблон за сукњу по задатом моделу; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове сукње по задатом моделу и по задатим шаблонима; * сашије сукњу по задатом моделу и задатом операционом листу; * врши међуфазно и завршно пеглање сукње по задатом моделу; * сортира и комплетира сукњу по задато моделу; * преправља и поправља сукњу по задато моделу. | * Кројење и израда сукње по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу; * Припремање сукње за прву пробу; * Израда сукње-друга проба и завршни радови. |
| **Израда дечије одеће** | * припреми основни и помоћни материјал за израду дечије хаљине; * припреми шаблон за дечију одећу; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове дечије хаљине; * сашије дечију хаљину; * врши међуфазно и завршно пеглање дечије хаљине; * припреми основни и помоћни материјал за израду дечије одеће; по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове дечије одеће по задатом моделу и по задатим шаблонима; * сашије дечију одећу по задатом моделу и задатом операционом листу; * врши међуфазно и завршно пеглање дечије одеће по задатом моделу; * сортира и комплетира дечију одећу; * преправља и поправља дечију одећу. | * Кројење и израда дечије хаљине; * Кројење и израда дечије одеће по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу. |
| **Настава у блоку:**  – Израда дечије одеће по захтевима социјалних партнера. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Израда женских панталона** | * припреми основни и помоћни материјал за израду класичних женских панталона; * припреми шаблон за женске панталоне; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове класичних женских панталона; * сашије класичне женске панталоне; * врши међуфазно и завршно пеглање класичних женских панталона; * припреми основни и помоћни материјал за израду женских панталона по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове женских панталона по задатом моделу и задатим шаблонима; * сашије женске панталоне по задатом моделу и операционом листу; * врши међуфазно и завршно пеглање женских панталона по задатом моделу; * сортира и комплетира женске панталоне; * преправља и поправља женске панталоне. | * Кројење и израда класичних женских панталона; * Припремање панталона за прву пробу; * Израда панталона – друга проба и завршни радови; * Кројење и израда женских панталона по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу. |
| **Израда мушких панталона** | * припреми основни и помоћни материјал за израду класичних мушких панталона; * припреми шаблон за мушке панталоне; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове класичних мушких панталона; * сашије класичне мушке панталоне; * врши међуфазно и завршно пеглање класичних мушких панталона; * припреми основни и помоћни материјал за израду мушких панталона по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове мушких панталона по задатом моделу и задатим шаблонима; * сашије мушке панталоне по задатом моделу и операционом листу; * врши међуфазно и завршно пеглање мушких панталона по задатом моделу; * сортира и комплетира мушке панталоне; * преправља и поправља мушке панталоне. | * Кројење и израда класичних мушких панталона; * Припремање панталона за прву пробу; * Израда панталона-друга проба и завршни радови; * Кројење и израда мушких панталона по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу. |
| **Настава у блоку:**  – Израда женских или мушких панталона по захтевима социјалних партнера. |
| **Израда блузе** | * припреми основни и помоћни материјал за израду класичне блузе; * припреми шаблон за блузу; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове класичне блузе; * сашије класичну блузу; * врши међуфазно и завршно пеглање класичне блузе; * припреми основни и помоћни материјал за израду блузе по задатом моделу задатим шаблонима и операционом листу; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове блузе по задатом моделу и задатим шаблонима; * сашије блузу по задатом моделу и задатом операционом листу; * врши међуфазно и завршно пеглање блузе по задатом моделу; * сортира и комплетира блузу; * преправља и поправља блузу. | * Кројење и израда класичне блузе; * Припремање блузе за прву пробу; * Израда блузе-друга проба и завршни радови; * Кројење и израда блузе по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу. |
| **Настава у блоку:**  – Израда блузе по захтевима социјалних партнера. |

Разред: **трећи**

Годишњи фонд часова: **504 часова + 150 часова наставе у блоку**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НАЗИВ МОДУЛА** | **ИСХОДИ МОДУЛА**  По завршетку модула ученик ће бити у стању да: | **ПРЕПОРУЧЕНИ САДРЖАЈ/КЉУЧНИ ПОЈМОВИ САДРЖАЈА** |
| **Израда одевног предмета према потребама социјалног партнера** | * изврши избор и припрему материјала; * припреми шаблон за одевни предмет према потребама социјалног партнера; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји делове одевног предмета; * сашије одевни предмет; * врши међуфазно и завршно пеглање; * сортира и комплетира одевни предмет. | – Израда одевних предмета према потребама социјалног партнера (користити шаблоне израђене од стране корисника). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Израда хаљине** | * припреми основни и помоћни материјал за израду класичне хаљине; * припреми шаблон за хаљину; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове класичне хаљине; * сашије класичну хаљину; * врши међуфазно и завршно пеглање класичне хаљине; * припреми основни и помоћни материјал за израду хаљине по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове хаљине по задатом моделу и задатим шаблонима; * сашије хаљину по задатом моделу и операционом листу; * врши међуфазно и завршно пеглање хаљине по задатом моделу; * сортира и комплетира хаљину; * преправља и поправља хаљину. | * Кројење и израда класичне хаљине; * Припремање хаљине за прву пробу; * Израда хаљине-друга проба и завршни радови; * Кројење и израда хаљине по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу. |
| **Израда мушке кошуље** | * припреми основни и помоћни материјал за израду класичне мушке кошуље; * припреми шаблон за мушку кошуљу; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове класичне мушке кошуље; * сашије класичну мушку кошуљу; * врши међуфазно и завршно пеглање класичне мушке кошуље; * припреми основни и помоћни материјал за израду мушке кошуље по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове мушке кошуље по задатом моделу и задатим шаблонима; * сашије мушку кошуљу по задатом моделу по операционом листу; * врши међуфазно и завршно пеглање мушке кошуље по задатом моделу; * сортира и комплетира мушку кошуљу; * преправља и поправља мушку кошуљу. | * Кројење и израда класичне мушке кошуље; * Кројење и израда мушке кошуље по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу. |
| **Израда спортске одеће** | * припреми основни и помоћни материјал за израду спортске одеће по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу; * припреми шаблон за спортску кошуљу; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове спортске одеће по задатом моделу и задатим шаблонима; * машински везе на деловима одевних предмета; * сашије спортску одећу по задатом моделу и операционом листу; * врши међуфазно и завршно пеглање спортске одеће по задатом моделу; * сортира и комплетира спортску одећу; * преправља и поправља спортску одећу. | * Кројење и израда горњег и доњег дела женске тренерке по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу; * Кројење и израда горњег и доњег дела мушке тренерке по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу. |
| **Израда женске или мушке јакне** | * припреми основни и помоћни материјал за израду женске или мушке јакне по задатом моделу, задатим шаблонима и операционом листу; * припреми шаблон за женску или мушку јакну; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји и комплетира кројне делове по задатом моделу, задатим шаблонима; * сашије женску или мушку јакну по задатом моделу по операционом листу; * врши међуфазно и завршно пеглање женске или мушке јакне по задатом моделу; * сортира и комплетира женску или мушку јакну; * преправља и поправља женску или мушку јакну. | * Кројење и израда женске или мушке јакне; * Припремање јакне за прву пробу; * Израда јакне-друга проба и завршни радови. |
| **Израда одевних предмета према захтевима социјалних партнера – настава у блоку** | * изврши избор и припрему материјала; * припреми шаблон за одевни предмет према захтеву социјалног партнера; * формира, контролише и одређује дужину кројне слике, искроји делове одевног предмета; * сашије одевни предмет; * врши међуфазно и завршно пеглање; * сортира и комплетира одевни предмет према захтеву социјалног партнера; * чита техничко-технолошку документацију за различите одевне предмете. | * Израда одевних предмета према захтевима корисника услуга (користити шаблоне израђене од стране корисника); * Поступак израде и техничко-технолошка документација за различите одевне предмете |

1. **УПУТСТВО ЗА ДИДАКТИЧКО-МЕТОДИЧКО ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМА**

На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима оцењивања.

**Подела одељења на групе**

Када се практична настава реализује у школи одељење се дели на групе до 10 ученика.

Када се практична настава реализује код послодавца рад се обавља са групом од **максимално пет ученика**

**Место реализације наставе:**

Практични облици наставе се реализују у школским радионица- ма и кабинетима или код послодавца. Када се практична настава ре- ализује у школи, део часова, до **25% од укупног броја часова прак- тичних облика наставе, се може реализовати и код послодавца.**

**Препоруке за реализацију наставе:**

Практичне садржаје ускладити са извођењем теорије која их пра- ти. Прве радне дане треба посветити упознавању ученика са условима рада. Треба извршити и процену њихових практичних вештина. Упо- знати их са заштитом на раду и указати на значај придржавања пра- вила везаних за рад, ред и дисциплину. Објаснити ученицима појам радног места, његове елементе и организацију (припрему). Нагласити значај правилног држања тела при раду. У почетку посветити посебну пажњу коришћењу алата (ручног и машинског), те указати на после- дице нестручног руковања машинама (због евентуалног ризика од по- вређивања). Истаћи значај уредности и одржавања радног места.

Упознати ученике са елементима ручног кројења и шивења кроз припремљене готове узорке и непосредну демонстрацију процеса израде, уз обавезно освртање на врсту текстилног матери- јала, опажање његових карактеристика (нпр. осипање, клизавост и сл.) и понашање у току процеса рада.

Презентовати ученицима средства рада у конфекцији: обичну брзошиваћу машину, различите врсте специјалних машина и ауто- мата за шивење.

Демонстрирати рад на обичној машини, расположивим спе- цијалним машинама као и опслуживање шиваћих аутомата, кори- стећи узорке различитих текстилних материјала и опажајући њи- хово понашање.

Ученицима презентовати апарате и уређаје за пеглање, и де- монстрирати начин рада.

Демонстрирати ученицима технолошке поступке израде свих одевних предмета предвиђених наставним планом и програмом.

Скице модела одевних предмета дефинисати у оквиру струч- них већа, како би се успоставила корелација са предметима: тех- нологија одеће и конструкција одеће. Указати ученицима на значај правилног одабира врсте убода, шава и детаља у зависности од вр- сте материјала и намене одевног предмета.

Инсистирати на самосталном, прецизном и уредном раду и континуирано га пратити.

Обавезно применити потребне мере заштите на раду.

Излагање подржати готовим узорцима детаља и одевних предмета, цртежима, скицама, модним журналима и презентација- ма о актуелним модним трендовима.

Број одевних предмета, одредити у зависности од могућно- сти ученика, а све у циљу постизања исхода модула.

Ученик је обавезан да води дневник практичне наставе. Уколико се програм реализује у „школском систему” кори-

стити шаблоне одевних предмета израђене на часовима **конструк- ције одеће** а према прописаним наставним плановима и програми- ма ових предмета.

Избор метода и облика рада за сваки модул одређује настав- ник у зависности од наставних садржаја, способности и потреба ученика, материјалних и других услова. Користити вербалне мето- де (метода усменог излагања и дијалошка метода), методе демон- страције, текстуално-илустративне методе.

Предложени облици рада су фронтални, рад у групи, рад у пару и индивидуални рад.

**Уколико се програм реализује у складу са Законом о ду- алном образовању** потребно је да школа и послодавац детаљно испланирају и утврде место и начин реализације исхода, и унесу их у план реализације учења кроз рад. Израду одевних предмета ускладити са потребама и могућностима компаније у којој се реа- лизује учење кроз рад.

Блок наставу у **II** разреду реализовати код послодавца, а у **III** разреду део блок наставе у школи због сумирања стеченог знања кроз израду завршне колекције.

**Када се практични облик наставе изводе код послодав- ца**, методе учења могу обухватати између осталог: обилазак рад- не средине, упознавање са радним местима и средствима за рад, посматрање процеса рада, демонстрацију процеса рада од стране запослених, ментора или наставника, када је то договорено. Након примене претходно наведених метода учења, ученик може и да ин-

дивидуално вежба и извршава предвиђене радне задатке у складу са прописима који уређују безбедност и здравље на раду и ППНУ. Учeник мoжe да изврши предвиђени радни задатак, уз стручни нaдзoр настaвника или мeнтoрa кoд пoслoдaвцa. Методе се прила- гођавају условима који постоје код послодавца.

Уколико се настава реализује као учење кроз рад, школа и по- слодавац детаљно планирају и утврђују место и начин реализације исхода, и уносе их у план реализације учења кроз рад. Планирање се врши на годишњем, месечном или тематском и дневном нивоу. Орга- низовати наставу тако да ученик у потпуности буде упознат са орга- низацијом рада предузећа/сервиса и да се придржава мера заштите на раду и мера заштите околине. Наставник – координатор учења кроз рад проверава да ли је послодавац извршио процену ризика на рад- ном месту на коме раде ученици и да ли је извео уводну обуку уче- ника о безбедности и здрављу на раду. Инструктор води евиденцију прописану уговором и у договору са наставником – координатором.

**Препоруке за реализацију наставе у блоку**

Блок настава се реализује као учење кроз рад, у току школске године или пред крај другог полугодишта. План реализације блок на- ставе заједно, израђују послодавац и школа, према сопственим потре- бама и могућностима. У оквиру наставе у блоку, кроз израду радних задатака извршити проверу остварености исхода, а на тај начин омо- гућити ученицима достизање планираних исхода у случају да то нису могли да остваре током школске године. Продискутовати са ученици- ма о врсти одевних предмета који су битни за локално тржиште.

Приказати специфичне основне и помоћне материјале, кроје- ве и одевне предмете карактеристичне за локалну средину.

Припремити основни и помоћни материјал за израду одевних предмета по захтевима локалне заједнице;

Пратити примену операционог листа.

Пратити рад ученика уз контролу и помоћ. Подстицати уче- ника да самостално контролише свој рад, уочи грешке и на време их отклони. Обавезно применити потребне мере заштите на раду.

1. **УПУТСТВО ЗА ФОРМАТИВНО И СУМАТИВНО ОЦЕЊИВАЊЕ УЧЕНИКА**

У настави оријентисаној ка достизању исхода прате се и вреднују процес наставе и учења, постигнућа ученика (продукти учења) и сопствени рад.

Формативно оцењивање, као модел праћења напредова- ња ученика, се одвија на сваком часу и свака активност је добра прилика за процену напредовања и давање повратне информаци- је. Постигнућа ученика је могуће вредновати кроз: активности на часу (тј. процес учења), постављање питања и/или давање одго- вора у складу са контекстом који се објашњава, израду задатака, истраживачке пројекте, презентовање садржаја, помоћ друговима из одељења у циљу савладавања градива, праћење остварености исхода и самостални практични рад.

Избор инструмента за формативно вредновање зависи од вр- сте активности која се вреднује.

За вредновање сваког практичног задатка, може се приме- нити „чек” листа у којој су приказани очекивани нивои квалитета рада и степена ангажовања ученика, а наставник „чекира” одгова- рајући показатељ.

На крају сваког часа или активности обавезно похвалити уче- ника за оно што је постигао и дати му препоруке за даљи рад.

Потребно је осмислити више типова различитих активности са продуктима различитог нивоа сложености и утврдити очекива- не исходе, а према њима и критеријуме вредновања.

Оцењивање ученика се одвија у складу са Правилником о оце- њивању. Потребно је, на почетку школске године, утврдити крите- ријуме за оцењивање (у складу са Правилником о оцењивању), пр- венствено за сумативно оцењивање, и са њима упознати ученике.

Сумативно оцењивање је вредновање постигнућа ученика на крају сваког модула, и може се извршити на основу формативног оцењивања, усменог излагања градива, (15-то минутних) тестова, истраживачког, проблемског или пројектног задатка и сл.

Начин утврђивања сумативне оцене ускладити са индивиду- алним особинама ученика.