

ЗАКЉУЧАК

I

ДОНОСИ СЕ Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији, тражилаца азила и миграната, на територији града Сремска Митровица за период 2018-2022.године.

Саставни део овог закључка је Локални акциони план за унапређење избеглица, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији, тражилаца азила и миграната, на територији града Сремска Митровица за период 2018-2022.године.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Сл. листу града Сремска Митровица“.

**СКУПШТИНА ГРАДА
СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

Број: 55-6/2018-I
Дана: 16.10.2018.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Томислав Јанковић, магистар правних наука, с.р.



ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН

**ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИЦА, ИНТЕРНО
РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА ПО ОСНОВУ
СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ, ТРАЖИЛАЦА АЗИЛА И
МИГРАНАТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА ЗА ПЕРИОД 2018-2022 ГОДИНА**



Носилац израде акционог плана

Град Сремска Митровица

Градоначелник

Владимир Санадер

Координатор

Војислав Мирнић-Начелник градске управе за здравствену и социјалну заштиту

Слађана Мирчета-заменик начелника, аутор ЛАП-а



ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ,
ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА, ПОВРАТНИКА ПО ОСНОВУ
СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ, ТРАЖИЛАЦА АЗИЛА И МИГРАНАТА У
ПОТРЕБИ БЕЗ УТВРЂЕНОГ СТАТУСА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
СРЕМСКЕ МИТРОВИЦЕ ЗА ПЕРИОД ОД 2018-2022**

С А Д Р Ж А Ј

1. Уводна реч градоначелника града Сремске Митровице
2. Увод: Шта је Локални акциони план (ЛАП) за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица, повратника по основу споразума о реадмисији и тражилаца азила у потреби без утврђеног статуса
3. Положај миграната у потреби без утврђеног статуса (у даљем тексту: МИГРАНТИ)
4. Одлука Скупштине града Сремске Митровице о усвајању ЛАП - а
5. Сажетак ЛАП - а

1.Уводна реч градоначелника града Сремска Митровица

Локална самоуправа предузима мере усмерене на унапређење квалитета живота својих грађана у области здравства, образовања, спорта, културе, социјалне заштите, побољшање инфраструктуре, привлачење нових инвеститора, како домаћих тако и страних, с циљем отварања нових радних места и запошљавање незапослених као и подизање животног стандарда својих грађана.

У граду Сремска Митровица у протеклом периоду, регистровано је око 19.000 избеглих и интерно расељених лица, да би до данас овај број, било одласком у трећу земљу или добровољном репатријацијом (повратком у земљу предходног пребивалишта) био сведен на цифру од свега неколико хиљада људи. Према попису из 2002 године на територији града Сремска Митровица регистровано је преко 13.000 избеглих и интерно расељених лица, док је тај број према подацима Комесаријата за избеглице Републике Србије на дан 01.08.2012 године био 2498 избеглице и 103 интерно расељених лица. Што се тиче повратника, у град Сремска Митровица се према званичним подацима вратило се 30 држављана Србије који нису имали, или су изгубили основ боравка. Све три циљне групе у великој мери суочене су са проблемима незапослености, сиромаштва, стамбеним и статусним питањима, проблемима који се тичу права на здравствену и социјалну заштиту и образовање.

Имајући у виду нагомилане егзистенцијалне проблеме ове популације, локална самоуправа у Сремској Митровици је активније и ефикасније приступила решавању проблема ове популације.

Реализовала је општи циљ унапредила материјални положај избегличке популације, ИРЛ и повратника кроз програме станбеног збрињавања и економског оснаживања, што ће дугорочно посматрано допринети и побољшању демографске ситуације у овом граду. Као што је и реализовала постављене специфичне циљеве:

- решили стамбено питање за **20 најугроженијих породица избеглих**, ИРЛ и повратника кроз програм социјалног становања у заштићеним условима.

-решили стамбено **30 породица** избеглих, ИРЛ и повратника доделом пакета грађевинског материјала за завршетак започетих стамбених објеката или адаптацију постојећих неусловних објеката.

-стамбено збринули најмање **30 породица избеглица**, ИРЛ и повратника кроз програм откупа кућа са окућницом.

-стамбено збринули **10 породица избеглица**, ИРЛ и повратника кроз програм доделе монтажних кућа.

-економски оснажили и осамосталити **30 породица избеглих**, ИРЛ и повратника кроз програме самозашлавања, односно путем доделе средстава за доходовне активности (повтарство, сточарство и сл.).

У периоду од **2018-2022 године ЛАП** би допринео коначном решењу стамбених питања ове категорије грађана и њихових породица, путем адекватнијег одређивања и обезбеђивања егзистенционалног минимума, као и доприносу унапређења квалитета живота ове категорије становника. **У предходном периоду ЛАП је обезбедио 34 стана егзистенционално угроженим категоријама становништва. Као и 40 станова у 2018. години социјално угроженој групи становника.** У предвиђеном периоду ЛАП би реализовао следеће циљеве:

- стамбено питање за **30 најугроженијих породица избеглих**, ИРЛ и повратника кроз програм социјалног становања у заштићеним условима.

- **60 породица** избеглих, ИРЛ и повратника доделом пакета грађевинског материјала за завршетак започетих стамбених објеката или адаптацију постојећих безусловних објеката.

-стамбено збринули најмање **30 породица избеглица**, ИРЛ и повратника кроз програм откупа кућа са окућницом.

-стамбено збринули **40 породица избеглица**, ИРЛ и повратника кроз програм доделе монтажних кућа.

-адекватну здравствену заштиту у Општој болници и Дому здравља за **мигранте** (што се води као највећи проблем ове популације)

Израдом овог локалног плана створени су услови да се сви проблеми решавају плански у складу са идентификованим потребама корисника на различитим нивоима, на основу доброг познавања и дефинисања приоритетних потреба и постојећих ресурса.

Град Сремска Митровица овим планом би изразио пуну спремност за реализацију пројеката и планова , који су представљени специфичним циљевима Локалног акционог плана. Коначан циљ коме се тежи јесу једнаке шансе и могућности и једнака права свих становника који живе или су привремено смештени на територији Града.

2. Шта је Локални акциони план (ЛАП) за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица, повратника по основу споразума о реадмисији и тражилаца азила у потреби без утврђеног статуса.

У овом документу под процесом локалног акционог планирања решавања проблема избеглица, интерно расељених лица, повратника по основу Споразума о реадмисији ,тражилаца азила и миграната подразумевамо процес доношења одлука о томе које промене значајне за живот избеглих, интерно расељених лица, повратника,тражилаца азила и миграната намеравамо да остваримо у свом локалном окружењу у току предвиђеног временског периода. Тај процес се заснива на идентификовању најбољег начина ангажовања капацитета свих социјалних актера у локалној заједници и планирању и реализацији Локалног акционог плана. Локални акциони план (у даљем тексту ЛАП) за решавање проблема избегличке популације, интерно расељених лица (у даљем тексту ИРЛ) . повратника ,тражилаца азила и миграната посматрамо као резултат процеса

планирања или планску одлуку којом су дефинисани основни начини остваривања циљева развоја ове области живота локалне заједнице.

У оквиру овог документа, под избеглим и ИРЛ подразумевају се сва лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању, због рата на простору бивших Југословенских република и бомбардовања Косова и Метохије, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус држављана Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме настале у току избегличког статуса.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица, повратника по основу Споразума о реадмисији, тражилаца азила и миграната, настао је као резултат учешћа у Пројекту “Јачање капацитета институцијама Републике Србије за управљање миграцијама и реинтеграцију повратника“ (СВММ пројекат). Општи циљ пројекта је проналажење решења на нивоу државе која ће пружити подршку Влади Републике Србије да на ефикасан и одржив начин одговори на потребе избеглих, ИРЛ и повратника. Пројекат финансира Европска Унија, а спроводи Међународна организација за миграције (ИОМ).

Корисници Пројекта су институције Владе Републике Србије које су надлежне за избегла, ИРЛ и повратнике: Комесаријат за избеглице Републике Србије, Министарство рада и социјалне политике, Министарство за дијаспору, Републички завод за статистику као и друга надлежна министарства, општинска повереништва/ повереници и општине/градови.

Стратешки оквир Пројекта одређен је у складу са политиком и правцима деловања дефинисаним Националном стратегијом за решавање питања избеглих и ИРЛ и другим националним стратешким документима од значаја за ову област. У циљу координираног рада, коришћења научених лекција и најбољих пракси, овај Пројекат узима у обзир постојеће пројекте изградње капацитета на локалном нивоу, а нарочито оне који су у домену социјалне, економске и стамбене политике.

Креирање и спровођење ЛАП-а за унапређење положаја избеглих, ИРЛ и повратника, тражилаца азила и миграната овде се третира као део ширег механизма смањења сиромаштва и социјалне искључености осетљивих друштвених група.

Локални план акције за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица, повратника, тражилаца азила и миграната доноси се за период од 4 година (2018-2022).

Процес израде ЛАП-а заснива се на интерактивном приступу чије су основне методолошке карактеристике да је:

- 1. Према Конвенцији УН о статусу избеглице (1951), избеглица је особа која из основаног страха да ће бити прогоњена због своје расе, националне припадности, припадности одређеној друштвеној групи или због политичког уверења, напустила је своју државу и не може или због поменутог страха не жели да се у њу врати. Појам избеглица је Протоколом из 1967 год. проширен и на особе које су биле изложене ратним страдањима или другим облицима насиља и зато одлучиле или биле принуђене да напусте своју државу.**
- 2. Интерно расељене особе су оне које су биле присиљене да напусте своје домове, али су остале у границама своје државе. Разлози због којих су били присиљени да напусте своје домове могу бити различити: рат, насиље, угрожавања људских**

права, политички прогон или природне катастрофе. Зато што се налазе у границама своје земље, могућности њихове међународне заштите су ограничене. Иако их за разлику од избеглица, не штити Специјална конвенција УН, и даље их штите национални закони, међународно хуманитарно право и међународни правни акти у области људских права.

3. Детаље о осталим националним документима погледати у Поглављу: Анализа ситуације и закључака

- **Локални**- спроведен у локалној заједници и уважава локалне специфичности;
- **Партиципативан**- укључио је различите битне актере процеса друштвено организоване подршке избеглим и ИРЛ и повратницима у локалној заједници;
- **Утемељен** на реалним основама, расположивим ресурсима и потребама за унапређење положаја избеглих и ИРЛ-а и повратника;
- **Прилагођен ситуацији** у локалној заједници, актерима и позитивним променама којима се тежи;
- **Користи савремене методе** планирања и анализе свих важних елемената потребних за доношење одлука;
- **Подстиче одговоран однос** различитих друштвених актера у локалној заједници;

За потребе процеса израде ЛАП, прикупљање и анализу основних података о положају и потребама избеглих, ИРЛ и повратника у граду Сремска Митровица, коришћени су следећи извори: резултати интервјуа са потенцијлним корисницима, закључци састанка са локалним актерима, статистички подаци, различити извештаји и документи, подаци Комесаријата за избеглице Републике Србије, градског повереника за избеглице, Црвеног крста, локалних невладиних организација итд. У процесу израде овог ЛАП-а који пред избеглих и интерно расељених лица обухвата и мере за унапређење положаја повратника, коришћени су подаци прикупљени кроз анкету коју је спровео Комесаријат за избеглице, као и подаци ИОМ-а.

ОПШТИ ПОДАЦИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Град Сремска Митровица се налази на 44 степена и 58 минута северне географске ширине и 19 степени 36 минута источне географске дужине, простире се по јужном ободу Сремске лесне терасе и на алујивалној равни реке Саве.

Град Сремска Митровица се налази на северозападу Србије, на контакту трију различитих морфолошких целина: Сремске равнице, Мачванске равнице и фрушкогорског подбрђа. Граничи се у Срему са општинама Румом и Шидом, и у Мачви са општином Богатић.

Површина територије града Сремска Митровица износи 76.153 км² и на њој живи 79940 становника, према последњем попису. Град чини конурбација три насеља: Сремска Митровица, Лаћарак на левој и Мачванска Митровица на десној обали реке Саве и 23 сеоска насеља.

На подручју града живи 79940 становника од чага је 40898 жена и 39042 мушкараца. процена је да у Граду живи око 4500 избегла и ИРЛ-а. Град има 34 месне заједнице, од којих је 9 у насељеном месту Сремска Митровица, у коме живи око 37751 становника, а остатак су сеоске месне заједнице. У Лаћарку(10638) и Мачванској Митровици (3873) живи 14511, а у селима 27678 становника.

Подаци показују да је становништво града у сталној тенденцији старења.



Старосна структура становништва:

Укупно:	Године старости									
	од 0 до 4	Од 5 До 9	Од 10 До 14	Од 15 До 19	Од 20 До 24	Од 25 До 29	од 30 до 34	од 35 до 39	од 40 до 44	од 45 до 49
79940	3395	3395	3958	4645	4920	4904	5223	5432	5487	6079

Завод за статистику града Сремска Митровица

Укупно:	Године старости							
	од 50 до 54	Од 55 До 59	Од 60 До 64	Од 65 До 69	Од 70 До 74	Од 75 До 79	од 80 до 84	од 85 и више
79940	6272	6605	5686	3576	4920	3186	1843	678

Завод за статистику града Сремска Митровица

На евиденцији **Националне службе за запошљавање** по општинама Сремског округа број незапослених у Сремској Митровици је 4.361.

Од старосних категорија најбројнија је она од 55 до 59 година живота (15,3%), затим од 50 до 54 године (13,35%). Код жена је најбројнија категорија од 55 до 59 година живота са 13,74 %. Категорија младих до 30 година чини 18,9% од укупног броја незапослених лица.

На територији града нема нарочито нехигјенских насеља. **Роми** су груписани у неколико насеља, на рубовима насељеног места Сремска Митровица, Мачванска Митровица и Лаћарка, која нису нехигјенска (имају воду, струју, куће од тврдог материјала и др).

Здравствена заштита становништва се реализује у **Општој болници и Дому здравља Сремска Митровица**, који покрива територију целог Срема. У општој болници запослено је 160 доктора медицине од чега 113 доктора медицине-специјалиста, у Дому здравља запослено је 37 доктора медицине, 43 доктора медицине-специјалиста, 13 доктора стоматологије и 11 доктора стоматологије-специјалиста.

На једног лекара има 399 становника.

На територији града укупно има 9 (матичних) основних школа са 314 одељења и 6560 ученика. Укупно има 7 средњих школа у којима се у 182 одељења школује 4341 ученика. Такође, у Сремској Митровици постоји Висока школа за образовање васпитача у коју су уписани студенти са територије целог Срема.

Школа за основно и средње образовање, за децу ометену у развоју са укупно 27 одељења има уписано 191 ученика (у саставу школе делује и дневни боравак за децу, омладину и одрасла лица).

У граду постоји и Дом ученика у коме је смештено 167 средњошколаца.

Предшколска установа **“Пчелица”** са својих **9** објеката збрињава **2100** малишана. Малишани су распоређени у 93 групе. Носиоци основне делатности су васпитачи, медицинске сестре-васпитачи и стручни сарадници. Укупно запослених има 220.

У граду постоји низ културно-уметничких установа које својим активностима имају за циљ да обогате културни садржај града.

Сремска Митровица је препознатљива по великом броју мурала, који га по својој особености издвајају из клишеа осталих градова.

Скоро сва друштвена привредна предузећа у граду Сремска Митровица су приватизована .

Нека предузећа су ликвидирана, у неким је вишеструко смањен број радника, али мала и средња предузећа заузимају све значајније месту у развоју града.

С циљем превазилажења постојећег стања, а у складу са актуелним светским привредним кретањима локална самоуправа активно предузима низ мера и активности усмерених привлачење домаћих, а пре свега страних инвеститора, који би улагали у град Сремска Митровица (у ту сврху опремљене су три индустријске зоне) што је последњих година резултирало отварањем одређеног броја малих и средњих предузећа.

Географски положај града, са развијеном путном мрежом, изласком на аутопут Београд – Загреб, могућношћу речног саобраћаја, близина великих градова (Београд, Нови Сад), близина граничних прелаза са суседним земљама (Хрватском и БиХ) требало би да град Сремска Митровица учини атрактивном за будуће инвеститоре како домаће тако и стране.

Оно што град чини посебним су античке ископине старо Римске цивилизације, посебно локалитет “Царска палата”, „Житни трг“, који поред специјалног природног резервата “Бара Засавица“ треба да туристичку понуду града уздигне на највиши ниво уз Туристичку организацију Града Сремске Митровице.

Развојне карактеристике Сремске Митровице

- Врло погодан географски положај
- Добра путна мрежа
- Високо квалитетна урбанистичка локација
- Велики људски ресурси
- Висок проценат образованог становништва
- Уређене индустријске зоне
- Мала заступљеност индустријске производње

Предности Сремске Митровице

- Град на реци
- Близина међународног ауто -пута
- Доступност железничког саобраћаја
- Релативна близина главних(великих) градова, Београда, Новог Сада
- Близина граничних прелаза са БИХ и Хрватском
- Доступно грађевинско земљиште
- Развијен приватни сектор

Проблеми Сремске Митровице

Поред свих набројаних предности град Сремска Митровица, као и већина градова има својих проблема који се могу сврстати у неколико група.

-Инфраструктурни проблеми, везани пре свега са саобраћај, канализацију, проблем депоновања отпада и сл. у сеоским срединама.

-Неповољна старосна и професионална структура становништва, негативан природни прираштај,, пораст сиромаштва, велики број избеглих и ИРЛ са нерешеним стамбеним проблемом и немогућности решавања истог без помоћи шире друштвене заједнице

Сремска Митровица има статус Града, Скупштину града са 61 одборником, Градско веће са 11 чланова, Градоначелника и следеће Градске управе:

- Градска управа за опште и заједничке послове,
- Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката,
- Градска управа за пољопривреду и заштиту животне средине,
- Градска управа за буџет и локални економски развој,

- Градска управа за образовање, културу и спорт,
- Градска управа за здравствену и социјалну заштиту,
- Градска управа за инфраструктуру и имовину.

- Стручна служба за скупштинске послове,

- Јавно правобранилаштво града,

У оквиру основних организационих јединица образоване су мање организационе целине.

Град у оквиру Градске управе има повереника за избеглице.



ПОДАЦИ О ИЗБЕГЛИМ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИМ ЛИЦИМА И ПОВРАТНИЦИМА У ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Сиромаштво избеглица и ИРЛ је вишеструко по својој природи и састоји се од материјалног сиромаштва и различитих облика људског сиромаштва, проблемима у приступу основним људским правима и услугама, разним правним проблемима и психосоцијалним проблемима услед друштвеног искључења, маргинализације, дискриминације и др.

Када се говори о материјалном сиромаштву, процене и истраживања која су рађена и која су коришћена у изради Стратегије за смањење сиромаштва (WFP ,CES MECON 2000) показују да је сиромаштво у наведеним категоријама дупло веће него у укупној популацији (око 12% људи у укупној популацији и око 25% међу избеглицама и ИРЛ је на линији или испод линије сиромаштва у Србији). Нагли прекид (промене) социјалног, економског и културног контекста у ком живе ставио их је у позицију ускраћености свих врста ресурса: прихода, имовине, друштвених мрежа и емотивне сигурности. Они се осећају као људи који нигде не припадају.

Због дугог периода ратова, политичких тензија, честих промена услова за повратак у земљу порекла и лоше економске ситуације у региону они још увек нису у стању да донесу јасну одлуку о својој будућности – да ли да остану у Србији или да се врате у земљу порекла.

С обзиром да је око 70% избегличке популације у Србији, на попису 2001. године одабрало локалну интеграцију као модел окончања избеглиштва, очито је да ће подршка у процесу интеграције избеглица представљати један од важнијих циљева наше социјалне политике.

Проблеми правне природе код избеглих и ИРЛ

Проблеми правне природе код избеглих и ИРЛ су бројни, почевши од непотпуне документације, немогућности прибављања документације у земљи порекла, имовинских права, уништеној-узурпираној имовини у земљи порекла, смањеној слободи кретања, немогућност повратка у земљу порекла, проблеми који су инициран и преузимањем држављанства Републике Србије, при чему се решавањем правног статуса социјални и материјални положај није битно изменио. Решавање ових проблема превазилази ресурсе на локалном нивоу.

Комесаријат за избеглице, неке НВО, СДФ (Српски демократски форум), Група 484, Новосадски хуманитарни центар, Групе самопомоћи међу избеглим и ИРЛ баве се овом проблематиком и међусобно су добро повезане.



Кретање избеглих и ИРЛ на подручју града Сремска Митровица за период 1991-2012 година

Географски положај града Сремска Митровица, релативна близина граничних прелаза са Хрватском и Босном и Херцеговином, као и близина великих-главних градова Београда и Новог Сада, као и велики број родбинских веза (за избеглице из БиХ) битно је утицало да велики број избеглица одабере град Сремску Митровицу као дестинацију за своје ново боравиште.

Број избеглица након избијања ратних дејстава на простору бивше Југославије од 1991 године имао је узлазни тренд, да би свој максимум достигао 1998 године и износио 18.600 што је имало свој еквивалент од 20,9 % у односу на укупан број домицилног становништва града Срем. Митровица (88.800).

Конечним решавањем свог избегличког статуса, добровољном репатријацијом, локалном интеграцијом и одласком у трећу земљу, од 1999 године тај број почиње да се смањује. Ову констатацију најбоље одсликавају подаци са регистрације избеглица из 2001 године, када је регистровано 13.178 лица, што је 14,8 % у односу на укупно домицилно становништво, и подаци са регистрације 2004/5 где је регистровано 2991 лица, после кога је статус продужен за 2204 лица, а 787 лица је изгубило статус по службеној дужности. Број лица која су задржала статус избеглице износио је 2,5 % у односу на домицилно становништво.

По спроведеном анкетирању избеглих и интерно расељених лица 2012 године анкетирано је 830 избегличких породица при чему је регистровано 2498 избеглица, од чега 315 лица је са продуженим статусом. Предпоставља се да анкетирањем није обухваћена целокупна избегличка популација и да је број избеглица са боравиштем односно пребивалиштем на подручју Града Сремска Митровица већи од укупно анкетом регистрованих 2498, односно да се креће око 3000.

Што се тиче интерно расељених лица са подручја Косова и Метохије, закључно са даном 01.09 .2012 анкетирано је 23 породице са укупно 103 члана.

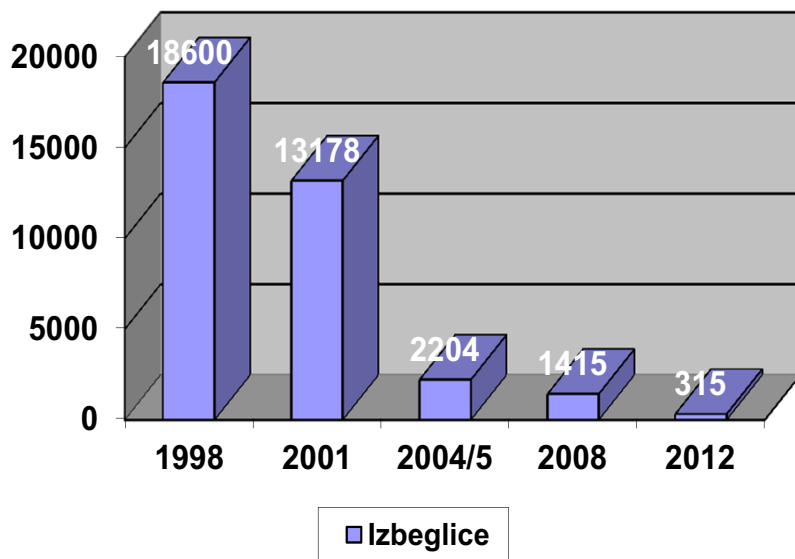
Од потписивања Споразума о реадмисији с ЕУ 2007 године, у Сремску Митровицу се вратило свега 30 држављања Србије који нису имали или су изгубили основ боравка. Од тога броја преко канцеларије за реадмисију враћено је осам особа. Уз то, кроз програме организованог повратка

које је до 2012 године спроводио ИОМ, у протеклим годинама у Сремску Митровицу су враћене 22 особе, углавном из Немачке, кроз програм GARP. С обзиром да не постоје систематски и ажурирани подаци о овој популацији, постоји могућност да је број повратника ипак знатно већи.

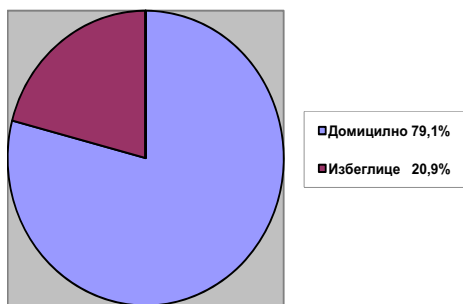


Графички и табеларни прикази

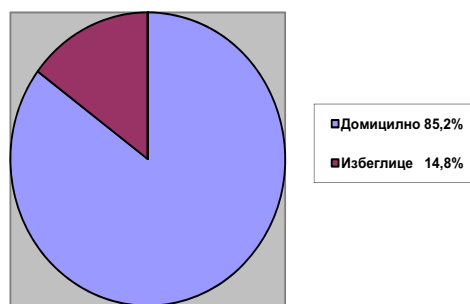
Графикон: Смањење броја избеглица(са потврђеним својством) на територији града од 1998 до 2012 године



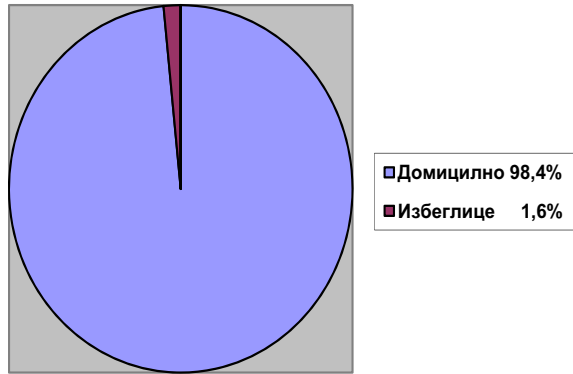
Приказ: Однос броја избеглица у односу на домицилно становништво



1998



2001



2004/5

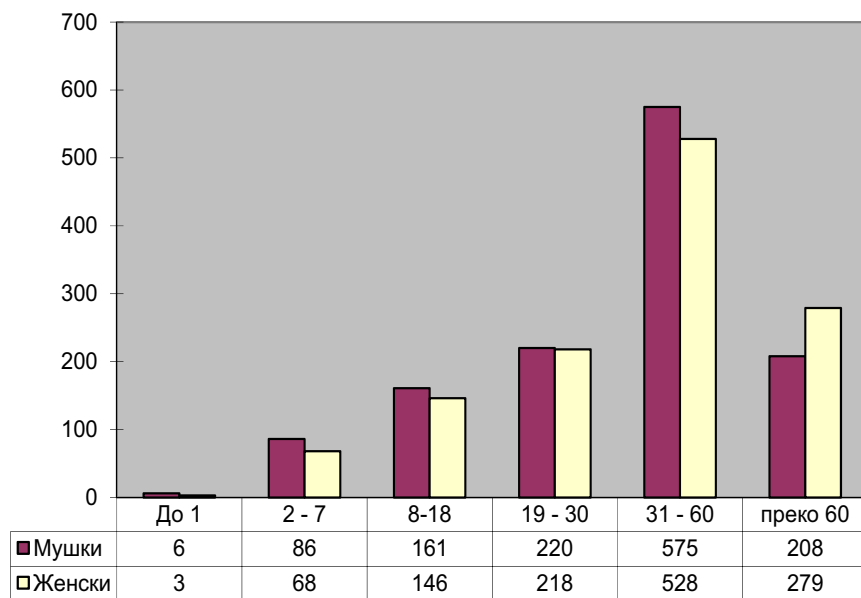
2008

Табеларни прикази структура избегличке популације

Табела 1. Старосна и полна структура

Старост	пол		укупно
	мушки	женски	
До 1 године	6	3	9
Од 2 до 7 године	86	68	154
Од 8 до 18	161	146	307
Од 19 до 30	220	218	438
Од 31 да 60	575	528	1103
Преко 60	208	279	487
УКУПНО	1256	1242	2498

Графикон: Старосна и полна структура

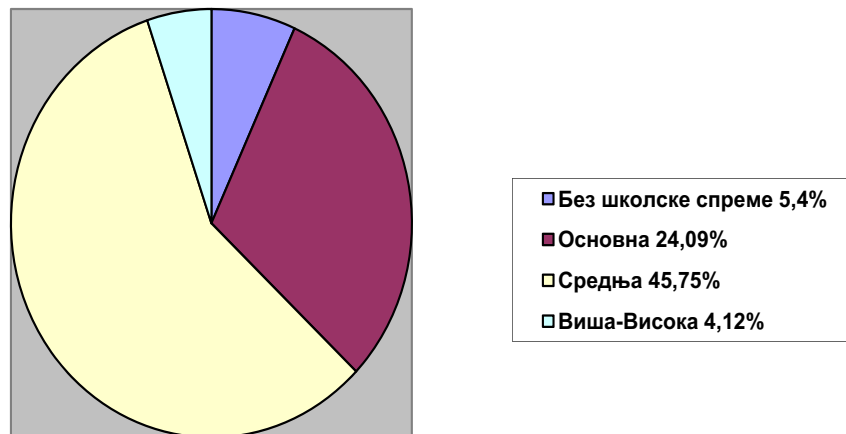


Табела 2: Образовна структура

БЕЗ ШКОЛСКЕ СПРЕМЕ	ШКОЛСКА СПРЕМА		
	ОСНОВНА	СРЕДЊА	ВИША-ВИСОКА
135 (5,40%)	602 (24,09%)	1143(45,75%)	103(4,12%)

Напомена: Табеларним приказом образовне структуре нису обухваћени ђаци и студенти

Графикон: Образовна структура



Поред великог броја избеглих лица која су боравила у граду Срем. Митровица, што је захтевало у великој мери ангажовање људских и материјалних ресурса око њиховог прихвата, смештаја, материјалне помоћи и сл. у Срем. Митровици је био стациониран један од четири прихватна центра у Републици Србији, кроз који је прошло преко 100.000 људи, којима је требало указати примарну помоћ (медицинску, помоћ у храни и друге видове помоћи) што је додатно оптеретило постојеће ресурсе.

С циљем сагледавања социјалне структуре избегличке популације на територији града прикупљањем података, о овој категорији становништва дошло се до следећих података :

- Да 211 породица избегличке популације и ИРЛ нема решено стамбено питање,(37 породица исказало је потрербу за грађевинским материјалом ради завршетка започете градње, где би се неке од њих, у зависнос у којој су фази са изградњом стамбеног објекта, такође могли сврстати у породице са нерешеним стамбеним питањем)

- Да ова популација види решење својих стамбених проблема, откупом напуштених сеоских домаћинстава, кроз Прјекат „ Социјално становање у заштићеним условима“, помоћ у грађевинском материјалу, доделом монтажних кућа.

- Да међу избеглицама и ИРЛ има велики број незапослених, што има за последицу повећање сиромаштва.

-Нерешено питање имовине у земљи порекла (немогућност продаје, замене и сл.)

- Да је висока старосна структура ове популације.

- Да је релативно низак ниво образовања међу овом популацијом.

- Пасивност избеглица и ИРЛ по питању интеграције у локалну средину.

С циљем помоћи избеглим и ИРЛ у смислу проналажења сеоских домаћинстава која би евентуално била предмет купопродаје у сарадњи са шефовима месних канцеларија направљен је каталог(и снимљене су) кућа које су на продају.

На основу прикупљених података дошло се до сазнања да око 211 домаћинстава, која су по свим показатељима најугроженија, не могу решити своје стамбено питање у Србији без помоћи друштвене заједнице.

Из свега предходно наведеног може се закључити да су два проблема доминантна када је у питању избегличка популација а то су:

-нерешено стамбено питање

-проблем незапослености и повећање сиромаштва

Затварањем центра за колективни смештај избеглица, хотел “Фрушка Гора“у Лежмиру сва избегла и интерно расељена лица су у тзв.индивидуалном смештају, било у сопственим или изнајмљеним стамбеним објектима.

У граду Сремска Митровица постоји више регистрована удружења избеглих и прогнаних лица.

Као последица кулминације Албанског сепаратизма од 1999 године на Косову и Метохији, на подручју града Срем. Митровица привремено боравиште је нашло 375 интерно расељених лица.

Временом се тај број смањивао услед миграције ИРЛ ка југу Србије из опште познатих разлога (могућност обиласка некретнина на КиМ, лакшег контакта са родбином која није избегла, преузимањем плате које био у радном односу у јавним предузећима и сл), да би приликом регистрације ИРЛ, 2000 године регистровано 283 лица. Тренутно је на подручју општине 103 ИРЛ.

Приоритетне групе

Крајни корисници ЛАП-а за решавање проблема избеглих, ИРЛ ,повратника и миграната су :

- породице које немају решено стамбено питање, породице са започетим а не довршеним стамбеним објектима и стамбеним објектима безусловним за становање и породице које кроз разне форме доходовних активности желе побољшати свој економско-социјални положај.

На бази критеријума који су пре свега базирани на видљивости и распрострањености проблема циљне групе, бројности циљне групе, незапослености и материјалном сиромаштву, степену угрожености циљне групе, овај ЛАП ће бити примарно усмерен на следеће:

- Породице избеглих, ИРЛ-а и повратника која немају решено станбено питање, или немају условно становање(приоритет ће имати социјално угрожене вишечлане породице без прихода).

- Избеглице, ИРЛ-а и повратници која уз помоћ друштвене заједнице желе започети неки приватни бизнис-самозапошљавање

- Старије особе који нису остварили права из радног односа и немају никаква примања

- Једнородитељске породице

- Породице са децом са сметњама у развоју или чланом домаћинства који је особа са инвалидитетом

- избегли, ИРЛ , повратници, жртве насиља као и мигранти који се налазе на територији нашег Града

Критеријуми за избор приоритетних група међу избеглим, ИРЛ ,повратницима и мигрантима су:

- Материјални и здравствени статус породица – степен угрожености
- Бројност породице као приоритет
- Видљивост/невидљивост циљне групе и њеног проблема
- Ресурси личалне заједнице-којима располаже и овлашћења која има
- Активан приступ- спремност корисничке групе на активизам и самоорганизовање
- Избеглице, ИРЛ ,повратници и мигранти које немају решено стамбено питање
- Избеглице, ИРЛ , повратници и мигранти који имају тешкоће правне природе (нпр. нерешено питање личних докуманата) и недовољан приступ информацијама

Општи и специфични циљеви

Полазећи од анализе стања, локалних ресурса и капацитета, као и од анализе потреба избеглих, ИРЛ и повратника у Сремској Митровици, а у складу са националним стратешким опредељенима, дефинисан је **општи циљ** којег је реално могуће остварити у периоду 2018-2022. године и то путем систематских и одрживих програма.

Општи циљ: је унапређење материјалног положаја и животног стандарда избегличке популације, ИРЛ, повратника и миграната кроз програме станбеног збрињавања и економског оснаживања, што ће дугорочно посматрано допринети и побољшању демографске ситуације у овом граду.

Из овако постављеног општег циља формулисани су следећи **оперативни-специфични циљеви:**

Специфични циљ 1: У периоду 2018-2022. године решити станбено питање за најмање 30 најугроженијих породица избеглих, ИРЛ и повратника кроз програм социјалног становања у заштићеним условима.

Специфични циљ 2: У периоду 2018-2022. године станбено збринуту најмање 60 породица избеглих, ИРЛ и повратника доделом пакета грађевинског материјала за завршетак започетих астамбених објеката или адаптацију постојећих безусловних објеката.

Специфични циљ 3: У периоду 2018-2022. године у складу са мерама демографске политике Града, станбено збринуту најмање 30 породица избеглих, ИРЛ и повратника кроз програм откупа кућа са окућницом.

Специфични циљ 4: У периоду 2018-2022. године станбено збринуту најмање 20 породица избеглих, ИРЛ и повратника кроз програме доделе монтажних кућа.

Специфичан циљ 5: Омогућити адекватну заштиту у Општој болници и Дому здравља за Мигранте

Специфични циљ 6: У периоду 2018-2022. године решити положај МИГРАНАТА без утврђеног статуса

МИГРАНТИ- Публикација миграната и мигранткиња у локалним заједницама у Србији настала је у склопу пројекта Отварање дијалога у локалним заједницама између миграната и грађана о међусобној толеранцији и ненасиљу, који је од доцембра 2013. До децембра 2014. године спроводило Удружење грађана за борбу против трговине људима и свих облика насиља над женама Атина у партнерству са Центром за заштиту и помоћ тражиоцима азила АПЦ/ЦСА, уз подршку Европске уније и Канцеларије за сарадњу с цивилним друштвом Владе Републике Србије. Циљ саме иницијативе био је развој ефективних модела реаговања и смањивања ксенофобије и предрасуда у локалним заједницама у Србији. Овакав циљ може да се разуме и као

1.1.Одлука града о додели локације за изградњу стамбене зграде	1 месец	Донета одлука	Површина и положај додељене локације			Скупштина града	Комесаријат за избеглице и миграције (КИРС) Јединица за управљање пројектом у јавном сектору
1.2.Потписивање меморандума о разумевању	10 дана	Потписан меморандум	Садржај меморандума			Градоначелник Донатори	КИРС Јединица за управљање пројектом у јавном сектору
1.3.Потписивање уговора заинтересованих страна	7 дана	Потписан уговор	Број и структур. заинтересованих страна-потписница	Људски	Висина обезбеђењих средстава	Градоначелник Донатор КИРС	
1.4.Прикупљање грађ. документације и доношење акта о изградњи	30 дана	Прикупљена грађ. докум. и донет акт о изградњи	Садржај документације и акта о изградњи			Одељење за градњу и планирање Градске управе	
1.5.Расписивање тендера и спровођење процедуре за избор извођача радова:избор	1-3 месеца	Расписан и спроведен тендер	Број пријављених на тендер, број пријављених који испуњавају услове тендера			Тендерска комисија	

1.6.Изградња објекта	6-9 месеци	Изграђен објекат	Број и струк. стамбених јединица	Људски Материјалн и		Извођач радова	Локална самоупр. КИРС Јединица за управљање пројектом у јавном сектору
1.7.Формирање комисије за избор корисника	15 дана	Формирана комисија	Број и струк. чланова комисије			Градоначелник	
1.8.Усвајање правилника и огласа	7 дана	Утврђени услови и критеријуми	Број и врста критеријума			Комисија	
1.9. Расписивање и спровођење јавног позива	30 дана	Расписан и спроведен јавни позив	Број и струк. пријављених кандидата			Комисија	Центар за социјални рад КИРС
1.10.Избор корисника и формирање прелиминарне листе	15 дана	Одабрани корисници за прелиминар. листу	Број корисника за прелиминар. листу			Комисија	
1.11.Израда и објављивање коначне листе корисника	8 дана	Одабрани корисници и за конач. листу	Број корисника са коначне листе			Комисија	
1.12.Потписивање уговора о становању и	15 дана	Потписани и уговори, подељени	Број поотписаних уговора, подељених			Градоначелник, донатор и КИРС,	КИРС

усељење		станови, усељени корисници	станови и усељених корисника			корисник	Јединица за управљање пројектом у јавном сектору Донатори
1.13.Мониторинг и евалуација	Континуирано праћење. Извештавање годину дана након усељења	Прикупљени подаци о процесу реализације и оцењена успошност реализације	Број и врста прикупљених података, остварен ниво постигнућа			Донатор КИРС	

Специфични циљ 2: : У периоду 2018-2022. године стамбено збринуте најмање 60 породица избеглих, ИРЛ и повратника доделом пакета грађевинског материјала за завршетак започетих стамбених објеката или адаптацију постојећих неусловних објеката.

Активности	Планирано време реализације	Очекивани резултати	Индикатори	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер и у реализацији
				Буџет ЛС и/или остали локални ресурси	Остали извори		
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.Формирање комисије	15 дана	Формирана комисија	Број и структура члан.комисије			Градоначелник	
2.2.Доношење правилника		Донесен правилник	Квалитет правилника и	Постојећи људски			

	7 дана	израђени критеријуми	критеријума	ресурси		Комисија	КИРС
2.3 Расписивање Јавног позива	30 дана	Расписан оглас	Број и структура пријављени кандидата			Комисија	
2.4.Избор корисника и израда прелиминарне листе	15 дана	Избор корисника на прелиминарне листе	Број корисника на прелиминарн ој листи			Комисија	
2.5.Израда и објављивање коначне листе	8 дана	Извршен избор корисника/ породица	Број корисника/ породица	постојећи људски ресурси		Комисија	КИРС
2.6.Расписивање тендера и одабир најбољег добављача	40 дана	Расписан и спроведен тендер	Број пријављених на тендер, број пријављених који испуњавају услове тендера	постојећи људски ресурси		Тендерска комисија	
2.7.Потписивање уговора са добављачем	8 дана	Потписани уговори	Број и структур_ потписаних уговора			Градоначелник Добављач	

2.8.Потписивање уговора са корисницима	8 дана	Потписани уговори	Број потписаних уговора			Градоначелник, заменик градоначелника	
2.9. Испорука грађевинског		Подељења помоћ	Испоручен грађ.	Постојећи људски		Добављач	

материјала	30 дана		материјал	ресурси		Комисија	КИРС
2.10.Праћење уградње грађ. материјала	6 месеци					Комисија, повереник	
2.11.Извештај о реализацији програма	6-12 месеци од дана испоруке					Локална самоуправа, Комисија	КИРС

Специфичан циљ 3: У периоду 2018-2022. године у складу са мерама демографске политике Града, стамбено збринати најмање 30 породица избеглих, ИРЛ и повратника кроз програм откупа кућа са окућницом.

Активности	Планирано време реализације активности	Очекивани резултати	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛС и/или остали локални ресурси	Остали извори		
1	2	3	4	5	6	7	8
3.1.Обезбеђивање финан. средстава за откуп домаћинства		Обезбеђена потребна финан.средства	Износ обезбеђених финан.средства	људски ресурси Буџетска средства	донаторска средства	Локална самоуправа	КИРС Јединица за управљање пројектом у јавном сектору
3.2.Формирање комисије за избор корисника	15 дана	Формирана комисија	Број и структура чланова комисије			Градоначелник	

3.3.Доношење правилника и јавног позива за избор корисника	7 дана	Утврђени услови и крит. за одабир корис.	Број и врста критеријума			Комисија за избор корисника	
3.4.Објављивање јавног позива за откуп домаћинства	30 дана	Објављен оглас прикупљене пријаве	Број пријављених потенцијалних корисника			Локална самоуправа Комисија	Локални медији КИРС Месне канцеларије
3.5.Избор потенцијалних корисника и обилазак кућа за откуп	15 дана	Извршен избор корисника	Број и структура корисника			Комисија за избор корисника	
3.6.Израда и објављивање прелиминарне листе	15 дана	Избор корисн. на прелиминар. листи	Број корисника на прелиминарној листи			Комисија за избор корисника	
3.7.Избор корисника и објављивање коначне листе	8 дана	Утврђена листа за 30 корисничких породица	Број изабраних корисника			Комисија за избор корисника	
3.8.Потписивање споразума између донатора и власника	10 дана	Потписани споразуми	Број потписаних споразума			Локална самоуправа Донатор, корисник	
3.9.Потписивање купопродај. уговора	7 дана	Потписани уговори	Број потписаних уговора			Локална самоуправа	
3.10.Усељавање у откупљена домаћинства	10 дана	Усељено најмање 40 домаћинстава	Број усељених домаћинстава	Људски ресурси Транспортна средства		Локална самоуправа	КИРС

3.11. Медијска презентација целокупне реализације програма	Сво време пројекта	Објављене информације о програму на лок. ТВ каналима и штампаним медијима	Број и врста ТВ прилога о програму, број чланака у новинама	Простор и време у локалним медијима		Локална самоуправа	КИРС Локални медији
3.12. Праћење реализације и оцена успешности програма	6-12 месеци	Прикупљање и анализирање информација о реал. програма, писање извештаја оцењена успешност	Број и врста анализираних информација, број и врста извештаја и препорука	Особе задужене за праћење и оцењивање овог дела ЛАП-а		Локална самоуправа	КИРС

Специфични циљ 4: У периоду 2018-2022. године стамбено збринути најмање 40 породица избеглих, ИРЛ и повратника кроз програме доделе монтажних кућа.

Активности	Планирано време реализације активности	Очекивани резултати	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛСи/или остали локални ресурси	Остали извори		
4.1. Усвајање правилника	8 дана	Утврђени услови и критер.	Број и врста критеријума			Комисаја	КИРС
4.2. Расписивање и спровођење јавног позива	30 дана	Расписан и спроведен конкурс. Одабрани корисници	Број и структура пријављених кандидата Број и структура одабраних корисника	Људски ресурси		Комисија	КИРС

4.3. Расписивање тендера за избор најбољег добављача и потписивање уговора са добављачем	3-6 месеци	Расписан и спроведен тендер. Потписан уговор са добављачем	Изабран најповољниј и добављач			Тендерска комисија	КИРС
4.4.Избор корисника и формирање прелиминарне листе	15 дана	Извршен избор 20 корисника. Формирана прелиминарна листа	Број и структура корисника Структура прелиминарне листе			Комисија	
4.5. Израда и објављивање коначне листе корисника	8 дана	Израђена и објављена коначна листа за 20 породица	Број и структура корисника коначне листе			Комисија	
4.6. Постављање монтажних кућа	до 3 месеца	Извршено постављање монтажних кућа	Број постављен. монтажних кућа 20			Извођач радова	Локална самоуправа КИРС
4.7. Потписивање уговора са корисницима	7 дана	Потписани уговори, подељење монтажне куће, усељени корисници	Број потписаних уговора, 20 подељених станова и усељених корисника			Градоначелник Донатори КИРС	
4.8. Усељавање корисника	5 дана	Усељени корисници	Број усељених корисника 40 породица				
4.9. Мониторинг (праћење) и евалуација (оцењивање)	Континуирано праћење Извештавање годину	Прикупљени подаци о процесу реализације и оцењена успешност	Број и врста прикупљених података. Остварени ниво постигнућа			Донатори КИРС	

	дана након усељења	реализације					
--	--------------------------	-------------	--	--	--	--	--

Специфичан циљ 5: Омогућити адекватну заштиту у Општој болници и Дому здравља за Мигранте

Специфични циљ 6: У периоду 2018-2022. године решити положај МИГРАНАТА без утврђеног статуса							
Активности	Планирано време реализације активности	Очекивани резултати	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛСи/или остали локални ресурси	Остали извори		
6.1. Потписивање уговора са донатором	10 дана	Обезбеђење средстава	Потписан уговор		Људски ресурси	Савет за миграције	Донатор, надлежно министарство, Центар за социјални рад и КИРС
6.2. Презентација активности и јавно оглашавање путем медија	Континуирано по активности има	Одржавање најмање 2 презентације и јавност упозната са планираним активностима	Број учесника на одржаним презентацијама		Технички услови за одржавање презентација	Повереник	Донатор, надлежно министарство, Центар за социјални рад и КИРС
6.3. Формирање Комисије за реализацију пројекта/пројектни тим	5 дана	Фомирана Комисија за реализацију пројекта	Број чланова комисије		Постојећи ресурси	Локална самоуправа и Савет	Надлежно министарство, Центар за социјални

							рад и КИРС
6.4. Реализација програма набавке и/или реконструкција	Минимум 90 дана	Објављена јавна набавка	Број и врста реализовани програма и набављене опреме или тип реконструкције		Стручне службе	Комисија за реализацију пројекта	
6.5.Извештај о завршетку реализације појединачних пројеката	7 дана по завршеном пројекту	Урађен и усвојен извештај од стране комисије	Потврда о пријему извештаја		Комисија за реализацију пројекта /пројектни тим	КИРС и повереник	
6.6. Праћење реализације и успешности појединачних програма	Континуирано	Прикупљање и анализирање информација о реализацији програма	Број, квалитет и врста опреме и обављене реконструкције	Људски ресурси		Повереник	Донатор , надлежно министарство , Центар за социјални рад и КИРС

У периоду од **2018-2022. године** ЈАП би допринео коначном решењу стамбених питања ове категорије грађана и њихових породица, путем адекватнијег одређивања и обезбеђивања егзистенцијалног минимума, као и доприносу унапређења квалитета живота ове категорије становника. У предвиђеном периоду ЈАП би реализовао следеће циљеве:

- стамбено питање за **30 најугроженијих породица избеглих**, ИРЛ и повратника кроз програм социјалног становања у заштићеним условима.

- **60 породица** избеглих, ИРЛ и повратника доделом пакета грађевинског материјала за завршетак започетих стамбених објеката или адаптацију постојећих безусловних објеката.

-стамбено збринули најмање **30 породица избеглица**, ИРЛ и повратника кроз програм откупа кућа са окућницом.

-стамбено збринули **40 породица избеглица**, ИРЛ и повратника кроз програм доделе монтажних кућа.

-адекватну здравствену заштиту у Општој болници и Дому здравља за **мигранте** (што се води као највећи проблем ове популације)

АНАЛИЗА СИТУАЦИЈЕ ЗАКЉУЧЦИ И ПРЕПОРУКЕ

Анализа ситуације у којој се решава питање положаја избеглица, ИРЛ и повратника обухвата четири врсте квалитетних анализа:

1. Преглед документације релевантне за питање избеглих, ИРЛ и повратника
2. Анализа стања
3. Анализа заинтересованих страна
4. Анализу проблема са закључцима

1.Преглед документације о радном окружењу обухватио је неколико кључних националних стратешких докумената релевантних за ову област, актуелни законски оквир који регулише питања избеглица, ИРЛ и повратника у Републици Србији, стратешка документа Града Сремска Митровица и актуелне локалне пројекте и програме намењене избрглицама, ИРЛ и повратницима:

- Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица за период 2011-2014 година
- Национална стратегија за управљање миграцијама (2009)
- Национална стратегија реинтеграције повратника по основу Споразума о реадмисији (2009)
- Стратегија за смањење сиромаштва (2003)
- Национална стратегија одрживог развоја (2008)
- Национална стратегија привредног развоја Републике Србије 2006-2012
- Национална стратегија запошљавања 2011-2020
- Стратегија регионалног развоја 2007-2012
- Стратегија развоја пољопривреде
- Стратегија развоја социјалне заштите (2005)
- Национални план акције за децу (2004)

Актуелни законски оквир за питање избеглица је Закон о избеглицама. С обзиром на уочену потребу да тај Закон боље прати актуелне потребе и питања избеглица, у мају 2010. године усвојен је Закона о изменама и допунама Закона о избеглицама.

Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2002, и ревизија март 2011 год.) дефинише основне правце деловања- обезбеђивање услова за повратак и локалну интеграцију, што је потпуно у складу са међународно прихваћеним циљевима за решавање положаја ове групе грађана.

Остале наведене националне стратегије пружају основу и дају смернице за развијање мера и акција у области локалне интеграције избеглих и интерно расељених лица, односно локалне интеграције повратника, којима се може допринети унапређењу њиховог животног стандарда и укупног друштвеног положаја.

Локална стратешка документа значајна за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у Граду Сремска Митровица су:

- Стратегија одрживог развоја Града Сремска Митровица (2010-2020)
- Локални акциони план за младе
- Локални акциони план запошљавања
- Локални акциони план за решавање проблема избеглих, прогнаних и интерно расељених лица на територији Града Сремска Митровица за период 2009-2013 година

Програми и пројекти који су реализовани до сада у граду Сремска Митровица су следећи:

- Донација у грађевинском материјалу, за завршетак започете градње стамбених објеката у вредности 2.500 Е плус разни алати и машине за обављање неке самосталне делатности у износу до 1.250 Е.
Донацију Европске Уније као извршни партнер, 2003 године спровео IRC (International rescue committee- Међународни комитет спаса). Донацију добило 56 породица.
- Донацију Владе Краљевине Холандије, 2003 године, кроз грађевински материјал у износу од 1.200 Е, посредством CARE (International Jugoslavija) добило 8 породица.Укупна вредност донација 9.600 Е.
- Донацију Министарства иностраних послова Краљевине Норвешке у 2005 години, у грађевинском материјалу у вредности 1.200 Е, посредством Норвешког савета за избеглице (Norwegian refugee council) добило 30 породица. Укупна вредност донације 36.000 Е.
- Зајам Краљевине Јапана за стамбену изградњу посредством ЈЕН-а (Јапанска хуманитарна организација) добило 78 породица, у укупној вредности од 33.040 УСД.
- INTER-SOS (Италијанска хуманитарна организација) финансирала расељавање колективног центра за смештај избеглица хотел " Фрушка Гора " у Лежмиру, и то оних лица која су се определила за приватни смештај кроз програм " PICK-UPЕ " са по 500 УСД по домаћинству.
- Покрајински фонд за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима кроз своје програме везане за стамбено збрињавање откупио је 42 сеоска домаћинства, 12 породица је добило пакете грађевинског материјала као помоћ започетој градњи и 8 породица је добило пакете грађевинског материјала као помоћ за побољшање услова становања.
- За 30 породица, кроз доделу помоћи у грађевинском материјалу побољшан квалитет живљења и становања, кроз пројекат „ Стамбено збрињавање избеглица“ које је 2009 и 2010 у сарадњи са Комесаријатом за избеглице реализовао Град Сремска Митровица, средствима Владе Републике Србије.
- 24 избегличке и 3 породице интерно расељених лица, стамбено збринуте, изградњом стамбеног објекта за становање у социјално заштићеним условима, кроз програм стамбеног збрињавања

избеглица којег су 2009 године реализовали Комесаријат за избеглице, Град Сремска Митровица, заједно са ИОМ-ом као носиоцем пројекта, средствима ЕУ.

- 7 породица стамбено обезбеђени кроз програм „Откуп сеоских домаћинстава са окућницом“ који је у 2010 години, реализовао Град Сремска Митровица у сарадњи са Комесаријатом за избеглице, средствима УНХСР-а.
- Доделом монтажних кућа, за три породице решено станбено питање, кроз програм стамбеног збрињавања избеглица, реализовао Град Срем. Митровица са HELP-ом као носиоцем пројекта. средствима ЕУ.
- За 36 породица, кроз помоћ у грађевинском материјалу кроз програм стамбеног збрињавања избеглица побољшани услови живљења и становања. Пројекат 2011 године реализовао Град Сремска Митровица са HELP-ом као носиоцем пројекта средствима ЕУ.
- HELP (Немачка хуманитарна организација) својим донацијама (набавком машина, уређаја, ресурсима за ратарску и воћарску производњу, сточним фондом) у 2006 години, иницирала је економску самосталност и смањење сиромаштва избегличке популације. Донације добило 110 породица.
- 16 породица у оквиру пројекта“ Економско оснаживање и осамостаљивање избеглица“ су корисници помоћи (грантови изражени кроз сточни фонд, машине и уређаје, разне алате и сл.) за обављање неких доходних активности.Пројекат реализован 2011 године у сарадњи са Комесаријатом за избеглице, средствима Владе Републике Србије.
- Центар за Социјални рад „Сава“ од 2015.год. сарађује са друштвено одговорним предузећем „Eaton Electric“ д.о.о. Сремска Митровица, кроз волонтерске акције и реализују пројекте за подршку и унапређење живота грађана.

Поводом међународног дана сиромаштва 2017.г. „Eaton Electric“ д.о.о. Сремска Митровица, подржао је два пројекта Центра за социјални рад „Сава“ Сремска Митровица и то:

1. Помоћ породици са болесним дететом у циљу обезбеђивања квалитетнијих услова становања куповином материјала за изградњу купатила у вредности 50.000 рсд.
2. Помоћ најугроженијој категорији становништва у виду куповине улазних врата,које поменути нису имали. Вредност 30.000 рсд
3. Помоћ вишечланој породици у санацији крова 66.000 рсд

Пружање психосоцијалне подршке и подела пакета хране и хигијене старим, болесним, социјално угроженим појединцима и породицама.

Кроз пројекат Министарства као и Црвеним крстом подељено је 250 пакета помоћи у храни и хигијени најугроженијим, а такође на тај начин смо збринули и кориснике бесплатне услуге „Помоћ у кући“.

У 2018.г. наставило се са активацијом волонтера и реализацијом пројеката.

Донације Општој болници Сремска Митровица

Велики допринос реализовању помоћи здравствене заштите у виду донације у претходном периоду везано за мигранте за Општу болницу Сремска Митровица донирала је Влада Јужне Кореје-санитетско возило са опремом у вредности од 6.801,400 динара, Балкански центар за миграције и

хуманитарне активности у износу од 347.025,54 динара и CATHOLIK relief services –Београд 1.238.778,23 динара.

РЕСУРСИ И БУЏЕТ

Средства за реализацију овог ЛАП-а обезбеђиваће се из различитих извора:

делом из буџета локалне самоуправе, на тај начин што ће обезбедити комунално грађевинско земљиште са уређеном инфраструктуром; делом из донаторских буџета односно помоћу пројеката који ће се развити на основу овог Локалног плана, као и из других доступних извора

(различити национални и донаторски фондови).

Поступајући у складу са донетим националним стратегијама очекује се финансијска помоћ ресорних министарстава у реализацији активности ЛАП-а. Израда детаљног годишњег буџета за наредни период ће се радити за сваку годину посебно, односно за сваки од специфичних задатака који су идентификовани.

У приступу реализације овог ЛАП-а полазиће се од идентификовања и коришћења свих већ постојећих ресурса у локалној заједници (људски и материјалних), а инсистираће се и на већој самоорганизованости и учешћу ресорних министарстава у реализацији активности ЛАП-а фонд за поступање и реализацију би износио око 10 милиона динара за наредне четири године.



АРАНЖМАНИ ЗА ПРИМЕНУ

Аранжмани за примену Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, ИРЛ и повратника у Сремској Митровици обухватају локалне структуре и различите мере и процедуре које ће осигурати његово успешно спровођење. У оквиру локалних структура, разликују се:

1. Структуре за управљање процесом примене ЛАП
2. Структуре које се оперативне и примењују ЛАП

Структуре за управљање процесом примене ЛАП-а, након његовог усвајања, преставља Савет за управљање и трајна решења. Савет за миграције, ће као део свог будућег рада, направити План управљања применом ЛАП-а.

Савет за управљање миграцијама и трајна решења, као управљачка структура има следеће задатке:

- У потпуности одговара за вођење целокупног процеса примене ЛАП-а;
- Именује локалне тимове за управљање пројектима које настају као резултат операционализације ЛАП-а;
- Обезбеђује приступ и прикупљање свих података и информација у електронској форми за сваког актера-учесника у процесу решавања проблема избеглих, интерно расељених лица и повратника;
- Одржава контакте са свим учесницима у реализацији ЛАП-а;
- Управља процесом праћења (мониторинг) и оцењивања успешности (евалуација) ЛАП-а;
- Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној самоуправи.

Оперативну структуру за примену овог ЛАП-а чиниће институције, организације и тимови формирану у циљу непосредне реализације плана и пројеката развијених на основу ЛАП-а. У складу са ЛАП-ом биће реализована подела улога и одговорности међу различитим актерима у локалној заједници-партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду. Извештаји ће бити полазна основа за праћење и оцењивање успешности рада.

Оперативна структура за примену ЛАП-а има следеће задатке и одговорности:

- Реализација ЛАП-а;
- Непосредна комуникација са корисницима услуга које се обезбеђују ЛАП-ом;
- Редовно достављање извештаја координатору Савета за миграције и трајна решења о свим активностима на спровођењу ЛАП-а;

- Ућешће у евентуалним обукама за унапређење стручности и компетенција за спровођење задатака ЛАП-а;
- Унапређење процеса примене ЛАП-а у складу са сугестијама и препорукама управљачке структуре.

Цени се да ће носиоци програма, пројеката и активности ЛАП-а бити у првом реду следеће институције:

1. Локална самоуправа
2. Центар за социјални рад „Сава“
3. Национална служба за запошљавање
4. НВО које се баве проблемима избеглих и ИРЛ
5. Образовне установе
6. Повереник за избеглице
7. Општа болница Сремска Митровица
8. Комесаријат за избеглице и мигранте
9. Јединице за управљање пројекта у јавном сектору
10. Банка за развој Савета европе

Управљачка и оперативна структура ће развити план и механизме комуникације, пратиће успешност размене информација и ефикасности комуникације у односу на очекиване резултате примене ЛАП-а. План комуникација управљачке и оперативне структуре уредиће време и начин размене информација и предузимање одговарајућих акција.

Детаљне годишње планове за наредни период припремиће Савет за управљање миграцијама и трајна решења уз активне консултације са оперативним структурама. По потреби Савет ће формирати и одговарајуће радне тимове.

Механизми праћења, оцењивања успешности примене ЛАП-а и доношење евентуалних корективних мера биће дефинисани Планом праћења и оцењивања успешности (планом мониторинга и евалуације)

Праћење и оцена успешности

- **Циљ праћења и оцене успешности** (мониторинг и евалуација) ЛАП-а је да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примене и процењује успех ЛАП-а, ради предлагања евентуалних измена у активностима на основу налаза и оцена.
 - **Временски оквир:** Мониторинг (као систематски процес прикупљања података) спроводи се континуирано и дугорочно за период 2018-2022. Евалуација (као анализа података и доношење оцене о успешности) вршиће се периодично- једном годишње. Финална евалуација обавиће се на крају 2022. године.
 - **Предмет мониторинга и евалуације:** Мониторинг и евалуација укључују целовито сагледавање реализације активности-задатака и специфичних циљева.
 - **Кључни индикатори утицаја** за праћење и оцењивање успешности примене ЛАП-а ће бити следећи:
 1. Обухват избеглих, ИРЛ и повратника новим услугама и мерама;
 2. Структура корисника услуга и мера програма;
 3. Ниво укључености различитих актера у пружању услуга избеглим, ИРЛ и повратницима;
 4. Обим финансијских средстава издвојен за услуге избеглих, ИРЛ и повратницима;
 5. Структура финансијских средстава издвојених за услуге избеглих, ИРЛ и повратника (буџет локалне самоуправе, донаторска средства, други извори) .

 - **Процесни индикатори** за праћење и оцењивање успешности примене ЛАП ће бити следећи:
 1. Број решених стамбених питања избеглих, ИРЛ и повратника, (обезбеђених станова), број купљених сеоских домаћинстава, број корисника који су добили средства за побољшање услова становања.
 2. Број и врста испоручених грантова за економско оснаживање и осамостаљивање и број укључених учесника

 - **Методe и технике мониторинга и евалуације** : За успешно обављање мониторинга и евалуације користиће се стандардни сет алата међу којима су: интервју са корисницима, (упитници, разговори), анкете, извештаји и др.
- Савет за управљање миграцијама и трајна решења** ће бити одговоран за праћење и оцењивање успешности рада на примени ЛАП-а вршиће мониторинг и евалуацију.Тим за мониторинг и евалуацију чине представници – стручна лица из локалних институција и организација које се непосредно или посредно баве питањима избеглих и ИРЛ, као и представници корисничких група овог ЛАП-а. Савет ће својим планом рада дефинисати начин организовања мониторинга и евалуације ЛАП-а.