







**ГРАДСКА УПРАВА  
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ  
ЗАХТЕВ ЗА ПЛАЋАЊЕ - ТРАНСФЕР СРЕДСТАВА БЕЗ ПРЕУЗИМАЊА ОБАВЕЗА**

A. Назив корисника: директни корисник \_\_\_\_\_  
 Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_  
 Шифра \_\_\_\_\_  
 Број захтева (веза) \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_  
 Укупни износ за плаћање \_\_\_\_\_ динара  
 Рок плаћања \_\_\_\_\_ (датум)

Ред. број	Опис	Организациона класификација	Раздео	Глава	Позиција	Функци. класиф.	Екон. класиф.	Шифра извора финанс.	Назив привољца	Текући рачун	Број документа	Износ
Укупно:												

**Б. Одобрење за плаћање**  
 (попуњава директни корисник буџетских средстава)

Потврђујем да је плаћање по овом захтеву је у складу са Одлуком о буџету Града Ниша за 201\_\_ годину, а оригинална – копија документације је истинита, потпуна, рачунски тачна и у складу са Законом о јавним набавкама, Законом буџетском систему, тромесечним планом, као и да сам овлашћено лице за потписивање овог обрасца.

Припрема (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Оверла (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Одобрава (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_

**В. Одобрење за плаћање**  
 (попуњава Секретаријат за финансије - Сектор трезора)

Захтев је исправан и у складу са Одлуком о буџету Града Ниша за 201\_\_ годину и тромесечним планом извршења буџета.

Контролу извршио \_\_\_\_\_  
 (контролор)

Потврда овере \_\_\_\_\_  
 (шеф контроле)

Одобрава \_\_\_\_\_  
 (руководилац трезора)

Назив директног корисника буџетских средстава \_\_\_\_\_  
 Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_  
 Шифра \_\_\_\_\_  
 Организациона класификација \_\_\_\_\_  
 Број захтева \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_ 201\_\_\_. године  
 Н И Ш

## СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ

 I  
 ЗАХТЕВ

ЗА ПРЕНОС СРЕДСТАВА ЗА ИСПЛАТУ ПЛАТА И НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИХ  
 ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ \_\_\_\_\_ ГОДИНЕ

Глава	Раздео	Позиција	Директни корисник буџетских средстава	Индиректни корисник буџетских средстава	

ЦЕНА РАДА \_\_\_\_\_

Класификациона структура	СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ							УКУПНО
	I-II	III	IV	V	VI	VII1	VII2	
Број запослених								
Коефицијент								

	Конто	О П И С	Износ
1.	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	
2.	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	
3.	413000	Накнаде у натури	
4.	414000	Социјална давања запосленима	
5.	415000	Накнаде за запослене	
6.	465000	Остале дотације и трансфери	
<b>У К У П Н О:</b>			

## Б. Одобрење за плаћање

(попуњава директни корисник буџетских средстава )

Потврђујем да је плаћање по овом захтеву у складу са Одлуком о буџету града Ниша за 201\_\_\_. годину а оригинална - копија документација је истинита, потпуна, рачунски тачна и у складу са Законом о буџетском систему и кварталним планом, као и да сам овлашћено лице за потписивање овог обрасца.

Припрема (име ) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Оверава (име ) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Одобрава (име ) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_

## В. Одобрење за плаћање

(попуњава Секретаријат за финансије - Сектор трезора)

Захтев је у складу са кварталним предлогом плана извршења буџета.

**ГРАДСКА УПРАВА  
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ  
ЗАХТЕВ ЗА ПРЕУЗИМАЊЕ ОБАВЕЗЕ**

A. Назив корисника: директни корисник \_\_\_\_\_  
 Програм Програмска активност Пројекат \_\_\_\_\_  
 Шифра корисника \_\_\_\_\_  
 Организациона класификација \_\_\_\_\_  
 Број захтева (веза) \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_

Ред. број	О п и с	Прималац средстава	Шифра индиректног корисника	Шифра	Број буџетске позиције	Шифра економске класификације	Шифра извора финансирања	Очекивани датум плаћања	Износ

**Б. Попуњава директни корисник буџетских средстава**

Потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно приказани, да је трансфер у складу са Законом о буџетском систему и Упутством о раду трезора и да сам овлашћено лице за потписивање овог обрасца.

Припрема (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Оверава (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Одобрава (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_

**В. Попуњава Секретаријат за финансије**

Потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно приказани, да је трансфер у складу са Законом о буџетском систему, Одлуком о буџету и Упутством о раду трезора и да сам овлашћено лице за потписивање овог обрасца.

**Сектор за планирање буџета**

Оверава (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Одобрава (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_

Захтев одобрен \_\_\_\_\_ Захтев одбијен \_\_\_\_\_ Разлог за одбијање захтева \_\_\_\_\_

**Сектор трезора**

Потврда овере (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Одобрава (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_

Захтев одобрен \_\_\_\_\_ Захтев одбијен \_\_\_\_\_ Разлог за одбијање захтева \_\_\_\_\_

**ГРАДСКА УПРАВА**  
**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ**  
**ЗАХТЕВ ЗА ПРОМЕНУ КВОТЕ**

A Назив корисника: директни корисник \_\_\_\_\_  
 Програма/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_  
 Шифра корисника \_\_\_\_\_  
 Организациона класификација \_\_\_\_\_  
 Број захтева \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_

Ред. број	Шифра функционалне класификације	Број буџетске позиције	Шифра економске класификације	Шифра извора финансирања	Износ апропријације	Износ квоте за квартал	Промена квоте		Промењени износ квоте
							+	-	

**Б. Попуњава директни корисник буџетских средстава**

Потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно приказани, да је трансфер у складу са Одлуком о буџету и Упутством о раду трезора и да сам овлашћено лице за потписивање овог обрасца.

Припрема (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Оверава (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Одобрава (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_

**В. Попуњава Секретаријат за финансије**

Потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно приказани, да је трансфер у складу са Одлуком о буџету и Упутством о раду трезора и да сам овлашћено лице за потписивање овог обрасца.

Потврда овере (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Одобрава (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_

Захтев одобрен \_\_\_\_\_ Захтев одбијен \_\_\_\_\_ Разлог за одбијање захтева \_\_\_\_\_

**ГРАДСКА УПРАВА  
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ  
ЗАХТЕВ ЗА ПРОМЕНУ У АПРОПРИЈАЦИЈИ**

A. Назив корисника: директни корисник \_\_\_\_\_  
 Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_  
 Шифра корисника \_\_\_\_\_  
 Организациони класификација \_\_\_\_\_  
 Број захтева \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_

**ОПИС ПРОМЕНЕ АПРОПРИЈАЦИЈЕ**

Ред. број	О П И С	Шифра функц. класиф.	Шифра економ. класиф.	Шифра извора фин.	Износ апропријације	Промена у апропријацији		Промењени износ апропријације
						+	-	

**B. Одобрење за промену у апропријацији**  
 (попуњава директни корисник буџетских средстава)

Подаци и пратећа документација су истинито и тачно приказани, а трансфер је у складу са Законом о буџетском систему и Упутством о раду трезора, потврђујем као лице овлашћено за потписивање овог обрасца.

Припрема (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Оверала (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Одобрава (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_

**B. Одобрење за промену у апропријацији**  
 (попуњава Секретаријат за финансије)

Подаци и пратећа документација су истинито и тачно приказани, а трансфер је у складу са Законом о буџетском систему и Упутством о раду трезора, потврђујем као лице овлашћено за потписивање овог обрасца.

Потврда овере (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_  
 Одобрава (име) \_\_\_\_\_ Потпис \_\_\_\_\_ Датум \_\_\_\_\_

Захтев одобрен \_\_\_\_\_ Захтев одбијен \_\_\_\_\_ Разлог за одбијање захтева \_\_\_\_\_



**О Б Р А Ч У Н  
РАСПОЛОЖИВЕ АПРОПРИЈАЦИЈЕ**

Директни корисник буџетских средстава

\_\_\_\_\_

Шифра корисника \_\_\_\_\_

Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_

Организациони број \_\_\_\_\_

Број захтева из Обрасца ПА \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

Износ апропријације (А)	Промене у апропријацији ± (ПА)	Неизмирене преузете Обавезе (НПО)	Р а с х о д и (Р)	Расположива апропријација * 1±2-3-4=5
1	2	3	4	5

\*  $РА = А ± ПА - НПО - Р$

Об р а ч у н а о

\_\_\_\_\_

Датум,

\_\_\_\_\_

Одобрава,

\_\_\_\_\_

**О Б Р А Ч У Н  
РАСПОЛОЖИВЕ КВОТЕ**

Директни корисник буџетских средстава

\_\_\_\_\_

Шифра корисника \_\_\_\_\_

Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_

Организациони број \_\_\_\_\_

Број захтева из Обрасца ПК \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

Текућа квота (ТК)	Неуtroшена квота из претходног периода (НК)	Промене квоте (ПК) ±	Преузете неплаћене обавезе (ПО)	Р а с х о д и (Р)	Расположива квота * 1+2±3-4-5=6
1	2	3	4	5	6

\* РК = ТК + НК ± ПК – ПО - Р

Об р а ч у н а о

\_\_\_\_\_

Датум,

\_\_\_\_\_

Одобрава,

\_\_\_\_\_

Назив директног корисника

буџетских средстава

Организациона јединица \_\_\_\_\_

Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_

**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ**

**ЗАХТЕВ ЗА ИСПРАВКУ КЊИЖЕЊА**

Организациона класификација	Раздео	Глава	Позиција	Економска класификација	О п и с	Вредност дуговања у главној књизи	Вредност потраживања у главној књизи
						( + )	( - )

Потврђује се да су са усаглашењем књижења сагласни:

Овлашћено лице  
директног корисника  
буџетских средстава одн.  
организационе јединице

Датум,

Овлашћено лице  
у књиговодству

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Назив директног корисника буџетских средстава

Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_  
 Шифра \_\_\_\_\_  
 Организациона класификација \_\_\_\_\_  
 Број \_\_\_\_\_  
 Датум, \_\_\_\_\_ 201\_\_ . године

**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ**

**ИЗВЕШТАЈ**

О ОСТВАРЕНИМ ПРИХОДИМА НАСТАЛИХ УПОТРЕБОМ ЈАВНИХ СРЕДСТАВА КОД ИНДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА  
 \_\_\_\_\_ ЗА ПЕРИОД \_\_\_\_\_ 201\_\_ . ГОДИНЕ

Ред. број	ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ	Износ
1.	Приходи од накнада за извршене услуге	
2.	Приходи од субвенција и дотација	
3.	Приходи од донација	
4.	Трансфери	
5.	Остали сопствени приходи	
	<b>УКУПНО:</b>	

**ИЗВЕШТАЈ**

О ИЗВРШЕНИМ РАСХОДИМА НА ТЕРЕТ ПРИХОДА НАСТАЛИХ УПОТРЕБОМ ЈАВНИХ СРЕДСТАВА  
 КОД ИНДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА  
 \_\_\_\_\_ ЗА ПЕРИОД \_\_\_\_\_ 201\_\_ . ГОДИНЕ

Ред. број	Економска класификација	Износ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>УКУПНО:</b>	

Одговорно лице индиректног корисника

М.П.

Одговорно лице директног корисника

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ )  
(назив директног буџетског корисника )

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 201\_\_ . године

На основу члана \_\_\_\_ Одлуке о Градској управи Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број \_\_\_\_), члана \_\_\_\_ Упутства о раду трезора Града Ниша и члана \_\_\_\_ Одлуке о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, доносим

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о коришћењу средстава распоређених финансијским планом**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, у Разделу бр. \_\_\_\_\_, Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_, глава \_\_\_\_\_ – Секретаријат за \_\_\_\_\_, са позиције број \_\_\_\_\_ **ОДОБРАВАМ** пренос средстава у износу од **ДИНАРА:** \_\_\_\_\_ кориснику – примаоцу: \_\_\_\_\_.

2. Пренос средстава врши се на основу \_\_\_\_\_.

(навести законски/правни основ – одлука, уговор, акт)

3. Пренос средстава из тачке 1. овог решења извршити у корист рачуна број \_\_\_\_\_.

Ово решење чини саставни део књиговодствене документације за пренос – трансфер средстава.

СЕКРЕТАР

М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(назив директног буџетског корисника - Службе)

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 201\_\_ . године

На основу члана \_\_\_ Одлуке о службама Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број \_\_\_), члана 36. став 1. Упутства о раду трезора Града Ниша и члана \_\_\_ Одлуке о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, доносим

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о коришћењу средстава распоређених финансијским планом**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, у Разделу бр. \_\_\_\_\_, Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_, глава \_\_\_\_\_ – Секретаријат за \_\_\_\_\_, са позиције број \_\_\_\_\_ **ОДОБРАВАМ** пренос средстава у износу од  
ДИНАРА: \_\_\_\_\_  
кориснику – примаоцу: \_\_\_\_\_.

2. Пренос средстава врши се на основу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

(навести законски/правни основ – одлука, уговор, акт)

3. Пренос средстава из тачке 1. овог решења извршити у корист рачуна број \_\_\_\_\_.

Ово решење чини саставни део књиговодствене документације за пренос – трансфер средстава.

ШЕФ СЛУЖБЕ

М.П. \_\_\_\_\_

(назив директног буџетског корисника )

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 201\_\_ . године

На основу члана \_\_\_\_\_ Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број \_\_\_\_\_), члана \_\_\_\_\_ Упутства о раду трезора Града Ниша и члана \_\_\_\_\_ Одлуке о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, доносим

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о коришћењу средстава распоређених финансијским планом**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, у Разделу \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_, глава \_\_\_\_\_ – Секретаријат за \_\_\_\_\_, са позиције број \_\_\_\_\_ **ОДОБРАВАМ** пренос средстава у износу од **ДИНАРА:** \_\_\_\_\_ кориснику – примаоцу: \_\_\_\_\_.

2. Пренос средстава врши се на основу \_\_\_\_\_.

(навести законски/правни основ – одлука, уговор, акт)

3. Пренос средстава из тачке 1. овог решења извршити у корист рачуна број \_\_\_\_\_.

Ово решење чини саставни део књиговодствене документације за пренос – трансфер средстава.

ПРЕДСЕДНИК

М.П. \_\_\_\_\_

(назив директног буџетског корисника )

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 201\_\_ . године

На основу члана \_\_\_\_\_ Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број \_\_\_\_\_), члана \_\_\_\_\_ Упутства о раду трезора Града Ниша и члана \_\_\_\_\_ Одлуке о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, доносим

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о коришћењу средстава распоређених финансијским планом**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, у Разделу бр. \_\_\_\_\_, Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_, глава \_\_\_\_\_ – Секретаријат за \_\_\_\_\_, са позиције број \_\_\_\_\_ **ОДОБРАВАМ** пренос средстава у износу од **ДИНАРА:** \_\_\_\_\_ кориснику – примаоцу: \_\_\_\_\_.

2. Пренос средстава врши се на основу \_\_\_\_\_

(навести законски/правни основ – одлука, уговор, акт)

3. Пренос средстава из тачке 1. овог решења извршити у корист рачуна број \_\_\_\_\_.

Ово решење чини саставни део књиговодствене документације за пренос – трансфер средстава.

НАЧЕЛНИК

М.П. \_\_\_\_\_

(назив директног буџетског корисника )

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 201\_\_ . године

На основу члана \_\_\_\_\_ Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број \_\_\_\_\_), члана \_\_\_\_\_ Упутства о раду трезора Града Ниша и члана \_\_\_\_\_ Одлуке о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, доносим

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о коришћењу средстава распоређених финансијским планом**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, у Разделу \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_, глава \_\_\_\_\_ – Секретаријат за \_\_\_\_\_, са позиције број \_\_\_\_\_ **ОДОБРАВАМ** пренос средстава у износу од **ДИНАРА:** \_\_\_\_\_ кориснику – примаоцу: \_\_\_\_\_.

2. Пренос средстава врши се на основу \_\_\_\_\_

(навести законски/правни основ – одлука, уговор, акт)

3. Пренос средстава из тачке 1. овог решења извршити у корист рачуна број \_\_\_\_\_.

Ово решење чини саставни део књиговодствене документације за пренос – трансфер средстава.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

М.П. \_\_\_\_\_

(назив директног буџетског корисника )

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 201\_\_ . године

На основу члана \_\_\_\_\_ Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број \_\_\_\_\_), члана \_\_\_\_\_ Упутства о раду трезора Града Ниша и члана \_\_\_\_\_ Одлуке о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, доносим

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о коришћењу средстава распоређених финансијским планом**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, у Разделу бр. \_\_\_\_\_, Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_, глава \_\_\_\_\_ – Секретаријат за \_\_\_\_\_, са позиције број \_\_\_\_\_ **ОДОБРАВАМ** пренос средстава у износу од **ДИНАРА:** \_\_\_\_\_ кориснику – примаоцу: \_\_\_\_\_.

2. Пренос средстава врши се на основу \_\_\_\_\_

(навести законски/правни основ – одлука, уговор, акт)

3. Пренос средстава из тачке 1. овог решења извршити у корист рачуна број \_\_\_\_\_.

Ово решење чини саставни део књиговодствене документације за пренос – трансфер средстава.

ПРАВОБРАНИЛАЦ ГРАДА НИША

М.П. \_\_\_\_\_

(назив директног буџетског корисника )

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 201\_\_ . године

На основу члана \_\_\_\_\_ Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број \_\_\_\_\_), члана \_\_\_\_\_ Упутства о раду трезора Града Ниша и члана \_\_\_\_\_ Одлуке о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, доносим

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о коришћењу средстава распоређених финансијским планом**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, у Разделу \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_, глава \_\_\_\_\_ – Секретаријат за \_\_\_\_\_, са позиције број \_\_\_\_\_ **ОДОБРАВАМ** пренос средстава у износу од **ДИНАРА:** \_\_\_\_\_ кориснику – примаоцу: \_\_\_\_\_.

2. Пренос средстава врши се на основу \_\_\_\_\_

(навести законски/правни основ – одлука, уговор, акт)

3. Пренос средстава из тачке 1. овог решења извршити у корист рачуна број \_\_\_\_\_.

Ово решење чини саставни део књиговодствене документације за пренос – трансфер средстава.

ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА

М.П. \_\_\_\_\_

(назив директног буџетског корисника )

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 201\_\_ . године

На основу члана \_\_\_\_\_ Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број \_\_\_\_\_), члана \_\_\_\_\_ Упутства о раду трезора Града Ниша и члана \_\_\_\_\_ Одлуке о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, доносим

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о коришћењу средстава распоређених финансијским планом**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Ниша за 201\_\_ . годину, у Разделу бр. \_\_\_\_\_, Програм/Програмска активност/Пројекат \_\_\_\_\_, глава \_\_\_\_\_ – Секретаријат за \_\_\_\_\_, са позиције број \_\_\_\_\_ **ОДОБРАВАМ** пренос средстава у износу од **ДИНАРА:** \_\_\_\_\_ кориснику – примаоцу: \_\_\_\_\_.

2. Пренос средстава врши се на основу \_\_\_\_\_

(навести законски/правни основ – одлука, уговор, акт)

3. Пренос средстава из тачке 1. овог решења извршити у корист рачуна број \_\_\_\_\_.

Ово решење чини саставни део књиговодствене документације за пренос – трансфер средстава.

М.П. \_\_\_\_\_

**ШИФРЕ ЕКОНОМСКЕ КЛАСИФИКАЦИЈЕ  
ЗА КОЈЕ СЕ НЕ ПОДНОСЕ ЗАХТЕВИ НА ОБРАСЦУ  
ЗАХТЕВ ЗА ПРЕУЗИМАЊЕ ОБАВЕЗА (ПО)**

Шифра економске класификације	Н А З И В
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)
412	Социјални доприноси на терет послодавца
413	Накнаде у натури
414	Социјална давања запосленима
415	Накнаде трошкова за запослене
421	Стални трошкови
422	Трошкови путовања
434	Употреба природне имовине
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама
462	Дотације међународним организацијама
463	Трансфери осталим нивоима власти
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета
481	Дотације невладиним организацијама
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали
483	Новчане казне и пенали по решењу судова

<b>Извори финансирања</b>	
01	Приходи из буџета
02	Трансфери између корисника на истом нивоу
03	Социјални доприноси
04	Сопствени приходи буџетских корисника
05	Донације од иностраних земаља
06	Донације од међународних организација
07	Трансфери од других нивоа власти
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица
09	Примања од продаје нефинансијске имовине
10	Примања од домаћих задуживања
11	Примања од иностраних задуживања
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година
14	Неутрошена средства од приватизације из ранијих година
15	Неутрошена средства донација из ранијих година
16	Родитељски динар за ваннаставне активности
56	Финансијска помоћ ЕУ

<b>Шифра</b>	<b>ПРОГРАМ / ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ</b>
<b>1101</b>	<b>1 - Урбанизам и просторно планирање</b>
0001	Просторно и урбанистичко планирање
0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова
0003	Управљање грађевинским земљиштем
0004	Социјално становање
<b>1102</b>	<b>2 - Комуналне делатности</b>
0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем
0002	Одржавање јавних зелених површина
0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене
0004	Зоохигијена
0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца
0006	Одржавање гробаља и погребне услуге
0007	Призводња и дистрибуција топлотне енергије
0008	Управљање и снабдевање водом за пиће
0009	Остале комуналне услуге
<b>1501</b>	<b>3 - Локални економски развој</b>
0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента
0002	Мере активне политике запошљавања
0003	Подстицаји за развој предузетништва
<b>1502</b>	<b>4 - Развој туризма</b>
0001	Управљање развојем туризма
0002	Промоција туристичке понуде
<b>0101</b>	<b>5 - Пољопривреда и рурални развој</b>
0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници
0002	Мере подршке руралном развоју
<b>0401</b>	<b>6 - Заштита животне средине</b>
0001	Управљање заштитом животне средине
0002	Праћење квалитета елемената животне средине
0003	Заштита природе
0004	Управљање отпадним водама
0005	Управљање комуналним отпадом
0006	Управљање осталим врстама отпада
<b>0701</b>	<b>7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура</b>
0001	Управљање саобраћајем
0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре
0003	Управљање јавним паркиралиштима
0004	Јавни градски и приградски превоз путника
<b>2001</b>	<b>8 – Предшколско васпитање и образовање</b>
0001	Функционисање предшколских установа
<b>2002</b>	<b>9 – Основно образовање и васпитање</b>
0001	Функционисање основних школа
<b>2003</b>	<b>10 – Средње образовање и васпитање</b>
0001	Функционисање средњих школа
<b>0901</b>	<b>11 - Социјална и дечија заштита</b>
0001	Социјалне помоћи
0002	Прихватилишта и друге врсте смештаја

0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама
0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге
0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста
0006	Подршка деци и породица са децом
0007	Подршка материјално угрожених лица/породица
0008	Подршка старијим лицима и/или особама са инвалидитетом
<b>1801</b>	<b>12 - Здравствена заштита</b>
0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите
0002	Мртвозорство
0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље
<b>1201</b>	<b>13 - Развој културе и информисања</b>
0001	Функционисање локалних установа културе
0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва
0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа
0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања
0005	Унапређење јавног информисања на језицима националних мањина
0006	Унапређење јавног информисања особа са инвалидитетом
<b>1301</b>	<b>14 - Развој спорта и омладине</b>
0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима
0002	Подршка предшколском и школском спорту
0003	Одржавање спортске инфраструктуре
0004	Функционисање локалних спортских установа
0005	Спровођење омладинске политике
<b>0602</b>	<b>15 - Опште услуге локалне самоуправе</b>
0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина
0002	Функционисање месних заједница
0003	Сервисирање јавног дуга
0004	Општинско/градско правобранилаштво
0005	Омбудсман
0006	Инспекцијски послови
0007	Функционисање националних савета националних мањина
0008	Правна помоћ
0009	Текућа буџетска резерва
0010	Стална буџетска резерва
0011	Робне резерве
0012	Комунална полиција
0013	Администрирање изворних прихода локалне самоуправе
0014	Управљање у ванредним ситуацијама
<b>2101</b>	<b>16 - Политички систем локалне самоуправе</b>
0001	Функционисање скупштине
0002	Функционисање извршних органа
0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине
<b>0501</b>	<b>17 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије</b>
0001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије

Организациона класификација	ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ
01	Градоначелник
02	Скупштина Града Ниша
03	Градско веће
04	Секретаријат за имовинско – правне послове
05	Секретаријат за привреду
06	Секретаријат за планирање и изградњу
07	Секретаријат за дечију и социјалну заштиту
08	Секретаријат за послове управе и грађанска стања
09	Секретаријат за комуналне делатности, енергетику и саобраћај
10	Секретаријат за пољопривреду
11	Секретаријат за финансије
12	Секретаријат за образовање
13	Секретаријат за примарну здравствену заштиту
14	Секретаријат за заштиту животне средине
15	Секретаријат за инспекцијске послове
16	Комунална полиција
17	Буџетска инспекција
18	Секретаријат за културу и информисање
19	Секретаријат за омладину и спорт
20	Градска управа
21	Служба за послове Градоначелника
22	Служба за послове Скупштине града
23	Служба за послове Градског већа
24	Служба начелника Градске управе
25	Канцеларија за локални економски развој и пројекте
26	Служба за заједничке послове
27	Служба за информатичко – комуникационе технологије
28	Служба за јавне набавке
29	Секретаријат за локалну пореску администрацију
30	Секретаријат за озакоњење
31	Секретаријат за инвестиције
32	Заштитник грађана
33	Правобранилаштво града Ниша

## ИНДИРЕКТНИ КОРИСНИЦИ БУЏЕТА ГРАДА НИША

Назив
Центар за дневни боравак деце, омладине и одраслих лица ментално ометених у развоју „Мара“
Предшколска установа „Пчелица“
Установа „Дечији центар“ Ниш
Установа „Народни музеј“
Установа „Народна библиотека“
Установа „Народно позориште“
Установа „Позориште лутака“
Установа „Нишки симфонијски оркестар“
Установа „Галерија савремене ликовне уметности“
Установа „Нишки културни центар“
Установа „Историјски архив“
Установа „Завод за заштиту споменика културе“ Ниш
Установа за физичку културу СЦ „Чаир“
Регионални центар за професионални развој запослених у образовању-Ниш
Туристичка организација Ниш
Установа „Сигурна кућа за жене и децу жртве породичног насиља“