

ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ
ЗАХТЕВ ЗА ПЛАЋАЊЕ - ТРАНСФЕР СРЕДСТАВА СА ПРЕУЗИМАЊЕМ ОБАВЕЗА

A. Назив корисника: директни корисник _____
 Програм/Програмска активност/Пројекат _____
 Шифра _____
 Број захтева (веза) _____
 Датум _____
 Број захтева за преузимање обавеза _____

Укупни износ за плаћање _____ динара
 Рок плаћања _____

(датум)

Ред. број	Опис	Организациона класификација	Раздео	Глава	Позиција	Функц. класиф.	Екон. класиф.	Шифра извора финанс.	Назив примаоца	Текући рачун	Број документа	Износ
Укупно:												

Б. Одобрење за плаћање

(попуњава директни корисник буџетских средстава)

Потврђујем да је плаћање по овом захтеву је у складу са Одлуком о буџету Града Ниша за 201_ . годину, а оригинална – копија документације је истинита, потпуна, рачунски тачна и у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о буџетском систему, тромесечним планом, као и да сам овлашћено лице за потписивање овог обрасца.

Припрема (име) _____	Потпис _____	Датум _____
Оверава (име) _____	Потпис _____	Датум _____
Одобрава (име) _____	Потпис _____	Датум _____

В. Одобрење за плаћање

(попуњава Секретаријат за финансије - Сектор трезора)

Захтев је исправан и у складу са Одлуком о буџету Града Ниша за 201_ . годину и тромесечним планом извршења буџета.

Контролу извршио _____ (контролор)	Оверава _____ (координатор трезора)	Потврда овере _____ (шеф трезора)	Одобрава _____ (помоћник трезора)
---------------------------------------	--	--------------------------------------	--------------------------------------

Назив директног корисника буџетских средстава _____
 Програм/Програмска активност/Пројекат _____
 Шифра _____
 Организациона класификација _____
 Број захтева _____
 Датум _____ 201__ . године
 Н И Ш

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ

I

ЗАХТЕВ

ЗА ПРЕНОС СРЕДСТАВА ЗА ИСПЛАТУ ПЛАТА И НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИХ
 ЗА _____ МЕСЕЦ _____ ГОДИНЕ

Глава	Раздео	Позиција	Директни корисник буџетских средстава	Индиректни корисник буџетских средстава	

ЦЕНА РАДА _____

Класификациона структура	СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ							УКУПНО
	I-II	III	IV	V	VI	VII1	VII2	
Број запослених								
Коефицијент								

	Конто	О П И С	Износ
1.	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	
2.	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	
3.	413000	Накнаде у натура	
4.	414000	Социјална давања запосленима	
5.	415000	Накнаде за запослене	
6.	465000	Остале дотације и трансфери	
УКУПНО:			

Б. Одобрење за плаћање

(попуњава директни корисник буџетских средстава)

Потврђујем да је плаћање по овом захтеву у складу са Одлуком о буџету града Ниша за 201__ . годину а оригинална - копија документација је истинита, потпуна, рачунски тачна и у складу са Законом о буџетском систему и кварталним планом, као и да сам овлашћено лице за потписивање овог обрасца.

Припрема (име) _____ Потпис _____ Датум _____
 Оверава (име) _____ Потпис _____ Датум _____
 Одобрава (име) _____ Потпис _____ Датум _____

В. Одобрење за плаћање

(попуњава Секретаријат за финансије - Сектор трезора)

Захтев је у складу са кварталним предлогом плана извршења буџета.

Контролу извршио _____ Оверава _____ Потврда овере _____ Оверава _____
 (Контролор) (Координатор) (Шеф трезора) (Помоћник трезора)

ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ
ЗАХТЕВ ЗА ПРЕУЗИМАЊЕ ОБАВЕЗЕ

A. Назив корисника: директни корисник _____
 Програм/Програмска активност/Пројекат _____
 Шифра корисника _____
 Организациона класификација _____
 Број захтева (веза) _____
 Датум _____

Ред. број	Опис	Прималац средстава	Шифра индиректног корисника	Шифра	Број буџетске позиције	Шифра економске класификације	Шифра извора финансирања	Очекивани датум плаћања	Износ

Б. Попуњава директни корисник буџетских средстава

Потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно приказани, да је трансфер у складу са Законом о буџетском систему и Упутством о раду трезора и да сам овлашћено лице за потписивање овог обрасца.

Припрема (име) _____ Потпис _____ Датум _____
 Оверава (име) _____ Потпис _____ Датум _____
 Одобрава (име) _____ Потпис _____ Датум _____

В. Попуњава Секретаријат за финансије

Потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно приказани, да је трансфер у складу са Законом о буџетском систему, Одлуком о буџету и Упутством о раду трезора и да сам овлашћено лице за потписивање овог обрасца.

Сектор за планирање буџета

Оверава (име) _____ Потпис _____ Датум _____
 Одобрава (име) _____ Потпис _____ Датум _____

Захтев одобрен _____ Захтев одбијен _____ Разлог за одбијање захтева _____

Сектор трезора

Потврда овере (име) _____ Потпис _____ Датум _____
 Одобрава (име) _____ Потпис _____ Датум _____

Захтев одобрен _____ Захтев одбијен _____ Разлог за одбијање захтева _____

ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ
ЗАХТЕВ ЗА ПРОМЕНУ КВОТЕ

A. Назив корисника: директни корисник _____
 Програм/Програмска активност/Пројекат _____
 Шифра корисника _____
 Организациона класификација _____
 Број захтева _____
 Датум _____

Ред. број	Шифра функционалне класификације	Број буџетске позиције	Шифра економске класификације	Шифра извора финансирања	Износ апропријације	Износ квоте за квартал	Промена квоте		Промењени износ квоте
							+	-	

Б. Попуњава директни корисник буџетских средстава

Потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно приказани, да је трансфер у складу са Одлуком о буџету и Упутством о раду трезора и да сам овлашћено лице за потписивање овог обрасца.

Припрема (име) _____ Потпис _____ Датум _____
 Оверава (име) _____ Потпис _____ Датум _____
 Одобрава (име) _____ Потпис _____ Датум _____

В. Попуњава Секретаријат за финансије

Потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно приказани, да је трансфер у складу са Одлуком о буџету и Упутством о раду трезора и да сам овлашћено лице за потписивање овог обрасца.

Потврда овере (име) _____ Потпис _____ Датум _____
 Одобрава (име) _____ Потпис _____ Датум _____

Захтев одобрен _____ Захтев одбијен _____ Разлог за одбијање захтева _____

ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ
ЗАХТЕВ ЗА ПРОМЕНУ У АПРОПРИЈАЦИЈИ

А. Назив корисника: директни корисник _____

Програм/Програмска активност/Пројекат _____

Шифра корисника
 Организациони класификација

Број захтева _____

Датум _____

ОПИС ПРОМЕНЕ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

Ред. број	О П И С	Шифра функц. класиф.	Шифра економ. класиф.	Шифра извора фин.	Износ апропријације	Промена у апропријацији		Промењени износ апропријације
						+	-	

Б. Одобрење за промену у апропријацији
 (попуњава директни корисник буџетских средстава)

Подаци и пратећа документација су истинито и тачно приказани, а трансфер је у складу са Законом о буџетском систему и Упутством о раду трезора, потврђујем као лице овлашћено за потписивање овог обрасца.

Припрема (име) _____
 Оверава (име) _____
 Одобрава (име) _____

Потпис _____
 Потпис _____
 Потпис _____

Датум _____
 Датум _____
 Датум _____

В. Одобрење за промену у апропријацији

(попуњава Секретаријат за финансије)

Подаци и пратећа документација су истинито и тачно приказани, а трансфер је у складу са Законом о буџетском систему и Упутством о раду трезора, потврђујем као лице овлашћено за потписивање овог обрасца.

Потврда овере (име) _____
 Одобрава (име) _____

Потпис _____
 Потпис _____

Датум _____
 Датум _____

Захтев одобрен _____

Захтев одбијен _____

Разлог за одбијање захтева _____

**ПРЕДЛОГ ПЛАНА ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА
ЗА ПЕРИОД _____ 20__ ГОДИНЕ**

A. Назив корисника: директни корисник _____
 Програм/Програмска активност/Пројекат _____
 Шифра корисника _____
 Организациона класификација _____
 Број захтева _____
 Датум _____

Функционална класификација	Економска класификација	Број позиције	Додељена апропријација	Укупно распоређена средства	План извршења буџета за период _____ 20__ год.	Извор финансирања

Б. Одобрење за план извршења буџета

1. Попуњава директни корисник буџетских средстава

Потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно исказани и да сам лице овлашћено за потписивање овог обрасца.

Припрема (име) _____
 Оверава (име) _____
 Одобрава (име) _____

Потпис _____
 Потпис _____
 Потпис _____

Датум _____
 Датум _____
 Датум _____

**О Б Р А Ч У Н
РАСПОЛОЖИВЕ АПРОПРИЈАЦИЈЕ**

Директни корисник буџетских средстава

Шифра корисника _____

Програм/Програмска активност/Пројекат _____

Организациони број _____

Број захтева из Обрасца ПА _____

Датум _____

Износ апропријације (А)	Промене у апропријацији ± (ПА)	Неизмирене преузете Обавезе (НПО)	Р а с х о д и (Р)	Расположива апропријација * 1±2-3-4=5
1	2	3	4	5

* $РА = А ± ПА - НПО - Р$

Об р а ч у н а о

Датум,

Одобрава,

**О Б Р А Ч У Н
РАСПОЛОЖИВЕ КВОТЕ**

Директни корисник буџетских средстава

Шифра корисника _____

Програм/Програмска активност/Пројекат _____

Организациони број _____

Број захтева из Обрасца ПК _____

Датум _____

Текућа квота (ТК)	Неутрошена квота из претходног периода (НК)	Промене квоте (ПК) ±	Преузете неплаћене обавезе (ПО)	Расходи (Р)	Расположива квота $1+2\pm3-4-5=6$
1	2	3	4	5	6

* $РК = ТК + НК \pm ПК - ПО - Р$

Обрачунао

Датум,

Одобрава,

Назив директног корисника
буџетских средстава

Програм/Програмска активност/Пројекат

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ

ЗАХТЕВ ЗА ИСПРАВКУ КЊИЖЕЊА

Организациона класификација	Раздео	Глава	Позиција	Економска класификација	О п и с	Вредност дуговања у главној књизи (+)	Вредност потраживања у главној књизи (-)

Потврђује се да су са усаглашењем књижења сагласни:

Овлашћено лице
директног корисника
буџетских средстава

Датум,

Овлашћено лице
у књиговодству

Назив директног корисника буџетских средстава

Програм/Програмска активност/Пројекат _____

Шифра _____

Организациона класификација _____

Број _____

Датум, _____ 201__ . године

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ

ИЗВЕШТАЈ

О ОСТВАРЕНИМ СОПСТВЕНИМ ПРИХОДИМА ИНДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА

_____ ЗА ПЕРИОД _____ 201__ . ГОДИНЕ

Ред. број	ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ	Износ
1.	Приходи од накнада за извршене услуге	
2.	Приходи од субвенција и дотација	
3.	Приходи од донација	
4.	Трансфери	
5.	Остали сопствени приходи	
	УКУПНО:	

ИЗВЕШТАЈ

О ИЗВРШЕНИМ РАСХОДИМА НА ТЕРЕТ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

_____ ЗА ПЕРИОД _____ 201__ . ГОДИНЕ

Ред. број	Економска класификација	Износ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	УКУПНО:	

Подносилац извештаја

М.П.

Одговорно лице
директног корисника

(назив директног буџетског корисника)

Број: _____

Датум: _____ 201__ . године

На основу члана 6. Одлуке о Градској управи Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 143/16), члана 36. став 1. Упутства о раду трезора Града Ниша и члана _____ Одлуке о буџету Града Ниша за 201__ . годину, доносим

РЕШЕЊЕ

о коришћењу средстава распоређених финансијским планом

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Ниша за 201__ . годину, у
Разделу бр. _____, Програм/Програмска активност/Пројекат
_____, глава _____ – Секретаријат за
_____, са позиције број _____ ОДОБРАВАМ
пренос средстава у износу од
ДИНАРА: _____
кориснику – примаоцу: _____.

2. Пренос средстава врши се на основу _____

_____.

(навести законски/правни основ – одлука, уговор, акт)

3. Пренос средстава из тачке 1. овог решења извршити у корист рачуна број _____.

Ово решење чини саставни део књиговодствене документације за пренос – трансфер средстава.

СЕКРЕТАР

М.П. _____

(назив директног буџетског корисника - Службе)

Број: _____

Датум: _____ 201___. године

На основу члана 2. и 19. Одлуке о службама Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 143/16), члана 36. став 1. Упутства о раду трезора Града Ниша и члана _____ Одлуке о буџету Града Ниша за 201___. годину, доносим

Р Е Ш Е Њ Е
о коришћењу средстава распоређених финансијским планом

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Ниша за 201___. годину, у Разделу бр. _____, Програм/Програмска активност/Пројекат _____, глава _____ – Секретаријат за _____, са позиције број _____ ОДОБРАВАМ пренос средстава у износу од ДИНАРА: _____ кориснику – примаоцу: _____.

2. Пренос средстава врши се на основу _____

_____.

(навести законски/правни основ – одлука, уговор, акт)

3. Пренос средстава из тачке 1. овог решења извршити у корист рачуна број _____.

Ово решење чини саставни део књиговодствене документације за пренос – трансфер средстава.

ШЕФ СЛУЖБЕ

М.П. _____

(назив директног буџетског корисника)

Број: _____

Датум: _____ 201__ . године

На основу члана _____ Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/08 и 143/16), члана 36. став 1. Упутства о раду трезора Града Ниша и члана _____ Одлуке о буџету Града Ниша за 201__ . годину, доносим

Р Е Ш Е Њ Е
о коришћењу средстава распоређених финансијским планом

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Ниша за 201__ . годину, у Разделу бр. _____ , Програм/Програмска активност/Пројекат _____ , глава _____ – Секретаријат за _____ , са позиције број _____ ОДОБРАВАМ пренос средстава у износу од ДИНАРА: _____ кориснику – примаоцу: _____ .

2. Пренос средстава врши се на основу _____

_____ .
(навести законски/правни основ – одлука, уговор, акт)

3. Пренос средстава из тачке 1. овог решења извршити у корист рачуна број _____ .

Ово решење чини саставни део књиговодствене документације за пренос – трансфер средстава.

ПРЕДСЕДНИК

М.П. _____

**ШИФРЕ ЕКОНОМСКЕ КЛАСИФИКАЦИЈЕ
ЗА КОЈЕ СЕ НЕ ПОДНОСЕ ЗАХТЕВИ НА ОБРАЦУ
ЗАХТЕВ ЗА ПРЕУЗИМАЊЕ ОБАВЕЗА (ПО)**

Шифра економске класификације	Н А З И В
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)
412	Социјални доприноси на терет послодавца
413	Накнаде у натури
414	Социјална давања запосленима
415	Накнаде трошкова за запослене
421	Стални трошкови
422	Трошкови путовања
434	Употреба природне имовине
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама
462	Дотације међународним организацијама
463	Трансфери осталим нивоима власти
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета
481	Дотације невладиним организацијама
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали
483	Новчане казне и пенали по решењу судова

Извори финансирања	
01	Приходи из буџета
02	Трансфери између корисника на истом нивоу
03	Социјални доприноси
04	Сопствени приходи буџетских корисника
05	Донације од иностраних земаља
06	Донације од међународних организација
07	Трансфери од других нивоа власти
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица
09	Примања од продаје нефинансијске имовине
10	Примања од домаћих задуживања
11	Примања од иностраних задуживања
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година
14	Неутрошена средства од приватизације из ранијих година
15	Неутрошена средства донација из ранијих година
16	Родитељски динар за ваннаставне активности
56	Финансијска помоћ ЕУ

Шифра	ПРОГРАМ / ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ
1101	1 - Урбанизам и просторно планирање
0001	Просторно и урбанистичко планирање
0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова
0003	Управљање грађевинским земљиштем
0004	Социјално становање
1102	2 - Комуналне делатности
0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем
0002	Одржавање јавних зелених површина
0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене
0004	Зоохигијена
0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца
0006	Одржавање гробаља и погребне услуге
0007	Призводња и дистрибуција топлотне енергије
0008	Управљање и снабдевање водом за пиће
0009	Остале комуналне услуге
1501	3 - Локални економски развој
0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента
0002	Мере активне политике запошљавања
0003	Подстицаји за развој предузетништва
1502	4 - Развој туризма
0001	Управљање развојем туризма
0002	Промоција туристичке понуде
0101	5 - Пољопривреда и рурални развој
0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници
0002	Мере подршке руралном развоју
0401	6 - Заштита животне средине
0001	Управљање заштитом животне средине
0002	Праћење квалитета елемената животне средине
0003	Заштита природе
0004	Управљање отпадним водама
0005	Управљање комуналним отпадом
0006	Управљање осталим врстама отпада
0701	7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура
0001	Управљање саобраћајем
0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре
0003	Управљање јавним паркиралиштима
0004	Јавни градски и приградски превоз путника
2001	8 – Предшколско васпитање и образовање
0001	Функционисање предшколских установа
2002	9 – Основно образовање и васпитање
0001	Функционисање основних школа
2003	10 – Средње образовање и васпитање
0001	Функционисање средњих школа
0901	11 - Социјална и дечија заштита
0001	Социјалне помоћи
0002	Прихватилишта и друге врсте смештаја
0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама

Шифра	ПРОГРАМ / ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ
0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге
0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста
0006	Подршка деци и породица са децом
0007	Подршка материјално угрожених лица/породица
0008	Подршка старијим лицима и/или особама са инвалидитетом
1801	12 - Здравствена заштита
0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите
0002	Мртвозорство
0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље
1201	13 - Развој културе и информисања
0001	Функционисање локалних установа културе
0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва
0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа
0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања
0005	Унапређење јавног информисања на језицима националних мањина
0006	Унапређење јавног информисања особа са инвалидитетом
1301	14 - Развој спорта и омладине
0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима
0002	Подршка предшколском и школском спорту
0003	Одржавање спортске инфраструктуре
0004	Функционисање локалних спортских установа
0005	Спровођење омладинске политике
0602	15 - Опште услуге локалне самоуправе
0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина
0002	Функционисање месних заједница
0003	Сервисирање јавног дуга
0004	Општинско/градско правобранилаштво
0005	Омбудсман
0006	Инспекцијски послови
0007	Функционисање националних савета националних мањина
0008	Правна помоћ
0009	Текућа буџетска резерва
0010	Стална буџетска резерва
0011	Робне резерве
0012	Комунална полиција
0013	Администрирање изворних прихода локалне самоуправе
0014	Управљање у ванредним ситуацијама
2101	16 - Политички систем локалне самоуправе
0001	Функционисање скупштине
0002	Функционисање извршних органа
0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине
0501	17 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије
0001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије

Организациона класификација	ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ
01	Градоначелник
02	Скупштина Града Ниша
03	Градско веће
04	Секретаријат за имовинско – правне послове
05	Секретаријат за привреду
06	Секретаријат за планирање и изградњу
07	Секретаријат за дечију и социјалну заштиту
08	Секретаријат за послове управе и грађанска стања
09	Секретаријат за комуналне делатности, енергетику и саобраћај
10	Секретаријат за пољопривреду
11	Секретаријат за финансије
12	Секретаријат за образовање
13	Секретаријат за примарну здравствену заштиту
14	Секретаријат за заштиту животне средине
15	Секретаријат за инспекцијске послове
16	Комунална полиција
17	Буџетска инспекција
18	Секретаријат за културу и информисање
19	Секретаријат за омладину и спорт
20	Градска управа
21	Служба за послове Градоначелника
22	Служба за послове Скупштине града
23	Служба за послове Градског већа
24	Служба начелника Градске управе
25	Канцеларија за локални економски развој и пројекте
26	Служба за заједничке послове
27	Служба за информатичко – комуникационе технологије
28	Служба за јавне набавке
29	Правобранилаштво Града Ниша
30	Заштитник грађана

ИНДИРЕКТНИ КОРИСНИЦИ БУЏЕТА ГРАДА НИША

Назив
Центар за дневни боравак деце, омладине и одраслих лица ментално ометених у развоју „Мара“
Предшколска установа „Пчелица“
Установа „Дечији центар“ Ниш
Установа „Народни музеј“
Установа „Народна библиотека“
Установа „Народно позориште“
Установа „Позориште лутака“
Установа „Нишки симфонијски оркестар“
Установа „Галерија савремене ликовне уметности“
Установа „Нишки културни центар“
Установа „Историјски архив“
Установа „Завод за заштиту споменика културе“ Ниш
Установа за физичку културу СЦ „Чаир“
Регионални центар за професионални развој запослених у образовању-Ниш
Туристичка организација Ниш
Установа „Сигурна кућа за жене и децу жртве породичног насиља“