

ЗАКЉУЧАК

I

ДОНОСИ СЕ Акциони план за укључивање грађана у процесу доношења одлука о трошењу средстава прикупљених по основу пореза на имовину.

Саставни део овог закључка је Акциони план за укључивање грађана у процесу доношења одлука о трошењу средстава прикупљених по основу пореза на имовину.



Град Сремска Митровица

АКЦИОНИ ПЛАН

ЗА УКЉУЧИВАЊЕ ГРАЂАНА У ПРОЦЕС ДОНОШЕЊА ОДЛУКА О ТРОШЕЊУ СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ У ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Сл.листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 436-496/2018-I
Дана: 16.10.2018.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Томислав Јанковић, магистар правних наука, с.р.

2018.
2021.

Акциони план је израђен у циљу унапређења процеса консултовања и учешћа грађана у процесу доношења одлука о утрошку средстава прикупљених од пореза на имовину у Граду Сремска Митровица, а у оквиру Програма „Општински економски развој у Србији фаза 2 – Реформа пореза на имовину“, који финансира Швајцарска агенција за развој и сарадњу, а спроводи *IMG*.

Део 1

Активности које локална самоуправа спроводи како би консултовала и укључила грађане у процесе доношења одлука

- ✓ **Обавештавање**, односно информисање јавности се врши ради обезбеђивања правовремене, објективне и потпуне информације, лакшег разумевања проблема и начина за њихово решавање и то је први и основни корак у остваривању комуникације између органа Града Сремска Митровица и заинтересоване јавности. Обавештавање грађана, као једносмеран процес од органа Града ка грађанима и најширој јавности, врши се методама директног и индиректног информисања:
 - директно: информативним састанцима и презентацијама у Месним заједницама, саопштењима за јавност, конференцијама за медије;
 - индиректно: информативним материјалом на званичном сајту (информатор о раду), путем друштвених мрежа, медијским наступима званичника Града, штампаним информативним материјалом, прилози у новинама, путем званичне интернет странице Града Сремска Митровица.
- ✓ **Консултацијама** се обезбеђује отвореност и транспарентност процеса доношења одлука, као и могућност да заинтересована јавност учествује у консултацијама, при чему Град може да узме у обзир мишљења и перспективе различитих група грађана, а не само оних који имају друштвену моћ. Тиме се унапређује квалитет донетих одлука које се тичу сарадње локалне самоуправе и грађана (пореских обвезника) у вези прикупљања и коришћења пореза на имовину.

Градска управа Града Сремска Митровица организована је кроз унутрашње организационе јединице за вршење сродних послова:

1. Градска управа за опште и заједничке послове и имовину;
2. Градска управа за буџет и локални економски развој;
3. Градска управа за пољопривреду и заштиту животне средине;
4. Градска управа за образовање, културу и спорт;
5. Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката;
6. Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове;
7. Градска управа за здравствену и социјалну заштиту.

Градска управа за опште и заједничке послове и имовину има највише контаката са грађанима у свом опису послова. У оквиру ове управе организоване су месне канцеларија по насељеним местима као и Услужни центар у коме грађани имају прилику да се информишу о свим питањима из надлежности локалне самоуправе. Ова Градска управа обавља инвестиционе послове у име Града Сремска Митровица и у складу са тим обавештава јавност о целокупном току инвестиције, од плана, преко реализације до извештавања о ефектима реализованих пројеката.

Градска управа за буџет и локални економски развој у оквиру које функционише и Служба локалне пореске администрације, са грађанима остварује комуникацију кроз издавање решења из области јавних прихода, евиденцију радњи самосталних предузетника, пријем, обраду, контролу и унос података из пореских пријава, послове са Месним заједницама. Најзначајнији облик информисања и консултовања грађана остварује спровођењем пројекта „Партиципативни буџет“, где грађани могу дати своје предлоге око расподеле буџетских средстава.

Градска управа за пољопривреду и заштиту животне средине у сарадњи са Агенцијом за рурални развој која се финансира преко ове Градске управе, остварује свакодневну комуникацију са појединачним пољопривредним произвођачима, али и удружењима пољопривредника и пољопривредним задругама. Бројна удружења грађана из области заштите животне средине, подносе иницијативе и траже информације из свог делокруга у овој Управи.

Градска управа за образовање, културу и спорт у опису својих послова има сарадњу са невладиним организацијама, спортским удружењима, основним и средњим школама, као и са младим људима, културним установама, медијима и др. Ова управа има кључну улогу за укључивање цивилног сектора и већег броја грађана у процес доношења одлука на локалном нивоу, пре свега због сарадње са великим бројем удружења грађана у свим насељеним местима на територији Града Сремска Митровица и присуства на бројним манифестацијама које привлаче пажњу шире јавности.

Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката контакте са грађанима остварује најчешће кроз издавање разних уверења, решења, као и урбанистичких сагласности, издавање извода из урбанистичких планова, издавање информација о локацији и локацијских услова, прибављање услова за пројектовање и прикључење на комуналну инфраструктуру, давање обавештења о намени простора, издавање грађевинских дозвола, издавање решења о одобрењу за изградњу, реконструкцију, адаптацију и санацију објеката, давање стручних мишљења у поступку издавања грађевинске дозволе и одобрења за изградњу у оквиру обједињене процедуре, обраду информација о појединим предметима. Активна сарадња са грађанима остварује се кроз рани јавни увид, јавни увид и примање сугестија приликом излагања разних планских докумената.

Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове успоставља контакт са грађанима кроз послове који се односе на инспекцијски надзор над применом закона и других прописа и општих аката, стандарда, техничких норматива и норми квалитета, који се односе на пројектовање, грађење и реконструкцију, праћење стања, предлагање мера и надзор над применом закона и подзаконских аката.

Градска управа за здравствену и социјалну заштиту остварује контакт са бројним корисницима социјалних давања, као и са бројним удружењима из области социјалне заштите. Заштитник права пацијената који информисе пацијенте о њиховим правима и настоји да допринесе поштовању истих, део је ове Управе.

Битно је напоменути да се активностима свих Градских управа грађани анимирају у преузимању иницијативе и да би као равноправан партнер дефинисали пројекте од значаја за њихову средину.

Предности Града Сремска Митровица на пољу унапређења учешћа грађана

У раду органа Града Сремска Митровица партнерство између грађана и локалне самоуправе је на задовољавајућем нивоу, али увек има простора за побољшање сарадње подизањем нивоа информисања и успостављањем метода за више консултовања о најзначајнијим питањима и заједничког одлучивања о истим, односно укључивања грађана у доношењу и спровођењу одлука, као и у праћењу достигнућа на основу тих одлука. Посебно треба информисати грађане о трошењу буџетских средстава, која су приход по основу наплате пореза на имовину и применити методе консултовања о потребама грађана, како би активно учествовали у процесу пописа, наплате и буџетирања средстава прикупљених кроз порез на имовину.

Могуће области општинског деловања у којима је оствариво партнерство су:

- ❖ административне процедуре,
- ❖ комуналне делатности,
- ❖ инфраструктура,
- ❖ објављивање информација и консултације,
- ❖ локални економски развој,
- ❖ демократизација,
- ❖ спровођење социјалне политике,
- ❖ животна средина.

*SWOT*јескраћеница од енглеских речи *Stenghts* – предности, снаге; *Weaknesses* – слабости; *Opportunities* – могућности, прилике и *Threats* – претње.

Анализиране предности, слабости, могућности и претње у развоју партнерских односа између локалне управе и грађана могу се представити следећом *SWOT* матрицом:

SWOTАНАЛИЗА

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Искуство у припреми и реализацији пројеката; ✓ Посвећеност послу којим се бавимо; ✓ Израђена Стратегија одрживог развоја Града Сремска Митровица; ✓ Сарадња са државним институцијама; ✓ Сарадња са међународним организацијама; ✓ Напредан ниво е-управе; ✓ Добра техничка опремљеност управе; ✓ Успостављена комуникација са организацијама цивилног друштва; ✓ Добри односи с медијима; ✓ Инернет доступан свим запосленима; ✓ Постојање Услужног центра; ✓ Транспарентност у раду ✓ Веб презентација општине са битним информацијама доступна грађанима 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Недовољна едукација општинских службеника; ✓ Недовољни ресурси; ✓ Инертност грађана; ✓ Неразвијена свест о значају информисања, консултације и учешћа грађана - комуникације ✓ Недостатак комуникацијских процедура и стандарда ✓ Претежно нефомална интерна комуникација ✓ Неискоришћеност постојећих канала комуникације за двосмерну комуникацију ✓ Недостатак редовне комуникације са пословним сектором ✓ Непостојање механизма за праћење и мерење учинка комуникацијских активности
МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Одличан веб сајт локалне самоуправе са великим бројем информација и могућношћу двосмерне комуникације; ✓ Изражена воља за промене; ✓ Буџет за пројекте удружења грађана ; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Спор процес промене свести; ✓ Одлив младих људи и стручњака; ✓ Некомплетан законодавни оквир о електронском пословању; ✓ Неразвијена свест грађана о потреби

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Учешће у пројектима регионалног развоја; ✓ Развој нових комуникацијских алата; ✓ Повећање броја грађана који користе електронске видове комуникације; ✓ Увођење нових услуга и садржаја путем е-управе 	<ul style="list-style-type: none"> успостављања двосмерне комуникације; ✓ Политичка нестабилност; ✓ Немогућност ангажовања адекватних кадрова који би се бавили комуникацијом
---	--

Град Сремска Митровица настоји да буде савремена локална самоуправа и има професионалну администрацију, која ће да ужива поверење грађана од којих локална власт и добија легитимитет и која ће на принципима добре управе и равноправности по сваком основу, пружати услуге, а организацијама цивилног друштва и грађанима омогући активно учешће у креирању, доношењу и спровођењу најзначајнијих одлука, кроз јасно дефинисане механизме.

Партнери и заинтересоване стране

Потенцијални партнери из јавног сектора на локалном нивоу:

- ❖ Градска извршна власт
- ❖ Скупштина Града Сремска Митровица
- ❖ Јавне установе, ЈП, ЈКП

Грађани и формалне групе грађана као партнери на локалном нивоу:

- ❖ Месне заједнице
- ❖ Невладине организације
- ❖ Удружења грађана

Пословни сектор:

- ❖ Микро, мала и средња предузећа
- ❖ Предузетници

International Management Group – IMG sa saradnicima

Допринос и резултати овако дефинисаних партнера на локалном нивоу огледа се кроз:

- ❖ Финансије и друге ресурсе (логистичке и оперативне), техничку подршку, легалитет, политичку подршку, контакте унутар институционалног оквира;
- ❖ Повећан кредибилитет кроз побољшану јавност рада и одговорност, развијање нових капацитета и увођење нових оперативних процедура, повећање ефикасности и ефективности, остварење циљева.

Такође, партнерство са грађанима, удружењима грађана и пословним сектором доприноси:

- ❖ Развоју волонтеризма;
- ❖ повећању стручности, знања и искуства;
- ❖ добрим контактом и искуству у раду са локалном заједницом;
- ❖ новим идејама;
- ❖ легитимности;
- ❖ повећању кредибилитета, подршке заједнице;
- ❖ побољшању капацитета, знања и људских ресурса.

Оваквим приступом корист за заједницу се огледа кроз:

- ❖ Побољшано пружање услуга;
- ❖ Створену додатну вредност;
- ❖ Побољшан квалитет живота;
- ❖ Побољшану кохезију и капацитете заједнице

Партиципација грађана – један од стубова развијене локалне заједнице

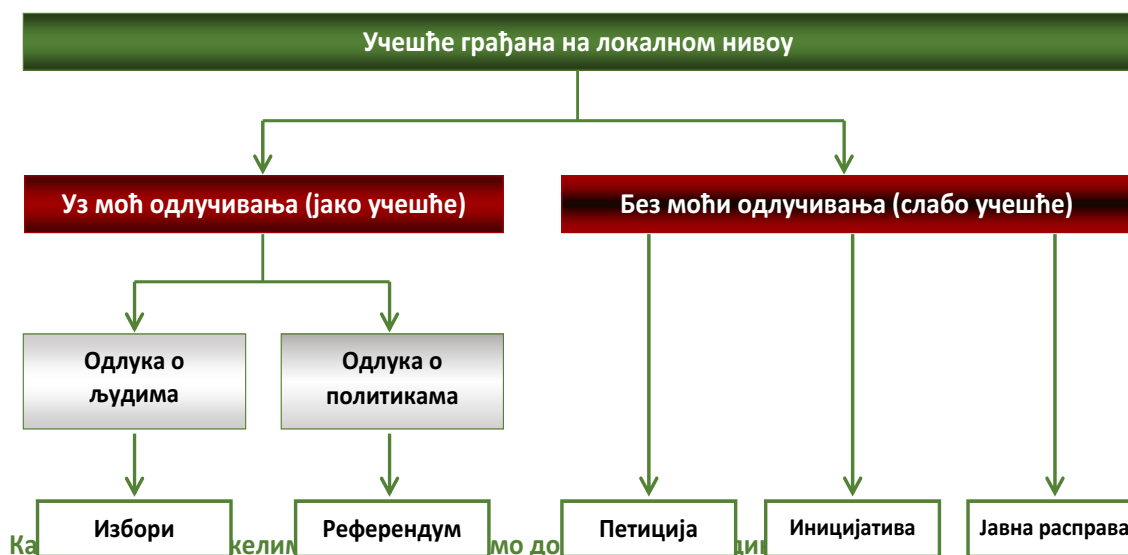
Партиципација грађана наглашава укључење читаве заједнице, јавног и приватног сектора у току целог процеса креирања, спровођења и праћења јавних политика. Учешће јавности у активностима доношења одлука има двоструки ефекат: утиче на резултате процеса и подизање свести јавности о праву на учешће и користима као последица учешћа. Ефикасно учешће јавности је и функционално и смислено за јавност. Учешће је функционално када оно помаже у доношењу бољих и остварљивих одлука и прављење планова вреднијих за заједницу. Учешће је смислено, када јавност има прилику да утиче на одлуке и када да је створен осећај власништва над одлукама и резултатима.

Закон у Србији прописује да грађани могу да остваре своје право на учешће у раду локалне самоуправе на два начина, и то:

- 1) Непосредно – путем референдума, грађанских иницијатива и збора грађана;
- 2) Посредно – преко својих слободно изабраних представника.

Осим законом прописаних облика непосредног учешћа грађана у одлучивању о пословима локалне самоуправе, грађани могу да учествују у доношењу одлука и на друге начине:

- ❖ петиције и други предлози (надлежни органи су дужни да у одговарајућем року одговоре),
- ❖ учешће у раду радних тела Скупштине (уколико је то предвиђено статутом) и кроз одабир грађана у чланове савета или других саветодавних,
- ❖ јавне расправе (регулисане статутима јединица локалне самоуправе).



Каквој заједници желимо да допринесемо до краја 2021. године?

Град ће до 2021. године створити услове да грађани буду информисани, консултовани и укључени у процес буџетирања средстава прикупљених кроз порез на имовину.

Радити у партнерству са јавношћу на сваком аспекту одлуке, укључујући развој могућих алтернатива и идентификацију преферираних решења. Органи локалне самоуправе ће тражити савет и иновативне идеје у формулисању решења за што бољу наплату пореза и буџетирање средстава прикупљених кроз порез на имовину, као и укључити савете грађана и препоруке у финалне одлуке у максималној мери и имплементирати оно што грађани одлуче. Локални ниво, због своје величине, представљаја оптималан ниво за имплементацију партиципативних иновација. На локалном нивоу грађани најбоље познају потребе и проблеме територије на којој живе и раде. Зато, разматрање њихових преференци и мишљења, представља коришћење локалних потенцијала. Истовремено, узимање у обзир њихових интереса при планирању локалног развоја и формирању политика омогућава развијање локалног власништва над самим политикама, чиме се смањује могућност конфликта између представника локалне власти и грађана и увећава могућност успеха формулисаних политика. Легитимитет политичких одлука расте, а сами грађани престају да буду пасивни корисници и даје им се могућност да постану активнији, заинтересованији и информисанији чланови друштва и имају повећан допринос развоју локалне заједнице.

Да би остварили планирани циљ у наредне три године радићемо на(специфични циљеви):

Специфични циљ 1: Повећање процента грађана, који су информисани о процесу наплате и буџетирања средстава прикупљених кроз порез на имовину.

Понудити јавности балансиране и објективне информације у циљу бољег разумевања проблема, могућности и решења са поруком да ће их локална самоуправа информисати. Право је грађана на информисање и обухвата облике и проблеме остваривања права грађана на добијање информација о раду, плановима и намерама представничких органа, стању у локалној заједници и друге информације од јавног значаја, које се тичу утврђивања, наплате и контроле пореза на имовину, као и начин у буџетирања и постигнутих резултата утрошком истих.

Специфични циљ 2: Повећање мотивисаности грађана да учествују у процесу расподеле средстава прикупљених кроз порез на имовину.

Потребно је најпре утврдити ниво пореза на имовину који се прикупи на територији сваке Месне заједнице и развити механизме који ће обезбедити да се ова средства наменски улажу у унапређење услова живота у тим заједницама. На овај начин постиће се праведнија и транспарентнија расподела средстава прикупљених путем пореза на имовину, а самим тим подићи степен мотивисаности грађана да плаћају, измирују своје пореске обавезе и учествују у процесу доношења одлука о намени утрошка средстава прикупљених од стране пореских обвезника.

Специфични циљ 3: Економичнији и ефикаснији процес укључивања грађана у процесу расподеле средстава прикупљених кроз порез на имовину.

Укључивање грађана подразумева одређене финансијске трошкове, ангажовање људских ресурса, а од целог процеса очекују се одређени резултати. Оно чему треба тежити јесте развој таквих механизма, који ће уз прихватљиве трошкове допринети оптималном порасту наплате пореза на имовину и партиципацији грађана у расподели средстава прикупљених на овај начин.

План активности

Активности	Носилац	Партнери	Временски оквир	Средства и извори финансирања	Индикатори учинка
Специфични циљ 1:					
Краткорочни циљеви и повезане активности (до краја 2018. године)					
Представљање садржаја акционог плана грађанима путем веб странице Града	Служба за односе са јавношћу	Администратор веб странице	Јул 2018. Године	Буџет Града Сремска Митровица	Број посета веб странице
Представљање садржаја акционог плана грађанима путем медија	Служба за односе са јавношћу, Градска управа за буџет и ЛЕР	Медијске куће	Јул – август 2018. Године	Буџет Града Сремска Митровица	Тираж, гледаност
Представљање садржаја акционог плана грађанима путем трибина	Градска управа за буџет и ЛЕР	Месне заједнице	Август – децембар 2018. Године	Буџет Града Сремска Митровица	Број учесника на трибинама
Средњорочни циљеви и повезане активности (2019. – 2020. године)					
Укључивање система образовања у процес информисања, подела информативног материјала у основним и средњим школама	Градска управа за буџет и ЛЕР, Градска управа за образовање, културу и спорт	Основне и средње школе, Канцеларија за младе	Током 2019. и 2020. године	Буџет Града Сремска Митровица	Број подељених летака, брошура и осталог информативног материјала
Укључивање локалне привреде у процес информисања, подела информативног материјала у локалним компанијама	Градска управа за буџет и ЛЕР, Канцеларија за ЛЕР	Локалне компаније	Током 2019. и 2020. године	Буџет Града Сремска Митровица	Број подељених летака, брошура и осталог информативног материјала
Дугорочни циљеви (до краја програма и после)					
Развој система информисања грађана путем СМС порука и е-поште	Градска управа за буџет и ЛЕР, Канцеларија за ЛЕР	Телекомуникационе куће	Током и након 2021. године	Буџет Града Сремска Митровица	Процент обухвата грађана
Специфични циљ 2:					
Краткорочни циљеви и повезане активности (до краја 2018. године)					
Прикупљање информација о ставовима грађана о садржају АП путем трибина	Градска управа за буџет и ЛЕР	Месне заједнице, ГУ за опште и заједничке послове и имовину	Август – децембар 2018. Године	Буџет Града Сремска Митровица	Број учесника на трибинама
Развој механизма за утврђивање висине средстава прикупљених од пореза на имовину у свакој Месној заједници	Градска управа за буџет и ЛЕР	Месне заједнице, софтверске куће	Август – децембар 2018. године	Буџет Града Сремска Митровица	Преглед прикупљених средстава од пореза на имовину по Месним заједницама

Средњорочни циљеви и повезане активности (2019. – 2020. године)					
Активно учешће грађана у процесу доношења одлука о утрошку средстава прикупљених путем пореза на имовину; Предлагање конкретних пројеката у складу са потребама локалне заједнице	Градска управа за буџет и ЛЕР	Месне заједнице	Током 2019. и 2020. године	Буџет Града Сремска Митровица	Број пројеката предложених за буџетирање, број пројеката увршћених у Одлуку о буџету
Дугорочни циљеви (до краја програма и после)					
Активно учешће удружења грађана (култура, заштита животне средине, спорт) у процесу доношења одлука о утрошку средстава прикупљених путем пореза на имовину; Предлагање конкретних пројеката у складу са потребама локалне заједнице	Градска управа за буџет и ЛЕР, Градска управа за образовање, културу и спорт	Месне заједнице, Цивилни сектор, Канцеларија за младе	Током и након 2021. године	Буџет Града Сремска Митровица	Број пројеката предложених за буџетирање, број пројеката увршћених у Одлуку о буџету
Специфични циљ 3:					
Краткорочни циљеви и повезане активности (до краја 2018. године)					
Развој система и процедура мерења ефеката укључивања грађана у процес доношења одлука о утрошку средстава прикупљених путем пореза на имовину	Градска управа за буџет и ЛЕР	Софтверске куће	Август – децембар 2018. Године	Буџет Града Сремска Митровица	Развијен систем који ће да прикаже степен наплате пореза на имовину, ниво спремности грађана да се укључе у процес буџетирања у односу на ниво трошкова реализације АП
Средњорочни циљеви и повезане активности (2019. – 2020. године)					
Проналазак нових извора финансирања активности из АП кроз пројектно финансирање и конкурисање код домаћих и страних донатора (конкурси за добру управу, транспарентност, унапређење партиципације грађана и сл.)	Градска управа за буџет и ЛЕР, Канцеларија за ЛЕР	Цивилни сектор, домаћи и страни донатори	Током 2019. и 2020. године	Буџет Града Сремска Митровица	Број пријава конкурса који подржавају теме добре управе, транспарентности, унапређења партиципације грађана и сл. Број успешних пријава.
Дугорочни циљеви (до краја програма и после)					
Развој и примена јефтиних и ефикаснији система информисања грађана и прикупљања предлога пројеката	Градска управа за буџет и ЛЕР, Канцеларија за ЛЕР	Цивилни сектор, Месне заједнице, Медији	Током и након 2021. године	Буџет Града Сремска Митровица, домаћи и страни финансијери	Нижи трошкови и бољи ефекти спровођења активности предвиђених АП

Праћење и евалуација

Реализацију Акционог плана за укључивање грађана у процес доношења одлука о трошењу средстава прикупљених по основу пореза на имовину у Граду Сремска Митровица и дефинисаних циљева треба редовно пратити и оцењивати степен извршености и успешности. Континуирано праћење Акционог плана за укључивање грађана у процес доношења одлука о трошењу средстава прикупљених по основу пореза на имовину омогућава његову ревизију и прилагођавање новим околностима у циљу остваривања постављених циљева.

За реализацију Акционог плана за укључивање грађана у процес доношења одлука о трошењу средстава прикупљених по основу пореза на имовину у Граду Сремска Митровица, треба да буде задужена Градска управа за буџет и ЛЕР уз техничку подршку других Градских управа и органа локалне самоуправе.

Праћење и евалуацију ће вршити одборници Скупштине града, Градско веће и начелници градских управа са својим службама.

У циљу подршке и боље имплементације активности, које укључују екстерне и актере из приватног сектора Градска управа за буџет и ЛЕР, Служба за ЛПА координира и управља спровођењем Акционог плана и система праћења, кроз директну сарадњу са надлежним институцијама.