



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXXII - БРОЈ 145

НИШ, 18. децембар 2024.

Цена овог броја 440 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ СКУПШТИНА ГРАДА

Образложење

1.

На основу члана 67. став 1. тачка 9., члана 68. и 69. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 14/2022 и 35/2024),

Скупштина Града Ниша, на седници од 18.12.2024. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА НИША

I

КОНСТАТУЈЕ СЕ престанак мандата одборника Марији Бецић, мастер економисти, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - НИШ СУТРА (Ивица Дачић - Социјалистичка партија Србије - СПС; Расим Љајић - Социјалдемократска партија Србије - СДП Србије; Милан Кркобабић - Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије - Солидарност и правда - ПУПС - Солидарност и правда; Драган Марковић Палма - Јединствена Србија - ЈС; др Војислав Шешељ - Српска радикална странка - СРС; Александар Вулин - Покрет социјалиста - ПС; Милица Ђурђевић Стаменковски - Српска странка Заветници - Заветници; Милош Вучевић - Српска напредна странка - СНС), због подношења усмене оставке.

II

Одлуку објавити на веб – презентацији Републичке изборне комисије и у "Службеном листу Града Ниша".

Члан 67. став 1. тачка 9. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 14/2022) прописује да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран ако поднесе оставку.

Члан 68. став 4 прописује да одборник може поднети оставку и усмено на седници скупштине, став 5. да се оставка не може опозвати, док став 6. прописује да одборнику мандат престаје оног дана када поднесе оставку.

Члан 69. истог Закона прописује да Скупштина доноси одлуку којом констатује да је одборнику престао мандат одмах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току, односно на првој наредној седници, као и да се одлука којом се констатује да је одборнику престао мандат објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

Марија Бецић, одборница Скупштине Града Ниша са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - НИШ СУТРА (Ивица Дачић - Социјалистичка партија Србије - СПС; Расим Љајић - Социјалдемократска партија Србије - СДП Србије; Милан Кркобабић - Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије - Солидарност и правда - ПУПС - Солидарност и правда; Драган Марковић Палма - Јединствена Србија - ЈС; др Војислав Шешељ - Српска радикална странка - СРС; Александар Вулин - Покрет социјалиста - ПС; Милица Ђурђевић Стаменковски - Српска странка Заветници - Заветници; Милош Вучевић - Српска напредна странка - СНС) је на 5. седници Скупштине Града Ниша од 18.12.2024. године поднела усмену оставку на функцију одборника Скупштине Града Ниша.

У складу са горе наведеним, донета је Одлука као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против ове одлуке одборник којем је констатован престанак мандата може, преко Скупштине Града Ниша, поднети жалбу Вишем суду у Нишу у року од седам дана од дана доношења одлуке.

Број: 06-1036/2024-02
У Нишу, 18.12.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

Председник
Проф. др Игор Новаковић, с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

2.

На основу члана 54. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/08, 143/16 и 18/19) и Закључка о покретању поступка за образовање Савета за родну равноправност Града Ниша број: 4296/2024-01 од 16. децембра 2024. године,

Градоначелник града Ниша доноси,

РЕШЕЊЕ

**о образовању Комисије за избор
представника цивилног друштва у
Савету за родну равноправност Града
Ниша**

I **Образује се** Комисија за избор представника цивилног друштва у Савету за родну равноправност Града Ниша (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

- Јелена Петрић**, Градска управа за органе града и грађанска стања, члан,
- Марија Давидовић**, Градска управа за органе града и грађанска стања, члан,
- Ивана Кнежевић-Спасовић**, Канцеларија за локални економски развој Ниш, члан.

II Комисија је дужна да у року од седам дана од дана истека рока за подношење пријава припреми и спроведе поступак избора организација цивилног друштва и предложи њихове представнике на именовање за чланство у Савету за родну равноправност Града Ниша, Градоначелнику Града Ниша.

III Мандат Комисије траје до окончања активности везаних за припрему и спровођење

поступка избора организација цивилног друштва у Савету за родну равноправност Града Ниша.

IV Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Канцеларија за локални економски развој.

V Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

VI Решење доставити: члановима Комисије, Канцеларији за локални економски развој и архиву Градоначелника.

Образложење

Члан 54. Статута Града Ниша („Службени лист града Ниша“, број 88/08, 143/16 и 18/19) између осталог, прописује да Градоначелник доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине.

Закључак о покретању поступка за образовање Савета за родну равноправност Града Ниша број: 4296/2024-01 од 16. децембра 2024. године, између осталог, прописује да Градоначелник решењем образује Комисију за избор представника цивилног друштва у Савету за родну равноправност Града Ниша и да је задатак Комисије да припреми и спроведе поступак избора представника цивилног друштва у Савету за родну равноправност Града Ниша.

На основу свега напред наведеног, Градоначелник Града Ниша одлучио је као у диспозитиву овог решења.

Број: 4296-2/2024-01
У Нишу, 18.12.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драгослав Павловић, с.р.

3.

На основу члана 54. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/08, 143/16 и 18/19),

Градоначелник града Ниша доноси,

РЕШЕЊЕ

**о образовању Савета за рад са особама
са инвалидитетом**

I **Образује се** Савет за рад са борачким удружењима (у даљем тексту: Савет), у следећем саставу:

Председник:

- Тијана Ђорђевић Илић, Предузеће за професионалну рехабилитацију и

запошљавање особа са
инвалидитетом „Елмонт“ Ниш,

Заменик:

2. Јордан Ивановић, Градска управа за друштвене делатности,

Чланови:

3. Јелена Петрић, Градска управа за органе града и грађанска стања,
4. Ђурица Спасић, Градска управа за друштвене делатности,
5. Катарина Митровски, Локални омбудсман Града Ниша,
6. Олга Костић, Удружење мултипле склерозе Нишавског округа, Ниш,
7. Мр Ненад Раденковић, Међуопштинска организација Савеза слепих, Ниш,
8. Биљана Ђорђевић, Удружење дистрофичара Ниш,
9. Братислав Костић, Удружење параплегичара Нишавског округа,
10. Ђура Станковић, Градско удружење церебралне и дечје парализе Ниш,
11. Маја Здравковић, Удружење за помоћ особама са Л Дауновим синдромом Ниш,
12. Предраг Лазаревић, Градско удружење особа са аутизмом,
13. Марина Милосављевић, Градска организација глувих и наглувих Ниш,
14. Драгана Родић Ранђеловић, Удружење особа са инвалидитетом „Драгана Родић“,
15. Милош Стојковић, Удружење инвалида рада Града Ниша,
16. Иван Илић, Нишко удружење студената са хендикепом,
17. Лидија Станковић, Центар за социјални рад „Свети Сава“, Ниш,
18. Вања Стојковић, Национална служба за запошљавање, Филијала Ниш,
19. Лидија Стефановић Николић, Главни градски урбаниста,
20. Татјана Бокић, Дом здравља Ниш,
21. Александар Милошевић, ЈКП „Паркин сервис“ Ниш,
22. Драгана Стојановић Крстић, Канцеларија за локални економски развој Ниш,
23. Игор Џонић, Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове,
24. Стеван Митровић, ЈП „Дирекција за изградњу Града Ниша“,
25. Соња Ристић, „ЈП Дирекција за јавни превоз Града Ниша“,
26. Анђела Васковић, Специјална школа „Бубањ“.

II Задатак Савета је спровођење и координација активности везаних за остваривање права особа са инвалидитетом, борбу против дискриминације и борбу за поштовање достојанства особа са инвалидитетом, укључивање особа са инвалидитетом у све процесе у којима се одлучује о њиховим правима и обавезама, укључивање у процесе израде системских решења за сваку групацију особа са инвалидитетом која ће омогућити да обликују, изражавају и реализују своје основне потребе и интересе као и предузимање других активности у складу са позитивно правним прописима РС и одредбама међународних конвенција.

IV Стручне и административно-техничке послове за потребе Савета обављаће Градска управа за друштвене делатности.

V Решење доставити: председнику и члановима Савета, Градској управи за друштвене делатности и архиву Градоначелника.

VI Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Члан 54. Статута Града Ниша („Службени лист града Ниша“, број 88/08, 143/16 и 18/19) између осталог, прописује да Градоначелник доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине.

На основу свега напред наведеног, Градоначелник Града Ниша одлучио је као у диспозитиву овог решења.

Број: 4319/2024-01
У Нишу, 18.12.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драгослав Павловић, с.р.

ГРАДСКА ОПШТИНА ЦРВЕНИ КРСТ**4.**

На основу члана 76. и члана 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 21/2016, 113/2017, 113/2017 – др. закон, 95/2018, 114/2021 и 92/2023),

Скупштина Градске општине Црвени Крст усваја следећи

**КАДРОВСКИ ПЛАН
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЦРВЕНИ КРСТ ЗА 2025. ГОДИНУ**

Члан 1.

**1. Постојећи број службеника и намештеника у Управи Градске општине Црвени Крст на дан
01.12.2024. године**

а) по радним местима

РАДНА МЕСТА СЛУЖБЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Начелник Управе	1
Шеф Одсека за опште и правне послове	1
Пружање правне помоћи грађанима, нормативна делатност и општи послови	1
Припрема и реализација седница Скупштине Градске општине Црвени Крст, седница Већа Градске општине Црвени Крст, његових радних тела и стручни и административни послови за потребе председника Скупштине Градске општине Црвени Крст, стручни и административни послови за за потребе председника Градске општине Црвени Крст и стручних радних тела	1
Припрема и реализација седница Градске општине Црвени Крст његових радних тела, седница Већа Градске општине Црвени Крст, његових радних тела и надлежност над радом скупштине станара	1
Управљање људским ресурсима, радним одмосима, имовинсо правни послови, општи и правни послови	1
Послови обезбеђења и против пожарне заштите	1
Канцеларисјки послови - послови писарнице и архиве	1
Оперативни послови возног парка	1
Шеф Одсека за финансије и буџет	1
Буџетско планирање, извештавање и послови трезора	1
Јавне набавке и интерна контрола	1
Рачуновођа и финансијски послови	1
Обрачун плата, накнада и других личних прихода и послови благајне	1
Шеф Одсека за инспекцијско-комуналне послове	1
Послив сарадње са јавним предузећима и комунално инспекцијски надзор	1
Комунални инспектор	4
Комунални инспектор 2	1
Комунални послови	1
Шеф Одсека за информатику, информисање, развој привреде	1

и локални развој	
Послови културе, спорта, образовања и туризма	1
Пословни секретар	1
Послови привреде и локалног развоја	1
Планирање програма и спровођење пројекта развоја, уређења и изградње	1
Просторно и урбанистичко планирање и спровођење пројекта развоја, уређења и изградње	1
РАДНА МЕСТА НАМЕШТЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Возач	1
Одржавање објекта – руковаоц топлотног постројења	1
Курир - достављач	1
Хигијеничар	2
Сервир	1
Снимање, монтажа, обрада и архивирање, видео и аудио и фото материјала на седницима Скупштине Градске општине, Већа Градске општине и радних тела Скупштине Градске општине	1

б) по звањима

ЗВАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА		БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Службеник на положају – I група	<u>1</u> радно место	<u>1</u> службеник
купно:	<u>1</u> радна места	<u>1</u> службеника
Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	5	5
Саветник	12	15
Млађи саветник	/	/
Сарадник	1	1
Млађи сарадник	/	/
Виши референт	5	5
Референт	/	/
Млађи референт	/	/
Укупно:	<u>23</u> радна места	<u>26</u> службеника
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	/	/
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	/	/
Четврта врста радних места	3	3
Пета врста радних места	3	4
Укупно:	<u>6</u> радних места	<u>7</u> намештеника

2. Број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у 2025. години за коју се доноси Кадровски план

РАДНА МЕСТА СЛУЖБЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Начелник Управе	1
Шеф Одсека за опште и правне послове	1
Пружање правне помоћи грађанима, нормативна делатност и општи послови	1
Припрема и реализација седница Скупштине Градске општине Црвени Крст, седница Већа Градске општине Црвени Крст, његових радних тела и стручни и административни послови за потребе председника Скупштине Градске општине Црвени Крст, стручни и административни послови за за потребе председника Градске општине Црвени Крст и стручних радних	1

тела	
Припрема и реализација седница Градске општине Црвени Крст његових радних тела, седница Већа Градске општине Црвени Крст, његових радних тела и надлежност над радом скупштине станара	1
Управљање људским ресурсима, радним одмосима, имовинсо правни послови, општи и правни послови	1
Послови обезбеђења и против пожарне заштите	1
Канцеларисјки послови - послови писарнице и архиве	1
Оперативни послови возног парка	1
Шеф Одсека за финансије и буџет	1
Буџетско планирање, извештавање и послови трезора	1
Јавне набавке	1
Рачуновођа и финансијски послови	1
Обрачун плата, накнада и других личних прихода и послови благајне	1
Шеф Одсека за инспекцијско-комуналне послове	1
Послив сарадње са јавним предузећима и комунално инспекцијски надзор	1
Комунални инспектор	4
Комунални инспектор 2	1
Комунални послови	1
Шеф Одсека за информатику, информисање, развој привреде и локални развој	1
Послови културе, спорта, образовања и туризма	1
Пословни секретар	1
Послови привреде и локалног развоја	1
Планирање програма и спровођење пројекта развоја, уређења и изградње	1
Просторно и урбанистичко планирање и спровођење пројекта развоја, уређења и изградње	1
РАДНА МЕСТА НАМЕШТЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Возач	1
Одржавање објекта – руковаоц топлотног постројења	1
Куир - достављач	1
Хигијеничар	2
Сервир	1
Снимање, монтажа, обрада и архивирање, видео и аудио и фото материјала на седницима Скупштине Градске општине, Већа Градске општине и радних тела Скупштине Градске општине	1

ЗВАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА		БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Службеник на положају – I група	__1__ радно место	__1__ службеник
Укупно:	__1__ радна места	__1__ службеника
Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	5	5
Саветник	11	14
Млађи саветник	1	1

Сарадник	1	1
Млађи сарадник	/	/
Виши референт	5	5
Референт	1	1
Млађи референт	/	/
Укупно:	24 радна места	27 службеника
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	/	/
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	/	/
Четврта врста радних места	3	3
Пета врста радних места	3	4
Укупно:	6 радних места	7 намештеника

3. Број приправника чији се пријем планира

ПРИПРАВНИЦИ	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	1
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	1
Средња стручна спрема	1
Основно образовање	0

4. Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира због повећања обима посла

ВИСИНА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	4
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	0
Средња стручна спрема	3
Основно образовање	1

Члан 2.

Изабрана лица у Градској општини Црвени Крст на одређено време на мандатни период од 4 године

- Председник Градске општине
 - Заменик председника Градске општине,
 - Пет чланова Већа Градске општине,
 - Председник Скупштине Градске општине,
 - Заменик председника Скупштине Градске општине,
- Постављена лица у Градској општини Црвени Крст:**
- Секретар Скупштине Градске општине Црвени Крст

Образложење

Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе који је ступио на снагу 12.03.2016. године, и који се, осим одређених одредби које се примењују од ступања на снагу закона, примењује од 01.12.2016. године, уређује права и дужности из радног односа запослених у органима аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе.

Чланом 76. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се Кадровски план састоји од приказа броја запослених према радним местима и звањима, броја запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у години за коју се доноси Кадровски план, број приправника чији се пријем планира и број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету изабраног лица у органу аутономне покрајине као и у кабинету градоначелника, председника општине, односно председника градске општине или због повећања обима посла. На основу Кадровског плана, доноси се Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, односно измене и допуне тог правилника.

Чланом 77. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе прописано је да се нацрт Кадровског плана припрема у складу са буџетским календаром, истовремено са нацртом буџета јединице локалне самоуправе, тако да буде усаглашен са средствима обезбеђеним буџетом. Кадровски план у јединици локалне самоуправе усваја Скупштина општине истовремено са одлуком о буџету јединице локалне самоуправе, чланом 78. прописано је да се измена Кадровског плана може вршити у случају измене одлуке о буџету.

Запосленима, у смислу наведеног закона, сматрају се функционери који на основу законом или покрајинским прописом утврђене обавезе или овлашћења, заснивају радни однос ради вршења дужности, службеници и намештеници.

Функционер је изабрано, именовано, односно постављено лице (осим службеника на положају) у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, односно у органима градске општине, као и у службама и организацијама које они оснивају према посебном пропису.

Службеник је запослено лице које професионално обавља стручне послове из надлежности аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе или са њима повезаних општих правних послова, информатичких, материјално-финансијских, рачуноводствених и административних послова. Службеник је запослено лице на извршилачком радном месту као и на радном месту службеника на положају. Службеничка радна места се разврставају према радним местима и звањима.

Намештеник је лице које заснива радни однос ради обављања пратећих, помоћно-техничких послова у аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе.

Нацрт кадровског плана припрема се у складу са буџетским календаром. Кадровски план у складу са чланом 77 поменутог закона, усваја Скупштина Градске општине истовремено са одлуком о буџету.

Кадровски план са састоји од података о запосленима и то података о броју државних службеника и намештеника по сваком радном месту, односно о звању државних службеника и намештеника који су у радном односу на неодређено време.

Делокруг рада Управе Градске општине Црвени Крст одређен је у складу са чланом 98 Статута града Ниша ("Службени лист града Ниша", бр. 88/2008, 143/2016 и 18/2019), чланом 54 Статута Градске општине Црвени Крст ("Службени лист града Ниша", бр. 123/2008, 143/2016 и 88/2017) и чланом 1 Одлуке о организацији Управе Градске општине Градске општине Црвени Крст ("Службени лист града Ниша", бр. 91/2018) којом је образована Управа градске општине Градске општине Црвени Крст.

Одлуком о организацији Управе Градске општине Градске општине Црвени Крст ("Службени лист града Ниша", бр. 91/2018) утврђена је организација, делокруг, начин рада, начела за унутрашњу организацију, права и дужности из радних односа, као и друга питања од значаја за обављање послова Управе Градске општине Црвени Крст, као органа градске општине.

Управа је образована као јединствен орган, којом руководи начелник.

У складу са делокругом рада, Управа Градске општине Црвени Крст:

- припрема нацрте прописа и других аката које доносе Скупштина и Веће Градске општине;
- извршава одлуке и друге акте Скупштине, Председника и Већа Градске општине;
- решавање у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у

управним стварима из надлежности градске општине;

- обављање послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине Градске општине у складу са одлуком Скупштине;

- извршавање прописа града чије је спровођење поверено Градској општини;

- обављање стручних и других послова које утврди Скупштина, Председник и Веће Градске општине.

Организација Управе је таква да омогућава ефикасно остваривање права и интереса грађана и функционисање органа Градске општине.

Рад Управе је јаван, подложен критици грађана и јавној контроли.

У Управи Градске општине Црвени Крст мирује радни однос за (2) два службеника то: једног постављеног на радно место секретар скупштине и једног члана Већа. Службеници су приказани у постојећем броју службеника за 2020. годину и у планираном броју службеника за 2021. годину.

Секретар скупштине стара се о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад, и упркос томе секретар скупштине није службеник на положају већ функционер. У складу са чланом 12. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе

„Даном избора, именовања, односно постављења, функционеру мирују права и обавезе које се стичу на раду и по основу рада код послодавца код кога је био у радном односу до избора, именовања, односно постављења на функцију.

Функционер коме мирују права и обавезе из става 1. овог члана, има право да се у року од 15 дана од дана престанка функције, врати на рад код послодавца.

Уколико је функционеру пре избора, именовања, односно постављења, послодавац била аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, права и обавезе из става 1. овог члана, мирују у органу, служби или организацији у којој је био распоређен на извршилачком радном месту, до избора, именовања, односно постављења на функцију.

Уколико функционер није у могућности да се врати на рад код послодавца због укидања органа, службе или организације, функционер из става 3. овог члана, има право да се врати на рад код послодавца у орган, службу, односно организацију која је преузела послове укинутог органа, службе, односно организације.

У првом делу Кадровског плана приказан је постојећи број службеника и намештеника који су запослени на неодређено време, према врсти радног места, звању и броју извршилаца на дан 01.12.2024. године. После посотојећег броја запослених, приказан је планиран број запослених на неодређено, одређено време у 2025. години и приправници.

Скупштина Републике Србије је усвојила Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Сл.гласник РС", број 68/15), којим је утврђен начин одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, као и обим и рокови смањења броја запослених. Чланом 8 Закона предвиђен је максималан број запослених у систему локалне самоуправе, за Град Ниш прописано је 16,50 запослених на 1000 становника. Скупштина Града Ниша је донела Одлуку о изменама и допунама одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Ниша за 2015. годину, Скупштине Града Ниша, број: 06-673/2016-5-02 од 30.11.2016. године, Одлуку о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Ниша за 2017. годину, Скупштине Града Ниша, број: 06-940/2017-2-02 од 18.10.2017. године, Одлуке о измени и допуни одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Ниша за 2017. годину, Скупштине Града Ниша, број: 06-764/2018-6-02 од 03.07.2018. године и Одлуке о измени и допуни одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Ниша за 2017. годину, Скупштине Града Ниша, број: 06-584/2019-4-02 од 13.06.2019. године, 06-764/2019-4-02 од 16.08.2019. године, 06-857/2019-4-02 од 05.09.2019. године, 06-1019/2019-10-02 од 29.10.2019. године. Том одлуком одређено је да Градска општина Црвени Крст може да има 35 запослених односно 35 извршилаца.

Предложени број радних места и извршиоца је утврђен у складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Сл.гласник РС", број 68/15), Одлуку о изменама и допунама одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Ниша за 2015. годину, Скупштине Града Ниша, број: 06-673/2016-5-02 од 30.11.2016. године, Одлуку о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Ниша за 2017. годину, Скупштине Града Ниша, број: 06-940/2017-2-02 од 18.10.2017. године, Одлуке о измени и допуни одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Ниша за 2017. годину, Скупштине Града Ниша, број: 06-764/2018-6-02 од 03.07.2018. године и Одлуке о измени и допуни

одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Ниша за 2017. годину, Скупштине Града Ниша, број: 06-584/2019-4-02 од 13.06.2019. године, 06-764/2019-4-02 од 16.08.2019. године, 06-857/2019-4-02 од 05.09.2019. године, 06-1019/2019-10-02 од 29.10.2019. године и Одлуком о организацији Управе Градске општине Црвени Крст ("Службени лист града Ниша", број 91/2018).

На основу члана 27К став 1. Закона о буџетском систему предвиђено је да у периоду од 1. јануара 2023. године до 31. децембра 2026. године корисницима јавних средстава дозвољено је да без посебних дозвола и сагласности у текућој календарској години приме у радни однос на неодређено време и радни однос на одређено време у својству приправника до 70% укупног броја лица којима је престао радни однос на неодређено време по било ком основу у претходној календарској години (умањен за број новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника у тој календарској години), док о пријему новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника изнад тог процента одлучује тело Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства. У периоду од 1. јануара 2023. године до 31. децембра 2026. године корисницима јавних средстава дозвољено је да без посебних дозвола и сагласности у текућој календарској години приме у радни однос на неодређено време и радни однос на одређено време у својству приправника до 70% укупног броја лица којима је престао радни однос на неодређено време по било ком основу у претходној календарској години (умањен за број новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника у тој календарској години), док о пријему новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника изнад тог процента одлучује тело Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства. ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. Закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21 и др. закон и 92/23).

Веће Градске општине Црвени Крст је у складу са наведеном одредбом Скупштине Градске општине Црвени Крст поднело на усвајање нацрт Кадровског плана Управе Градске општине Црвени Крст, за које постоји обавеза усвајања Кадровског плана, истовремено са нацртом Буџета за 2025. годину. Након свега напред наведеног Скупштина Градске општине Црвени Крст га је усвојила без измена, на седници одржаној 17.12.2024. године.

Број: 253-1 /2024-01
У Нишу, 17.12. 2024.године

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
ЦРВЕНИ КРСТ**

Председник
Драган Станковић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:**Град Ниш
Скупштина Града**

1. Одлука о престанку мандата одборника Скупштине Града Ниша Марији Бецић 1

Градonaчелник

2. Решење о образовању Комисије за избор представника цивилног друштва у Савету за родну равноправност Града Ниша..... 2
3. Решење о образовању Савета за рад са особама са инвалидитетом 2

Градска општина Црвени Крст

4. Кадровски план Градске општине Црвени Крст за 2025.годину..... 3

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**
Штампа: Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922