



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXXIII - БРОЈ 51

НИШ, 9. мај 2025.

Цена овог броја 484 динара
Годишња претплата 5500 динара

ОПШТИНА БЕЛА ПАЛАНКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

1.

На основу члана 26. Одлуке о месним заједницама на територији општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша”, бр. 44/2021) Изборна комисија општине Бела Паланка за спровођење избора за чланове савета месних заједница, на седници одржаној дана 08.05.2025. године, донела је

П О С Л О В Н И К ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Изборне комисије општине Бела Паланка за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија), као и друга питања од значаја за рад Изборне комисије.

Члан 2.

Седиште Изборне комисије је у Белој Паланци, у згради општине Бела Паланка, улица Карађорђева број 28.

Члан 3.

Изборна комисија у свом раду користи печат Скупштине општине Бела Паланка.

II САСТАВ КОМИСИЈЕ

Члан 4.

Изборну комисију чине председник и два члана које именује Скупштина општине Бела Паланка.

Члан 5.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине Бела Паланка и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Члан 6.

Председник, чланови и секретар Изборне комисије имају заменике.

Заменици имају иста права, обавезе и одговорности као и председник, чланови и секретар.

III НАДЛЕЖНОСТ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 7.

Изборна комисија у поступку спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) образује бирачке комисије и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство о спровођењу избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство);
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;
- 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу упутством;
- 8) проглашава листу кандидата;

9) утврђује облик и изглед гласачког листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким комисијама;

10) утврђује и објављује резултате;

11) подноси извештај о спроведеним изборима Скупштини општине Бела Паланка;

12) обавља и друге послове у складу са Одлуком о месним заједницама, Упутством и Роковником.

IV НАЧИН РАДА

Члан 8.

Изборна комисија ради у сталном саставу. Изборна комисија је самостална у свом раду.

Члан 9.

Изборна комисија ради у седницама.

Седницу Изборне комисије сазива председник Изборне комисије или заменик председника ако је председник одсутан или спречен.

У раду Изборне комисије учествују: председник, заменик председника, чланови, секретар и заменик секретара Изборне комисије, а заменици чланова у одсутности чланова.

Члан 10.

Позив за седницу Изборне комисије упућује се члановима Изборне комисије телефоном или на други одговарајући начин – упућивањем писаног позива.

Члан 11.

Изборна комисија ради и пуноважно одлучује ако на седници присуствује већина њених чланова или заменика.

Изборна комисија одлучује већином гласова присутних чланова, а у случају одустава члана, уместо њега гласа његов заменик. Право гласа имају председник изборне Комисије и чланови.

Члан 12.

Јавност рада Изборне комисије обезбеђује се у складу са Одлуком о месним заједницама.

V ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА

Члан 13.

Бирач и кандидат за члана савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Члан 14.

Изборна комисија доноси одлуку о приговору у року од 48 часова од пријема приговора и доставља је подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу.

Члан 15.

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања решења.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија дужна је да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

VI ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ

Члан 16.

Средства за спровођење избора обезбеђују се из буџета општине Бела Паланка и могу се користити за:

набавку, штампање и превозење изборног материјала;

накнаде за рад Изборне комисије, другостепене изборне комисије и бирачких комисија;

накнаде за рад запосленима у Општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора;

набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала;

и друге услуге.

Члан 17.

Општинска управа општине Бела Паланка обезбеђује и пружа неопходну стручну и техничку помоћ при обављању послова Изборне комисије.

VII ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 18.

На седници Изборне комисије води се записник о раду.

Записник садржи главне податке о раду на седници: датум и време, место, присуство на седници, утврђени дневни ред, предлоге о којима се гласало, донете одлуке.

О вођењу и чувању записника стара се секретар/заменик секретара или лице које је

овлашћено од стране Изборне комисије да води записник.

Записник потписују председник / заменик председника и секретар/заменик секретара Изборне комисије или лице које је овлашћено од стране Изборне комисије да потписује записник и исти се може користити само по одобрењу председника / заменика председника Изборне комисије.

Члан 19.

Документација настала у раду Изборне комисије предаје се Општинској управи.

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Питања која се односе на рад Изборне комисије, а која нису уређена овим Пословником, могу се уредити појединачном одлуком или закључком Изборне комисије у складу са одлуком о месним заједницама на територији општине Бела Паланка и Упутством.

Члан 21.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења и исти ће бити објављен у „Службеном листу града Ниша“ и званичној интернет презентацији Општине.

Број: 013-1/2025

У Белој Паланци, 08.05. 2025.године

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Зоран Ђурић, дипл.правник, с.р.

2.

На основу члана 26. став 1. тачка 4. Одлуке о месним заједницама на територији општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша“, бр. 44/2021), Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница, на седници одржаној дана 08.05..2025. године, доноси

У П У Т С Т В О ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА РАСПИСАНИХ ЗА 25. мај 2025. ГОДИНЕ

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Расписивање избора

Члан 1.

Одлуком председника Скупштине општине Бела Паланка о расписивању избора за чланове

савета месних заједница на територији општине Бела Паланка бр. 013-1/2025-I од 25.04.2025. године расписани су избори за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка за 25. мај 2025. године (у даљем тексту: избори).

Број чланова Савета месних заједница

Члан 2.

Број чланова савета месних заједница који се бира утврђен је Одлуком о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка.

II. ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Органи за спровођење избора

Члан 3.

Органи за спровођење избора су Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница (удаљем тексту: Изборна комисија), бирачке комисије и Другостепена изборна комисија.

Изборна комисија

Члан 4.

Изборна комисија обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији општине Бела Паланка и овим упутством.

Бирачка комисија

Члан 5.

Бирачке комисије образује Изборна комисија у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Бела Паланка и овим упутством.

Бирачке комисије обављају послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији општине Бела Паланка и овим упутством.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици могу бити лица која имају изборно право и пребивалиште на територији општине.

За чланове бирачких комисија и њихове заменике не могу бити именовани кандидати за чланове савета месних заједница, нити чланови Изборне комисије или Другостепене изборне комисије

Члановима бирачких комисија и њиховим заменицима престаје чланство у Бирачкој комисији кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне комисије и Другостепене изборне комисије.

Члановима бирачке комисије и њиховим заменицима престаје чланство окончањем поступка избора.

Састав бирачке комисије**Члан 6.**

Бирачку комисију чине председник, два члана и њихови заменици.

Заменици чланова бирачких комисија имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачкој комисији има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Решења о образовању бирачких комисија и именовању председника и чланова бирачких комисија доноси Изборна комисија.

Именовање чланова бирачке комисије**Члан 7.**

Бирачке комисије именује Изборна комисија.

Обука чланова бирачке комисије**Члан 8.**

Обука за чланове бирачких комисија за спровођење гласања на бирачком месту организоваће се приликом преузимања изборног материјала.

Замена лица у бирачким комисијама**Члан 9.**

Члана или заменика члана бирачке комисије могуће је заменити најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Ограничења у именовању чланова бирачке комисије**Члан 10.**

Приликом именовања чланова бирачких комисија као и замене чланова бирачких комисија, Изборна комисија ће водити рачуна о следећим ограничењима:

Председник, заменик председника, чланови и заменици чланова бирачких комисија не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника.

Исто лице не може да буде члан две бирачке комисије.

Другостепена изборна комисија**Члан 11.**

Другостепена изборна комисија одлучује о приговорима на решења Изборне комисије, у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Бела Паланка

III. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА**ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ****Члан 12.**

Сваки пословно способан грађанин, држављанин Републике Србије, са пребивалиштем на подручју месне заједнице чији се савет бира, односно који је уписан у извод из бирачког списка за месну заједницу чији се савет бира, који је навршио 18 година живота, има право да поднесе пријаву кандидата за члана савета месне заједнице.

Рок за подношење пријаве кандидата**Члан 13.**

Пријава кандидата се подноси Изборној комисији, најкасније до 14.05.2025. године до 15,00 часова.

Пријава кандидата**Члан 14.**

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који прописује Изборна комисија.

Име и презиме кандидата наводи се према српском правопису и ћириличним писмом.

Садржина пријаве кандидата**Члан 15.**

Образац пријаве кандидата садржи следеће податке: име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Уз пријаву, кандидат прилаже: Списак бирача на који својим потписом подржавају кандидатуру, Изјаву кандидата о прихватању кандидатуре, Сагласност кандидата о обради података о личности, Потврду о изборном праву (Издаје Општинска управа општине Бела Паланка) и Потврду о пребивалишту (Издаје Полицијска станица Бела Паланка).

Списак бирача који својим потписом подржавају кандидатуру за члана садржи следеће податке: име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште на подручју месне заједнице, адресу становања и потпис најмање:

- 3 грађана, ако месна заједница има 50 бирача;
- 5 грађана, ако месна заједница има 51-200 бирача;
- 15 грађана, ако месна заједница има 201-550 бирача;
- 25 грађана, ако месна заједница има 551-2500 бирача;
- 50 грађана, ако месна заједница има преко 2500 бирача

Списак бирача доставља се и на CD- у који се предаје уз изборни материјал кандидату, који жели да учествује на изборима.

Списак бирача који подржавају пријаву кандидата, мора бити читко попуњен и својеручно потписан од стране бирача.

Потписи бирача који подржавају пријаву кандидата се не оверавају.

Место за подношење пријаве кандидата

Члан 16.

Пријава кандидата се подноси Изборној комисији у згради Општине Бела Паланка, улица Карађорђева бр.28, најкасније до 14.05.2025.године до 15,00 часова.

Недостаци у пријави кандидата

Члан 17.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацавању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава кандидата садржи недостатак који онемогућује његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од часа пријема пријаве кандидата, закључак којим се кандидату налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке.

У закључку из става 2. овог члана кандидату се указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да кандидат није отклонио недостатак своје пријаве у складу са закључком о отклањању недостатка, донеће, у року од 48 часова од истека рока за поступање по закључку, одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Проглашење предлога кандидата

Члан 18.

Изборна комисија проглашава кандидата најкасније у року од 24 часа од пријема пријаве.

Одлуку о проглашењу кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Обустављање поступка избора

Члан 19.

У случају да се за изборе пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора.

Када истекне рок за подношење приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о одлуци обавештава председника Скупштине Општине.

IV. ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА

Садржина изборне листе кандидата

Члан 20.

Изборна листа кандидата за чланове Савета месне заједнице, садржи имена и

презимена свих кандидата са подацима о години рођења, занимању, пребивалиште и адреси становања.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује је „Службеном листу Града Ниша“, до 21.05.2025.године.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

V. БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 21.

Изборна комисија одређује и оглашава у „Службеном листу града Ниша“, на званичној интернет презентацији општине и на огласним таблама месних заједница, бирачка места на којима ће се гласати на изборима.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са Општинском управом.

Начин одређивања бирачких места

Члан 22.

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100 бирача, а највише 2.500 бирача. У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, становницима неког места гласање у другом месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати део насељеног места, једно насељено место или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту .

Ограничења у одређивању бирачких места

Члан 23.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у објектима у јавној својини, а само изузетно и просторије у објектима у приватној својини.

За бирачко место не може бити одређена просторија у верском објекту, објекту у власништву политичке странке или објекту који користи политичка странка, као ни у објекту у власништву или које користи кандидат за члана Савета месне заједнице, или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, води се рачуна да оно по могућности буде у

приземљу објекта и приступачно особама са инвалидитетом.

Уређивање бирачких места

Члан 24.

Општинска управа дужна је да благовремено обезбеди простор који је одређен као бирачко место и да буде припремљен и отворен за гласање.

Просторија за гласање мора да буде уређена на начин који омогућује несметано спровођење гласања и обезбеђује тајност гласања.

На бирачком месту видно се истичу број и назив бирачког места, Изборна листа кандидата за члана Савета месне заједнице и извод из решења о одређивању бирачких места.

На бирачком месту забрањено је истицање изборног пропагандног материјала.

Бирачка комисија обезбедиће лицима која прате рад бирачке комисије (посматрачима) одговарајуће место на бирачком месту, са кога могу да прате ток гласања и утврђивање резултата гласања.

VI. БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача

Члан 25.

Изборна комисија доноси одлуку о објављивању укупног броја бирача за сваку месну заједницу, на основу решења о закључењу бирачког списка, који јој доставља Општинска управа.

Изборна комисија одлуку одмах објављује у „Службеном листу града Ниша“ и на интернет презентацији општине.

VII. ПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА БИРАЧКИМ КОМИСИЈАМА ПРЕ ГЛАСАЊА

Обавезе Општинске управе у обезбеђивању изборног материјала

Члан 26.

Општинска управа свакој бирачкој комисији, благовремено доставља:

- 1) гласачку кутију;
- 2) један сет паравана за обезбеђивање тајности гласања;
- 3) врећу за одлагање изборног материјала;
- 4) прибор за писање;
- 5) прибор за печатење гласачке кутије и другог изборног материјала
- 6) коверте за одлагање гласачких листића и контролног листа;
- 7) образац евиденције о присуству на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачке комисије;

8) остали канцеларијски материјал (свеће, оловке, лењир и др.).

Општинска управа је дужна да благовремено обезбеди простор за безбедно чување изборног материјала и да се стара о томе да просторија која је одређена за бирачко место буде уређена на начин који је прописан Одлуком о месним заједницама на територији општине и овим упутством и да буде отворена за гласање.

Обавезе Изборне комисије у обезбеђивању изборног материјала

Члан 27.

Изборна комисија свакој бирачкој комисији доставља следећи изборни материјал:

- 1) изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице;
- 2) решење о одређивању бирачког места (извод);
- 3) извод из бирачког списка;
- 4) решење о именовању бирачке комисије;
- 5) потребан број гласачких листића, који одговара броју бирача који су уписани у извод из бирачког списка;
- 6) контролни лист за проверу исправности гласачке кутије ;
- 7) образац записника о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице у три примерака;
- 8) Правила о раду бирачких комисија,
- 9) државна застава Републике Србије;
- 10) обрасце потврда о изборном праву о гласању ван бирачког места.
- 11) овлашћења посматрача за праћење рада бирачких комисија.

Предаја изборног материјала

Члан 28.

Изборни материјал из члана 26. и 27. овог упутства Изборна комисија предаје бирачким комисијама, у седишту Општине, најкасније 23.05.2025. године.

О обављеној примопредаји изборног материјала сачињава се записник на обрасцу који прописује Изборна комисија.

СТАНДАРДИ ЗА ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Гласачки листићи

Члан 29.

Гласање се врши на гласачким листићима.

На гласачким листићима се наводе кандидати према њиховом редоследу на Изборној листи кандидата.

Испред имена и презимена кандидата ставља се редни број.

Гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира је неважећи.

Број гласачких листића који се штампају мора да буде једнак броју бирача који су уписани у бирачки списак.

Након утврђивања Изборне листе кандидата, Изборна комисија утврђује изглед гласачког листића.

Гласачки листићи оверавају се печатом Скупштине општине.

Употреба језика и писама

Члан 30.

Текст гласачког листића и осталог изборног материјала за спровођење избора штампа се на српском језику, ћирилицом.

Текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића и текст обрасца записника о раду бирачке комисије штампају се на српском језику, ћирилицом.

Припрема за штампање гласачких листића

Члан 31.

Након доношења одлуке о изгледу гласачког листића, Изборна комисија сачињава узорак гласачког листића који оверава председник Изборне комисије својим потписом и печатом Скупштине општине.

На основу овереног узорка гласачког листића, штампарија израђује графичке плоче.

Процес штампања започиње стављањем графичких плоча у машине за штампање, у присуству овлашћених представника Изборне комисије.

По пуштању у погон штампарских машина, први примерци гласачких листића се на лицу места уништавају све док се не одштапа гласачки листић који испуњава оптималне графичке стандарде.

Пошто утврди да је одштампани примерак гласачког листића подударан са овереним узорком, председник Изборне комисије својим потписом одобрава штампање гласачких листића у утврђеном броју примерака.

Надзор над штампањем гласачких листића

Члан 32.

Штампање гласачких листића надзире Изборна комисија.

Гласачка кутија

Члан 33.

За гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице користе се гласачке кутије које се користе за избор одборника Скупштине општине.

VIII. ОБРАСЦИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗБОРНИХ РАДЊИ

Обрасци за спровођење избора у месним заједницама

Члан 34.

Поједине радње при спровођењу избора вршиће се према следећим обрасцима који су саставни део овог упутства:

1. Пријава кандидата за члана Савета месне заједнице;

2. Списак бирача који својим потписима подржавају кандидата за члана Савета месне заједнице ;

3. Изјаву кандидата о прихватању кандидатуре ;

4. Сагласност кандидата о обради података о личности

5. Решење о утврђивању Изборне листе кандидата за чланове Савета месне заједнице;

6. Гласачки листић за избор чланова Савета месне заједнице;

7. Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије ;

8. Потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места ;

9. Записник о примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и бирачке комисије;

10. Записник о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор члана Савета месне заједнице ;

11. Записник о примопредаји изборног материјала после гласања између бирачке комисије и Изборне комисије ;

12. Пријава домаћих и страних посматрача за праћење рада органа за спровођење избора за члана Савета месне заједнице ;

13. Записник о раду Изборне комисије на утврђивању резултата избора за члана Савета месне заједнице ;

14. Уверење о избору за члана Савета месне заједнице ;

IX. ПРАВИЛА О РАДУ БИРАЧКИХ КОМИСИЈА НА СПРОВОЂЕЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Спровођење гласања на бирачком месту

Члан 35.

Бирачка комисија непосредно спроводи гласање на бирачком месту, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене законом и овим правилима.

Бирачка комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Рад бирачке комисије је јаван.

Док је бирачко место отворено и док траје гласање, сви чланови бирачке комисије или њихови заменици морају да буду на бирачком месту.

Припреме за почетак гласања

Члан 36.

На дан избора бирачка комисија се састаје у 6,00 часова на бирачком месту, да би се извршила припреме за почетак гласања.

Чланови бирачке комисије припремају почетак гласања следећим редоследом:

- утврђују да ли је материјал за гласање исправан и потпун,
- уређују бирачко место и
- договарају се о начину рада и подели задужења приликом спровођења гласања.

Утврђивање потпуности и исправности изборног материјала

Члан 37.

Примљени изборни материјал бирачка комисија упоређује са стањем из записника о примопредаји изборног материјала и тако утврђује да ли је примљени материјал потпун и исправан.

Ако нешто од изборног материјала недостаје, бирачка комисија то констатује у записнику о раду бирачке комисије и о томе одмах обавештава Изборну комисију.

Уређивање бирачког места

Члан 38.

Бирачка комисија уређује просторију за гласање тако да од улаза до гласачке кутије, места за обављање изборних радњи буду постављена следећим редоследом:

- место на коме се утврђује идентитет бирача;
- место на коме се налази извод из бирачког списка;
- место на коме се уручују гласачки листићи;
- паравани за гласање, који морају бити тако постављени да обезбеде тајност гласања;
- гласачка кутија.

Провера истакнутог изборног пропагандног материјала

Члан 39.

Бирачка комисија проверава да ли су на бирачком месту истакнути изборни пропагандни материјали кандидата.

Ако је на бирачком месту и на 50 метара од бирачког места истакнут изборни пропагандни материјал кандидата, бирачка комисија га сама уклања или о потреби да се он уклони обавештава Општинску управу.

Договор о подели рада

Члан 40.

Чланови бирачке комисије договарају се о подели рада, при чему је најважније да се утврди који ће чланови, односно заменици чланова, бити задужени за спровођење следећих радњи:

- утврђивање идентитета бирача;
- руковање изводом из бирачког списка;
- чување и уручивање гласачких листића;
- поучавање бирача о томе како се гласа;
- старање о томе да бирач убацује гласачке листиће у гласачку кутију.

Отварање бирачког места

Члан 41.

Пошто обави припреме за спровођење гласања, бирачка комисија утврђује да гласање може да почне, и то констатује у записнику о раду бирачке комисије.

Бирачко место се отвара на дан избора у 7:00 часова.

Провера исправности гласачке кутије

Члан 42.

Провера исправности гласачке кутије врши се у присуству првог бирача који дође на бирачко место, а резултат провере уписује се у контролни лист за проверу исправности гласачке кутије.

Провера исправности гласачке кутије не може се вршити у присуству бирача, који нема важећу јавну исправу за утврђивање идентитета, или који није уписан у извод из бирачког списка.

Поступак провере се обавља следећим редоследом:

- када на бирачко место приступи први бирач који није члан бирачке комисије, бирачка комисија ће тврдити његов идентитет и утврдиће да ли је уписан у извод из бирачког списка;
- у присуству тог бирача бирачка комисија проверава да ли је гласачка кутија исправна и празна,
- попуњава се контролни лист, које потписују сви чланови бирачке комисије и бирач који је први дошао на бирачко место;
- у присуству првог бирача, контролни лист се убацује у гласачку кутију, која се након тога затвара и печати јемствеником и налепницом;
- све извршене радње констатују се у записнику о раду бирачке комисије.

Радње бирачке комисије на бирачком месту

Члан 43.

Када бирач дође на бирачко место, бирачка комисија је дужна да предузме следеће радње:

- утврђивање идентитета бирача,
- провера да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка,
- уручивање гласачког листића и
- поучавање бирача о начину гласања.

Утврђивање идентитета бирача**Члан 44.**

Бирач прилази члану бирачке комисије, саопштава му своје име и презиме и доказује свој идентитет.

Бирач не може да гласа ако не поднесе доказ о свом идентитету.

Свој идентитет бирач доказује важећом личном картом, односно важећом путном исправом (пасошем).

Бирачка комисија треба да омогући гласање бирачу који свој идентитет доказује личном картом са истеклим роком важења, под условом да приложи потврду Министарства унутрашњих послова о поднетом захтеву за издавање нове личне карте.

У случају да на бирачко место дође бирач који поседује важећи документ из става 3. овог члана у којем је наведено друго презиме у односу на презиме наведено у изводу из бирачког списка, бирачка комисија треба том бирачу да омогући да гласа без обзира на ту околност, под условом да на основу слике бирача и јединственог матичног броја грађана у документу којим доказује свој идентитет може да утврди да је у питању лице које је уписано у извод из бирачког списка.

Утврђивање да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка и уручивање гласачких листића**Члан 45.**

Када се утврди његов идентитет, бирач прилази члану бирачке комисије који је задужен за руковање изводом из бирачког списка, који проналази бирача и заокружује редни број испред имена бирача, а након тога се бирач потписује на одговарајућем месту у изводу из бирачког списка.

Пошто се бирач потпише, члан бирачке комисије му предаје гласачки листић.

Бирач који је писмен и који је у стању да својеручно напише своје име и презиме, потписује се тако што својеручно испишује свој потпис на одговарајућем месту у изводу из бирачког списка.

Бирач који услед телесне или сензорне онеспособљености (бирач са инвалидитетом) није у стању да својеручно напише своје име и презиме у изводу из бирачког списка, потписује се тако што ће на одговарајуће место у изводу из бирачког списка отиснути печат који садржи податке о његовом личном идентитету, односно печат са угравираним потписом.

Бирач који није писмен, односно бирач са инвалидитетом који не поседује печат који садржи податке о његовом личном идентитету, односно печат са угравираним потписом не потписује се у изводу из бирачког списка већ то уместо њега чини његов помагач којег доводи са собом на бирачко место ради попуњавања гласачког листића.

Забрана дописивања или друге промене у изводима из бирачког списка.**Члан 46.**

Бирачка комисија не сме вршити никаква дописивања или друге промене у изводу из бирачког списка.

Бирачка комисија неће дозволити да гласа лице које није уписано у извод из бирачког списка.

Гласање бирача**Члан 47.**

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редном броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова савета месне заједнице који се бира.

Ниједно лице не може добити више од једног гласачког листића нити је допуштено да једно лице гласа уместо другог лица, осим у случају из члана 50. овог упутства.

Попуњавање гласачког листића**Члан 48.**

Бирач попуњава гласачки листић иза паравана за гласање пошто га члан бирачке комисије поучи о начину гласања.

Члан бирачке комисије ће посебно упозорити бирача:

- да може да гласа само заокруживањем онолико редних бројева испред имена и презимена кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице

- да је гласање тајно и да се обавља иза паравана за гласање;

- да је гласање слободно и да нико нема право да спречава или приморава бирача да гласа, да га позива на одговорност због тога што јесте или није гласао или да тражи од бирача да се изјасни зашто је и за кога је гласао.

Пошто попуни гласачки листић, бирач сâм пресавија гласачки листић тако да се не види како је гласао и ставља гласачки листић у гласачку кутију, а затим напушта бирачко место.

Обезбеђивање тајности гласања**Члан 49.**

Бирачка комисија је дужна да се стара о обезбеђивању тајности гласања.

Бирачка комисија је дужна да организује гласање тако да нико не може видети како бирач попуњава гласачке листиће.

У просторији у којој се гласа може бити присутно само онолико бирача колико има места на којима је обезбеђена тајност гласања.

Лице које није у стању да попуни гласачки листић**Члан 50.**

Бирачка комисија је дужна да особи која се креће уз помоћ пса водича и има одговарајућу исправу за кретање уз помоћ пса водича, омогући слободан приступ објекту у којем је бирачко место и самом бирачком месту, као објекту у јавној употреби, како је то прописано Законом о кретању уз помоћ пса водича.

Под одговарајућом исправом за кретање уз помоћ пса водича сматра се:

- доказ о стеченим знањима, способностима и вештинама за кретање са псом водичем - за особу која се креће уз помоћ пса водича;

Бирач који не може сам да попуни гласачки листић (слепо, инвалидно или неписмено лице) има право да на бирачко место поведе помагача који ће уместо њега попунити гласачки листић онако како му бирач одреди.

У записнику о раду бирачке комисије се констатује колико је бирача гласало уз помоћ помагача и под којим редним бројевима су ти бирачи уписани у извод из бирачког списка.

Гласање ван бирачког места**Члан 51.**

Бирач који није у могућности да дође на бирачко место (непокретно, тешко или слабо покретно лице) може, најкасније до 11,00 часова на дан гласања, обавестити бирачку комисију о томе да жели да гласа ван бирачког места.

Изабрани чланови бирачке комисије које одреди бирачка комисија одлазе код таквог бирача и омогућавају му да гласа.

За спровођење гласања ван бирачког места могу се ангажовати и заменици чланова бирачке комисије.

У записнику о раду бирачке комисије се констатује колико је бирача гласало ван бирачког места и под којим редним бројевима су ти бирачи уписани у извод из бирачког списка

Одржавање реда на бирачком месту**Члан 52.**

Бирачка комисија је дужна да одржава ред на бирачком месту.

Забрањено је задржавање на бирачком месту свих лица која немају права и дужности у вези са спровођењем избора.

На бирачком месту забрањено је коришћење мобилних телефона и других средстава веза и комуникација, као и фото-апарата и камера.

Нарушавање реда и прекид гласања**Члан 53.**

Ако се на бирачком месту наруши ред, бирачка комисија може да прекине гласање док се ред не успостави.

Разлози за прекид гласања и трајање прекида гласања уносе се у записник о раду бирачке комисије.

Ако је прекид гласања трајао дуже од једног часа, гласање се продужава за онолико времена колико је прекид трајао.

Обавеза обавештавања Изборне комисије**Члан 54.**

Све време од отварања до затварања бирачког места, бирачка комисија обавештава Изборну комисију о току гласања.

Присуство представника медија**Члан 55.**

Представници медија могу да буду присутни на бирачком месту само ради припреме извештаја о току гласања на бирачком месту.

Присуство посматрача на бирачким местима**Члан 56.**

Бирачка комисија је дужна да домаћим и страним посматрачима којима је Изборна комисија одобрила праћење избора, омогући несметано праћење сваке изборне радње и да у записницима о свом раду констатује њихово присуство.

Бирачка комисија може да удаљи посматрача са бирачког места ако нарушава ред на бирачком месту, омета рад бирачке комисије, а посебно ако на било који начин покуша да учествује у раду бирачке комисије, што је бирачка комисија дужна да констатује у записнику о раду бирачке комисије, уз навођење разлога за удаљавање, као и да о удаљењу обавести Изборну комисију.

Затварање бирачког места**Члан 57.**

Бирачко место се затвара у 20,00 часова.

Бирачима који су се затекли на бирачком месту приликом затварања бирачког места, омогућава се да гласају.

Као бирач који се затекао на бирачком месту сматра се бирач који се у 20,00 часова налази на бирачком месту или непосредно испред.

Бираче који се затекну на бирачком месту бирачка комисија обавештава да могу да гласају.

Председник бирачке комисије дужан је да одреди члана или заменика члана бирачке комисије који ће да утврди број бирача који су се затекли на бирачком месту, утврди редослед по коме они гласају, стане иза последњег затеченог бирача како би означио крај реда и сачека да гласају сви бирачи који су се затекли на бирачком месту.

Х. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА

Поступак утврђивања резултата гласања Члан 58.

Поступак утврђивања резултата гласања спроводи се на следећи начин:

1. утврђује неупотребљене гласачке листиће, који се стављају у посебан коверат која се печати, а затим се тај број уписује у рубрику Записника о раду бирачке комисије);

2. утврђује укупан број уписаних бирача, који се уписује у рубрику Записника о раду бирачке комисије;

3. утврђује број бирача који су заокружени у изводу из бирачког списка и тако се утврђује број бирача који су гласали, који се уписује у рубрику Записника о раду бирачке комисије);

4. отвара се гласачка кутија и проверава се да ли се у њој налази контролни лист за проверу исправности гласачке кутије и резултат провере се констатује у Записника о раду бирачке комисије. Контролни лист се ставља у посебан коверат који се печати;

5. утврђује број гласачких листића који су се налазили у гласачкој кутији и тај број се уписује у рубрику Записника о раду бирачке комисије;

6. гласачки листићи се разврставају на важеће и неважеће;

7. пребројавају се неважећи гласачки листићи, стављају се у посебан коверат који се печати, а број неважећих гласачких листића се уписује у рубрику Записника о раду бирачке комисије;

8. пребројавају се важећи гласачки листићи, а тај број се уписује у рубрику Записника о раду бирачке комисије;

9. утврђује се број гласова који је дат сваком кандидату, који се уписује у одговарајуће поље табеле у оквиру рубрике Записника о раду бирачке комисије;

10. сви важећи гласачки листићи стављају се у посебан коверат који се печати, као и неважећи и неупотребљени гласачки листићи.

Поступак утврђивања резултата гласања по месним заједницама Члан 59.

У случају да се за кандидате за чланове Савета месне заједнице гласа на више бирачких места, Изборна комисија преузима утврђене резултате гласања са сваког бирачког места појединачно и утврђује укупне резултате са свих бирачких места за сваки Савет месне заједнице понаособ.

Разликовање важећег и неважећег гласачког листића Члан 60.

Неважећи гласачки листић јесте непопуњени гласачки листић, гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира, као и гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао.

Важећи гласачки листић јесте онај на коме је заокружено највише онолико редних бројева испред презимена кандидата до броја чланова савета месне заједнице који се бира, као и гласачки листић који је попуњен на начин из којег се са сигурношћу може закључити за кога је бирач гласао.

Важећи гласачки листић је и онај гласачки листић из којег се може утврдити макар један кандидат за којег је бирач гласао, без обзира на то што се евентуално не може утврдити да ли је бирач гласао за још неког кандидата.

Ако је листић попуњен на начин из кога се може поуздано утврдити за кога је бирач гласао, он ће бити важећи упркос томе:

- што су на листићу исписани или нацртани коментари, пароле и друге поруке;
- што су други кандидати прецртани.

Попуњавање записника о раду бирачке комисије Члан 61.

Чим утврди резултате гласања, бирачка комисија читко попуњава Записник о раду бирачке комисије у који, поред осталог, уписује: датум и место гласања; број и назив бирачког места; имена и презимена чланова бирачке комисије; број примљених гласачких листића; број неупотребљених гласачких листића; укупан број уписаних бирача у бирачки списак; укупан број бирача који су гласали; укупан број потврда о гласању ван бирачког места; број бирача који су гласали ван бирачког места; број бирача који су гласали уз помоћ другог лица; број неважећих гласачких листића; број важећих гласачких листића; број гласова које је добио свако од кандидата.

У Записник о раду бирачке комисије уносе се и примедбе и мишљења чланова и заменика чланова бирачке комисије.

Број примерака записника о раду бирачке комисије Члан 62.

Записник о раду бирачке комисије израђује се на прописаном обрасцу који се штампа у три примерка.

Први примерак записника о раду бирачке комисије доставља се Изборној комисији.

Други примерак записника истиче се на бирачком месту односно на огласној табли Месне заједнице.

Трећи примерак записника о раду бирачке комисије задржава бирачка комисија.

XI. ЛОГИЧКО-РАЧУНСКА КОНТРОЛА ЗАПИСНИКА О РАДУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ

Садржина логичко-рачунске контроле Члан 63.

Логичко-рачунска контрола Записника о раду бирачке комисије обухвата:

- а) рачунско слагање података о бирачима,
- б) рачунско слагање података о бирачима и гласачким листићима и
- в) рачунско слагање података о гласачким листићима и гласовима.

Рачунско слагање података о бирачима Члан 64.

Укупан број бирача који су гласали једнак је броју бирача који су заокружени у изводу из бирачког списка.

Укупан број бирача који су гласали може бити само једнак или мањи од броја бирача уписаних у изводу из бирачког списка.

Рачунско слагање података о бирачима и гласачким листићима Члан 65.

Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији може бити једнак или је мањи од броја бирача који су гласали.

Број примљених гласачких листића једнак је збиру: броја неупотребљених гласачких листића и броја бирача који су гласали.

Рачунско слагање података о гласачким листићима и гласовима Члан 66.

Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији једнак је збиру: броја неважећих гласачких листића и броја важећих гласачких листића.

XII. ДОСТАВЉАЊЕ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА

Примопредаја изборног материјала после гласања Члан 67.

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачка комисија без одлагања, предаје изборни материјал Изборној комисији у запечаћеним ковертама, са знацима шта садрже.

Одређивање члана бирачке комисије за предају изборног материјала Члан 68.

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачка комисија одређује лица која ће бити одговорна за предају изборног материјала Изборној комисији.

Ако се чланови бирачке комисије не договоре другачије, председник бирачке комисије и његов заменик одговорни су за предају изборног материјала Изборној комисији.

Предаја изборног материјала Изборној комисији Члан 69.

Задужени чланови бирачке комисије без одлагања, предају у згради Општине Изборној комисији следећи изборни материјал:

- први примерак Записника о раду бирачке комисије;
- извод из бирачког списка;
- запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- запечаћени коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављене потврде о гласању ван бирачког места;
- образац о евиденцији о присуству чланова комисије.

Извод из бирачког списка и први примерак Записника о раду бирачке комисије, бирачка комисија предаје одвојено од осталог изборног материјала.

Преостали материјал (гласачку кутију, параване за гласање, прибор за писање и друго) бирачка комисија предаје Општинској управи.

Записник о примопредаји изборног материјала после гласања Члан 70.

О примопредаји изборног материјала из члана 69. овог упутства сачињава се записник на прописаним обрасцима.

Достава евиденције о присутности на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачке комисије Члан 71.

Приликом предаје изборног материјала, председник бирачке комисије је дужан да Општинској управи достави и евиденцију о присутности на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачке комисије.

XIII. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Утврђивање резултата избора по месним заједницама

Члан 72.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места, утврђује, за сваки Савет месне заједнице:

- укупан број бирача уписаних у извод из бирачког списка;
- број бирача који су гласали на бирачким местима;
- укупан број примљених гласачких листића;
- укупан број неважећих гласачких листића;
- укупан број важећих гласачких листића и
- број гласова који је добио сваки кандидат.

О утврђивању резултата избора, Изборна комисија доноси одлуку са резултатима избора за сваку месну заједницу.

Резултати избора се одмах објављују у „Службеном листу града Ниша“, на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

Изабрани кандидати за чланове Савета месне заједнице

Члан 73.

За чланове Савета месне заједнице изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

XIV. ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА

Случајеви и рокови понављања гласања за члана Савета месне заједнице

Члан 74.

Уколико два или више кандидата добију једнак број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту се понавља.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2.овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

XV. ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Право на заштиту изборног права

Члан 75.

Сваки бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Рок за подношење приговора

Члан 76.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Рок за доношење одлуке Изборне комисије

Члан 77.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити је подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу.

Приговор Другостепеној изборној комисији

Члан 78.

Против решења Изборне комисије по приговору, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања решења, преко Изборне комисије

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова од пријема приговора све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

Одлука Другостепене изборне комисије

Члан 79.

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора, Изборна комисија је дужна да

одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку од стране Другостепене изборне комисије.

Поновни избори спроводе се по Изборној листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању Изборне листе кандидата.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

XVI. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Роковник за обављање изборних радњи

Члан 80.

Изборна комисија доноси Роковник за обављање изборних радњи у поступку избора за

чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка.

Ступање на снагу

Члан 81.

Ово упутство ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 013-2/2025

У Белој Паланци, 08.05. 2025.године

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђурић, дипл.правник, с.р.

3.

На основу члана 26. став 1. тачка 5. Одлуке о месним заједницама на територији општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша", бр. 44/2021), Изборна комисија општине Бела Паланка на седници одржаној дана 08.05.2025 године, донела је

Р О К О В Н И К

ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА , РАСПИСАНИХ ЗА 25 мај 2025. ГОДИНЕ

Рокови за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка , расписаних за 25.05.2025. године, утврђени су:

- Одлуком председника Скупштине општине Бела Паланка о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка бр. 013-1/2025- I од 25.04.2025. године .
- Одлуком о месним заједницама на територији општине Бела Паланка ("Сл. лист Града Ниша ", бр. 44/21),

Према наведеним прописима, рокови су следећи:

I Расписивање избора и почетак вршења изборних радњи

Ред. број	Р а д њ а	Р о к
1.	Расписивање избора (Одлука о расписивању избора од 25.04.2025. године)	избори су расписани за дан 25.05.2025. године
2.	Почетак тока рокова за вршење изборних радњи избора (Одлука о расписивању избора од 25.04.2025. године)	од 08.05.2025.године

II Бирачки спискови

Ред. број	Р а д њ а	Р о к
-----------	-----------	-------

3.	Закључење бирачког списка	19.05.2025. год. у 24 часа
4.	Достављање решења о закључењу бирачког списка и оверених извода из бирачког списка Изборној комисији општине Бела Паланка	20.05.2025. год.
5.	Утврђивање и објављивање коначног броја бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници	22.05.2025. године

III Бирачка места

Ред. број	Р а д њ а	Р о к
6.	Одређивање и оглашавање бирачких места	до 12.05.2025. године

IV Бирачки одбори

Ред. број	Р а д њ а	Р о к
7.	Образовање бирачких комисија	15.05.2025. године
8.	Достављање решења о именовању бирачких комисија	до 17.05.2025. године

V Кандидатура

Ред. број	Р а д њ а	Р о к
9.	Подношење пријаве кандидата за члана савета месне заједнице	до 14.05.2025. године до 15 часова
10.	Повлачење пријаве кандидата за члана савета месне заједнице	до дана утврђивања листе кандидата за члана Савета месне заједнице
11.	Проглашење кандидата за члана савета месне заједнице	у року од 24 часа од часа пријема предлога, ако испуњава услове
12.	Утврђивање и објављивање листе кандидата	21.05.2025. године

VI Спровођење избора

Ред. број	Р а д њ а	Р о к
13.	Предаја изборног материјала бирачким комисијама	до 23.05.2025. године до 24 часа
14.	Отварање бирачких места и гласање	25.05.2025. године од 7 до 20 часова

VII Утврђивање и објављивање резултата избора

Ред. број	Р а д њ а	Р о к
-----------	-----------	-------

15.	Утврђивање резултата гласања на бирачким местима и достављање изборног материјала Изборној комисији општине Бела Паланка	одмах након затварања бирачких места и утврђивања резултата гласања
16.	Утврђивање резултата избора у Изборној комисији општине Бела Паланка	до 27.05.2025. године у 20 часова
17.	Објављивање резултата избора	до 27.05.2025.године у 20 часова

VIII Заштита изборног права

Ред. број	Р а д њ а	Р о к
18.	Подношење приговора Изборној комисији општине Бела Паланка	у року од 24 часа од дана кад је донета одлука, извршена радња или учињен пропуст
19.	Доношење и достављање решења по приговору	у року од 48 часова од пријема приговора
20.	Приговор Другостепеној изборној комисији против решења Изборне комисије општине Бела Паланка по приговору	у року од 24 часа од достављања решења
21.	Достављање приговора са списима Другостепеној изборној комисији	у року од 12 часова од пријема приговора
22.	Доношење одлуке по приговору	у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима

IX Издавање уверења изабраним члановима савета МЗ

Ред. број	Р а д њ а	Р о к
23.	Издавање уверења о избору за члана савета месне заједнице	одмах по објављивању резултата избора

X Подношење извештаја

Ред. број	Р а д њ а	Р о к
24.	Подношење извештаја о спроведеним изборима у месним заједницама Скупштини општине Бела Паланка	одмах после утврђивања извештаја о резултатима избора

Овај Роковник ступа на снагу даном доношења и исти се објављује у „Службеном листу Града Ниша“ и на интернет презентацији општине Бела Паланка.

Број: 013-3/2025

У Белој Паланци, 08.05. 2025.године

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђурић, дипл.правник, с.р.

4.

На основу члана 26. став 1. тачка 6. Одлуке о месним заједницама на територији општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша", бр. 44/2021), Изборна комисија општине Бела Паланка на седници одржаној дана 08.05.2025. године, донела је

О Д Л У К У

о облику и садржини образаца за поједине радње у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка, који су расписани за 25. мај 2025. године

I Доноси се Одлука о облику и садржини образаца за поједине радње у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка, који су расписани за 25. мај 2025. године.

II Избори за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка, који су расписани за 25. мај 2025. године, вршиће се према обрасцима који су саставни део ове одлуке:

1. Кандидатура за члана савета месне заједнице (Образац СМЗ - 1/2025);
2. Изјава о прихватању кандидатуре за члана Савета месне заједнице (Образац СМЗ - 2/2025);
3. Списак бирача који својим потписима подржавају кандидатуру за члана савета месне заједнице (Образац СМЗ - 3/2025);
4. Списак бирача који подржавају кандидатуру за члана савета месне заједнице (Образац СМЗ - 3е/2025) на ЦД-у;
5. Сагласност кандидата о обради података о личности (Образац СМЗ - 4/2025);
6. Потврда о предаји изборног материјала кандидата Изборној комисији (Образац СМЗ-5/2025);
7. Решење о утврђивању изборне листе кандидата за чланове савета месне заједнице (Образац СМЗ -6/2025);
8. Записник о примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и бирачке комисије (Образац СМЗ - 7/2025);
9. Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије (Образац СМЗ - 8/2025);
10. Гласачки листић (Образац СМЗ - 9/2025);
11. Пријава домаћих и страних посматрача за праћење рада органа за спровођење избора за чланове савета месних заједница (Образац СМЗ - 10/2025);
12. Потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места (Образац СМЗ - 11/2025);
13. Записник о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице на територији општине Бела Паланка (Образац СМЗ -12/2025);
14. Записник о примопредаји изборног материјала после гласања између бирачке комисије и Изборне комисије (Образац СМЗ -13/2025);
15. Записник о раду Изборне комисије на утврђивању резултата избора за чланове савета месне заједнице (Образац СМЗ -14/2025);
16. Уверење о избору за члана Савета месне заједнице (Образац СМЗ -15/2025);
17. Евиденција о присутности чланова бирачке комисије (Образац СМЗ-16/2025)

III Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 013-5/2025

У Белој Паланци, 08.05. 2025.године

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђурић, дипл.правник, с.р.

Образац СМЗ – 1/2025

КАНДИДАТУРА ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Подносим кандидатуру за члана Савета месне заједнице

(назив Савета месне заједнице)

на изборима расписаним за 25. мај 2025. године.

Име и презиме: _____

ЈМБГ: _____

Занимање: _____

Пребивалиште _____

Адреса становања: _____

(својеручни потпис)

(датум)

У прилогу кандидатуре достављам потребну документацију:

1. Изјаву кандидата о прихватању кандидатуре (Образац СМЗ – 2/2025)
2. Списак бирача који својим потписима подржавају кандидатуру на обрасцу (Образац СМЗ – 3/2025) и у електронском облику – (Образац СМЗ – 3е/2025) на ЦД- у
3. Сагласност кандидата о обради података о личности (Образац СМЗ-4/2025)
4. Потврду о изборном праву (Издаје Општинска управа општине Бела Паланка)
5. Потврду о пребивалишту (Издаје Полицијска станица Бела Паланка)
6. Потврда о предаји изборног материјала кандидата Изборној комисији (Образац СМЗ-5/2025)

Образац СМЗ – 2/2025

ИЗЈАВА
О ПРИХВАТАЊУ КАНДИДАТУРЕ ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Прихватам кандидатуру за члана Савета месне заједнице

(назив Савета месне заједнице)

на изборима расписаним за 25. мај 2025. године.

У _____, _____
(место) (датум)

КАНДИДАТ

(име и презиме)

(занимање)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса стана)

(својеручни потпис)

Образац СМЗ – 3/2025

С П И С А К
БИРАЧА КОЈИ СВОЈИМ ПОТПИСИМА ПОДРЖАВАЈУ КАНДИДАТА
ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
на изборима расписаним за 25. МАЈ 2025. године

Ми, доле потписани бирачи подржавамо кандидата _____ за избор у Савет месне заједнице

Ред. Бр.	Име и презиме	ЈМБГ	Пребивалиште	Адреса становања	Потпис
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					

35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					
53.					

54.					
55.					
56.					
57.					
58.					
59.					
60.					

У _____, _____ 2025. године

КАНДИДАТ

(потпис)_____
(име и презиме)

НАПОМЕНА: Списак бирача који својим потписима подржавају кандидата за члана Савета месне заједнице подноси се на обрасцу СМЗ-3/2025 и на обрасцу СМЗ-3е/2025 у електронском облику (CD-ћирилична тастатура), тако да списак у оба облика садржи истоветне податке.

Образац СМЗ – 4/2025

Након што сам упознат/а са Обавештењем о прикупљању и обради података о личности од стране Изборне комисије општине Бела Паланка, као Руковаоца података, у складу са одредбом члана 15. Закона о заштити података о личности ("Сл. гласник РС", бр. 87/18), својом слободном вољом дајем следећу

САГЛАСНОСТ

Ја _____ (име и презиме), са ЈМБГ: _____, својим потписом потврђујем да сам разумео/ла обавештење о обради података о личности и овим дајем пристајак да Изборна комисија општине Бела Паланка, може да обрађује, односно прикупља, бележи и разврстава све моје неопходне податке о личности у складу са обавештењем на начин и под условима који су предвиђени позитивним законима и прописима, за сврхе које су у надлежности Изборне комисије општине Бела Паланка.

У _____,
Датум: _____._____.2025.године

ДАВАЛАЦ САГЛАСНОСТИ

(име и презиме)

(својеручни потпис)

Образац СМЗ – 5/2025

Изборна комисија општине Бела Паланка, при подношењу кандидатуре издаје следећу
ПОТВРДУ

Кандидат за члана Савета месне заједнице _____
(име и презиме кандидата)

_____ (назив Савета месне заједнице)

Поднео је Изборној комисији општине Бела Паланка под бројем _____ у _____ часова, дана _____, 2025. године следећи изборни материјал:

За избор члана Савета месне заједнице :

1. Кандидатуру за члана Савета месне заједнице (Образац СМЗ – 1/2025)
2. Изјаву кандидата о прихватању кандидатуре (Образац СМЗ – 2/2025)
3. Списак бирача који својим потписима подржавају кандидатуру (Образац СМЗ – 3/2025) и на ЦД- у (Образац СМЗ – 3е/2025)
4. Сагласност кандидата о обради података о личности (Образац СМЗ-4/2025)
5. Потврду о изборном праву (Издаје Општинска управа општине Бела Паланка)
6. Потврду о пребивалишту (Издаје Полицијска станица Бела Паланка)

НАПОМЕНА:

ПОДНОСИЛАЦ КАНДИДАТУРЕ

ЗА КОМИСИЈУ

Образац СМЗ – 6/2025

На основу члана 26. Одлуке о месним заједницама на територији општине Бела Паланка („Службени лист Града Ниша“, бр. 44/21), одредаба Одлуке о расписивању избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Бела Паланка бр. 013-1/2025-I од 25.04.2025.године,Изборна комисија општине Бела Паланка, на седници одржаној _____ 2025 године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УТВРЂИВАЊУ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ _____

I

Утврђује се Изборна листа кандидата за чланове Савета месне заједнице _____,
(назив месне заједнице)
на изборима расписаним за 25. мај 2025. године, и то:

Редни број	Име и презиме	Година рођења	Занимање	Пребивалиште и адреса становања
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

(Навести све кандидата по редоследу пријема кандидатура)

II

Решење објавити у Службеном листу Града Ниша , на огласној табли месне заједнице _____ и на званичној интернет презентацији општине Бела Паланка.

Број: _____

У Белој Паланци, _____
(датум)

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА**ПРЕДСЕДНИК**

М.П.

(потпис)_____
(име и презиме)

Образац СМЗ – 7/2025

ЗАПИСНИК**О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПРЕ ГЛАСАЊА ИЗМЕЂУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ И БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ**

1. Изборна комисија општине Бела Паланка предала је Бирачкој комисији за бирачко место број _____ у општини Бела Паланка, следећи изборни материјал за избор чланова Савета месне заједнице општине Бела Паланка, који ће се одржати 25. маја 2025.године:

- 1) Решење о одређивању бирачког места (извод),
- 2) Изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице ,
- 3) Решење о именовању Бирачке комисије,
- 4) Извод из бирачког списка ,
- 5) _____ гласачких листића по изводу из бирачког списка,
(број)
- 6) Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
- 7) Образац Записника о раду Бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице , у три примерка ,
- 8) _____ образаца потврде о изборном праву за гласање ван бирачког места,
(број)
- 9) Правила о раду Бирачких комисија,
- 10) Државну заставу Републике Србије
- 11) Овлашћења посматрача за праћење рада бирачких комисија

2. Орган општинске управе предао је Бирачкој комисији :

- 1) Једну гласачку кутију,
- 2) _____ паравана за гласање,
- 3) Прибор за писање,
- 4) Прибор за печатење,
- 5) Коверте за одлагање гласачких листића и контролног листа ,
- 6) Врећу за одлагање изборног материјала ,
- 7) Остали канцеларијски материјал (свећа, лењир и друго).
- 8) Евиденција о присутности на бирачком месту

3. Бирачки комисија је примила изборни материјал назначен у тачкама 1. и 2. овог Записника.

4. Примопредаји изборног материјала присуствовали су следећи представници Бирачке комисије:

Председник Бирачке комисије**Заменик председника Бирачке комисије**_____
(име и презиме)_____
(име и презиме)_____
(потпис)_____
(потпис)

5. Председник/заменик председника Бирачке комисије НИСУ ИМАЛИ - ИМАЛИ СУ примедбе на примопредају изборног материјала.

Примедбе су:

(Шири опис, уколико је потребан, дати у посебном прилогу као саставни део овог Записника).

6. Записник је сачињен у три примерка од којих је један код Изборне комисије, један код Бирачке комисије и један код представника органа општинске управе.

У Белој Паланци, _____ у _____ часова.
(датум)

Председник Бирачке комисије

(име и презиме)

(потпис)

За Изборну комисију

(име и презиме)

(потпис)

За орган општинске управе

Присутни чланови Бирачке комисије:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(име и презиме)

(потпис)

Образац СМЗ – 8/2025

К О Н Т Р О Л Н И Л И С Т

ЗА ПРОВЕРУ ИСПРАВНОСТИ ГЛАСАЧКЕ КУТИЈЕ

За гласање на изборима за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка , расписаним за 25. мај 2025. године, бирачка комисија на бирачком месту број _____ у месној заједници

_____ (назив месне заједнице)
примила је кутију за гласање.

Провером је, у присуству бирача који је први дошао на бирачко место _____, уписаног у извод из бирачког списка _____ (име и презиме бирача) за гласање на изборима за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка под редним бројем _____, утврђено да је гласачка кутија исправна, празна и погодна да обезбеди сигурност и тајност садржине гласачких листића.

У _____, _____, _____,
(место) (дан, месец, година) (време)

БИРАЧ КОЈИ ЈЕ ПРВИ ДОШАО
НА БИРАЧКО МЕСТО

(потпис)

(име и презиме)

БИРАЧКА КОМИСИЈА

1. _____
(име и презиме и потпис председника)

2. _____
(име и презиме и потпис заменика председника)

3. _____
(име и презиме и потпис члана)

4. _____
(име и презиме и потпис заменика члана)

5. _____
(име и презиме и потпис члана)

6. _____
(име и презиме и потпис заменика члана)

Образац СМЗ – 9/2025



Г Л А С А Ч К И Л И С Т И Ћ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

(назив месне заједнице)

25. мај 2025. године

1. _____
(име и презиме кандидата , година рођења , занимање , пребивалиште и адреса становања)
2. _____
(име и презиме кандидата , година рођења , занимање , пребивалиште и адреса становања)
3. _____
(име и презиме кандидата , година рођења , занимање , пребивалиште и адреса становања)
4. _____
(име и презиме кандидата , година рођења , занимање , пребивалиште и адреса становања)
5. _____
(име и презиме кандидата , година рођења , занимање , пребивалиште и адреса становања)
6. _____
(име и презиме кандидата , година рођења , занимање , пребивалиште и адреса становања)
7. _____
(име и презиме кандидата , година рођења , занимање , пребивалиште и адреса становања)
8. _____
(име и презиме кандидата , година рођења , занимање , пребивалиште и адреса становања)
9. _____
(име и презиме кандидата , година рођења , занимање , пребивалиште и адреса становања)
10. _____
(име и презиме кандидата , година рођења , занимање , пребивалиште и адреса становања)
11. _____
(име и презиме кандидата , година рођења , занимање , пребивалиште и адреса становања)

(на исти начин унети имена и презимена, годину рођења и занимање свих кандидата)

ГЛАСА СЕ ЗАОКРУЖИВАЊЕМ РЕДНОГ БРОЈА ИСПРЕД ИМЕНА
КАНДИДАТА

МОЖЕ СЕ ЗАОКРУЖИТИ НАЈВИШЕ _____ КАНДИДАТА

М. П.

Образац СМЗ – 10/2025

П Р И Ј А В А
ДОМАЋИХ И СТРАНИХ ПОСМАТРАЧА ЗА ПРАЋЕЊЕ РАДА ОРГАНА
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
РАСПИСАНИХ ЗА 25. мај 2025. ГОДИНЕ

Организација/удружење _____
(назив)

(седиште и адреса)

(контакт телефони, адреса за пријем електронске поште)

подноси пријаву за праћење рада:

- | | |
|----------------------|--------------------------|
| 1. Изборне комисије | ☐ |
| 2. Бирачких комисија | ☐ |

У _____, _____
(место) (датум)

Заступник Организације/Удружења

(потпис)

(име и презиме)

НАПОМЕНА:

- 1) Домаћи посматрачи уз пријаву се прилажу извод из Регистра удружења код Агенције за привредне регистре, као и списак лица пријављених за домаће посматраче рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница.
- 2) Међународне и стране организације или удружења уз пријаву достављају и списак лица пријављених за стране посматраче рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, као и списак евентуалних преводаца.

Образац СМЗ – 11/2025

ПОТВРДА**О ИЗБОРНОМ ПРАВУ ЗА ГЛАСАЊЕ ВАН БИРАЧКОГ МЕСТА**

Потврђује се да је _____,
(име и презиме) (ЈМБГ)

са пребивалиштем у _____
(место)

(адреса становања)

уписан у бирачки списак општине Бела Паланка , на бирачком месту бр. _____
и да има изборно право.

У _____, дана _____ 2025. године

БИРАЧ**ПРЕДСЕДНИК БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ**_____
(потпис)_____
(потпис)_____
(име и презиме)_____
(име и презиме)**ЧЛАНОВИ / ЗАМЕНИЦИ ЧЛАНОВА БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ
КОЈИ ОДЛАЗЕ КОД БИРАЧА**

1. _____
(име и презиме)

(потпис)

2. _____
(име и презиме)

(потпис)

НАПОМЕНА: Потписана потврда од стране бирача који гласа ван бирачког места враћа се бирачком одбору.

Образац СМЗ – 12/2025

ЗАПИСНИК

О РАДУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ НА СПРОВОЂЕЊУ ГЛАСАЊА И УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА ЗА
ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

1.Бирачка комисија за бирачко место број: _____,

(назив бирачког места)

у општини Бела Паланка, састала се на дан гласања _____ 2025. године, у _____ часова.

Присутни су:

- | | |
|---|---|
| 1) _____
(име и презиме председника Бирачке комисије) | 4) _____
(име и презиме заменика члана Бирачке комисије) |
| 2) _____
(име и презиме заменика председника Бирачке комисије) | 5) _____
(име и презиме члана Бирачке комисије) |
| 3) _____
(име и презиме члана Бирачке комисије) | 6) _____
(име и презиме заменика члана Бирачке комисије) |

2. Пре отварања бирачког места, бирачка комисија је проверила и утврдила:

2.1. да на бирачком месту и на удаљености до 50 метара од бирачког места нема пропагандног материјала кандидата;

2.2. да је просторија у којој ће се гласати уређена сагласно закону и Правилима о раду бирачких комисија и да је обезбеђена тајност гласања;

2.3а да је од изборне комисије примљен потпун и исправан изборни материјал који је потребан за спровођење гласања на бирачком месту

или

2.3б да је од изборне комисије примљен изборни материјал, чијом провером је утврђено да недостаје:

о чему је бирачка комисија одмах обавестила изборну комисију¹.

3. Бирачка комисија је бирачко место отворила у _____ часова.

4. Бирачка комисија је проверила исправност гласачке кутије у присуству бирача који је први дошао на бирачко место _____, уписаног у извод из _____
(име и презиме првог бирача)

бирачког списка за гласање на изборима за члана Савета месне заједнице под редним бројем _____.

Пошто је утврђено да је гласачка кутија исправна и празна, Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије, који су потписали чланови бирачке комисије и бирач који је први дошао на бирачко место, убачен је у гласачку кутију, која је одмах запечаћена у присуству првог бирача, након чега је почело гласање.

5. Уз помоћ другог лица (помагача) гласало је _____ бирача, уписаних у извод из бирачког _____

¹ Уколико је утврђено да недостаје одређен број гласачких листића или нису на броју сви примерци записника о раду бирачке комисије, бирачка комисија треба да отвори бирачко место.

(број)

списка под редним бројем _____
_____.

НАПОМЕНА: Обавезно водити рачуна о томе да се у бираче који су гласали уз помоћ помагача уброје и они бирачи који су уз помоћ помагача гласали ван бирачког места, о чему су чланови бирачке комисије, који спроводе гласање ван бирачког места, дужни да обавесте председника бирачке комисије по повратку на бирачко место

6. Ван бирачког места гласало је _____ бирача, уписаних у извод из бирачког списка под
(број)
редним бројем _____
_____.

НАПОМЕНА: У овом делу се **читко уписује** број бирача који су гласали ван бирачког места, укупно и редне бројеве под којима су уписани у извод из бирачког списка.

- 7а Гласање се све време одвијало у потпуном реду.

- 7б За време гласања десило се:

(Навести догађаје који су били од значаја, односно утицаја на гласање, а нарочито разлоге и трајање евентуалног прекида гласања. Шири опис, уколико је потребан, дати у посебном прилогу који је саставни део овог записника)

_____.

- 8а На бирачком месту НИСУ БИЛИ присутни домаћи и/или страни посматрачи.

- 8б На бирачком месту БИЛИ СУ присутни домаћи и/или страни посматрачи следећих организација:

(навести имена и презимена свих посматрача и називе организација које представљају)

_____.

9. Бирачко место је затворено и гласање завршено у _____ часова.

10. После затварања бирачког места, бирачка комисија је приступила утврђивању резултата гласања на следећи начин:

- 10.1. утврдила је број неупотребљених гласачких листића;

- 10.2. утврдила је укупан број бирача који су гласали, пребројавањем заокружених редних бројева у изводу из бирачког списка;

- 10.3. отворила је гласачку кутију, у којој **ЈЕ ПРОНАШЛА – НИЈЕ ПРОНАШЛА** контролни лист;
(обавезно заокружити одговарајућу опцију)

- 10.4. утврдила је број употребљених гласачких листића пребројавањем свих гласачких листића _____ који су се налазили у гласачкој кутији;

- 10.5. приступила је одвајању важећих гласачких листића од неважећих и утврдила број неважећих гласачких листића;

- 10.6. утврдила је број важећих гласачких листића и број гласова за сваког кандидата.

11. После пребројавања, неупотребљени гласачки листићи, неважећи гласачки листићи и важећи гласачки листићи стављени су у посебне коверте које су потом запечаћене.

12. Бирачка комисија је утврдила да су на бирачком месту број _____, МЗ _____, резултати гласања следећи :

12.1.	УКУПНО УПИСАНИХ БИРАЧА: (према изводу из бирачког списка) ,	
12.2.	БРОЈ БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ: (заокружени редни бројеви у изводу из бирачког списка)	
12.3.	БРОЈ ПРИМЉЕНИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:	
12.4.	БРОЈ НЕУПОТРЕБЉЕНИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:	
12.5.	БРОЈ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ У ГЛАСАЧКОЈ КУТИЈИ: (број употребљених гласачких листића)	
12.6.	БРОЈ НЕВАЖЕЋИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:	
12.7.	БРОЈ ВАЖЕЋИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:	

12.8.	БРОЈ ГЛАСОВА КОЈИ ЈЕ ДОБИО СВАКИ КАНДИДАТ :	
Редни број	Име и презиме кандидата	Број гласова које је добио Кандидат
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
	(Навести све кандидате , према њиховом редоследу на гласачком листићу)	

13а Чланови бирачке комисије НИСУ ИМАЛИ примедбе на поступак спровођења гласања на бирачком месту.

13б ПРИМЕДБЕ на поступак спровођења гласања на бирачком месту имали су следећи чланови бирачке комисије :

14. Закључено је да се први примерак овог записника, са изборним материјалом, одмах достави изборној комисији , за шта су одређени председник, односно заменик председника и следећи чланови бирачке комисије :

_____.

15. Бирачка комисија је други примерак овог записника одмах истакла на бирачком месту,

а по један примерак овог записника је уручен кандидатима према редоследу добијених гласова , и то:

15.1. _____
(име и презиме и потпис кандидата)

15.2. _____
(име и презиме и потпис кандидата)

15.3. _____
(име и презиме и потпис кандидата)

15.4. _____
(име и презиме и потпис кандидата)

16. Бирачка комисија је са радом завршила _____ 2025. године у _____ часова.
(дан и месец)

БИРАЧКА КОМИСИЈА :

1. _____
(име и презиме и потпис председника) ,

2. _____
(име и презиме и потпис заменика председника)

3. _____
(име и презиме и потпис члана)

4. _____
(име и презиме и потпис заменика члана)

5. _____
(име и презиме и потпис члана,)

6. _____
(име и презиме и потпис заменика члана)

Образац СМЗ – 13/2025

З А П И С Н И К О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА ИЗМЕЂУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ И ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

1. Бирачка комисија за бирачко место број _____, у Месној заједници _____

предаје Изборној комисији у општини Бела Паланка следећи изборни материјал:

- 1) први примерак Записника о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице ;
- 2) извод из бирачког списка по коме су гласали бирачи на бирачком месту;
- 3) запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
- 4) запечаћени коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи,
- 5) запечаћени коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи,
- 6) запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи,
- 7) запечаћени коверат у који су стављене потврде о изборном праву за бираче који су гласали ван бирачког места,
- 8) Образац евиденције о присутности чланова и заменика чланова бирачке комисије

2. Изборна комисија општине Бела Паланка је примила изборни материјал назначен у подтач. 1) до 8) тачке 1. овог записника.

3. Бирачка комисија предала је општинској управи гласачку кутију, параване за гласање, прибор за писање, евиденцију о присутности чланова бирачке комисије на бирачком месту и друго.

4. Овај записник је сачињен у три истоветна примерка, где један остаје изборној комисији, други бирачкој комисији и један примерак записника Општинској управи.

У _____, _____ у _____ часова.
(место) (датум)

Председник бирачке комисије

За Изборну комисију

(потпис)

(потпис)

(име и презиме)

(име и презиме)

Присутни чланови бирачке комисије :

За орган Општинске управе

1. _____

(потпис)

2. _____

(име и презиме)

3. _____

4. _____

5. _____

Образац СМЗ – 14/2025

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Општина Бела Паланка
Изборна комисија за спровођење избора
за чланове савета месних заједница

Број: _____
Датум: _____ . године

ЗАПИСНИК

О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ НА УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА
ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ _____
ОДРЖАНИХ _____ ГОДИНЕ

1. Седница Изборне комисије почела је _____ .године, у _____ часова у Великој сали општине Бела Паланка .Седници Изборне комисије присуствују:

- 1) _____, председник
- 2) _____, заменик председника
- 3) _____, члан
- 4) _____, заменик члана
- 5) _____, члан,
- 6) _____, заменик члана
- 7) _____, секретар
- 8) _____, заменик секретара

2. Изборна комисија је утврдила да је од укупно _____ бирачких комисија у Месној заједници _____ примила изборни материјал од _____ бирачких комисија.

3. Изборна комисија је утврдила да ИМА - НЕМА битних повреда одредаба Одлуке о месним заједницама на територији општине Бела Паланка и није поништила гласање ни на једном бирачком месту.

4. На основу изборног материјала примљеног од бирачких комисија утврђено је:

- да је ПРЕДАТО укупно гласачких листића..... _____
- да је остало НЕУПОТРЕБЉЕНИХ гласачких листића укупно..... _____
- да је према изводу из бирачких спискова, укупно УПИСАНИХ БИРАЧА..... _____
- да је укупно БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ (заокружени у бирачком списку)..... _____
- да је број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији..... _____

- да је НЕВАЖЕЋИХ гласачких листића.....
- да је ВАЖЕЋИХ гласачких листића.....

5. Од укупног броја важећих гласачких листића, са највећим бројем гласова за _____ чланова Савета месне заједнице добили су следећи кандидати :

Ред. број	Име и презиме кандидата	Година рођења	Пребивалиште	Број гласова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

6. Чланови Изборне комисије НИСУ ИМАЛИ примедбе.

7. Закључено је да се резултати избора одмах саопште јавности и објаве у "Службеном листу града Ниша", на огласној табли Месне заједнице _____ и на званичној интернет презентацији општине.

Изборна комисија је завршила рад _____ године, у _____ часова.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА :

Секретар Изборне комисије

Председник Изборне комисије

ЧЛАНОВИ:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Образац СМЗ – 15/2025

У В Е Р Е Њ Е
О ИЗБОРУ ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Потврђује се да је _____, _____,
(име и презиме) (занимање)
из _____, рођен _____,
(пребивалиште и адреса стана) (датум рођења)
изабран за члана Савета месне заједнице _____,
(назив месне заједнице)
на изборима одржаним 25. маја 2025. године.

Број: _____
У Белој Паланци, _____
(датум)

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

ПРЕДСЕДНИК

М.П.

Образац СМЗ – 16/2025

**ЕВИДЕНЦИЈА
О ПРИСУТНОСТИ ЧЛАНОВА БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ
НА БИРАЧКОМ МЕСТУ _____**
(број)

(назив бирачког места)

Приликом спровођења избора за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка били су присутни следећи чланови и заменици чланова бирачких комисија:

1. _____ (име и презиме председника бирачке комисије) _____ (потпис)

_____ (име и презиме заменика председника бирачке комисије) _____ (потпис)

2. _____ (име и презиме члана бирачке комисије) _____ (потпис)

_____ (име и презиме заменика члана бирачке комисије) _____ (потпис)

3. _____ (име и презиме члана бирачке комисије) _____ (потпис)

_____ (име и презиме заменика члана бирачке комисије) _____ (потпис)

У _____, _____ у _____ часова.
(место) (датум)

Председник бирачког одбора

(потпис)

(име и презиме)

НАПОМЕНА: Овај извештај председник бирачке комисије предаје Општинској управи приликом предаје изборног материјала после гласања.

С А Д Р Ж А Ј:

Општина Бела Паланка
Изборна комисија општине Бела Паланка за спровођење
избора за чланове савета месних заједница

1. Пословник изборне комисије општине Бела Паланка за спровођење избора за чланове савета месних заједница.....	1
2. Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка расписаних за 25.мај2025.године	3
3. Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка, расписаних за 25. мај 2025. године	14
4. Одлука о облику и садржини образаца за поједине радње у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница на територији општине Бела Паланка, који су расписани за 25. мај 2025. године.....	17
Образак СМЗ-1/2025	18
Образак СМЗ-2/2025	19
Образак СМЗ-3/2025	20
Образак СМЗ-4/2025	24
Образак СМЗ-5/2025	25
Образак СМЗ-6/2025	26
Образак СМЗ-7/2025	28
Образак СМЗ-8/2025	30
Образак СМЗ-9/2025	31
Образак СМЗ-10/2025	32
Образак СМЗ-11/2025	33
Образак СМЗ-12/2025	34
Образак СМЗ-13/2025	39
Образак СМЗ-14/2025	40
Образак СМЗ-15/2025	42
Образак СМЗ-16/2025	43

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града, грађанска стања и људске ресурсе,
Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**
Штампа: Градска управа за заједничке послове и информационо комуникационе технологије,
Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-611