



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXXIV - БРОЈ 9

НИШ, 19. фебруар 2026.

Цена овог броја 96 динара
Годишња претплата 5800 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКА ОПШТИНА ПАЛИЛУЛА ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

1.

На основу члана 49., члана 51. тачка 1 и члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 19/2025), а у вези са Решењем Већа Градске општине Палилула број 440/25-03 од 18.11.2025. године,

Веће Градске општине Палилула на 57.седници одржаној дана 18.02.2026. године, доноси:

РЕШЕЊЕ о разрешењу вршиоца дужности начелника Управе Градске општине Палилула

I

ВЕЛИЗАР ПЕШИЋ, разрешава се дужности вршиоца дужности начелника Управе Градске општине Палилула, са даном 18.02.2026. године, због истека времена на које је постављен.

II

Именованом престају сва права и обавезе на положају вршиоца дужности начелника Управе закључно са 18.02.2026. године.

III

Именовани се, након престанка рада на положају, распоређује на радно место „ комунални инспектор “у Одсеку за имовинско-правне и комуналне послове Управе Градске општине Палилула, на коме је био пре постављења, почев од 19.02.2026. године.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења.

V

Ово решење објавити у „ Службеном листу Града Ниша “.

Образложење

Решењем Већа Градске општине Палилула број 440/25-03 од 18.11.2025. године, Велизар Пешић постављен је за вршиоца дужности начелника Управе Градске општине Палилула на период од највише три месеца без спровођења јавног конкурса, у складу са чланом 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Према овој законској одредби, вршилац дужности може обављати послове на радном месту за које испуњава услове најдуже три месеца без спровођења јавног конкурса.

Одредбом члана 51. тачка 1) Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе предвиђено је да службенику престаје рад на положају протеклом времена на које је постављен.

Имајући у виду да је рок од три месеца на који је именовани постављен истекао дана 18.02.2026. године, наступио је законски основ за престанак обављања функције вршиоца дужности услед протекла времена, што оправдава доношење овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана достављања решења.

Тужба се подноси непосредно суду или се шаље препорученом поштом.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Именованом;
2. Архиви Већа Градске општине Палилула;
3. Одсеку за правне и заједничке послове Управе;
4. Одсеку за финансије Управе;
5. У досије запосленог.

Број: 50-3/26-03

Датум: 18.02.2026.године

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
Братислав Вучковић, с.р.

2.

На основу члана 49. став 2. и члана 99. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 114/21, 123/21 – др. закон и 92/23), члана 56. и члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон), члана 56. Статута Градске општине Палилула („ Службени лист Града Ниша “, број 114/17 и 64/19) и члана 21 и 22 Пословника Већа Градске општине Палилула („ Сл. лист Града Ниша “, бр. 87/2009),

Веће Градске општине Палилула, на 58. седници одржаној 19.02.2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ**О ПОСТАВЉЕЊУ НА ПОЛОЖАЈ У I ГРУПИ – НАЧЕЛНИКА ЈЕДИНСТВЕНЕ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА****I**

ЈОВИЦА ДАМЊАНОВИЋ, дипломирани правник из Ниша, поставља се на положај у I групи – начелника Јединствене управе Градске општине Палилула, на период од пет година.

II

Јовица Дамњановић ступа на положај начелника Јединствене управе Градске општине Палилула даном доношења решења о постављењу на положај.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша “и на интернет презентацији Градске општине Палилула Ниш , www.palilula.eu .

Образложење

Чланом 49. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да градско, односно општинско веће поставља и разрешава начелника управе, а чланом 99. да службеник ступа на положај даном доношења решења о постављењу на положај. Чланом 56. Закона о локалној самоуправи прописано је да начелника општинске управе поставља општинско веће на основу јавног огласа на пет година, а чланом 66. став 5. да се одредбе овог закона које се односе на општинско веће примењују на градско веће.

Поступак попуњавања положаја утврђен је Законом и Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 107/2023).

Веће Градске општине Палилула је на седници одржаној 24.12.2025. године, донело Решење о попуњавању положаја начелника Јединствене управе ГО Палилула (бр. 474-2/25-03) спровођењем јавног конкурса. Веће је огласило Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника, број 483/25-03 од 26.12.2025. године. Обавештење о оглашеном Јавном конкурс у објављено је у дневном листу „ Српски телеграф “дана 27.12.2025. године, а текст конкурса на web презентацији општине <https://palilula.eu/konkursi/2025>

По истеку рока за подношење пријава, Конкурсна комисија образована Решењем Већа бр. 477-2/25-03 од 25.12.2025. године, спровела је изборни поступак. Конкурсна комисија је на састанку одржаном 23.01.2026. године констатовала да су приспеле укупно две пријаве. Прегледом пријава у складу са чланом 27. Уредбе, утврђено је да је пријава Јовице Дамњановића допуштена, разумљива и потпуна, док је увидом у пријаву кандидата Миле Димитријевић утврђено да је иста неразумљива у делу који се односи на изјаве за врсту радног места. Конкурсна комисија је донела Решење о одбацивању пријаве Миле Димитријевић као неразумљиве, те именована није уврштена у изборни поступак.

Конкурсна комисија је саставила списак кандидата који испуњавају услове за учешће у изборном поступку:

Јовица Дамњановић, из Ниша, шифра пријаве 04-J-27122025-1-П-Н-2.

У складу са чланом 24. Уредбе, сви чланови Конкурсне комисије дали су изјаву о томе да не постоји приватни интерес који би био препрека за спровођење конкурса. Изборни поступак се састојао из три фазе. Пред почетак провере функционалних компетенција кандидат је упознат са начином и редоследом провере и мерилима за вредновање.

Након завршене провере општих и посебних функционалних компетенција (ОФК и ПФК), Конкурсна комисија је констатовала да је кандидат Јовица Дамњановић остварио 36 бодова, чиме је стекао услове за наредну фазу.

На основу резултата провере понашајних компетенција коју је, за потребе Конкурсне комисије, обавила Служба за управљање кадровима Владе Републике Србије (СУК) дана 09.02.2026. године, Конкурсна комисија је сачинила извештај о вредновању и констатовала да је кандидат остварио укупно 19 бодова, чиме је доказао да поседује понашајне компетенције за попуњавање радног места положаја и стекао услов за трећу фазу изборног поступка. Завршни интервју ради процене мотивације и прихватања вредности јединице локалне самоуправе обављен је дана 09.02.2026. године, где је кандидат остварио 6 бодова.

Укупан број бодова које је кандидат остварио у свим фазама изборног поступка износи 61 бод. Конкурсна комисија је дана 13.02.2026. године утврдила листу за избор кандидата на коју је уврстила Јовицу Дамњановића.

На основу Статута Градске општине Палилула и Правилника о организацији и систематизацији радних места, Јовица Дамњановић испуњава све услове у погледу високог образовања из научне области правне науке, радног искуства и државног стручног испита.

На основу наведеног, Веће Градске општине Палилула донело је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али се тужбом може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје непосредно или препорученом поштом, на адресу суда: ул. Немањина бр. 9, 11000 Београд.

Решење доставити:

1. Јовици Дамњановићу
2. Управи ГО Палилула (Одсеку за правне и заједничке послове)
3. Архиви Већа ГО Палилула

Број: 57-2/26-03

Датум: 19.02.2026.године

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
Братислав Вучковић, с.р.

ОПШТИНА МЕРОШИНА **ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**

3.

На основу члана 12. став 13. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/15, 44/18-др. Законі 95/18), чл. 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон) и чл 81. Статута општине Мeroшина („Службени лист Града Ниша“, бр. 5/2023-пречишћен текст),

Општинско веће општине Мeroшина, на седници одржаној дана 18.02.2026.године, донело је

Р Е Ш Е Њ А **О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА** **КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ** **НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ** **ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ** **МЕРОШИНА**

1. Овим решењем образује се Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Мeroшина (у даљем тексту: Комисија).

Циљ образовања Комисије је обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора, поред усклађивања инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Општине Мeroшина.

2. Утврђује се да инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Општине Мeroшина врши Комунална инспекција у саставу Одељења за приведу и комуналне делатности Општинске управе општине Мeroшина.

3. Послови и задаци Комисије су:

- 1) да разматра и даје мишљење на предлоге планова инспекцијског надзора, које доставља инспекција;
- 2) да прати достигнути ниво координације инспекције, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекције и делотворности инспекцијског надзора, и прати њихову реализацију, а нарочито:
 - за усклађивање планова инспекцијског надзора и рада инспекције,
 - за размену информација у вршењу инспекцијског надзора,
 - за унапређење инспекцијског надзора на основу информација из годишњег извештаја о раду инспекције,
 - за развој информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора,
- 3) да разматра и даје мишљење на нацрте одлука и предлоге других прописа којима се уређују питања инспекцијског надзора;
- 4) да разматра мишљења, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у циљу уједначавања поступања инспекције у истим или сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима, и објављује те ставове;
- 5) да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу и стручним усавршавањем инспектора, као и утврђивању програма стручног усавршавања инспектора, и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручног усавршавања инспектора;
- 6) да даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као и њихових измена и допуна;
- 7) да се стара да се на званичној интернет страници општине Мeroшина објављују прописи, акти и документи који се односе на инспекцијски надзор;
- 8) да у складу са потребом, подноси извештаје Општинском већу и Скупштини и даје предлоге за предузимање мера из њихове надлежности;
- 9) да се стара да се на званичној интернет страници Општине Мeroшина објављују информације о свим носиоцима послова инспекцијског надзора, а нарочито подаци о њиховим надлежностима, адресама, телефонима, и адресама електронске поште, као и њиховим руководиоцима;

- 10) да предузима одговарајуће активности у вези са обраћањем подносиоца притужбе на рад инспекције који је незадовољан одлуком о притужби.

4. Комисију чине председник и 4 члана.

Председник Комисије руководи њеним радом, усклађује рад чланова и сазива и води седнице Комисије.

5. У Комисију се именују:

- за председника: Саша Јовановић, председник општине,
- за чланове:

- 1) Оливер Илић, председник Скупштине општине Мeroшина,
- 2) Данијела Николић, начелница Општинске управе општине Мeroшина;
- 3) Хранислав Ђорђевић, руководилац Одељења за финансије, привреду и комуналне делатности;
- 4) Анита Николић, руководилац Одељења за општу управу и непривредне делатности;

6. Стручно-техничке и административне послове за комисију обавља одељење надлежно за инспекцијске послове.

7. У оквиру комисије могу се образовати радне групе и стручни тимови за одређену област, односно одређена питања инспекцијског надзора. Радном групом, односно стручним тимом руководи члан Комисије, а у раду радне групе, односно стручног тима могу учествовати представници инспекција које немају чланове у саставу Комисије, јавних предузећа и установа чији је оснивач општина Мeroшина, удружења, научних и образовних установа, као и других организација чији је рад повезан са системом и пословима инспекцијског надзора у Општини.

8. Комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исправе и извештаје који су потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних органа и ималаца јавних овлашћења.

9. Комисија доноси пословник о свом раду.

10. Комисија усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности Општине Мeroшина у утврђивању планова инспекцијског надзора и рада инспекција и сарадње у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора.

Сарадња између инспекција из става 1. ове тачке остварује се у складу са облицима сарадње утврђеним законом и другим прописима којима се уређују државна управа и локална

саоуправа, Законом о инспекцијском надзору и посебним законима, и нарочито обухвата међусобно обавештавање, размену информација, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор, као и друге начине унапређења делотворности инспекцијског надзора у надлежности Општине Мeroшина.

У оквиру свог делокруга, у складу са одлуком којом се уређује Општинска управа, Одељење надлежно за послове инспекције усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности општине Мeroшина.

11. Комисија подноси Скупштини општине годишњи извештај, најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину, као и ванредне извештаје по потреби, и редовно их објављује на својој интернет страници.

12. Решење ступна на снагу даном доношења.

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Мeroшина број:02-1087од 30.10.2018.године

13.Ово Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-125

Датум: 18.02.2026.године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА

Председник
Саша Јовановић, с.р.

4.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012 и 63/2013-исправка,108/2013, 142/14, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 , 149/2020, 118/2021, 38/2022 ,118/2021-др.закон,92/2023 и 94/2024), члана 14. Одлуке о буџету општине Мeroшина за 2025 годину („Сл.лист града Ниша“,бр.140/2025) и члана 81. Статута општине Мeroшина ("Сл.лист града Ниша", бр. 5/2023-пречишћен текст),

Општинско веће општине Мeroшина, на седници одржаној дана 18.02.2026 .год., донело је

РЕШЕЊЕ О УВЕЋАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Мeroшина за 2026 годину, („Службени лист града Ниша“ бр. 140/2025),

1. Увећава се извор финансирања 17-неутрошена средства трансфера од других нивоа власти,приходна апропријација 311712- Пренета неутрошена средства за посебне намене, за износ од 1.614.000,00 динара.
2. Отвара се расходна апропријација у оквиру Раздела 5-Општинска управа,Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе,програмска активност 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе,функција 130-опште услуге,економска класификација 472000-накнаде за социјалну заштиту из буџета,позиција 53, извор финансирања 17-неутрошена средства трансфера од других нивоа власти за износ од 1.614.000,00 динара.
3. О извршењу овог Решења стараће се Одељење за финансије.
4. Решење доставити: Одељењу за финансије и архиви.
5. Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Града Ниша.

Број: 02-127

Датум: 18.02.2026.године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА

Председник
Саша Јовановић, с.р.

5.

На основу члана 5.став 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“,број 54/09,73/10,101/10,101/11,93/12,62/13,63/13испр.10 8/13, 142/14, 68/2015 дрзакон,103/15, 99/16,113/17, 95/18,31/19, 72/19, 149/2020, 118/2021, 138/2022 118/2021-др.закон , 92/2023 и 94/2024),члана

44.тачка 3.Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“,број 129/07,83/14-др.закон,101/16-др.закон,47/18 и 111/2021-др.закон)члана 30. Одлуке о буџету општине Мeroшина за 2026.годину („Службени лист града Ниша“,број 140/2025) и члана 81. Статута општине Мeroшина ("Сл.лист града Ниша", бр. 5/2023-пречишћен текст),

Општинско веће општине Мeroшина, на седници одржаној дана 18.02.2026 .год., донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о отварању апропријације по основу добијених средстава капиталне донације међународних организација

1.Наменска средства донације, која се реализују у оквиру ИПА програма прекограничне сарадње између Бугарске и Србије и Туристичке организације општине Мeroшина, опредељена као средства донације у износу од 350.028,00 динара, користиће се за реализацију активности финансирања пројекта Балон туризма.

2.По основу уплате средстава донације из тачке 1. овог решења, дана 30.01.2026. године,извод 030, УВЕЋАВАЈУ се планирана средства Одлуком о буџету општине Мeroшина за 2026.годину („Службени лист града Ниша“,број 140/2025) , за износ наменских средстава у износу од 350.028,00 динара,економска класификација 732251- капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина (извор финансирања 06).

3. Средства у износу од 350.028,00 динара РАСПОРЕЂУЈУ се у оквиру раздела 5-Општинска управа,Програм 04: Развој туризма, пројекат 1502-5002-Балон туризам,функција 473- туризам, економска класификација 511-зграде и грађевински објекти, позиција 150/1, УВЕЋАЊЕМ планираних издатака апропријације за износ наменских средстава од 350.028,00 динара (извор финансирања 06).

4. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ Туристичка организација општине Мeroшина, као корисник одобрених наменских средстава, да у целости испуни све преузете обавезе које произилазе из овог решења.

5. О извршењу овог решења стараће се Одељење за финансије.

6. Решење доставити: Одељењу за финансије,Туристичкој организацији општине Мeroшина и архиви.

7.Ово решење објавити у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 02-129

Датум: 18.02.2026.године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА

Председник,
Саша Јовановић, с.р.

6.

На основу члана 5.став 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“,број 54/09,73/10,101/10,101/11,93/12,62/13,63/13испр.10 8/13,142/14,68/2015дрзакон,103/15,99/16,113/17,95/18,31/19,72/19,149/2020,118/2021,138/2022 118/2021-др.закон , 92/2023 и 94/2024),члана 44.тачка 3.Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“,број 129/07,83/14-др.закон, 101/16-др.закон,47/18 и 111/2021-др.закон) члана 30. Одлуке о буџету општине Мeroшина за 2026. годину („Службени лист града Ниша“, број 140/2025) и члана 81. Статута општине Мeroшина ("Сл.лист града Ниша", бр. 5/2023-пречишћен текст),

Општинско веће општине Мeroшина, на седници одржаној дана 18.02.2026 .год., донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о отварању апропријације по основу добијених средстава капиталне донације међународних организација

1.Наменска средства донације, која се реализују у оквиру ИПА програма прекограничне сарадње између Бугарске и Србије и Народне библиотеке Мeroшина , опредељена као средства донације у износу од 349.985,00 динара, користиће се за реализацију активности финансирања пројекта Балон туризма.

2.По основу уплате средстава донације из тачке 1. овог решења,дана 28.01.2026. године,извод 028, УВЕЋАВАЈУ се планирана средства Одлуком о буџету општине Мeroшина за 2026.годину („Службени лист града Ниша“,број 140/2025) , за износ наменских средстава у износу од 349.985,00 динара,економска класификација 732251- капиталне донације од међународних

организација у корист нивоа општина (извор финансирања 06).

3. Средства у износу од 349.985,00 динара РАСПОРЕЂУЈУ се у оквиру раздела 5-Општинска управа, Програм 13: Развој културе и информисање, пројекат 1201-5001-Балон туризам, функција 820- услуге културе, економска класификација 511-зграде и грађевински објекти, позиција 135/1, УВЕЋАЊЕМ планираних издатака апропријације за износ наменских средстава од 349.985,00 динара (извор финансирања 06).

4. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ Народна библиотека Меровина, као корисник одобрених наменских средстава, да у целости испуни све преузете обавезе које произилазе из овог решења.

се наводи да су средства намењена за израду идејног решења и пројектно техничке документације симулатора летења балоном на врућ ветар.

5. О извршењу овог решења стараће се Одељење за финансије.

6. Решење доставити: Одељењу за финансије, Народној библиотеци Меровина и архиви.

7. Ово решење објавити у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 02-130

Датум: 18.02.2026. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА

Председник
Саша Јовановић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:**Град Ниш
Градска општина Палилула
Веће градске општине**

- | | |
|---|---|
| 1. Решење о разрешењу ВД начелника управе ГО Палилула, Велизара Пешића | 1 |
| 2. Решење о постављењу на положај у групи 1- начелника Јединствене управе Градске општине Палилула, Јовице Дамњановића..... | 2 |

**Општина Мeroшина
Општинско веће**

- | | |
|---|---|
| 3. Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Мeroшина | 3 |
| 4. Решење о увећању апропријације | 5 |
| 5. Решење о отварању апропријације по основу добијених средстава капиталне донације међународних организација, бр. 02-129 | 5 |
| 6. Решење о отварању апропријације по основу добијених средстава капиталне донације међународних организација, бр. 02-130 | 6 |

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града, грађанска стања и људске ресурсе,
Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Градска управа за заједничке послове и информационо комуникационе технологије,
Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-611