



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXXIV - БРОЈ 17

НИШ, 10. март 2026.

Цена овог броја 1680 динара
Годишња претплата 5800 динара

ОПШТИНА ДОЉЕВАЦ

1.

На основу члана 43. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр и 108/2013, 142/2014 и 68/2015-др. Закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024), члана 32. т.2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), и члана 20. став 1. и члана 40. став 1. т.2. Статута општине Доњевац („Службени лист града Ниша“, број 127/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Доњевац, на седници од 05.03. 2026. године, донела је

О Д Л У К У О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ ЗА 2026. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Доњевац за 2026. годину („Сл. лист Града Ниша“, број 153/20225), у делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 1. мења се и гласи:

"Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Доњевац за 2026. годину састоје се од

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Износ
1	2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	805,888,498.00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	791,088,498.00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИН	14,800,000.00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1,053,414,210.00
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	823,576,635.00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	229,837,575.00

БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-247,525,712.00
3. Примања од продаје финансијске имовине	0.00
4. Набавка финансијске имовине	0.00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-247,525,712.00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
1. Примања од задуживања	110,000,000.00
2. Примања од продаје финансијске имовине	0.00
3. Неутрошена средства из претходних година	167,825,712.00
4. Издаци за отплату главнице дуга	30,300,000.00
5. Издаци за набавку финансијске имовине	0.00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	247,525,712.00

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		805,888,498.00
1. Порески приходи	71	581,381,341.00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	474,818,179.00
1.2. Самодопринос	711180	0.00
1.3. Порез на имовину	713	62,086,062.00
1.4. Остали порески приходи	714	27,117,100.00
1.5. Други порески приходи	716	17,360,000.00
2. Непорески приходи, у чему:	74	13,144,993.00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0.00
- приходи од продаје добара и услуга		0.00
3. Меморандумске ставке	77	0.00
4. Донације	731+732	0.00
5. Трансфери	733	196,562,164.00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	14,800,000.00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		1,053,414,210.00
1. Текући расходи	4	823,576,635.00
1.1. Расходи за запослене	41	237,388,800.00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	194,078,760.00
1.3. Отплата камата	44	7,016,000.00
1.4. Субвенције	45	180,394,732.00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	13,064,000.00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	73,138,343.00
1.7. Трансфери	463	118,496,000.00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	229,837,575.00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0.00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		110,000,000.00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје	92	0.00

финансијске имовине		
2. Задуживање	91	110,000,000.00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	110,000,000.00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0.00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		30,300,000.00
3. Отплата дуга	61	30,300,000.00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	30,300,000.00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0.00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0.00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0.00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	3	167,825,712.00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0.00

Члан 2.

У делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 2. мења се

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита у износу од 247.525.712,00 динара, и за отплату главнице дуга у износу од 30.300.000,00 динара, из члана 1. ове Одлуке у укупном износу од 277.825.712.000,00 динара, планирано је да се обезбеде из пренетих неутрошених средстава из ранијих година у износу од 167.825.712,00 динара и средстава од задуживања код домаћих пословних банака у износу од 110.000.000,00 динара.

Члан 3.

У делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 3. мења се и гласи:

Приходи и примања буџета утврђени су у следећим износима“ код следећих прихода:

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0.00	0.00	77,542,760.00	77,542,760.00	7.16
311000	КАПИТАЛ	0.00	0.00	77,542,760.00	77,542,760.00	7.16
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0.00	0.00	90,282,952.00	90,282,952.00	8.33
321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	0.00	0.00	90,282,952.00	90,282,952.00	8.33
711111	Порез на зараде	398,910,898.00	0.00	0.00	398,910,898.00	36.81
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	71,087.00	0.00	0.00	71,087.00	0.01
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	18,395,020.00	0.00	0.00	18,395,020.00	1.70
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	35,929,848.00	0.00	0.00	35,929,848.00	3.32
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	299,478.00	0.00	0.00	299,478.00	0.03
711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	12,026.00	0.00	0.00	12,026.00	0.00
711191	Порез на остале приходе	19,094,000.00	0.00	0.00	19,094,000.00	1.76

711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	2,105,822.00	0.00	0.00	2,105,822.00	0.19
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	474,818,179.00	0.00	0.00	474,818,179.00	43.81
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	26,746,000.00	0.00	0.00	26,746,000.00	2.47
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	17,452,180.00	0.00	0.00	17,452,180.00	1.61
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	1,635,700.00	0.00	0.00	1,635,700.00	0.15
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	7,330,430.00	0.00	0.00	7,330,430.00	0.68
713422	Порез на пренос апсолутних права на акцијама и другим хартијама од вредности, по решењу Пореске управе	32.00	0.00	0.00	32.00	0.00
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	442,520.00	0.00	0.00	442,520.00	0.04
713427	Порез на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	8,479,200.00	0.00	0.00	8,479,200.00	0.78
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	62,086,062.00	0.00	0.00	62,086,062.00	5.73
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	18,965,000.00	0.00	0.00	18,965,000.00	1.75
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	962,100.00	0.00	0.00	962,100.00	0.09
714552	Боравишна такса	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	7,090,000.00	0.00	0.00	7,090,000.00	0.65
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	27,117,100.00	0.00	0.00	27,117,100.00	2.50
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	17,360,000.00	0.00	0.00	17,360,000.00	1.60
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	17,360,000.00	0.00	0.00	17,360,000.00	1.60
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	194,260,164.00	0.00	0.00	194,260,164.00	17.93
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0.00	0.00	2,302,000.00	2,302,000.00	0.21
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	194,260,164.00	0.00	2,302,000.00	196,562,164.00	18.14
741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00
741152	Приходи од камата на средства корисника буџета општине укључена у депозите код пословних банака код којих овлашћени општински орган потписује уговор о депоновању средстава по виђењу	268,000.00	0.00	0.00	268,000.00	0.02
741414	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања општина	329,300.00	0.00	0.00	329,300.00	0.03
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	30,630.00	0.00	0.00	30,630.00	0.00
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	20,187.00	0.00	0.00	20,187.00	0.00
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	508,000.00	0.00	0.00	508,000.00	0.05
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	1,156,217.00	0.00	0.00	1,156,217.00	0.11
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	1,531,700.00	0.00	0.00	1,531,700.00	0.14
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	5,192,320.00	0.00	0.00	5,192,320.00	0.48
742251	Општинске административне таксе	1,343,240.00	0.00	0.00	1,343,240.00	0.12
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	930,000.00	0.00	0.00	930,000.00	0.09
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	0.00	980,000.00	0.00	980,000.00	0.09
742352	Приходи које својом делатношћу остваре установе културе на нивоу општина	0.00	1,100,000.00	0.00	1,100,000.00	0.10

742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	8,997,260.00	2,080,000.00	0.00	11,077,260.00	1.02
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	75,000.00	0.00	0.00	75,000.00	0.01
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	3,056.00	0.00	0.00	3,056.00	0.00
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	78,056.00	0.00	0.00	78,056.00	0.01
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	733,460.00	100,000.00	0.00	833,460.00	0.08
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	733,460.00	100,000.00	0.00	833,460.00	0.08
823151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина	0.00	0.00	14,800,000.00	14,800,000.00	1.37
823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	14,800,000.00	14,800,000.00	1.37
841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
911451	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	0.00	0.00	110,000,000.00	110,000,000.00	10.15
911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА	0.00	0.00	110,000,000.00	110,000,000.00	10.15
Укупно		786,606,498.00	2,180,000.00	294,927,712.00	1,083,714,210.00	100.00

Члан 4 .

У делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 4. мења се и гласи:

„Издаци буџета, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима“:

Назив програма	Износ
1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	16,630,000.00
2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	42,361,735.00
3 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	100,000.00
4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	78,073,786.00
5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	4,200,000.00
6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	116,854,732.00
7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	130,288,265.00
8 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	153,432,514.00
9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	113,560,000.00
10 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	33,250,000.00
11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	59,565,000.00
12 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	6,850,000.00
13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	49,102,221.00
14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	16,207,575.00
15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	214,271,672.00
16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	45,966,710.00
17 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	3,000,000.00
Укупно за БК	1,083,714,210.00

План расхода по пројектима

Назив пројекта	Износ у динарима
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
5013 Пројекат "Чиста Србија"	500,000.00

Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		500,000.00
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ		
5002	Увођење енергентске ефикасности на непокретностима у јавној својини	3,000,000.00
Укупно за програм: 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ		3,000,000.00
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
4001	Стручно усавршавање запослених	500,000.00
Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		500,000.00
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА		
4002	Безбедност у саобраћају	11,780,000.00
5014	ЛИИД-Пут Шарлинац	61,368,377.00
5015	ЛИИД-паркиралиште	6,469,888.00
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА		79,618,265.00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		
5010	Уређивање одржавање и коришћење пијаца	500,000.00
5016	ЛИИД-расвета	3,361,735.00
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		3,861,735.00
Програм 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ		
5012	Изградња простора за потребе предшколске установе у Малошишту и адаптација простора у Кочану	60,000,000.00
Укупно за програм: 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ		60,000,000.00
Програм 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ		
4003	Основно образовање одраслих	700,000.00
5005	Реконструкција основне школе у Пуковцу и Мекишу	51,150,000.00
Укупно за програм: 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ		51,850,000.00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ		199,330,000.00

Члан 5.

У делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 5. мења се и гласи:

"Расходи и издаци буџета по функционалној класификацији утврђени су у следећим износима":

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 010					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	7,000,000.00	7,000,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 010 Болест и инвалидност		7,000,000.00	7,000,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 040					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	4,000,000.00	4,000,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца		4,000,000.00	4,000,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 070					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	12,130,000.00	12,130,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту		12,130,000.00	12,130,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 090					

5	ОПШТИНСКА УПРАВА	36,435,000.00	34,521,000.00	0.00	1,914,000.00
Укупно за функц.клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту		36,435,000.00	34,521,000.00	0.00	1,914,000.00
Функц. клас. 110					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	17,074,938.00	17,074,938.00	0.00	0.00
Укупно за функц.клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови		17,074,938.00	17,074,938.00	0.00	0.00
Функц. клас. 111					
2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	16,573,016.00	16,573,016.00	0.00	0.00
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	11,708,754.00	11,708,754.00	0.00	0.00
Укупно за функц.клас. 111 Извршни и законодавни органи		28,281,770.00	28,281,770.00	0.00	0.00
Функц. клас. 130					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	142,115,035.00	140,665,035.00	0.00	1,450,000.00
Укупно за функц.клас. 130 Опште услуге		142,115,035.00	140,665,035.00	0.00	1,450,000.00
Функц. клас. 131					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц.клас. 131 Опште кадровске услуге		500,000.00	500,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 150					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц.клас. 150 Опште јавне услуге - истраживање и развој		1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 160					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	610,002.00	610,002.00	0.00	0.00
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	19,813,491.00	19,813,491.00	0.00	0.00
Укупно за функц.клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		20,423,493.00	20,423,493.00	0.00	0.00
Функц. клас. 170					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	37,300,000.00	7,000,000.00	0.00	30,300,000.00
Укупно за функц.клас. 170 Трансакције јавног дуга		37,300,000.00	7,000,000.00	0.00	30,300,000.00
Функц. клас. 220					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	3,000,000.00	3,000,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц.клас. 220 Цивилна одбрана		3,000,000.00	3,000,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 330					
4	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	6,602,986.00	6,602,986.00	0.00	0.00
6	ОМБУДСМАН	4,940,160.00	4,940,160.00	0.00	0.00
Укупно за функц.клас. 330 Судови		11,543,146.00	11,543,146.00	0.00	0.00
Функц. клас. 421					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	4,200,000.00	4,200,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц.клас. 421 Пољопривреда		4,200,000.00	4,200,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 450					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	11,780,000.00	11,780,000.00	0.00	0.00

Укупно за функц.клас. 450 Саобраћај		11,780,000.00	11,780,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 451					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	118,508,265.00	21,820,000.00	0.00	96,688,265.00
Укупно за функц.клас. 451 Друмски саобраћај		118,508,265.00	21,820,000.00	0.00	96,688,265.00
Функц. клас. 473					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	78,073,786.00	63,048,936.00	0.00	15,024,850.00
Укупно за функц.клас. 473 Туризам		78,073,786.00	63,048,936.00	0.00	15,024,850.00
Функц. клас. 490					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц.клас. 490 Економски послови неklasификовани на другом месту		100,000.00	100,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 510					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	103,834,732.00	103,834,732.00	0.00	0.00
Укупно за функц.клас. 510 Управљање отпадом		103,834,732.00	103,834,732.00	0.00	0.00
Функц. клас. 520					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	4,000,000.00	3,500,000.00	0.00	500,000.00
Укупно за функц.клас. 520 Управљање отпадним водама		4,000,000.00	3,500,000.00	0.00	500,000.00
Функц. клас. 540					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,500,000.00	471,898.00	0.00	1,028,102.00
Укупно за функц.клас. 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика		1,500,000.00	471,898.00	0.00	1,028,102.00
Функц. клас. 560					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	9,020,000.00	9,020,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц.клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту		9,020,000.00	9,020,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 620					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	19,630,000.00	0.00	0.00	19,630,000.00
Укупно за функц.клас. 620 Развој заједнице		19,630,000.00	0.00	0.00	19,630,000.00
Функц. клас. 630					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	22,900,000.00	20,400,000.00	0.00	2,500,000.00
Укупно за функц.клас. 630 Водоснабдевање		22,900,000.00	20,400,000.00	0.00	2,500,000.00
Функц. клас. 640					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	17,461,735.00	12,600,000.00	0.00	4,861,735.00
Укупно за функц.клас. 640 Улична расвета		17,461,735.00	12,600,000.00	0.00	4,861,735.00
Функц. клас. 660					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00
Укупно за функц.клас. 660 Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту		500,000.00	0.00	0.00	500,000.00
Функц. клас. 740					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	6,450,000.00	6,450,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц.клас. 740 Услуге јавног здравства		6,450,000.00	6,450,000.00	0.00	0.00

Функц. клас. 760					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	400,000.00	400,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту		400,000.00	400,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 810					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	15,207,575.00	15,207,575.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		15,207,575.00	15,207,575.00	0.00	0.00
Функц. клас. 820					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	46,502,221.00	41,002,221.00	1,200,000.00	4,300,000.00
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		46,502,221.00	41,002,221.00	1,200,000.00	4,300,000.00
Функц. клас. 830					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања		2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 860					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00
Укупно за функц. клас. 860 Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту		600,000.00	0.00	0.00	600,000.00
Функц. клас. 911					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	153,432,514.00	87,971,754.00	980,000.00	64,480,760.00
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		153,432,514.00	87,971,754.00	980,000.00	64,480,760.00
Функц. клас. 912					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	113,560,000.00	62,410,000.00	0.00	51,150,000.00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		113,560,000.00	62,410,000.00	0.00	51,150,000.00
Функц. клас. 920					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	33,250,000.00	33,250,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		33,250,000.00	33,250,000.00	0.00	0.00

Члан 6.

У делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 6. мења се и гласи:

Расходи и издаци буџета по основним наменама утврђени су у следећим износима:

Економ класиф	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	182,949,455.00	0.00	0.00	182,949,455.00	16.88
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	27,716,845.00	0.00	0.00	27,716,845.00	2.56
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	995,000.00	0.00	0.00	995,000.00	0.09
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	4,047,500.00	0.00	0.00	4,047,500.00	0.37
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	17,360,000.00	0.00	0.00	17,360,000.00	1.60
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	4,315,000.00	0.00	5,000.00	4,320,000.00	0.40
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	237,383,800.00	0.00	5,000.00	237,388,800.00	21.91
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	33,807,000.00	170,000.00	4,912,000.00	38,889,000.00	3.59

422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1,530,000.00	0.00	0.00	1,530,000.00	0.14
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	56,679,000.00	640,000.00	8,085,000.00	65,404,000.00	6.04
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	32,390,000.00	600,000.00	10,930,000.00	43,920,000.00	4.05
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	21,410,000.00	50,000.00	0.00	21,460,000.00	1.98
426000	МАТЕРИЈАЛ	17,977,000.00	490,000.00	4,408,760.00	22,875,760.00	2.11
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	163,793,000.00	1,950,000.00	28,335,760.00	194,078,760.00	17.91
441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	5,016,000.00	0.00	0.00	5,016,000.00	0.46
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.18
440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	7,016,000.00	0.00	0.00	7,016,000.00	0.65
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	147,916,630.00	0.00	30,478,102.00	178,394,732.00	16.46
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.18
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	149,916,630.00	0.00	30,478,102.00	180,394,732.00	16.65
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	118,496,000.00	0.00	0.00	118,496,000.00	10.93
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	6,450,000.00	0.00	0.00	6,450,000.00	0.60
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1,000,000.00	0.00	2,000,000.00	3,000,000.00	0.28
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	125,946,000.00	0.00	2,000,000.00	127,946,000.00	11.81
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	11,150,000.00	0.00	1,914,000.00	13,064,000.00	1.21
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	11,150,000.00	0.00	1,914,000.00	13,064,000.00	1.21
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	38,025,002.00	0.00	0.00	38,025,002.00	3.51
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2,145,000.00	0.00	124,850.00	2,269,850.00	0.21
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	4,320,000.00	30,000.00	0.00	4,350,000.00	0.40
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	0.00	0.00	1,450,000.00	1,450,000.00	0.13
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	0.37
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	48,490,002.00	30,000.00	1,574,850.00	50,094,852.00	4.62
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	13,593,491.00	0.00	0.00	13,593,491.00	1.25
490000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	13,593,491.00	0.00	0.00	13,593,491.00	1.25
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	17,607,575.00	0.00	195,080,000.00	212,687,575.00	19.63
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	9,810,000.00	100,000.00	2,000,000.00	11,910,000.00	1.10
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.09
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	900,000.00	100,000.00	0.00	1,000,000.00	0.09
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	29,317,575.00	200,000.00	197,080,000.00	226,597,575.00	20.91
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	240,000.00	240,000.00	0.02
520000	ЗАЛИХЕ	0.00	0.00	240,000.00	240,000.00	0.02
541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	3,000,000.00	3,000,000.00	0.28
540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА	0.00	0.00	3,000,000.00	3,000,000.00	0.28
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	0.00	0.00	30,300,000.00	30,300,000.00	2.80
610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	0.00	0.00	30,300,000.00	30,300,000.00	2.80
Укупно		786,606,498.00	2,180,000.00	294,927,712.00	1,083,714,210.00	100.00

Члан 7.

У делу "I ОПШТИ ДЕО" Члан 7. мења се и гласи:

Планирани капитални издаци буџетских корисника буџета општине Дољевац за 2026, 2027. и 2028. годину исказују се у следећем прегледу:

				7,663,951			1,791,512	369,915	338,839	1,952,450	1,453,150	1,045,000	1,083,000
				у дин (заокружено на 000)									
Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност пројекта	Уговорени рок завршетка (месец-година)	Извори финансирања	Реализовано закључно са 31.12.2024. године	2025. - план	2025 - процена извршења	2026	2027	2028	Након 2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Израда, измене и допуне планских аката	2007	2030	32,400	12-2030	01	10,000	2,900	500	8,900	3,000	5,000	5,000
2	Израда и ревизија пројектно-техничке документације за изградњу, доградњу, реконструкцију, санацију и адаптацију јавних објеката у области нискоградње и високоградње	2017	2030	96,786	12-2030	01	32,356	7,900	2,000	12,430	10,000	10,000	30,000
3	Прибављање грађевинског земљишта за: - изградњу локалних саобраћајница, - проширења гробља, - изградњу јавних објеката, - озакоњења јавних објеката, - и решавање других имовинско правних односа	2017	2030	51,168	12-2030	01	22,168	6,000	6,000	3,000	5,000	5,000	10,000
4	Изградња, реконструкција и одржавање локалне путне мреже	2005	2030	610,863	12-2030	01 07	205,363	39,188	38,000	34,500	50,000	50,000	100,000
5	Ревитализација пољских путева	2007	2030	59,050	12-2030	01	25,550	3,000	3,000	2,500	3,000	5,000	20,000
6	Изградња паркиралишта на аква парку - реконструкција денивелисане раскрснице на државном путу IA реда изградњу сервисне саобраћајнице са паркиралиштем	2018	2024	206,100	12-2024	01	106,000	100	0	100	100,000		
7	Реконструкција, доградња и опремање школских и предшколских објеката на територији општине Дољевац	2005	2030	1,673,248	12-2030	01 10 07	634,108	5,100	3,140	5,000	20,000	20,000	150,000
8	Изградња фекалних и атмосферских канализација на територији општине Дољевац	2005	2030	2,996,365	12-2025	01 07	106,865	1,950	1,500	4,500	4,500	5,000	15,000
9	Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода на територији општине Дољевац	2017	2030	740,400	12-2030	01 07		0	0	0	2,000	2,000	10,000
10	Водоснабдевање: - Изградња резервоара Кочане са доводним и одводним водом - Реконструкција и доградња магистралног и дистрибутивних цевовода - Изградња секундарних мрежа - Изградња мерно управљачке опреме на систему за водоснабдевање - Реконструкција ППОВ у Бојнику	2002	2030	451,252	12-2025	01 06 10	134,165	25,977	23,787	22,900	21,900	25,000	50,000
11	Електроенергетски објекти-Реконструкција, доградња, текуће одржавање и увођење	2015	2030	93,297	12-2025	01	26,385	9,600	6,712	6,700	6,500	10,000	30,000

	енергетске ефикасности у јавној расвети- Изградња водова и ТС10/0 4kV у индустријским и радно пословним зонама на територији општине Дољевац - Изградња водова и ТС10/0 4kV у насељима на територији општине					07				7,000			
12	Изградња спортских и објеката за рекреацију: - Изградња и реконструкција физкултурних сала ОШ "Бук Караџић" у Дољевцу, Малошишту и Пуковцу - Изградња, реконструкција и одржавање терена за велике и мале спортове на отвореном на територији општине Дољевац	2017	2030	84,700	12-2025	01	6,500	2,000	1,000	2,800	6,400	10,000	50,000
						07	8,000						
13	Инвестиционо и текуће одржавање објеката културе	2010	2030	66,300	12-2025	01	10,000	1,600	1,000	3,300	3,300	3,000	10,000
						07	19,000	3,500	2,700	3,000	3,000	3,000	5,000
14	Уређење терена и површина јавних намена: - санација клизишта у Малошишту	2017	2030	11,000	12-2025	01	0	100	0	0	3,000	3,000	5,000
15	Уређење пијачних простора	2015	2030	53,000	12-2030	01	45,000	500	0	500	500	2,000	5,000
16	Пројектовање, изградња и прибављање објеката социјалне заштите	2000	2030	29,750	12-2030	01	21,500	500	0	500	250	2,500	5,000
17	Реконструкција и доградња објеката здравствене заштите	2007	2030	39,400	12-2030	01	32,500	1,200	0	1,200	1,200	1,500	3,000
18	Заштита и унапређење животне средине: - Опремање ЈКП-а - Рекултивација дивљих депонија - мониторинг животне средине	2007	2030	133,229	12-2030	01	49,325	6,500	6,000	9,020	7,000	10,000	50,000
						07	1,884						
19	Реконструкција, доградња и увођење енергетске ефикасности у општинске објекте	2013	2030	42,100	12-2030	01	21,600	100	0	3,000	2,500	5,000	10,000
20	Уређење и инфраструктурно опремање индустријских и радно пословних зона на територији општине Дољевац	2011	2030	193,543	12-2030	01	163,343	1,000	0	100	100	10,000	20,000

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

У делу "II ПОСЕБАН ДЕО" члан 8, мења се и гласи "Укупни расходи и издаци финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака и то":

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активно ст	0001	Функционисање скупштине						
110	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	7,168,856.00	0.00	0.00	7,168,856.00	0.66
110	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,086,082.00	0.00	0.00	1,086,082.00	0.10
110	3/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
110	4/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.01

110	5/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.06
110	6/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.02
110	7/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.02
110	8/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
110	9/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5,450,000.00	0.00	0.00	5,450,000.00	0.50
110	10/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.05
110	11/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,450,000.00	0.00	0.00	1,450,000.00	0.13
110	12/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.01
110	13/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.01
Укупно за активност		0001	Функционисање скупштине	17,074,938.00	0.00	0.00	17,074,938.00	1.58
			Извори финансирања за функцију 110:					
		01	Приходе из буџета	17,074,938.00				
Укупно за функц. клас.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	17,074,938.00	0.00	0.00	17,074,938.00	1.58
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активно ст	0001	Функционисање скупштине						
160	14/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	610,002.00	0.00	0.00	610,002.00	0.06
Укупно за активност		0001	Функционисање скупштине	610,002.00	0.00	0.00	610,002.00	0.06
			Извори финансирања за функцију 160:					
		01	Приходе из буџета	610,002.00				
Укупно за функц. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	610,002.00	0.00	0.00	610,002.00	0.06
			Извори финансирања за раздео 1:					
		01	Приходе из буџета	17,684,940.00				
Укупно за раздео		1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	17,684,940.00	0.00	0.00	17,684,940.00	1.63
Раздео	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активно ст	0002	Функционисање извршних органа						
111	15/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	9,168,924.00	0.00	0.00	9,168,924.00	0.85
111	16/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,389,092.00	0.00	0.00	1,389,092.00	0.13
111	17/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00
111	18/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.01
111	19/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.05
111	20/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	550,000.00	0.00	0.00	550,000.00	0.05
111	21/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01

111	22/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.09
111	23/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.18
111	24/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,600,000.00	0.00	0.00	1,600,000.00	0.15
111	25/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
Укупно за активност		0002	Функционисање извршних органа	16,573,016.00	0.00	0.00	16,573,016.00	1.53
Извори финансирања за функцију 111:								
		01	Приходе из буџета	16,573,016.00				
Укупно за функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи	16,573,016.00	0.00	0.00	16,573,016.00	1.53
Извори финансирања за раздео 2:								
		01	Приходе из буџета	16,573,016.00				
Укупно за раздео		2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	16,573,016.00	0.00	0.00	16,573,016.00	1.53
Раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
Функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи					
Програм		2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активно ст		0002	Функционисање извршних органа					
111	26/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	7,041,905.00	0.00	0.00	7,041,905.00	0.65
111	27/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,066,849.00	0.00	0.00	1,066,849.00	0.10
111	28/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.01
111	29/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	0.06
111	30/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.02
111	31/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.02
111	32/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,300,000.00	0.00	0.00	2,300,000.00	0.21
Укупно за активност		0002	Функционисање извршних органа	11,708,754.00	0.00	0.00	11,708,754.00	1.08
Извори финансирања за функцију 111:								
		01	Приходе из буџета	11,708,754.00				
Укупно за функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи	11,708,754.00	0.00	0.00	11,708,754.00	1.08
Извори финансирања за раздео 3:								
		01	Приходе из буџета	11,708,754.00				
Укупно за раздео		3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	11,708,754.00	0.00	0.00	11,708,754.00	1.08
Раздео 4 ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛА ШТВО								
Функц. клас.		330	Судови					
Програм		0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активно ст		0004	Општинско правобранилаштво					
330	33/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4,483,292.00	0.00	0.00	4,483,292.00	0.41

330	34/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	679,694.00	0.00	0.00	679,694.00	0.06
330	35/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.01
330	36/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	540,000.00	0.00	0.00	540,000.00	0.05
330	37/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
330	37/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
330	38/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.03
330	38/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.02
Укупно за активност		0004	Општинско правобранилаштво	6,602,986.00	0.00	0.00	6,602,986.00	0.61
Извори финансирања за функцију 330:								
		01	Приходе из буџета	6,602,986.00				
Укупно за функц. клас.		330	Судови	6,602,986.00	0.00	0.00	6,602,986.00	0.61
Извори финансирања за раздео 4:								
		01	Приходе из буџета	6,602,986.00				
Укупно за раздео		4	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	6,602,986.00	0.00	0.00	6,602,986.00	0.61
Раздео		5	ОПШТИНСКА УПРАВА					
Функц. клас.		010	Болест и инвалидност					
Програм		0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
Активно ст		0021	Подршка особама са инвалидитетом					
010	39/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	7,000,000.00	0.00	0.00	7,000,000.00	0.65
Укупно за активност		0021	Подршка особама са инвалидитетом	7,000,000.00	0.00	0.00	7,000,000.00	0.65
Извори финансирања за функцију 010:								
		01	Приходе из буџета	7,000,000.00				
Укупно за функц. клас.		010	Болест и инвалидност	7,000,000.00	0.00	0.00	7,000,000.00	0.65
Функц. клас.		040	Породица и деца					
Програм		0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
Активно ст		0019	Подршка рађању и родитељству					
040	40/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	0.37
Укупно за активност		0019	Подршка рађању и родитељству	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	0.37
Извори финансирања за функцију 040:								
		01	Приходе из буџета	4,000,000.00				
Укупно за функц. клас.		040	Породица и деца	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	0.37
Функц. клас.		070	Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту					
Програм		0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
Активно ст		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи					
070	41/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА	12,130,000.00	0.00	0.00	12,130,000.00	1.12

		ВЛАСТИ							
Укупно за активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи		12,130,000.00	0.00	0.00	12,130,000.00	1.12	
Извори финансирања за функцију 070:									
	01	Приходе из буџета		12,130,000.00					
Укупно за функц. клас.	070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту		12,130,000.00	0.00	0.00	12,130,000.00	1.12	
Функц. клас.	090	Социјална заштита неklasификована на другом месту							
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА							
Активно ст	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи							
090	40/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0.00	0.00	1,914,000.00	1,914,000.00	0.18	
Укупно за активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи		0.00	0.00	1,914,000.00	1,914,000.00	0.18	
Активно ст	0005	Обављање делатности установа социјалне заштите							
090	42/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	10,706,000.00	0.00	0.00	10,706,000.00	0.99	
Укупно за активност	0005	Обављање делатности установа социјалне заштите		10,706,000.00	0.00	0.00	10,706,000.00	0.99	
Активно ст	0016	Дневне услуге у заједници							
090	43/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	0.46	
Укупно за активност	0016	Дневне услуге у заједници		5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	0.46	
Активно ст	0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста							
090	44/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	18,815,000.00	0.00	0.00	18,815,000.00	1.74	
Укупно за активност	0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста		18,815,000.00	0.00	0.00	18,815,000.00	1.74	
Извори финансирања за функцију 090:									
	01	Приходе из буџета		34,521,000.00					
	17	Неутошена средства трансфера од других нивоа власти				1,914,000.00			
Укупно за функц. клас.	090	Социјална заштита неklasификована на другом месту		34,521,000.00	0.00	1,914,000.00	36,435,000.00	3.36	
Функц. клас.	130	Опште услуге							
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
Активно ст	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина							
130	45/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	66,453,156.00	0.00	0.00	66,453,156.00	6.13	
130	46/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	10,066,879.00	0.00	0.00	10,066,879.00	0.93	
130	47/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.05	
130	48/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1,350,000.00	0.00	0.00	1,350,000.00	0.12	

130	49/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	6,700,000.00	0.00	0.00	6,700,000.00	0.62
130	50/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,300,000.00	0.00	0.00	1,300,000.00	0.12
130	51/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	11,400,000.00	0.00	0.00	11,400,000.00	1.05
130	52/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.03
130	53/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	20,110,000.00	0.00	0.00	20,110,000.00	1.86
130	54/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	6,000,000.00	0.00	0.00	6,000,000.00	0.55
130	55/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,335,000.00	0.00	0.00	2,335,000.00	0.22
130	56/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2,800,000.00	0.00	0.00	2,800,000.00	0.26
130	57/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.09
130	58/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	0.07
130	59/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	0.37
130	59/1	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	0.00	0.00	1,450,000.00	1,450,000.00	0.13
130	60/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	0.37
130	61/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,300,000.00	0.00	0.00	1,300,000.00	0.12
130	62/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.02
Укупно за активност		0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	140,665,035.00	0.00	1,450,000.00	142,115,035.00	13.11
			Извори финансирања за функцију 130:					
		01	Приходе из буџета	140,665,035.00				
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			1,450,000.00		
Укупно за функц. клас.		130	Опште услуге	140,665,035.00	0.00	1,450,000.00	142,115,035.00	13.11
Функц. клас.	131	Опште кадровске услуге						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Пројекат	4001	Стручно усавршавање запослених						
131	63/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.05
Укупно за пројекат		4001	Стручно усавршавање запослених	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.05
			Извори финансирања за функцију 131:					
		01	Приходе из буџета	500,000.00				
Укупно за функц. клас.		131	Опште кадровске услуге	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.05
Функц. клас.	150	Опште јавне услуге - истраживање и развој						
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
Активно ст	0005	Спровођење омладинске политике						
150	64/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	0.07
150	65/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.02
Укупно за активност		0005	Спровођење омладинске политике	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.09
			Извори финансирања за функцију 150:					

	01	Приходе из буџета		1,000,000.00					
Укупно за функц.клас.	150	Опште јавне услуге - истраживање и развој		1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.09	
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге некласификоване на другом месту							
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
Активно ст	0009	Текућа буџетска резерва							
160	66/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	12,593,491.00	0.00	0.00	12,593,491.00	1.16	
Укупно за активност	0009	Текућа буџетска резерва		12,593,491.00	0.00	0.00	12,593,491.00	1.16	
Активно ст	0010	Стална буџетска резерва							
160	67/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.09	
Укупно за активност	0010	Стална буџетска резерва		1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.09	
Извори финансирања за функцију 160:									
	01	Приходе из буџета		13,593,491.00					
Укупно за функц.клас.	160	Опште јавне услуге некласификоване на другом месту		13,593,491.00	0.00	0.00	13,593,491.00	1.25	
Функц. клас.	170	Трансакције јавног дуга							
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
Активно ст	0003	Сервисирање јавног дуга							
170	68/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	0.46	
170	69/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.18	
170	70/0	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	0.00	0.00	30,300,000.00	30,300,000.00	2.80	
Укупно за активност	0003	Сервисирање јавног дуга		7,000,000.00	0.00	30,300,000.00	37,300,000.00	3.44	
Извори финансирања за функцију 170:									
	01	Приходе из буџета		7,000,000.00					
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				30,300,000.00			
Укупно за функц.клас.	170	Трансакције јавног дуга		7,000,000.00	0.00	30,300,000.00	37,300,000.00	3.44	
Функц. клас.	220	Цивилна одбрана							
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
Активно ст	0014	Управљање у ванредним ситуацијама							
220	71/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.05	
220	72/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.18	
220	73/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.05	
Укупно за активност	0014	Управљање у ванредним ситуацијама		3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00	0.28	
Извори финансирања за функцију 220:									
	01	Приходе из буџета		3,000,000.00					
Укупно за функц.клас.	220	Цивилна одбрана		3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00	0.28	

Функц. клас.	421	Пољопривреда							
Програм	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ							
Активно ст	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници							
421	74/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
421	75/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
421	76/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,500,000.00	0.00	0.00	2,500,000.00	0.23	
421	76/1	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,600,000.00			1,600,000.00	0.15	
421	77/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01	
Укупно за активност		0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	4,200,000.00	0.00	0.00	4,200,000.00	0.39	
Извори финансирања за функцију 421:									
		01	Приходе из буџета	4,200,000.00					
Укупно за функц. клас.		421	Пољопривреда	4,200,000.00	0.00	0.00	4,200,000.00	0.39	
Функц. клас.	450	Саобраћај							
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА							
Пројекат	4002	Безбедност у саобраћају							
450	78/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,470,000.00	0.00	0.00	3,470,000.00	0.32	
450	79/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	360,000.00	0.00	0.00	360,000.00	0.03	
450	80/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,050,000.00	0.00	0.00	2,050,000.00	0.19	
450	81/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5,500,000.00	0.00	0.00	5,500,000.00	0.51	
450	82/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.04	
Укупно за пројекат		4002	Безбедност у саобраћају	11,780,000.00	0.00	0.00	11,780,000.00	1.09	
Извори финансирања за функцију 450:									
		01	Приходе из буџета	11,780,000.00					
Укупно за функц. клас.		450	Саобраћај	11,780,000.00	0.00	0.00	11,780,000.00	1.09	
Функц. клас.	451	Друмски саобраћај							
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА							
Активно ст	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре							
451	83/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7,650,000.00	0.00	0.00	7,650,000.00	0.71	
451	84/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	13,470,000.00	0.00	28,950,000.00	42,420,000.00	3.91	

451	85/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	600,000.00	600,000.00	0.06
Укупно за активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	21,120,000.00	0.00	29,550,000.00	50,670,000.00	4.68
Пројекат 5014 ЛИИД-Пут Шарлинац								
451	86/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500,000.00	0.00	60,868,377.00	61,368,377.00	5.66
Укупно за пројекат		5014	ЛИИД-Пут Шарлинац	500,000.00	0.00	60,868,377.00	61,368,377.00	5.66
Пројекат 5015 ЛИИД-паркиралиште								
451	87/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	200,000.00	0.00	6,269,888.00	6,469,888.00	0.60
Укупно за пројекат		5015	ЛИИД-паркиралиште	200,000.00	0.00	6,269,888.00	6,469,888.00	0.60
Извори финансирања за функцију 451:								
		01	Приходе из буџета	21,820,000.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			29,550,000.00		
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			67,138,265.00		
Укупно за функц. клас.		451	Друмски саобраћај	21,820,000.00	0.00	96,688,265.00	118,508,265.00	10.94
Функц. клас. 490 Економски послови неклассификовани на другом месту								
Програм		1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ					
Активно ст		0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента					
490	88/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
Укупно за активност		0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
Извори финансирања за функцију 490:								
		01	Приходе из буџета	100,000.00				
Укупно за функц. клас.		490	Економски послови неклассификовани на другом месту	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
Функц. клас. 510 Управљање отпадом								
Програм		0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
Активно ст		0005	Управљање комуналним отпадом					
510	89/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	103,834,732.00	0.00	0.00	103,834,732.00	9.58
Укупно за активност		0005	Управљање комуналним отпадом	103,834,732.00	0.00	0.00	103,834,732.00	9.58
Извори финансирања за функцију 510:								
		01	Приходе из буџета	103,834,732.00				
Укупно за функц. клас.		510	Управљање отпадом	103,834,732.00	0.00	0.00	103,834,732.00	9.58
Функц. клас. 520 Управљање отпадним водама								

Програм		0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
Активно ст	0004	Управљање отпадним водама						
520	90/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3,500,000.00	0.00	0.00	3,500,000.00	0.32
Укупно за активност		0004	Управљање отпадним водама	3,500,000.00	0.00	0.00	3,500,000.00	0.32
Пројекат		5013	Пројекат "Чиста Србија"					
520	91/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	500,000.00	500,000.00	0.05
Укупно за пројекат		5013	Пројекат "Чиста Србија"	0.00	0.00	500,000.00	500,000.00	0.05
Извори финансирања за функцију 520:								
		01	Приходе из буџета	3,500,000.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			500,000.00		
Укупно за функц.клас.		520	Управљање отпадним водама	3,500,000.00	0.00	500,000.00	4,000,000.00	0.37
Функц. клас.		540	Заштита биљног и животињског света и крајолика					
Програм		1102	ДЕЛАТНОСТИ					
Активно ст	0004	Зоохигијена						
540	92/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	471,898.00	0.00	1,028,102.00	1,500,000.00	0.14
Укупно за активност		0004	Зоохигијена	471,898.00	0.00	1,028,102.00	1,500,000.00	0.14
Извори финансирања за функцију 540:								
		01	Приходе из буџета	471,898.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			1,028,102.00		
Укупно за функц.клас.		540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	471,898.00	0.00	1,028,102.00	1,500,000.00	0.14
Функц. клас.		560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту					
Програм		0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
Активно ст	0001	Управљање заштитом животне средине						
560	93/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	120,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.01
560	94/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4,910,000.00	0.00	0.00	4,910,000.00	0.45
560	95/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3,490,000.00	0.00	0.00	3,490,000.00	0.32
560	96/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.05
Укупно за активност		0001	Управљање заштитом животне средине	9,020,000.00	0.00	0.00	9,020,000.00	0.83
Извори финансирања за функцију 560:								
		01	Приходе из буџета	9,020,000.00				
Укупно за функц.клас.		560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	9,020,000.00	0.00	0.00	9,020,000.00	0.83

Функц. клас.	620	Развој заједнице						
Програм	0501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ						
Пројекат	5002	Увођење енергентске ефикасности на непокретностима у јавној својини						
620	97/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	3,000,000.00	3,000,000.00	0.28
Укупно за пројекат		5002	Увођење енергентске ефикасности на непокретностима у јавној својини	0.00	0.00	3,000,000.00	3,000,000.00	0.28
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ						
Активно ст	0001	Просторно и урбанистичко планирање						
620	98/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	8,900,000.00	8,900,000.00	0.82
620	99/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	4,730,000.00	4,730,000.00	0.44
620	100/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	3,000,000.00	3,000,000.00	0.28
Укупно за активност		0001	Просторно и урбанистичко планирање	0.00	0.00	16,630,000.00	16,630,000.00	1.53
			Извори финансирања за функцију 620:					
13			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			19,630,000.00		
Укупно за функц. клас.		620	Развој заједнице	0.00	0.00	19,630,000.00	19,630,000.00	1.81
Функц. клас.	630	Водоснабдевање						
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активно ст	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће						
630	101/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.05
630	102/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	10,600,000.00	0.00	0.00	10,600,000.00	0.98
630	103/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	9,300,000.00	0.00	2,500,000.00	11,800,000.00	1.09
Укупно за активност		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	20,400,000.00	0.00	2,500,000.00	22,900,000.00	2.11
			Извори финансирања за функцију 630:					
01			Приходе из буџета	20,400,000.00				
13			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			2,500,000.00		
Укупно за функц. клас.		630	Водоснабдевање	20,400,000.00	0.00	2,500,000.00	22,900,000.00	2.11
Функц. клас.	640	Улична расвета						
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активно ст	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем						
640	104/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4,500,000.00	0.00	0.00	4,500,000.00	0.42
640	105/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ	8,000,000.00	0.00	0.00	8,000,000.00	0.74

			ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА					
640	106/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100,000.00	0.00	1,500,000.00	1,600,000.00	0.15
Укупно за активност		0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	12,600,000.00	0.00	1,500,000.00	14,100,000.00	1.30
Пројекат 5016 ЛИИД-расвета								
640	107/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	3,361,735.00	3,361,735.00	0.31
Укупно за пројекат		5016	ЛИИД-расвета	0.00	0.00	3,361,735.00	3,361,735.00	0.31
Извори финансирања за функцију 640:								
		01	Приходе из буџета	12,600,000.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2,000,000.00				
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	2,861,735.00				
Укупно за функц.клас.		640	Улична расвета	12,600,000.00	0.00	4,861,735.00	17,461,735.00	1.61
Функц. клас. 660 Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Пројекат 5010 Уређивање одржавање и коришћење пијаца								
660	108/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	0.00	0.00	500,000.00	500,000.00	0.05
Укупно за пројекат		5010	Уређивање одржавање и коришћење пијаца	0.00	0.00	500,000.00	500,000.00	0.05
Извори финансирања за функцију 660:								
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	500,000.00				
Укупно за функц.клас.		660	Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту	0.00	0.00	500,000.00	500,000.00	0.05
Функц. клас. 740 Услуге јавног здравства								
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА								
Активно ст 0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите								
740	109/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	6,450,000.00	0.00	0.00	6,450,000.00	0.60
Укупно за активност		0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	6,450,000.00	0.00	0.00	6,450,000.00	0.60
Извори финансирања за функцију 740:								
		01	Приходе из буџета	6,450,000.00				
Укупно за функц.клас.		740	Услуге јавног здравства	6,450,000.00	0.00	0.00	6,450,000.00	0.60
Функц. клас. 760 Здравство неклассификовано на другом месту								
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА								

Активно ст	0002	Мртвозорство							
760	110/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.04	
Укупно за активност		0002	Мртвозорство	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.04	
Извори финансирања за функцију 760:									
		01	Приходе из буџета	400,000.00					
Укупно за функц. клас.		760	Здравство неklasификовано на другом месту	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.04	
Функц. клас.	810	Услуге рекреације и спорта							
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ							
Активно ст	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима							
810	111/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	12,000,000.00	0.00	0.00	12,000,000.00	1.11	
810	112/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,207,575.00	0.00	0.00	1,207,575.00	0.11	
Укупно за активност		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	13,207,575.00	0.00	0.00	13,207,575.00	1.22	
Активно ст	0005	Спровођење омладинске политике							
810	113/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.18	
Укупно за активност		0005	Спровођење омладинске политике	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.18	
Извори финансирања за функцију 810:									
		01	Приходе из буџета	15,207,575.00					
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	15,207,575.00	0.00	0.00	15,207,575.00	1.40	
Функц. клас.	820	Услуге културе							
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активно ст	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа							
820	114/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	0.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00	0.18	
Укупно за активност		0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	0.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00	0.18	
Извори финансирања за функцију 820:									
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			2,000,000.00			
Укупно за функц. клас.		820	Услуге културе	0.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00	0.18	
Функц. клас.	830	Услуге емитовања и штампања							
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активно ст	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања							
830	115/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.18	
Укупно за активност		0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.18	

Извори финансирања за функцију 830:											
01		Приходе из буџета		2,000,000.00							
Укупно за функц.клас.		830		Услуге емитовања и штампања		2,000,000.00		0.00	0.00	2,000,000.00	0.18
Функц. клас.		860		Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту							
Програм		1201		РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активно ст		0003		Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа							
860	116/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ		0.00	0.00	600,000.00	600,000.00	0.06		
Укупно за активност		0003		Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа		0.00		0.00	600,000.00	600,000.00	0.06
Извори финансирања за функцију 860:											
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		600,000.00							
Укупно за функц.клас.		860		Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту		0.00		0.00	600,000.00	600,000.00	0.06
Функц. клас.		911		Предшколско образовање							
Програм		2002		ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ							
Пројекат		5012		Изградња простора за потребе предшколске установе у Малошишту и адаптација простора у Кочану							
911	117/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ		0.00	0.00	60,000,000.00	60,000,000.00	5.54		
Укупно за пројекат		5012		Изградња простора за потребе предшколске установе у Малошишту и адаптација простора у Кочану		0.00		0.00	60,000,000.00	60,000,000.00	5.54
Извори финансирања за функцију 911:											
10		Примања од домаћих задуживања		60,000,000.00							
Укупно за функц.клас.		911		Предшколско образовање		0.00		0.00	60,000,000.00	60,000,000.00	5.54
Функц. клас.		912		Основно образовање							
Програм		2003		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ							
Активно ст		0001		Реализација делатности основног образовања							
912	118/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ		61,710,000.00	0.00	0.00	61,710,000.00	5.69		
Укупно за активност		0001		Реализација делатности основног образовања		61,710,000.00		0.00	0.00	61,710,000.00	5.69
Основно образовање одраслих											
Пројекат		4003		ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ							
912	119/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ		700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	0.06		
Укупно за пројекат		4003		Основно образовање одраслих		700,000.00		0.00	0.00	700,000.00	0.06

Пројекат		5005		Реконструкција основне школе у Пуковцу и Мекишу				
912	120/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	51,150,000.00	51,150,000.00	4.72
Укупно за пројекат		5005	Реконструкција основне школе у Пуковцу и Мекишу	0.00	0.00	51,150,000.00	51,150,000.00	4.72
Извори финансирања за функцију 912:								
		01	Приходе из буџета	62,410,000.00				
		10	Примања од домаћих задуживања	50,000,000.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,150,000.00				
Укупно за функц. клас.		912	Основно образовање	62,410,000.00	0.00	51,150,000.00	113,560,000.00	10.48
Функц. клас.		920	Средње образовање					
Програм		2004	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ					
Активно ст		0001	Реализација делатности средњег образовања					
920	121/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	33,250,000.00	0.00	0.00	33,250,000.00	3.07
Укупно за активност		0001	Реализација делатности средњег образовања	33,250,000.00	0.00	0.00	33,250,000.00	3.07
Извори финансирања за функцију 920:								
		01	Приходе из буџета	33,250,000.00				
Укупно за функц. клас.		920	Средње образовање	33,250,000.00	0.00	0.00	33,250,000.00	3.07
Глава		5.01	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
Функц. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту					
Програм		0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активно ст		0002	Функционисање месних заједница					
160	122/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,600,000.00	0.00	0.00	2,600,000.00	0.24
160	123/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,640,000.00	0.00	0.00	1,640,000.00	0.15
160	124/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,275,000.00	0.00	0.00	1,275,000.00	0.12
160	125/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	705,000.00	0.00	0.00	705,000.00	0.07
Укупно за активност		0002	Функционисање месних заједница	6,220,000.00	0.00	0.00	6,220,000.00	0.57
Извори финансирања за функцију 160:								
		01	Приходе из буџета	6,220,000.00				
Укупно за функц. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	6,220,000.00	0.00	0.00	6,220,000.00	0.57
Извори финансирања за главу 5.01:								
		01	Приходе из буџета	6,220,000.00				
Укупно за главу		5.01	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	6,220,000.00	0.00	0.00	6,220,000.00	0.57
Глава		5.02	ОПШТИНСКА УПРАВА ДОЉЕВАЦ-Уређење пословања					

Функц. клас.	473	Туризам						
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
Активно ст	0001	Управљање развојем туризма						
473	126/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	8,585,702.00	0.00	0.00	8,585,702.00	0.79
473	127/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,300,734.00	0.00	0.00	1,300,734.00	0.12
473	128/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	197,500.00	0.00	0.00	197,500.00	0.02
473	129/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1,600,000.00	0.00	0.00	1,600,000.00	0.15
473	130/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	165,000.00	0.00	5,000.00	170,000.00	0.02
473	131/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	12,610,000.00	0.00	3,610,000.00	16,220,000.00	1.50
473	132/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
473	133/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	11,140,000.00	0.00	7,485,000.00	18,625,000.00	1.72
473	134/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7,700,000.00	0.00	2,000,000.00	9,700,000.00	0.90
473	135/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6,500,000.00	0.00	0.00	6,500,000.00	0.60
473	136/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	5,100,000.00	0.00	1,200,000.00	6,300,000.00	0.58
473	137/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	350,000.00	0.00	124,850.00	474,850.00	0.04
473	138/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	5,300,000.00	0.00	0.00	5,300,000.00	0.49
Укупно за активност	0001	Управљање развојем туризма		60,648,936.00	0.00	14,424,850.00	75,073,786.00	6.93
Активно ст	0002	Промоција туристичке понуде						
473	139/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,100,000.00	0.00	600,000.00	1,700,000.00	0.16
473	140/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,300,000.00	0.00	0.00	1,300,000.00	0.12
Укупно за активност	0002	Промоција туристичке понуде		2,400,000.00	0.00	600,000.00	3,000,000.00	0.28
Извори финансирања за функцију 473:								
	01	Приходе из буџета		63,048,936.00				
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине				14,500,000.00		
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				524,850.00		
Укупно за функц. клас.	473	Туризам		63,048,936.00	0.00	15,024,850.00	78,073,786.00	7.20
Извори финансирања за главу 5.02:								
	01	Приходе из буџета		63,048,936.00				
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине				14,500,000.00		
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				524,850.00		
Укупно за главу	5.02	ОПШТИНСКА УПРАВА ДОЉЕВАЦ-Уређење пословања		63,048,936.00	0.00	15,024,850.00	78,073,786.00	7.20
Глава	5.03	ОПШТИНСКА УПРАВА ДОЉЕВАЦ-Библиотека и архива						
Функц. клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активно ст	0001	Функционисање локалних установа културе						
820	141/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	18,566,410.00	0.00	0.00	18,566,410.00	1.71
820	142/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2,812,811.00	0.00	0.00	2,812,811.00	0.26

820	143/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.02
820	144/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2,200,000.00	0.00	0.00	2,200,000.00	0.20
820	145/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	950,000.00	0.00	0.00	950,000.00	0.09
820	146/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,102,000.00	90,000.00	0.00	2,192,000.00	0.20
820	147/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	220,000.00	0.00	0.00	220,000.00	0.02
820	148/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,405,000.00	190,000.00	0.00	3,595,000.00	0.33
820	149/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100,000.00	0.00	30,000.00	130,000.00	0.01
820	150/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,245,000.00	50,000.00	0.00	1,295,000.00	0.12
820	151/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	940,000.00	40,000.00	30,000.00	1,010,000.00	0.09
820	152/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	16,000.00	0.00	0.00	16,000.00	0.00
820	153/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	55,000.00	0.00	0.00	55,000.00	0.01
820	154/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	20,000.00	30,000.00	0.00	50,000.00	0.00
820	155/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
820	156/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,130,000.00	100,000.00	2,000,000.00	3,230,000.00	0.30
820	157/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.09
820	158/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	650,000.00	100,000.00	0.00	750,000.00	0.07
820	159/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	240,000.00	240,000.00	0.02
Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе	35,762,221.00	600,000.00	2,300,000.00	38,662,221.00	3.57
Активно ст	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва						
820	160/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	140,000.00	0.00	0.00	140,000.00	0.01
820	161/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,800,000.00	0.00	0.00	1,800,000.00	0.17
820	162/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3,020,000.00	600,000.00	0.00	3,620,000.00	0.33
820	163/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	280,000.00	0.00	0.00	280,000.00	0.03
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	5,240,000.00	600,000.00	0.00	5,840,000.00	0.54
Извори финансирања за функцију 820:								
	01	Приходе из буџета		41,002,221.00				
	04	Сопствене приходе буџетских корисника			1,200,000.00			
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине				300,000.00		
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				2,000,000.00		
Укупно за функц.клас.		820	Услуге културе	41,002,221.00	1,200,000.00	2,300,000.00	44,502,221.00	4.11
Извори финансирања за главу 5.03:								
	01	Приходе из буџета		41,002,221.00				
	04	Сопствене приходе буџетских корисника			1,200,000.00			
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине				300,000.00		
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				2,000,000.00		
Укупно за главу		5.03	ОПШТИНСКА УПРАВА ДОЉЕВАЦ- Библиотека и архива	41,002,221.00	1,200,000.00	2,300,000.00	44,502,221.00	4.11
Глава	5.04	ОПШТИНСКА УПРАВА ДОЉЕВАЦ- Предшколско образовање						
Функц. клас.	911	Предшколско образовање						
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ						
Активно ст	0002	Функционисање и остваривање предшколскогвас						

питања и образовања								
911	164/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	58,307,211.00	0.00	0.00	58,307,211.00	5.38
911	165/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	8,833,543.00	0.00	0.00	8,833,543.00	0.82
911	166/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	0.04
911	167/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.14
911	168/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4,100,000.00	0.00	0.00	4,100,000.00	0.38
911	169/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.14
911	170/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3,830,000.00	80,000.00	1,302,000.00	5,212,000.00	0.48
911	171/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	750,000.00	0.00	0.00	750,000.00	0.07
911	172/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,054,000.00	450,000.00	0.00	3,504,000.00	0.32
911	173/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	950,000.00	0.00	0.00	950,000.00	0.09
911	174/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	555,000.00	0.00	0.00	555,000.00	0.05
911	175/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2,432,000.00	450,000.00	3,178,760.00	6,060,760.00	0.56
911	176/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	780,000.00	0.00	0.00	780,000.00	0.07
911	177/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.03
911	178/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	630,000.00	0.00	0.00	630,000.00	0.06
Укупно за активност	0002		Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања	87,971,754.00	980,000.00	4,480,760.00	93,432,514.00	8.62
			Извори финансирања за функцију 911:					
	01		Приходе из буџета	87,971,754.00				
	04		Сопствене приходе буџетских корисника		980,000.00			
	07		Трансфере од других нивоа власти			2,302,000.00		
	17		Неуτροшена средства трансфера од других нивоа власти			2,178,760.00		
Укупно за функц. клас.	911		Предшколско образовање	87,971,754.00	980,000.00	4,480,760.00	93,432,514.00	8.62
			Извори финансирања за главу 5.04:					
	01		Приходе из буџета	87,971,754.00				
	04		Сопствене приходе буџетских корисника		980,000.00			
	07		Трансфере од других нивоа власти			2,302,000.00		
	17		Неуτροшена средства трансфера од других нивоа власти			2,178,760.00		
Укупно за главу	5.04		ОПШТИНСКА УПРАВА ДОЉЕВАЦ-Предшколско образовање	87,971,754.00	980,000.00	4,480,760.00	93,432,514.00	8.62
			Извори финансирања за раздео 5:					
	01		Приходе из буџета	729,096,642.00				
	04		Сопствене приходе буџетских корисника		2,180,000.00			
	07		Трансфере од других нивоа власти			2,302,000.00		
	09		Примања од продаје нефинансијске имовине			14,800,000.00		
	10		Примања од домаћих задуживања			110,000,000.00		
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			90,282,952.00		
	17		Неуτροшена средства трансфера од других нивоа власти			77,542,760.00		
Укупно за раздео	5		ОПШТИНСКА УПРАВА	729,096,642.00	2,180,000.00	294,927,712.00	1,026,204,354.00	94.69
Раздео	6		ОМБУДСМАН					
Функц. клас.	330		Судови					

Програм		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активно ст	0602	0005	Омбудсман					
330	179/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3,173,999.00	0.00	0.00	3,173,999.00	0.29
330	180/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	481,161.00	0.00	0.00	481,161.00	0.04
330	181/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.01
330	182/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	420,000.00	0.00	0.00	420,000.00	0.04
330	183/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	75,000.00	0.00	0.00	75,000.00	0.01
330	184/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
330	185/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	190,000.00	0.00	0.00	190,000.00	0.02
330	186/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	120,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.01
330	187/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.03
Укупно за активност		0005	Омбудсман	4,940,160.00	0.00	0.00	4,940,160.00	0.46
Извори финансирања за функцију 330:								
		01	Приходе из буџета	4,940,160.00				
Укупно за функц.клас.		330	Судови	4,940,160.00	0.00	0.00	4,940,160.00	0.46
Извори финансирања за раздео 6:								
		01	Приходе из буџета	4,940,160.00				
Укупно за раздео		6	ОМБУДСМАН	4,940,160.00	0.00	0.00	4,940,160.00	0.46
Извори финансирања за БК 0:								
		01	Приходе из буџета	786,606,498.00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника	2,180,000.00				
		07	Трансфере од других нивоа власти	2,302,000.00				
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине	14,800,000.00				
		10	Примања од домаћих задуживања	110,000,000.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	90,282,952.00				
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	77,542,760.00				
Укупно за БК		0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ	786,606,498.00	2,180,000.00	294,927,712.00	1,083,714,210.00	100.00

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 9.

У делу "III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА" члан 11, мења се и гласи:

У 2026. години ново запошљавање ће се вршити у складу са чланом 27к Закона о буџетском систему и Кадровским планом за 2026. годину, с тим што је реализација запошљавања условљена и расположивом масом средстава за плате обезбеђених овом одлуком.

Број запослених на неодређено и одређено време код корисника буџетских средстава чије се плате финансирају из буџета износи:

- 44 запослених у Општинској управи на неодређено време;
- 4 запослених у Општинској управи на одређено време;
- 1 запослен у Општинском правобранилаштву на неодређено време.
- 1 запослен Општински правобранилац на одређено време.
- 1 запослен заменик Општинског правобраниоца на одређено време.
- 1 запослен у Локалном омбудсману на неодређено време.
- 1 запослен Локални омбудсман на одређено време.
- 1 запослен у Центру за социјални рад на неодређено време.
- 35,5 запослених у Предшколској установи "Лане" Дољевац на неодређено време;

- 7 запослених у Предшколској установи "Лане" Дољевац на одређено време;
- 12 запослених у Јавној библиотеци Дољевац на неодређено време;
- 3 запослена у Јавној библиотеци на одређено време;
- 5 запослена у Туристичкој организацији Дољевац на неодређено време.
- 3 запослена у Туристичкој организацији Дољевац на одређено време.

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана.

Члан 10.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша“, интернет страници општине и доставити Министарству финансија.

Члан 11.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број:400-476

Дана: 5. марта 2026 године

Д о љ е в а ц

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Саша Гроздановић, с.р.

2.

На основу члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима ("Сл. Гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024) и члана 40. став 1. тачка 6) Статута општине Дољевац („Службени лист града Ниша“, број 127/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Дољевац, на седници, одржаној дана 05.03.2026. године, донела је

О Д Л У К У О М Е Р А М А З А С У З Б И Ј А Њ Е И У Н И Ш Т А В А Њ Е К О Р О В С К Е Б И Љ К Е А М Б Р О З И Ј Е (A M B R O S I A A R T E M I S I F O L I A)

Члан 1.

Овом одлуком уређују се мере, услови, начин и поступак сузбијања и уништавања коровске, алергене биљке амброзије, као делатност од општег интереса.

Члан 2.

Сузбијање биљке амброзије обухвата уништавање ове биљке хемијски дозвољеним препаратима и механичким путем (кошењем и чупањем биљке са кореном).

Члан 3.

Обавезне мере за заштиту ваздуха од полена амброзије су:

- редовна примена агротехничких мера на пољопривредном земљишту и третирање дозвољеним хемијским препаратима или механичким путем,
- одржавање јавних зелених површина редовним кошењем траве,
- кошење или третирање хемијским средствима површина дуж путног појаса, железничких пруга и на обалама водотокова и канала,
- окопавање, кошење или третман хемијским средствима површина уз пољске путеве на пољопривредном земљишту.

Члан 4.

На јавним површинама, у границама општинског подручја општине Дољевац за сузбијање и уништавање коровске алергене биљке амброзије задужено је Јавно комунално предузеће „Дољевац“ Дољевац.

Члан 5.

Физичка и правна лица су дужна да испред стамбеног, односно пословног објекта уништавају биљку амброзију као и унутар границе грађевинске односно катастарске парцеле.

Члан 6.

Редовно сузбијање и уништавање биљке амброзија у путном појасу, пружном појасу и појасу водотокова врше правна лица која

управљају путним правцем, железничком пругом и водотоковима.

Члан 7.

Власници и корисници пољопривредног и шумског земљишта, пашњака и ливада као и носиоци права коришћења дуж пољских путева дужни су да стално уништавају биљку амброзију.

Члан 8.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши комунална инспекција општинске управе општине Доњевац.

Члан 9.

У вршењу инспекцијског надзора инспектор има право и дужност да утврђује да ли се амброзија уништава на:

- јавним зеленим површинама
- у близини стамбених објеката
- дуж путних праваца као и обалама водотокова и канала,
- на грађевинском земљишту,
- у близини некатегорисаних путева,
- да контролише да ли се спроводе мере заштите ваздуха од полена амброзије из члана 3. ове одлуке.

Члан 10.

У вршењу инспекцијског надзора инспектор је овлашћен да:

- наложи примену мера заштите ваздуха од полена амброзије,
- нареди у одређеном року уништавање биљке амброзије,
- преко комуналног предузећа спроведе наложену меру уништавања амброзије о трошку извршеника
- изда прекршајни налог за прекршаје прописане овом Одлуком.

Члан 11.

По жалби на решење инспектора решава у другом степену Општинско веће општине Доњевац. Жалба на решење инспектора не задржава извршење решења.

Члан 12.

Новчаном казном за прекршај казниће се лице ако не поступи или поступи супротно одредбама чланова 3,4,5,6 и 7. ове Одлуке:

- правно лице у износу од 150.000,00 динара,
- одговорно лице у правном лицу у износу од 25.000,00 динара,
- предузетник у износу од 75.000,00 динара,
- физичко лице у износу од 25.000,00 динара.

Новчаном казном из става 1. овог члана казниће се и правно лице, одговорно лице у правном лицу, предузетник и физичко лице које не поступи по налогу из решења инспектора донетог на основу овлашћења из члана 10. ове Одлуке.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 352-422

Дана: 05.03.2026. године

Д о љ е в а ц

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЊЕВАЦ

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Саша Гроздановић, с.р.

3.

На основу члана 29. став 1. тачка 3., члана 41. став 1. тачка 5. члана 42. и члана 43. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ бр. 87/2018), члана 7. став 6. Тачка 2) Уредбе о саставу, начину и организацији рада штаба за ванредне ситуације („Службени гласник РС“ број:27/2020) и члана 40. став 1. тачка 39. Статута општине Доњевац („Службени лист Града Ниша“ бр.127/2018, 91/2019 и 22/2021),

Скупштина општине Доњевац, на седници одржаној дана 5. марта 2026. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ДОЊЕВАЦ

I

У Одлуци о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације општине Доњевац („Службени лист Града Ниша“ бр:94/2022, 24/2023, 105/2023, 114/22023, 107/2024 и 79/2025), у члану 1. став 2. алинеја 4.,

тачка 8.

„8. Игор (Слободан) Војиновић, капетан прве класе, представник Војске Србије“.

мења се и гласи;

„8. Милан (Предраг) Крстић, мајор, представник Војске Србије“.

II

У осталом делу Одлука о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације општине Доњевац („Сл. лист града Ниша“ бр:94/2022, 24/2023, 105/2023, 114/22023, 107/2024 и 79/2025), остаје непромењена.

III

Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 240-274

Дана: 05.03.2026. године

Д о љ е в а ц

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Саша Гроздановић, с.р.

4.

На основу члана 14. а у вези са чланом 8. Закона о јавном здрављу („Службени гласник РС“, број 15/2016), Споразума о сарадњи за спровођење подршке за израду Плана спремности одговора на јавноздравствене ризике у кризним и ванредним ситуацијама закљученог између Сталне конференције градова и општина - Савеза градова и општина Србије и општине Дољевац број: 24-869 од 19. маја 2025. године и члана 40. став 1. тачка 65. Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“ број 127/2018, 91/2019 и 22/2021),

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 05.03.2026. године, донела је

О Д Л У К У

I УСВАЈА СЕ План спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације – СЕЗОНСКИ ГРИП (применљиво и за COVID).

II Саставни део ове Одлуке је План спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације - – СЕЗОНСКИ ГРИП (применљиво и за COVID).

III Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 240-2056/25

Дана: 05.03.2026.

Д о љ е в а ц

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Саша Гроздановић, с.р.

Извод из Плана спремности и одговора на јавноздравствене претње у кризним и ванредним ситуацијама – сезонски грип (применљиво и за COVID)**ПЛАНОВИ СПРЕМНОСТИ И ОДГОВОРА НА ЈАВНОЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕТЊЕ У КРИЗНИМ И ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА**

ЦИЉ: Јачање капацитета и ресурса општине Дољевац и здравствених установа за брзо и ефикасно деловање у кризним и ванредним ситуацијама. Израда Плана представља значајан корак ка унапређењу здравствене безбедности грађана и изградњи систематског управљања ризицима по здравље на територији општине.

Овај пројекат се спроводи као део ширег пројекта „ЕУ за здравствени систем Србије“ који реализује Министарство здравља са Светском здравственом организацијом (СЗО) и Програмом Уједињених нација за развој (UNDP).

У изради Плана учествовали су општина Дољевац и ИЗЈЗ Ниш у сарадњи са Домом здравља Дољевац и осталим институцијама, колективима и организацијама које су пружиле логистичку подршку која се огледала у достављању потребних података који су били неопходни у изради плана. Цео процес израде обављао се под менторством: Светске здравствене организације, Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ и Сталне конференције градова и општина.

Изради Плана спремности и одговора претходила је Процена јавноздравствених ризика, којом су утврђени ризици у области јавног здравља. Анализа ризика за које се Планови израђују базирала се на критеријумима као што су: последице по здравље, сезоналност, учесталост, рањивост популације и присуство вулнерабилних категорија становништва на угроженом подручју, озбиљност последица, као и капацитети за правовремени одговор. У општини Дољевац висок ризик представља оболевање од грипа а умерен ризик појава поплава и квар у водоснабдевању, те су за ова три ризика и рађени Планови спремности и одговора.

Елементи одговора и активности у оквиру сваког елемента

Планови представљају „путство“ Савету за здравље, Штабу за ванредне ситуације и другим институцијама за брзи и ефикасни одговор у кризним ситуацијама. Табеларним приказом у Плановима, наведени су:

- Задаци – шта треба да се уради у случају опасности по јавно здравље
- Активности у спровођењу задатака – мере, поступци и радње на основу задатих обавеза
- Одговорне институције и лица за спровођење активности – назив и подаци за комуникацију
- Сарадници у спровођењу активности – институције и лица која се ангажују у спровођењу обавеза

План одговора има следећу универзалну структуру за све врсте опасности, односно, кризних и ванредних ситуација:

1. Организација, рано упозоравање, активирање, обавештавање, координација, размена информација између релевантних институција

- 1.1. Сазивање Савета за здравље
- 1.2. Локација/место организовања састанака
- 1.3. Процена тренутне ситуације
- 1.4. Обавештавање релевантних тела/органа/установа
- 1.5. Доношење иницијалних одлука
- 1.6. Доношење предлога за увођење или неувођење ванредне ситуације, односно, кризне здравствене ситуације на целој територији града/општине/градске општине или на неком делу
- 1.7. Достављање процене јавноздравствених ризика надлежним органима
- 1.8. Активирање додатних субјеката за одговор
- 1.9. Дефинисање хоризонталних и вертикалних механизма комуникације и координације одговора
- 1.10. Начин функционисања савета за здравље уколико буде проглашена ванредна ситуација и последично буде активиран штаб за ванредне ситуације

2. Праћење, тј. надзор над кретањем, односно, динамиком јавноздравствене опасности/ванредне ситуације

- 2.1. Спровођење надзора/мониторинга кретања и интензитета јавноздравствене претње
- 2.2. Идентификација случајева сумњи на заразне болести/идентификација јавноздравствених претњи других типова
- 2.3. Успостављање и одржавање епидемиолошког надзора над појавом и кретањем претеће заразне болести (дефиниције случајева) или успостављање мониторинга животне средине (узорковање медијума животне средине и мерење нивоа штетних нокси)
- 2.4. Епидемиолошко истраживање
- 2.5. Изолација потврђених случајева предметне заразне болести, стављање под здравствени надзор, карантин/евакуација и/или склањање угрожених

3. Капацитет за лабораторијска испитивања (лабораторијско „тестирање“)

- 3.1. Референтне лабораторије и лабораторије које имају капацитет за потребне анализе/акредитоване лабораторије за анализу узорака из медијума животне средине
- 3.2. Набавка лабораторијске опреме и потрошног материјала
- 3.3. Алтернативне лабораторије/установе за тестирање
- 3.4. Покретање механизма за подизање/ангажовање додатних капацитета (унутар и ван здравственог сектора)
- 3.5. Додатни финансијски капацитети града/општине/градске општине за потребне лабораторијске анализе
- 3.6. Покретање механизма за организовање/успостављање додатних пунктова за тестирање/узимање узорака/преглед становништва

4. Збрињавање и лечење оболелих/повређених

- 4.1. **Почетни/хитан одговор**
 - 4.1.1. Почетно/хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/угрожених на територији града/општине/градске општине

- 4.1.2. Обезбеђивање додатних/резервних јединица крви
- 4.1.3. Почетно/хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/погођених ван територије града/општине/градске општине – уколико се процени да број оболелих/повређених/погођених/унесређених превазилази постојеће капацитете за ову врсту збрињавања на територији града/општине/градске општине
- 4.1.4. Евакуација хоспитализованих пацијената уколико је установа болничког типа на територији града/општине/градске општине угрожена/оштећена/погођена ванредном/кризном ситуацијом
- 4.2. Фаза одговора на ванредну/кризну ситуацију након почетног/хитног одговора**
- 4.2.1. Одржавање оптималног нивоа пружања основних здравствених услуга за становништво које није непосредно погођено/оболело/повређено/у несређено актуелном ванредном или кризном ситуацијом
- 4.2.2. Реорганизовање рада здравствених установа/прелазак на ванредни режим рада
- 4.2.3. Прерасподела рада (радне снаге – кадрова) између различитих служби/одељења дома здравља (ДЗ), односно, здравствених установа болничког типа, као и реорганизација радног времена (увођење дежурстава, приправности...)
- 4.2.4. Пребацивање пацијената у установе болничког типа на територијама других/суседних јединица локалне самоуправе (ЈЛС) када потребе превазилазе расположиве капацитете установа на територији ЈЛС
- 4.2.5. Реорганизација рада здравствене службе на алтернативним локацијама, уколико су у кризној/ванредној ситуацији угрожени објекти здравствене заштите на својим примарним локацијама
- 4.2.6. Пружање психо-социјалне помоћи становништву на угроженом подручју
- 5. Превенција и контрола инфекције и све друге противепидемијске и јавноздравствене мере у случају епидемија заразних болести**
- 5.1. Одређивање и спровођење мера за сузбијање и контролу јавноздравствене претње (противепидемијске мере у случају заразних болести, односно, јавноздравствене мере у случају других врста претњи)
- 5.2. Улога града/општине/градске општине у спровођењу мера сузбијања јавноздравствене претње
- 5.3. Спровођење рестриктивних мера (привремена суспензија Уставом загарантованих и других права и сл.)
- 5.4. Транспорт заражених, односно, угрожених (у случају тровања, масовних опекотина у пожарима, масовних траума, радио-нуклеарних акцидентата итд.)
- 5.5. Обезбеђивање личне заштитне опреме за запослене у здравственим установама и за угрожено становништво
- 5.6. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (као противепидемијска мера у ужем смислу – када је сама епидемија узрок ванредне или кризне ситуације)
- 6. Јавноздравствени одговор на ванредне ситуације које нарушавају медијуме животне средине, односно, могу да**

доведу до загађења воде, хране, ваздуха и земљишта

6.1. Поступање града/општине/градске

општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до загађења воде за пиће, односно, да може да дође или је дошло до прекида јавног водоснабдевања

- 6.1.1. Комуникација и обавештење
- 6.1.2. Организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности воде за пиће
- 6.1.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина јавног водоснабдевања (обезбеђивања здравствено исправне воде за пиће и друге потребе)

6.2. Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до загађења хране (повртарских засада, складиштене хране и др.), односно, да може да дође или је дошло до прекида снабдевања важним намирницама (хлеб, млеко итд.)

- 6.2.1. Комуникација и обавештавање
- 6.2.2. Организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности хране
- 6.2.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина снабдевања (обезбеђивања здравствено исправне хране/намирница)

6.3. Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до акцидентног испуштања

загађујућих материја у животну средину (ваздух, земљиште, површинске и подземне воде)

- 6.3.1. Комуникација и обавештавање
- 6.3.2. Организовање и успостављање узорковања и праћење нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине
- 6.3.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и других институција
- 6.4. Обезбеђивање диспозиције чврстих и течних отпадних материја у ванредним ситуацијама када је диспозиција отпадних материја отежана или потпуно угрожена, односно, прекинута
- 6.5. Обезбеђивање диспозиције лекова и другог фармацеутског отпада из апотека које су погођене поплавом или другом кризном/ванредном ситуацијом што је имало за последицу нарушавање интегритета паковања лекова, њихово потапање и сл.
- 6.6. Нешкодљиво уклањање животињских лешева након поплава, земљотреса, пожара, клизишта и др
- 6.7. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД) у случају када је услед кризне или ванредне ситуације дошло до изливања и/или ширења потенцијално заразног материјала на јавним површинама и у приватним објектима (нпр. након поплаве, земљотреса, клизишта и др.)

7. Вакцинација (ванредна масовна имунизација)

- 7.1. Спровођење масовне ванредне имунизације, када је потребно
- 7.2. Улога града/општине/градске општине, субјеката од посебног значаја и других релевантних партнерских организација
- 7.3. Дефинисање примарних локација вакциналних пунктова, као и додатних локација, као и обезбеђивање одржавања хладног ланца

7.4. Дефинисање начина чувања и дистрибуције вакцина

8. Кризна комуникација и комуникација с јавношћу, превенција инфодемије...

8.1. Кризна комуникација и односи са јавношћу

9. Поступање с телима/посмртним остацима преминулих или страдалих услед кризне или ванредне ситуације са великим бројем смртно страдалих лица

9.1. Поступак с телима преминулих у здравственим установама на територији града/општине/градске општине, од заразне болести која је узрок епидемије или пандемије

9.2. Утврђивање смрти (мртвозорство)

9.3. Привремено прикупљање и смештање тела настрадалих

9.4. Привремено или трајно сахрањивање у случају великог броја смртно страдалих лица

10. Логистичка подршка

10.1. Набавка лекова и медицинских средстава, укључујући и личну заштитну опрему (ЛЗО)

10.2. Покретање механизма за активирање додатних људских и материјалних капацитета

10.3. Набавка наменских врећа за преминуле, набавка дрвених, али и металних ковчега за сахрањивање, уколико има много страдалих

ОРГАНИЗАЦИЈА, РАНО УПОЗОРАВАЊЕ, АКТИВИРАЊЕ, ОБАВЕШТАВАЊЕ, КООРДИНАЦИЈА, РАЗМЕНА ИНФОРМАЦИЈА ИЗМЕЂУ РЕЛЕВАНТНИХ ИНСТИТУЦИЈА

Савет за здравље општине Дољевац:

- Одржава седницу на којој се извештава о тренутној епидемиолошкој ситуацији, врши процена стања и информисање јавност о тренутној ситуацији путем званичне интернет презентације општине Дољевац и медија.

- Прати ситуацију и предлаже превентивне мере у зависности од опасности: ношење маски, избегавање контаката, препорука за вакцинацију), врши едукацију грађана.

- Редовно извештава Штаб за ванредне ситуације општине Дољевац, и на основу процене ризика, анализе здравствених података и

епидемиолошке процене, предлаже Штабу да донесе закључак о проглашењу ванредне ситуације.

- Извештава Министарство здравља, ИЗЈЗ „Батут“, и све релевантне здравствене и друге организације.

ПРАЋЕЊЕ (НАДЗОР) НАД ДИНАМИКОМ ЈАВНОЗДРАВСТВЕНЕ ОПАСНОСТИ

- Спровођење надзора/мониторинга кретања и интензитета јавноздравствене претње: успоставља се АЛЕРТ систем којим се прате симптоми присутни на горњим и доњим респираторним путевима/органима. Поред тога прате се и акутни воденасти и крвави проливи, гастроинтестиналне инфекције без пролива, жутице, хеморагичне грознице, менингоенцефалитиси, осипне грознице (без варичеле), температуре необјашњивог порекла и остале инфекције.

- Идентификација случајева сумњи на заразне болести /идентификација јавноздравствених претњи других типова: узимање узорака (брисева из носа и ждрела код репрезентативних пацијената), тестирање на грип А/Б, COVID-19, RSV, верификација циркулишућих сојева вируса грипа.

- Изолација потврђених случајева – од стране изабраног лекара или лекара секундарне или терцијарне ЗУ. Изолација може бити кућна (лакши случајеви) или болничка (тешки клинички облици).

- Покретање механизма за подизање додатних капацитета – ван здравственог сектора (Општински штаб за ВС, Општинска управа, Црвени крст, Центар за социјални рад, МУП – Полицијска станица Дољевац, образовне установе...)

КАПАЦИТЕТ ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКА ИСПИТИВАЊА (ЛАБОРАТОРИЈСКО „ТЕСТИРАЊЕ“)

- Референтне лабораторије и лабораторије које имају капацитет за потребне анализе:

1. Биохемијска лабораторија Дом здравља,
2. Биохемијска лабораторија УКЦ Ниш,
3. Национална референтна лабораторија за грип „Торлак“

- Алтернативне лабораторије/установе за тестирање:

1. УКЦ Ниш, Центар за медицинску и клиничку биохемију,
2. Ветеринарски специјалистички институт Ниш

ЗБРИЊАВАЊЕ И ЛЕЧЕЊЕ ОБОЛЕЛИХ И ПОВРЕЂЕНИХ

- Тријажа, категоризација и усмеравање пацијената

- Повећање капацитета здравствених установа (број запослених, продужено радно

време и дежурства током кризног периода, додатна санитарна возила за превоз пацијената, прерасподела медицинског кадра)

- Информисање грађана: обавештење путем локалних медија, упутства за понашање током епидемије сезонског грипа, контакт телефони за ургентне медицинске потребе
- Укључивање здравствених установа из суседних општина: УКЦ Ниш
- Пружање психо – социјалне помоћи становништву на угроженом подручју: Центар за социјални рад, Дом здравља – ангажовање стручњака из УКЦ Ниш, Црвени крст, школски психолози и педагози

ПРЕВЕНЦИЈА И КОНТРОЛА ИНФЕКЦИЈЕ И СВЕ ДРУГЕ ПРОТИВЕПИДЕМИЈСКЕ И ЈАВНОЗДРАВСТВЕНЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈУ ЕПИДЕМИЈА ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

- За сезонски грип уобичајено се спроводе благе и препоручене мере, као што су: препорука самоизолације оболелих, ограничавање посета у здравственим и социјалним установама, вакцинација и здравствена едукација становништва. Само у изузетним ситуацијама као што су: појава новог соја грипа са високим морталитетом (пандемијски грип) или драматичан пораст броја оболелих који угрожава здравствени систем, може доћи до: проглашења епидемије локалне или националне и спровођења мера као што су: карантин за путнике из ризичних подручја, обавезна изолација оболелих, ограничавање јавних догађаја.
- Контрола примене мера у јавним просторима, санкције у случају кршења мера
- Транспорт оболелих: хитна медицинска помоћ Дома здравља до УКЦ Ниш
- Примена дезинфекције: субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање: Црвени крст, ЈКП „Дољевац“, ветеринарска станица „Ирвас – вет“

ВАКЦИНАЦИЈА

- Спровођење масовне вакцинације у случају пораста броја оболелих од грипа који угрожава јавноздравствени систем, откривања новог соја вируса који захтева хитну имунизацију, епидемиолошке препоруке Института за јавно здравље Србије
- Спровођење процеса вакцинације на локалном нивоу: Дом здравља Дољевац

КРИЗНА КОМУНИКАЦИЈА И КОМУНИКАЦИЈА СА ЈАВНОШЋУ

- Председник општине Дољевац и представници локалне самоуправе: доносе званичне одлуке и обавештавају јавност о мерама
- Савет за здравље: издаје препоруке и упутства за становништво

- Дом здравља Дољевац: информисање грађана о вакцинацији, лечењу и превентивним мерама

- Штаб за ванредне ситуације општине Дољевац: координира комуникацију у случају ванредних околности и обезбеђује сарадњу са медијима и другим институцијама
- Канали комуникације:
 1. Локална радио станица „Радио Копријан“ – обавештење грађанима о мерама, званична саопштења и интервјуи.
 2. Званични сајтови Дома здравља Дољевац и општине Дољевац
 3. Друштвене мреже (Facebook, Instagram, Twitter) – брзо ширење информација.
 4. Ангажовање утицајних појединаца: спортисти, културни радници и јавне личности као амбасадори здравствених кампања

ПОСТУПАЊЕ СА ТЕЛИМА/ПОСМРТНИМ ОСТАЦИМА УСЛЕД КРИЗНЕ ИЛИ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ СА ВЕЛИКИМ БРОЈЕМ СМРТНО СТРАДАЛИХ ЛИЦА

- Поступање са телима преминулих од заразне болести током епидемије или пандемије врши се у складу са Правилником о условима и начину поступања са посмртним остацима умрлог лица
- Искључиво медицински стручњаци могу утврдити смрт. Мртвозорство се обавља у складу са Правилником о поступку издавања потврде о смрти.
- У случају великог броја преминулих Дом здравља Дољевац организује процес.
- Привремено прикупљање и смештање тела настрадалих
- Ангажовање приватних погребних предузећа
- Координација са ЈКП „Дољевац“ за сахрањивање на гробљима, уз могућност проширења капацитета
- Министарство здравља – Издаје препоруке за безбедно сахрањивање

ЛОГИСТИЧКА ПОДРШКА

- Набавка лекова и медицинских средстава, укључујући и личну заштитну опрему (ЛЗО): највећим делом преко Републичког фонда за здравствено осигурање. Дом здравља има и потребне залихе лекова и медицинских средстава о чему најмање једном месечно извештава Републички фонд за здравствено осигурање.
- Набавка наменских врећа за преминуле, набавка дрвених, али и металних ковчега за сахрањивање, уколико има много страдалих: ЈКП „Дољевац“
- Активирање додатних људских и материјалних капацитета: медицинско особље - пензионисани медицински радници (лекари, медицинске сестре, техничари), студенти медицине, лекари из суседних општина и градова

5.

На основу члана 14. а у вези са чланом 8. Закона о јавном здрављу („Службени гласник РС“, број 15/2016), Споразума о сарадњи за спровођење подршке за израду Плана спремности одговора на јавноздравствене ризике у кризним и ванредним ситуацијама закљученог између Сталне конференције градова и општина - Савеза градова и општина Србије и општине Дољевац број: 24-869 од 19. маја 2025. године и члана 40. став 1. тачка 65. Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“ број 127/18, 91/2019 и 22/2021)

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 05.03.2026. године, донела је

О Д Л У К У

I УСВАЈА СЕ План спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације – КВАР У ВОДОСНАБДЕВАЊУ.

II Саставни део ове Одлуке је План спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације – КВАР У ВОДОСНАБДЕВАЊУ.

III Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број:240-2057
Дана:05.03.2026.
Д о љ е в а ц

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Саша Гроздановић, с.р.

Извод из Плана спремности и одговора на јавноздравствене претње у кризним и ванредним ситуацијама – квар у водоснабдевању**ПЛАНОВИ СПРЕМНОСТИ И ОДГОВОРА НА ЈАВНОЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕТЊЕ У КРИЗНИМ И ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА**

ЦИЉ: Јачање капацитета и ресурса општине Дољевац и здравствених установа за брзо и ефикасно деловање у кризним и ванредним ситуацијама. Израда Плана представља значајан корак ка унапређењу здравствене безбедности грађана и изградњи систематског управљања ризицима по здравље на територији општине.

Овај пројекат се спроводи као део ширег пројекта „ЕУ за здравствени систем Србије“ који реализује Министарство здравља са Светском здравственом организацијом (СЗО) и Програмом Уједињених нација за развој (UNDP).

У изради Плана учествовали су општина Дољевац и ИЗЈЗ Ниш у сарадњи са Домом здравља Дољевац и осталим институцијама, колективима и организацијама које су пружиле логистичку подршку која се огледала у достављању потребних података који су били неопходни у изради планова. Цео процес израде обављао се под менторством: Светске здравствене организације, Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ и Сталне конференције градова и општина.

Изради Плана спремности и одговора претходила је Процена јавноздравствених ризика, којом су утврђени ризици у области јавног здравља. Анализа ризика за које се Планови израђују базирала се на критеријумима као што су: последице по здравље, сезоналност, учесталост, рањивост популације и присуство вулнерабилних категорија становништва на угроженом подручју, озбиљност последица, као и капацитети за правовремени одговор. У општини Дољевац висок ризик представља оболевање од грипа а умерен ризик појава поплава и квар у водоснабдевању, те су за ова три ризика и рађени Планови спремности и одговора.

Елементи одговора и активности у оквиру сваког елемента

Планови представљају „путство“ Савету за здравље, Штабу за ванредне ситуације и другим институцијама за брзи и ефикасни одговор у кризним ситуацијама. Табеларним приказом у Плановима, наведени су:

- Задаци – шта треба да се уради у случају опасности по јавно здравље
- Активности у спровођењу задатака – мере, поступци и радње на основу задатих обавеза
- Одговорне институције и лица за спровођење активности – назив и подаци за комуникацију
- Сарадници у спровођењу активности – институције и лица која се ангажују у спровођењу обавеза

План одговора има следећу универзалну структуру за све врсте опасности, односно, кризних и ванредних ситуација:

1. Организација, рано упозоравање, активирање, обавештавање, координација, размена информација између релевантних институција

- 1.1. Сазивање Савета за здравље
- 1.2. Локација/место организовања састанака
- 1.3. Процена тренутне ситуације
- 1.4. Обавештавање релевантних тела/органа/установа
- 1.5. Доношење иницијалних одлука
- 1.6. Доношење предлога за увођење или неувођење ванредне ситуације, односно, кризне здравствене ситуације на целој територији града/општине/градске општине или на неком делу
- 1.7. Достављање процене јавноздравствених ризика надлежним органима
- 1.8. Активирање додатних субјеката за одговор
- 1.9. Дефинисање хоризонталних и вертикалних механизма комуникације и координације одговора
- 1.10. Начин функционисања савета за здравље уколико буде проглашена ванредна ситуација и последично буде активиран штаб за ванредне ситуације

2. Праћење, тј. надзор над кретањем, односно, динамиком јавноздравствене опасности/ванредне ситуације

- 2.1. Спровођење надзора/мониторинга кретања и интензитета јавноздравствене претње
- 2.2. Идентификација случајева сумњи на заразне болести/идентификација јавноздравствених претњи других типова
- 2.3. Успостављање и одржавање епидемиолошког надзора над појавом и кретањем претеће заразне болести (дефиниције случајева) или успостављање мониторинга животне средине (узорковање медијума животне средине и мерење нивоа штетних нокси)
- 2.4. Епидемиолошко истраживање

2.5. Изолација потврђених случајева предметне заразне болести, стављање под здравствени надзор, карантин/евакуација и/или склањање угрожених

3. Капацитет за лабораторијска испитивања (лабораторијско „тестирање“)

- 3.1. Референтне лабораторије и лабораторије које имају капацитет за потребне анализе/акредитоване лабораторије за анализу узорака из медијума животне средине
- 3.2. Набавка лабораторијске опреме и потрошног материјала
- 3.3. Алтернативне лабораторије/установе за тестирање
- 3.4. Покретање механизма за подизање/ангажовање додатних капацитета (унутар и ван здравственог сектора)
- 3.5. Додатни финансијски капацитети града/општине/градске општине за потребне лабораторијске анализе
- 3.6. Покретање механизма за организовање/успостављање додатних пунктова за тестирање/узимање узорака/преглед становништва

4. Збрињавање и лечење оболелих/повређених

4.1. Почетни/хитан одговор

- 4.1.1. Почетно/хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/угрожених на територији града/општине/градске општине
- 4.1.2. Обезбеђивање додатних/резервних јединица крви
- 4.1.3. Почетно/хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/погођених ван територије града/општине/градске општине – уколико се процени да број оболелих/повређених/погођених/унесређених превазилази постојеће капацитете за ову врсту збрињавања на територији

- града/општине/градске општине
- 4.1.4. Евакуација хоспитализованих пацијената уколико је установа болничког типа на територији града/општине/градске општине угрожена/оштећена/погођена ванредном/кризном ситуацијом
- 4.2. Фаза одговора на ванредну/кризну ситуацију након почетног/хитног одговора**
- 4.2.1. Одржавање оптималног нивоа пружања основних здравствених услуга за становништво које није непосредно погођено/оболело/повређено/унесређено актуелном ванредном или кризном ситуацијом
- 4.2.2. Реорганизовање рада здравствених установа/прелазак на ванредни режим рада
- 4.2.3. Прерасподела рада (радне снаге – кадрова) између различитих служби/одељења дома здравља (ДЗ), односно, здравствених установа болничког типа, као и реорганизација радног времена (увођење дежурстава, приправности...)
- 4.2.4. Пребацивање пацијената у установе болничког типа на територијама других/суседних јединица локалне самоуправе (ЈЛС) када потребе превазилазе расположиве капацитете установа на територији ЈЛС
- 4.2.5. Реорганизација рада здравствене службе на алтернативним локацијама, уколико су у кризној/ванредној ситуацији угрожени објекти здравствене заштите на својим примарним локацијама
- 4.2.6. Пружање психосоцијалне помоћи становништву на угроженом подручју
- 5. Превенција и контрола инфекције и све друге противепидемијске и јавноздравствене мере у случају епидемија заразних болести**
- 5.1. Одређивање и спровођење мера за сузбијање и контролу јавноздравствене претње (противепидемијске мере у случају заразних болести, односно, јавноздравствене мере у случају других врста претњи)
- 5.2. Улога града/општине/градске општине у спровођењу мера сузбијања јавноздравствене претње
- 5.3. Спровођење рестриктивних мера (привремена суспензија Уставом загарантованих и других права и сл.)
- 5.4. Транспорт заражених, односно, угрожених (у случају тровања, масовних опекотина у пожарима, масовних траума, радио-нуклеарних акцидентата итд.)
- 5.5. Обезбеђивање личне заштитне опреме за запослене у здравственим установама и за угрожено становништво
- 5.6. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (као противепидемијска мера у ужем смислу – када је сама епидемија узрок ванредне или кризне ситуације)
- 6. Јавноздравствени одговор на ванредне ситуације које нарушавају медијуме**

животне средине, односно, могу да доведу до загађења воде, хране, ваздуха и земљишта

6.1. Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до загађења воде за пиће, односно, да може да дође или је дошло до прекида јавног водоснабдевања

- 6.1.1. Комуникација и обавештење
- 6.1.2. Организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности воде за пиће
- 6.1.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина јавног водоснабдевања (обезбеђивања здравствено исправне воде за пиће и друге потребе)

6.2. Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до загађења хране (повртарских засада, складиштене хране и др.), односно, да може да дође или је дошло до прекида снабдевања важним намирницама (хлеб, млеко итд.)

- 6.2.1. Комуникација и обавештавање
- 6.2.2. Организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности хране
- 6.2.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина снабдевања (обезбеђивања здравствено исправне хране/намирница)

6.3. Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до акцидентног испуштања загађујућих материја у животну средину (ваздух, земљиште, површинске и подземне воде)

- 6.3.1. Комуникација и обавештавање

6.3.2. Организовање и успостављање узорковања и праћење нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине

6.3.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и других институција

6.4. Обезбеђивање диспозиције чврстих и течних отпадних материја у ванредним ситуацијама када је диспозиција отпадних материја отежана или потпуно угрожена, односно, прекинута

6.5. Обезбеђивање диспозиције лекова и другог фармацевтског отпада из апотека које су погођене поплавом или другом кризном/ванредном ситуацијом што је имало за последицу нарушавање интегритета паковања лекова, њихово потапање и сл.

6.6. Нешкодљиво уклањање животињских лешева након поплава, земљотреса, пожара, клизишта и др

6.7. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД) у случају када је услед кризне или ванредне ситуације дошло до изливања и/или ширења потенцијално заразних материјала на јавним површинама и у приватним објектима (нпр. након поплаве, земљотреса, клизишта и др.)

7. Вакцинација (ванредна масовна имунизација)

7.1. Спровођење масовне ванредне имунизације, када је потребно

7.2. Улога града/општине/градске општине, субјеката од посебног значаја и других релевантних партнерских организација

7.3. Дефинисање примарних локација вакциналних пунктова, као и додатних локација, као и обезбеђивање одржавања хладног ланца

7.4. Дефинисање начина чувања и дистрибуције вакцина

8. Кризна комуникација и комуникација с јавношћу, превенција инфодемије...

8.1. Кризна комуникација и односи са јавношћу

9. Поступање с телима/посмртним остацима преминулих или страдалих услед кризне или ванредне ситуације са великим бројем смртно страдалих лица

9.1. Поступак с телима преминулих у здравственим установама на територији града/општине/градске општине, од заразне болести која је узрок епидемије или пандемије

9.2. Утврђивање смрти (мртвозорство)

9.3. Привремено прикупљање и смештање тела настрадалих

9.4. Привремено или трајно сахрањивање у случају великог броја смртно страдалих лица

10. Логистичка подршка

10.1. Набавка лекова и медицинских средстава, укључујући и личну заштитну опрему (ЛЗО)

10.2. Покретање механизма за активирање додатних људских и материјалних капацитета

10.3. Набавка наменских врећа за преминуле, набавка дрвених, али и металних ковчега за сахрањивање, уколико има много страдалих

ОРГАНИЗАЦИЈА, РАНО УПОЗОРАВАЊЕ, АКТИВИРАЊЕ, ОБАВЕШТАВАЊЕ, КООРДИНАЦИЈА, РАЗМЕНА ИНФОРМАЦИЈА ИЗМЕЂУ РЕЛЕВАНТНИХ ИНСТИТУЦИЈА

Савет за здравље општине Дољевац:

- Одржава седницу на којој се извештава о тренутној епидемиолошкој ситуацији, врши процена стања и информисање јавност о тренутној ситуацији путем званичне интернет презентације општине Дољевац и медија.

- Прати ситуацију и предлаже превентивне мере у зависности од опасности: прокувавање воде, избегавање употребе воде, врши едукацију грађана.

- Редовно извештава Штаб за ванредне ситуације општине Дољевац, и на основу процене ризика, анализе здравствених података и епидемиолошке процене, предлаже Штабу да донесе закључак о проглашењу ванредне ситуације.

- Извештава Министарство здравља, ИЗЈЗ „Батут“, и све релевантне здравствене и друге организације.

ПРАЋЕЊЕ (НАДЗОР) НАД ДИНАМИКОМ ЈАВНОЗДРАВСТВЕНЕ ОПАСНОСТИ

- Спровођење надзора/мониторинга кретања и интензитета јавноздравствене претње: континуирани интерни (ЈП за водоснабдевање) и екстерни (ИЗЈЗН) мониторинг здравствене исправности воде за пиће на подручју ЈЛС (утврђује се да ли је реч о микробиолошкој или физичко-хемијској неисправности воде за пиће, или о физичком прекиду у снабдевању-квар и недостатак воде за пиће)..

- Идентификација случајева сумњи на заразне болести /идентификација јавноздравствених претњи других типова: изабрани лекари примарне здравствене заштите (општа пракса и педијатрија) - препознају тешке случајеве цревних инфекција, кожних осипа, дијареје, фебрилности и прослеђују их на даљу дијагностику; лабораторије у ИЗЈЗН потврђују случајеве бактериолошким, паразитолошким и вирусолошким тестирањем хуманог материјала, идентификују присуство микробиолошких и/или хемијских индикатора фекалног загађења у води за пиће које потврђују здравствени ризик.

- Изолација потврђених случајева – од стране изабраног лекара или лекара секундарне или терцијарне ЗУ. Изолација може бити кућна (лакши случајеви) или болничка (тешки клинички облици). Карантин није обавезна мера за заразне болести које се преносе водом, изузев за колеру и одређује се одлуком Министарства здравља или Владе РС, одлуком Штаба за ванредне ситуације.

- Покретање механизма за подизање додатних капацитета – ван здравственог сектора (Општински штаб за ВС, Општинска управа, ЈП за водоснабдевање, ЈКП, Црвени крст, Центар за социјални рад, МУП – Полицијска станица Дољевац, образовне установе...)

КАПАЦИТЕТ ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКА ИСПИТИВАЊА (ЛАБОРАТОРИЈСКО „ТЕСТИРАЊЕ“)

- Референтне лабораторије и лабораторије које имају капацитет за потребне анализе:

1. Биохемијска лабораторија Дом здравља Дољевац,

2. Биохемијска лабораторија УКЦ Ниш,

3. ИЗЈЗ Ниш – Центар за микробиологију: бактериологија, вирусологија, паразитологија - Национална референтна лабораторија за: Clostridium difficile, Campylobacter jejuni

4. ИЗЈЗ Србије - Национална референтна лабораторија за: Salmonella, Shigella, Vibrio cholerae, Yersinia enterocolitica, лептоспирозу

5. Институт „Торлак“ - Национална референтна лабораторија за: полиомијелитис, ентеровирус, вирусне хеморагичне грознице.

– Алтернативне лабораторије/установе за тестирање:

А. Лабораторијски надзор ради праћења квалитета воде за пиће, санитарно-хигијенских услова и идентификације могућих извора зараза. За анализу воде за пиће нема потребе за ангажовањем других лабораторија. Довољна је лабораторија Центра за хигијену и хуману екологију, ИЗЈЗ Ниш.

В. Лабораторијски надзор ради праћења здравственог стања угроженог становништва УКЦ Ниш, Центар за медицинску и клиничку биохемију.

ЗБРИЊАВАЊЕ И ЛЕЧЕЊЕ ОБОЛЕЛИХ И ПОВРЕЂЕНИХ

- Тријажа, категоризација и усмеравање пацијената
- Повећање капацитета здравствених установа (број запослених, продужено радно време и дежурства током кризног периода, додатна санитарска возила за превоз пацијената, прерасподела медицинског кадра)
- Информисање грађана: обавештење путем локалних медија, упутства за понашање током кризног периода, контакт телефони за ургентне медицинске потребе
- Укључивање здравствених установа из суседних општина: сарадња са УКЦ Ниш
- Пружање психо – социјалне помоћи становништву на угроженом подручју: Центар за социјални рад, Дом здравља – ангажовање стручњака из УКЦ Ниш, Црвени крст, школски психолози и педагози

ЈАВНОЗДРАВСТВЕНИ ОДГОВОР НА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ КОЈЕ НАРУШАВАЈУ МЕДИЈУМЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ОДНОСНО МОГУ ДА ДОВЕДУ ДО ЗАГАЂЕЊА ВОДЕ, ХРАНЕ, ВАЗДУХА И ЗЕМЉИШТА

- Комуникација и обавештење: услед сумње или потврде о загађењу воде или прекиду водоснабдевања, одмах се обавештава ИЗЈЗ Ниш, Центар за хигијену и хуману екологију, приправни специјалиста хигијене
- Организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности воде за пиће: неопходна је координација више институција ради дефинисања места узорковања и праћења здравствене исправности воде (надлежно ЈП за водоснабдевање, ИЗЈЗ Ниш, Савет за здравље, Штаб за ВС, Општинска управа)
- Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина јавног водоснабдевања (обезбеђивања здравствено исправне воде за пиће и друге потребе)

– Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД)

ПРЕВЕНЦИЈА И КОНТРОЛА ИНФЕКЦИЈЕ И СВЕ ДРУГЕ ПРОТИВЕПИДЕМИЈСКЕ И ЈАВНОЗДРАВСТВЕНЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈУ ЕПИДЕМИЈА ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

- Код квара у водоснабдевању спроводе се благе и препоручене мере, као што су: спречавање ширења заразних болести уносом не контролисане воде и хране, заштита најосетљивијих група становништва: деца, труднице, старе особе, хронични болесници; Изузев код колере, која је карантинска болест.
- Контрола примене мера у јавним просторима, санкције у случају кршења мера
- Обезбеђивање личне заштитне опреме угроженом становништву

ВАКЦИНАЦИЈА

- Спровођење масовне вакцинације као мера спречавања настанка заразних болести које могу да настану услед проблема снабдевања водом који угрожава јавноздравствени систем (тифус, колера, дизентерија, хепатитис А, лептоспироза, туларемија и др
- Ванредна вакцинација против тетануса спроводи се код: лица изложена контаминираној води, односно, повређивању са потенцијално отвореном раном уз изложеност контаминираној води (евакуисани, спасилачке екипе, радници јавне хигијене); деце млађе од 15 година у поплављеним подручјима; лица без претходне вакцинације или без података о истој
- Ванредна вакцинација против хепатитиса А спроводи се код: корисника и радника у колективним центрима; здравствених и хуманитарних радника; старих и хроничних болесника; лица у контакту са потенцијално зараженом храном, водом или отпадом.
- Одлуку о спровођењу вакцинације доносе: Министарство здравља, на препоруку Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ и РСК за заразне болести; Републички штаб за ванредне ситуације
- Спровођење процеса вакцинације на локалном нивоу: Дом здравља Дољевац

КРИЗНА КОМУНИКАЦИЈА И КОМУНИКАЦИЈА СА ЈАВНОШЋУ

- Председник општине Дољевац (командант општинског штаба за ВС): доноси званичне одлуке и обавештава јавност о мерама
- Савет за здравље: издаје препоруке и упутства за становништво
- Дом здравља Дољевац: информисање грађана о вакцинацији, лечењу и превентивним мерама
- Штаб за ванредне ситуације општине Дољевац: координира комуникацију у случају

ванредних околности и обезбеђује сарадњу са медијима и другим институцијама

- Канали комуникације:
 1. Локална радио станица „ Радио Копријан“ – обавештење грађанима о мерама, званична саопштења и интервијуи.
 2. Званични сајтови Дома здравља Дољевац и општине Дољевац
 3. Друштвене мреже (Facebook, Instagram, Twitter) – брзо ширење информација.

ПОСТУПАЊЕ СА ТЕЛИМА/ПОСМРТНИМ ОСТАЦИМА УСЛЕД КРИЗНЕ ИЛИ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ СА ВЕЛИКИМ БРОЈЕМ СМРТНО СТРАДАЛИХ ЛИЦА

- Поступање са телима преминулих од заразне болести током епидемије или пандемије врши се у складу са Правилником о условима и начину поступања са посмртним остацима умрлог лица
- Искључиво медицински стручњаци могу утврдити смрт. Мртвозорство се обавља у складу са Правилником о поступку издавања потврде о смрти.
- У случају великог броја преминулих Дом здравља Дољевац организује процес.
- Привремено прикупљање и смештање тела настрадалих
- Ангажовање приватних погребних предузећа
- Координација са ЈКП „Дољевац“ за сахрањивање на гробљима, уз могућност проширења капацитета
- Министарство здравља – Издаје препоруке за безбедно сахрањивање

ЛОГИСТИЧКА ПОДРШКА

- Набавка лекова и медицинских средстава, укључујући и личну заштитну опрему (ЛЗО): највећим делом преко Републичког фонда за здравствено осигурање. Дом здравља има и потребне залихе лекова и медицинских средстава о чему најмање једном месечно извештава Републички фонд за здравствено осигурање.
 - Набавка наменских врећа за преминуле, набавка дрвених, али и металних ковчега за сахрањивање, уколико има много страдалих: ЈКП „Дољевац“
 - Активирање додатних људских и материјалних капацитета: медицинско особље - пензионисани медицински радници (лекари, медицинске сестре, техничари), студенти медицине, лекари из суседних општина и градова
- 6.**

На основу члана 14. а у вези са чланом 8. Закона о јавном здрављу („Службени гласник РС“, број 15/2016), Споразума о сарадњи за спровођење подршке за израду Плана спремности одговора на јавноздравствене ризике у кризним и ванредним ситуацијама закљученог између

Сталне конференције градова и општина - Савеза градова и општина Србије и општине Дољевац број: 24-869 од 19. маја 2025. године и члана 40. став 1. тачка 65. Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“ број 127/18, 91/2019 и 22/2021)

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 05.03.2026. године, донела је

О Д Л У К У

I УСВАЈА СЕ План спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације – ПОПЛАВЕ.

II Саставни део ове Одлуке је План спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације – ПОПЛАВЕ.

III Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број:240-2058/25
Дана:05.03.2026.
Д о љ е в а ц

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Саша Гроздановић, с.р.

Извод из Плана спремности и одговора на јавноздравствене претње у кризним и ванредним ситуацијама – поплаве

ПЛАНОВИ СПРЕМНОСТИ И ОДГОВОРА НА ЈАВНОЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕТЊЕ У КРИЗНИМ И ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

ЦИЉ: Јачање капацитета и ресурса општине Дољевац и здравствених установа за брзо и ефикасно деловање у кризним и ванредним ситуацијама. Израда Плана представља значајан корак ка унапређењу здравствене безбедности грађана и изградњи систематског управљања ризицима по здравље на територији општине.

Овај пројекат се спроводи као део ширег пројекта „ЕУ за здравствени систем Србије“ који реализује Министарство здравља са Светском здравственом организацијом (СЗО) и Програмом Уједињених нација за развој (UNDP).

У изради Плана учествовали су општина Дољевац и ИЗЈЗ Ниш у сарадњи са Домом здравља Дољевац и осталим институцијама, колективима и организацијама које су пружиле логистичку подршку која се огледала у

достављању потребних података који су били неопходни у изради планова. Цео процес израде обављао се под менторством: Светске здравствене организације, Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ и Сталне конференције градова и општина.

Изради Планава спремности и одговора претходила је Процена јавноздравствених ризика, којом су утврђени ризици у области јавног здравља. Анализа ризика за које се Планови израђују базирала се на критеријумима као што су: последице по здравље, сезоналност, учесталост, рањивост популације и присуство вулнерабилних категорија становништва на угроженом подручју, озбиљност последица, као и капацитети за правовремени одговор. У општини Доњевац висок ризик представља оболевање од грипа а умерен ризик појава поплава и квар у водоснабдевању, те су за ова три ризика и рађени Планови спремности и одговора.

Елементи одговора и активности у оквиру сваког елемента

Планови представљају „путство“ Савету за здравље, Штабу за ванредне ситуације и другим институцијама за брзи и ефикасни одговор у кризним ситуацијама. Табеларним приказом у Плановима, наведени су:

- Задаци – шта треба да се уради у случају опасности по јавно здравље
- Активности у спровођењу задатака – мере, поступци и радње на основу задатих обавеза
- Одговорне институције и лица за спровођење активности – назив и подаци за комуникацију
- Сарадници у спровођењу активности – институције и лица која се ангажују у спровођењу обавеза

План одговора има следећу универзалну структуру за све врсте опасности, односно, кризних и ванредних ситуација:

1. Организација, рано упозоравање, активирање, обавештавање, координација, размена информација између релевантних институција

- 1.1. Сазивање Савета за здравље
- 1.2. Локација/место организовања састанака
- 1.3. Процена тренутне ситуације
- 1.4. Обавештавање релевантних тела/органа/установа
- 1.5. Доношење иницијалних одлука
- 1.6. Доношење предлога за увођење или неувођење ванредне

ситуације, односно, кризне здравствене ситуације на целој територији града/општине/градске општине или на неком делу

- 1.7. Достављање процене јавноздравствених ризика надлежним органима
- 1.8. Активирање додатних субјеката за одговор
- 1.9. Дефинисање хоризонталних и вертикалних механизма комуникације и координације одговора
- 1.10. Начин функционисања савета за здравље уколико буде проглашена ванредна ситуација и последично буде активиран штаб за ванредне ситуације

2. Праћење, тј. надзор над кретањем, односно, динамиком јавноздравствене опасности/ванредне ситуације

- 2.1. Спровођење надзора/мониторинга кретања и интензитета јавноздравствене претње
- 2.2. Идентификација случајева сумњи на заразне болести/идентификација јавноздравствених претњи других типова
- 2.3. Успостављање и одржавање епидемиолошког надзора над појавом и кретањем претеће заразне болести (дефиниције случајева) или успостављање мониторинга животне средине (узорковање медијума животне средине и мерење нивоа штетних нокси)
- 2.4. Епидемиолошко истраживање
- 2.5. Изолација потврђених случајева предметне заразне болести, стављање под здравствени надзор, карантин/евакуација и/или склањање угрожених

3. Капацитет за лабораторијска испитивања (лабораторијско „тестирање“)

- 3.1. Референтне лабораторије и лабораторије које имају капацитет за потребне анализе/акредитоване лабораторије за анализу узорака из медијума животне средине
- 3.2. Набавка лабораторијске опреме и потрошног материјала

- 3.3. Алтернативне лабораторије/установе за тестирање
- 3.4. Покретање механизма за подизање/ангажовање додатних капацитета (унутар и ван здравственог сектора)
- 3.5. Додатни финансијски капацитети града/општине/градске општине за потребне лабораторијске анализе
- 3.6. Покретање механизма за организовање/успостављање додатних пунктова за тестирање/узимање узорака/преглед становништва
4. **Збрињавање и лечење оболелих/повређених**
 - 4.1. **Почетни/хитан одговор**
 - 4.1.1. Почетно/хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/угрожених на територији града/општине/градске општине
 - 4.1.2. Обезбеђивање додатних/резервних јединица крви
 - 4.1.3. Почетно/хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/погођених ван територије града/општине/градске општине – уколико се процени да број оболелих/повређених/погођених/унесређених превазилази постојеће капацитете за ову врсту збрињавања на територији града/општине/градске општине
 - 4.1.4. Евакуација хоспитализованих пацијената уколико је установа болничког типа на територији града/општине/градске општине угрожена/оштећена/погођена ванредном/кризном ситуацијом
 - 4.2. **Фаза одговора на ванредну/кризну ситуацију након почетног/хитног одговора**
 - 4.2.1. Одржавање оптималног нивоа пружања основних здравствених услуга за становништво које није непосредно погођено/оболело/повређено/унесређено актуелном ванредном или кризном ситуацијом
 - 4.2.2. Реорганизовање рада здравствених установа/прелазак на ванредни режим рада
 - 4.2.3. Прерасподела рада (радне снаге – кадрова) између различитих служби/одељења дома здравља (ДЗ), односно, здравствених установа болничког типа, као и реорганизација радног времена (увођење дежурстава, приправности...)
 - 4.2.4. Пребацивање пацијената у установе болничког типа на територијама других/суседних јединица локалне самоуправе (ЈЛС) када потребе превазилазе расположиве капацитете установа на територији ЈЛС
 - 4.2.5. Реорганизација рада здравствене службе на алтернативним локацијама, уколико су у кризној/ванредној ситуацији угрожени објекти здравствене заштите на својим примарним локацијама
 - 4.2.6. Пружање психо-социјалне помоћи становништву на угроженом подручју
5. **Превенција и контрола инфекције и све друге противепидемијске и јавноздравствене мере у случају епидемија заразних болести**
 - 5.1. Одређивање и спровођење мера за сузбијање и контролу јавноздравствене претње (противепидемијске мере у случају заразних болести, односно, јавноздравствене мере у случају других врста претњи)
 - 5.2. Улога града/општине/градске општине у спровођењу мера сузбијања јавноздравствене претње
 - 5.3. Спровођење рестриктивних мера (привремена суспензија Уставом загарантованих и других права и сл.)
 - 5.4. Транспорт заражених, односно, угрожених (у случају тровања, масовних опекотина у пожарима, масовних траума, радио-нуклеарних акцидената итд.)

- 5.5. Обезбеђивање личне заштитне опреме за запослене у здравственим установама и за угрожено становништво
- 5.6. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (као противепидемијска мера у ужем смислу – када је сама епидемија узрок ванредне или кризне ситуације)
6. **Јавноздравствени одговор на ванредне ситуације које нарушавају медијуме животне средине, односно, могу да доведу до загађења воде, хране, ваздуха и земљишта**
- 6.1. **Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до загађења воде за пиће, односно, да може да дође или је дошло до прекида јавног водоснабдевања**
- 6.1.1. Комуникација и обавештење
- 6.1.2. Организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности воде за пиће
- 6.1.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина јавног водоснабдевања (обезбеђивања здравствено исправне воде за пиће и друге потребе)
- 6.2. **Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до загађења хране (повртарских засада, складиштене хране и др.), односно, да може да дође или је дошло до прекида снабдевања важним намирницама (хлеб, млеко итд.)**
- 6.2.1. Комуникација и обавештавање
- 6.2.2. Организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности хране
- 6.2.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина снабдевања (обезбеђивања здравствено исправне хране/намирница)
- 6.3. **Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до акцидентног испуштања загађујућих материја у животну средину (ваздух, земљиште, површинске и подземне воде)**
- 6.3.1. Комуникација и обавештавање
- 6.3.2. Организовање и успостављање узорковања и праћење нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине
- 6.3.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и других институција
- 6.4. Обезбеђивање диспозиције чврстих и течних отпадних материја у ванредним ситуацијама када је диспозиција отпадних материја отежана или потпуно угрожена, односно, прекинута
- 6.5. Обезбеђивање диспозиције лекова и другог фармацеутског отпада из апотека које су погођене поплавом или другом кризном/ванредном ситуацијом што је имало за последицу нарушавање интегритета паковања лекова, њихово потапање и сл.
- 6.6. Нешкодљиво уклањање животињских лешева након поплава, земљотреса, пожара, клизишта и др
- 6.7. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД) у случају када је услед кризне или ванредне ситуације дошло до изливања и/или ширења потенцијално заразних материјала на јавним површинама и у приватним објектима (нпр. након поплаве, земљотреса, клизишта и др.)
7. **Вакцинација (ванредна масовна имунизација)**
- 7.1. Спровођење масовне ванредне имунизације, када је потребно
- 7.2. Улога града/општине/градске општине, субјеката од посебног

значаја и других релевантних партнерских организација

7.3. Дефинисање примарних локација вакциналних пунктова, као и додатних локација, као и обезбеђивање одржавања хладног ланца

7.4. Дефинисање начина чувања и дистрибуције вакцина

8. Кризна комуникација и комуникација с јавношћу, превенција инфодемије...

8.1. Кризна комуникација и односи са јавношћу

9. Поступање с телима/посмртним остацима преминулих или страдалих услед кризне или ванредне ситуације са великим бројем смртно страдалих лица

9.1. Поступак с телима преминулих у здравственим установама на територији града/општине/градске општине, од заразне болести која је узрок епидемије или пандемије

9.2. Утврђивање смрти (мртвозорство)

9.3. Привремено прикупљање и смештање тела настрадалих

9.4. Привремено или трајно сахрањивање у случају великог броја смртно страдалих лица

10. Логистичка подршка

10.1. Набавка лекова и медицинских средстава, укључујући и личну заштитну опрему (ЛЗО)

10.2. Покретање механизма за активирање додатних људских и материјалних капацитета

10.3. Набавка наменских врећа за преминуле, набавка дрвених, али и металних ковчега за сахрањивање, уколико има много страдалих

ОРГАНИЗАЦИЈА, РАНО УПОЗОРАВАЊЕ, АКТИВИРАЊЕ, ОБАВЕШТАВАЊЕ, КООРДИНАЦИЈА, РАЗМЕНА ИНФОРМАЦИЈА ИЗМЕЂУ РЕЛЕВАНТНИХ ИНСТИТУЦИЈА

Савет за здравље општине Дољевац:

- Одржава седницу на којој се извештава о тренутној епидемиолошкој ситуацији, врши процена стања и информише јавност о тренутној ситуацији путем званичне интернет презентације општине Дољевац и медија.

- Прати ситуацију и предлаже превентивне мере у зависности од опасности: појачан надзор, мере изолације, хлорисање воде, врши едукацију грађана.

- Редовно извештава Штаб за ванредне ситуације општине Дољевац, и на основу процене ризика, анализе здравствених података и епидемиолошке процене, предлаже Штабу да донесе закључак о проглашењу ванредне ситуације.

- Извештава Министарство здравља, ИЗЈЗ „Батут“, и све релевантне здравствене и друге организације.

ПРАЋЕЊЕ (НАДЗОР) НАД ДИНАМИКОМ ЈАВНОЗДРАВСТВЕНЕ ОПАСНОСТИ

- Спровођење надзора/мониторинга кретања и интензитета јавноздравствене претње: праћење метеоролошких прилика и њихов утицај на актуелну ситуацију, водостај на рекама са праћењем ширења воде, територија која је погођена и које су последице, колико је људи изложено штетном дејству поплава и начин изложености, утицај поплаве на инфраструктуру: водовод, канализација, снабдевање електричном енергијом, телекомуникације, транспорт, угроженост здравствене установе, контрола здравствене исправности воде за пиће из јавних водовода којима управља ЈП за водоснабдевање и осталих водних објеката (јавних бунара и јавних чесама који су од стране ЈЛС проглашени за алтернативне водне објекте)...

- Идентификација случајева сумњи на заразне болести /идентификација јавноздравствених претњи других типова: појава гастроинтестиналних инфекција и „водена болест“ (нпр. E.colli, салмонелоза, вирусни гастроентеритиси), случајеви хепатитиса А, кожног инфекције, лептоспироза, хеморачне грознице, осипне грознице (без варичеле), и остале инфекције

- Изолација потврђених случајева – од стране изабраног лекара или лекара секундарне или терцијарне ЗУ. Изолација може бити кућна (лакши случајеви) или болничка (тешки клинички облици). Карантин није обавезна мера за заразне болести које се преносе водом, изузев за колеру и одређује се одлуком Министарства здравља или Владе РС, одлуком Штаба за ванредне ситуације.

- Покретање механизма за подизање додатних капацитета – ван здравственог сектора (Општински штаб за ВС, Општинска управа, ЈП за водоснабдевање, ЈКП, Црвени крст, Центар за социјални рад, МУП – Полицијска станица Дољевац, образовне установе...)

КАПАЦИТЕТ ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКА ИСПИТИВАЊА (ЛАБОРАТОРИЈСКО „ТЕСТИРАЊЕ“)

– Референтне лабораторије и лабораторије које имају капацитет за потребне анализе:

1. Биохемијска лабораторија Дом здравља Дољевац,

2. Биохемијска лабораторија УКЦ Ниш,

3. ИЗЈЗ Ниш – Центар за микробиологију: бактериологија, вирусологија, паразитологија - Национална референтна лабораторија за: *Clostridium difficile*, *Campylobacter jejuni*

4. ИЗЈЗ Србије - Национална референтна лабораторија за: *Salmonella*, *Shigella*, *Vibrio cholerae*, *Yersinia enterocolitica*, лептоспирозу

5. Институт „Торлак“ - Национална референтна лабораторија за: полиомијелитис, ентеровирус, вирусне хеморагичне грознице.

– Алтернативне лабораторије/установе за тестирање:

А. Лабораторијски надзор ради праћења квалитета воде за пиће, санитарно-хигијенских услова и идентификације могућих извора зараза. Када ИЗЈЗ Ниш није у стању да уради анализе, узорци се на основу Правилника који проистичу из Закона о јавном здрављу, анализе се уступају акредитованим лабораторијама из мреже Института/Завода за јавно здравље.

В. Лабораторијски надзор ради праћења здравственог стања угроженог становништва - УКЦ Ниш, Центар за медицинску и клиничку биохемију.

ЗБРИЊАВАЊЕ И ЛЕЧЕЊЕ ОБОЛЕЛИХ И ПОВРЕЂЕНИХ

- Тријажа, категоризација и усмеравање пацијената

- Повећање капацитета здравствених установа (број запослених, продужено радно време и дежурства током кризног периода, додатна санитарска возила за превоз пацијената, прерасподела медицинског кадра)

- Информисање грађана: обавештење путем локалних медија, упутства за понашање током кризног периода, контакт телефони за ургентне медицинске потребе

- Укључивање здравствених установа из суседних општина: сарадња са УКЦ Ниш

- Пружање психо – социјалне помоћи становништву на угроженом подручју: Центар за социјални рад, Дом здравља – ангажовање стручњака из УКЦ Ниш, Црвени крст, школски психолози и педагози

ПРЕВЕНЦИЈА И КОНТРОЛА ИНФЕКЦИЈЕ И СВЕ ДРУГЕ ПРОТИВЕПИДЕМИЈСКЕ И ЈАВНОЗДРАВСТВЕНЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈУ ЕПИДЕМИЈА ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

– Код поплава спроводе се благе и препоручене мере, као што су: спречавање ширења заразних болести уносом загађене воде и хране, ограничење и избегавање боравка у загађеној животној средини, заштита најосетљивијих група становништва: деца, труднице, старе особе, хронични болесници. Изузев код колере, која је карантинска болест.

– Примери могућих рестриктивних мера током поплава:

1. Привремена евакуација становништва из угрожених зона;
2. Забрана приступа поплавленим и потенцијално контаминираним деловима општине;
3. Увођење санитарног кордона око зона контаминације (бунара, улица, депонија);
4. Забрана коришћења воде из појединих извора док се не потврди њена здравствена исправност;
5. Ограничење кретања у насељима где постоји ризик од епидемије (гастроентеритис, хепатитис А, дерматолошке инфекције);
6. Контрола уласка и изласка из прихватних центара и колективног смештаја;
7. Забрана јавних окупљања и рада пијаца у критичним зонама;
8. Забрана припреме и продаје хране у неусловним објектима.

– Контрола примене мера у јавним просторима, санкције у случају кршења мера

– Обезбеђивање личне заштитне опреме угроженом становништву

ЈАВНОЗДРАВСТВЕНИ ОДГОВОР НА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ КОЈЕ НАРУШАВАЈУ МЕДИЈУМЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ОДНОСНО МОГУ ДА ДОВЕДУ ДО ЗАГАЂЕЊА ВОДЕ, ХРАНЕ, ВАЗДУХА И ЗЕМЉИШТА

– Комуникација и обавештење: Код појаве поплавног таласа услед сумње или потврде о загађењу воде или прекиду водоснабдевања, одмах се обавештава ИЗЈЗ Ниш, Центар за хигијену и хуману екологију, приправни специјалиста хигијене

– Организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности воде за пиће: неопходна је координација више институција ради дефинисања места узорковања и праћења здравствене исправности воде (надлежно ЈП за водоснабдевање, ИЗЈЗ Ниш, Савет за здравље, Штаб за ВС, Општинска управа, Санитарна инспекција)

– Спровођење мера наложених од стране надлежног ИЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег

обезбеђивања алтернативног/привременог начина јавног водоснабдевања (обезбеђивања здравствено исправне воде за пиће и друге потребе)

– Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД)

ВАКЦИНАЦИЈА

- Спровођење масовне вакцинације као мера спречавања настанка заразних болести које могу да настану у току или након полава, препоручује се имунизација против тетануса и против хепатитиса А.

- Ванредна вакцинација против тетануса спроводи се код: лица изложена контаминираној води, односно, повређивању са потенцијално отвореном раном уз изложеност контаминираној води (евакуисани, спасилачке екипе, радници јавне хигијене), деце млађе од 15 година у поплавленим подручјима, лица без претходне вакцинације или без података о истој

- Ванредна вакцинација против хепатитиса А спроводи се код: корисника и радника у колективним центрима; здравствених и хуманитарних радника; старих и хроничних болесника; лица у контакту са потенцијално зараженом храном, водом или отпадом.

- Одлуку о спровођењу вакцинације доноси: Министарство здравља, на препоруку Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ и РСК за заразне болести; Републички штаб за ванредне ситуације

- Спровођење процеса вакцинације на локалном нивоу: Дом здравља Доњевац

КРИЗНА КОМУНИКАЦИЈА И КОМУНИКАЦИЈА СА ЈАВНОШЋУ

– Председник општине Доњевац (командант општинског штаба за ВС): доноси званичне одлуке и обавештава јавност о мерама

– Савет за здравље: издаје препоруке и упутства за становништво

– Дом здравља Доњевац: информисање грађана о вакцинацији, лечењу и превентивним мерама

– Штаб за ванредне ситуације општине Доњевац: координира комуникацију у случају ванредних околности и обезбеђује сарадњу са медијима и другим институцијама

– Канали комуникације:

1. Локална радио станица „ Радио Копријан“ – обавештење грађанима о мерама, званична саопштења и интервијуи.
2. Званични сајтови Дома здравља Доњевац и општине Доњевац
3. Друштвене мреже (Facebook, Instagram, Twitter) – брзо ширење информација.

ПОСТУПАЊЕ СА ТЕЛИМА/ПОСМРТНИМ ОСТАЦИМА УСЛЕД КРИЗНЕ ИЛИ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ СА ВЕЛИКИМ БРОЈЕМ СМРТНО СТРАДАЛИХ ЛИЦА

– Поступање са телима преминулих од заразне болести током епидемије или пандемије врши се у складу са Правилником о условима и начину поступања са посмртним остацима умрлог лица

– Искључиво медицински стручњаци могу утврдити смрт. Мртвозорство се обавља у складу са Правилником о поступку издавања потврде о смрти.

– У случају великог броја преминулих Дом здравља Доњевац организује процес.

– Привремено прикупљање и смештање тела настрадалих

– Ангажовање приватних погребних предузећа

– Координација са ЈКП „Доњевац“ за сахрањивање на гробљима, уз могућност проширења капацитета

– Министарство здравља – Издаје препоруке за безбедно сахрањивање

ЛОГИСТИЧКА ПОДРШКА

- Набавка лекова и медицинских средстава, укључујући и личну заштитну опрему (ЛЗО): највећим делом преко Републичког фонда за здравствено осигурање. Дом здравља има и потребне залихе лекова и медицинских средстава о чему најмање једном месечно извештава Републички фонд за здравствено осигурање.

- Набавка наменских врећа за преминуле, набавка дрвених, али и металних ковчега за сахрањивање, уколико има много страдалих: ЈКП „Доњевац“

- Активирање додатних људских и материјалних капацитета: медицинско особље - пензионисани медицински радници (лекари, медицинске сестре, техничари), студенти медицине, лекари из суседних општина и градова

7.

На основу члана 35. став 8. и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010 (Одлука Уставног суда), 24/2011, 121/2012, 42/2013 (Одлука Уставног суда), 50/2013 (Одлука Уставног суда), 54/2013 (Решење Уставног суда), 98/2013 (Одлука Уставног суда), 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 (други закон), 9/2020, 52/2021, 62/23 и 91/25), члана 32. Правилника о садржини,

начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", бр. 32/2019 и 47/2025) и члана 40 став 1. тачка 5. Статута општине Доњевац ("Службени лист Града Ниша", бр. 127/18, 99/19 и 22/21),

Скупштина општине Доњевац, на седници 05.03.2026. године, донела је

ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ СОЛАРНЕ
ЕЛЕКТРАНЕ „СЕ КОЧАНЕ ДОЉЕВАЦ III“
НА ТЕРИТОРИЈИ К.О. КОЧАНЕ

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу соларне електране „СЕ Кочане Доњевац III“ на територији К.О. Кочане (у даљем тексту: План).

План се израђује на основу иницијативе коју је покренуо наручилац израде Плана Д.О.О. ВОДОГРАДЊА, Пуковац, предузеће за ископ и прераду песка, производњу, испоруку и уградњу бетона и асфалта.

Члан 2.

Оквирна граница Плана детаљне регулације за изградњу соларне електране „СЕ Кочане Доњевац III“ на територији К.О. Кочане обухвата катастарске парцеле бр. 1821, 1820/2, 1820/1, 1819, 1833, 1849, 1850, 1830, 1831, 1832, 1822/2, 1822/1, 1834, 1836 и 1837 КО Кочане у Кочану, у површини од око 2,925 ha у КО Кочане. Планско подручје налази у оквиру пољопривредног земљишта, док се к.п.бр.1822/1, 1822/2, 1821 и 1820/2 К.О Кочане, мањим делом налазе у оквиру грађевинског подручја са наменом саобраћајних површина (на површинама јавне намене).

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације Нацрта плана.

Оквирна граница је шематски приказана на графичком приказу који је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда и развојних стратегија за израду ПДР-а садржани су у:

- Просторни план подручја инфраструктурног коридора Ниш - граница Републике Северне Македоније („Службени гласник РС”, бр. 77/02, 127/14, 102/17 - др. уредба, 100/21), којом се утврђују основе организације, коришћења,

уређења и заштите подручја инфраструктурног коридора, као и следећи магистрални инфраструктурни системи: 1) магистрални инфраструктурни коридор - са постојећим и планираним магистралним инфраструктурним системима и њиховим заштитним појасима: аутопут Е-75 (М-1), пруга за велике брзине Е-85, гасовод и оптички кабл са водотоком Јужне Мораве; и пратећим објектима и садржајима (чворишта, терминали, услужни садржаји и други објекти у функцији магистралних инфраструктурних система); 2) пратећи алтернативни инфраструктурни системи - алтернативни путни правац (без наплате путарине) аутопута Е-75; 3) зона утицаја коридора - обухваћен простор између појединих и зона ширине од 1 до 5km од крајњег магистралног инфраструктурног система, који су у физичкој и функционалној вези са коридором од Ниша (Трупале) до границе Републике Македоније;

- Просторни план општине Доњевац („Сл.лист града Ниша“, бр.16/11, 91/19, 118/24, 80/24, 18/25 и 137/25);
- План генералне регулације регулације Општине Доњевац („Службени лист Града Ниша“, број 70/2012 и 63/24);

Подручје у захвату граница Просторног плана препознато је као повољно подручје за изградњу соларних електрана и дато је да уколико се установи економска исплативост за изградњу Соларних електрана, тај простор ће се детаљније разрадити Планом детаљне регулације.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја су: заштита животне средине и здравља људи; заштита, уређење и одрживо коришћење природног и културног наслеђа и унапређење територијалне кохезије, подела земљишта на јавно и остало, у складу са фактичким стањем на терену, планским документом вишег реда и са захтевима локалне самоуправе.

Члан 5.

Циљ израде Плана је да се, кроз сагледавање просторних могућности саме локације, непосредног и ширег окружења, као и постојећих и планираних инфраструктурних веза, нађе оптимално просторно-програмско решење за лоцирање и изградњу соларне електране, са припадајућом инфраструктуром.

Израдом плана неопходно је утврђивање правила уређења и правила грађења, односно стварање планског основа за реализацију планиране намене, како би се активирале локације где постоје реални интереси за улагање а на основу анализе урбанистичке документације, теренских истраживања, сагледавања потреба одговарајућих корисника простора.

Визија развоја простора обухваћеног Планом је да обезбеди да реализација планираних садржаја допринесе рационалном коришћењу обновљивих извора енергије и штедњи необновљивих ресурса, имајући све време у виду потребу за енергетском ефикасношћу и енергетску зависност региона. Производња електричне енергије соларним електранама се заснива на обновљивом извору енергије и чистим технологијама, са минималним ефектима на природно окружење и затечене екосистеме, без агресивног односа према животној средини у току и након завршетка радова и посебно током експлоатације, као и након истека животног века електране.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања дефинисан је планским поставкама утврђеним у Просторном плану општине Дољевац ("Сл лист Града Ниша", бр. 16/11, 91/19, 80/24, 118/24 и 137/25), кроз коришћење обновљивих извора енергије и принципа одрживог развоја подручја.

Заштита планског подручја, узимајући у обзир намену простора и коришћење земљишта, оствариће се кроз вишекритеријумско вредновање простора у обухвату планског документа, у циљу оцене еколошке прихватљивости и одрживости, односно избора решења којим ће бити умањена опасност од нарушавања еколошке равнотеже и интегритета животне средине у предметној просторној целини.

Користећи модел управљања простором на прихватљив начин, потребно је дефинисати решења са аспекта максималне искоришћености сунца као обновљивих извора енергије, уз очување квалитета животне средине и њеног апсорпционог капацитета. Планирање и заштита подручја плана подразумева интегралну заштиту свих елемената простора, поштовање еколошких принципа и принципа одрживости, избегавање еколошких конфликта и постизање компромиса и компензације у простору.

Члан 7.

Органи, организације и јавна предузећа који су овлашћени да утврђују услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката у фази израде плана, дужни су да по захтеву носиоца

израде плана доставе све тражене податке, без накнаде.

За потребе израде плана потребно је прибавити ажурне геодетске подлоге (катастарски план, топографски план и катастар подземних инсталација) у аналогном и дигиталном облику, за катастарску општину Кочане, у делу који је обухваћен границом плана.

Члан 8.

Садржина Плана биће усклађена са важећим планским документима, и законским прописима.

План ће садржати текстуални и графички део, у складу са чл. 27-32. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр.72/2009, 81/2009-испр, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 09/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/25) и чл. 25. и 26. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Сл. гласник РС“, бр.32/2019 и 47/2025).

Члан 9.

Средства за израду плана, прибављање подлога као и друге трошкове од интереса за израду плана обезбеђује наручилац израде Д.О.О. ВОДОГРАДЊА, Пуковац, предузеће за ископ и прераду песка, производњу, испоруку и уградњу бетона и асфалта (у даљем тексту инвеститор).

Носилац израде Плана је Општинске управе Дољевац, Одељење за урбанизам и инспекцијске послове.

Стручни послови поверавају се по одлуци инвеститора плана привредном друштву, предузетнику, односно другом правном лицу које је уписано у одговарајући регистар за обављање послова израде планских докумената (Обрађивач).

Рок за израду нацрта планског документа не може бити дужи од 12 (дванаест) месеци од дана доношења Одлуке о изради плана.

Члан 10.

Израда Плана спроводиће се по поступку који подразумева рани јавни увид у трајању од 15 (петнаест) дана од дана објављивања у средствима јавног информисања, на огласној табли и у електронском облику на интернет страници општине, ради упознавања јавности са општим циљевима и сврхом израде планског документа, као и јавни увид у трајању од 30 (тридесет) дана од дана оглашавања, када ће се

објавити подаци о времену и месту излагања, о начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе на предметни план, као и друге информације од значаја за јавни увид.

Члан 11.

Саставни део ове Одлуке је Одлука о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу соларне електране „SE Кочане Дољевац III“ на територији К.О. Кочане, општина Дољевац, број: 350-1981 од 18.02.2026.године, коју је донело Одељење за урбанизам и инспекцијске послове Општинске управе Општине Дољевац.

Члан 12.

Није потребна израда Студије заштите непокретних културних добара, према достављеном мишљењу Завода за заштиту споменика културе Ниш, број 303/2-02 од 24.02.2026.год., а која је прибављена пре усвајања Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације за изградњу соларне електране „SE

Кочане Дољевац III“ на територији К.О. Кочане, општина Дољевац.

Члан 13.

План детаљне регулације израдиће се у 4 (четири) примерка у аналогном и 3 (три) примерка у дигиталном облику.

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број:350-472

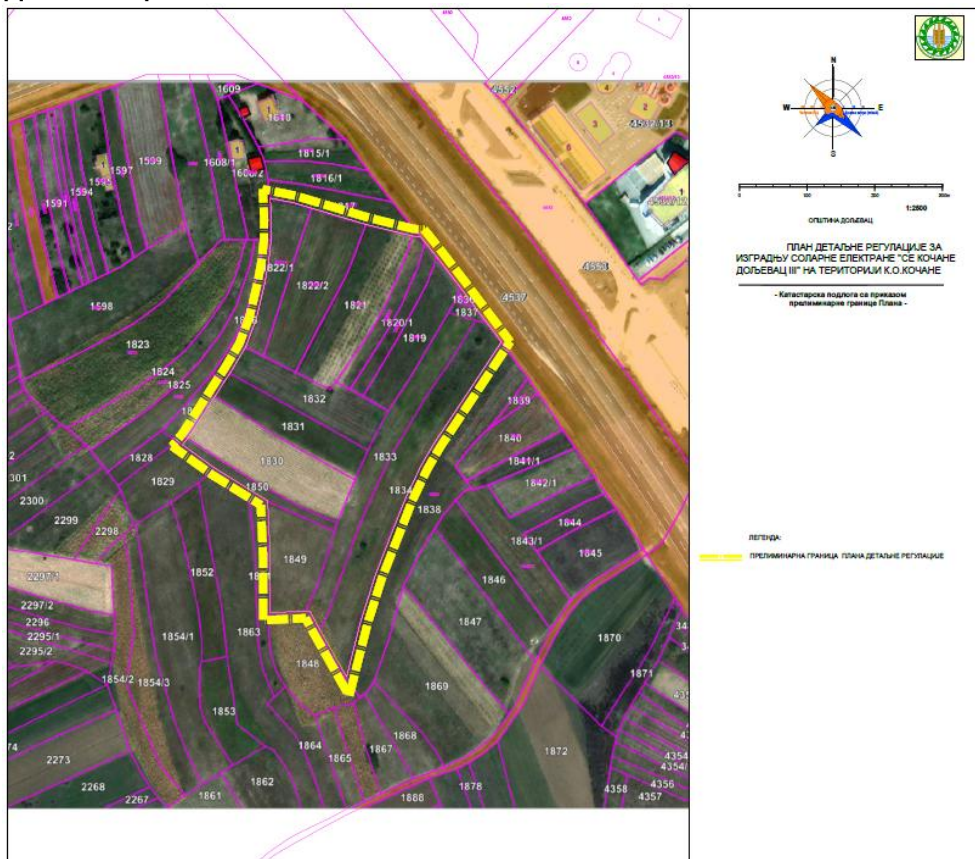
Дана: 05.03.2026. године

Д о љ е в а ц

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Заменик председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

ГРАФИЧКИ ПРИЛОГ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ „SE КОЧАНЕ ДОЉЕВАЦ III“ НА ТЕРИТОРИЈИ К.О. КОЧАНЕ, ОПШТИНА ДОЉЕВАЦ



8.

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19), чл. 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 – др закон) и чл. 40. став 1. тачком 12) Статута општине Доњевац („Сл. гласник града Ниша“, бр. 127/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Доњевац, на седници одржаној дана 05.03.2026 године, доноси

О Д Л У К У
О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА
ИЗБОР ДИРЕКТОРА
Јавног комуналног предузећа
„Доњевац“ Доњевац

Члан 1.

Расписује се Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Доњевац“ Доњевац

Члан 2.

Конкурс у смислу ове Одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа о јавном конкурс, прикупљању пријава, рангирању кандидата, као и доношење одређених правних аката у складу са Законом.

Члан 3.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове из конкурса.

Услови и критеријуми за спровођење конкурса и именовање директора Јавног комуналног предузећа „Доњевац“ Доњевац, прописани су Законом о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19) и Статутом јавног предузећа број:417-16/16 од 08.11.2016. године и 389-07-12/18 од 05.07.2018 године.

Члан 4.

За директора јавног предузећа, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно лице;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2 ове одлуке;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања;

6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

а) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

б) обавезно психијатријско лечење на слободи;

в) обавезно лечење наркомана;

г) обавезно лечење алкохоличара;

д) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 5.

Оглас о Јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Доњевац“ Доњевац, који је саставни део ове Одлуке, објавиће се у "Службеном гласнику РС" у року од 8 дана од усвајања истоветног предлога Одлуке од стране Скупштине општине Доњевац као оснивача.

Оглас из став 1 овог члана, објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“ и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на интернет страницама општине Доњевац.

Оглас о јавном конкурс садржи: податке о јавном предузећу, пословима, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адресу на коју се пријаве подносе и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Рок за подношење пријава на конкурс је 30 дана од дана објављивања Јавног конкурса у "Службеном гласнику РС".

Члан 6.

Поступак спровођења конкурса спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора Јавних предузећа чији је оснивач општина Доњевац.

У поступку спровођења конкурса комисија:

- Саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање директора,

- Спроводи изборни поступак у коме се оцењују стручне оспособљености и спуњеност услова предвиђених конкурсом, свих кандидата и то писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин и на основу документације поднете уз пријаву,

- Саставља списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак и ранг листу кандидата са највише три најбоље рангирана кандидата и исту доставља заједно са Записником о изборном поступку Општинској управи општине Доњевац.

Комисија за спровођење конкурса независна је у својим ставовима и одлукама.

Члан 7.

На основу ранг листе и записника о изборном поступку, Општинска управа општине Доњевац, припрема предлог Решења о именовању првог кандидата са ранг листе и доставља га ради усвајања Скупштини општине Доњевац.

Члан 8.

Скупштина општине Доњевац, након разматрања достављене листе кандидата и предлога решења, одлучују о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата.

Решење о именовању директора коначно је.

Члан 9.

Решење о именовању директора доставља се лицу које је именовано и објављује се са образложењем, у "Службеном гласнику РС" , "Службеном листу Града Ниша".

Решење са образложењем објављује се и на интернет страници општине Доњевац.

Члан 10.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку на његов захтев, комисија је дужна, да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије.

Члан 11.

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од 8 дана од дана објављивања решења у "Службеном гласнику РС".

Скупштина општине Доњевац, може продужити рок из става 1. овог члана још 8 дана из оправданих разлога.

Директор јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Члан 12.

Ако именовано лице не ступи на рад у року из ст. 1. и 2. чл. 11. Скупштина општине Доњевац, именује следећег кандидата са ранг листе.

Ако нико од кандидата са листе за именовања не ступи на рад у року који му је одређен, или ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине Доњевац не буде предложен кандидат за именовање зато што је Комисија утврдила да ниједан од кандидата не испуњава услове из конкурса, спроводи се нови јавни конкурс, на начин и по поступку прописаним законом.

Члан 13.

Ову одлуку доставити Комисији за спровођење конкурса за избор директора Јавног предузећа чији је оснивач општина Доњевац и Надзорном одбору јавног предузећа.

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, и биће објављена у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 020-398
05.03.2026. год.
Д о њ е в а ц

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЊЕВАЦ

Заменик председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

На основу члана 25., члана 36. став 3. и 4., члана 37., члана 38. став 2., и члана 39. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“; бр. 15/16 и 88/19), Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Доњевац“ Доњевац, број: 020-398 од 05.03.2026. године,

Скупштина општине Доњевац објављује

О Г Л А С

О ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ДОЊЕВАЦ“ ДОЊЕВАЦ

Подаци о Јавном комуналном предузећу:

Назив: Јавно комунално предузеће „Доњевац“ Доњевац ,

Седиште: ул. Николе Тесле 69, 18410 Доњевац,

Матични број: 17449907

ПИБ: 102125728

Претежна делатност предузећа: 8130 – услуге уређења и одржавања окупине.

Подаци о радном месту (пословима):

Директор Јавног комуналног предузећа „Доњевац“ Доњевац.

Један извршилац.

Директор Јавног комунално предузеће „Дољевац“ Дољевац је функционер који обавља јавну функцију.

Директора Јавног комуналног предузеће „Дољевац“ Дољевац именује Скупштина општине Дољевац на период од 4 (четири) године.

Директора Јавног комунално предузеће „Дољевац“ Дољевац заснива радни однос на одређено време.

Услови за именовање директора:

За директора јавног предузећа, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) ;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Подаци о месту рада:

У седишту Јавног комуналног предузеће „Дољевац“ Дољевац, ул. Николе Тесле 69, 18410 Дољевац.

Подаци о стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују и изборном поступку и начину њихове провере:

Комисија Скупштина општине Дољевац за спровођење јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Дољевац, извршиће проверу стручне оспособљености, знања и вештина кандидата, на начин и под условима утврђеним одредбама Уредбе о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Сл. гласник РС“, број 65/16).

Рок у коме се подносе пријаве:

Рок за подношење пријава на јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Дољевац“ Дољевац је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Подаци о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс:

Андријана Стојичић – дипл. правник, телефон 018/4810-054, локал 41.

Информације о конкурс можете добити сваког радног дана, у периоду од 11:00 до 14:00 часова.

Подаци о адреси на коју се подносе пријаве:

Пријаве са доказима о испуњавању услова се подносе Комисији за спровођење јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Дољевац“ Дољевац, на адресу Ул. Николе Тесле 69., у затвореној коверти са назнаком: „За Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Дољевац“ Дољевац – НЕ ОТВАРАТИ“, путем поште или на писарници општинске управе општине Дољевац, на напред наведеној адреси.

Подаци о пријави на конкурс:

Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, подаци о врсти и дужини радног искуства и податке о посебним областима знања.

Докази који се прилажу уз пријаву:

1. биографија кандидата
2. фотокопија личне карте или прочитана лична карта
3. извод из матичне књиге рођених
4. уверење о држављанству (не старије од 6 месеци)
5. уверење о пословној способности (издато од стране надлежног центра за социјални рад)
6. диплома о стручној спреми

7. исправе којима се доказује радно искуство у складу са Законом о јавним предузећима („Сл. гласник РС“; бр. 15/16 и 88/19) члан 25. (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство)
8. уверење да кандидату нису изречене мере безбедности у складу са условима за именовање директора члан 25. ством 9. тач од 1. до 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“; бр. 15/16 и 88/19) (не старије од 6 месеци)
9. уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци)
10. оверена изјава код надлежног органа да кандидат да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке.

Сви докази се прилажу у оригиналу или овереној фотокопији.

Напомена: Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Дољевац“ Дољевац, одбацује закључком, против кога није допуштена посебна жалба.

Овај оглас објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, „Службеном листу Града Ниша“ и на званичној интернет страници општине Дољевац www.opstinadoljevac.rs.

Број: 020-398
05.03.2026. године
Дољевац

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Заменик Председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

9.

На основу члана 61. став 1., 4. и 7. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 62/06, 65/08-др.закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 65) а у вези са чланом 82. став 1. тачка 9. Статута општине Дољевац („Службени лист града Ниша“, број 127/18, 91/19 и 22/21)

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 05.03.2026. донела је

ОДЛУКУ

о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у 2026. години

Члан 1.

Одређује се председник општине, као орган надлежан за доношење Одлуке о расписивању јавног огласа за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у 2026. години, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управе за пољопривредно земљиште (у даљем тексту: Министарство), а у складу са Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2026. годину.

Члан 2.

Одређује се председник општине, као надлежан орган, да на основу предлога Комисије за спровођење јавног огласа за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини на подручју општине Дољевац, донесе Одлуку о давању на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у 2026. години, уз сагласност Министарства.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове одлуке односе се и на пољопривредно земљиште које је, у складу са посебним законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 020-416
Дана: 05.03.2026. године
Дољевац

Заменик Председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

10.

На основу члана 61а. став 1. и 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 62/06, 65/08-др.закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 65) а у вези са чланом 82. став 1. тачка 9. Статута општине Дољевац („Службени лист града Ниша“, број 127/18, 91/19 и 22/21)

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана _05.03.2026. донела је

О Д Л У К У**о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у непољопривредне сврхе у 2026. години****Члан 1.**

Одређује се председник општине, као орган надлежан за доношење Одлуке о расписивању јавног огласа за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у непољопривредне сврхе у 2026. години, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управе за пољопривредно земљиште (у даљем тексту:Министарство), а у складу са Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2026.годину.

Члан 2.

Одређује се председник општине, као надлежан орган, да на основу предлога Комисије за спровођење јавног огласа за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у непољопривредне сврхе на подручју општине Дољевац, донесе Одлуку о давању на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у непољопривредне сврхе у 2026. години, уз сагласност Министарства.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове одлуке односе се и на пољопривредно земљиште које је, у складу са посебним законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број:020-417

Дана: 05.03.2026. године

Д о л њ е в а ц

Заменик председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

11.

На основу члана 64. став 1., 3. и 4. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 62/06, 65/08-др.закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 65) а у вези са чланом 82. став 1. тачка 9. Статута општине Дољевац („Службени лист града Ниша“, број 127/18, 91/19 и 22/21)

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 05.03.2026. донела је

О Д Л У К У**о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у 2026. години****Члан 1.**

Одређује се председник општине, као орган надлежан за доношење Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у 2026. години, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управе за пољопривредно земљиште (у даљем тексту:Министарство), а у складу са Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2026. годину.

Члан 2.

Одређује се председник општине, као надлежан орган, да на основу предлога Комисије за спровођење јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на подручју општине Дољевац, донесе Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у 2026. години, уз сагласност Министарства.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове одлуке односе се и на пољопривредно земљиште које је, у складу са посебним законом, одређено као грађевинско

земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“

Број:020-418

Дана: 05.03.2026. године

Д о љ е в а ц

Заменик Председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

12.

На основу члана 32. Ст.1 тачка 13 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 11. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. бг. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн.,, 125/2014 – усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн.,, 89/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018 - др. закон, 86/2019 - усклађени дин. изн.,, 126/2020 - усклађени дин. изн.,, 99/2021 - усклађени дин. изн., 111/2021 - др. закон, 124/2022 усклађени дин. изн., 97/2023 - усклађени дин. изн., 85/2024 – усклађен дин изн. и 115/2025) и члана 40 став 1. тачка 41). Статута општине Дољевац („Сл. лист Града Ниша“ бр. 127/18,91/19 и 22/21),

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 05.03.2026. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о локалним комуналним таксама („Службени лист Града Ниша“, број 105/23 и 129/24) у „Тарифи локалних комуналних такси општине Дољевац“, Тарифни број 2. се мења и гласи:

„Тарифни број 2.

За држање друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, плаћа се локална комунална такса у годишњем износу и то:

- 1) за теретна возила:
 - за камионе до 2 тоне носивости2.530,00 дин.
 - за камионе од 2 тоне до 5 тона носивости3.370,00 дин.
 - за камионе од 5 тона до 12 тона носивости5.890,00 дин.
 - за камионе преко 12 тона носивости 8.410,00 дин.
- 2) за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле)830,00 дин.
- 3) за путничка возила:
 - до 1150 цм3..... 830,00 дин
 - преко 1150цм3 до 1300 цм 31.670,00 дин
 - преко 1300 цм3 до 1600 цм 32.520,00 дин
 - преко 1600 цм3 до 2000 цм 3 3.370,00 дин
 - преко 2000 цм3 до 3000 цм 3 5080,00 дин
 - преко 3000 цм3 8.410,00 дин
- 4) за мотоцикле:
 - до 125 цм3680,00 дин
 - преко 125 цм3 до 250 цм3 1000,00 дин
 - преко 250 цм3 до 500 цм31.670,00 дин
 - преко 500 цм3 до 1200 цм32.050,00 дин
 - преко 1200 цм32520,00 дин

- 5) за аутобусе и комби бусеве, по регистрованом седишту70,00 дин.
- 6) за прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјане теретне приколице за превоз одређених врста терета:
- 1 тона носивости 690,00 дин
 - од 1 тоне до 5 тона носивости 1.170,00 дин
 - од 5 тона до 10 тона носивости 1.590,00 дин
 - од 10 тоне до 12 тоне носивости 2.210,00 дин
 - носивости преко 12 тона 3.370,00 дин
- 7) за вучна возила (тегљаче)
- чија је снага мотора до 66 киловата2.520,00 дин
 - чија је снага мотора од 66 до 96 киловата3.370,00 дин
 - чија је снага мотора од 96 до 132 киловата4.250,00 дин
 - чија је снага мотора од 132 до 177 киловата 5.080,00 дин
 - чија је снага мотора преко 177 киловата6.750,00 дин
- 8) За радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела1.670,00 дин

Н а п о м е н а:

1. Обвезник из овог тарифног броја је правно лице, предузетник и физичко лице на чије се име региструје моторно, друмско и прикључно возило.

Такса из овог тарифног броја плаћа се једанпут годишње у моменту регистрације моторног возила, код МУП Републике Србије, ПС Дољевац, на одговарајући уплатни рачун у корист буџета општине Дољевац, унапред за годину дана.

Ималац моторног возила дужан је да приликом регистрације моторног возила поднесе надлежном органу за регистрацију доказ о плаћеној такси по овом тарифном броју на одговарајући рачун.

2. Таксу из овог тарифног броја не плаћају:

1) особе са инвалидитетом са 80 или више процената телесног оштећења, на једно возило, које се на њено име прво региструје у једној години;

2) особе са инвалидитетом код којих постоји телесно оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета ногу од 60 или више процената, на једно возило које се на њено име прво региструје у једној години;

3) родитељи вишеструко ометене деце која су у отвореној заштити, односно о којима родитељи непосредно брину, на једно возило, које се на њихово име, односно на име једног од њих, прво региструје у једној години;

4) организације особа са инвалидитетом основане са циљем пружања помоћи лицима са инвалидитетом, које су регистроване у складу са законом – за возила прилагођена искључиво за превоз њихових чланова;

Лица која испуњавају услове за остваривање права из ове тачке, подносе доказе о испуњености услова за годину у којој се врши регистрација.“

Члан 2.

У осталом делу одлука остаје непромењена.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 439-342

05.03.2026.

Д о л њ е в а ц

Заменик Председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

13.

На основу члана 97. Закона о планирању и изградњи ("Сл. Гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025) и и члана 40. став 1. тачка 6) Статута општине Доњевац („Службени лист града Ниша“, број 127/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Доњевац на седници, одржаној дана 05.03.2026. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист Града Ниша", бр.14/2015,147/16, 59/2017 и 78/2017):

У делу: „II ОБРАЧУН ДОПРИНОСА“, у члану 4. став 1. мења се и гласи:

„Износ доприноса се утврђује решењем о издавању грађевинске дозволе, а на основу обрачуна доприноса који врши надлежно Одељење за урбанизам, Општинске управе општине Доњевац.“

Члан 2.

У делу: „II ОБРАЧУН ДОПРИНОСА“, у одељку „а) ЗОНЕ“, члан 6. мења се и гласи:

„Члан 6.

За утврђивање доприноса за уређивање грађевинског земљишта одређују се три зоне и то:

- ЗОНА I - обухвата грађевинско земљиште које се граничи као и земљиште које се налази на удаљености до 200 метара од:

Државног пута IA реда:		
Редни број	Ознака пута	ОПИС
1.	A1	Државна граница са Мађарском (гранични прелаз Хоргош) - Нови Сад - Београд - Ниш - Врање - државна граница са Македонијом (гранични прелаз Прешево)
Државних путева IIА реда		
59.	158	Мала Крсна - Велика Плана - Баточина - Јагодина - Ћуприја - Параћин - Ражањ - Алексинац - Ниш - Клисура - Лесковац
116.	216	Веза са државним путем 215 - Каоник - Рибаре - Вукања - Прокупље - Житорађа - Доњевац - веза са државним путем А1

и земљиште које се налази на удаљености до 200 метара од земљишта на коме је изграђена железничка пруга Ниш-Лесковац.

- ЗОНА II - обухвата земљиште које се граничи са:

Државним путем IIБ реда		
117.	418	Прокупље - Стара Божурна - Орљане - Малошиште (веза са државним путем 158)

- ЗОНА III - обухвата сво остало грађевинско земљиште које није обухваћено у претходно наведене две зоне.“

Члан 3.

У истом делу у одељку „б) НАМЕНА ОБЈЕКТА „ , , члан 7. мења се и гласи:

„Члан 7.

Намена објекта за који се обрачунава и утврђује допринос за уређивање грађевинског земљишта може бити следећа:

- **становање**: стамбени објекти, стамбени простор у стамбено-пословним објектима и пратећи гаражни простор у оквиру ових објеката;

- **пословање**: пословни објекти, хотели, хостели, угоститељски објекти, трговински објекти са пратећим простором, пословно-стамбени апартмани, гасне ТНГ и бензинске пумпе без и са надстрешницом, атељеи, објекти услужног занатства, гараже као засебни комерцијални објекти, мењачнице, објекти разоноде, кладионице, коцкарнице, видео клубови и сл. и остали пословни простор у оквиру стамбено-пословних, привредно-производних и осталих објеката и пратећи гаражни простор у оквиру ових објеката;

- **објекти јавне намене**: (објекти намењени за јавно коришћење) који нису у јавној својини (болнице, домови здравља, домови за старе, објекти образовања, отворени и затворени спортски и рекреативни објекти, објекти културе, саобраћајни терминали, поште и други објекти);

- **објекти остале намене**: стоваришта, пијаце, помоћни објекти, економски објекти у смислу Закона о планирању и изградњи и објекти традиционалних цркава и традиционалних верских заједница у смислу Закона о црквама и верским заједницама;

Објекти који нису наведени у ставу 1 овог члана, уподобиће се најсличнијој наведеној намени.

”

Члан 4.

У истом делу у одељку „в) КОЕФИЦИЈЕНТИ“ члан 8. мења се и гласи:

„Члан 8.

Коефицијент за зону (K_з):

Урбанистичка зона	Коефицијент
Прва зона	0,007
Друга зона	0,004
Трећа зона	0,002

Коефицијент за намену (K_н):

Намена објекта	Коефицијент
Стамбени објекти	0,5
Породични стамбени објекат или стан у стамбеној згради, чијом изградњом или куповином власник објекта трајно решава стамбено питање и ако он или чланови његовог породичног домаћинства немају другу непокретност за становање на територији Републике Србије и имају пребивалиште на територији општине Доњевац, површине до 100m ² .	
Остали објекти или делови објекта за становање	1,0
Помоћни објекти	0,3
Објекти који су у функцији главног објекта, а граде се на истој парцели на којој је саграђен или може бити саграђен главни стамбени, пословни или објекат јавне намене (гараже, оставе, септичке јаме, бунари, надстрешнице и сл.);	
Економски објекти у смислу Закона о планирању и изградњи	0,3
Надстрешнице и објекти за складиштење пољопривредних производа и пољопривредних машина, објекти за складиштење сточне хране, објекти за гајење животиња, пекаре, сушаре, мини хладњаче и други објекти сличних намена	

Пословни објекти и објекти намењени за јавно коришћење а нису у јавној својини	Пословни објекти, хотели, хостели, угоститељски објекти, трговински објекти са пратећим простором, пословно-стамбени апартмани, гасне ТНГ и бензинске пумпе без и са надстрешницом, атељеи, објекти услужног занатства, гараже као засебни комерцијални објекти, мењачнице, објекти разоноде, кладионице, коцкарнице, видео клубови и сл. и остали пословни простор у оквиру стамбено-пословних, привредно-производних и осталих објеката, пратећи гаражни простор у оквиру ових објеката, као и други објекти комерцијалног и услужног карактера и објекти за јавно коришћење а нису у јавној својини	1,4
Остали непоменути објекти		0,7

Коефицијенти комуналне опремљености (Кко):

У случају опремљености грађевинског земљишта приступним путем, канализационом и водоводном мрежом, коефицијент комуналне опремљености је 1. „

Члан 5.

У истом делу у одељку „в) КОЕФИЦИЈЕНТИ“ члан 9. мења се и гласи:

„Члан 9.

Уколико је земљиште непотпуно опремљено комуналном инфраструктуром, обрачунати допринос обрачунат умањује се за одређени проценат, у складу са следећом табелом:

Недостајућа комунална инфраструктура	Процент умањења
приступни пут	10%
канализациона мрежа	10%
водоводна мрежа	10%

”
Члан 6.

У истом делу у одељку „в) КОЕФИЦИЈЕНТИ“ члан 11. мења се и гласи:

„Члан 11.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта не обрачунава се за објекте јавне намене у јавној својини, објекте комуналне и друге инфраструктуре, производне и складишне објекте у функцији производних објеката, подземне етаже објеката високоградње (простор намењен за гаражирање возила, подстанице, трафостанице и разводна постројења, оставе, вешернице и сл.), осим за делове подземних етажа које се користе за комерцијалне делатности. Допринос се не обрачунава ни за отворена паркиралишта, интерне саобраћајнице, отворена дечија игралишта, отворене спортске терене и атлетске стазе.“

Члан 7.

У осталом делу, одлука остаје непромењена.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 400-2082
Дана: 05.03.2026.године
Д о љ е в а ц

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Заменик Председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

14.

На основу члана 31. став 2. тачка 3), члана 34. и члана 35. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр: 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр: 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 11/2021) и члана 40. став 1. тачка 12) Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“ бр. 127/2018, 19/2019 и 22/2022)

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 05.03.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора Јавних предузећа, чији је оснивач Скупштина општине Дољевац****Члан 1.**

Образује се Комисије за спровођење конкурса за избор директора Јавних предућа чији је оснивач Скупштина општине Дољевац (у даљем тексту Комисија), у саставу:
за председника,

1. Андријана Стојичић, дипл. правник,

за чланове,

2. Мартина Цветковић, дипл. правник,

3. Игор Микић, дипл. правник,

4. Никола Гроздановић, дипл. економиста,

5. Стојковић Саша, професор.

Члан 2..

Задатак Комисије је спровођење Јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач Скупштина општине Дољевац, у складу са Законом о јавним предузећима и Статутима јавних предузећа..

Члан 3.

Мандат чланова Комисије траје 3 (три) године и почиње да тече даном именовања.

Члан 4.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије, обављаће Одељење за општу управу и ванпривредне делатности, Општинске управе општине Дољевац.

Члан 5.

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора Јавних предузећа, чији је оснивач Скупштина општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“ број 50/2023)

Члан 6.

Ово Решење ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 020-115

Дана: 05.03.2026.године

Д о љ е в а ц

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Заменик Председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

15.

На основу члана 20. став 1 тачка 2., члана 32. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи, («Сл. Гласник РС бр. 129/07, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/2021»), чл. 94., Закона о планирању и изградњи, («Службени гласник РС», бр. 72/2009, 81/2009, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 65/2017, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - други закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), Правилника о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта ("Сл. гласник РС", бр. 27/2015), и члана 40., став 1. тачка 19. Статута општине Дољевац («Сл. Лист града Ниша", бр. 127/2018, 91/2019 и 22/2021)

Скупштина општине Дољевац на седници одржаној дана 05.03.2026. године, доноси

Прву измену Програма уређивања грађевинског земљишта на територији општине Дољевац у 2026. години

У Програму уређивања грађевинског земљишта на територији општине Дољевац за 2026. годину, ("Сл.лист града Ниша" 148/2025), у поглављу "I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ":

Код: "Укупно предвиђена средства за уређивање грађевинског земљишта у 2026-ој години", износ, "3,608,867,887.00", замењује се износом:

3,615,307,887.00

Код: "средства за директне, индиректне и остале кориснике буџетских средстава", износ "227,947,575.00", замењује се износом:

234,387,575.00

У поглављу: "А. ПРИПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА", табела:

"4) ИЗРАДА ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ", мења се и гласи:

Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	Завршетак израде пројектно техничке документације у области нискоградње и високоградње уговорене у 2025-ој години: 1.1 у области нискоградње -2.850.000,00 динара: - водоводна и канализациона мрежа у Мекишу и - канализациона мрежа у Кнежици, Ђурлини и Перутини и 1.2 у области високоградње: Услуге израде пројектно техничке документације за реконструкцију, доградњу и санацију јавних објеката високоградње - 640.000,00: - Израда пројектно техничке документације за реконструкцију и доградњу дела објекта Дома здравља у Дољевцу - Израда пројектно техничке документације за реконструкцију, санацију, доградњу и промену намене стамбеног објекта у објекат дечјег културно-образовног центра у Перутини постојеће спратности Пр, на к.п.бр. 265/2 КО Перутина	3,490,000		3,490,000
2	Израда пројектно техничке документације за реконструкцију локалних саобраћајница	2,200,000		2,200,000
3	Техничка контрола ПГД-а у области нискоградње и високоградње	1,000,000		1,000,000
4	Израда пројектно-техничке документације за изградњу (уређење) укрштаја државних и локалних путева на територији општине Дољевац	5,500,000		5,500,000

5	Пројектовање спортских објеката - трибина на фудбалским стадионима (потенцијално Орљане и Малошиште)	240,000		240,000
	Укупно:	12,430,000	-	12,430,000

"УКУПНО ПРИПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА", мења се и гласи:

Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	Израда планске документације	7,700,000	13,000,000	20,700,000
2	Елаборат решавања имовинско-правних односа, геодетски радови и легализација јавних објеката	1,200,000	-	1,200,000
3	Прибављање земљишта	3,000,000	-	3,000,000
4	Израда пројектно-техничке документације	12,430,000	-	12,430,000
	Укупно:	24,330,000	13,000,000	37,330,000

У поглављу "Б) ОПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА", табела:**"2) ШКОЛСКИ И ПРЕДШКОЛСКИ ОБЈЕКТИ", мења се и гласи:**

Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	Текуће одржавање школских објеката и дворишта	1,200,000		1,200,000
2	Текуће одржавање објекта Средње школе Дољевац	1,200,000		1,200,000
3	Изградња простора за потребе Предшколске установе у Малошишту (за потребе целодневног боравка) кредит 1.500.000 за НО, КООРД.и ТП+56.265.819 за радове	60,000,000		60,000,000
4	Реконструкција, санација и адаптација објекта Дома културе у објекат Основне школе на к.п. бр. 5557/1 у Мекишу (кредит 1.500.000 за НО, КООРД.и ТП+56.265.819 за радове)	50,000,000		50,000,000
5	Реконструкција Основне школе Вук Караџић у Пуковцу	1,150,000	252,845,975	253,995,975
	УКУПНО:	113,550,000	252,845,975	366,395,975

"4) ВОДОСНАБДЕВАЊЕ", мења се и гласи:

Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	ЈП за водоснабдевање "Брестовац-Бојник-Дољевац" 1. Текуће одржавање и реконструкција: - доводног цевовода од акумулације до ППВ	7,000,000		7,000,000

	Бојник (суфинансирање – до 50%) - постројења за прераду воде (ППВ) Бојник (суфинансирање – до 50%) - магистралног ценовода од ППВ "Бојник" до општине Дољевац (суфинансирање – до 50%) - дистрибутивних ценовода на територији општине Дољевац Одржавање, реконструкција и изградња секундарних мрежа и дубинских бунара за водоснабдевање на територији општине Дољевац			
2	ЈКП "НАИССУС" Ниш (текуће одржавање, реконструкција и доградња секундарних мрежа у насељима Белотинац, Кнежица, Ђурлина и Перутина)	500,000		500,000
3	Наставак изградње секундарних мрежа за водоснабдевање насеља на територији општине Дољевац	8,300,000		8,300,000
4	Изградња осветљења, видео надзора и постављање соларних панела на резервоару Кочане	1,500,000	-	1,500,000
5	Израда истражно експлационалног бунара у Мекишу, са израдом елабората	2,500,000		2,500,000
6	Уградња мерно управљачке опреме		35,700,000	35,700,000
7	Реконструкција и доградња примарног ценовода у Кочану од АЦЦ Ø 315мм - од границе КО Кочане и КО Пуковац на југу - улицом Краља Петра до границе са КО Дољевац, у наставку кроз насеље Дољевац улицом Николе Тесле преко друмског моста на реци Топлици, затим улицом Краља Петра Првог кроз КО Орљане до друмског моста на реци Јужној Морави, у укупној дужини од 6670 м. (На постојећем ценоводу: замена арматура, фитинга, реконструкција и изградња шахти, реконструкција оштећених делова ценовода, заштита ценовода од атмосферских утицаја и др.. Изградња новог ценовода - у складу са ПТД)		57,355,601	57,355,601
8	Реконструкција примарног ценовода, државним путем IIа реда бр. 158, од границе КО Малошиште и КО Клисура - на југу, преко атарског пута КО Малошиште на западу, кроз насеље Чапљинац до западне стране КО Белотинац и спајања система са НИВОС водоводним системом, укупне дужине око 5.000 м. (На постојећем ценоводу: замена арматура, фитинга, реконструкција и изградња шахти, реконструкција оштећених делова ценовода, заштита ценовода од атмосферских утицаја и др..)		879,338	879,338
9	Реконструкција примарног ценовода од Кочана (улицом Петра Кочића - од њеног укрштаја са улицом Краља Петра), даље државним путем IIб реда бр. 416) за водоснабдевање насеља Шаиновац и		14,060,741	14,060,741

10	Шарлинце у укупној дужини од око 4.000м. (На постојећем цововоду: замена арматура, фитинга, реконструкција и изградња шахти, реконструкција оштећених делова цевовода, заштита цевовода од атмосферских утицаја и др..) Реконструкција примарног цевовода на истоку КО Орљане до излаза из насеље Мекиш на западу - за водоснабдевање насеља Орљане и Мекиш		1,359,116	1,359,116
11	Реконструкција и доградња дистрибутивног цевовода: Кочане-Шаиновац-Шарлинац	1,000,000	16,132,889	17,132,889
УКУПНО:		20,800,000	125,487,685	146,287,685

"8) УРЕЂЕЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ", мења се и гласи:

Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	Уређење површина јавних намена	1,500,000		1,500,000
УКУПНО:		1,500,000	-	1,500,000

"РЕКАПИТУЛАЦИЈА ОПРЕМАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ", мења се и гласи:

Редни број	Опис	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	ИЗГРАДЊА И ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНИЦА	45,700,000	264,568,914	310,268,914
2	ШКОЛСКИ И ПРЕДШКОЛСКИ ОБЈЕКТИ	113,550,000	252,845,975	366,395,975
3	ИЗГРАДЊА ФЕКАЛНИХ И АТМОСФЕРСКИХ КАНАЛИЗАЦИЈА	4,000,000	2,533,136,000	2,537,136,000
4	ВОДОСНАБДЕВАЊЕ	20,800,000	125,487,685	146,287,685
5	ИЗГРАДЊА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА	5,100,000	21,703,466	26,803,466
6	ИЗГРАДЊА СПОРТСКИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ОБЈЕКТА	3,907,575	85,549,035	89,456,610
7	ОБЈЕКТИ КУЛТУРЕ	2,000,000	3,000,000	5,000,000
8	УРЕЂЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА, ПАРКОВА, ОЗЕЛЕЊАВАЊЕ, ДУГОГОДИШЊИ ЗАСАДИ	1,500,000	-	1,500,000
9	ПИЈАЦЕ	500,000	-	500,000
10	ОБЈЕКТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	300,000	5,000,000	5,300,000
10	ОБЈЕКТИ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ	1,200,000	-	1,200,000
11	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	7,900,000	-	7,900,000
12	ОПШТИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,500,000	33,629,237	37,129,237
13	ИНДУСТРИЈСКЕ И РАДНО-ПОСЛОВНЕ			

ЗОНЕ	100,000	43,000,000	43,100,000
УКУПНО:	210,057,575	3,367,920,312.00	3,577,977,887

УКУПНО ПРИПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА :	24,330,000	13,000,000	37,330,000
А+Б - СВЕГА - ПРИПРЕМАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА:	234,387,575	3,380,920,312	3,615,307,887

Редни број	РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ПО НОСИОЦИМА АКТИВНОСТИ	Средства планирана буџетом	Средства планирана из других извора	Укупно планирана средства
1	ОПШТИНА	162,787,575	3,366,635,252	3,529,422,827
2	ЈКП "ДОЉЕВАЦ" - Дољевац	60,500,000	500,000	61,000,000
3	ЈКП "НАИССУС" Ниш	500,000	-	500,000
4	ЈАВНА БИБЛИОТЕКА			
5	ЈП за водоснабдевање "БРЕСТОВАЦ-БОЈНИК-ДОЉЕВАЦ"	7,000,000	-	7,000,000
6	ОШ "ВУК КАРАЏИЋ"	1,200,000	-	1,200,000
7	Средња школа Дољевац	1,200,000	-	1,200,000
8	ДОМ ЗДРАВЉА ДОЉЕВАЦ	1,200,000	-	1,200,000
9	ПУ "ЛАНЕ" - Дољевац			
10	Туристичка организација општине Дољевац	-	13,785,060	13,785,060
	УКУПНО:	234,387,575	3,380,920,312	3,615,307,887

У одељку "III - ПРИБАВЉАЊЕ, ОТУЂЕЊЕ И ДАВАЊЕ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ", код "2. ОТУЂЕЊЕ, РАЗМЕНА И ИЗДАВАЊЕ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА, ПОСЛОВНОГ И СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ", последња алинеја, мења се и гласи: "- Неизграђено грађевинско земљиште на к.п. бр. 3208/6, 3208/7, 1676/7 и 4395/2 КО Орљане, 10929 у КО Пуковац, 1792/1 у КО Чечина, 444/5 у КО Малошиште, 1394 и 3294 у КО Чапљинац, све у складу са планским актима општине Дољевац".

V - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Програм ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу града Ниша".

Број: 400-415

У Дољевцу, 05.03.2026. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Заменик председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

16.

На основу члана 15. став 1. тачка 9. и члан 40. став 1 тачка 28. Статута општине Дољевац („Сл. лист Града Ниша“, бр. 127/2018, 91/2019 и 22/2021),
Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној дана 05.03.2026. године, донела је

**ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТА НАМЕЊЕНИХ РАЗВОЈУ ПОЉОПРИВРЕДЕ
У ОПШТИНИ ДОЉЕВАЦ ЗА 2026. ГОДИНУ**

I У Програму коришћења средстава буџета намењених развоју пољопривреде у општини Дољевац за 2025. годину, („Службени лист града Ниша“, бр. 148/2025), табела у одељку „III Средства за реализацију овог Програма, предвиђена су Одлуком о буџету Општине Дољевац за 2026. годину, у разделу 5. Општинска управа, функције - 421 – Пољопривреда“, програмска класификација 0101 – Пољопривреда и рурални развој, мења се и гласи:

Раздес	Програмска класификација	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета и пренета неутрошена средства	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
5	0101		ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
	0101-0001		Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници			
			<i>Пољопривреда</i>			
		451	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2.500.000		2.500.000
		481	Дотације невладиним организацијама	1.600.000		1.600.000
		511	Зграде и грађевински објекти	100.000		100.000
			Извори финансирања за функцију 421:			
		01	Приходи из буџета	4.200.000		4.200.000
			Функција 421:	4.200.000		4.200.000
			Извори финансирања за Програмску активност 0101-0001:			
		01	Приходи из буџета	4.200.000		4.200.000

II Програм ступа на снагу даном објаве у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 400-414
У Дољевцу, 05.03.2026. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Заменик председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

17.

На основу члана 55 Став 5 Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/10, 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др. закон) и члана 40 тачка 32 Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“, број 127/18, 91/19 и 22/21), и мишљења „Србијаводе“ д.о.о. Београд – Водопривредни центар „Морава“ Ниш, бр. 874/1 од 02.02.2026. године, Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној 05.03.2026. године, доноси

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН
ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКЕ II
РЕДА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ
ДОЉЕВАЦ ЗА 2026. ГОДИНУ**

I ОПШТИ ДЕО

I-1. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ЛОКАЛНОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКЕ II РЕДА

Чланом 55 став 5 Закона о водама (Сл. гласник РС“ бр. 30/10, 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др. закон) прописано је да Оперативни план за воде II реда доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз прибављено мишљење јавног водопривредног предузећа.

Чланом 55. став 6. Закона о водама прописано је да Оперативни план за воде II реда нарочито садржи: податке потребне за ефикасно спровођење одбране од поплава, критеријуме за проглашавање одбране од поплава, имена руководиоца и називе субјеката одбране од поплава, начин узбуњивања и обавештавања.

Такође истим чланом ЗОВ-а прописано је да се Оперативни план за воде II реда доноси у складу са Општим планом и Оперативним планом за воде I реда, за период од једне године, најкасније 30 дана од дана доношења Оперативног плана за воде I реда.

На основу члана 55. став 4. Закона о водама ("Службени гласник РС", бр. 30/10, 93/12 и 101/201630/10, 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др. закон), Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде донео је Наредбу о утврђивању Оперативног плана за одбрану од поплава за 2026. годину.

Наредба је објављена у "Службеном гласнику РС", бр. 117/2025 од 24.12.2025. године, ступила је на снагу 25.12.2025. године, а примењује се од 01.01.2026. године.

1. Овом наредбом утврђује се Оперативни план за одбрану од поплава за 2026. годину
2. Подаци потребни за ефикасно спровођење одбране од поплава, укључујући и називе правних лица која спроводе одбрану од поплава од спољних и унутрашњих вода и нагомилавања леда, имена руководиоца одбране од поплава и других одговорних лица за спровођење одбране од поплава од спољних и унутрашњих вода и нагомилавања леда, називе сектора и деоница, заштитне водне објекте, штићена поплавна подручја, мелиорациона подручја, објекте система за одводњавање, критеријуме и услове за проглашавање редовне и ванредне одбране од поплава од спољних и унутрашњих вода и нагомилавања леда, меродавне водомере (хидролошке станице) и метеоролошке станице и пунктове за осматрање ледених појава, утврђени су оперативним планом из тачке 1. Наредбе о утврђивању Оперативног плана за одбрану од поплава за 2026. годину Број: 003447833 2025 14843 001 005 012 001.

I-2. ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ, ПРИРОДНИ ЧИНИОЦИ И РЕСУРСИ

I-2.1 Географски положај:

Територија општине Дољевац захвата површину од 121 км², од чега 97,59 км² или 80,7% представља пољопривредно земљиште, на којем се поред Дољевца налази још 15 сеоских насеља.

У географском погледу заузима простор од 43,00 до 43,15 степени северне географске ширине и 21,00 до 21,15 источне географске дужине, обухвата део плодне јужноморавске долине између градова Ниша и Лесковца, односно јужни део Нишке и северни део Лесковачке котлине. На западу је дољевачко подручје широко отворено према Топлици и Добричу, захватајући југоисточне плодне

таласасте делове овог познатог поља, док на истоку просторно мањи део општинског атара чине питоме падине и планински делови Селичевице. Дољевачка општина је окружена територијом града Ниша и општинама Гаџин Хан, Лесковац, Житорађа и Мерошина.

Општина Дољевац је саобраћајно чвориште из кога се од главног међународног пута и пруге Београд – Ниш – Солун одваја пруга и пут ка Прокупљу и Куршумлији.

По површини долази у ред најмањих општина у Србији, што са бројем становника и густином насељености није случај. Са просечном густином од 169 становника по једном км² сврстава се у ред густо насељених подручја и општина.

Припадајућа насеља општине Дољевац у Управном округу Нишавски која се налазе на десној обали Јужне Мораве су: Белотинац, Чапљинац, Кнежица, Ђурлина, Перутина, Малошиште, Клисурса, Чечина и Русна. Остала насеља су на левој обали, и то: Дољевац, Мекиш, Орљане, Шарлинац, Шаиновац, Кочане и Пуковац.

Централни део географског простора општине, од севера према југу, у речним долинама, представља равница која се посебно уздиже према западу и прелази у равничарско-брежуљкасто земљиште. То су, у ствари, делувијална и алувијална земљишта, по своме постанку млађе творевине рељефа и најпогоднија за обрађивање. Део алувијалне равни, поред речних токова, је најважнији (са надморском висином око 200 м), док се просечна надморска висина земљишта у западном делу општине креће око 230 м. Тачке апсолутних висина на територији општине крећу се од 806 м, код Црног језера на Селичевици, до 188 м. поред Јужне Мораве код села Чапљинаца.

I-2.2. Климатски и хидролошки фактори

Опште климатске карактеристике на подручју општине Дољевац крећу се у границама просечних параметара умерено континенталне климе. На основу расположивог опсервационог материјала са метеоролошке станице у Нишу основни елементи климе су приказани у следећој табели:

Климатски елементи Дољевца

Климатски елементи	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Год.
Температура ваздуха (°C)	0,4	0,5	5,8	11,8	16,2	20,1	22,9	22	28,5	12,4	7,5	1,4	23,3
Падавине (мм/м ²)	46,4	53,1	56,2	59,1	74,3	51,4	51,7	49,8	80,4	67,3	60,1	57,1	706,9
Влажност ваздуха (%)	84	75	67	65	67	63	61	63	75	78	79	83	72
Годишња облачност(1/10)	7,1	6,9	6,3	6,0	5,9	5,2	3,8	3,5	4,0	5,0	6,7	7,1	5,7

Средња годишња температура ваздуха ја 11,6°C, с тим што је најхладнији јануар (0,1°C) а најтоплији јул (22,9°C) и август (22°C) са годишњом амплитудом од 22°C.

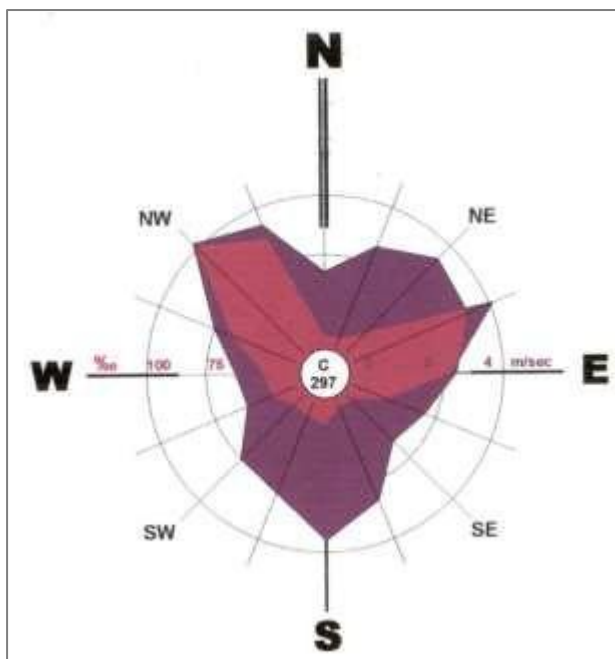
Средња годишња количина падавина у Дољевцу износи 706,9мм/м², а на основу анализе распореда годишње висине падавина по месецима највише падавине су у јуну (51,4мм/м², тј. 11,2% средње годишње висине), а најмање у јануару (46,4мм/м² или 32,8%). Падавине у облику снега јављају се у периоду од октобра до маја просечно 24,7 дана или 6,8% од године и 21,4% укупног броја дана са падавинама.

Средња годишња влажност ваздуха у Дољевцу је 70,4%, највећа у јануару (80,0%), а најмања у августу (61,9%).

Средња годишња облачност ширег подручја града је 5,7% покривености неба облацима, највећа облачност је зими, а најмања током лета.

Ваздушна струјања на територији општине су нормално заступљена, без посебно екстремних карактеристика. Најчешће дувају ветрови из северног правца, посебно у зимској половини године. Ова појава је у складу са отвореношћу простора према северу и каналисаног струјања ваздуха дуж Ј. Мораве. Такође, доста чест је и топли, јужни ветар који дува с пролећа и делује повољно на развој вегетације тзв. Развигорац. Честа је појава тишина – дана без ветрова. У току године 43,6% или око 160 дана без ветра.

Из података о средњим брзинама ветра види се да су највеће средње брзине из север – северозападног правца 3,5 м/с, а најмање из североисточног правца 1 м/с. Највећа средња брзина ветра јавља се у марту 1,2 м/с. Средња брзина ветра у пролеће и зиму износи 0,9 м/с. Просечна годишња честина дана са јаким ветровима износи 10,2 дана, односно 3% броја дана у години.



Ружа ветрова Дољевца 1971/2001

Расподела ветрова и тишина

	N	N NE	N E	E NE	E	E SE	SE	S SE	S	S S W	SW	W S W	W	W NW	N W	N N W
Правац(П) и честина(Ч)ветро ва	66	14	12	16	25	21	45	41	57	42	41	17	25	24	51	67
Ср. брзина ветра (м/сец)	2,6	1,3	1,0	1,0	1,7	1,5	1,6	1,6	1,6	1,6	1,8	1,5	1,6	1,6	2,3	3,5

Због веома сложених геолошких услова и наизменичног смењивања водопропустљивих и непропустљивих стена, како у вертикалном тако и у хоризонталном смеру, ниво издани на странама Дољевачког басена јако је променљив и сврстава се у три зоне:

- Изданска зона кварталних наслага
- Изданска зона ниских речних тераса
- Изданска зона виших тераса

а) Изданска зона кварталних наслага обухвата централни део Дољевачког поља до висине коју обележава најнижа речна тераса и креће се на дубини од 7м. У алувијалној равни Ј. Мораве она је на мањим дубинама од 2м. Ова зона се по начину храњења разликује од осталих издани и њен ниво је уско зависан од водостаја Јужне Мораве.

б) Изданска зона ниских речних тераса захвата територију до изохипсе од 300м и речним током Ј. Мораве подељена је на два дела. Северни део чини јединствену зону док је јужни део прекинут долинама Потока Меана, Кнежичке реке и Влашког потока. Ниво издани у овој зони лежи на дубинама од 7 до 10м, што првенствено зависи од морфологије терена.

в) Изданска зона виших тераса је најмање заступљена у Дољевачкој котлини, везана је за њен обод и највише је разбијена. Храни се атмосферским падавинама које су карактеристичне за крашку издан и простире се на северном и југоисточном ободу Дољевачке котлине. Воду губи напајањем извора, који су у њој најмногобројнији, и дренарањем у нижу зону.

Јужна Морава је највећи водоток на административном подручју општине Дољевац која протиче њиховим крајњим источним делом. Целим својим током кроз ово подручје има одлике равничарске реке са плитким и нерегулисаним коритом и променљивим режимом вода, који је условљен бујичним карактером њених притока.

Просечни годишњи протицај Јужне Мораве, на водомерној станици Корвинград је $67,3\text{m}^3/\text{с}$, а код Мојсиња $112\text{m}^3/\text{с}$. Ови протицаји у току године показују знатна одступања, тако да су максимални протицаји код Мојсиња у марту $228\text{m}^3/\text{с}$ а минимални у августу $29,3\text{m}^3/\text{с}$. Такав режим протицаја условљен је топљењем снега у пролеће као и минималним падавинама и великим испаравањем у току лета. Овако велике осцилације у режиму вода Јужне Мораве указују на значајне водопривредне проблеме у њеном сливу па је неопходно предузети одређене мере ради њиховог превазилажења.

Топлица је поред Јужне Мораве најзначајнији водоток Дољевачке општине, протиче западним делом Дољевачке котлине и дели је на два дела.. На подручју општине Дољевац најзначајније притоке Топлице са леве стране је Југбогдановачка река, а са десне је Црнатовачка река-Дулин поток.

Водни режим Топлице и њених притока је првенствено условљен годишњом расподелом атмосферског талога и температуре као и петрографског састава тла, рељефом и расподелом вегетације. Тако је њен највећи водостај у пролеће, тј. максимум је у априлу ($69,7\text{цм}$) када почиње да опада најпре постепено а затим нагло да би се после минимума у септембру (11цм) повећавао до пролећног максимума.

На ширем подручју општине Дољевац под утицајем механичке и хемијске снаге површинских и подземних вода створене су јаруге и клизишта. Јаруге (вододерине) и површине интензивног спирања јаче су захватиле терене источно од Дољевца на падинама Селичевице. Клизање терена мало је изражено на подручју општине Дољевац осим у Кнежичком атару и Перутинском и то у мањем обиму.

I-2.3. Рељеф са хидрографском мрежом Дољевца

Главне црте рељефа су резултат деловања ерозивних сила на тектонску основу подручја општине Дољевац чиме су створене основе за формирање геоморфолошких целина које су представљене котлинама, клисурама и планинским венцима.

Дољевачка котлина представља део простране Јужноморавске долине истог морфолошког типа. Пружа се у правцу север – југ, има неправилан елипсоидни облик дужине 20 км и ширине 5 км што чини 83% територије општине Дољевац. По Ј. Цвијићу она је тектонска потолина која почиње од Балајинског брега на северу, док на западу срasta са топличком потолином а на југу срasta са моравском потолином. Структурни садржај ових котлине се местимично увлачи у долине реке Јужне Мораве и притоке Топлице и тиме ствара левкаст продужења са истим морфолошким карактеристикама. Тако се она издваја у посебну морфолошку целину чију географску индивидуалност истиче маркантно висок планински обод. Унутар овог руба, супротно од брдско-планинског подручја развили су се различити типови насеља, различити карактер пољопривредне производње и релативно густа саобраћајна мрежа.

Са истока целом дужином котлине оивичена је планином Селичевицом која је изграђена искључиво од кристалних шкриљаца, односно различитих варијета гнајса и микашиста. Селичевица је највећим делом покривена шумом.

Сливне површине Општине Дољевац

Слив/река	Профил	Површина	
		km ²	Подаци из Просторног плана Општине Дољевац
Слив реке Јужне Мораве			
Река Ј.Морава	Територија општине Дољевац	121	
Река Топлица	ушће у Ј.Мораву	32,5	
Пуста река	ушће у Ј.Мораву	29,9	
Кнежичка река	ушће у Ј.Мораву	23,5	
Малошки поток Меана	ушће у Ј.Мораву	4,58	
Влашки поток	ушће у Кнежичку реку	2,00	
Лисичји поток	ушће у Пусту реку	3,20	
Југбогдановачка река	ушће у Топлицу	19,6	

Торински поток	ушће у Топлицу	0,92	
Црнатовачка река- Дулин поток	ушће у Топлицу	1,60	
Мекишки Поток	ушће у Југбогдановачку реку	3,20	
Крушевица	Не улива се ни у један водоток План: - преусмерити је ка Кнежичкој реци и Јужној Морави	5,01	



Шематски приказ хидрографске мреже на подручју општине Дољевац

I-2.4 Пољопривредно земљиште, Шуме и шумско земљиште и Воде и водна инфраструктура

Намена	Површина (ha) по Просторном плану општине Дољевац	(%) у односу на подручје Просторног плана општине Дољевац
Земљиште ван грађевинског рејона	8.662	10,40
Шуме и шумско земљиште	1.601	1,93
Пољопривредно земљиште	6.529	7,86
Водно земљиште	532	0,60

I-2.5. Заштита од поплава

Заштита од поплава на подручју општине обављана је реализацијом тзв. пасивних хидротехничких линијских система – регулацијом река, са уређењем мајор и минор корита. На подручју урбаног центра радови на уређењу водотока имали су карактер тзв. урбане регулације. Као основна неинвестициона мера заштите утврђује се забрана изградње објеката и контроле градње капиталних објеката у зонама које могу да буду угрожене бујичним поплавама.

У складу са Директивом ЕУ о управљања ризицима од поплава, неопходно је картирати све зоне које се плаве великим водама 1% и забранити градњу привредних, инфраструктурних и других објеката у тим зонама.

У смислу решавања проблема заштите територије општине Дољевац од поплава, дефинисане су велике воде Ј. Мораве, завршена је регулација Пусте реке. У 2022. години активностима „Србијаводе“ д.о.о. Београд и ВПЦ „Морава“ Ниш, ангажовањем надлежне фирме ХСВ ДОО из Власотинца, регулисана је река Топлица пре свега просеком новог корита у зони насеља Шарлинац у дужини од око 1км, и уређењем корита у зони низводно и узводно од Дома за одрасла инвалидна лица у насељу Дољевац све до Дома здравља Дољевац у дужини од око 500м. Током 2024. године највећим делом планиране дужине изведен је одбрамбени насип реке Топлице у Шарлинцу. Изведеним радовима ће се заштитити насељени део Шарлинца северно од токе реке Топлице који је директно угрожен од плављења услед обилнијих атмосферских падавина. Одбрамбени насип је реализован од стране „Србијаводе“ д.о.о. Београд, уз подршку општине Дољевац. Део насипа који је потребно да се изведе је на територији општине Житорађе.

Од притока уређена је Југбогдановачка река од насељеног места Орљане до њеног улива у Топлицу. У делу уређења Југбогдановачке реке остаје као проблем критична тачка кроз насељено место Мекиш делимично у западном делу КО Орљане у укупној дужини од око 3 км. Евидентна је чињеница да су водотоци на територији општине Дољевац неуједначеног степена изучености са хидролошког становишта тј. Само на главном току реке Ј.Мораве, Топлице и Пусте реке, лоциране су хидролошке станице из осматрачке мреже Републичког хидрометеоролошког завода Србије, на којима се врше редовна осматрања и мерења хидролошких величина, тако да сливови ових река припадају категорији изучених сливова. На главном току Ј. Мораве на подручју између два моста лоцирана је хидролошка станица „Корвин град“, на реци Топлици у близини моста на локалном путу Дољевац-Шарлинац, лоцирана је хидролошка станица „Дољевац“ и на Пустој реци, узводно од моста у центру насеља Пуковац, лоцирана је хидролошка станица „Пуковац“.

Категорији неизучених сливова припадају сливна подручја осталих притока Ј.Мораве (десне притоке Поток – Меана, Кнежичка река) и Топлице (десне притоке Црнатовачка река-Дулин поток, леве притоке Торински поток и Југбогдановачка река са левом притоком Мекишки поток), јер се на њима не врше осматрања и мерења хидролошких величина.

Антиерозивни радови обухватиће техничке (на изградњи бујичних преграда), биотехничке (разне облике контурних радова, зидића и градона против спирања, терасирање падина и др.) и биолошке мере (пошумљавање и мелиорацију шума и пашњака).

I-2.6. Енергетски извори

На подручју општине енергетски хидропотенцијали тренутно се не користе, али је за подручје Топлице, у КО Дољевац, донесен План детаљне регулације комплекса прибранске МХЕ "Бисерка" снаге 400 kW, а у току је израду планске и пројектно техничке документације за изградњу још 3 мини хидро електрана на Јужној Морави, оквирних снага око 2,2 MW.

I-3. ИЗВОД ИЗ РЕПУБЛИЧКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ВОДОТОКЕ I РЕДА

Општина Дољевац припада водном подручју Морава. Правно лице задужено за организовање и спровођење одбране од поплава на водотоцима I реда је „Србијаводе“ д.о.о. Београд – ВПЦ „Морава“ из Ниша. Општина Дољевац обухваћена је Републичким Оперативним Планом као сектор М.10. односно деонице М.10.2. и М.10.6. водног подручја Морава, а према Наредби о утврђивању републичког Оперативног плана за одбрану од поплава који се односи на водотоке I реда.

На основу Наредбе Министра пољопривреде, шумарства и водопривреде бр. 003447833 2025 14843 001 005 012 001, утврђен је Оперативни план за одбрану од поплава за 2026. годину. Овај план односи се на воде I реда.

Оперативни план за одбрану од поплава за 2026. годину садржи:

1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА;
2. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ И УНУТРАШЊИХ ВОДА И ЛЕДА
3. ПРЕГЛЕД ХИДРОЛОШКИХ И МЕТЕОРОЛОШКИХ СТАНИЦА И ПУНКТОВА ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДЕНИХ ПОЈАВА.

1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА

I-3.1 Координатори одбране од поплава и помоћници

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ, Булевар уметности бр 2А, Нови Београд тел.
011/201-33-60, WEB сајт: www.rdvode.gov.rs

ГЛАВНИ КООРДИНАТОР ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:
Маја Грбић, моб. 064/802-13-64, Е-mail: maja.grbic@minpolj.gov.rs
Помоћници:
Мерита Борота, тел. 011/201-33-49, Е-mail: merita.borota@minpolj.gov.rs
Мирјана Милошевић, тел. 011/311-71-79, Е-mail: mirjana.milosevic@minpolj.gov.rs

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ	ЈАВНО ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ (ЈВП) ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗАМЕНИК
„МОРАВА“	<p>ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр 2А, Београд тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB сајт: www.srbijavode.com</p> <p>ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Горан Пузовић, моб.064/840-40-07, Е-mail: goran.puzovic@srbijavode.rs</p> <p>ЗАМЕНИК за спољне воде и нагомилавања леда: Александар Николић, моб. 064/840-42-00, Е-mail: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs</p>

	<p>ЈВП „СРБИЈАВОДЕ” ВПЦ „САВА-ДУНАВ”, Бродарска бр. 3, Нови Београд тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 213-58-64, 201-81-00 факс 011/311-29-27, 201-81-12, Е-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs</p> <p>ЗАМЕНИК за унутрашње воде: Милош Радовановић, моб. 064/840-40-71, Е-mail: milos.radovanovic@srbijavode.rs</p>
--	--

Правно лице надлежно за организовање и спровођење одбране од поплава од спољних вода и нагомлавања леда, руководилац одбране од поплава на водном подручју и његов заменик

„МОРАВА”	<p>ЈВП „СРБИЈАВОДЕ” ВПЦ „МОРАВА”, Трг краља Александра бр. 2, Ниш тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: vpcmorava@srbijavode.rs</p> <p>РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08 Е-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs</p> <p>ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83, Е-mail: zstankovic@srbijavode.rs</p>	В.Морава - Смедерево	М.1. – М.1.2., М.1.3., М.1.4.
		В.Морава - Пожаревац	М.2. – М.2.1, М.2.2., М.2.3.
		Јасеница – Смедеревска Паланка	М.3.- М.3.1. (објекти 1. и 2.) М.4.,М.5.
		Лепеница – Крагујевац	М.3. – М.3.1 (објекти 3.,4. и 5.) М.3.2., М.3.3., М.3.4.,М.3.5.
		В.Морава – Јагодина,Свилајнац	М.6. – М.6.1., М.6.2. (објекти 1-8)
		В.Морава – Ћуприја,Параћин	М.6. - М.6.2. (објекат.9.) М.7. - М.7.1., М.7.2. М.8. - М.8.1. (објекат 1.)
		Ј.Морава – Алексинац	М.8. - М.8.1. (објекти 2 - 9.), М.8.2, М.8.3. М.10. - М.10.1.
		Нишава – Ниш, Димитровград	М.9. - М.9.1.- М.9.7.
		Ј.Морава – Лесковац	М.10. – М.10.2.- М.10.9.
		Ј.Морава – Врање	М.10. – М.10.10. - М.10.15. М.11. – М.11.1- М.11.8.
		З.Морава – Крушевац	М.12. – М.12.1. - М.12.6.
		З.Морава – Чачак	М.13. – М.13.1.- М.13.11.
		Ј.Морава -	М.15. М.16.

		АП Косово и Метохија	M.21.1.
--	--	----------------------	---------

Правно лице надлежно за организовање одбране од поплава, руководилац одбране од поплава на мелиорационом подручју и његов заменик

„МОРАВА”	<p>ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности бр. 2А, Нови Београд, тел. 011/311-94- 00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com</p> <p>РУКОВОДИЛАЦ: Бранко Кујунџић, моб. 064/840- 41-08 E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs</p> <p>ЗАМЕНИК: Зоран Станковић, моб. 064/840- 40-83, E-mail: zstankovic@srbijavode.rs</p>	„ЈУЖНА МОРАВА”	Ј. Морава – Алексинач	ЈМ 1. – ЈМ 4.
----------	---	----------------	--------------------------	---------------

I-3.2 Републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове

<p>РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ, Кнеза Вишеслава бб, Београд E-mail: srhydra@hidmet.gov.rs, office@hidmet.gov.rs, WEB sajt: www.hidmet.gov.rs тел. 011/305-08-99, 254-33-72, факс 011/254-27-46, Дежурни оперативни телефон: 064/838-52- 58</p> <p>РУКОВОДИЛАЦ ЗА ХИДРОЛОШКЕ ПРОГНОЗЕ: Дејан Владиковић, моб. 064/838-51-65, тел. 011/305-09-00, 254-33-72, факс 011/254-27-46, E- mail: dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs</p> <p>ЗАМЕНИК: Јелена Јеринић, моб. 064/838-52-77, тел. 011/305-09-00, 305-09-04, факс 011/254-27-46, E- mail: jelena.jerinic@hidmet.gov.rs</p> <p>ПЕРМАНЕНТНЕ СЛУЖБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА МЕТЕОРОЛОШКО БДЕЊЕ: ОДСЕК ЗА ПРОГНОЗУ ВРЕМЕНА: тел. 011/305-09-68 ОДСЕК ЗА НАЈАВЕ И УПОЗОРЕЊА: тел. 011/254-21-84</p>

I-3.3 Друга правна лица задужена за спровођење одбране од поплава

<p>МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ</p> <p>Управа за ватрогасно - спасилачке јединице Недељко Гагић, моб. 064/892-10-97, E-mail: nedeljko.gagic@mup.gov.rs</p>

Милош Миленковић, моб. 064/892-95-67, E-mail: milos.milenkovic@mup.gov.rs
Милорад Спасојевић, 064/892-83-39, E-mail: milorad.spasojevic@mup.gov.rs

Управа за цивилну заштиту и управљање ризиком
Бранко Јаснић, моб. 066/889-28-25, Е-mail: branko.jasnic@mup.gov.rs Јелена
Димић, моб. 064/892-97-22, Е-mail: jelena.dimic@mup.gov.rs
Драган Ивановић, моб. 064/892-86-22, Е-mail: draganz.ivanovic@mup.gov.rs Бојана
Икодиновић, моб. 064/892-71-09, Е-mail: bojana.ikodinovic@mup.gov.rs

Оперативни центар СВС

тел. 011/228-29-33, 228-29-27, тел./факс 011/228-29-28,
моб. 064/892-96-68, 064/854-39-68, Е-mail: nacionalnicentar112.svs@mup.gov.rs

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, ДИРЕКЦИЈА ПОЛИЦИЈЕ
Александар Чејовић, моб. 064/892-24-85, Е-mail: aleksandar.cejovic@mup.gov.rs

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, УПРАВА ГРАНИЧНЕ ПОЛИЦИЈЕ
Дежурна служба Регионалног центра граничне полиције према Републици Хрватској: тел.
021/524-956 факс 021/524-956,

Е-mail: rcrh.ds@mup.gov.rs

Руководилац: Предраг Величковић, моб. 064/892-40-73, тел. 021/661-72-04 Заменик:
Бранимир Мирковић, моб. 064/892-70-92, тел. 021/661-72-04

ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЛЕДОЛОМАЦА

„ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ АД БЕОГРАД ОГРНАК ХЕ „ЂЕРДАП“ Трг краља Петра
бр. 1, Кладово - на Дунаву у зони акумулација у складу са Законом о потврђивању Конвенције
између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Румуније о експлоатацији и
одржавању хидроенергетских и пловидбених система „Ђердап I“ и „Ђердап II“, са прилозима
(„Службени лист СРЈ“ - Међународни уговори, број 7/98).

На сектору Дунава од km 1333 до km 1433 - ледоломци из Републике Мађарске у складу са
закључцима трилатералног састанка централних и локалних органа за везу Србије, Мађарске
и Хрватске. За обезбеђење техничког особља за ледоломце задужено је ДТД
„Северна Бачка“ ДОО Суботица, Трг Цара Јована Ненада бр. 2/1, Суботица, В.Д. Директора:
Александар Ђуричковић, моб. 064/111-88-79, тел. 024/551-844, Е-mail: dtdsevernabacka@mts.rs

ЗА МИНИРАЊЕ ЛЕДА

ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, ОПЕРАТИВНА УПРАВА (Ј-3):

Руководилац: Марко Бојовић, моб. 065/278-88-88, тел. 011/206-38-98, Е-mail:
marko.bojovic@vs.rs

Заменик: Бојан Стојановић, моб. 060/636-33-75, тел. 011/206-33-64, Е-mail:
stojanovicb40@gmail.com

ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДА

Институт за водопривреду „Јарослав Черни“ д.о.о., ул. Јарослава Черног бр. 80, Београд, тел.
011/617- 66-00;

Горан Николић, моб. 066/856-08-87, тел. 011/617-66-14, Е-mail: goran.nikolic@jcerni.rs

ЗА ХИТНЕ ИСТРАЖНЕ РАДОВЕ И АНАЛИЗЕ (ЕКСПЕРТИЗЕ ПОПЛАВНИХ ДОГАЂАЈА, ХИДРОЛОШКЕ,
ХИДРАУЛИЧКЕ, ХИДРОДИНАМИЧКЕ, ФИЛТРАЦИОНЕ И СТАТИЧКЕ АНАЛИЗЕ, АНАЛИЗЕ
ОШТЕЋЕЊА ЗАШТИТНИХ ВОДНИХ ОБЈЕКТА, РЕШЕЊА ХИТНИХ РАДОВА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ
ШТЕТНИХ ПОСЛЕДИЦА ПОПЛАВНОГ ТАЛАСА И РЕШЕЊА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ОД
ПОПЛАВА)

Институт за водопривреду „Јарослав Черни“ д.о.о., ул. Јарослава Черног бр. 80, Београд, тел. 011/617- 66-00,
Горан Николић, моб. 066/856-08-87, тел. 011/617-66-14, Е-mail: goran.nikolic@jcerni.rs

- Лица задужена за евидентирање података о поплавним догађајима на водама I реда и системима за одводњавање у јавној својини

„МОРАВА”	<p>ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности бр. 2А, Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com</p> <p>ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ: Бранко Чанковић, моб. 064/840 41 85 E-mail: branko.cankovic@srbijavode.rs За водна подручја „Морава”, „Ибар и Лепенац” и „Бели Дрим”: Снежана Игњатовић, моб. 064/840-40-87, E-mail: snezana.ignjatovic@srbijavode.rs ВПЦ „Морава”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, E-mail: vpcmorava@srbijavode.rs</p> <p>ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ: Зоран Вучковић, моб. 064/840-41-17, 011/201-81-39, факс 011/311-29- 27, E-mail: zoran.vuckovic@srbijavode.rs, ВПЦ „Сава-Дунав”, Београд, тел. 011/214-31-40, 201-81-13, факс 011/311-29-27, E-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs</p>
----------	--

Током одбране од поплава јавно водопривредно предузеће обезбеђује:

- у редовној одбрани од поплава од спољних вода свакодневно осмочасовно дежурство руководиоца особља из овог плана као и чуварске службе у току радног времена;
- у ванредној одбрани од поплава од спољних вода особље за дежурство од 24 часа (две смене по 12 часова или три смене по 8 часова);
- у редовној одбрани од леда свакодневно дежурство од 8.00 до 12.00 часова;
- у ванредној одбрани од леда свакодневно дежурство, по правилу од 8.00 до 18.00 часова, односно од 0.00 до 24.00 часа када долази до нагомилавања леда и потребе за интервенцијама;
- у редовној одбрани од поплава од унутрашњих вода потребан број лица за рад у времену од 6.00 до 18.00 часова (једна смена), а на црпним станицама у времену од 0.00 до 24.00 часа (две смене по 12 часова);
- у ванредној одбрани од поплава од унутрашњих вода и на црпним станицама потребан број лица за рад у времену од 0.00 до 24.00 часа (две смене по 12 часова).

Током одбране од поплава, Републички хидрометеоролошки завод Србије:

- свакодневно до 8.30 часова доставља хидролошке и метеоролошке извештаје са станица дефинисаних републичким оперативним планом;
- обезбеђује прогнозе водостаја за дефинисане водомерне станице на водном подручју где се врши одбрана од поплава до 11.30 часова.

Извештаје о хидролошкој и метеоролошкој ситуацији, прогнозе и упозорења, доставља:

- Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републичкој дирекцији за воде - главном координатору;
- Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство Аутономне покрајине Војводина - координатору;
- Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине” - главном руководиоцу и руководиоцима на водним подручјима;
- Јавном водопривредном предузећу „Србијаводе” - главном руководиоцу и руководиоцима на водним подручјима;
- Министарству унутрашњих послова, Сектору за ванредне ситуације - Републичком и градском центру за обавештавање;
- Генералштабу Војске Србије, Оперативни центар система одбране.

Наредба о проглашењу и укидању одбране од поплава доставља се:

- Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републичкој дирекцији за воде - главном координатору;
- Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство Аутономне покрајине Војводина - координатору;
- Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине” - главном руководиоцу;
- Јавном водопривредном предузећу „Србијаводе” - главном руководиоцу;
- Надлежном правном лицу које спроводи одбрану од поплава - секторском руководиоцу;
- Републичком хидрометеоролошком заводу Србије;
- Министарству унутрашњих послова, Сектору за ванредне ситуације - Републичком центру за обавештавање и надлежном штабу за ванредне ситуације.

Републички центар за обавештавање доставља:

- упозорења о великим и поплавним водама потенцијално угроженим градовима и општинама;

- обавештење о проглашењу редовне и ванредне одбране од поплава на водама I реда граду и општини на чијој територији је проглашена одбрана од поплава.

I-3.4. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ И УНУТРАШЊИХ ВОДА И ЛЕДА

Оперативни план за одбрану од поплава од спољних и унутрашњих вода и леда садржи: за воде I реда, по водним подручјима и водним јединицама, секторе и деонице водотока, заштитне водне објекте на којима се спроводе мере одбране од поплава од спољних вода и нагомилавања леда, штићена поплавна подручја и критеријуме за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од спољних вода и нагомилавања леда, правна лица надлежна за спровођење одбране од поплава, имена помоћника руководиоца одбране од поплава на водном подручју, имена секторских руководиоца одбране од поплава и њихових заменика; за унутрашње воде, по мелиорационим подручјима и водним јединицама, хидромелиорационе системе (ХМС) у јавној својини на којима се спроводи одбрана од поплава од унутрашњих вода, правна лица надлежна за спровођење одбране од поплава, имена помоћника руководиоца на мелиорационом подручју, имена руководиоца ХМС и њихових заменика и критеријуме и услове за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од унутрашњих вода.

ВОДНА ЈЕДИНИЦА „Јужна Морава – Лесковац”

Водна јединица:	„Јужна Морава – Лесковац”
Воде I реда: Сектор – деонице: Дужина објеката: Бране:	Јужна Морава, Топлица, Бресничка река, Растовничка река, Придворичка река, Пуста река, Јабланица, Ветерница М.10. –М.10.2.; М.10.3.; М.10.4.; М.10.5.; М.10.6.; М.10.7.; М.10.8. и М.10.9. 60,96 km „Растовница”, „Бресница”, „Придворица”, „Брестовац”, „Барје”

Ознака деонице	Опис деонице	Заштитни водни објекти на којима се спроводе мере одбране од поплава	Критеријуми за увођење мера одбране од поплава	Штићено поплавно подручје	Евакуацион и објекат (ХМС)
	Водоток Назив Дужина система за заштиту од поплава	1. 2.	В Водомер (Р)-РХМЗ-а, (Л)-локални; л-летва, лим-лимниграф, д-дигитално и-Таб. 1, ив –Таб. 2; „0” - кота нуле тах осматрени водостај (датум) Редовна одбрана - водостај и кота	Касета Регулисано подручје Чвор Дужина система за	авитацион и испуст (ГИ) Црпна станица (ЦС назив) (ХМС)
			ВО Ванредна одбрана - водостај и кота Меродавни водостај за меродавни Q % Критични водостај/кота заштитног система МВ КВ	заштиту од поплава Општина	

М.10.2.	Топлица, Бресничка река код Дољевца и Прокупља 8.86 km	1. Десни насип уз Топлицу у Дољевцу, 0.59 km	В ВВ РО ВО МВ В ВВ	Топлица: Дољевац (Р); л, д, и; „0” 190.41 378 (21. април 2010.) 180 192.22 270 193.12 Q2%= 619 m ³ /s	„Дољевац 1” Регулисано подручје 0.59 km ДОЉЕВАЦ	
		2. Леви насип уз Топлицу у Дољевцу, 0.25 km	РО ВО МВ	Јужна Морава: Корвинград (Р); л, д, и; „0” 188.09 434 (7. јун 1976.) 280 190.89 330 191.39 Q1%= 1860 m ³ /s	„Дољевац 2” Регулисано подручје 0.25 km ДОЉЕВАЦ	
		3. Десни насип уз Топлицу у Прокупљу, 1.15 km	В ВВ РО ВО МВ	Топлица: Прокупље (Р); л, лим, ив; „0” 234.95 400 (20. децембар 1955.) 170 236.66 410 239.06 Q2%=594 m ³ /s	„Прокупље 1” Регулисано подручје 1.15 km ПРОКУПЉЕ	
		4. Леви насип уз Топлицу у Прокупљу, 1.15 km			„Прокупље 2” Регулисано подручје 1.15 km ПРОКУПЉЕ	
		5. Десни насип уз Бресничку реку у насељу Бресничкић, 1.56 km	В ВВ РО ВО	Топлица: Пепељевац (Р); л, д, и; „0” 329.90 408 (7. јун 1976.) 220 332.10 320 333.10	„Бресничкић 1” Регулисано подручје 1.56 km ПРОКУПЉЕ	
		6. Леви насип уз Бресничку реку у насељу Бресничкић, 1.56 km			„Бресничкић 2” Регулисано подручје 1.56 km ПРОКУПЉЕ	
		7. Леви насип уз Топлицу у насељу Доња Коњуша, 2.60 km *	РО ВО	*ниво у ножици насипа *ниво на 1.00 m испод круне насипа уз даљи пораст	„Доња Коњуша” Регулисано подручје 2.60 km ПРОКУПЉЕ	
М.10.3.	Растовничка река Брана „Растовница”	1. Брана са акумулацијом „Растовница” на реци Растовничкој реци, десној притоци Топлице (лева притока Јужне Мораве) Укупна запремина акумулације 410.000m ³ Простор	Карактеристичне коте 263.15 прелив/нормални ниво/ 265.50 максимални ниво 266.25 круна бране	„Растовница” ПРОКУПЉЕ		

M.10.4.	Бресничка река Брана „Бресница”	1. Брана са акумулацијом „Бресница” на Бресничкој реци, левој притоци Топлице (лева притока Јужне Мораве) Укупна запремина акумулације 1.240.000m ³ Неприкосновени простор за пријем поплавног таласа	Карактеристичне коте 559.00 нормални ниво 660.50 прелив 661.70 максимални ниво 662.70 круна бране	„Бресница” ПРОКУПЉЕ	
M.10.5.	Придворичка река Брана „Придворица”	1. Брана са акумулацијом „Придворица” на Придворичкој реци, левој притоци Топлице (лева притока Јужне Мораве) Неприкосновени простор за пријем поплавног таласа 122.500m ³ (Q2%) ни простор за пријем поплавног таласа 222.500m ³ (Q0.1%)	Карактеристичне коте нормални ниво прелив 543.00 максимални ниво 544.50 круна бране	„Придворица” БЛАЦЕ	
M.10.6.	Пуста река код Дољевца и Пуковца 11.65 km	Обострани насипи уз Пусту реку (2x5.83 km) од ушћа у Јужну Мораву до железничког моста у Пуковцу, укупно 11.65 km	В ВВ Пуста река: Пуковац (Р), л, лим; „0” 195.23 РО ВО 397 (27. новембар 2007.) 200 197.23 300 198.23	Регулисано подручје 11.65 km ДОЉЕВАЦ	
M.10.7.	Пуста река Брана „Брестовац”	1 Брана са акумулацијом „Брестовац” на Пустој реци, левој притоци Јужне Мораве Укупна запремина акумулације 9.680.000m ³ Не прикосновени простор за пријем поплавног таласа 3.270.000m ³	Карактеристичне коте 332.00 нормални ниво 337.50 прелив 339.00 максимални ниво 340.00 круна бране	„Брестовац” БОЈНИК	
M.10.8.	Јужна Морава, Јабланица, Ветерница Лева обала од ушћа Јабланице	Леви насип уз Јужну Мораву од ушћа Јабланице до ушћа Ветернице, 7.92 km	В Јужна Морава: Грделица (Р); л, д, и; ВВ РО „0” 251.59 ВО 416 (21. април 2010.) ниво у ножици насипа ниво на 1.0m испод круне насипа уз даљи пораст Q1%=730 m ³ /s	„Разгојнски Чифлук” Регулисано подручје 7.92 km ЛЕСКОВАЦ	
	до ушћа Ветернице 40.45 km	2 Регулисано корито Јабланице са делимично обостраним насипима од железничког моста код Печењевца до Винарца, 11.95 km са ** обостраним насипима (2x2.70 km) уз Хисарски канал од ушћа у Јабланицу, укупно 17.35 km	В ВВ Јабланица: Печењевце (Р); л, д, и; РО „0” 205.82 ВО 150 207.32 300 208.82	„Печењевце- Хисар -Горње Стопање” Регулисано подручје 17.35 km ЛЕСКОВАЦ	
		3 Десни насип и регулисано корито Ветернице у Лесковцу, од старог ауто пута до регионалног пута Лесковац - Вучје 8.53 km	В Ветерница: Лесковац ВВ (Р); л, д, и; „0” 224.18 РО 374 (7. мај 2005.) РО 130 225.48 ВО 200 226.18	„Лесковац 1” Регулисано подручје 8.53 km ЛЕСКОВАЦ	
		Леви насип и регулисано корито Ветернице у Лесковцу, од старог ауто-пута до СЦР „Здравље” 6.65 km	МВ 400 Q1%=200 m ³ /s са акум. „Барје”	„Лесковац 2” Регулисано подручје 6.65 km ЛЕСКОВАЦ	

М.10.9.	Ветерница Брана „Барје”	а са акумулацијом „Барје” на Ветерници, левој притоци Јужне Мораве Укупна запремина акумулације 35.140.000m ³ Неприкосновени простор за пријем поплавног таласа 11.110.000 m ³ Евакуација великих вода се врши према елаборату Коришћење и управљање режимом рада и	Карактеристичне коте 370.50 нормални ниво 379.00 прелив 381.00 максимални ниво 382.00 круна бране	„Барје” ЛЕСКОВАЦ
Напомена :	Заштитни водни објекти означени са ** који се налазе уз воде II реда а којима се формира заштитна касета око штићеног подручја, са водним објектима уз воде I реда чине функционалну целину заштите штићеног подручја од поплава од спољних вода I реда.			

ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗА БРАНЕ:

СЕКТОР	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Секторски руководиоца Заменик секторског руководиоца	Деоница
ПОМОЋНИК за М.10.2., М.10.6. и М.10.8.: Микан Миленковић, моб. 064/840-40-93, Е-mail: mikan.milenkovic@srbijavode.rs ПОМОЋНИК за бране М.10.3, М.10.4., М.10.5., М.10.7. и М.10.9.: Данило Мишић, моб. 064/840-41-75, Е-mail : danilo.misic@srbijavode.rs ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: vpcmorava@srbijavode.rs		
М.10.	ХСВ ДОО ВЛАСОТИНЦЕ, тел. 016/875-528; факс 016/875-546, Е-mail: hsvvlasotince@gmail.com Директор: Ненад Стојковић, моб. 063/484-064 Влада Миловановић, моб. 062/211-076 Душан Веселиновић, моб. 062/216-401	М.10.2., М.10.6., М.10.8.,
	Брана „РАСТОВНИЦА” ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs	М.10.3.
	Брана „БРЕСНИЦА” Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, Е-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЈКП „Градски водовод“, Прокупље, тел. 027/321-788, тел. на брани: 027/358-977, Е-mail: jkpvodovodpk@gmail.com В.Д. Директора: Игор Вучић, моб. 064/831-33-94	М.10.4.
	Брана „ПРИДВОРИЦА” ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, Е-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЈКП „БЛАЦЕ”, Блаце, тел. 027/371-236, тел./факс 027/371-580, Е-mail: jkpblice@mts.rs Директор: Дарко Кузмановић, моб. 069/877-07-12	М.10.5.
	Брана „БРЕСТОВАЦ” ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, Е-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЈП за водоснабдевање „БРЕСТОВАЦ-БОЈНИК-ДОЉЕВАЦ”, Бојник, тел./факс 016/821- 418, на брани тел. 016/210-250, моб. 064/803-39-11, Е-mail: jpvodovodbrestovac@gmail.com Директор: Срђан Стојановић, моб. 064/803-39-20	М.10.7.

	Брана „БАРЈЕ”	<p>ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, E-mail: odbrana@srbijavode.rs</p> <p>Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, E-mail: dragana.simic@srbijavode.rs</p> <p>ЈКП „ВОДОВОД”, Лесковац, тел. 016/215-630, 245-108, факс 016/248-400, на брани: 016/212-103, моб. 063/439-660, E-mail: office@vodovodle.rs Директор: Маја Милошевић-Милојић, моб. 063/101-36-65</p>	М.10.9.
Специјализовано предузеће за извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима			
СПЕЦИЈАЛИЗОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ			
Директор Одговорно лице			
ПОМОЋНИК за ангажовање специјализованих предузећа, механизације, опреме, материјала и алата за одбрану од поплава: Душан Костић, моб. 064/840-41-87, E-mail: dusan.kostic@srbijavode.rs, ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, E-mail: vrcmorava@srbijavode.rs			
ХСВ ДОО ВЛАСОТИНЦЕ, тел. 016/875-528; факс 016/875-546, E-mail: hsvvlasotince@gmail.com Директор: Ненад Стојковић, моб. 063/484-064 Влада Миловановић, моб. 062/211-076			

ВОДНА ЈЕДИНИЦА „Јужна Морава – Врање”

Водна јединица:		„Јужна Морава – Врање”				
Воде I реда: Сектор – деонице: Дужина објеката: Бране:		Јужна Морава, Власина, Лужница, Врла, Бањска река, Моравица, Биначка Морава, Пчиња, Драговишгица М.10. –М.10.10.; М.10.11.; М.10.12.; М.10.13.; М.10.14. и М.10.15.; М.11. – М.11.1.; М.11.2.; М.11.3.; М.11.4.; М.11.5; и М.11.6.; М.11.7. и М.11.8. 75,07 km „Власина”, „Врла 2”, „Првонек”				
Ознака деонице	Опис деонице	Заштитни водни објекти на којима се спроводе мере одбране од поплава	Критеријуми за увођење мера одбране од поплава		Штићено поплавно подручје	Евакуациони објекат (ХМС)
	Водоток Назив Дужина система за заштиту од поплава	1. 2.	В	Водомер (Р)-РХМЗ-а, (Л)-локални: л-летва. лим-лимнигнаф. л-дигитално и-Таб. 1, ив –Таб. 2; „0” -кота нуле тах осмотрени водостај (датум) Редовна одбрана - водостај и кота ВО Ванредна одбрана - водостај и кота Меродавни водостај за меродавни Q %	Касета Регулисано подручје Чвор Дужина система за заштиту од поплава	Гравитацион и испуст (ГИ) Црпна станица (ЦС назив) (ХМС)
			KBZ	Критични водостај/кота заштитног система	Општина	
			В	Власина: Власотинце	„Власотинце	

M.10.10.	Власина	1. Леви насип и регулисано корито Власине узводно од моста у Власотинцу, 0.75 km	ВВ РО ВО	(P); лим, и; „0” 254.39 536 (26. јун 1988.)	1” Регулисано подручје 0.75 km ВЛАСОТИНЦЕ	
	Код Власотинаца 1.70 km	2. Десни насип и регулисано корито Власине узводно од моста у Власотинцу, 0.95 km		ниво у ножици насипа ниво на 1.00 m испод круне насипа уз даљи пораст	„Власотинце 2” Регулисано подручје 0.95 km ВЛАСОТИНЦЕ	
M.10.11.	Власина Преграда са сегментним уставама	1. Преграда са сегментним уставама на Власини у Власотинцу	Карактеристичне коте 258.68 прелив 260.35 максимални ниво		„Власотинце ” ВЛАСОТИНЦЕ	
M.10.12.	Лужница у Бабушници 6.16 km	1. Десни насип уз Лужницу у Бабушници, 3.08 km	РО ВО	ниво у ножици насипа ниво на 1.00 m испод круне насипа уз даљи пораст	„Бабушница 1” Регулисано подручје 3.08 km БАБУШНИЦА	
		2. Леви насип уз Лужницу у Бабушници, 3.08 km			„Бабушница 2” Регулисано подручје 3.08 km БАБУШНИЦА	
M.10.13.	Власина Брана „Власина”	1 Брана са акумулацијом „ Власина” на реци Власини, . десној притоци Јужне Мораве	Према Елаборату за одржавање, експлоатацију, управљање и одбрану од поплаве		ниво у ножици насипа ниво на 1.00 m испод круне насипа уз даљи пораст	
M.10.14.	Врла Брана „Врла 2”	1 Брана са акумулацијом „Врла 2” на реци Врли, десној притоци Јужне Мораве	Према Елаборату за одржавање, експлоатацију, управљање и одбрану од поплаве		„Врла 2” СУРДУЛИЦА	
M.10.15.	Врла у Сурдулици 1.22 km	1 Регулисано корито Врле у Сурдулици, 1.22 km	РО ВО	ниво на 2.00 m испод круне мајор корита ниво на 1.00 m испод круне мајор корита уз даљи пораст	„Сурдулица 1” 1.22 km СУРДУЛИЦА	
M.11.1.	Јужна Морава у Владичином Хану	1 Леви насип уз Јужну Мораву код фабрике целулозе у Владичином Хану, 1.80 km	В ВВ РО	Јужна Морава: Владичин Хан (P); л, д; „0” 321.91 400 (24. јун.1948.)	„Фабрика целулозе” Регулисано подручје	

	1.80 km		ВО В ВВ	230 324.21 320 325.11 за најаву, Јужна Врањски Прибој, (Р); д; 349.98 4 (18. фебруар 1963.)	1.80 km ВЛАДИЧИН ХАН	
М.11.2.	Врла код Владичиног Хана 1.92 km	1 Леви насип и регулисано корито Врле у Владичином Хану, 0.66 km	РО ВО	ниво у ножици насипа ниво на 1.00 m испод круне насипа уз даљи порастан	„Владичин Хан 1” Регулисано подручје 0.66 km ВЛАДИЧИН ХАН	
		2 Десни насип и регулисано корито Врле у Владичином Хану, 0.66 km			„Владичин Хан 2” Регулисано подручје 0.66 km ВЛАДИЧИН ХАН	
		3 Леви насип и регулисано корито Врле у Прекодолцу, 0.30 km			„Прекодолце 1” Регулисано подручје 0.30 km ВЛАДИЧИН ХАН	
		4 Десни насип и регулисано корито Врле у Прекодолцу, 0.30 km			„Прекодолце 2” Регулисано подручје 0.30 km ВЛАДИЧИН ХАН	
М.11.3.	Јужна Морава код Врања 20.40 km	1 Леви насип уз Јужну Мораву од челичног железничког моста па узводно до ушћа Врањске (Градске) реке, 2.70 km	В ВВ РО ВО В ВВ РО	Јужна Морава: мост (Л); л, „0” 383.29 348 (20. новембар 180 385.09 240 385.69 Јужна аутопут (Л); л, „0” 395.22 260 (3. децембар 1963.) 90 396.12	„Врање – челичног железничког моста Регулисано подручје 2.70 km ВРАЊЕ	
		2 Десни насип уз Јужну Мораву од челичног железничког моста па узводно до друмског моста пута Врање- Буковац, 0.50 km			„Врање – Буковац друмски мост” Регулисано подручје 0.50 km	

			ВО	130 396.52	ВРАЊЕ	
		3 Леви насип уз Јужну Мораву од Рибнице до Павловца, 4.20 km			„Доњи Нерадовац” Затворена касета 4.20 km ВРАЊЕ	
		4 Леви насип уз Јужну Мораву од Павловца до ушћа Давидовачке реке, 2.30 km			„Давидовац” Затворена касета 2.30 km ВРАЊЕ	
		5 Десни насип уз Јужну Мораву од Златокопа до ушћа Коштаничке реке са ** обостраним насипима уз Требешињску и Ратајску реку, 9.00 km и ** десним насипом уз Коштаничку реку од ушћа у Јужну Мораву, 1.70 km, укупно 10.70 km			„Златокоп-Ратаје” Затворена касета 10.70 km ВРАЊЕ	
M.11.4	Бањска река у Врањској Бањи 3.02 km	1 Леви насип и регулисано корито Бањске реке кроз насељено место Врањска Бања, 1.51 km	РО ВО	ниво у ножици насипа ниво на 1.00 m испод круне насипа уз даљи пораст	„Врањска Бања 1” Регулисано подручје 1.51 km ВРАЊСКА БАЊА	
		2 Десни насип и регулисано корито Бањске реке кроз насељено место Врањска Бања, 1.51 km			„Врањска Бања 2” Регулисано подручје 1.51 km ВРАЊСКА БАЊА	
M.11.5.	Бањска река Брана „Првонек”	1 Брана са акумулацијом „Првонек” на Бањској реци, десној притоци Јужне Мораве Неприкосновени простор за пријем поплавног таласа 2.700.000m ³ (Q2%) Укупан простор за пријем поплавног таласа 3.250.000 m ³ (Q 0,01%) Евакуација великих вода се врши према пројекту Упутства за коришћење акумулације, погон и одржавање опреме – Практична упутства за испуштање воде		Карактеристичне коте 614.00 нормални ниво 614.80 прелив 617,40 максимални ниво 620,00 круна бране	„Првонек” ВРАЊЕ	

M.11.6.	Јужна Морава, Биначка Морава, Моравица код Бујановца	1. Леви насип уз Коштаничку реку од ушћа у Јужну Мораву 1.20 km** са десним насипом уз Јужну Мораву од ушћа Коштаничке реке до ушћа Кршевичке реке, 0.32 km са ** десним насипом уз Кршевичку реку од ушћа у Јужну Мораву, 3.50 km, укупно 5.02 km	В ВВ РО ВО В ВВ РО ВО	Јужна Морава: Ристовачки мост (Л); л, „0” 383.29 348 (20. новембар 1979.) 180 385.09 240 385.69	„Горњи Ристовац” Затворена касета 5.02 km БУЈАНОВАЦ, БРАЊЕ	
		2. Десни насип уз Јужну Мораву од железничке станице Ристовац до ушћа Жбевачке реке, 1.20 km са ** левим насипом уз Кршевичку реку од ушћа у Јужну Мораву, 3.50 km, укупно 4.70 km		Јужна Морава:Бујановац аутопут (Л); л, „0” 395.22 260 (3. децембар 1966.) 90 396.12 130 396.52	„Ристовац” Затворена касета 4.70 km БУЈАНОВАЦ, БРАЊЕ	
		3. Леви насип уз Јужну Мораву од Давидовца до ушћа Трновачке реке, 4.00 km са ** левим насипом уз Трновачку реку од ушћа у Јужну Мораву, 2.50 km, укупно 6.50 km			„Шеврљике” Затворена касета 6.50 km БУЈАНОВАЦ, БРАЊЕ	
M.11.7.	Пчиња код граничног прелаза и манастира Прохор Пчињски 0,66 km	4. Леви насип уз Јужну и Биначку Мораву од ушћа Трновачке реке до пута Бујановац-Гњилане, 4.30 km са ** десним насипом уз Трновачку реку од ушћа у Јужну Мораву, 2.50 km, укупно 6.80 km			„Бујановац” Затворена касета 6.80 km БУЈАНОВАЦ	
		5. Десни насип уз Моравицу од ушћа у Јужну Мораву, до моста на аутопуту Е-75 коридора 10, укупно 3.16 km			„Божињевачко поље” Регулисано подручје 3.16 km БУЈАНОВАЦ	
		6. Леви насип уз Моравицу од ушћа у Јужну Мораву, до моста на аутопуту Е-75 коридора 10, укупно 3.16 km 7. Десни насип уз Биначку Мораву од ушћа у Јужну Мораву до пута Бујановац-Гњилане (насеље Лучани), 5.30 km			„Левосоје” Затворена касета 8.46 km БУЈАНОВАЦ	
		1. Регулисано корито реке Пчиње низводно од минихидроелектране, 0,66 km	РО ВО	ниво на 2.00 m испод круне мајор корита ниво на 1.00 m испод круне мајор корита уз даљи пораст	„Прохор Пчински” Регулисано подручје 0.66 km БУЈАНОВАЦ	

M.11.8.	Драговиштица у Босилеграду 3,55 km	1. Регулисано корито реке Драговиштице од графо станице низводно, 2,55 km ** са успорним регулисаним Добродолским потоком, 1,00 km, укупно 3,55 km	РО ВО	ниво на 2.00 m испод круне мајор корита ниво на 1.00 m испод круне мајор корита уз даљи пораст	„Босилеград” Регулисано подручје 3.55 km БОСИЛЕГРАД	
---------	------------------------------------	--	----------	---	--	--

ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА

НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ:

ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА

НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗА БРАНЕ:

СЕКТОР	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Секторски руководиоца Заменик секторског руководиоца	Деоница
--------	--	---------

ПОМОЋНИК за М.10.10., М.10.11., М.10.12. и М.10.15.: Микан Миленковић, моб. 064/840-40-93, Е-mail: mikan.milenkovic@srbijavode.rs

ПОМОЋНИК за бране М.10.13., М.10.14. и М.11.5.: Срђан Живановић, моб. 064/840-40-97, Е-mail: srdjan.zivanovic@srbijavode.rs

ПОМОЋНИК за М.11.1., М.11.2., М.11.3., М.11.4., М.11.6., М.11.7. и М.11.8.: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08, Е-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: vpcmorava@srbijavode.rs

M.10.	ХСВ ДОО ВЛАСОТИНЦЕ, тел. 016/875-528; факс 016/875-546, Е-mail: hsvvlasotince@gmail.com Директор: Ненад Стојковић, моб. 063/484-064, Влада Миловановић, моб. 062/211-076 Душан Веселиновић, моб. 062/216-401	М.10.10., М.10.11., М.10.12. и М.10.15.
-------	--	--

	Бране „ВЛАСИНА” и „ВРЛА 2”	ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, Е-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЕПС АД БЕОГРАД Огранак „ХЕ ЂЕРДАП” Кладово, „ВЛАСИНСКЕ ХЕ”, Сурдулица, тел. 017/825-128, 017/825-203, факс 017/822-128 Директор: Бранислав Поповић, моб. 066/812-31-73, Е-mail: branislav.popovic@eps.rs	М.10.13., М.10.14.
--	----------------------------	--	--------------------

M.11.	„CD HIS” ДОО, Ниш, тел. 018/451-53-69, факс 018/451-55-36, Е-mail: cdhisdo@gmail.com Директор: Драган Цветановић, моб. 063/406-580 Љерка Никић, моб. 063/435-630 Милош Вучковић, моб. 062/271-462	М.11.1., М.11.2., М.11.3., М.11.4, М.11.6., М.11.7. и М.11.8.
	Брана „ПРВОНЕК”	ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, Е-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЈП „ВОДОВОД”, ВРАЊЕ, тел. 017/421-601, факс 017/421-601, 017/404-666, тел. на брани: 064/883-59-01, Е-mail: branaprhonek@gmail.com(на брани) , vodovodvranje@vodovodvranje.rs (дирекција) Директор: Дејан Ивановић, моб. 064/883-59-99, Е-mail: dejan.ivanovic@vodovodvranje.rs

Специјализовано предузеће за извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима

СПЕЦИЈАЛИЗОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ

Директор Одговорно лице

ПОМОЋНИК за ангажовање специјализованих предузећа, механизације, опреме, материјала и алата за одбрану од поплава:

Душан Костић, моб.064/840-41-87, Е-mail: dusan.kostic@srbijavode.rs, ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: ypcmorava@srbijavode.rs

ХСВ ДОО ВЛАСОТИНЦЕ, тел. 016/875-528; факс 016/875-546, Е-mail: hsvvlasotince@gmail.com

Директор: Ненад Стојковић, моб. 063/484-064

Влада Миловановић, моб. 062/211-076

I-3.5. Критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од нагомилавања леда

Редовна одбрана од нагомилавања леда на водотоцима Дунав, Сава и Велика Морава настаје при покривености водног огледала ледом од 40% са тенденцијом повећања површине под ледостајем. На водотоцима: Тиса, Тамиш, Стари и Пловни Бегеј, Колубара, Брзава, Моравица, Тимок, Дрина и Западна Морава, редовна одбрана настаје при покривености водног огледала од 40% и дебљини леда већој од 5cm. На осталим водотоцима редовна одбрана настаје при покривености водног огледала 100% и дебљини леда већој од 5 cm у периоду када се очекује покретање леда.

Ванредна одбрана од нагомилавања леда на водотоцима Дунав, Сава и Велика Морава настаје при покривености водног огледала већој од 60% површине.

На осталим водотоцима ванредна одбрана настаје када након ледостаја почиње покретање и нагомилавање леда.

Критеријуми и услови за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од унутрашњих вода

Одбрана од поплава од унутрашњих вода проглашава се на хидромелиорационом систему за одводњавање у јавној својини у зависности од остварених услова по бар једном од четири меродавна критеријума (А - капацитет евакуационог објекта, Б - испуњеност каналске мреже водом, В - засићеност земљишта и Г - појаве снежног покривача и леда). Редовна одбрана од поплава од унутрашњих вода проглашава се када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 1.

Ванредна одбрана од поплава од унутрашњих вода се проглашава када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 2, тј. када утврђеним режимом рада хидромелиорационог система није могуће спречити плављење мелиорационог подручја, односно његовог дела. Када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 3. уз истовремено погоршање режима унутрашњих вода и постојање опасности од директног плављења насеља и инфраструктурних објеката, постоји потреба проглашења ванредне ситуације услед поплава од

унутрашњих вода.

Критеријум А – Капацитет евакуационог објекта

Услов А1 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада до 24 часа, или, у случају гравитационог испуста уколико је у пријемнику испуњено минор корито.

Услов А2 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада од 48 часова, или је, у случају гравитационог испуста за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава од спољних вода.

Услов А3 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада од 72 часа, као и у случају хаварије, или ако је, у случају гравитационог испуста истовремено за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава од спољних вода.

Критеријум Б – Испуњеност каналске мреже водом

Услов Б1 Каналска мрежа на појединим деоницама је у толикој мери испуњена водом, да прети изливање воде из канала, односно пријем воде у канале је отежан.

Услов Б2 На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде у канале је изразито успорен. Услов Б3 На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде у мрежу је онемогућен.

Критеријум В – Засићеност земљишта

Услов В1 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу са појавом поплавлених површина до 1% површине система.

Услов В2 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или до 5% површине система поплавлено. Угрожени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

Услов В3 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или више од 5% површине система поплавлено.

Поплавлени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

Критеријум Г – Појава снежног покривача и леда

Услов Г1 Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и делимично залеђена.

Прогноза времена – пораст температуре и нагло топљење снега.

Услов Г2 Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и залеђена. Нагли пораст температуре, топљење снега, поплавлено земљиште на смрзнутој подлози.

Услов Г3 Висок снежни покривач на сливу, каналска мрежа залеђена. Нагло топљење снега и кишне падавине, поплавлено земљиште на смрзнутој подлози.

Одбрану од поплава од унутрашњих вода на хидромелиорационим системима за одводњавање у јавној својини, по фазама проглашава и укида наредбом руководиоца на мелиорационом подручју, на предлог руководиоца хидромелиорационог система, а у складу са условима и критеријумима

I-3.6. Преглед хидролошких и метеоролошких станица и пунктова за осматрање ледених појава

1. Извештајне хидролошке станице за редовно и ванредно осматрање водостаја у надлежности Републичког хидрометеоролошког завода Србије са условним водостајима

Табела 1.

Ред број	Водоток	Хидролошка Станица	Подручје одбране од		Условни водостај Н (см)	Израда прогн	Време од најаве до пристиза
			Деоница одбране	Општина			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Јужна Морава	Владичин Хан	М.11.1.	Владичин	230	+	
2	Јужна Морава	Корвинград	М.10.2.	Дољевац	200	+	1 дан
3	Јужна Морава	Алексинац	М.8.1, М.8.3.	Алексинац,	250	+	42 сата
4	Јужна Морава	Мојсиње	М.8.1.	Ћићевац, Алексина	280	+	2 дана
5	Топлица	Прокупље	М.10.2.	Прокупље	100	+	26 сати
6	Топлица	Дољевац	М.10.2.	Дољевац	180	+	33 сата
7	Пуста река	Пуковац	М.10.6	Дољевац	150	+	15 сати

Напомена: У нерегулисаним водотоцима, воде I реда, при наиласку великих вода може доћи до изливања из корита и плављење приобалног пољопривредног земљишта, економских дворишта и грађевинских објеката. Напомињемо да републичким оперативним планом није обухваћено сливно подручје Југбогдановачке реке, кроз КО Мекиш и делимично у западном делу КО Орљане у укупној дужини од око 3 км. У међувремену је израђена пројектно техничка документација за регулацију тока кроз општину Дољевац и општину Житорађа. Такође истичемо да је река Топлица остала нерегулисана у катастарској општини Шаиновац и делимично у катастарској општини Дољевац, у укупној дужини од око 4км.

II ТЕХНИЧКИ ДЕО:

II-1 ВОДОТОЦИ II РЕДА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА

Одредбама Закона о водама („Сл. гласник РС“ бр. 30/10, 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др. закон) извршена је подела површинских вода према значају које имају за управљање водама на воде I реда и воде II реда на основу утврђених критеријума:

- положаја водотока у односу на државну границу
- величине и карактеристике слива
- карактеристике водотока са аспекта коришћења вода, заштите вода и заштите од вода.

Одлуком Владе Републике Србије од 4. новембра 2010. године утврђен је попис природних и вештачких водотока који су категорисани као водотоци, односно воде I реда. Сви остали водотоци који нису обухваћени Одлуком о попису вода I реда сматрају се као водотоци – воде II реда.

Одбрану од поплава организује и спроводи на водама I реда у јавној својини Јавно водопривредно предузеће (у овом случају „Србијаводе“ д.о.о. Београд), а на водама II реда јединица локалне самоуправе (у овом случају општина Дољевац), у складу са Општим планом за одбрану од поплава и Републичким оперативним планом за одбрану од поплава.

Будући да је законском регулативом извршена подела и надлежност у погледу организовања и спровођења одбране од поплава на Републику Србију и јединице локалне самоуправе у складу са Одлуком о попису вода I реда, то ће се овим Оперативним планом извршити разграничење на водотоке I и II реда на територији општине Дољевац, а Оперативним планом у смислу организовања и спровођења одбране од поплава, биће обухваћени само водотоци II реда.

Овим планом обухватају се следећи водотоци II реда који су од значаја за одбрану од поплава:

1. **Кнежичка река**
2. **Малошки поток Меана**
3. **Влашка река**
4. **Лисичји поток**
5. **Црнатовачка река (Дулин поток)**
6. **Торински поток**
7. **Мекишки поток**
8. **Крушевица**

1. Кнежичка река, село Кнежица

Кнежичка река је бујични водоток, настаје од два потока: Перутинског и Влашке реке, у случају наиласка великих вода некада је плавила домаћинства целим својим током кроз насеље Ђурлина, Кнежица, Белотинац и Чапљинац, затим велике површине ораница. Корито реке је очишћено 2007. године, али због поновног наноса, растиња и шута 2014. године је корито поново очишћено – од моста на старом аутопуту до улива у реку Ј. Мораву што ће спречити могућност изливања и плављења.

Кнежичка река је местимично чишћена на критичним местима водотока кроз насељена места Ђурлине и Кнежице у 2015. години.

Планом детаљне регулације регионалног центра за управљање отпадом "Келеш", на територији општине Дољевац, планира се преусмерење атмосферског канала **Крушевица**, у

Кнежичку реку. Канал Крушевица прикупља атмосферске воде из правца нишке депоније, тренутно пролази кроз насеље Белотинца и разлива се на пољопривредном земљишту на граници КО Белотинац и КО Међурово. У циљу заштите насеља и пољопривредног земљишта, овај канал је неопходно преусмерити у најближи водоток II реда (Кнежичку реку), односно I реда (Јужну Мораву). Преусмеравањем Крушевице у Кнежичку реку, неопходно је допројектовати и уредити доњи ток Кнежичке реке, за прихват додатних количина вода која би дошле Крушевицом из правца Ниша и Белотинца.

У 2021. години, Кнежичка река, услед зачепљења, излила се на улазу у место Чапљинац. Поплавни талас је досегао до Белотинца.

2. Малошишки поток – Меана, село Малошиште

Малошишки поток – Меана, у случају наилаaska великих вода, плави домаћинства и ораничне површине у насељу Малошиште. Овај поток чине два потока која се спајају у самом селу. Поток је очишћен 2007. године и спречено је изливање великих вода и плављења.

Због поновних наноса од комуналног отпада, шута и растиња извршено је делимично чишћење у 2014. години. Очишћена је десна обала од мостића испред осмогодишње школе па до моста на регионалном путу. Чишћење је урађено на тај начин што је ускладиштењем наноса из потока подигнута висина обале и спречено изливање услед наилаaska великих и бујичних вода.

Током 2015. године поток је због наноса очишћен од места укрштања са старим ауто путем у селу Малошиште до улива у Јужну Мораву.

Током 2017. године очишћено око 500 метара од ушћа у Јужну Мораву.

У 2018. години Меана је очишћена кроз насеље Малошиште те знато смањен ризик од настајање поплава од овог водотока.

Током 2021. године корито је на критичним деоницама очишћено.

2024. године Водопривредно предузеће Ерозија Тимок ДОО Књажевац вршило је чишћење Меане од профила 80 м низводно до улива потока па узводно у дужини 408 м.

3. Влашка река, КО Ђурлина и КО Кнежица

Влашка река долази са подручја града Ниша, из правца насеља Власе, пролази кроз КО Ђурлина и у насељу Кнежица, улива се у Кнежичку реку. Влашка река је у 2014. години очишћена од наноса и шибља кроз КО Ђурлину и КО Кнежицу чиме је отклоњена опасност од њеног изливања и угрожавања објеката и пољопривредног земљишта. Током 2021. године услед високог водостаја реке оштећен је мост на овој реци, који је саниран исте године.

4. Лисичји поток, село Пуковац

Лисичји поток пролази кроз КО Пуковац који је регулисан 1989. године, израдом комасационог канала са одводом воде у Пусту реку. Због неодржавања канала, 2006. године се излио и поплавио двадесетак домаћинства, као и неколико десетина хектара ораничних површина. Године 2012. је очишћен целом својом дужином, што ће услед наилаaska великих вода спречити изливање воде и појаву поплаве и подземних вода.

5. Црнатовачка река - Дулин поток, село Шаиновац

Црнатовачка река – Дулин поток, пролази кроз насеље Шаиновац улива се у реку Топлицу. Овај водоток је неуређен и услед наилаaska великих вода излива се и плави тридесетак домаћинства. Током 2013. и 2014. године извршено је делимично чишћење корита кроз насељено место Шаиновац. Црнатовачку реку је непоходно очистити у Шаиновцу од улива са територије општине Житорађа па до чишћеног дела потока, јер се вода изливала два пута у том делу у 2014. години.

У 2021. години због недовољне пропусне моћи профила испод моста, Црнатовачка река се прелила преко државног пута IIА реда број 216, те је тај путни правац био блокиран више од 12 часова.



Подручје изливања Дуличног потока у насељу Шаиновац

6. Торински поток, село Шарлинац

Торински поток пролази кроз КО Шарлинац и од севера ка југу (до Топлице) – кроз насеље Шарлинац.

Почетком 2021. године овај водоток је направио велике штете на домаћинствима у насељу Шарлинац. И поред преумеравања на пољопривредно земљиште, поплавио је 50 објеката (15 стамбених и 35 економских објеката и дворишта).

Током 2022. године, завршена је изградња канала за одводњавање атмосферских вода кроз насеље Шарлинац.

У 2024. години услед урушавања канала за одводњавање атмосферских вода у насељу Шарлинац у делу према улици Никодија Стојановића Татка, послат је захтев за отклањање недостатака извођачу радова Ерозија Тимок Д.О.О. Књажевац, који је по истом поступку и отклонио недостатке.



Приказ санације канала након изведених радова у 2024. год

7. Мекишки поток, село Мекиш

Водоток Мекишки поток регулисан у склопу извођења комасације у КО Мекиш, уређењем комасационог канала, који је на једној деоници пропустио велике воде, које су угрожавале домаћинства, због чега је 2014. године урађен бетонски потпорни зид у дужини од 20 метара и канал је очишћен од комуналног отпада и шута.

Највећи проблем представља несавесност мештана који у овом потоку одлажу отпад, па може доћи до загушења на пропустима. Таква ситуација се десила марта месеца 2018. године када је овај поток услед загушења угрозио неколико домаћинства.

Током 2019. године овај канал је поново чишћен од отпадног материјала.

У 2021. години се излио и направио велику материјалну штету на стамбеним објектима. Поплављено је било 68 објеката (18 стамбених и 50 економских објеката и дворишта).

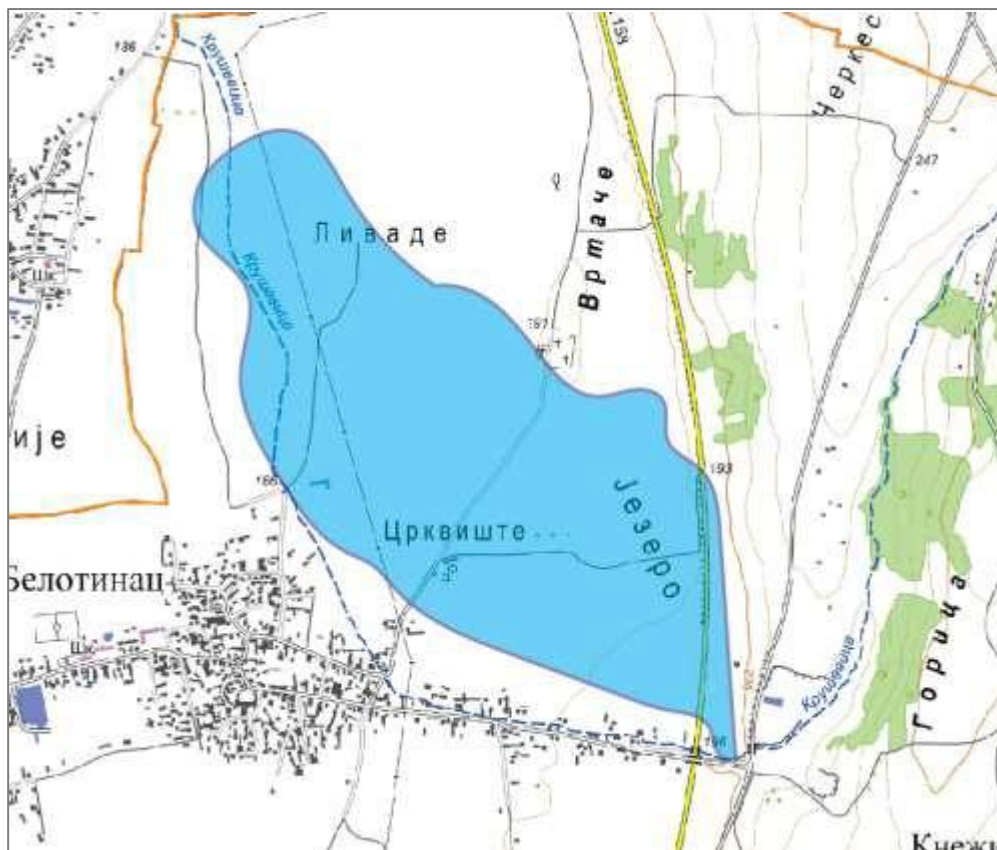


Мекишки поток са приказом оквирне површине изливања

8. Крушевица – град Ниш, КО Белотинац

Крушевица је канал који из правца Ниша (градске депоније), северозападним делом КО Ђурлине и североисточним делом КО Белотинац, неуређеним коритом долази до локалног, односно старог аутопута, одакле пролази источним делом насеља Белотинац и разлива се на ораничним површинама између КО Белотинац и КО Горње Међуново. У случају наилаaska великих вода, плавне неколико десетина кућа и 50-так хектара пољопривредног земљишта. Проблеми плављења од стране овог потока су вишеструки, а огледају се у следећем:

- Крушевица се не улива у водотоке I и II реда, већ се разлива на пољопривредном земљишту, које се користи за производњу ратарских, повртарских и воћарских култура;
- Крушевица полази из највиших североисточних обронака Селичевце у КО Ђурлина, пролази „обронцима“ Нишке депоније, одакле прикупља велики проценат штетних материја, које се потом разливају по горе наведеним ораничним површинама



Поток Крушевица са приказом оквирне површине изливања

Предузете мере:

Скупштина општине Доњевац, на иницијативу града Ниша, усвојила је Одлуку о изради Плана детаљне регулације регионалног центра за управљање отпадом "Келеш", на територији општине Доњевац, а пројектним задатком је условљено регулисање одвода атмосферских и других вода које имају било какву везу са депонијом, њихово прикупљање, пречишћавање и одвођење у најближе водотоке.

Планом детаљне регулације регионалног центра за управљање отпадом "Келеш", на територији општине Доњевац, планира се преусмерење атмосферског канала **Крушевица**, у Кнежичку реку.

ПДР регионалног центра за управљање отпадом "Келеш" је усвојила Скупштина општине Доњевац.

Током 2021. године деоница ове реке кроз Белотинац очишћена је од наноса.

II – 2 ПРОЦЕНА УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОПЛАВА**ВЕЛИЧИНА УГРОЖЕНОГ ПОДРУЧЈА И СТЕПЕН ИЗГРАЂЕНОСТИ****Преглед угрожености насеља, становништва, објеката
инфраструктуре пољопривредног земљишта од
поплава**

Водоток	Угрожен ост насеља		Угрожен ост становни штва		Угроженост саобраћајница				Угроженост осталих објеката инфраструктуре			Угроженост пољопривр едног земљишта		
	Број стамбених	Број пољопривредних	Број	Број становника	Локални путеви	Регионални путеви (km)	Магистрални путеви (km)	Железничка	Водоводна (бр. објеката/дуж.	Водоводна (бр. објеката/дуж.	Водоводна (бр. објеката/дуж.	У зони насеља	Изван зоне насеља (ха)	Укупно(ха)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Кнежичка река	30	1	25	100	-	2	-	-	10	-	-	20	40	60
Поток Меана	20	1	16	64	-	1	-	1	5	-	-	10	20	30
Крушевица	10	1	7	30	-	1	-	-	2	-	-	5	15	20
Лисичји поток	20	-	15	60	-	-	-	-	-	-	-	5	20	25
Мекишки поток	15	1	15	60	-	1	-	-	5	-	-	5	-	5
Црнатовачк а река - Дулин	20	-	20	80	-	1	-	-	15	-	-	3	10	13

На основу претходно изнетих рељефних геолошко педолошких хидролошких, ерозионих и климатских карактеристика општине Дољевац као и података о последицама које је штетно дејство вода у претходним поплавама изазвало, процењује се да би појава таласа великих вода река, Јужне Мораве, Топлице, Пусте реке и Југбогдановачке реке (до нивоа процењене стогодишње велике воде $Q_{1\%} = 305 \text{ м}^3/\text{сек}$ могло да угрози имовину људи општине Дољевац) и то:

- Мостове на водотоцима I реда:

1. на Јужној Морави: а) друмски мост на државном путу II реда бр. 132, у КО Малошиште; б) друмски мост код Чечине, в) друмски мост на старом аутопуту код Клисуре; г) железнички мост на граници КО Малошиште и КО Клисуре,

2. на Топлици а) железнички мост у КО Орљане; б) друмски мост код Кланице, на локалном путу Дољевац-Шарлинац

3. На Пустој реци а) друмски мост на државном путу II реда бр. 132, у КО Пуковац б) друмски мост на државном путу II реда бр. 166 (Дољевац – Прокупље)

в) на локалном путу друмски (челични) мост у КО Кочане и

г) железнички мост у Пуковцу.

Поплавама би посебно било угрожено подручје на нерегулисаном току реке **Југбогдановачке реке** у појасу ширине до 300 м, а нарочито на подручју Мекиша, што би оштетило засејане културе на поплавленим површинама (око 200 ха у износу од 30 до 100%).

Поред оштећења пољопривредних култура изливање Југбогдановачке реке у селу Мекиш могло би да угрози 40 домаћинства са стамбеним, пословним и другим објектима.

„Србијаводе“ д.о.о. Београд - ВПЦ „Морава“ из Ниша је израдила Главни пројекат регулације Југбогдановачке реке на територији општине Дољевац и Житорађа, којим би се трајно решили проблеми плављења изазвани овим водотоком I реда.

Велике воде Кнежичке реке узводно и низводно од Кнежице могу да угрозе стамбене, економске и пословне објекте и пољопривредне културе око 30 ха. на подручју села Турлине, Кнежице и Белотинца. У 2014. години урађено је делимично уређење корита на критичним местима кроз насеље и код фабрике ОБОД Ниш погон Кнежица те је у многоме спречило изливање воде из корита реке.

Велике воде потока Меана може да угрози пољопривредно земљиште у површини од 50 ха и 20 стамбених, економских и пословних објеката у 2014. години очишћено је корито од места спајања два потока до испод моста на старом аутопуту и уједно је урађена банка са десне обале потока. Током 2018. године Меана је поново очишћена целим током. Током 2024. године Водопривредно предузеће Ерозија Тимок ДОО Књажевац вршило је чишћење Меане од профила 80 м низводно до улива потока па узводно у дужини 408 м.

Крушевица може да угрози до 20 стамбених објеката на локалитету насеља Белотинац, пољопривредне површине око 50 ха, из ових разлога у плану је измештање тока Влашког потока изван насеља Белотинац.

Изливање Црнатовачке реке-Дулин поток у Шаиновцу услед великих вода угрозила би до 20 домаћинства у селу Шаиновцу, и пољопривредне културе на истом локалитету на око 50 ха., од улива са територије општине Житорађа па до чишћеног дела Црнатовачке реке-Дулин поток корито које је обрасло великим дрвећем, шибљем и наносом, треба очистити јер се вода изливала у том делу 2014. године два пута уништивши засејане усеве и поново се уливала у постојеће корито потока.

Бујичне воде Мекишког потока могу да угрозе пољопривредне културе око 20 ха, критично место од комасационог канала непосредно изнад села је регулисано и нема могућности плављења стамбених објеката који су некада плављени. Канал је целом дужином очишћен током ванредне ситуације проглашене марта 2018. године од комуналног отпада и шута.

Лисичји поток је очишћен 2012. године целом дужином кроз КО Пуковац и нема могућности плављења ораничних површина и засејане усева.

Обилне кишне падавине, нагиби терена и утицај површинских вода могу да изазову клизање земљишта и штете на стамбеним и другим објектима, саобраћајницама, инсталацијама и пољопривредном земљишту. Услед обилних падавина на подручју општине Дољевац појављују се клизишта у селу Кнежица и Перутина.

ЗАКЉУЧЦИ О УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

1. Процена угрожености од поплава је урађена на основу података за стогодишње воде и указује да се опасност од поплава на територији општине Дољевац нарочито испољава у време дугих и обилних киша, при јаким пљусковима, код наглог отапања снега и при ерозионим процесима у приобаљу река. Чест узрок плављења били су и неочишћени и нерегулисани токови, односно њихово нередовно одржавање (чишћење наноса и растиња). Ту посебно истичемо, од водотока првог реда – Југбогдановачку реку, а од водотока II реда - Поток Меана у КО Малошиште, Кнежичке реке, Црнатовачке реке-Дулин потока у Шаиновцу од улива са територије општине Житорађа па до очишћеног дела Црнатовачке реке-Дулин потока, у КО Шаиновац.

2. Сви водотоци општине Дољевац имају претежно бујични карактер, хидролошког режима, поплаве на њима имају изразито бујичне карактеристике, брзу појаву и разорне ефекте уз упоредо јављање бујичне лаве, одрона и клизишта.

3. Уобичајени приступ у одбрани од великих вода са увођењем степена редовне и ванредне одбране није могуће применити код водотока са бујичним режимом па се код њих морају

применити превентивне мере заштите, које треба да обухватају просторно целину водотока, приобаља и слива.

4. Време од уочавања кишних облака до појаве максималног протичаја траје најчешће до

неколико сати што представља довољно времена да се изврши обавештавање грађана о предстојећој опасности која може да угрози њихово здравље, животе и имовину.

5. Одбрану од поплава за водотоке првог реда на територији општине на којима постоје објекти за заштиту од штетног дејства воде, као и одржавања акумулација, спроводи „Србијаводе“ д.о.о. Београд - ВПЦ „Морава“.

6. Одбрану од поплава на водотоцима другог реда без обзира да ли постоје или не постоје објекти за заштиту од штетног дејства воде у надлежности је локалне самоуправе односно општине Дољевац.

Локална самоуправа израђује и доноси Локални оперативни план одбране од поплава за воде другог реда. Планове одбране од поплава доносе и предузећа и др. правна лица чија имовина може бити угрожена. Водоток Југбогдановачке реке низводно од регулисаног сеоског тока као и нерегулисани водотоци водотока II реда код појаве великих вода могу плавити обрадиве површине изазивајући штету на засејаним културама од 30 до 100%.

7. У циљу спречавања настајања поплава и умањења штетних последица на нерегулисаним водотоцима, неопходно је у потпуности реализовати превентивне мере заштите у овој процени.

8. Носилац активности спровођења оперативних мера одбране од поплава у складу са Републичким оперативним планом за одбрану од поплава је „Србијаводе“ д.о.о. Београд - ВПЦ „Морава“, и организационе јединице РХМЗ према Општем и Оперативном плану.

9. У случају настанка великих катастрофалних поплава које могу угрозити становништво и материјална добра, Општински штаб за ванредне ситуације у сарадњи са одговарајућим органима локалне самоуправе непосредно учествују у организовању и спровођењу мера и активности на одбрани од поплава ангажовању снага и средстава ЦЗ.

10. Служба осматрања и обавештавања (ОиО), са својим елементима обезбедиће благовремено откривање опасности, праћење и обавештавање надлежних органа, организација команди Војске Србије и становништву. У случају непосредног угрожавања становништва обезбедиће обавештавање и узбуњивање на угроженом подручју.

11. Плановима одбране од поплаве треба предвидети могућности ангажовање снага и средстава команде гарнизона Војске Србије у Нишу на пружању помоћи угроженом и настрадалом становништву. У случају катастрофалних поплава планирати мобилизацију радних људи и грађана од поплава, такође је потребно планирати ангажовање покретних средстава (грађевинске механизације, агрегата, пумпи, моторних возила и др.) у власништву правних и физичких лица у активностима заштите и спасавања становништва.

12. Руковођење и координацију ангажованих снага и средстава на подручју општине Дољевац у одбрани од поплава вршиће Штаб за ванредне ситуације општине Дољевац који је образован Одлуком Скупштине општине Дољевац.

II – 3 ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

1. Кроз израду и усвајање просторних планова надлежних органа локалне самоуправе, обезбедити да се у наведене планове уграде сви захтеви заштите од поплава,

2. Кроз урбанистичко уређење насеља нарочито насељених места и индустријских зона, обезбедити прилагођавање истим потребама и захтевима заштите становништва и материјалних добара од поплава,

3. Извођење антиерозионих радова, првенствено пошумљавањем и санирањем клизишта,

4. Израда недостајућих одбрамбених насипа, обалоутврда и одржавање постојећих,

5. Израда брана и преграда на бујичним водотоцима и одржавање постојећих,

6. Изградња система канала за одвођење вода и њихово одржавање,

7. Пре изградње мостова и пропуста, исти градити са већом пропусном моћи воде,

8. Обележавање на терену линије допирања максимално могућег поплавног таласа који би настао рушењем и преливањем брана на хидроакумулацији,

9. Организација система јавног узбуњивања на већим водотоцима и високим бранама ради благовременог обавештавања о опасностима од поплава и спровођења евакуације,

10. Оспособљавање становништва за заштиту и спасавање од поплава кроз личну и узајамну заштиту,

11. Оспособљавање предузећа из области водопривреде за заштиту од поплава

- и уношење њихових задатака у планове одбране од поплава,
12. Оспособљавање јединица цивилне заштите,
 13. Формирање базе података о свим пловних објектима,
 14. Израда плана ангажовања команди јединица Војске Србије у пружању помоћи угроженом и пострадалом становништву у случају поплава већих размера,
 15. Оспособљавање штабова цивилне заштите за руковођење акцијама заштите и спасавања од поплава,
 16. Кроз практичне вежбе организованих снага цивилне одбране увежбати радње и поступке из области заштите спасавања од поплава,
 17. Ажурирање планова заштите спасавања од поплава.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ПЛАНИРАНИМ АКТИВНОСТИМА, МЕРАМА И РАДОВИМА ЗА СМАЊЕЊЕ РИЗИКА ОД ПОПЛАВА ЗА 2025. ГОДИНУ

У складу са Оперативним планом одбране од поплава за водотоке II реда за територију општине Доњевац за 2025. годину, вршено је редовно чишћење водотокова II реда.

У периоду од 15.09.2025. године до 15.10.2025. године, ЈКП „Доњевац“ вршило је чишћење одводних канала у насељима Русна и Пуковац, чиме је решен проблем одвођења атмосферске воде у овим насељима.

ЈКП „Доњевац“ је по налогу Команданта општинског Штаба за ВС, током 18. и 19. новембра 2025. године, вршило активности на чишћењу и отвору канала у Шарлинцу и чишћењу корита Дулиног потока у Шаиновцу, где је услед обилних падавина дошло до појаве бујичних вода (у Шарлинцу) и изливања Дулиног потока (у Шаиновцу).

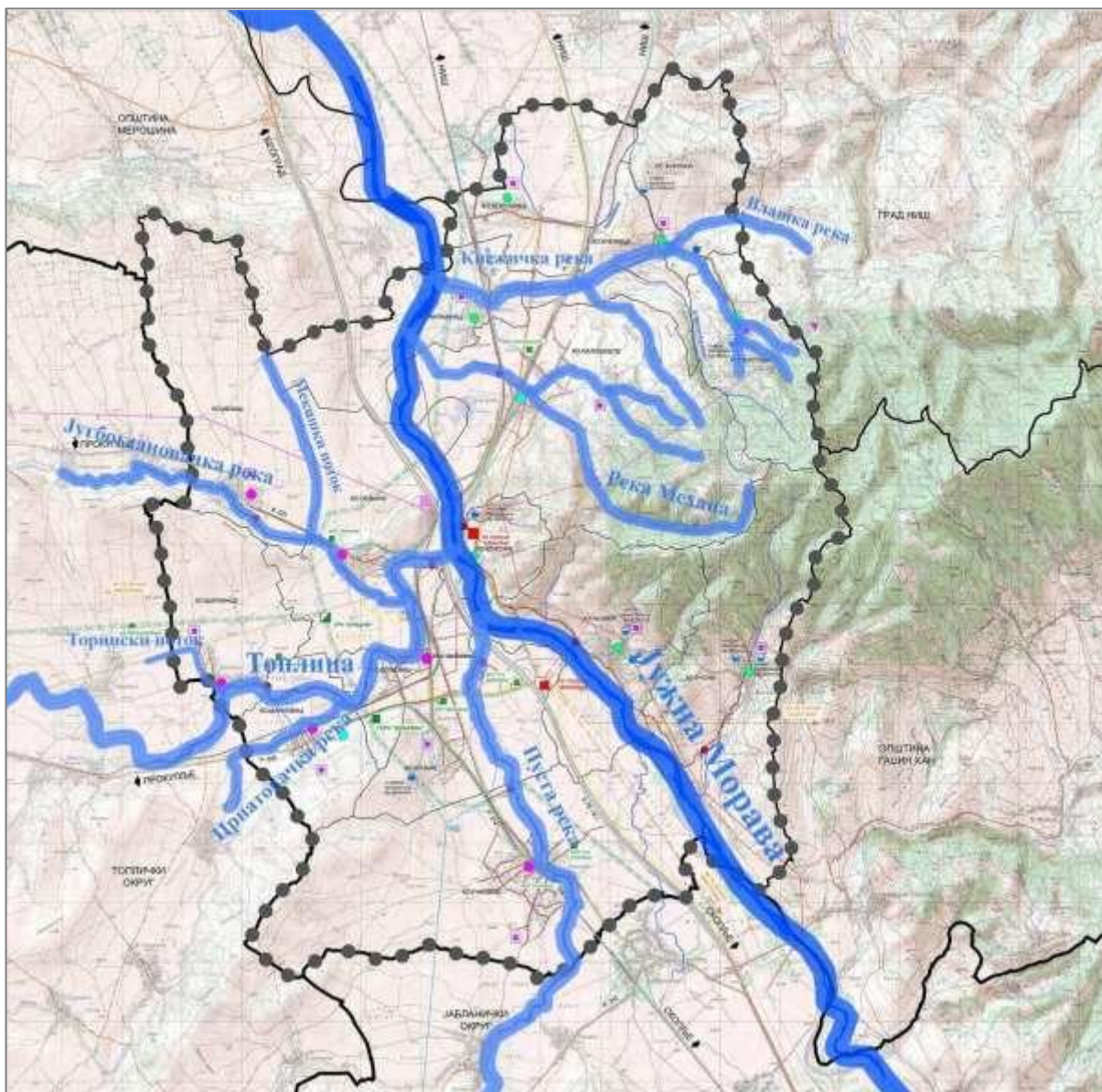
ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ПРЕВЕНТИВНИХ РАДОВА

За спровођење одбране од поплава на територији општине Доњевац за воде II реда за 2026. годину.

Ред. Број	Опис позиције	Јед. мер	Количина	Цена без	Укупно без ПДВ-а
Радови на уређењу водотока II реда					
1	Редовно и ванредно чишћење водотока II реда	км	1	1.500.000,00	1.500.000,00
Укупно без ПДВ-а :					1.500.000,00
ПДВ 20%:					300.000,00
Свега са ПДВ-ом:					1.800.000,00

Напомена: потенцијално очистити водотоке II реда, нарочито Црнатовачку реку (Дулин поток) у Шаиновцу и Крушевицу у Белотинцу. Ова насеља представљају тренутно најугроженија насеља од водотока II реда у општини Доњевац.

II – 4 ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ



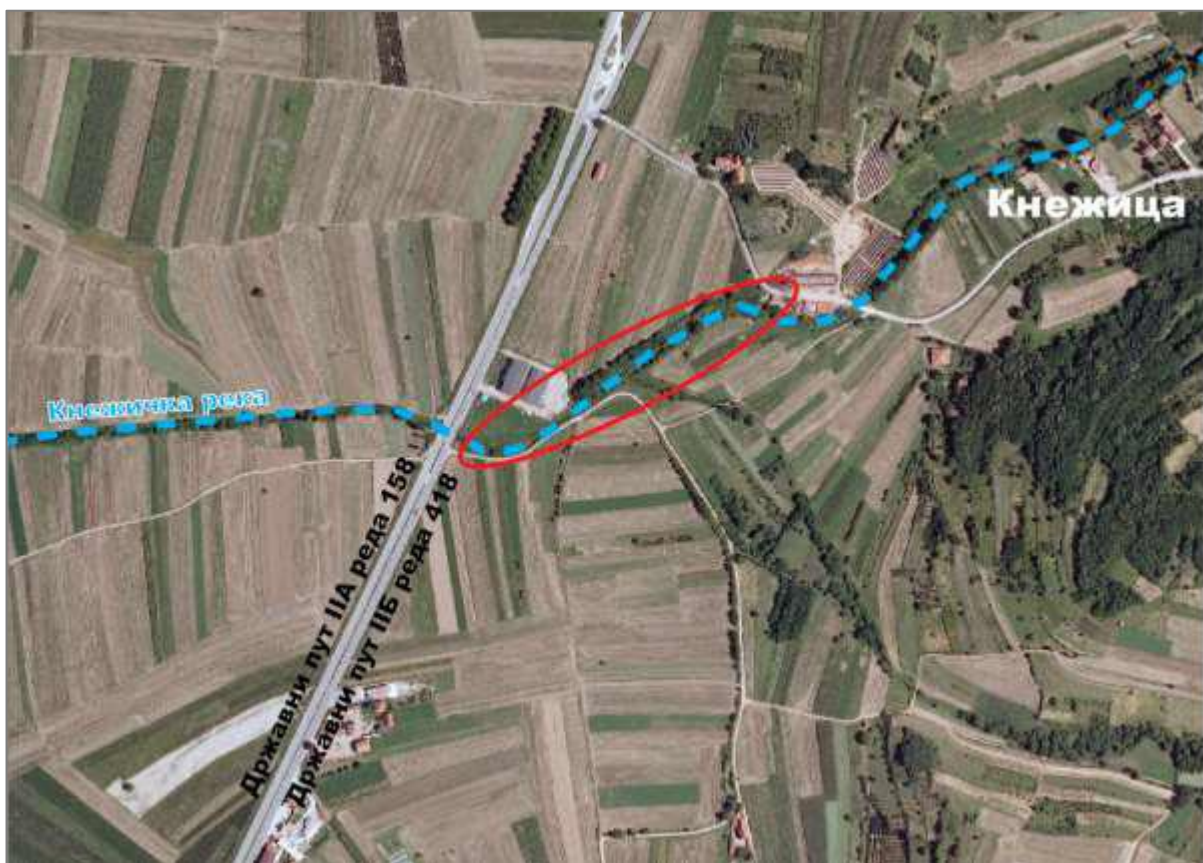
Хидрографски систем на територији општине Дољевац



Критичне тачке изливања Крушевице (пропуст на локалном путу и деоница на улазу у Белотинац)



Критичне тачке изливања Меана у Малошишту



Критична деоница Кнежичке реке



Критичне тачке изливања Црнатовачке реке у КО Шаиновац

III ОПЕРАТИВНИ ДЕО:

III – 1 КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОГЛАШЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Цела територија општине Доњевац, према датом попису водотока, нема услова за обележавање водомерних места за праћење редовне и ванредне одбране од поплава од водотока II реда, а поред тога сви водотоци II реда су бујичног типа те не постоји услов за праћење пораста или опадања њиховог водостаја.

III – 2 ОПЕРАТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

ПОТРЕБЕ И МОГУЋНОСТИ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ЗАШТИТА ОД ПОПЛАВА

Процена угрожености општине Доњевац има изузетно значајно место и чини основу превентивне и потребне заштите од свих врста опасности. То показује да општини Доњевац постоје могућности и изузетна потреба за организовањем, припремањем и спровођењем првенствено превентивних мера заштите у циљу спречавања и јављања поплава, а затим оперативних мера и поступака којим се спроводе непосредне припреме за учешће у заштити и обезбеђује учешће снага и средстава у циљу ублажавања и отклањања непосредних последица насталих услед поплава.

Оперативне мере заштите и спасавања од поплава

1. Праћење водостаја и процена угрожености од поплава,
2. Увођење сталног дежурства у штабу за ВС,
3. Активирање оперативних веза на подручју угроженом од поплава,
4. Ангажовање водопривредних организација за одбрану од поплава у складу са утврђеним плановима,
5. Обустављање и ограничавање саобраћаја на комуникацијама на подручју угроженом од поплава,
6. Снижавање нивоа воде у хидроакумулацијама изнад бране до коте која одговара ткз. "Безбедној коти",
7. Учествовање радних људи и грађана на одбрани од поплава,
8. Ангажовање на одбрани од поплава предузећа која располажу покретним средствима неопходним у изради насипа, просека, и др. радова битних за одбрану од поплава,
9. Ангажовање специјализованих јединица ЦЗ за спасавање на води и под водом,
10. Ангажовање осталих јединица ЦЗ на заштити и спасавању становништва и материјалних добара од поплаве,
11. Ангажовање јединица Војске Србије на пружању помоћи угроженом и настрадалом становништву,
12. Коришћење свих расположивих пловних објеката, чамаца и др. на најугроженијим подручјима захваћена поплавом и стављање на располагање надлежном Штабу за ванредне ситуације општине Доњевац,
13. Евакуација становништва и материјалних добара из подручја угроженог поплавом,
14. Збрињавање угроженог и пострадалог становништва,
15. Снабдевање здравом пијаћом водом подручја угрожена од поплава,
16. Организација и спровођење санације терена и објеката на подручју захваћеног поплавом,
17. Информисање и едукација јавности.

III – 3 РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА

За руковођење одбраном од поплава на водама I реда на територији општине Доњевац, Републичким оперативним планом одбране од поплава утврђеним Наредбом Министарства пољопривреде и заштите животне средине, задужено је „Србијаводе“ д.о.о. Београд, ВПЦ

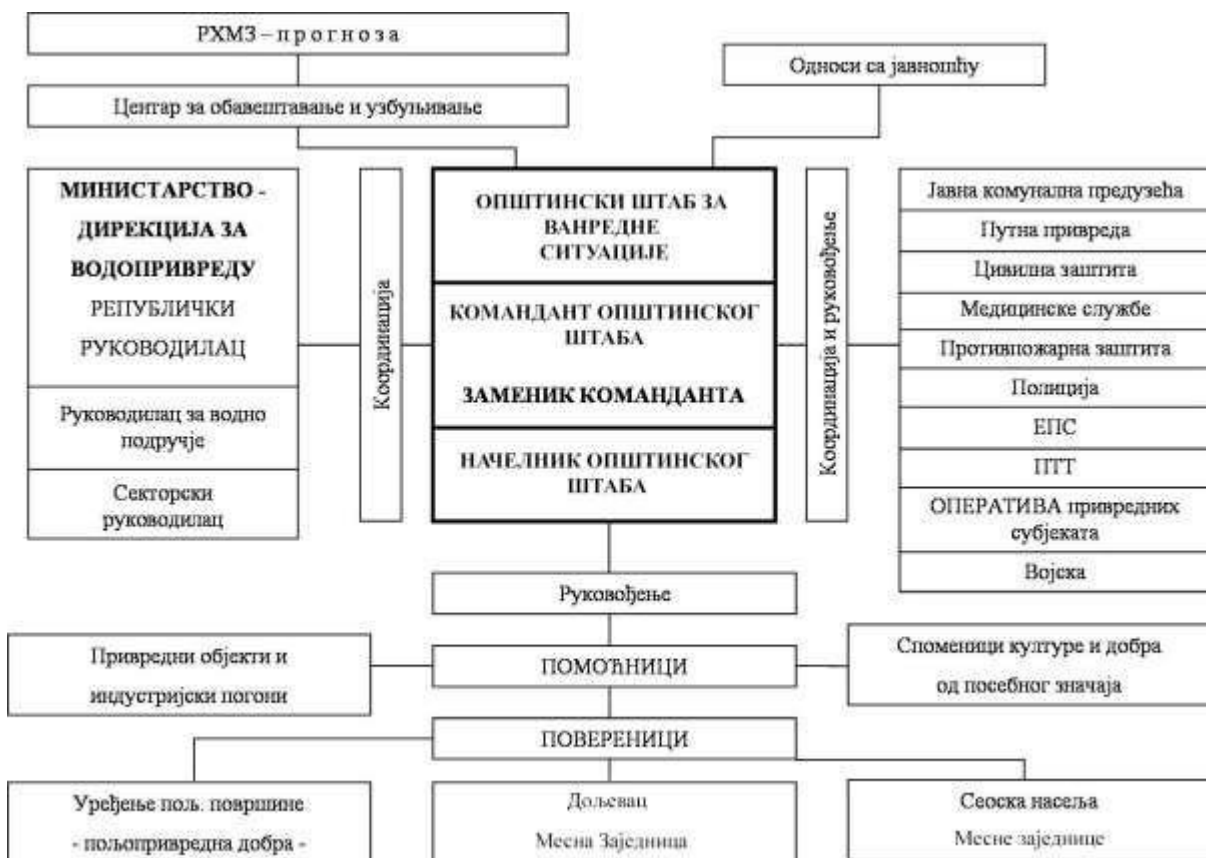
„Морава“ Ниш са главним руководиоцем одбране од поплава, руководиоцем на водном подручју, помоћницима руководиоца на водном подручју, помоћницима руководиоца на водном подручју за бране, секторским, деоничарским руководиоцима и чуварима насипа за одбрану од поплава.

На територији општине Дољевац одбраном од поплава на водама II реда руководи општински Штаб за ванредне ситуације:

- руководи свим активностима означеним у шеми активности у надлежности општине (административне, хидротехничке и комуналне активности), у периоду редовног стања (у периоду без непосредне опасности од поплава), као и у периоду ванредних хидролошких околности – од момента најаве поплаве до престанка опасности;
- руководи и координира учешће свих субјеката у одбрани од поплава, у синхронизованом спровођењу свих планираних мера заштите од вода;
- за време одбране од поплава непрекидно размењује информације од значаја за интегрално управљање одбраном од поплава на водама II реда са јавним водопривредним предузећем "Србијаводе" д.о.о. Београд, ВПЦ "Морава" Ниш, надлежним за спровођење одбране од поплава на водама I реда на територији општине Дољевац;
- Штаб је у пуној приправности, у току одбране.

За потребе руковођења акцијама заштите и спасавања у МЗ, стамбеним зградама, предузећима и др. организацијама установљени су повереници ЦЗ и истима биће уручена решења. Посебно су одговорни за одржавање и спровођење личне и узајамне заштите, која код одбране од поплава може да представља одлучујући део снага за реализацију неких оперативних мера заштите.

ШЕМА РУКОВОЂЕЊА И КООРДИНАЦИЈЕ СА СУБЈЕКТИМА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА



III – 4 ЗАДАЦИ, ОДГОВОРНОСТ И КООРДИНАЦИЈА СУБЈЕКТА РУКОВОЂЕЊА У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА

За сваки слив у зависности од величине и природних карактеристика постоји одређени праг падавина који условљава појаву великих вода на водотоцима. Поменути праг може се дефинисати помоћу три параметра: висина падавина, мерење, прикупљање, обраду, анализу и издавање хидрометеоролошких података, информација и прогноза, па стога РХМЗ представља основицу целог система за обавештавање у фазама припреме за спровођење одбране од поплаве. РХМЗ прикупља и обрађује податке: ниво воде, метеоролошке величине (падавине,

температура и друго), радарска осматрања и др.

Центар за обавештавање и узбуњивање је трансмисија преко које се даље прослеђују све информације које доставља РХМЗ а односе се на појаве бујичних падавина. Све информације добијене од РХМЗ прослеђују се Штабовима на свим нивоима (национални, покрајински, окружни, градски и општински).

Све осмотрене промене битне за настанак, ток и одбрану од поплава Центар за обавештавање и узбуњивање прослеђује штабовима. За одбрану од бујичних поплава битни су подаци о наиласку и месту падања јаког пљуска, наглom топљењу снега, као и рушењу мостова и саобраћајница услед бујица и њима покренутих клизишта.

Активност виталних система и континуитет у раду (медицинска служба, заштита од пожара, полиција и др.) је врло битна за све време трајања поплава, због чега је првенствено неопходно обезбедити ове институције од плављења. У оквиру одбране од поплава морају се благовремено предузети одређене активности на комуналној инфраструктури – електричним и водоводним инсталацијама, како би се елиминисала опасност по људске животе и ублажила материјална штета (одговорни у виталним органима унапред дефинишу где, ко и када треба да изврши прекид снабдевања и поновно укључење електричне енергије и инсталација). Одговорни

за контролу саобраћаја предузеће хитне и неопходне мере како би се спречило загушење и прекид комуникација, нарочито у време евентуалне евакуације становништва из угроженог подручја. Контрола саобраћаја потребна је за време, пре и после поплава, дакле у свим фазама одбране и поплава.

Задачи команданта, заменика команданта, начелника и повереника штабова

У зависности од фазе одбране од поплава које су дефинисане у Општем плану одбране од поплава на територији општине Дољевац Командант општинског штаба за ванредне ситуације координира рад са градским и државним институцијама, односно виталним системима задуженим у одбрани од поплава.

У првој фази – припреме за одбрану од поплава Командант, општинског штаба врши следеће послове:

- Заказује и руководи седницама одговорних општинских институција за одбрану од поплава на којима се усвајају планови рада;
- Издаје налоге надлежним субјектима за одбрану од поплава за обезбеђење услова за имплементацију општинског Плана код свих општинских субјеката;
- У случају да постоји потреба врши усаглашавање општег и оперативног плана са општим планом за одбрану од поплава Владе Републике Србије и оперативним планом МПШВ;
- Издаје налоге надлежним субјектима за одбрану од поплава да се обезбеде услови за рад, за интегралне и координиране активности у имплементацији оперативних планова за одбрану од поплава и организован рад у ванредним условима;
- Издаје налоге и координише рад надлежних субјеката за одбрану од поплава да се обезбеде услови за израду планске и техничке документације за одбрану од поплава за подручје општине Дољевац;
- Обезбеђује услове за реализацију програма мера и активности за информисање и едукацију јавности;
- Организује у сарадњи са другим субјектима и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним условима;
- Прати реализацију радова у складу са усвојеним плановима рада;

- Прима и прати информације у вези са наиласком олујних облака који му доставља Хидрометеоролошки завод;

У другој фази – ванредна одбрана од поплава, Командант општинског штаба врши следеће послове:

- Руководи радом Штаба за ванредне ситуације;
- Координира активност са задуженим за одбрану од поплава;
- Сарађује са руководством за одбрану од поплава;
- Сарађује са руководством за одбрану од поплава из националног оперативног плана;
- Сарађује са оперативним руководством за одбрану од поплава у области цивилне заштите и оперативним лицем националног центра за обавештавање и узбуњивање;
- Издаје наредбу о предузимању мера на заштити здравља људи и добара која се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава;
- Даје предлог надлежном органу за евакуацију становништва и имовине у ванредним околностима у координацији са Штабом за ванредне ситуације;
- Даје предлог за проглашење ванредне ситуације;

У трећој фази – ванредна ситуација, Командант општинског штаба обавља следеће послове:

-У случају када постојећи и планирани одбрамбени систем није довољан и прети изливање воде и налет бујице наређује се приступању локалном привременом надвишењу одбрамбене линије слагањем врећа пуњених песком или земљом, преко круне насипа или горњег а одбрану од поплава у фазама припрема за одбрану од поплава врши следеће послове:

- Врши непосредан увид стања на угроженом подручју у сарадњи са општинским штабом и предлаже потребне мере;

- Спроводи наредбе руководиоца Округног и Републичког штаба за ванредне ситуације, информише га о стању на терену и прелаже предузимање радова и мера који изискују материјалне трошкове у току одбране као и за отклањање последица поплава;

- Организује реализацију потребних мера за неопходне и хитне радове на угроженим подручјима, по добијању сагласности руководиоца штаба са нивоа округа и републике;

- На основу евиденције о предузетим радовима и мерама и утрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава добијеној од стране надлежних субјеката, подноси извештај команданту штаба на нивоу округа, а по потреби и на нивоу Републике, по завршетку одбране од поплава а обавезно и у току одбране.

Повереници врше следеће пословање у свим фазама одбране:

- Врше непосредан увид у стање на поплавленом подручју и достављају информације штабу;

- Предлаже спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране на водотоку;

- Организује и руководи хитним радовима и мерама у свом реону;

- Извештава помоћника о предузетим мерама и води евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и друго;

- Спроводи евакуацију становништва и стоке на подручјима својих месних заједница заједно са штабовима

III – 5 ЕВАКУАЦИЈА СТАНОВНИШТВА УГРОЖЕНОГ ОД ПОПЛАВА

На основу добијених информација о падавинама у сливу и наглom порасту водостаја, Штаб за ванредне ситуације процењује степен опасности, активира надлежно људство, потребне мере и механизацију, а ако очекивана поплава превазилази одбрамбене капацитете проглашава ванредну ситуацију. Активирају се снаге МУП – а за одбрану и спашавање, цивилна заштита, комуналне службе, водопривредна предузећа и друго. Битно је благовремено алармирање јавности и становништва на угроженом подручју преко локалних медија, јер за кратак временски период становништво мора спремно дочекати наредбу о евакуацији - спашавању становништва и смањењу материјалних губитака. Главни кораци у операцији спашавања становништва су: идентификација простора који се евакуише, развијањем процедуре за евакуацију (правац, дестинација, време), формирање центра за пријем и привремени боравак угрожених, ургентне мере (хитна медицинска помоћ, против пожарна заштита, интервенција комуналних служби у

случају прекида снабдевања водом и електричном енергијом) и повратак евакуисаног становништва по налогу Штаба.

Евакуација од поплава врши се померањем угроженог становништва, стоке и материјално техничких средстава на ближа безбедна подручја, код суседа или родбине угрожених.

У случају поплава ширих размера капацитети, у којима ће се вршити смештај угрожених, су јавни објекти (сале домова месних заједница, слободне магацинске просторе, слободне стамбене објекте) и угоститељско туристичке организације које располажу са смештајним капацитетима

Евакуација се предузима када предстоје или су наступиле опасности изазване поплавом, које угрожавају становништво, тако да је нужно да становништво ради заштите и спасавања напусти угрожену територију.

Одлуку о евакуацији доноси Председник(Командант ОШВС) на предлог Оперативног тима за одбрану од поплава на територији општине.

Евакуацију организује и планира задужени члан ОШВС. Одлуку о евакуацији спроводе:

- 1) Задужени члан ОШВС - Руководи евакуацијом.
- 2) Саобраћајна полиција - Регулише саобраћај

3) ЈКП „Дољевац“ и предузеће ДОО „Водоградња“ Пуковац (превоз угроженог становништва) и ДОО „Alex internacional“ Кочане (превоз материјалних добара)

4) Полиција ПС Дољевац - Одржавање реда и заштита имовине –

5) Прихват евакуисаних грађана – Повереник ЦЗ, Основна школа и Предшколска установа.

У складу са планом евакуације ОШВС приступа се спровођењу евакуације угроженог становништва. Евакуацијом руководи задужени члан штаба за евакуацију.

Након саопштавања наредбе о евакуацији процењује се да ће 1/3 угрожених грађана сама извршити евакуацију и померање са угрожене територије (пешице или сопственим возилима) на неуgroжено подручје.

У складу са ситуацијом на терену место за прихват угроженог становништва одређује ОШВС.

Приоритет у евакуацији имају особе са инвалидитетом, болесне особе, деца, трудне жене, мајке са малом децом и старе особе.

ЈКП „Дољевац“ – Дољевац и предузеће ДОО „Водоградња“ Пуковац , врши превоз угроженог становништва до места за прихват. Контролу саобраћаја, одржавање реда и заштиту имовине евакуисаних врши полиција и Војска Србије. Прихват евакуисаних врше повереници цивилне заштите и руководиоца установе где се врши прихват. Одмах након прихвата врши се евидентирање и смештај.

III -6 ЗБРИЊАВАЊЕ УГРОЖЕНОГ И НАСТРАДАЛОГ СТАНОВНИШТВА

Ради збрињавања угроженог и настрадалог становништва код поплава, предузети мере за привремени смештај, исхрану, здравствену заштиту и обезбеђење других неопходних потреба становништва

Збрињавање угрожених и настрадалих планира и организује Штаб за ванредне ситуације општине Дољевац

Носиоци збрињавања:

- 1) Општинско веће
- 2) Цивилна заштита
- 3) Црвени

крст

Сарађују:

- 1) Основна школа
- 2) Дом здравља Дољевац
- 4) Центар за социјални рад
- 5) Општинска управа
- 6) ЈКП Дољевац
- 7) Инспекција за заштиту животне средине

- 8) Комунална инспекција
- 9) Полиција

По плану ОШВС збрињавање угроженог и настрадалог становништва извршити привременим смештајем у просторије школских и предшколских установа, спортској хали и др. погодних објеката, на делу територије која није угрожена поплавом.

Одмах након прихвата, тимови психолога и социјалних радника обављају разговор са евакуисаним становништвом.

За рад са децом Основна школа обезбедиће школске педагоге и психологе. Центар за социјални рад предузеће бригу о социјално угроженим лицима. Црвени крст Дољевац, обезбедиће флаширану воду и храну за евакуисане.

Надлежно ЈП за водоснабдевање „Брестовац-Бојник-Дољевац“ и ЈКП „Наиссус“ Ниш обезбедиће водоснабдевање угроженом становништву.

Дом здравља ће обезбедити здравствену заштиту евакуисаних грађана. Инспекција заштите животне средине спроводиће мере из своје надлежности. Комунална инспекција спроводиће мере из своје надлежности.

Полиција обезбеђује одржавање реда и заштиту евакуисаних и њихове имовине.

III – 7 ПРЕГЛЕД МЕХАНИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ КОЈА СЕ АНГАЖУЈЕ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА

За потребе спровођења редовне и ванредне одбране од поплава на располагању је механизација ЈКП-а Дољевац и овлашћених привредних друштава.

Механизација је у погонској спремности и зависно од потребе може се у потпуности ангажовати.

Алат за спровођење одбране од поплава наменски опредељен не постоји. У интервенцијама се користи алат предузећа који је у свакодневной употреби.

Материјал за спровођење одбране од поплава постоји на локалним позајмиштима и дворишту ЈКП „Дољевац“ као и овлашћених привредних друштава, исти одговара намени и може се обезбедити по потреби као и што је до сада при интервенцијама коришћен.

Систем веза радио и телефонске мреже за спровођење одбране од поплава не постоје и углавном се користе мобилни телефони и телефон Општинске управе **018/4810-054**.

За потребе одбране од поплава укључиће се и друге фирме и власници који поседују потребну механизацију (багере, утовариваче, моторне пумпе, тракторе, камионе и остало).

Одбрану од поплава спољних вода на водотоцима I (првог) реда и унутрашњих вода са изграђеним заштитним водопривредним објектима и системима за одводњавање обухваћеним Републичким оперативним планом за одбрану од поплава финансира Министарство пољопривреде и заштите животне средине, средствима обезбеђеним у оквиру годишњих планова и програма радова које верификује Влада Републике Србије.

Како су на територији општине Дољевац водотоци Јужна Морава, Топлица, Пуста река и Југбогдановачка река, водотоци I реда, припадају сектору М.10.2. и М.10.6., одбрану од поплава на овој реци финансира, организује и спроводи "Србијаводе" д.о.о. Београд, ВПЦ "Морава" Ниш, односно секторски руководилац у сарадњи са Општином, односно Штабом за ванредне ситуације.

Одбрану од поплава спољних вода на водотоцима II (другог) реда и унутрашњих вода на нерегулисаним и регулисаним водотоцима (изграђеним заштитним водопривредним објектима обухваћеним Локалним оперативним планом за одбрану од поплава) и системима за одводњавање финансира Локална самоуправа, средствима обезбеђеним у оквиру годишњих планова и програма радова које верификује Скупштина општине Дољевац.

Финансијска средства за покривање трошкова редовне и ванредне одбране од поплава у насељеним местима обезбеђују се из буџета општине Дољевац и евентуално наменских средстава добијених од Владе РС, односно других организација, грађана и сл..

Начин плаћања, односно поступак материјалне надокнаде за ангажовану радну снагу и материјално-техничка средства, која су коришћена у редовној и ванредној одбрани од поплава биће регулисан у складу са одредбама Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама («Службени гласник РС» бр. 87/2018).

Предузеће задужено за одбрану од поплава мора да поседује следећи материјал и опрему за сваку од ових локација:

- цакови (јутани)	500 ком
- ашови	10 ком
- лопате	10 ком
- секире	5 ком
- тестере	2 ком
- чекићи	2 ком
- клешта	2 ком
- паљена жица	2 кг
- ексери	2 кг
- крампови	10 ком
- лампе	10 ком
- канап за вреће – клубе	5 ком
- чизме рибарске	5 пари
- чизме рибарске кратке	20 пари

За припрему спровођења Оперативног плана одбране од поплава на територији општине Дољевац, за 2026. годину потребно је обезбедити следећи материјал:

РЕД. БР.	ВРСТА МАТЕРИЈАЛА	Количина	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	СВЕГА
1.	Џак полипропиленски	1000	комад	35.00	35,000.00
2.	Канап за вреће	10	клубе	800.00	8,000.00
3.	Акум. бат. лампа	10	комад	1,600.00	16,000.00
4.	Чизме рибарске	10	пар	7,000.00	70,000.00
5.	Чизме гумене	20	пар	2,500.00	50,000.00
6.	Паљена жица	4	кг	250.00	1,000.00
7.	Ексери разни	4	кг	250.00	1,000.00
8.	Приручна аптека	4	комад	5,000.00	20,000.00
9.	Ашови	10	комад	1,000.00	10,000.00
10.	Лопате	10	комад	500.00	5,000.00
11.	Секире	3	комад	2,000.00	6,000.00
12.	Тестере	4	комад	1,500.00	6,000.00
13.	Чекићи	4	комад	500.00	2,000.00
14.	Клешта	4	комад	700.00	2,800.00
15.	Крампови	10	комад	1,500.00	15,000.00
16.	Кабанице	5	комад	2,500.00	12,500.00
СВЕГА:					260,300.00

Средства за редовне трошкове спровођења Оперативног плана од поплава на територији општине Дољевац, обезбеђују се из буџета општине, кроз превентивну заштиту, док би се у случају настанка поплаве – ванредне ситуације, користила средства сталне буџетске резерве за

санирање последица проузроковане штете. Општински штаб за ванредне ситуације спроводи активности на систему раног упозоравања и међусобне комуникације свих субјеката.

Јавно комунално предузеће „Дољевац“ Дољевац, тел. 018/870-327, директор Далибор Стаменковић, телефон: 069/13-87-786.

Редн и број	Врста возила и опрема	Број
1.	JCB 4CX-скип са утоварном лопатом и стрелом за копање	2
2.	Камион подизач контејнера IVECO ML80EL	1
3.	Камион смећар FORD CARGO	1
4.	Камион смећар FORD TRUCKS	1
5.	Камион кипер – Benz 2036A	1
6.	Камион Путар „IVECO DAILY“	1
7.	Путар „RENAULT MASTER“, Тип: МБМБХ4	1
8.	Трактор ИМТ 542 – кипер приколица 3 тоне	1
9.	Трактор TAFE 42 DI са циклоном	1
10.	Трактор „SOLIS“ 75 – са раоником	1
11.	Камион мерцедес „AXOR“ 1833/4x2	1
12.	Путничко возило DACIA LOGAN	1
13.	Камион мерцедес BENZ 2648 K	1
14.	Возило Volkswagen „CADDY“	1
15.	Камион MAN TGA 18.310 4x2 BL	1
16.	Возило NISSAN CABSTAR	1
17.	Муљна електрична пумпа	1
18.	Агрегат за струју 7250E	1

Наведена механизација и опрема се налази у помоћним објектима ЈКП Дољевац, улица Моравска број 4, 18410 Кочане.

Уколико средства, механизација и људство које поседује ЈКП Дољевац нису довољни за извршавање неопходних послова и задатака, ангажоваће се људство и механизација следећих предузећа и радњи и институција:

- "ВОДОГРАДЊА" ДОО – Пуковац, директор Ђорђе Алексић, 018/813-662;
- "ШИЛО – ПРОМ" ДОО - Белотинац, директор Срђан Стевановић, тел. 063/450-026 и 063/450-507

У случају проглашења ванредне ситуације, ови субјекти су дужни да:

1. обезбеде сопствене објекте и опрему од директног утицаја поплавних вода,
2. одржавају саобраћајнице локалног карактера и путеве од значаја за одбрану од поплава,
3. обезбеде функционалност и заштиту објекта у ванредним ситуацијама од штетног дејства воде (редовно чишћење око мостова, канала, сливника, пропуста у склопу пута на којима се формира бујични талас).
4. обезбеде прилазе за одбрану од поплава.
5. обезбеде поуздано водоснабдевање становништва и све потребне мере заштите

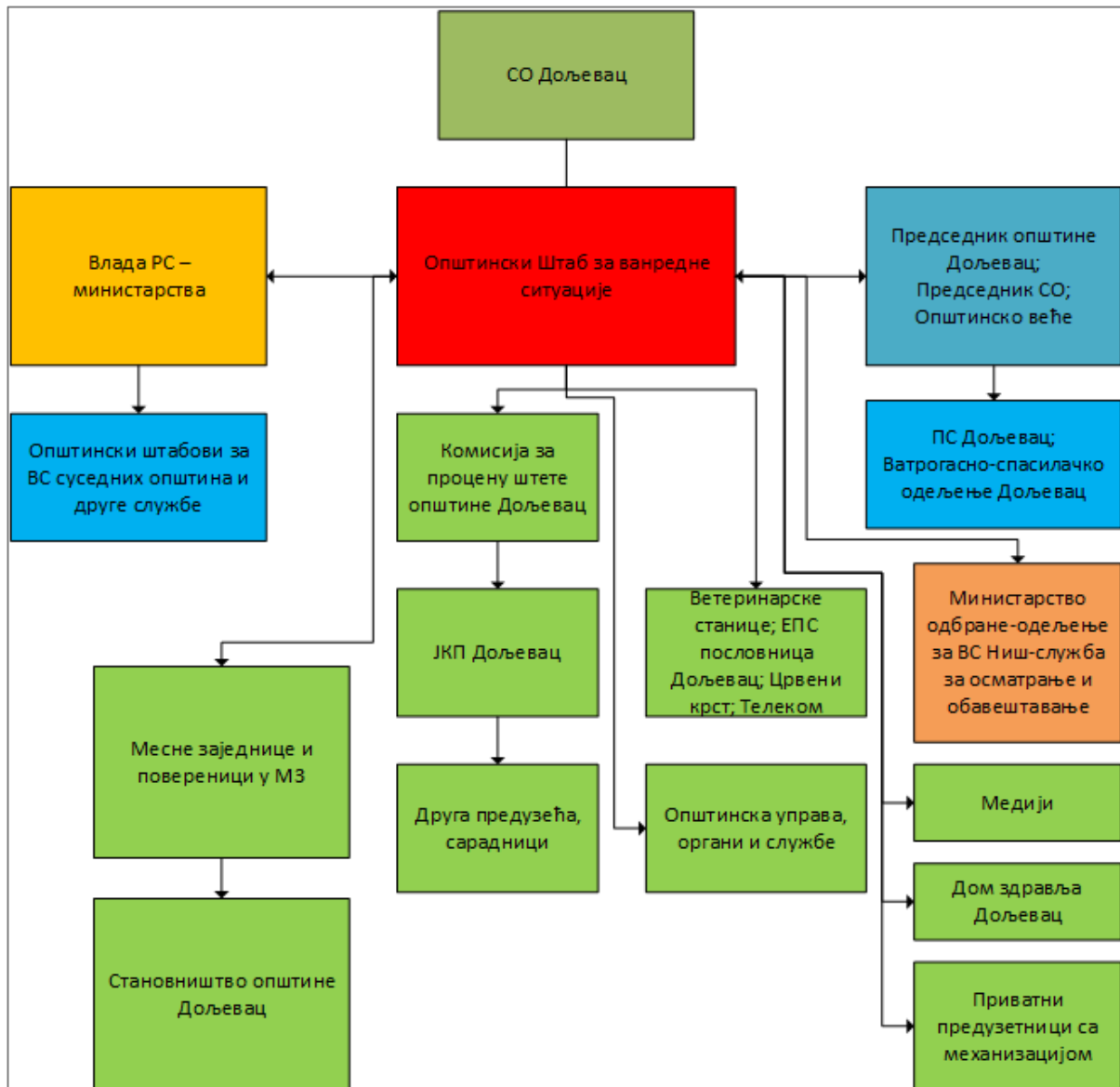
виталних објеката који могу бити угрожени штетним дејством воде.

6. обезбеде функционалност атмосферске и фекалне канализације у ванредним ситуацијама.
7. обезбеде поуздано функционисање сопствене оперативе и механизације у ванредним ситуацијама и са њом учествују у реализацији оперативних мера, активности и радова у свим фазама од поплаве, а у складу са шемом руковођења и координације.

III – 8 ЧЛАНОВИ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Ред. број	Име и презиме	Функција на радном месту	Функција у штабу	Телефон
1.	Горан Љубић	Председник општине	командант	063/1010001
2.	Милош Вукотић	Заменик председника општине	заменик команданта	063/615206
3.	Марко Јовановић	Инспектор цивилне заштите у одељењу ЦЗ Управе за ванредне ситуације Ниш	начелник	069/5550206 или 1985
4.	Далибор Стаменковић	Директор ЈКП Доњевац	члан	069/13-87-786
5.	Ђорђе Алексић	Директор Водоградње Пуковац	члан	060/2505055
6.	Др. Весна Златановић- Митић	Директор Дома здравља Доњевац	члан	063/10-777-01
7.	Дип. вет. Зоран Стевановић	Вет. станица „Зоран-вет“ Пуковац	члан	063/8524736
8.	Јелена Илић	Руководилац Одељења за општу управу и ванпривредне делатности ОУ општине Доњевац	члан	060/4805969
9.	Гордана Цветковић	Начелник Општинске управе општине Доњевац	члан	063/1068256
10.	Данијела Костић	Секретар Црвеног крста Доњевац	члан	061/2838540
11.	Игор Војиновић	Представник Војске Србије	члан	060/548-19-79
12.	Јовица Пешић	Руководилац Одељења за привреду и финансије	члан	063/1068254
13.	Јелена Спасојевић	Руководилац Одељења за урбанизам и инспекцијске послове	члан	062/1996902
14.	Марко Нешић	Представник ЈП Електропривреда Србије - Пословница Доњевац	члан	064/83-13-617
15.	Срђан Марјановић	Помоћник председника за развој инфраструктуре	члан	062/210100
16.	Бојан Митровић	Начелник полицијске станице Доњевац	члан	064/8924544
17.	Јелена Спасић	Грађевински инспектор Одељења за урбанизам и	члан	064/8797794

Ред. број	Име и презиме	Функција на радном месту	Функција у штабу	Телефон
		инспекцијске послове ОУ општине Доњевац		
18.	Никола Гроздановић	Директор Центра за социјални рад Доњевац	члан	063/424325
19.	Славиша Живковић	Члан Општинског већа општине Доњевац	члан	060/0252007
20.	Марко Цветковић	Директор средње школе „Доњевац“	члан	063/1459389
21.	Немања Јовановић	Инспектор цивилне заштите у Управи за ванредне ситуације у Нишу	члан	064/8829626
22.	Милан Стојановић	Вођа Ватрогасно – спасилачког одељења Доњевац	члан	060/4249375



Структура општинског штаба, шема руковођења и координације у одбрани од поплава

III – 9 ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОПЛАВНИХ ДОГАЂАЈА

Лице задужено за евидентирање поплавних догађаја на водама II реда у базу података која ће се користити за новелирање прелиминарне процене ризика од поплава у општини Дољевац је руководилац одељења за привреду и финансије Јовица Пешић, мобилни: 063/1068-254, мејл: jospesic@gmail.com и саветник на пословима ванредних ситуација и планирања одбране Милена Спасић, број телефона: 018/4-810-054, 018/4-810-056; факс: 018/4-810-055; мобилни: 065/988-32-23; мејл: milena.spasic@opstinadoljevac.rs.

Повереници цивилне заштите

Повереници врше следеће послове у свим фазама одбране као и у фази ванредне ситуације, односно у фази отклањања последица поплава:

1. Врше непосредан увид у стање на подручју и достављају информације помоћницима;
2. Предлажу спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране у току;
3. Организују и руководе хитним радовима и мерама у свом реону;

4. Извештавају помоћника о предузетим мерама и воде евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и др.

Табела Повереника и заменика повереника цивилне заштите по насељеним местима на подручју општине Доњевац:

Праћено подручје угрожености	Име презиме повереника и заменика повереника ЦЗ опште намене	Месна заједница	телефон
Пуста река	Зоран Тасић	Пуковац	069/5015035
Пуста река	Горан Илић	Пуковац	063/1045950
Пуста река	Славиша Живковић	Пуковац	063/1148054
Пуста река	Бојан Тошић	Пуковац	062/210-555
Пуста река	Владимир Спасић	Кочане	063/101-33-51
Пуста река	Станимир Илић	Кочане	064/270-41-69
Црнатовачка река – Дулин поток	Жарко Павловић	Шаиновац	063/1129005
Црнатовачка река – Дулин поток	Бора Стојковић	Шаиновац	063/1914508
Топлица, Пуста река	Бојан Благојевић	Доњевац	063/891-15-56
Топлица, Пуста река	Славиша Петковић	Доњевац	064/00-31-984
Топлица, Торински поток	Стефан Савић	Шарлинац	062/8567067
Топлица, Торински поток	Милан Митић	Шарлинац	060/4814384
Топлица, Југбогдановачка река	Саша Кулић	Орљане	062/224-869
Топлица, Југбогдановачка река	Милан Станковић	Орљане	060/565-51-65
Југбогдановачка река, бујичне воде	Синиша Славковић	Мекиш	063/8587-060
Југбогдановачка река, бујичне воде	Лазар Перић	Мекиш	065/9094731
Кнежичка река, Ј.Морава	Владимир Ранковић	Чапљинац	069/1664746
Кнежичка река, Ј.Морава	Никола Радовановић	Чапљинац	069/3045767
Кнежичка река, Влашки поток	Саша Миљковић	Белотинац	065/29-25-950
Кнежичка река, Влашки поток	Милош Савић	Белотинац	060/0939463
Кнежичка река, бујичне воде из потока	Саша Миљковић	Кнежица	060/33-44-304
Кнежичка река, бујичне воде из потока	Југослав Јовановић	Кнежица	062/1197422
Бујичне воде из потока	Небојша Филиповић	Перутина	064/2185041
Бујичне воде из потока	Небојша Митић	Перутина	060/0815727
Бујичне воде из потока	Дејан Станојевић	Ђурлина	064/140-94-52018/815-684
Бујичне воде из потока	Градимиран Ранђеловић	Ђурлина	064/367-16-62018/815-670
Малошки поток - Меана	Зоран Станојевић	Малошиште	064/120-37-36
Малошки поток - Меана	Томислав Рашић	Малошиште	061/1024921
Малошки поток-Меана	Небојша Цекић	Малошиште	060/4815046
Малошки поток -Меана	Небојша Мицић	Малошиште	063/10-68-950
Бујичне воде из потока	Ивица Младеновић	Клисура	063/8129921
Бујичне воде из потока	Милош Стојановић	Клисура	069/17-99-177
Бујичне воде из потока	Ивица Николић	Чечина	069/1074950
Бујичне воде из потока	Вукадин Антић	Чечина	063/177-10-22
Бујичне воде из потока	Миша Илић	Русна	063/615-183
Бујичне воде из потока	Славиша Димитријевић	Русна	061/318-29-34

III – 10 ПРЕГЛЕД ОВЛАШЋЕНИХ И ОСПОСОБЉЕНИХ ПРАВНИХ ЛИЦА ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ ОД ПОПЛАВА

Редни број	Назив субјекта	Седиште и адреса	Делатност	Задаци субјекта
1	2	3	4	5
1	ЈКП „Дољевац“ Дољевац	Николе Тесле 69/II, 18410 Дољевац	Комуналне делатности	-Заштита и спасавање из рушевина; -Заштита и спасавање од поплава и несрећа на води
2	Дом здравља „Дољевац“ Дољевац	Др Михајла Тимотијевића број 6, 18410 Дољевац	Здравствена заштита	Прва и медицинска помоћ
3	Ветеринарска станица „Ирвас- вет“ Орљане	18410 Орљане	Ветеринарска делатност	-Очување добара битних за опстанак; -Асанација терена
4	Центар за социјални рад Дољевац	Николе Тесле 69/I, 18410 Дољевац	Социјална заштита	Евакуација и збрињавање становништва
5	Црвени крст Дољевац	Николе Тесле 20А, 18410 Дољевац	Хуманитарни рад	Евакуација и збрињавање становништва
6	ДОО „Водоградња,, Пуковац	Моравска бб, 18255 Пуковац	Ископ и прерада песка	-Заштита и спасавање из рушевина; -Заштита и спасавање од поплава и несрећа на води -Евакуација становништва
7	ДОО „Alex internacional“ Кочане	Краља Петра број 202, 18410 Кочане	Бензинска станица и превоз робе	-Евакуација материјалних добара
8	ТР „МЕТРО“ Дољевац предузетник Виолета Ливадић	Николе Тесле 67, 18410 Дољевац	Трговина робом широке потрошње	Очување добара битних за опстанак

План објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 240-335
05.03.2026. год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Заменик председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

18.

На основу члана 60. став 4. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", бр. 62/06, 65/08, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18) и члана 40., став 1., тачка 28, Статута општине Дољевац ("Службени лист Града Ниша", бр. 127/18, 13/2019 и 21/2021), а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управе за пољопривредно земљиште број 000701562 2026 14847 000 000 000 001 од 23.02.2026. године, Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној .03.2026.године, донела је

**Програм заштите, уређења и коришћења
пољопривредног земљишта за 2026. годину**

Овим Програмом се утврђује врста, обим радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта, као и поступак и начин издавања у закуп земљишта у државној својини, општине Дољевац за 2026.годину.

За остваривање права пречег закупа по Програму за 2026. годину нико се није јавио.

I Општи део

Увод

Подручје Општине Дољевац захвата површину од 121 км², од чега 97,59 км² или 80,7% представља пољопривредно земљиште, на којем се поред Дољевца налази још 15 сеоских насеља.

У географском погледу заузима простор од 43,00 до 43,15 степени северне географске ширине и 21,00 – 21,15 источне географске дужине део плодне јужноморавске долине између градова Ниша и Лесковца, односно јужни део Нишке и северни део Лесковачке котлине.

На западу је Дољевачко подручје широко отворено према Топлици и Добричу, захватајући југоисточне плодне таласасте делове овог познатог поља, док на истоку просторно мањи део општинског атара чине питоме падине и планински делови Селичевике. Дољевачка Општина је окружена територијом града Ниша и Општинама Гаџин Хан, Лесковац, Житорађа и Мерошина.

На подручју општине Дољевац егзистира око 4200 пољопривредних газдинстава, са просечним фондом земљишта од 01,80,00 ха по домаћинству.

табела 1. Преглед површина пољопривредног земљишта по катастарским општинама и културама

Р.бр.	КО	обрадиво					обрадиво Total	остало			остало Total	Укупно:
		1	2	3	4	5		7	8	9		
		ЊИВА	ВРТ	ВОЋЊАК	ВИНОГР АД	ЛИВАДА		ПАШЊАК	РИБ ЊА ЦИ, ТРС ТИЦ И И МОЧ ВАР Е	ОСТАЛО ЗЕМЉИ ШТЕ		
1	Дољевац	0.2448	0	0	0	0	0.2448	0.1124	0	0.178	0.2904	0.5352
2	Кочане	4.2556	0	0	0.2392	0.2046	4.6994	0	0	0.4205	0.4205	5.1199
3	Мекиш	7.588	0	0	0	0	7.588	0	0	0	0	7.588
4	Орљане	26.9806	0	0	0	0	26.9806	7.7298	0	0.03	7.7598	34.7404
5	Пуковац	24.3759	0.0071	0	0	0	24.383	0	0	0.5915	0.5915	24.9745
6	Шајиновац	1.4896	0	0.347	0	0	1.8366	0.1904	0	0	0.1904	2.027
7	Шарлинце	3.1801	0	0	0	0	3.1801	23.9174	0	0	23.9174	27.0975
8	Белотинац	5.6989	0	0	0	3.6755	9.3744	0	0	0	0	9.3744
9	Клисуре	0.1023	0	0	0	0	0.1023	8.4782	0	1.9135	10.3917	10.494
10	Кнежица	0.1044	0	0	0	0	0.1044	0.166	0	0	0.166	0.2704
11	Малошиште	4.6655	0	0	0	0	4.6655	0.1678	0	1.0548	1.2226	5.8881
12	Перутина	3.0487	0	0	0	0	3.0487	0.3569	0	0	0.3569	3.4056
13	Русна	1.5418	0	0	0	0.0345	1.5763	0.4302	0	0	0.4302	2.0065
14	Ђурлина	5.3537	0	0.1671	1.9962	0.1922	7.7092	0.1669	0	0	0.1669	7.8761
15	Чапљинац	4.67	0	0	0	0.0214	4.6914	0.0594	0	0	0.0594	4.7508
16	Чечина	1.893	0	0	0.1681	0.9443	3.0054	0.989	0	0	0.989	3.9944
Укупно:		95.1929	0.0071	0.5141	2.4035	5.0725	103.1901	42.7644	0	4.1883	46.9527	150.1428

		Приватна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Органе	Total	26.9806	0	0	0	0	26.9806	7.7298	0	0.03	7.7598	34.7404
5	Пуков ац	Државна РС	18.614	0	0	0	0	18.614	0	0	0	0	18.614
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	5.7619	0.0071	0	0	0	5.769	0	0	0.5915	0.5915	6.3605
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Пуковац	Total	24.3759	0.0071	0	0	0	24.383	0	0	0.5915	0.5915	24.9745
6	Шаји новац	Државна РС	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	1.4896	0	0.347	0	0	1.8366	0.1904	0	0	0.1904	2.027
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Шајиновац	Total	1.4896	0	0.347	0	0	1.8366	0.1904	0	0	0.1904	2.027
7	Шарл инце	Државна РС	0.4652	0	0	0	0	0.4652	17.0368	0	0	17.0368	17.502
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	2.7149	0	0	0	0	2.7149	6.8806	0	0	6.8806	9.5955
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Шарлинце	Total	3.1801	0	0	0	0	3.1801	23.9174	0	0	23.9174	27.0975
8	Бело тинац	Државна РС	2.4335	0	0	0	3.4356	5.8691	0	0	0	0	5.8691
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	3.2654	0	0	0	0.2399	3.5053	0	0	0	0	3.5053
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Белотинац	Total	5.6989	0	0	0	3.6755	9.3744	0	0	0	0	9.3744
9	Клису ра	Државна РС	0	0	0	0	0	0	0	0	1.9135	1.9135	1.9135
		Државна Србија и	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ВРТ	0.0071								0.0071
ЛИВАДА		0.5111	4.3692	0.1922					5.0725
ЊИВА	21.1351	11.8435	36.8226	18.3641	5.3856	0.6132		1.0288	95.1929
ПАШЊАК	0.0712	1.1639	0.9946	15.2107	1.0482	24.2408	0.035		42.7644
Укупно:	21.3805	14.5904	43.6969	33.767	6.6019	24.854	0.035	1.0288	145.9545

ТАБЕЛА 4:		Одводњавање			
<i>каналска мрежа</i>		<i>цевна дренажа</i>		<i>УКУПНО у ха</i>	
<i>изграђено у ха</i>	<i>у функцији у ха</i>	<i>изграђено у ха</i>	<i>у функцији у ха</i>	<i>изграђено у ха</i>	<i>у функцији у ха</i>

ТАБЕЛА 5:		Наводњавање			
<i>широкозахватне машине у ха</i>	<i>тифони у ха</i>	<i>кап по кап (миниорошавање) у ха</i>	<i>кишна крила у ха</i>	<i>остало у ха</i>	<i>УКУПНО у ха</i>

ТАБЕЛА 6:		Побољшање квалитета пољопривредног земљишта и мелиорације ливада и пашњака			
<i>физичке мелиорације у ха</i>	<i>хемијске мелиорације у ха</i>	<i>биолошке мелиорације у ха</i>	<i>мелиорације ливада и пашњака у ха</i>	<i>остало у ха</i>	<i>УКУПНО у ха</i>

План прихода сопственог учешћа

Извор средстава	Износ
Накнада од промена намене пољопривредног земљишта	450,000.00
Планирана средства од закупа пољопривредног земљишта у државној својини	50,000.00
Буџетом ЈЛС -средства опредељена за мере и активности из области заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	5,700,000.00
Укупно	6,200,000.00

План радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта

Намене улагања	Једница мере	Предрачунска вредност улагања	Сопствено учешће		Други извори	
			дин	%	дин	%
1 Уређење пољопривредног земљишта		4,600,000.00	4,600,000.00		0.00	
одводњавање пољопривредног земљишта	Дужина у км - 1.00	2,000,000.00	2,000,000.00	100	0.00	

наводњавање пољопривредног земљишта	Површина у ха - 100.00	100,000.00	100,000.00	100	0.00	
уређење атарских путева	Површина у ха - 100.00	2,500,000.00	2,500,000.00	100	0.00	
2 Заштита пољопривредног земљишта		1,600,000.00	1,600,000.00		0.00	
опремање противградне службе	Површина у ха - 9000.00	1,600,000.00	1,600,000.00	100	0.00	
Укупно (1+2+3)		6,200,000.00	6,200,000.00		0.00	

Извештај о уговорима о закупу пољопривредног државног земљишта

Р.бр	Назив физичког / правног лица	Број уговора	Годишњи програм	Шифра ЈН	Основ закупа	Катастарска општина	Период закупа(од-до)	Укупан износ годишње закупнине (еур)	Површина	Цена / Ха (еур)	Очекивани приход од општине - 40 %	Средство обезбеђења
1	Дејан Китановић	320-11-168/22-2025-14	2024	22	Закуп	Пуковац	2024-2039	111.13	0.8476	131.1114	44.45	Депозит
2	Јелена Филиповић	320-11-1105/16-2024-14	2024	16	Закуп	Орљане	2024-2039	30.75	0.1440	213.5417	12.30	Депозит
3	Љубиша Рањеловић	320-11-2128/23-2019-14	2018	23	Закуп	Шарлинце	2018-2028	100.88	11.3670	8.8748	40.35	Депозит
4	Радица Стојановић	320-11-00380/33-2022-14	2021	33	Закуп	Белотинац	2021-2036	87.91	0.6045	145.4260	35.16	Депозит
5	Радица Стојановић	320-11-00380/34-2022-14	2021	34	Закуп	Белотинац	2021-2036	29.93	0.2065	144.9395	11.97	Депозит
6	Радица Стојановић	320-11-2128/6-2019-14	2018	6	Закуп	Белотинац	2018-2028	55.59	1.2898	43.0997	22.24	Депозит
Укупно:								416.19	14.4594	28.78	166.48	

Преглед груписаних јавних надметања

Шифра ЈН	Кат. општина	Потес	Лист непокрет.	Број парцеле	Култура и класа	Фактичко стање	Сувласник	Зона заштите	Напомена	Основ закупа	Површина Total
1	Дољевац	БИСЕРКА		1080/2	пашњак 3	пашњак				Закуп	0,0924
1 Total											0,0924
2	Кочане	СЕЛО		2413	њива 2	њива				Закуп	0,0319
2	Кочане	СЕЛО КОЦИНЕ ЉИВЕ		2854/4	њива 2	њива				Закуп	0,0601
2	Кочане	СЕЛО КОЦИНЕ ЉИВЕ		2854/7	њива 2	њива				Закуп	0,2427
2	Кочане	СЕЛО КОЦИНЕ		2854/8	њива 2	њива				Закуп	0,1422

		ЉИВЕ									
2	Кочане	СПРУД-СТАРО СЕЛО		603	њива 2	њива				Закуп	0,0588
2 Total											0,5357
3	Кочане	ТРШЕВИНЕ		2100	њива 4	њива				Закуп	0,1718
3	Кочане	ТРШЕВИНЕ-ВУЦ ЦУПРИЈА		1960/3	њива 3	њива				Закуп	0,1262
3 Total											0,2980
4	Кочане	Г ДУПЊАНЕ-НА ЦУКУ		3944/3	њива 3	њива				Закуп	0,0858
4	Кочане	Д ДУПЊАНЕ		3726/6	њива 3	њива				Закуп	0,0145
4	Кочане	Д ДУПЊАНЕ		3736/1	њива 3	њива				Закуп	0,0549
4	Кочане	Д ДУПЊАНЕ-Д ДУПЊАНЕ		3796/1	њива 3	њива				Закуп	0,0280
4 Total											0,1832
5	Кочане	ТРШЕВИНЕ		2036/2	ливада 2	ливада				Закуп	0,1504
5 Total											0,1504
6	Кочане	КРИВО БРЕСЈЕ		1589	њива 4	њива				Закуп	0,0956
6 Total											0,0956
7	Мекиш	СТАРЕ ЉИВЕ		5554/11	њива 3	њива				Закуп	2,0759
7 Total											2,0759
8	Мекиш	БАЛАЈИНАЦК И БРЕГ		4203	њива 4	њива				Закуп	0,6870
8	Мекиш	БАЛАЈИНАЦК И БРЕГ		4208	њива 3	њива				Закуп	1,3291
8	Мекиш	ПЕЈКОВАЦКИ ДРУМ		4457	њива 3	њива				Закуп	0,5020
8 Total											2,5181
9	Мекиш	ИВЕ АНДРИЦА		3054/3	њива 1	њива				Закуп	0,6420
9	Мекиш	ИВЕ АНДРИЦА		3054/4	њива 1	њива				Закуп	0,2925
9	Мекиш	СТАРЕ ЉИВЕ		3054/15	њива 1	њива				Закуп	0,1022
9	Мекиш	СТАРЕ ЉИВЕ		3054/16	њива 1	њива				Закуп	0,1023
9 Total											1,1390
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/10 5	њива 1	њива				Закуп	0,0525
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/29	њива 1	њива				Закуп	0,0866
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/30	њива 1	њива				Закуп	0,2392
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/31	њива 1	њива				Закуп	0,0707
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/32	њива 1	њива				Закуп	0,0707
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/33	њива 1	њива				Закуп	0,0707
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/34	њива 1	њива				Закуп	0,0751
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/35	њива 1	њива				Закуп	0,0750
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/36	њива 1	њива				Закуп	0,0749
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/37	њива 1	њива				Закуп	0,1272
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/38	њива 1	њива				Закуп	0,1487
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/39	њива 1	њива				Закуп	0,1435
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/40	њива 1	њива				Закуп	0,1434

10	Орљане	БИСЕРКА		6415/41	њива 1	њива			Закуп	0,0270
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/42	њива 1	њива			Закуп	0,0271
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/43	њива 1	њива			Закуп	0,0326
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/44	њива 1	њива			Закуп	0,0280
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/45	њива 1	њива			Закуп	0,0285
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/46	њива 1	њива			Закуп	0,0747
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/47	њива 1	њива			Закуп	0,0755
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/48	њива 1	њива			Закуп	0,1484
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/49	њива 1	њива			Закуп	0,3618
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/50	њива 1	њива			Закуп	0,0504
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/51	њива 1	њива			Закуп	0,0503
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/53	њива 1	њива			Закуп	0,0504
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/54	њива 1	њива			Закуп	0,0785
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/55	њива 1	њива			Закуп	0,0785
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/56	њива 1	њива			Закуп	0,0556
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/57	њива 1	њива			Закуп	0,0275
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/58	њива 1	њива			Закуп	0,0524
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/59	њива 1	њива			Закуп	0,0303
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/60	њива 1	њива			Закуп	0,0604
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/61	њива 1	њива			Закуп	0,0399
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/62	њива 1	њива			Закуп	0,0662
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/63	њива 1	њива			Закуп	0,0400
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/64	њива 1	њива			Закуп	0,1596
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/65	њива 1	њива			Закуп	0,1442
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/66	њива 1	њива			Закуп	0,1063
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/67	њива 1	њива			Закуп	0,2052
10	Орљане	БИСЕРКА		6415/68	њива 1	њива			Закуп	0,1128
10 Total										3,5903
11	Орљане	ДОБРИЦ		5233/1	њива 3	њива			Закуп	0,2229
11	Орљане	ДОБРИЦ		5233/2	њива 3	њива			Закуп	0,1148
11	Орљане	ДОБРИЦ		5233/3	њива 3	њива			Закуп	0,0498
11	Орљане	ДРЕЊЕ		4689	њива 3	њива			Закуп	0,2250
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/15	њива 3	њива			Закуп	0,1014
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/16	њива 3	њива			Закуп	0,1166
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/17	њива 3	њива			Закуп	0,1145
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/18	њива 3	њива			Закуп	0,1146
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/19	њива 3	њива			Закуп	0,1073
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/2	њива 3	њива			Закуп	0,3750
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/20	њива 3	њива			Закуп	0,1347
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/21	њива 3	њива			Закуп	0,1081
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/22	њива 3	њива			Закуп	0,0660
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/23	њива 3	њива			Закуп	0,1517

11	Орљане	НАД ПРУД		4891/24	њива 3	њива			Закуп	0,0515
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/25	њива 3	њива			Закуп	0,1036
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/26	њива 3	њива			Закуп	0,1085
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/27	њива 3	њива			Закуп	0,1088
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/28	њива 3	њива			Закуп	0,0546
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/29	њива 3	њива			Закуп	0,0515
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/30	њива 3	њива			Закуп	0,0520
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/31	њива 3	њива			Закуп	0,0482
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/32	њива 3	њива			Закуп	0,0482
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/33	њива 3	њива			Закуп	0,0545
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/34	њива 3	њива			Закуп	0,0659
11	Орљане	НАД ПРУД		4891/35	њива 3	њива			Закуп	0,0660
11	Орљане	ПОД КОМЊИГУ		4760	њива 3	њива			Закуп	0,0994
11 Total										2,9151
12	Орљане	БИСЕРКА		6435/1	њива 2	њива			Закуп	0,0916
12	Орљане	БИСЕРКА		6435/2	њива 2	њива			Закуп	0,0566
12	Орљане	БИСЕРКА		6435/3	њива 2	њива			Закуп	0,0740
12	Орљане	БИСЕРКА		6436/1	њива 3	њива			Закуп	0,0661
12	Орљане	БИСЕРКА		6436/2	њива 3	њива			Закуп	0,0660
12	Орљане	БИСЕРКА		6436/3	њива 3	њива			Закуп	0,0520
12	Орљане	БИСЕРКА		6436/4	њива 3	њива			Закуп	0,0520
12	Орљане	БИСЕРКА		6437	њива 3	њива			Закуп	0,2001
12	Орљане	БИСЕРКА		6438/1	њива 3	њива			Закуп	0,2470
12	Орљане	БИСЕРКА		6438/2	њива 2	њива			Закуп	0,0520
12	Орљане	БИСЕРКА		6438/3	њива 2	њива			Закуп	0,0757
12	Орљане	БИСЕРКА		6470	пашњак 2	пашњак			Закуп	0,2332
12	Орљане	БИСЕРКА		6470	пашњак 3	пашњак			Закуп	0,1757
12 Total										1,4420
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/1	њива 2	њива			Закуп	0,0772
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/10	њива 2	њива			Закуп	0,0701
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/11	њива 2	њива			Закуп	0,0580
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/12	њива 2	њива			Закуп	0,0258
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/13	њива 2	њива			Закуп	0,0261
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/14	њива 2	њива			Закуп	0,0649
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/15	њива 2	њива			Закуп	0,1963
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/16	њива 2	њива			Закуп	0,0708
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/17	њива 2	њива			Закуп	0,0895
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/18	њива 2	њива			Закуп	0,1693
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/19	њива 2	њива			Закуп	0,1693
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/2	њива 2	њива			Закуп	0,0401
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/20	њива 2	њива			Закуп	0,0910
13	Орљане	БИСЕРКА		6413/21	њива 2	њива			Закуп	0,0910

13	Орљане	БИСЕРКА	6413/22	њива 2	њива			Закуп	0,0678
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/23	њива 2	њива			Закуп	0,0679
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/24	њива 2	њива			Закуп	0,0844
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/25	њива 2	њива			Закуп	0,0422
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/26	њива 2	њива			Закуп	0,0423
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/28	њива 2	њива			Закуп	0,1200
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/29	њива 2	њива			Закуп	0,0137
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/3	њива 2	њива			Закуп	0,0402
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/30	њива 2	њива			Закуп	0,0137
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/4	њива 2	њива			Закуп	0,1342
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/5	њива 2	њива			Закуп	0,0414
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/6	њива 2	њива			Закуп	0,0416
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/7	њива 2	њива			Закуп	0,0688
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/8	њива 2	њива			Закуп	0,0682
13	Орљане	БИСЕРКА	6413/9	њива 2	њива			Закуп	0,0274
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/1	њива 1	њива			Закуп	0,0919
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/10	њива 1	њива			Закуп	0,0980
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/11	њива 1	њива			Закуп	0,1595
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/12	њива 1	њива			Закуп	0,0458
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/13	њива 1	њива			Закуп	0,0782
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/14	њива 1	њива			Закуп	0,0649
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/15	њива 1	њива			Закуп	0,1526
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/2	њива 1	њива			Закуп	0,0701
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/3	њива 1	њива			Закуп	0,0195
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/4	њива 1	њива			Закуп	0,0195
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/5	њива 1	њива			Закуп	0,4808
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/6	њива 1	њива			Закуп	0,0776
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/7	њива 1	њива			Закуп	0,2362
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/8	њива 1	њива			Закуп	0,0490
13	Орљане	БИСЕРКА	6414/9	њива 1	њива			Закуп	0,0491
13 Total									3,8059
14	Орљане	БИСЕРКА	6766	њива 1	њива			Закуп	0,0742
14	Орљане	БИСЕРКА	6766	њива 2	њива			Закуп	0,0060
14	Орљане	МЕКИШКИ БРЕГ	6086	њива 2	њива			Закуп	0,0900
14 Total									0,1702
15	Орљане	МЕКИШКИ БРЕГ	6052/1	њива 2	њива			Закуп	0,1273
15 Total									0,1273
16	Орљане	БИСЕРКА	6415/10 1	њива 1	њива			Закуп	0,0613
16	Орљане	БИСЕРКА	6415/10 2	њива 1	њива			Закуп	0,0305
16	Орљане	БИСЕРКА	6568/18	њива 8	њива			Закуп	0,0739
16	Орљане	БИСЕРКА	6568/19	њива 8	њива			Закуп	0,0697

16	Орљане	БИСЕРКА		6568/20	њива 8	њива				Закуп	0,0697
16	Орљане	БИСЕРКА		6568/21	њива 8	њива				Закуп	0,0756
16	Орљане	БИСЕРКА		6568/22	њива 8	њива				Закуп	0,0391
16 Total											0,4198
17	Орљане	БИСЕРКА		6568/10	њива 8	њива				Закуп	0,0625
17	Орљане	БИСЕРКА		6568/11	њива 8	њива				Закуп	0,0550
17	Орљане	БИСЕРКА		6568/12	њива 8	њива				Закуп	0,0380
17	Орљане	БИСЕРКА		6568/13	њива 8	њива				Закуп	0,0200
17	Орљане	БИСЕРКА		6568/14	њива 8	њива				Закуп	0,0200
17	Орљане	БИСЕРКА		6568/15	њива 8	њива				Закуп	0,0200
17	Орљане	БИСЕРКА		6568/16	њива 8	њива				Закуп	0,0200
17	Орљане	БИСЕРКА		6568/17	њива 8	њива				Закуп	0,0400
17 Total											0,2755
18	Орљане	НАД ПРУД- НАД ПРУД		238/1	пашњак 4	пашњак				Закуп	3,0530
18	Орљане	НАД ПРУД- НАД ПРУД		238/4	њива 2	њива				Закуп	2,5562
18 Total											5,6092
19	Орљане	ЛАЂА-ЛАЂА		699/1	пашњак 3	пашњак				Закуп	0,0841
19	Орљане	ЛАЂА-ЛАЂА		700/1	њива 3	њива				Закуп	0,2748
19 Total											0,3589
20	Орљане	БИСЕРКА		6415/22	њива 1	њива				Закуп	0,0431
20	Орљане	БИСЕРКА		6415/23	њива 1	њива				Закуп	0,0828
20	Орљане	БИСЕРКА		6415/27	њива 1	њива				Закуп	0,1503
20	Орљане	БИСЕРКА		6415/28	њива 1	њива				Закуп	0,0596
20	Орљане	БИСЕРКА		6658/2	њива 1	њива				Закуп	0,0360
20 Total											0,3718
21	Орљане	БИСЕРКА		6415/14	њива 1	њива				Закуп	0,0500
21	Орљане	БИСЕРКА		6415/15	њива 1	њива				Закуп	0,2001
21	Орљане	БИСЕРКА		6415/16	њива 1	њива				Закуп	0,1156
21	Орљане	БИСЕРКА		6415/17	њива 1	њива				Закуп	0,1004
21	Орљане	БИСЕРКА		6415/18	њива 1	њива				Закуп	0,1247
21	Орљане	БИСЕРКА		6415/19	њива 1	њива				Закуп	0,1951
21	Орљане	БИСЕРКА		6415/20	њива 1	њива				Закуп	0,1651
21	Орљане	БИСЕРКА		6568/1	њива 8	њива				Закуп	0,0602
21	Орљане	БИСЕРКА		6568/2	њива 8	њива				Закуп	0,0610
21	Орљане	БИСЕРКА		6568/3	њива 8	њива				Закуп	0,0529
21	Орљане	БИСЕРКА		6568/4	њива 8	њива				Закуп	0,0676
21	Орљане	БИСЕРКА		6568/5	њива 8	њива				Закуп	0,0674
21	Орљане	БИСЕРКА		6568/6	њива 8	њива				Закуп	0,0658
21	Орљане	БИСЕРКА		6568/7	њива 8	њива				Закуп	0,0232
21 Total											1,3491
22	Орљане	БИСЕРКА		6415/69	њива 1	њива				Закуп	0,0812
22	Орљане	БИСЕРКА		6415/70	њива 1	њива				Закуп	0,0748

22	Орљане	БИСЕРКА		6415/71	њива 1	њива			Закуп	0,0748
22	Орљане	БИСЕРКА		6415/72	њива 1	њива			Закуп	0,0458
22	Орљане	БИСЕРКА		6415/73	њива 1	њива			Закуп	0,0810
22	Орљане	БИСЕРКА		6415/74	њива 1	њива			Закуп	0,0810
22	Орљане	БИСЕРКА		6415/75	њива 1	њива			Закуп	0,2209
22	Орљане	БИСЕРКА		6415/76	њива 1	њива			Закуп	0,0819
22	Орљане	БИСЕРКА		6415/77	њива 1	њива			Закуп	0,0524
22	Орљане	БИСЕРКА		6415/78	њива 1	њива			Закуп	0,0530
22 Total										0,8468
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/100	њива 1	њива			Закуп	0,0548
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/103	њива 1	њива			Закуп	0,0874
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/104	њива 1	њива			Закуп	0,0791
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/81	њива 1	њива			Закуп	0,1789
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/82	њива 1	њива			Закуп	0,1786
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/83	њива 1	њива			Закуп	0,1500
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/84	њива 1	њива			Закуп	0,2560
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/85	њива 1	њива			Закуп	0,0735
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/86	њива 1	њива			Закуп	0,0735
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/87	њива 1	њива			Закуп	0,0735
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/88	њива 1	њива			Закуп	0,1370
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/91	њива 1	њива			Закуп	0,0671
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/92	њива 1	њива			Закуп	0,1465
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/93	њива 1	њива			Закуп	0,1474
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/94	њива 1	њива			Закуп	0,0874
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/95	њива 1	њива			Закуп	0,0990
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/96	њива 1	њива			Закуп	0,0950
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/97	њива 1	њива			Закуп	0,0857
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/98	њива 1	њива			Закуп	0,0857
23	Орљане	БИСЕРКА		6415/99	њива 1	њива			Закуп	0,1713
23 Total										2,3274
24	Пуковац	ЂЕРЕН		13773	њива 3	њива			Закуп	0,4069
24	Пуковац	БУЦАЛО		13738	њива 2	њива			Закуп	0,1979
24 Total										0,6048
25	Пуковац	ПРУД		10721/1	њива 2	њива			Закуп	0,1493
25	Пуковац	ПРУД		10738/1	њива 4	њива			Закуп	0,3794
25	Пуковац	ПРУД		11040/1	њива 1	њива			Закуп	0,1988
25 Total										0,7275
26	Пуковац	ОРЉЕВАЦ		11437	њива 3	њива			Закуп	0,0878
26	Пуковац	ЦЕШЉИКОВАЦ		10387/1	њива 4	њива			Закуп	0,1742
26	Пуковац	ЦЕШЉИКОВАЦ		10591	њива 4	њива			Закуп	2,6314
26	Пуковац	ЦЕШЉИКОВАЦ		10592/3	њива 4	њива			Закуп	0,2621

26	Пуковац	ЦЕШЉИКОВАЦ		10594/1	њива 3	њива				Закуп	0,0953
26 Total											3,2508
27	Пуковац	ЗАПИС		12959	њива 4	њива				Закуп	0,5153
27	Пуковац	ПАВЛОВА ТРЛА		12966	њива 3	њива				Закуп	3,1314
27	Пуковац	ПАВЛОВА ТРЛА		12967	њива 3	њива				Закуп	10,8761
27 Total											14,5228
28	Пуковац	ЗАПИС		12928/2	њива 3	њива				Закуп	0,2125
28	Пуковац	ЗАПИС		12971	њива 4	њива				Закуп	0,1903
28 Total											0,4028
29	Пуковац	ЛОЈЗАРСКИ ПУТ		12423	њива 4	њива				Закуп	0,1467
29 Total											0,1467
30	Пуковац	ПРУД		10383	остало природно неплодно земљиште	њива				Закуп	2,5207
30 Total											2,5207
31	Шајиновац	РИД- ДЕОНИЦА		2063/1	њива 4	њива				Закуп	0,7295
31 Total											0,7295
32	Шарлинце	ВОЊЦИН МЕДА- ГОЛЕМО Д		826/1	њива 4	њива				Закуп	0,0958
32	Шарлинце	ВОЊЦИНСКА МЕДА		873	њива 4	њива				Закуп	0,4921
32	Шарлинце	ГОЛЕМО ДРВО		825/2	њива 4	њива				Закуп	0,0473
32	Шарлинце	ПОТОК- КОВИЊАЦА		806	њива 4	њива				Закуп	0,4154
32 Total											1,0506
33	Шарлинце	БАРА-У БАРУ		1483	њива 2	њива				Закуп	0,3791
33 Total											0,3791
34	Шарлинце	КОД КАПИЈЕ		157	њива 4	њива				Закуп	0,3324
34	Шарлинце	ПОТОК-МАЛИ ПОТОК		704	њива 4	њива				Закуп	0,2964
34 Total											0,6288
35	Шарлинце	БАЦЕВИЦА-Г ПОЊЕ		1245/5	њива 2	њива				Закуп	0,1056
35 Total											0,1056
36	Шарлинце	ВИНОГРАДИ- ПАДИНА		544	њива 4	њива				Закуп	0,4652
36 Total											0,4652
37	Шарлинце	ВОЊЦИНСКА МЕДА		634/1	њива 4	њива				Закуп	0,2507
37	Шарлинце	ВОЊЦИНСКА МЕДА-ТОРИК		619	њива 4	њива				Закуп	0,3001
37 Total											0,5508
38	Белотинац	ВРТАЦА- ПАСИПОЊ МЕДА		395	њива 3	њива				Закуп	0,2844
38 Total											0,2844
39	Белотинац	ЛИВАДЕ- БЕЊАНОВ БРЕСТ		954	њива 3	њива				Закуп	0,4055

39 Total											0,4055
40	Белотинац	ЛИВАДЕ-ЛИВАДЕ		105	ливада 3	ливада				Закуп	0,1259
40 Total											0,1259
41	Белотинац	ЛИВАДЕ-ПАРАСТУР		292	ливада 3	ливада				Закуп	0,1140
41 Total											0,1140
42	Белотинац	ЛИВАДЕ		315	ливада 3	ливада				Закуп	2,7423
42	Белотинац	ЛИВАДЕ-КОД ГОРУН		326	њива 3	њива				Закуп	0,1753
42 Total											2,9176
43	Белотинац	ЦЕРКЕСКО		721	њива 3	њива				Закуп	0,2741
43	Белотинац	ЦЕРКЕСКО		722	њива 3	њива				Закуп	0,6171
43 Total											0,8912
44	Белотинац	ЦЕРКЕСКО-КАРАУЛА		532/2	њива 3	њива				Закуп	0,0597
44	Белотинац	ЦЕРКЕСКО-КАРАУЛА		532/6	њива 3	њива				Закуп	0,1971
44	Белотинац	ЦЕРКЕСКО-КАРАУЛА		532/7	њива 3	њива				Закуп	0,0708
44	Белотинац	ЦЕРКЕСКО-КАРАУЛА		532/8	њива 3	њива				Закуп	0,2460
44	Белотинац	ЦЕРКЕСКО-ЦЕРКЕСКО		517/2	њива 3	њива				Закуп	0,7860
44 Total											1,3596
45	Клисура	СРЕДОРЕК-УТРИНА		560	остало природно неплодно земљиште	остало природно неплодно земљиште				Закуп	0,1412
45 Total											0,1412
46	Кнежица	НАД ДРУМ-ПЛАНДИШТЕ		1354	пашњак 2	пашњак				Закуп	0,1011
46	Кнежица	РИД-СТАРО СЕЛО		551	пашњак 2	пашњак				Закуп	0,0649
46 Total											0,1660
47	Малошиште	ПРУД		4658/45	њива 3	њива				Закуп	0,1200
47	Малошиште	ПРУД		4658/46	њива 3	њива				Закуп	0,0869
47	Малошиште	ПРУД		4658/49	њива 3	њива				Закуп	0,0758
47	Малошиште	ПРУД		4658/55	њива 3	њива				Закуп	0,1134
47	Малошиште	ПРУД		4658/56	њива 3	њива				Закуп	0,1070
47	Малошиште	ПРУД		4658/64	њива 3	њива				Закуп	0,0984
47	Малошиште	ПРУД		4658/65	њива 3	њива				Закуп	0,1005
47	Малошиште	ПРУД		4658/71	њива 3	њива				Закуп	0,1186
47	Малошиште	ПРУД		4658/72	њива 3	њива				Закуп	0,0865
47	Малошиште	ПРУД		4658/73	њива 3	њива				Закуп	0,0810
47	Малошиште	ПРУД		4658/75	њива 3	њива				Закуп	0,0821
47	Малошиште	ПРУД		4658/76	њива 3	њива				Закуп	0,0918
47	Малошиште	ПРУД-ПРУД		4658/78	њива 3	њива				Закуп	0,1153
47	Малошиште	ПРУД-ПРУД		4671	њива 3	њива				Закуп	0,1810

47 Total										1,4583
48	Русна	ПЛАВИШТЕ		4370/12	њива 5	њива			Закуп	0,1805
48	Русна	ПЛАВИШТЕ		4370/2	њива 5	њива			Закуп	0,1950
48	Русна	ПЛАВИШТЕ		4370/3	њива 5	њива			Закуп	0,1053
48 Total										0,4808
49	Ђурлина	ДУЉАР		778	њива 5	њива			Закуп	0,1894
49	Ђурлина	ПАДИНА		1097/1	њива 4	њива			Закуп	1,2042
49 Total										1,3936
50	Чапљинац	СЕЛИШТЕ		2225	њива 4	њива			Закуп	0,1835
50	Чапљинац	СРЕДОРЕК		1924	њива 5	њива			Закуп	0,4099
50	Чапљинац	СРЕДОРЕК		1939	њива 5	њива			Закуп	0,0884
50 Total										0,6818
51	Чапљинац	КУИНЦЕ-Д КУИНЦЕ		3199	њива 1	њива			Закуп	1,2295
51	Чапљинац	КУЈИЦЕ- ГОРЉЕ		3200	њива 1	њива			Закуп	2,0248
51 Total										3,2543
52	Чечина	КОРИТО МОРАВЕ	J	4726/10	ливада 3	ливада			Закуп	0,0415
52	Чечина	КОРИТО МОРАВЕ	J	4726/11	ливада 3	ливада			Закуп	0,2280
52	Чечина	КОРИТО МОРАВЕ	J	4726/12	ливада 3	ливада			Закуп	0,0687
52	Чечина	КОРИТО МОРАВЕ	J	4726/13	ливада 3	ливада			Закуп	0,2900
52 Total										0,6282
53	Чечина	ЗАТОН- КАМЕЉАК		3711	њива 6	њива			Закуп	0,3379
53 Total										0,3379
54	Чечина	КОРИТО J МОРАВЕ		4726/2	њива 4	њива			Закуп	0,3403
54	Чечина	КОРИТО J МОРАВЕ		4726/3	њива 2	њива			Закуп	0,0217
54 Total										0,3620
Укупно:										71,7856

Збирна
табела

КО	Укупно пољ. земљиште у државној својини	Површина заузета важећим уговорима о закупу	Површина заузета важећим уговорима о коришћењу без накнаде	Планирано за закуп и коришћење	Најмања површина а јавног надметања	Највећа површина јавног надметања	Просечна површина јавног надметања (ха)	Број јавних надмет ања
Дољевац	0.5352	0.0000	0.0000	0.0924	0.0924	0.0924	0.0924	1
Кочане	5.3104	0.0000	0.0000	1.2629	0.0956	0.5357	0.0971	5
Мекиш	7.5880	0.0000	0.0000	5.7330	1.1390	2.5181	0.7166	3
Орѓане	34.7404	0.1440	0.0000	23.6093	0.1273	5.6092	0.1205	14
Пуковац	45.6039	0.8476	0.0000	22.1761	0.1467	14.5228	1.3045	7
Шајиновац	2.0270	0.0000	0.0000	0.7295	0.7295	0.7295	0.7295	1
Шарлинце	27.0975	11.3670	0.0000	3.1801	0.1056	1.0506	0.2891	6
Белотинац	9.3564	2.1008	0.0000	6.0982	0.1140	2.9176	0.4691	7

Клисура	10.5291	0.0000	0.0000	0.1412	0.1412	0.1412	0.1412	1
Кнежица	0.2704	0.0000	0.0000	0.1660	0.1660	0.1660	0.0830	1
Малошиште	38.3162	0.0000	0.0000	1.4583	1.4583	1.4583	0.1042	1
Перутина	3.4068	0.0000	0.0000	0.0000			0.0000	0
Русна	2.0065	0.0000	0.0000	0.4808	0.4808	0.4808	0.1603	1
Ђурлина	7.8761	0.0000	0.0000	1.3936	1.3936	1.3936	0.6968	1
Чапљинац	4.7508	0.0000	0.0000	3.9361	0.6818	3.2543	0.7872	2
Чечина	3.9944	0.0000	0.0000	1.3281	0.3379	0.6282	0.1897	3
Укупно:	203.4091	14.4594	0.0000	71.7856				54

Закуп по основу гајења животиња:	0.0000
----------------------------------	---------------

Закуп по основу власништва инфраструктуре:	0.0000
--	---------------

Бесплатно коришћење	0.0000
---------------------	---------------

Величине јавних надметања

Ред.број	Величина (ха)	Број јавних надметања
1	до 5	52
2	од 5 до 20	2
3	од 20 до 100	0
4	преко 100	0
Укупно		54

Катастарске парцеле у државној својини које нису обухваћене важећим или планираним закупом или давањем на коришћење без накнаде

Укупно	Белотинац	1.1574
Укупно	Дољевац	0.4428
Укупно	Клисура	10.3879
Укупно	Кнежица	0.1044
Укупно	Кочане	4.0475
Укупно	Малошиште	36.8579
Укупно	Мекш	1.8550
Укупно	Орљане	10.9871
Укупно	Перутина	3.4068
Укупно	Пуковац	22.5802
Укупно	Русна	1.5257
Укупно	Ђурлина	6.4825
Укупно	Чапљинац	0.8147
Укупно	Чечина	2.6663
Укупно	Шајиновац	1.2975
Укупно	Шарлинце	12.5504
	Укупно ЈЛС:	117.1641

Број:326-449

Дана: 5. марта 2026. године

Д о љ е в а ц

Заменик председника Скупштине
Саша Гроздановић, с.р.

**ОПШТИНА МЕРОШИНА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**

19.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“, број 54/09,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012 и 63/2013-исправка,108/2013, 142/14,68/2015 и 103/2015,99/2016,113/2017,95/2018,31/2019, 72/2019 , 149/2020 ,118/2021,138/2022 118/2021-др.закон и 92/2023 и 94/2024), члана 81. Статута општине Меровина („Сл.лист града Ниша“, бр.5/2023 пречишћен текст) и члана 15. Одлуке о буџету општине Меровина за 2026 годину („Сл.лист града Ниша“,бр.140/2025),

Општинско веће општине Меровина, на седници одржаној дана 10.03.2026.године, донело је

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Меровина за 2026 годину, („Службени лист града Ниша“ бр.140/2025), Раздео 5.- Општинска управа, Програм 15 – Локална самоуправа, програмска активност 0602-0009 – текућа буџетска резерва, функција160-опште јавне услуге не класификоване на другом месту, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва - ОДОБРАВА СЕ

ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА, као директном буџетском кориснику, средства у износу од **134.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се на следећи начин:

У оквиру Раздела 5. Општинска управа општине Меровина,Програм 15:Опште услуге локалне самоуправе,пројекат - 0602-5001 – Подршка економском оснаживању жена у руралним подручјима, функција 130 опште услуге, економска класификација 423000-Услуге по уговору,позиција 154, распоређује се износ од 134.000,00 динара у оквиру извора 01-приходи из буџета.

3. О извршењу овог Решења стараће се Одељење за финансије.
4. Ово решење ће се објавити у „Службеном листу града Ниша“

5. Решење доставити: Одељењу за финансије, Управи за трезор Ниш и архиви.

Број:400-195

Датум: 10.03.2026.године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА

Председник
Саша Јовановић, с.р.

20.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012 и 63/2013-исправка,108/2013, 142/14, 68/2015, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 , 149/2020 , 118/2021, 138/2022, 118/2021-др.закон, 92/2023 и 94/2024), члана 14. Одлуке о буџету општине Меровина за 2026 годину („Сл.лист града Ниша“,бр.140/2025) и члана 81.Статута општине Меровина („Сл.лист града Ниша“, бр.5/2023)

Општинско веће општине Меровина, на седници одржаној дана 10. 03. 2026.године, донело је

**РЕШЕЊЕ
О УВЕЋАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ**

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Меровина за 2026 годину, („Службени лист града Ниша“ бр. 140/2025),

1. Увећава се извор финансирања 17-неутрошена средства трансфера од других нивоа власти,приходна апропријација 311712-Пренета неутрошена средства за посебне намене, за износ од 2.100.000,00 динара.

2. Отвара се расходна апропријација у оквиру Раздела 5-Општинска управа,Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-5001- Подршка економском оснаживању жена у руралним подручјима, функција 130-опште услуге, економска класификација 423000- услуге по уговору, позиција 154, извор финансирања 17-неутрошена средства трансфера од других нивоа власти за износ од 500.000,00 динара.

3. Отвара се расходна апропријација у оквиру Раздела 5-Општинска управа,Програм

15-Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-5001-Подршка економском оснаживању жена у руралним подручјима, функција 130-опште услуге, економска класификација 512000-машине и опрема, позиција 155, извор финансирања 17-неутрошена средства трансфера од других нивоа власти за износ од 1.600.000,00 динара.

4. О извршењу овог Решења стараће се Одељење за финансије.

5. Решење доставити: Одељењу за финансије и архиви.

6. Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Града Ниша.

Број:400-196

Датум: 10.03.2026.године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА

Председник
Саша Јовановић, с.р.

САДРЖАЈ:**Општина Дољевац**

1. Одлука о ребалансу буџета општине Дољевац за 2026. годину	1
2. Одлука о мерама за сузбијање и уништавање коровске биљке амброзије (AMBROSIA ARTEMISIFOLIA)	31
3. Одлука о измени Одлуке о образовању општинског штаба за ванредне ситуације општине Дољевац	32
4. Одлука о усвајању Плана спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације – СЕЗОНСКИ ГРИП	33
Извод из Плана спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације – сезонски грип	33
5. Одлука о усвајању Плана спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације – КВАР У ВОДОСНАБДЕВАЊУ	39
Извод из Плана спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације – КВАР У ВОДОСНАБДЕВАЊУ	39
6. Одлука о усвајању Плана спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације – ПОПЛАВЕ	45
Извод из Плана спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације – ПОПЛАВЕ	45
7. Одлука о изради Плана детаљне регулације за изградњу соларне електране „SE Кочане Дољевац III“ на територији К.О. Кочане	52
8. Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа "Дољевац" Дољевац	55
Оглас о јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа "Дољевац" Дољевац	56
9. Одлука о одређивању надлежност органа за спровођење поступка давања на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у 2026. години.....	58
10. Одлука о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у непољопривредне сврхе у 2026. години	59
11. Одлука о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у 2026. години.....	59
12. Одлука о измени Одлуке о локалним комуналним таксама	60
13. Одлука о измени Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта	62
14. Решење о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора Јавних предузећа, чији је оснивач Скупштине општине Дољевац	65
15. Прва измена Програма уређивања грађевинског земљишта на територији општине Дољевац у 2026. години	66
16. Прва измена Програма коришћења средстава буџета намењених развоју пољопривреде у општини Дољевац за 2025. годину.....	71
17. Оперативни план одбране од поплава за водотоке II реда за територију општине Дољевац за 2026.годину.....	72
18. Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2026. годину	120

Општина Мерошина**Општинско веће**

19. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	138
20. Решење о увећању апропријације	138

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града, грађанска стања и људске ресурсе,
Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Градска управа за заједничке послове и информационо комуникационе технологије,
Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-611