



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXXIV - БРОЈ 84

НИШ, 1. септембар 2026.

Цена овог броја 240 динара
Годишња претплата 5800 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКО ВЕЋЕ

1.

На основу члана 4. став 5, члана 51. став 1. тачка 7), члана 53, члана 163. став 1. тачка 1) члана 164. и члана 170. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017 – I - др. закон, 95/2018, 114/2021 и 92/2023), члана 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 – други закон), члана 56. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 52. став 2. Одлуке о градским управама Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ бр. 134/2024, 47/2025, 105/2025 и 22/2026) и члана 2. и 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016, 117/2020 и 3/2025), поступајући по службеној дужности, Градско веће Града Ниша, на седници одржаној дана 01.09.2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ РАДА НА ПОЛОЖАЈУ НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ИМОВИНУ, ПРИВРЕДУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА ПО СИЛИ ЗАКОНА

1. Анђелији Стаменковић, дипломираној правници, службеници, утврђује се престанак рада на положају у I групи - начелника Градске управе за имовину, привреду и заштиту животне средине, дана 01.09.2026. године због навршених 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања.

2. Анђелији Стаменковић, престаје радни однос по сили закона у Градској управи за имовину, привреду и заштиту животне средине дана 01.09.2026. године, даном навршења 65 година живота и остварених најмање 15 година стажа осигурања.

3. Именованој ће бити исплаћена сва примања која је остварила по основу радног односа у Градској управи за имовину, привреду и заштиту животне средине у року од 30 дана од дана престанка радног односа.

4. По престанку радног односа именована ће остварити припадајућа права код Републичког Фонда за пензијско и инвалидско осигурање - Филијала Ниш.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Анђелија Стаменковић, дипломирана правница, службеница, је решењем Градског већа Града Ниша, број 515-20/2025-03 од 04.04.2025. године постављена за начелника Градске управе за имовину, привреду и заштиту животне средине, на период од 5 година.

Увидом у податке из кадровске евиденције службенице, утврђено је да Анђелија Стаменковић дана 01.09.2026. године навршава 65 година живота и више од 41 године стажа осигурања чиме испуњава

законски минимум од 15 година стажа осигурања, за престанак рада на положају и престанак радног однос.

Чланом 51. став 1. тачка 7) Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да службенику на положају престаје рад на положају са навршених 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања.

Чланом 53. истог закона између осталог је прописано је да се престанак рада на положају утврђује решењем које доноси орган надлежан за постављење службеника, у року од осам дана од дана наступања разлога због којих је рад на положају престао, као и да против решења жалба није допуштена, али може да се покрене управни спор.

Чланом 163. став 1. тачка 1) Закона прописано је да службенику престаје радни однос по сили закона даном навршења 65 година живота ако има најмање 15 година стажа осигурања.

Чланом 164. наведеног закона је прописано да послодавац о томе да је службенику престао радни однос по сили закона доноси решење којим утврђује разлог због кога је радни однос престао и дан кад је радни однос престао, као и да против овог решења жалба није допуштена али може да се покрене управни спор. Чланом 170. истог закона прописано је да акт којим се одлучује о правима и обавезама и одговорностима службеника из радног односа доноси се у форми решења, сагласно закону којим се уређује општи управни поступак.

Чланом 4. ставом 5. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је између осталог, да за службенике на положају у јединицама локалне самоуправе права и дужности у име послодавца врши орган јединице локалне самоуправе надлежан за његово постављење, док је чланом 52. став 2. Одлуке о градским управама Града Ниша, прописано да о правима, обавезама и одговорностима из радног начелника градске управе одлучује Градско веће.

На основу утврђених чињеница, а у складу са наведеним прописима, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења запослена може покренути управни спор, подношењем тужбе Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана достављања решења. Тужба се предаје надлежном суду непосредно или преко поште.

Решење доставити: Анђелији Стаменковић, Градској управи за органе Града, грађанска стања и људске ресурсе, Градској управи за финансије и локалне јавне приходе и архиви Градског већа Града Ниша.

Број: 1136-25/2026-03

У Нишу, 01.09.2026. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

Драгослав Павловић, с.р.

2.

На основу члана 69. став 1. тачка 3) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016, 88/2019 и 62/2023-др. закон), члана 276. Одлуке о одржавању чистоће на површинама јавне намене и управљању комуналним отпадом („Службени лист Града Ниша“, број 80/2021 - пречишћен текст и 55/2026) и члана 29. став 1. алинеја 2. Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа за стамбене услуге „Нишстан“ Ниш са Законом о јавним предузећима („Службени лист Града Ниша“, број 135/2016, 39/2017, 65/2018 и 133/2025),

Градско веће Града Ниша, на седници дана 01.09.2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о ценовнику услуга ЈП „Нишстан“ Ниш, број 01-3558/3, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге „Нишстан“ Ниш, на седници одржаној дана 12.08.2026. године.

I

Решење и Одлуку Надзорног одбора ЈП „Нишстан“ Ниш, број 01-3558/3, од 12.08.2026. године објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 1136-22/2026-03

У Нишу, 01.09.2026. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

Драгослав Павловић, с. р.

**НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈП "НИШСТАН" НИШ****3.**

На основу чл.44. Статута ЈП "Нишстан" Ниш, Надзорни одбор Предузећа на 60.редовној седници одржаној дана 12.08.2026.год., донео је

О Д Л У К У

I
Усваја се Ценовник услуга ЈП "Нишстан" Ниш.

II
Ценовник је саставни део Одлуке.

III
Одлуку доставити Градској Управи за комуналне делатности, послове инспекције и комуналне милиције, сектору одржавања у предузећу, сектору комерцијалних послова у предузећу и сектору финансијско-књиговодствених послова у предузећу.

Број: 01-3558/3,

Датум:12.08.2026.год.

ЈП"НИШСТАН" НАДЗОРНИ ОДБОР

Председавајућа
Данијела Милићевић, с.р.

На основу члана 27б. Одлуке о одржавању чистоће на површинама јавне намене и управљању комуналним отпадом (" Службени лист Града Ниша" број 80/2021-пречишћен текст, 55/2026), члана 2. Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа за стамбене услуге"Нишстан"Ниш са Законом о јавним предузећима („Службени лист Града Ниша бр.135/16, 39/2017, 65/2018 и 133/2025) и члана 2. и 16. Статута Јавног предузећа за стамбене услуге "Нишстан" Ниш број 01-1444 од 26.03.2026.год.- пречишћени текст, Надзорни Одбор ЈП"Нишстан"Ниш на својој 60.редовној седници одржаној 12.08.2026.год., донео је

Ц Е Н О В Н И К

Ценовник норме сата механизације и радника

Р.бр.	ОПИС	ј.м.	Јединична цена без ПДВ-а
1.	рад компресора - до дебљине 10цм	h	3.122,00
2.	рад цистерне	h	13.000,00
3.	рад перача под притиском	h	1.488,00
4.	рад електричне сајле	h	5.185,00
5.	рад пумпе за чисту воду	h	1.900,00
6.	рад пумпе за отпадну воду	h	2.121,00
7.	рад инспекц. камере за канализацију	h	6.476,00
8.	рад виброплоче	h	4.100,00
9.	рад ровокопача	h	5.300,00
10.	рад утоваривача	h	5.900,00
11.	рад виљушкара	h	4.150,00
12.	рад хидрауличне платформе	h	7.600,00
13.	рад аутодизалице	h	3.600,00
14.	рад пк радника	h	927,50
15.	рад кв радника	h	1.020,25
16.	рад квв радника	h	1.122,27
17.	рад вс радника	h	1.234,49
18.	рад всс радника	h	1.357,94
19.	рад пк радника на дан државног празника	h	1.066,62

20.	рад кв радника на дан државног празника	h	1.173,28
21.	рад квв радника на дан државног празника	h	1.290,61
22.	рад вс радника на дан државног празника	h	1.419,66
23.	рад всс радника на дан државног празника	h	1.561,63

На јединичне цене биће обрачунат ПДВ у складу са Законом у износу од 20%.

Ценовник ступа на снагу по добијању Сагласности Градског већа Града Ниша.

Ценовник ће бити објављен на огласној табли и интернет страни.

**Ценовник радова на хитним интервенцијама и текућем одржавању
јавних тоалета на територији Града Ниша**

Р.бр.	Опис позиције	ј.м.	цена по ј.м.
1.	Редован обилазак	ч	1.020,25
2.	Ванредни обилазак-рад на дан државног празника	ч	1.173,28
3.	Одгушење канализационе инсталације ел. сајлом Рад машине 5.185,00 Рад радника 927,50 6.112,50	ч	6.112,50
4.	Одгушење канализације ауто цистерном Рад машине 13.000,00 Рад радника 927,50 13.927,50	ч	13.927,50
5.	Набавка и замена керамичке WC шоље са даском Материјал 5.554,00 Рад радника 927,50 Рад радника 1.020,25 7.501,75	ком	7.501,75
6.	Набавка и уградња бојлера за топлу воду 50л Материјал 21.987,15 Рад радника 927,50 Рад радника 1.020,25 23.934,90	ком	23.934,90
7.	Набавка и уградња пропусног вентила ½“ Материјал 595,00 Рад радника 927,50 Рад радника 1.020,25 2.542,75	ком	2.542,75

8.	Набавка и замена проп.вентила ¾“ Материјал 1.060,50 Рад радника 927,50 Рад радника 1.020,25 3.008,25	ком	3.008,25
9.	Набавка и замена проп.вентила 5/4“ Материјал 1.192,40 Рад радника 927,50 Рад радника 1.020,25 3.140,15	ком	3.140,15
10.	Набавка и замена кугла вентила 1/2“ Материјал 705,83 Рад радника 927,50 Рад радника 1.020,25 2.653,58	ком	2.653,58
11.	Набавка и замена кугла вентила 3/4“ Материјал 1.038,27 Рад радника 927,50 Рад радника 1.020,25 2.986,02	ком	2.986,02
12.	Набавка и уградња ПВЦ даске за WC шољу Материјал 650,00 Рад радника 1.020,25 1.670,25	ком	1.670,25
13.	Замена сифона ПВЦ ребрастог Материјал 285,00 Рад радника 1.020,25 1.305,25	ком	1.305,25
14.	Замена гумене подлоге испод WC шоље Материјал 175,00 Рад радника (1.020,25x2) 2.040,50 2.215,50	ком	2.215,50
15.	Столарско-браварски радови	ч	1.020,25
16.	Грађевински радови Материјал 3.010,00 Рад радника 927,50 3.937,50	ч	3.937,50

17.	Керамичарски радови Материјал 1.799,60 Рад радника (927,50x2) 1.855,00 Рад радника (1.020,25x2) 2.040,50 5.695,10	м2	5.695,10
18.	Набавка и уградња грла Е27 Материјал 53,20 Рад радника 1.020,25 1.073,45	ком	1.073,45
19.	Набавка и уградња ЛЕД светиљки Материјал 2.530,00 Рад радника 1.020,25 3.550,25	ком	3.550,25
20.	Набавка и замена гензле Ø100/200 Материјал 339,60 Рад радника (1.020,25x2) 2.040,50 2.380,10	ком	2.380,10
21.	Бојење дисперзивном бојом на глетованој површини Материјал 18,70 Рад радника (0,5x927,50) 463,75 482,45	м2	482,45
22.	Бојење уљаном бојом старих површина Материјал 139,70 Рад радника (0,5x927,50) 463,75 603,45	м2	603,45
23.	Бојење гвоздених врата и прозора Материјал 139,70 Рад радника (0,5x927,50) 463,75 603,45	м2	603,45
24.	Набавка и замена елзет цилиндра 30/35 Материјал 572,00 Рад радника 1.020,25 1.592,25	ком	1.592,25
25.	Набавка и замена брава за гвоздена врата Материјал 533,70 Рад радника 1.020,25 1.553,95	ком	1.553,95

26.	Набавка и замена трукера и шидова Материјал 209,20 Рад радника 1.020,25 1.229,45	ком	1.229,45
27.	Набавка и уградња прекидача за светло Материјал 145,20 Рад радника 1.020,25 1.165,45	ком	1.165,45
28.	Набавка и уградња ОГ прекидача Материјал 185,90 Рад радника 1.020,25 1.206,15	ком	1.206,15
29.	Набавка и уградња прикључница Материјал 167,20 Рад радника 1.020,25 1.187,45	ком	1.187,45
30.	Набавка и уградња ОГ прикључница Материјал 305,80 Рад радника 1.020,25 1.326,05	ком	1.326,05
31.	Набавка и замена ЕК вентила ½" Материјал 269,50 Рад радника (0,5x1.020,25) 510,12 779,62	ком	779,62
32.	Набавка и замена потисних вентила на писоару Материјал 1.861,20 Рад радника (0,5x1.020,25) 510,12 2.371,32	ком	2.371,32
33.	Лимарски радови-опшивање стреха пластифицираним лимом Материјал 2.903,23 Рад радника (2x1.020,25) 2.040,50 4.943,73	м2	4.943,73
34.	Хидроизолатерски радови Материјал 1.279,58 Рад радника 927,50 2.207,08	м2	2.207,08

35.	Набавка и замена водокотлића Материјал 2.625,26 Рад радника 1.020,25 3.645,51	ком	3.645,51
36.	Набавка и замена батерије за ТиХ Материјал 4.656,50 Рад радника 1.020,25 5.676,75	ком	5.676,75
37.	Набавка и замена кугла славине ½“ Материјал 337,26 Рад радника 1.020,25 1.357,51	ком	1.357,51
38.	Набавка и замена баштенске славине ½“ Материјал 609,84 Рад радника 1.020,25 1.630,09	ком	1.630,09
39.	Набавка и замена умиваоника 60цм Материјал 5.635,47 Рад радника 927,50 Рад радника 1.020,25 7.583,22	ком	7.583,22
40.	Набавка и замена огледала Материјал 6.490,00 Рад радника 927,50 Рад радника 1.020,25 8.437,75	ком	8.437,75
41.	Набавка и замена ПВЦ сливника Материјал 411,65 Рад радника 1.020,25 1.431,90	ком	1.431,90
42.	Набавка и уградња прогромске решетке за сливник 15x15 Материјал 241,56 Рад радника (0,5x1.020,25) 510,12 751,68	ком	751,68
43.	Набавка и замена вирбле ½“ Материјал 309,54 Рад радника (0,5x1.020,25) 510,12	ком	819,66

	819,66		
44.	Набавка и замена вирбле 3/4“ Материјал 358,16 Рад радника (0,5x1.020,25) 510,12 868,28	ком	868,28
45.	Набавка и замена вирбле 3/4“ Материјал 578,60 Рад радника (0,5x1.020,25) 510,12 1.088,72	ком	1.088,72
46.	Замена водоводне инсталације Материјал 365,80 Рад радника 927,50 Рад радника 1.122,27 2.415,57	м	2.415,57
47.	Замена водоводне инсталације Материјал 540,20 Рад радника 927,50 Рад радника 1.122,27 2.589,97	м	2.589,97

**Ценовник радова на хитним интервенцијама и текућем одржавању
фонтана на територији Града Ниша**

Р.бр.	Опис позиције	ј.м.	цена по ј.м. без ПДВ-а
1.	Редовни обилазак фонтане на Тргу краља Милана	ч	927,50
2.	Редовни обилазак осталих фонтана	ч	927,50
3.	Редовни обилазак речишта Н. Бање	ч	927,50
4.	Чишћење лишћа и физичке нечистоће	ч	927,50
5.	Чишћење од алги и каменца	ч	927,50
6.	Одржавање решетки и одводних канала	ч	927,50
7.	Подизање камених плоча на Тргу краља Милана, чишћење и поновна монтажа	ч	927,50
8.	Прање корита и металне конструкције перачем под притиском Рад машине 1.488,00 Рад радника 927,50 2.415,50	ч	2.415,50

9.	Избацивање прљаве воде из корита фонтане муљном пумпом Рад машине 2.121,00 Рад радника 927,50 3.048,50	ч	3.048,50
10.	Поправка електроинсталације у машинској кућици	ч	927,50
11.	Браварски радови у машинској кућици	ч	927,50
12.	Одгушење ауто цистерном и испирање цеви Рад машине 13.000,00 Рад радника 927,50 13.927,50	ч	13.927,50
13.	Одгушење канализационе инсталације ел. сајлом Рад машине 5.185,00 Рад радника 927,50 6.112,50	ч	6.112,50
14.	Набавка, транспорт и уградња чистог кварцног песка, гранулације 0.4–0.8 за фино пречишћавање воде у филтерима за пречишћавање воде Материјал 195,00 Рад радника 927,50 1.122,50	кг	kg 1.122,50
15.	Припрема фонтана на Тргу краља Милана код Градске куће и у Нишкој бањи за почетак сезоне (комплетна инспекција постројења, контрола вентила, пумпи, развода, електроормара, цеви и инсталација, чишћење филтера одговарајућом опремом и хемикалијама) Материјал 96.800,00 Рад радника(1.122,27x30) 33.668,10 Рад радника(1.357,94x30) 40.738,20 171.206,30	ком	171.206,30
16.	Сервисирање пумпи снаге до 2 kW, премотавање намотаја, предихтовање, чишћење радних кола и враћање у првобитно стање.	ком	47.200,00
17.	Сервисирање пумпи снаге до 8 kW, премотавање намотаја, предихтовање, чишћење радних кола и враћање у првобитно стање.	ком	70.800,00
18.	Сервисирање пумпи снаге до 1,5 kW, премотавање намотаја, предихтовање, чишћење радних кола и враћање у првобитно стање.	ком	47.200,00
19.	Испорука хемикалија за систем филтрације фонтане Материјал 968,00 Рад радника 1.122,27	л	2.090,27

	2.090,27		
20.	Разбијање бетона машинским путем ради санације ВиК инсталација Рад машине 3.122,00 Рад радника 927,50 4.049,50	ч	4.049,50
21.	Грађевински радови Материјал 3.000,00 Рад радника 927,50 3.927,50	м²	3.927,50
22.	Избацивање воде из шахти и машинских постројења Рад машине 1.900,00 Рад радника 927,50 2.827,50	ч	2.827,50
23.	Контрола система филтрације, допуна судова са хемикалијама, чишћење скимера, калибрација дозног система, допуна соли за омекшивач у току експлоатације фонтане Материјал 28.400,00 Рад радника(1.122,27x4) 4.489,08 Рад радника(1.357,94x4) 5.431,76 38.320,84	ком	38.320,84
24.	Набавка и уградња вентилатора Материјал 2.450,00 Рад радника 1.122,27 3.572,27	ком	3.572,27
25.	Набавка и уградња трафоа 220/24В за напајање електромагнетног вентила за допуну воде Материјал 11.530,00 Рад радника 1.122,27 12.652,27	ком	12.652,27
26.	Набавка и уградња електромагнетног вентила за допуну воде са хватачем нечистоће и фитингом за повезивање Материјал 25.327,00 Рад радника 1.122,27 26.449,27	ком	26.449,27
27.	Замена пловних прекидача у резервоару воде Материјал 10.952,00 Рад радника 1.122,27 12.074,27	ком	12.074,27
28.	Набавка и уградња електричног система за заштиту	ком	16.099,27

	пумпи од рада на суво Материјал 14.977,00 Рад радника 1.122,27 16.099,27		
29.	Набавка и уградња нивометра за одржавање нивоа у фонтанама Материјал 9.227,70 Рад радника 1.122,27 10.349,97	КОМ	10.349,97
30.	Сервисирање пумпи ЦР 64-1-1 и повезивање на цевовод	КОМ	62.100,00
31.	Замена механичких заптивача на пумпама ЦР64-1-1 Материјал 50.052,00 Рад радника 1.122,27 51.174,27	КОМ	51.174,27
32.	Замена лежајева електромотора 4kw на пумпама ЦР64-1-1 Материјал 3.477,70 Рад радника 1.122,27 4.599,97	КОМ	4.599,97
33.	Набавка и уградња нове пумпе ЦР64-1-1 за фонтану у Нишкој бањи Материјал 415.500,00 Рад радника(1.122,27x4) 4.489,08 Рад радника(1.357,94x4) 5.431,76 425.420,84	КОМ	425.420,84
34.	Сервисирање пумпе Ф40-200/А	КОМ	37.950,00
35.	Набавка и уградња механичких заптивача на пумпама Ф40-200/А Материјал 10.400,00 Рад радника 1.122,27 11.522,27	КОМ	11.522,27
36.	Набавка и уградња лежајева електромотора 7.5kw на пумпама Ф40-200/А Материјал 4.052,00 Рад радника 1.122,27 5.174,27	КОМ	5.174,27
37.	Набавка и уградња нове пумпе Ф40-200/А Материјал 128.079,00 Рад радника(1.122,27x4) 4.489,08 Рад радника(1.357,94x4) 5.431,76 137.999,84	КОМ	137.999,84

38.	Сервисирање вентила ДН100	ком	6.900,00
39.	Набавка и уградња заштитних наглавака прохронских капа Д250 Материјал 25.328,00 Рад радника 1.122,27 26.450,27	ком	26.450,27
40.	Набавка и уградња прстенасте млазнице Д800 са 8 млаза д12 са демонтажом постојећих прикључака Материјал 95.725,50 Рад радника(1.122,27x10) 11.222,70 106.948,20	ком	106.948,20
41.	Набавка и уградња млазнице са лепезном главом Материјал 75.983,00 Рад радника(1.122,27x3) 3.366,81 79.349,81	ком	79.349,81
42.	Набавка и уградња млазнице типа ВУЛКАН ОАЗА “ у парку „Чаир“ Материјал 56.533,00 Рад радника(1.122,27x3) 3.366,81 59.899,81	ком	59.899,81
43.	Демонтажа и чишћење од каменца са подешавањем млазница типа комет на прстеновима базена	ч	1.122,27
44.	Набавка нових млазница тип КОМЕТ Материјал 2.808,80 Рад радника(1.122,27x3) 3.366,81 6.175,61	ком	6.175,61
45.	Набавка и уградња филтера на усисним цевима у резервоару Материјал 19.877,00 Рад радника 1.122,27 20.999,27	ком	20.999,27
46.	Преглед стања и утврђивање исправности рада електроормана и елемената аутоматике Рад радника 1.122,27 Рад радника 1.357,94 2.480,21	ч	2.480,21
47.	Замена оштећених каблова од машинске просторије до електроормана Материјал 21.531,00 Рад радника(1.122,27x30) 33.668,10 55.199,10	ком	55.199,10

48.	Подешавање параметара и пуштање у рад	ч	1.357,94
49.	Двонедељни обилазак фонтане, провера рада свих елемената и контрола ПХ вредности воде	ч	1.357,94
50.	Месечно пражњење и измена воде у фонтани	ч	1.122,27
51.	Набавка и уградња светилки лед 15w за фонтану у парку „Чаир“ Материјал 13.377,00 Рад радника 1.122,27 <u>14.499,27</u>	КОМ	14.499,27
52.	Повезивање електроормара са пумпом и новим светилкама у парку „Чаир“ Рад радника(1.122,27x6) 6.733,62 Рад радника(1.357,94x6) 8.147,64 <u>14.881,26</u>	КОМ	14.881,26
53.	Сервисирање пумпе фонтане у парку „Чаир“	КОМ	62.100,00
54.	Набавка испорука и уградња нивометра за одржавање нивоа воде фонтане у парку „Чаир“ Материјал 9.228,00 Рад радника 1.122,27 <u>10.350,27</u>	КОМ	10.350,27
55.	Набавка и уградња електроормара за рад фонтане у парку „Чаир“ Материјал 59.039,00 Рад радника(1.122,27x2) 2.244,54 Рад радника(1.357,94x2) 2.715,88 <u>63.999,42</u>	КОМ	63.999,42
56.	Набавка испорука и уградња електромагнетног вентила за аутоматску допуну воде за рад фонтане у парку „Чаир“ Материјал 23.734,00 Рад радника(1.357,94x2) 2.715,88 <u>26.449,88</u>	КОМ	26.449,88
57.	Набавка и уградња лампе Astral UV-C TL 55W на Тргу краља Милана Материјал 71.121,60 Рад радника(1.357,94x2) 2.715,88 <u>73.837,48</u>	КОМ	73.837,48
58.	Набавка и уградња дозер пумпи „Astralpool“ 10/h	КОМ	82.575,88

	5бага на Тргу краља Милана Материјал 79.860,00 Рад радника(1.357,94x2) 2.715,88 82.575,88		
59.	Набавка и уградња сонде за ПХ вредност воде „Astralpool“ на Тргу краља Милана Материјал 24.860,00 Рад радника 1.357,94 26.217,94	КОМ	26.217,94
60.	Ручно чишћење зазора и спојница преко 5мм	Ч	927,50
61.	Демонтажа неисправних млазница	КОМ	1.122,27
62.	Припрема фонтане за крај сезоне (темелно чишћење резервоара са хемикалијама, испуштање воде из система) Рад радника(1.122,27x30) 33.668,10 Рад радника(1.357,94x10) 13.579,40 47.247,50	КОМ	47.247,50
63.	Физичко обезбеђење млазница за зимски период у Нишкој Бањи Материјал 130,00 Рад радника 927,50 1.057,50	КОМ	1.057,50
64.	Фарбање металних цевовода у машинској кућици Материјал 185,00 Рад радника 927,50 1.112,50	М	1.112,50
65.	Конзервација, израда подконструкције и покривање фонтане на Тргу краља Милана Материјал 74.500,00 Рад радника(927,50x30) 27.825,00 102.325,00	КОМ	102.325,00
66.	Конзервација, израда подконструкције и покривање фонтане у Нишкој бањи Материјал 223.500,00 Рад радника(927,50x30) 27.825,00 251.325,00	КОМ	251.325,00
67.	Израда пројекта изведеног стања	КОМ	120.000,00
68.	Бојење видљивих површина фонтана епоксидном бојом-белом Vitex pool paint Материјал 1.074,85 Рад радника (0,5x1.020,25) 510,12		

	1.584,97	м2	1.584,97
--	----------	----	----------

Број: 01-3558/4
12.08.2026.год.

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈП „НИШТАН“ НИШ
ПРЕДСЕДАВАЈУЋА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Данијела Милићевић, с.р.

ОПШТИНА СВРЉИГ
Председник општине
Синдикална организација
Општинске управе Општине
Сврљиг

4.

На основу члана 6. став 6. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 86/2019, 157/2020 и 123/2021), члана 240. и 248. Закона о раду („Службени гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017, 113/2017, 95/2018 и 109/2025) председник Општине Сврљиг, Мирослав Марковић, у име послодавца и Синдикална организација Општинске управе Општине Сврљиг, као репрезентативна синдикална организација, коју представља председник Бобан Петровић, у име запослених, закључују

Анекс II колективног уговора за запослене у органима и службама Општине Сврљиг

Члан 1.

У Колективном уговору за запослене у органима и службама Општине Сврљиг („Службени лист града Ниша“, број 114/2022 и 122/2023) мења се члан 21. тако да гласи:

„Запослени има право на плаћено одсуство са рада у случају:

- 1) порођаја брачног или ванбрачног друга или усвојења детета – 5 радних дана;
- 2) рођења или усвојења детета другог члана уже породице – 1 радни дан;
- 3) полагања стручног испита који је обавезан услов за рад на радном месту на које је распоређен – до 7 радних дана;
- 4) ступања у брак запосленог – 7 радних дана;
- 5) ступања у брак детета односно пасторка, усвојеника/це или храњеника/це запосленог – 3 радна дана;
- 6) отклањања последица у домаћинству запосленог изазваним елементарним непогодама, хаваријама, пожаром или другим непредвидивим разлозима више силе – 5 радних дана;
- 7) селидбе – 3 радна дана;
- 8) поласка детета запосленог у први разред основне школе – 5 радних дана;
- 8а) првог поласка детета у предшколску установу (јасле/вртић) – 5 радних дана
- 9) испраћај детета односно пасторка, усвојеника/це или храњеника/це у војску – 2 радна дана;
- 10) полагање испита у оквиру стручног усавршавања или додатног образовања – по 1 радни дан, а највише 7 радних дана у току календарске године;
- 11) теже болести члана уже породице – 7 радних дана;
- 12) смрти члана уже породице – 5 радних дана;
- 13) за сваки случај добровољног давања крви, рачунајући и дан давања крви – 3 узастопна дана;
- 14) учешћа у такмичењу у организацији синдиката, односно у другим синдикалним активностима (присуствовање синдикалним састанцима, конференцијама, седницама и конгресима), само ако је запослени члан репрезентативног синдиката, потписника овог уговора – до 7 радних дана;
- 15) рекреативног одмора у организацији синдиката, само ако је запослени члан репрезентативног синдиката, потписника овог уговора – до 7 радних дана;
- 16) обављања волонтерских дужности у хуманитарним удружењима и организацијама – до 2 радна дана, а највише 4 радна дана у току календарске године;
- 17) учешћа на међународним спортским такмичењима у својству члана репрезентације Републике Србије за време боравка репрезентације, као и за време припреме те репрезентације – најдуже 45 радних дана;

18) смрти крвног сродника без обзира на степен сродства или тазбинског сродника до другог степена сродства – 1 радни дан.

Члановима уже породице у смислу овог члана сматрају се брачни друг, ванбрачни друг, деца рођена у браку и ван брака, рођена браћа и сестре, браћа и сестре по оцу и мајци, родитељи, усвојилац, усвојеник, пасторак и штићеник.

Плаћено одсуство из става 1. овог члана може се користити у току календарске године у укупном трајању – од 7 радних дана.

Изузетно, у случајевима из става 1. тач. 1, 3, 4, 5, 6, 11, 12, 13, 15. и 17. овог члана укупан број радних дана који се користе као плаћено одсуство у току календарске године, увећава се за број дана који је утврђен као време одсуства у сваком од тих случајева.

У случају да су оба родитеља запослена код послодавца из члана 1. уговора, право из става 1. тачка 8а) овог члана, остварује један родитељ.

Плаћено одсуство одобрава се на писмени захтев запосленог, под условом да је запослени приложио одговарајућу документацију (доказ о постојању правног основа за коришћење плаћеног одсуства).

Изузетно у случајевима из става 1. тач. 1), 2), 6), 8а), 11), 12), 13) и 18) овог члана, запослени је дужан да одговарајућу документацију из става 5. овог члана достави у року од 7 дана од дана настанка основа за плаћено одсуство, уколико документација није могла да се достави пре наступања основа.

Послодавац може да одобри запосленом одсуство из става 1. овог члана и за сроднике који нису наведени у ставу 2. овог члана и за друга лица која живе у заједничком породичном домаћинству са запосленим, у трајању утврђеном решењем послодавца.

Општим актом код послодавца утврђују се и други случајеви у којима запослени остварује право на плаћено одсуство.

Лица која су ангажована код послодавца по основу уговора ван радног односа остварују право на плаћено одсуство са рада у случају из става 1. тач. 1), 4), 5), 8), 8а), 9), 11), 12), 13), 16) и 18) под условима из овог члана.

Право запосленог на плаћено одсуство и дужина његовог трајања утврђује се решењем Послодавца.“

Члан 2.

У члану 22. мења се став 1. тако да гласи:

„Запослени има право на неплаћено одсуство у календарској години, и то:

- 1) ради школовања, специјализације или другог вида стручног образовања и усавршавања (мастер, докторат) којем запослени приступа на своју иницијативу – до 30 радних дана;
- 2) ради неговања оболелог члана уже породице – до 90 радних дана;
- 3) ради обављања личних послова – до 7 радних дана;
- 4) за случај смрти блиског сродника по крвном или тазбинском сродству – до 5 радних дана;
- 5) учествовање на културним и спортским приредбама у својству извођача, спортским такмичењима у својству судија, као и учествовање на стручним конгресима и конференцијама.“

Члан 3.

Додаје се члан 57а. тако да гласи:

„Запослени има право на накнаду плате за време одсуствовања са рада преко 30 дана због привремене спречености за рад, у висини од 100% просечне плате у претходних 12 месеци пре месеца у ком је наступила привремена спреченост за рад проузрокована малигним обољењем.

Исплата накнаде плате из става 1. овог члана врши се из средстава обавезног здравственог осигурања до законом прописане висине накнаде плате (65%), а из средстава послодавца, за преостали износ до висине од 100% основа за исплату накнаде.“

Члан 4.

Мења се члан 60. тако да гласи:

„Послодавац је дужан да запосленом који одлази у пензију исплати отпремнину сходном применом акта Владе којим се утврђује накнада трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника.

Исплата отпремнине врши се у року од 30 дана од дана престанка радног односа.“

Члан 4.

У члану 65. мењају се став 1. тачка 1 тако да гласи:

„Дуже или теже болести запосленог или члана његове уже породице или теже повреде запосленог или обављања специјалистичких лекарских прегледа у оквиру лечења дуже и теже болести запосленог који се не финансирају из обавезног здравственог осигурања или за које би запослени на основу заказаног термина прегледа чекао дуже од годину дана“.

Став 2. тако да гласи:

„Члановима уже породице у смислу овог члана, сматрају се брачни или ванбрачни партнер, деца, родитељи, усвојилац, усвојеник, штићеник, као и рођени брат и сестра уколико живе у заједничком породичном домаћинству и немају ниједног од чланова уже породице наведених у овом ставу. „

Став 5. тако да гласи:

„Право из става 1. тач. 1), 2) и 5) овог члана запослени не остварује за чланове уже породице који су право на помоћ остварили код послодавца код кога раде, који обављају самосталну делатност или примају пензију која је већа од висине просечне месечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике у тренутку подношења захтева.“

Став 7. тако да гласи:

„Солидарна помоћ у случају утврђеном у ставу 1. тачка 6) овог члана признаје се породици и остварује се, по захтеву члана породице који се подноси у року од 90 дана од дана када је наступио основ за исплату солидарне помоћи, највише до висине две просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.,,

Члан 5.

Овај Анекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 113-3/2026

У Сврљигу, 28.08.2026.

**Синдикална организација
Општинске управе Општине Сврљиг**

Бобан Петровић ,с.р.

**Председник
Општине Сврљиг**

Мирослав Марковић,с.р.

ОПШТИНА МЕРОШИНА

Општинско веће

Комисија за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини

4.

На основу члана 64а става 22. и члана 64 став 6. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон), Комисија за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **МЕРОШИНА** (у даљем тексту:Комисија), утврдила је почетну цену пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **МЕРОШИНА** које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **МЕРОШИНА** за 2026. годину за давање у закуп донела је :

ЗАКЉУЧАК

1. Одређују се почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **МЕРОШИНА у другом кругу** за укупно **162** јавних надметања, која су обухваћена Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **МЕРОШИНА** за 2026. годину и планираних за давање у закуп по класама и културама, и то:

Култура	Класа	Цена ЕУР	Цена РСД
ЊИВА	1	85,47	10.029,54
ЊИВА	2	77,77	9.126,47
ЊИВА	3	69,23	8.123,89
ЊИВА	4	61,53	7.220,82
ЊИВА	5	53,84	6.318,69
ЊИВА	6	43,59	5.115,22
ЊИВА	7	35,89	4.212,14
ВРТ	1	85,47	10.029,54
ВОЋЊАК	2	77,77	9.126,47
ВОЋЊАК	3	69,23	8.123,89
ВОЋЊАК	4	61,53	7.220,82
ВИНОГРАД	2	77,77	9.126,47
ВИНОГРАД	3	69,23	8.123,89
ВИНОГРАД	4	61,53	7.220,82
ВИНОГРАД	5	53,84	6.318,69
ЛИВАДА	1	43,56	5.112,40
ЛИВАДА	2	39,64	4.652,41
ЛИВАДА	3	35,28	4.140,80
ЛИВАДА	4	31,36	3.680,81
ЛИВАДА	6	22,21	2.606,89
ПАШЊАК	2	6,16	723,77
ПАШЊАК	3	5,48	643,97
ПАШЊАК	4	4,88	572,63
ПАШЊАК	5	4,27	501,28
ПАШЊАК	6	3,45	405,53
ОСТАЛО ПРИРОДНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ		8,54	1.002,57

2. На основу табеле из тачке 1. утврђене су почетне цене за сваку јединицу јавног надметања која је предмет Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **МЕРОШИНА** у другом кругу, односно за укупно **162** јединица јавног надметања обухваћених Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **МЕРОШИНА** за 2026. годину.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбом члана 64а став 22. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да је просечно постигнута цена на последњем одржаном јавном надметању за пољопривредно земљиште у државној својини које је дато у закуп на територији јединице локалне самоуправе, а ако у јединици локалне самоуправе није било јавног надметања у претходној години, просечна постигнута цена пољопривредног земљишта у државној својини свих граничних јединица локалне самоуправе.

Одредбом члана 64. став 6. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да почетна цена закупа земљишта у првом кругу не може бити нижа од 80% просечно постигнуте цене закупа по хектару, односно у другом кругу не може бити нижа од 60% просечно постигнуте цене закупа по хектару.

Комисија за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине МЕРОШИНА, образована Решењем Општинско веће број 02-250 од 30.03.2026 године, је у складу са поменутиим законским одредбама, утврдила почетну цену у другом кругу у износу од 80 % од просечно постигнуте цене граничних јединица локалне самоуправе, имајући у виду да за општину МЕРОШИНА није било јавног надметања у претходној години, односно нема закључених уговора по основу јавног надметања из претходне агроекономске године, на основу које су обрачунате почетне цене за све јединице јавног надметања у другом кругу која су планирана за давање у закуп Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине МЕРОШИНА за 2026. годину.

ЈЛС
АЛЕКСИНАЦ
ДОЉЕВАЦ
НИШ

ЖИТОРАЂА
ПРОКУПЉЕ

Имајући у виду све напред наведено, одређене су почетне цене за сва јавна надметања као у диспозитиву овог закључка.

Број: 320-577

Датум: 01.09.2026. године

Комисија за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Марко Марковић, дипл. Правник, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:

Град Ниш

Градско веће

- | | |
|---|---|
| 1. Решење о престанку рада на положају начелника Градске управе за имовину, привреду и заштиту животне средине и престанку радног односа по сили закона | 1 |
| 2. Решење о давању сагласности на Одлуку о ценовнику услуга ЈП „Нишстан“ Ниш | 2 |

Надзорни добор

ЈП "Нишстан"

- | | |
|---|---|
| 3. Одлука о ценовнику услуга ЈП „Нишстан“ Ниш | 3 |
| Ценовник | 3 |

Општина Сврљиг

Председник општине

Синдикална организација Општинске управе општине Сврљиг

- | | |
|---|----|
| 4. Анекс II колективног уговора за запослене у органима и службама Општине Сврљиг | 16 |
|---|----|

Општина Мeroшина

Општинско веће

Комисија за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини

- | | |
|---|----|
| 5. Закључак о почетној цени закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Мeroшина у другом кругу | 18 |
|---|----|

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града, грађанска стања и људске ресурсе,
Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**
Штампа: Градска управа за заједничке послове и информационо комуникационе технологије,
Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-611