

Годишњи извештај о пословању ЈП

Садржај извештаја о пословању

Јушти део

1. Подаци о ЈП
2. Органи предузећа (навести имена директора и чланова надзорног одбора)
3. Правни оквир

II Услуге по делатностима или по организационим јединицама

1. Табеларни приказ услуга

Р.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Остварено 20....год.	Планирано 20....год.	Остварено 20....год.	Индекс	
						6/5	6/4
1	2	3	4	5	6	7	8

Напомена: колона редни бр.4. „остварено“ уносе се подаци за претходну (базну) годину у односу за коју се ради извештај, колона редни бр.4 „планирано“ за годину за коју се ради извештај и колона редни бр.6. „остварено“ за годину за коју се ради извештај.

2.Покривеност територије основним услугама (наративно).

III Број и структура запослених

1. Квалификациона структура

Табеларни приказ квалификационе структуре

Р.бр.	Стручна спрема	Запослени	
		Бр.на дан 31.12.20....год.	Бр. на дан 31.12.20....год.
1	2	3	4
1	ВСС		
2	ВС		
3	ВКВ		
4	ССС		
5	КВ		
6	ПК		
7	НК		
	Укупно		

Напомена: колона редни бр. 3. уносе се подаци за претходну годину у односу за коју се ради извештај и колона редни бр.4. уносе се подаци за годину за коју се ради извештај.

2.Старосна структура

Р.бр.	Опис	Бр.запослених 31.12.20....год.	Бр.запослених 31.12.20....год.
1	2	3	4
1	До 30год.		
2	30-40		
3	40-50		
4	50-60		
5	Преко 60		
Укупно			
Просечна старост			

Напомена: колона редни бр.3. уносе се подаци за претходну годину у односу за коју се ради извештај и колона редни бр.4. уносе се подаци за годину за коју се ради извештај

3.Структура по полу

Р.број	Пол	Запослени	
		Бр.на дан 31.12.201....год.	Бр.на дан 31.12.201....год.
1	2	3	4
	Женски		
	Мушки		
Укупно			

Напомена: колона редни бр.3. уносе се подаци за претходну годину у односу за коју се ради извештај и колона редни бр.4. уносе се подаци за годину за коју се ради извештај

4. Слободна и упражњена радна места као и додатно запошљавање (уколико су планирана годишњим Програмом пословања) у складу са вежећим законом и подзаконским актима.

Приказати динамику запошљавања или рационализацију- отпуштања у складу са Одлуком.

5. Зараде запослених- реализација у односу на планиране Програмом пословања и средства уплаћена у буџет Републике.

Накнаде председницима и члановима надзорног одбора у односу на план у Програму пословања.

IV Инвестициона улагања

1.Реализација капиталних инвестиција у објекте комуналне инфраструктуре

2. Реализација улагања у изградњу или реконструкцију грађевинских објеката

3.Реализацијапланираних набавки добара,услуга и радова у години за коју се доноси извештај у односу на претходну годину. Навести реализоване набавке службених аутомобила (врста и вредност возила) као и нереализоване набавке из Програма пословања.

V Ценовна политика

1.Преглед цена основних комуналних услуга

Р.бр.	Назив комуналне услуге	Тарифе	
		Правна лица	Физичка лица
1			
2			
3			

Навести важећи ценовник који се примењује.

Навести повлашћене категорије и основ за увођење истих (важеће одлуке).

VI Финансијски резултат

1. Табеларни приказ прихода-структура

Р.бр.	Врста прихода	Остварено 20....год.	Планирано 20....год.	Остварено 20....год.	Индекс	
					5/4	5/3
1	2	3	4	5	5/4	5/3
1	Пословни приходи					
2	Остали пословни приходи					
3	Финансијски приходи					
	Укупно					

Напомена: Колона редни бр.3. уносе се подаци за претходну (базну) годину у односу на годину за коју се ради извештај, колона редни бр.4. подаци за годину за коју се ради извештај и колона редни бр.5. подаци за годину за коју се ради извештај.

2.Табеларни приказ расхода по наменама

Р.бр.	Врста расхода	Остварено 20....год.	Планирано 20....год.	Остварено 20....год.	Индекс	
					5/4	5/3
1	2	3	4	5	5/4	5/3
1	Пословнирасходи					
2	Финансијски расходи					
3	Остали расходи					
	Укупно					

Напомена: Колона редни бр.3. уносе се подаци за претходну (базну) годину у односу на годину за коју се ради извештај, колона редни бр.4. подаци за годину за коју се ради извештај и колона редни бр.5. подаци за годину за коју се ради извештај.

3.Остварен финансијски резултат и расподела добити

4.Структура наплаћених потраживања и степен наплате.

5. Структура ненаплаћених и застарелих потраживања.

6. Структура краткорочних обавеза

7. Задуженост ЈП – кредити и позајмице

8. Субвенције од оснивача (приход и реализација).

VII Извештај о раду надзорног одбора ЈП

VIII Закључци и препоруке

1. Оцена резултата пословања ЈП

2. Мере за отклањање недостатак у пословању ЈП

3. Предлози оснивачу у циљу унапређења пословања ЈП.

IX Извештај ревизора

Доставља се оснивачу по правилу уз извештај о пословању. Изузетно ако није ревизор урадио извештај до достављања извештаја о раду, исти се доставља оснивачу без одлагања. По чл. 65. Закона о ЈП "финансијски извештај овалшћеног ревизора јавно предузеће доставља Влади, надлежном органу аутономне покрајине или јединици локалне самоуправе, ради информисања".